**Dílčí smlouva číslo RS/161010/OZP/IZOP/DS63**

**ke Smlouvě o podpoře a rozvoji systému**

 **CIS**

Smluvní strany

|  |
| --- |
| **Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví** |
| se sídlem: | Roškotova 1225/1, 140 21 Praha 4 |
| statutární zástupce: | Ing. Radovan Kouřil, generální ředitel |
| IČO: | 47114321 |
| DIČ: | CZ47114321 |
| zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spis. zn. A 7232zástupce pro věcná jednání: xxx tel.: xxx e-mail: xxxplátce DPHdále jen jako „**Objednatel**“ |
| a |  |

**KOMIX s.r.o.**

se sídlem Drtinova 467/2a, Smíchov, 150 00 Praha 5

statutární zástupce: Ing. Tomáš Rutrle, jednatel společnosti

IČO: 47117087

DIČ: CZ47117087

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spis. zn. C 12440

osoba oprávněná k jednání: xxx

tel.: xxx

fax.: xxx

e-mail: xxx

plátce DPH

dále jen jako „**Zhotovitel**“

v návaznosti na Smlouvu o podpoře a rozvoji systému CIS ze dne 11. 11. 2016, ev. č. Objednatele 2016/OZP/260/0 (dále jen „Smlouva“)

uzavírají tuto Dílčí smlouvuRS/161010/OZP/IZOP/DS63

(dále jen „Dílčí smlouva“):

1. **Předmět Dílčí smlouvy**
	1. Předmětem Dílčí smlouvy je povinnost Zhotovitele realizovat v souladu s čl. IV. Smlouvy (Rozvoj) následující plnění:
* realizace rozšíření IZOPu a WOISu o funkce, které nahradí při zpracování „Źádosti o vrácení přeplatku“ z „Přehledu platební bilance“ na VITAKARTA ONLINE funkci „Obecné podání“ automatizovaným zpracováním vratky (dále jen „Předmět plnění“) a tomu odpovídající povinnost Objednatele mu za to zaplatit cenu dle Dílčí smlouvy.
	1. Popis Předmětu plnění je uveden v příloze č. 1 k  Dílčí smlouvě.
	2. Zhotovitel provede předmět plnění dle zadání nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne uzavření Dílčí smlouvy.
1. **Cena a doba plnění**
	1. Cena za Předmět plnění činí:

**388 800,- Kč**

(slovy: tři sta osmdesát osm tisíc osm set korun českých) bez DPH.

K této částce bude účtováno DPH ve výši dle platných právních předpisů.

Cena je kalkulována dle následujícího úplného rozpočtu a Zhotovitel vyúčtuje cenu dle odpracovaného počtu hodin:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Funkce** | **Cena za jednu hodinu služby bez DPH**  | **Počet hodin** | **Cena bez DPH celkem** |
| 1 | Služby analytika v rámci Rozvoje  | 1 500,- Kč | 28 | 42 000,- Kč |
| 2 | Služby programátora v rámci Rozvoje  | 1 200,- Kč | 224 | 268 800,- Kč |
| 3 | Služby testera v rámci Rozvoje  | 1 000,- Kč | 42 | 42 000,- Kč |
| 4 | Služby projektového manažera v rámci Rozvoje  | 1 750,- Kč | 12 | 21 000,- Kč |
| 5 | Služby dokumentaristy v rámci Rozvoje  | 1 000,- Kč | 6 | 6 000,- Kč |
| 6 | Služby specialisty v rámci Rozvoje  | 1 500,- Kč | 6 | 9 000,- Kč |
| 7 | Služby architekta v rámci Rozvoje  | 2 000,- Kč | 0 | 0,- Kč |
|  | **CELKEM** |  | 318 | **388 800,- Kč** |

* 1. Smluvní strany se dohodly na následujícím platebním kalendáři, přičemž splatnost i zálohových faktur se řídí ustanoveními Smlouvy o fakturách.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Cena Kč bez DPH** |
| Předání díla do testovacího provozu (zálohová faktura) | 116 640,- Kč |
| Předání díla do rutinního provozu - podepsán „Protokol o převzetí díla do zkušebního provozu“ (zálohová faktura) | 233 280,- Kč |
| Ukončení ověřovacího provozu – podepsán „Akceptační protokol k převzetí díla do rutinního provozu“ | 38 880,- Kč |
| **Celkem** | **388 800,- Kč**  |

1. **Oprávněné osoby**
	1. Výhradně pro účely Dílčí smlouvy se strany dohodly na následujících oprávněných osobách:
2. Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany ve smluvních a obchodních záležitostech:

Za Objednatele: Ing. Petr Valchář

Za Zhotovitele: Zita Nyklová

1. Osoby oprávněné zastupovat smluvní strany ve věcném plnění:

Za Objednatele: Ing. Jarmila Vořechovská, Ing. Tereza Podaná

Za Zhotovitele: Mgr. Martin Lipš, Ing. Petr Kopecký

1. **Závěrečná ustanovení**
	1. Podmínky výslovně neupravené touto Dílčí smlouvu se řídí Smlouvou.
	2. Tato Dílčí smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, které mají platnost originálu, z nichž každá strana obdrží jeden výtisk.
	3. Smluvní strany souhlasí, že Dílčí smlouva neobsahuje informace, které nelze poskytnout při postupu podle předpisů upravujících svobodný přístup k informacím, a tedy může být uveřejněna v souladu s platnými právními předpisy.

Nedílnou součástí Dílčí smlouvy je její:

Příloha č. 1 Popis Předmětu plnění

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| V ........................ dne: ..................... |  | V ........................ dne: ..................... |
| .......................................................... |  | .......................................................... |
| Ing. Radovan Kouřilgenerální ředitel**Oborová zdravotní pojišťovna zaměstnanců bank, pojišťoven a stavebnictví** |  | Ing. Tomáš Rutrle jednatel společnosti**KOMIX s.r.o.** |
|  |  |  |

#####

**Příloha č.1**

**Popis Předmětu plnění**

**Specifikace zadání**

Klient OZP plátce pojistného má ve VITAKARTĚ ONLINE možnost v aplikaci „Přehled platební bilance OSVČ a OBZP“ v případě zjištěného přeplatku podat „Žádost o vrácení přeplatku“, která je vyřízena formou „Obecného podání“ tedy ručně pracovníkem OZP.

Předmětem VZ je nahrazení funkce „Obecné podání“ automatizovaným zpracováním vratky v IZOPu a WOISu. Źádost z „Přehledu platební bilance“ bude předána do IZOPu, kde proběhnou kontroly a automatizované vyhodnocení. Proces vrácení bude řízen z WOISu automatem „Vratka“.

Úprava Přehledu platební bilance OSVČ a OBZP“ ve VITAKARTĚ ONLINE

Do platební bilance bude přidán nad řádek rekapitulace, nový řádek se zobrazením aktuálně splatné zálohy, který bude barevně i textově odlišen od ostatních řádků. Záloha nebude součástí celkové rekapitulace.

Podání žádosti o vratku bude nadále v platební bilanci, kde tlačítko „vratka“ bude aktivní pouze v případě, že výše zjištěného přeplatku bude větší než výše poslední splatné zálohy OSVČ / úhrady pojistného OBZP. Od zjištěného přeplatku bude odečtena výše poslední splatné zálohy/úhrady.

Přeplatek bude možné vrátit buď na v registrech IZOPu evidovaný bankovní účet, ve Vratce v Přehledu platební bilance bude nabízen jejich seznam nebo poštovní poukázkou (VAKUS). Bude-li klient požadovat vrácení na v IZOPu neevidovaný účet, bude mít možnost tento účet doplnit a to za použití tlačítka „Nový účet“, kterým bude přesměrován do aplikace VITAKARTA – přepážka do funkce „Změna osobních údajů-Bankovní spojení“.

Úpravy v IZOPu a WOISU

Po odeslání požadavku na vrácení přeplatku bude založen případ v novém automatu WOIS – „Vratka“. Automat provede kontroly, zda je možné požadavek automatizovaně zpracovat (např. zda požadovaná výše vratky není větší nebo rovna 100.000,-Kč (konstanta 6057), automat kontrol osob je v čekacím stavu – stav 230).

V případě, že jsou splněny všechny podmínky pro automatizované zpracování, provede se do IZOPu zápis odpovídající věty „CV“ a zápis požadavku na vrácení přeplatku na rozhraní s účetnictvím (RIS2000). O ukončení zpracování bude klient informován mailem na adresu evidovanou pro komunikaci na ověřený e-mail.