

Smlouva o poskytnutí služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany

uzavřená ve smyslu odst. 2 § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

1. Strany smlouvy

Název: Centrum služeb pro silniční dopravu
Adresa/sídlo: nábřeží Ludvíka Svobody 1222/12, 110 15 Praha 1
IČO: 70898219
DIČ: CZ70898219
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zástupce pro věci smluvní: Ing. Lenka Čechová, ředitelka
Zástupce pro věci technické: [REDAKCE] náměstek úseku vnitřní bezpečnosti, jakosti
kvality a BESIP
Telefon: [REDAKCE]
E-mail: [REDAKCE]
(dále jen „objednatel“)

a

Název: Ing. Přemysl Jindra
Adresa/sídlo: Měšická 124/38, 190 00 Praha 9
IČO: 04687027
DIČ: neplátce DPH
Bankovní spojení: [REDAKCE]
Číslo účtu: [REDAKCE]
Zástupce pro věci smluvní: Ing. Přemysl Jindra
Zástupce pro věci technické: Ing. Přemysl Jindra
Telefon: [REDAKCE]
E-mail: [REDAKCE]
(dále jen „poskytovatel“)

2. Preambule

- 2.1. Smlouva o poskytnutí služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany (dále jen „smlouva“) je uzavřena v souladu s výsledkem zadávacího řízení pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu pod názvem „Dodavatel služeb v oblasti BOZP a PO“ (dále jen „zadání“) a nabídkou podanou poskytovatelem v souladu se zadáním (dále jen „nabídka“).
- 2.2. Účelem této smlouvy je zajištění činností souvisejících s bezpečností a ochranou zdraví při práci a požární ochranou na pracovištích objednatele.

3. Předmět smlouvy

- 3.1. Poskytovatel se zavazuje, že pro objednatele bude zajišťovat činnost v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany jako odborně způsobilá osoba (dále jen „OZO“) v rozsahu dále stanoveném. Tato činnost se bude týkat zaměstnanců či spolupracujících osob objednatele (společně dále jen „zaměstnanci“).
- 3.2. Rozsah činností v oblasti požární ochrany (dále jen „PO“) je stanoven podle zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o PO“) a vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (dále jen „vyhláška o PO“).

- 3.3. Rozsah činnosti v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) je stanoven v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoníkem práce, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZP“), a zákona č. 309/2006 Sb., zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o BOZP“).
- 3.4. Hlavními činnostmi poskytovatele jsou tyto:
- a) zpracování/aktualizace tematických a časových plánů školení vedoucích zaměstnanců v PO pro jednotlivé skupiny profesí;
 - b) provádění školení zaměstnanců a vedoucích zaměstnanců v PO, odborná příprava členů preventivních požárních hlídek (tam, kde se tyto v souladu s § 13 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, zřizují);
 - c) zpracování/aktualizace osnovy a obsahu školení zaměstnanců v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“), zahrnuje také školení řidičů služebních vozidel (skupina A, M1, N1, N2, N3, M3, T, včetně jízdních souprav tvořených těmito vozidly s připojením vozidel skupiny O1, O2 a O3), osob vykonávajících práce ve výškách a nad volnou hloubkou, školení pracovníků ve skladech, na pracovištích STK a SME, školení lektorů a školení osob pohybujících se při výkonu práce na silnicích a dopravním provozu a provádějících kontrolní činnost v dopravě, při práci s křovinořezem apod. a dále kontroly provádění školení řidičů vysokozdvizných vozíků a obsluhy a správy vyhrazených technických zařízení;
 - d) provádění vstupních, periodických, pouázových školení a mimořádných doškolení (např. po návratu z rodičovské dovolené) v oblasti BOZP, PO a v elektrotechnice, ve lhůtách stanovených platnou legislativou a řídicím předpisem BOZP objednatele. Školení zaměstnanců ve II. kategorii (ca 70 % zaměstnanců) musí vždy probíhat prezenční formou s ověřením znalostí (obvykle v místě výkonu práce) a včetně nástupních školení konaných dle potřeb objednatele vždy v Praze (ca 10 nástupů za rok). Termíny školení je třeba plánovat a přizpůsobit provozním možnostem každého střediska;
 - e) provádění každoročního prezenčního školení pracovníků Mobilních expertních jednotek (MEJ) – BOZP, elektrotechnika a PO, První pomoc, školení řidičů (min. v rozsahu 4 - 6 hodin) dle potřeb objednatele (zpravidla rozloženo do 2 dnů);
 - f) vedení evidence všech prováděných školení, kontrola termínů a zodpovědnost za včasné proškolení všech zaměstnanců dle jednotlivých profesí v souladu s platnou legislativou a vypracování protokolů těchto školení;
 - g) kontroly dodržování platné legislativy a interních předpisů v oblasti BOZP a PO u pracovníků MEJ (celkem 21 dvoučlenných týmů po celé ČR) min. 2x ročně v místě výkonu jejich práce (v terénu, na kontrolním stanovišti). Kontroly zahrnují kontrolu používání OOPP, kontrolu dodržování interních směrnic v oblasti BOZP a PO a kontrolu vozidel MEJ (lékárničky, revize používaných el. spotřebičů, hasicí přístroj, hygiena práce);
 - h) kontroly dodržování platné legislativy a interních předpisů v oblasti BOZP a PO na pracovištích STK/SME (Trutnov a Krásná Lípa), min. 2x ročně na daném středisku. Kontroly zahrnují kontrolu používání OOPP, kontrolu dodržování interních směrnic v oblasti BOZP a PO a kontrolu stavu technického vybavení a revizí, kontrolu lékárniček a kontrolu bezpečnostního značení;
 - i) úprava personálních a organizačních náležitostí ve vztahu k pracovnílékařské péči, příprava pracoviště z pohledu hygieny práce a účast při kontrole pracovišť poskytovatelem pracovnílékařských služeb, kontrol KHS nebo OIP. Kontroly protokolů ze všech typů dohlídek a kontrol a návrhy případných opatření ke zjištěným nedostatkům;
 - j) metodická a technickoorganizační činnost při řešení mimořádných událostí, jako např.: pracovní úrazy, nehody, účast na dopravní nehodě, požár, karanténní situace apod., která zahrnuje kompletní zpracování dokumentace včetně provádění zjištění a objasnění příčin úrazů (u vážnějších úrazů osobní šetření v místě úrazu) a v případě potřeby spolupráce s dalšími orgány (např. HSZ, PČR, OIP apod.), kontrola protokolů a návrhy případných opatření k nápravě zjištěných nedostatků;

- k) provádění Prověrek BOZP na všech pracovištích dle § 108, odst. 5) zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, včetně osobní návštěvy všech pracovišť objednatele minimálně 1x ročně, v případě pracovního úrazu nebo z důvodů změny v provozních podmínkách i častěji. Minimální rozsah zahrnuje prohlídku každého pracoviště včetně kontroly hygienických a pracovních podmínek na každém pracovišti CSPSD, prověrku BOZP dle zákoníku práce, preventivní požární prohlídku dle zákona o požární ochraně včetně kontroly únikových cest (poplachové směrnice a příslušná dokumentace, značení, plány evakuace, hydranty, bezpečnostní dveře) a provádění kontrol provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení (požární dveře, požární ucpávky, nouzové osvětlení, vnitřní odběrní místa požární vody – požární hydranty) a věcných prostředků PO (hasicích přístrojů se zajištěním jejich okamžité výměny v případech, kdy jsou tyto neprovozuschopné), kontrolu stavu používaných elektrických zařízení (pokud nejsou prováděna pronajímatelem) a kontrolu lékárníček a jejich vybavení s ohledem na charakter pracoviště;
 - l) metodická a technickoorganizační činnost při provádění kontrol, revizí a prohlídek technických zařízení na jednotlivých pracovištích, stanovených legislativou a příslušnými ČSN, evidence revizí všech zařízení (elektroinstalace, plynová zařízení, hromosvody, spotřebiče, komíny, plynové kotle atd.) ve všech lokalitách v ČR a kontrola provádění těchto revizí v řádných termínech;
 - m) koordinace na úseku BOZP a PO s majiteli objektů, které nejsou v majetku nebo výhradním užívání objednatele;
 - n) seznámení se s právním statutem pronajatých prostor, skutečným zajištěním souvisejícím s nájemním vztahem z hlediska BOZP a PO, případně návrhy na úpravu smluvního zajištění dotčených činností;
 - o) trvalé sledování právních změn a judikatury na úseku BOZP a PO v rozsahu odpovídajícímu provozovaným činnostem a informování CSPSD o těchto změnách;
 - p) návrhy případných potřebných změn v interních aktech řízení v návaznosti na legislativní i interní změny (směrnice a jiné dokumenty) včetně připomínkování metodik a přípravě dokumentů vypracovaných organizací. Tato činnost zahrnuje vytvoření nové směrnice BOZP a dalších navazujících interních předpisů, spolupráce na vytvoření nového pracovního řádu, v případě změny formy školení zapracovat tyto změny do všech dotčených interních předpisů;
 - q) spolupráce s místně příslušnými orgány kontrolních orgánů (HZS, KHS, OIP) v rámci uděleného pověření, včetně osobní účasti při každé kontrole, jejíž termín je předem znám;
 - r) metodické řízení a koordinace činností na úseku BOZP a PO v rámci organizace objednatele včetně metodické pomoci při nastavování pravidel bezpečnosti při akcích BESIP apod., (základní směrnice pro řízení a organizaci BOZP v organizaci, Pracovní řád, namátková kontrola na těchto akcích);
 - s) metodická spolupráce při uzavírání smluvních vztahů, které se dotýkají oblastí BOZP a PO, dále také v souvislosti s interními řešeními vztahů a spolupráce s dalšími organizacemi. Součinnost při zadávání veřejných zakázek v oblasti BOZP a PO (např. výběr nového dodavatele OOPP a ověření, že všechny nakupované OOPP splňují příslušnou legislativu pro danou kategorii a jsou v souladu s vnitřními předpisy organizace);
 - t) vypracování a průběžná aktualizace informací a bezpečnostních pokynů směrem ke třetím osobám vstupujícím na pracoviště objednatele;
 - u) trvalá poradenská služba formou e-mailu a telefonu;
 - v) další jednání s ostatními státními orgány a odborovými organizacemi (OO) v oblasti BOZP a PO, na základě udělené plné moci. Odborové organizace jsou při organizaci zřízeny dvě.
- 3.5. Činnosti nad rámec hlavních činností dodavatele jsou tyto:
- a) vypracování dokumentace zdolávání požárů (dle § 34 vyhlášky č. 246/2001 Sb.), požárních evakuačních plánů (dle § 33 vyhlášky č. 246/2001 Sb.) a posouzení požárního nebezpečí (dle § 29 vyhlášky č. 246/2001 Sb.);

- b) posouzení projektové dokumentace z hlediska požární bezpečnosti stavby a bezpečného užívání stavby dle platné legislativy;
 - c) zajištění dodání bezpečnostního značení a s ním přímo souvisejících produktů, které je v rámci zákonných povinností nutné instalovat a udržovat na pracovištích objednatele;
 - d) výpomoc při organizačním zajištění dalších předepsaných školení zaměstnanců objednatele, tj. např. školení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci týkající se vyhrazených technických zařízení, kontroly stavu fyzického zabezpečení pracovišť a dočasných pracovišť.
- 3.6. Konkrétní rozsah činností dle odst. 3.5. této smlouvy a jejich termín je v případě potřeby oprávněn s poskytovatelem dohodnout zástupce pro věci technické.

4. Základní práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1. Objednatel se zavazuje, že pro výkon shora uvedených činností vytvoří poskytovateli potřebné podmínky a poskytne mu nezbytnou součinnost, zejména mu poskytne veškerou potřebnou dokumentaci, umožní mu kdykoliv, po vzájemné předchozí domluvě, přístup do všech místností a ostatních prostor užívaných objektů a uloží svým zaměstnancům, aby se při plnění pracovních povinností ve věcech, které se týkají požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, řídili pokyny a doporučeními poskytovatele. Dále se zavazuje, že bude respektovat opatření navržená poskytovatelem k odstranění zjištěných nedostatků.
- 4.2. Poskytovatel se zavazuje, že bude objednatele neprodleně informovat o všech nedostatcích týkajících se zabezpečení požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci zjištěných při výkonu své činnosti a navrhne provedení opatření k nápravě. Poskytovatel se dále zavazuje, že bude objednatele neprodleně informovat o veškerých změnách v právních předpisech týkajících se předmětu této smlouvy a bude podle nich upravovat veškeré postupy a dokumentaci pro objednatele.
- 4.3. Poskytovatel neodpovídá za žádné škody, které vzniknou v důsledku nedodržení doporučených postupů a pokynů poskytovatele ze strany objednatele, jeho zaměstnanců či jiných osob vstupujících do užívaných prostor objektů. Objednatel bere na vědomí, že poskytovatel nemá povinnost kontrolovat, zda objednatel či jeho zaměstnanci jím doporučené postupy a pokyny dodržují.
- 4.4. Objednatel se zavazuje, že za činnost podle předchozích ustanovení zaplatí poskytovateli odměnu ve výši a způsobem dle čl. 6. smlouvy.
- 4.5. Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu plnění svého závazku z této smlouvy bude mít na vlastní náklady sjednané pojištění odpovědnosti za škody způsobené výkonem svých odborných činností ve výši 2 000 000 Kč (slovy: dva miliony korun českých). Poskytovatel je povinen předat objednateli kopii platné pojistné smlouvy na požadované pojištění před podpisem této smlouvy. Poskytovatel je povinen výše uvedenou pojistnou smlouvu uchovávat v platnosti po celou dobu platnosti a účinnosti této smlouvy.
- 4.6. Poskytovatel se zavazuje po dobu své nepřítomnosti (např. v době nemoci, karantény, dovolené) zajistit ekvivalentní zástup, tedy odborně způsobilou osobu, která má platná osvědčení o odborné způsobilosti dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů, a § 21 vyhlášky č. 246/2001 Sb., o požární prevenci, ve znění pozdějších předpisů.

5. Čas a místo plnění

- 5.1. Plnění smlouvy probíhá průběžně a pravidelně po celou dobu platnosti smlouvy.
- 5.2. Místem plnění je sídlo, provozovny objednatele a kontrolní stanoviště po celé ČR. Změny v počtu, adresách nebo činnostech na jednotlivých provozovnách objednatele nemají vliv na obsah smlouvy a nemohou být důvodem k její změně, seznam provozoven v příloze této smlouvy je pouze orientační.

6. Cenové a platební podmínky

- 6.1. Za činnosti podle čl. 3. odst. 3.4. této smlouvy náleží poskytovateli měsíční odměna, která byla smluvními stranami stanovena ve výši 18 000 Kč (slovy: osmnáct tisíc korun českých). Poskytovatel není plátce DPH. Přílohou faktury musí být přehled činností v daném měsíci a kopie všech dokumentů (zápisy ze školení, jednání a návštěv provozoven).
- 6.2. Za činnosti podle čl. 3 odst. 3.5. této smlouvy náleží poskytovateli odměna formou hodinové sazby ve výši 450 Kč (slovy: čtyři sta padesát korun českých). Poskytovatel není plátce DPH.
- 6.3. Ceny za poskytované činnosti dle čl. 3 odst. 3.4. a odst. 3.5. jsou konečné a zahrnují veškeré náklady poskytovatele včetně dalších nákladů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy (např. náklady na dopravné, pojistné, inflační vlivy a případná další rizika a vlivy, které by mohly mít vliv na cenu poskytovaných služeb, apod).
- 6.4. Objednatel si vyhrazuje v souladu s § 100 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a ve spojení s ustanovením § 222 odst. 2 téhož zákona, změnu závazku ze smlouvy umožňující navýšení cen za služby uvedené v čl. 3.4. této smlouvy za následujících podmínek.
 - 6.4.1 Poskytovatel je oprávněn nejdříve po uplynutí prvního roku od nabytí účinnosti smlouvy zvýšit odměnu za služby uvedenou v čl. 3.4. této smlouvy, a to maximálně jedenkrát za rok a nejvýše o částku, která odpovídá průměrné roční míře inflace za předchozí kalendářní rok zveřejněné Českým statistickým úřadem avšak pouze v případě, že průměrná roční míra inflace překročí 5 %. Úprava výše odměny je podmíněna uzavřením dodatku ke smlouvě, který objednatel uzavře bez zbytečného odkladu s poskytovatelem, a to na písemný návrh předložený poskytovatelem. Nově ujednaná odměna pak bude platit od následujícího měsíce po nabytí účinnosti příslušného dodatku ke smlouvě uzavřeného dle tohoto odstavce.
- 6.5. Faktura bude obsahovat všechny náležitosti daňového a účetního dokladu tak, jak jsou stanoveny zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.6. Faktury budou doručovány elektronicky na e-mailovou adresu: [REDACTED]
- 6.7. Splatnost faktur poskytovatele je stanovena na 30 (slovy: třicet) dní od doručení faktury, včetně požadovaných náležitostí podle čl. 6.1., 6.2. a 6.3. této smlouvy. V případě neúplnosti nebo jiné závady na faktuře (daňovém dokladu), se termín splatnosti prodlužuje o dobu nutnou k odstranění závad.
- 6.8. Faktura je považována za uhrazenou dnem odepsáním fakturované částky z účtu objednatel.

7. Doba trvání smlouvy

- 7.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, která počíná běžet dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami nejdříve však od 1.4.2022.
- 7.2. Výpovědní doba pro obě smluvní strany činí 3 (slovy: tři) kalendářní měsíce a počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
- 7.3. Podáním výpovědi nejsou, po dobu výpovědní lhůty, dotčeny povinnosti poskytovatele a objednatel podle čl. 3. a 4. této smlouvy.
- 7.4. V případě výpovědi je poskytovatel, nejpozději poslední den výpovědní lhůty, povinen předat objednateli veškerou dokumentaci související s výkonem jeho činnosti pro objednatel.

8. Smluvní pokuty, sankce

- 8.1. Každá ze smluvních stran nese zodpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Obě smluvní strany se zavazují vyvíjet maximální úsilí k předcházení škodám a minimalizaci vzniklých škod.
- 8.2. Pro případ prodlení objednatel s platbami, podle shora uvedených ustanovení, je sjednán úrok z prodlení v zákonné výši.

- 8.3. Pro případ nesplnění povinností a úkolů poskytovatele, přímo plynoucích z této smlouvy, je sjednána smluvní pokuta ve výši 10 000 Kč bez DPH (slovy: deset tisíc korun českých) za každé prokazatelné nesplnění povinností a úkolů poskytovatele. Úhrada smluvní pokuty nemá vliv na případnou náhradu způsobené škody plynoucí z odpovědnosti poskytovatele.

9. Ochrana osobních údajů

- 9.1. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že ve vztahu k osobním údajům předávaných objednatelem poskytovateli je poskytovatel zpracovatelem a objednatel správcem ve smyslu zákona č. 110/2019, o zpracování osobních údajů (dále jen „ZZOÚ“) a dle čl. 4 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen "Nařízení").
- 9.2. Objednatel je povinen každého zaměstnance seznámit s údaji, které poskytovateli dle této smlouvy předává, a s podmínkami takového předání.
- 9.3. Smluvní strany shodně konstatují, že údaje zaměstnanců předává objednatel poskytovateli pouze za účelem spolupráce dle této smlouvy.
- 9.4. Poskytovatel se zavazuje shromažďovat, ukládat, upravovat, vyhledávat, používat, uchovávat, vyměňovat, třídit nebo kombinovat (dále jen "zpracovávat") údaje, předané mu objednatelem, pouze za účelem plnění předmětu této smlouvy, výlučně v rozsahu odpovídajícím účelu této smlouvy a pouze pro účely zpracování dle této smlouvy.
- 9.5. Poskytovatel je oprávněn údaje zpracovávat pouze po dobu, kdy je ve vztahu k danému zaměstnanci plněn předmět této smlouvy, a je povinen údaje zlikvidovat ze svých systémů bez zbytečného odkladu po ukončení pracovního poměru zaměstnance, vyjma vymazání údajů pro archivaci. Tím není dotčena povinnost poskytovatele dle příslušných právních předpisů upravujících archivaci, a tedy jeho právo a povinnost údaje archivovat (např. dle účetních či daňových předpisů).
- 9.6. Poskytovatel se zavazuje uchovávat veškeré údaje, data, podklady, dokumenty nebo jakékoliv jiné materiály a nosiče obsahující údaje na chráněných místech a z hlediska techniky a bezpečnosti informací a osobních údajů zabezpečené tak, že je zaručeno, že nedojde k jakémukoliv přístupu neoprávněné třetí osoby nebo k jinému neoprávněnému zásahu (např. trezory, používání hesel, zamykání obrazovek jednotlivých počítačů, aj. bezpečnostní standardy).
- 9.7. Smluvní strany se zavazují předávat si údaje nebo jakékoliv jiné informace obsahující údaje v šifrované nebo jinak zabezpečené podobě tak, aby nedošlo k neoprávněnému přístupu k těmto datům nebo k jakémukoliv zneužití neoprávněnou osobou. Předání jakýmkoli třetím osobám, s výjimkou předání nařízených státními orgány, Policií ČR apod., případně s výjimkou osob, které určí objednatel, je vyloučeno.
- 9.8. Po skončení plnění předmětu této smlouvy je poskytovatel povinen veškeré předané informace, údaje, data a média, jejich kopie, popřípadě jakékoliv jejich záznamy pořízené na nosičích dat či jiných médiích bez odkladu vrátit objednateli, popřípadě je zničit či anonymizovat. Poskytovatel si v žádném případě nesmí tyto informace ponechat nebo je používat mimo rámec plnění této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje likvidovat veškerá média, údaje a data rovněž na písemnou výzvu objednatele. Likvidace musí být provedena bez zbytečného odkladu. Tím není dotčena povinnost poskytovatele archivovat údaje dle příslušných právních předpisů upravujících archivaci.

10. Ostatní ujednání

- 10.1. Smluvní strany se dohodly, že se jejich vztah založený touto smlouvou bude řídit platným občanským zákoníkem.

- 10.2. Smluvní strany se zavazují, že o této smlouvě, jakož i o všech skutečnostech týkajících se druhé smluvní strany, o nichž se v době spolupráce dle této smlouvy dozví, zachovají mlčenlivost před třetími osobami. Tato povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení smlouvy. Není jí dotčena povinnost sdělovat předepsané údaje orgánům státní správy na úseku požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci či jiným orgánům, které budou takové informace žádat z moci úřední, a zveřejnit tuto smlouvu v registru smluv.
- 10.3. Smluvní strany se dále dohodly, že případné rozpory vzniklé při plnění této smlouvy budou řešit především vzájemnou dohodou. Teprve pokud k takové dohodě nedojde ani do 14 (slovy: čtrnáct) dnů poté, kdy k ní dá některá ze smluvních stran písemný podnět, mohou se obrátit na příslušný soud.
- 10.4. Přílohou této smlouvy je orientační přehled provozoven užívaných objednatelem. Změny tohoto seznamu je objednatel povinen poskytovateli oznamovat bez zbytečného odkladu, avšak tyto změny nejsou důvodem pro úpravu této smlouvy.

11. Závěrečná ustanovení

- 11.1. Tato smlouva včetně úplného souboru všech příloh je vyhotovena v elektronické podobě, ke které smluvní strany připojily své uznávané elektronické podpisy dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, přičemž obě smluvní strany obdrží její originál.
- 11.2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti zveřejněním v registru smluv, které zajistí objednatel.
- 11.3. Smluvní strany prohlašují, že smlouvu uzavřely na základě své svobodné vůle, vážně, nikoliv pod nátlakem ani za nápadně nevýhodných podmínek pro kteroukoliv z nich, že si ji přečetly, porozuměly jejímu obsahu a na důkaz toho k ní připojují své podpisy.
- 11.4. Veškeré změny a doplňky k této smlouvě jsou možné po vzájemné dohodě obou smluvních stran, a to výhradně formou písemného dodatku k této smlouvě, podepsaného oběma smluvními stranami.
- 11.5. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna v písemné formě a doručena druhé smluvní straně, nebude-li stanoveno, nebo mezi smluvními stranami dohodnuto písemně jinak.
- 11.6. Oznámení se považují za doručená uplynutím 3 (slovy: třetího) kalendářního dne po jejich prokazatelném odeslání.
- 11.7. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své adresy nebo jiných údajů (např. číslo účtu), budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do 3 (slovy: tři) pracovních dnů.
- 11.8. Nedílnou součástí smlouvy je příloha Seznam provozoven objednatele.

V Praze dne 31.3.2022



Za objednatele
Ing. Lenka Čechová, ředitelka

V Praze dne 31.3.2022



Za poskytovatele
Ing. Přemysl Jindra

Seznam provozoven objednatele

KRAJ	MĚSTO	ADRESA	
Praha	Praha	Nábřeží Ludvíka Svobody 1222/12	110 15 Praha 1
Praha	Praha	Za Viaduktem 8	170 00 Praha 7 - Holešovice
Praha	Praha	Barrandov studio a.s., divize ateliéry Hostivař, ul. U továren 261	102 00 Praha 10 - Hostivař
Praha	Praha	areál HYBLER GROUP, a.s., Podnikatelská 539	190 11 Praha 9 - Běchovice
Středočeský	Polerady	Polerady	250 63 Mratín
Karlovarský	Karlovy Vary	Nám. 17. listopadu 5	360 05 Karlovy Vary
Plzeňský	Plzeň	Farského 3	326 00 Plzeň
Jihočeský	České Budějovice	Nerudova 860	370 04 České Budějovice
Pardubický	Pardubice	Smilova 317	530 02 Pardubice
Pardubický	Pardubice	K Židovskému hřbitovu	530 02 Pardubice
Královéhradecký	Hradec Králové	Nerudova 104	500 02 Hradec Králové
Královéhradecký	Trutnov	Mladobucká 483	541 02 Trutnov
Ústecký	Krásná Lípa	Alšova 7	407 46 Krásná Lípa
Ústecký	Ústí nad Labem	W. Churchilla 2	400 01 Ústí nad Labem 1
Ústecký	Bílina	pozemek v kat. území 604208 Bílina, dle LV 1994	Bílina
Liberecký	Liberec	Náměstí Dr. Beneše 26	460 01 Liberec
Vysočina	Jihlava	Pávovská 23	586 01 Jihlava
Jihomoravský	Brno	Hybešova 42	602 00 Brno
Zlínský	Kroměříž	Koperníkova 2646/1	Kroměříž
Zlínský	Zlín	Svárovec 40	Zlín-Malenovice
Zlínský	Zlín	Podvesná XVII/3833	760 92 Zlín
Olomoucký	Prostějov	Ruská 17	796 01 Prostějov
Moravskoslezský	Ostrava	Poděbradova 61 b	701 72 Ostrava