

SMLOUVA O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená ke smlouvě hlavní č. ZZS/083/22

ČÁST (A) - SMLUVNÍ STRANY

1. Smluvní strana: **O2 IT Services s.r.o.**
Sídlo: Za Brumlovkou 266/2, Michle, 140 00 Praha 4
IČO: 02819678
DIČ: CZ02819678
Zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 223566
Zastoupená: Zdeňkem Lerchem, na základě pověření
(dále jen „Zpracovatel“)

a

Smluvní strana: **Zdravotnická záchranná služba hl. m. Prahy**

Sídlo: Korunní 98, 101 00 Praha 10

IČO: 00638927

DIČ:

Příspěvková organizace zřízená hlavním městem Prahou, nezapsaná v obchodním rejstříku

Zastoupená: MUDr. Petrem Kolouchem, MBA, ředitelem

(dále jen „Správce“)

(Správce a Zpracovatel společně „Strany“ a každý z nich samostatně „Strana“)

ČÁST (B) - ÚVODNÍ USTANOVENÍ SMLOUVY

PREAMBULE

- a) Správce a Zpracovatel spolu uzavřeli dne 1. 3. 2022 **Smlouvu na poskytování služby** „Příjem a předávání SMS 155, odesílání SMS, příjem a předávání lokalizačních dat DLOC a údajů z databáze EPOS“ („**Hlavní smlouva**“), na základě, které Zpracovatel poskytuje Správci služby „Příjem a předávání SMS 155, odesílání SMS, příjem a předávání lokalizačních dat DLOC a údajů z databáze EPOS“.
- b) Plnění předmětu Hlavní smlouvy zahrnuje činnosti, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů („**Osobní údaj**“) Zpracovatelem pro Správce. Zpracováním Osobních údajů je jakákoliv operace nebo soubor operací s Osobními údaji nebo soubory Osobních údajů, který je prováděn pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoli jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení výmaz nebo zničení.
- c) Na základě obecně závazných právních předpisů regulujících oblast ochrany osobních údajů, tj. zejména zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, v platném znění, a Nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679 („**GDPR**“), je Správce povinen uzavřít se Zpracovatelem písemnou smlouvu o zpracování osobních údajů.

- d) Vzhledem k výše uvedenému Strany uzavřely tuto Smlouvu a dohodly se v ní na níže uvedených pravidlech a podmínkách nakládání s Osobními údaji, které se zavazují dodržovat.
- e) Po ukončení činnosti Zpracovatele pro Správce, resp. po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním na základě Hlavní smlouvy, nezanikají povinnosti Zpracovatele k zabezpečení a ochraně Osobních údajů, povinnost mlčenlivosti ani povinnosti vztahující se k ukončení činnosti Zpracovatele, jakož i nároky Správce z důvodu porušení takových povinností.
- f) Za smlouvu Hlavní jsou pro účely této Smlouvy považovány i veškeré další smlouvy o spolupráci mezi Stranami, na základě kterých Zpracovatel vykonává činnosti, které zahrnují zpracování Osobních údajů Zpracovatelem pro Správce a byly uzavřeny Stranami do uzavření této Smlouvy.

1. ÚČEL SMLOUVY

- 1.1 Strany se v Hlavní smlouvě dohodly, že Zpracovatel bude pro Správce zajišťovat činnosti, při kterých dochází ke zpracování Osobních údajů.
- 1.2 Účelem této Smlouvy je zajištění ochrany Osobních údajů při jejich zpracování v rámci plnění předmětu Hlavní smlouvy.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Předmětem této Smlouvy je vymezení vzájemných práv a povinností při zpracování Osobních údajů, ke kterému dochází v důsledku výkonu činností vymezených v Hlavní smlouvě.

ČÁST (C) - DETAILNÍ SPECIFIKACE ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

3. DETAILNÍ SPECIFIKACE ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 3.1 Osobní údaje jsou pro Správce zpracovávány Zpracovatelem tak, aby byly splněny povinnosti Zpracovatele dle Hlavní smlouvy.
- 3.2 Strany se dohodly, že:
 - a) typy a kategorie Osobních údajů,
 - b) doba zpracování,
 - c) účel zpracování,
 - d) povaha zpracování,
 - e) kategorie subjektů údajů,
 - f) seznam dalších zpracovatelů odsouhlasených Správcem, a
 - g) další podmínky zpracováníjsou detailněji specifikovány v **Příloze č. 1** této Smlouvy.

ČÁST (D) – OBECNÁ PRAVIDLA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

4. ZPŮSOBY ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 4.1 Zpracovatel zpracovává Osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Správce, včetně předání Osobních údajů do třetí země (tj. země, která není členským státem EU) nebo mezinárodní organizací, pokud mu toto zpracování již neukládají právní předpisy, které se na Zpracovatele vztahují; v takovém případě Zpracovatel Správce informuje o takovém právním

požadavku před zpracováním, ledaže by právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu. Zpracovatel zohledňuje povahu zpracování.

- 4.2** Zpracovatel neodpovídá za zjištění zákonných požadavků, které jsou platné pro podnikání Správce, ani za zjištění, zda poskytování služeb dle Hlavní smlouvy ze strany Správce splňuje požadavky obecně závazných právních předpisů. Za soulad zpracování Osobních údajů s obecně závaznými právními předpisy je odpovědný Správce, pokud tato Smlouva, Hlavní smlouva nebo právní předpisy neukládají povinnosti při zpracování Osobních údajů přímo Zpracovateli.
- 4.3** Zpracovatel v souladu s rozhodnutím Správce všechny Osobní údaje buď vymaže či jinak technicky odstraní ze svých informačních systémů či databází, nebo je vrátí Správci po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním Osobních údajů, a vymaže existující kopie, pokud právní předpisy nepožadují uložení daných Osobních údajů.

5. PRAVIDLA PRO OSOBY PODÍLEJÍCÍ SE NA ZPRACOVÁNÍ

- 5.1** Jakákoliv osoba, která jedná z pověření Zpracovatele a má přístup k Osobním údajům, může tyto Osobní údaje zpracovávat pouze na pokyn Správce, ledaže jí jejich zpracování ukládají právní předpisy. Zpracovatel přijme opatření pro zajištění toho požadavku.
- 5.2** Zpracovatel zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat Osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti.
- 5.3** Pokud to dovolují obecně závazné předpisy, Zpracovatel je oprávněn za podmínek stanovených touto Smlouvou pověřit zpracováním dalšího zpracovatele. Pokud Zpracovatel zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem Správce provedl určité činnosti zpracování Osobních údajů, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy nebo jiného právního aktu stejné povinnosti na ochranu Osobních údajů, jaké jsou dohodnuty mezi Správce a Zpracovatelem, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování Osobních údajů splňovalo požadavky právních předpisů a pravidla a podmínky nakládání s Osobními údaji, které se Strany zavázaly dodržovat. Neplní-li další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany Osobních údajů, odpovídá Správci za plnění povinností dotčeného dalšího zpracovatele i nadále plně prvotní Zpracovatel.
- 5.4** Zpracovatel oznamuje změny v okruhu dalších zpracovatelů Správci na kontaktní e-mail Kontaktní osoby Správce. Správce schválí další zpracovatele nebo proti nim vznese námitku do 30 dnů po oznámení zamýšlené změny Zpracovatelem. Veškeré námitky musí obsahovat specifické důvody Správce pro danou námitku a možnosti, jak danou situaci řešit (pokud existují). Pokud Správce ve stanovené lhůtě změnu ani neschválí, ani nevznese námitku, bude příslušný další zpracovatel považován za schváleného. Předchozí schválení ani oznámení dalšího zpracovatele není třeba pro společnosti z koncernu O2. Pro další zpracovatele uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy a všechny společnosti z koncernu Zpracovatele platí, že s jejich zapojením Správce souhlasí.

6. ZÁRUKY O TECHNICKÉM A ORGANIZAČNÍM ZABEZPEČENÍ OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 6.1** S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování Osobních údajů i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob Zpracovatel provede vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku.
- 6.2** Zpracovatel zohlední rizika, která představuje zpracování Osobních údajů, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráta, pozměňování, kopírování, krádež, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných Osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.

- 6.3** Zpracovatel, a jeho případný zástupce vede záznamy o všech kategoriích činností zpracování Osobních údajů prováděných pro Správce, jež obsahují:
- a) jméno a kontaktní údaje Zpracovatele nebo dalších zpracovatelů a Správce, a případného zástupce Zpracovatele a pověřence pro ochranu Osobních údajů,
 - b) kategorie zpracování Osobních údajů prováděného pro Správce,
 - c) informace o případném předání Osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, včetně identifikace této třetí země či mezinárodní organizace, a resp. doložení vhodných záruk,
 - d) popis technických a organizačních bezpečnostních opatření.

Záznamy se vyhotovují písemně, v to počítaje i elektronickou formu.

- 6.4** Zpracovatel bere na vědomí, že zpracování Osobních údajů dle této Smlouvy může být realizováno výhradně na území států Evropské unie.

7. SOUČINNOST ZPRACOVATELE

- 7.1** Zpracovatel poskytuje Správci přiměřenou součinnost prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění Správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů. Taková součinnost však může být Zpracovatelem zpoplatněna.
- 7.2** Zpracovatel poskytuje Správci součinnost při zajišťování souladu s povinnostmi k zabezpečení Osobních údajů (zabezpečení zpracování, posuzování vlivu zpracování na ochranu Osobních údajů a při přechozích konzultacích s dozorovým úřadem), a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Zpracovatel k dispozici.
- 7.3** Zpracovatel poskytne Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že Zpracovatel splnil veškeré povinnosti, které Zpracovateli ukládá tato Smlouva nebo právní předpisy, a umožní audity, včetně inspekci, prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověřil, a k těmto auditům přispěje. Zpracovatel může prokázat plnění svých povinností důkazem o dodržování schváleného kodexu chování nebo schváleného mechanismu certifikace, případně může Správci poskytnout informace jiným způsobem. Pokud Správce pověří jiného auditora, tento auditor nesmí být přímým konkurentem Zpracovatele ve vztahu ke službám poskytovaným na základě Hlavní smlouvy a musí být vázán závazkem zachování mlčenlivosti. Správce zdokumentuje výsledky těchto kontrol po předchozí konzultaci se Zpracovatelem. Správce i Zpracovatel ponese každý své vlastní náklady spojené s auditem.
- 7.4** Pokud Zpracovatel zjistí, že došlo k porušení ochrany Osobních údajů v oblasti, za kterou odpovídá Zpracovatel, informuje o tom bez zbytečného odkladu Správce a poskytne Správci v souvislosti s touto událostí nezbytnou součinnost při zajišťování souladu se závazky Správce vztahujícími se k zabezpečení zpracování osobních údajů, oznámení o porušení ochrany osobních údajů a k hodnocení dopadu události na ochranu osobních údajů. Jakákoli další podpora ze strany Zpracovatele (nad rámec tohoto článku) může být zpoplatněna. Případný takto účtovaný poplatek však musí být odsouhlasen oběma stranami.
- 7.5** Zpracovatel poskytne Správci na jeho vyžádání přiměřené důkazy o přijatých a provedených technických a organizačních opatřeních k zajištění ochrany Osobních údajů.
- 7.6** V případě, že v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Zpracovatelem bude zahájeno řízení ze strany orgánu státní správy, Zpracovatel poskytne Správci v těchto řízeních veškerou potřebnou součinnost. Správce je povinen Zpracovatele o zahájení správního řízení nebo jiného řízení souvisejícího se zpracováním Osobních údajů dle této Smlouvy neprodleně informovat.
- 7.7** Zpracovatel pravidelně prověřuje funkčnost a dostatečnost svých systémů vnitřní kontroly a řízení rizik včetně řízení rizika výskytu mimořádných událostí, které by mohly mít významný negativní vliv na řádný výkon zpracování Osobních údajů.

- 7.8 Zpracovatel zpřístupní a poskytne Správci veškeré informace o zpracování Osobních údajů a umožní správnímu orgánu vykonávat dohled nad Správcem, i pokud je sídlo Zpracovatele nebo další místo nebo místa výkonu zpracování Osobních údajů v zahraničí.

ČÁST (E) – SPOLEČNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ SMLOUVY

8. DOBA TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

- 8.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu trvání Hlavní smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti plynoucí z bodu e) Preambule. V případě, že se tato Smlouva uzavírá k více smlouvám Hlavním, tato Smlouva se uzavírá na dobu trvání poslední ze smluv Hlavních.

9. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE STRAN

- 9.1 Strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si informace potřebné pro plnění svých povinností z této Smlouvy.
- 9.2 Správce je povinen bez odkladu informovat Zpracovatele, že s ním bylo v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Zpracovatelem zahájeno správní řízení anebo že proti němu byly v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Zpracovatelem uplatněny nároky na náhradu škody či peněžitého zadostiučinění. Správce je v takovém případě povinen umožnit Zpracovateli uplatnit všechny námitky a argumenty, které bude Zpracovatel považovat za vhodné pro vyloučení nebo snížení odpovědnosti Správce, a zároveň se zavazuje, že neprovede bez předchozího písemného souhlasu Zpracovatele žádný úkon vedoucí byť jen k částečnému uznání vzneseného nároku vůči Správci.
- 9.3 Strany jmenují své zástupce, kteří budou zabezpečovat spolupráci a vzájemnou informovanost obou stran, předávání potřebných podkladů, dokumentů a výstupů („**Kontaktní osoby**“). Změny údajů v seznamu Kontaktních osob Strana oznámí písemně nebo elektronicky s uvedením data účinnosti těchto změn, který však nenastane dříve než 10. (desátý) pracovní den od obdržení oznámení druhou Stranou. K těmto změnám není zapotřebí akceptace druhé Strany.

Kontaktní osobou za Správce je:

- xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Kontaktní e-mailová adresa Správce pro hlášení porušení zabezpečení Osobních údajů, ke kterému došlo na straně Zpracovatele v souvislosti s touto Smlouvou, je:

e-mail: gdpr@zzshmp.cz

Kontaktní osobou za Zpracovatele je:

- xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

- 9.4 Pokud není touto Smlouvou stanoveno jinak, oznámení se zasílají příslušné Kontaktní osobě a na kontaktní e-mailovou adresou pro hlášení porušení povinností při zpracování a ochraně Osobních údajů v českém jazyce. Pokud není touto Smlouvou stanoveno jinak, oznámení vstoupí v platnost ihned po obdržení.

10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 10.1** Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uzavření.
- 10.2** Pro záležitosti zvláště neupravené v této Smlouvě platí obecně závazné právní předpisy. Smlouva se řídí a bude vykládána v souladu s právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů („**Občanský zákoník**“). Strany se dohodly, že obchodní zvyklosti nemají přednost před žádnými ustanoveními zákona, a to ani před ustanoveními zákona, jež nemají donucující účinky.
- 10.3** Strany se zavazují řešit veškeré spory, které mezi nimi mohou vzniknout v souvislosti s prováděním nebo výkladem této Smlouvy jednáním a vzájemnou dohodou.
- 10.4** Tato Smlouva může být měněna nebo zrušena pouze písemně, pokud v této Smlouvě není stanoveno jinak.
- 10.5** Strany prohlašují a souhlasí, že práva a povinnosti, které pro ně vyplývají z této Smlouvy, pro případ zániku nebo jakýchkoliv jiných právních skutečností s následkem přechodu práv a povinností přecházejí na jejich právní nástupce.
- 10.6** Tato Smlouva je vyhotovena a podepsána ve dvou (2) shodných vyhotoveních, přičemž Správce obdrží jedno (1) vyhotovení a Zpracovatel obdrží jedno (1) vyhotovení.
- 10.7** V případě neplatnosti či neúčinnosti či zdánlivosti jednotlivých ustanovení Smlouvy Strany učiní veškeré kroky nezbytné k nahrazení takového neplatného, neúčinného nebo zdánlivého ustanovení jiným ustanovením, které bude platné, účinné a vymahatelné a bude odpovídat účelu nahrazovaného ustanovení a celé Smlouvy.
- 10.8** Tato Smlouva se řídí Občanským zákoníkem. Strany dle § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku předem vylučují přijetí nabídky na uzavření Smlouvy nebo změnu této Smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, a to i pro případ, že odpověď s dodatkem nebo odchylkou podstatně nemění podmínky nabídky.
- 10.9** Strany tímto dále výslovně sjednávají, že ustanovení § 1766, §§ 1798 až 1800, §§ 1977 až 1979, § 2000 a §§ 2002 až 2004 Občanského zákoníku se pro účely této Smlouvy neuplatní, a to ani analogicky.
- 10.10** Žádná ze Stran není ve vztahu k druhé Straně slabší stranou, rozumí plně obsahu této Smlouvy a plně se všemi riziky, včetně rizika změny poměrů, změn cenové hladiny, kurzových a úrokových změn, akceptuje závazky v této Smlouvě sjednané, nepovažuje vzájemná práva a povinnosti za nedůvodně nerovnovážné a přebírá nebezpečí změny okolností.
- 10.11** V případě, že již byla v minulosti k Hlavní smlouvě uzavřena smlouva o zpracování Osobních údajů, nahrazuje ji tato Smlouva v plném rozsahu.
- 10.12** Součástí této Smlouvy je následující příloha:
1. Příloha č. 1: Detailní specifikace zpracování Osobních údajů

ZZS/093/22

ČÁST (F) – PODPISOVÁ STRANA

Strany tímto výslovně prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.

V Praze dne dle data el. podpisu

O2 IT Services s.r.o.

Zpracovatel

V Praze dne dle data el. podpisu

Zdravotnická záchranná služba hl. m.

Prahy

Správce

Zdeněk Lerch
na základě pověření

MUDr. Petr Kolouch, MBA
ředitel

DETAILNÍ SPECIFIKACE ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Tato příloha slouží k určení jaké Osobní údaje, za jakým účelem, po jakou dobu a jakým způsobem Zpracovatel Osobní údaje pro Správce zpracovává a k určení i dalších podmínek, za nichž ke zpracování dochází. **Před podpisem Smlouvy tyto údaje pravdivě vyplní a/nebo zkontroluje Zpracovatel.**



Pokyny pro vyplnění: Vyplňte odpovídající políčko symbolem „x“. Nevyhovující nevyplňujte.

TYPY A KATEGORIE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

A) Zpracovatel zpracovává pro Správce tyto typy a kategorie Osobních údajů:

X	adresní a identifikační údaje (např. jméno, příjmení, datum narození, adresa trvalého pobytu)
	rodné číslo
X	kontaktní údaje (např. e-mailová adresa, telefonní číslo, doručovací adresa)
X	provozní údaje, včetně provozních lokalizačních údajů, ve smyslu § 90 zákona č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích (podrobné výpisy hovorů, údaje o datových spojeních, IP adresách apod.)
	údaje vztahující se ke službám Správce (např. typ služby, identifikace služby, údaje generované v souvislosti s využíváním služby, objednávky služeb apod.)
	obsah komunikace mezi Správcem a subjekty údajů vztahující se ke službám Správce (netýká se přepravovaných zpráv v rámci služeb elektronických komunikací)
	údaje vztahující se k pracovnímu poměru zaměstnanců Správce (údaje o příjmu, srážkách ze mzdy, dětech, manželce, nárokům na slevy na dani, ZTP, pracovní neschopnosti apod.)
	údaje o platebních transakcích
	kamerové záznamy
	audio záznamy
	fotografie osob
	vlastnoruční podpis
X	GPS lokalizace (údaje o lokalizaci osob z navigačních a monitorovacích systémů)
X	zvláštní kategorie Osobních údajů (údaje o zdravotním stavu)
	jiné kategorie Osobních údajů (vypište příslušnou kategorii):

DOBA ZPRACOVÁNÍ

B) Zpracovatel zpracovává pro Správce výše uvedené kategorie Osobních údajů po dobu: *Jedna volba vylučuje druhou. V případě rozporů nebo nevyplnění platí, že ke zpracování dochází po celou dobu trvání smlouvy.*

X	všechny údaje po celou dobu trvání smlouvy
	po jinak určenou dobu (slovně vypište časové vymezení) nebo pro různé kategorie údajů různě (vypište jak):

ÚČEL ZPRACOVÁNÍ

C) Zpracovatel zpracovává pro Správce výše uvedené kategorie Osobních údajů za účelem:

Jedna volba vylučuje druhou. V případě rozporů nebo nevyplnění platí, že ke zpracování dochází za účelem plnění celé Hlavní smlouvy. Druhý řádek vyplňujte, pouze pokud zpracovatel poskytuje od sebe oddělitelná plnění, kde u některých ke zpracování nedochází a správce si může toto plnění objednávat jednotlivě

X	plnění Hlavní smlouvy jako celku
	plnění jen těchto vybraných činností z Hlavní smlouvy <i>(vypište jakých činností):</i>

POVAHA ZPRACOVÁNÍ

D) Zpracovatel zpracovává pro Správce Osobní údaje následujícím způsobem:

	Zpracovatel má fyzický přístup do administrativních prostor Správce
	Zpracovatel má fyzický přístup do technologických prostor Správce
	Zpracovatel má přístup k Osobním údajům v tištěné podobě
	Zpracovatel provádí zpracování na prostředcích Správce v informačních systémech Správce či vzdáleně prostředky Správce
	Zpracovatel provádí zpracování na prostředcích Zpracovatele v informačních systémech Správce či vzdáleně na prostředcích Zpracovatele
X	Zpracovatel provádí zpracování na prostředcích Zpracovatele a v informačních systémech Zpracovatele
	Zpracovatel provádí zpracování na prostředcích Správce/Zpracovatele v informačních systémech Správce či vzdáleně prostředky Správce/Zpracovatele

KATEGORIE SUBJEKTŮ ÚDAJŮ

E) Zpracovatel zpracovává pro Správce Osobní údaje o následujících subjektech údajů:

	zákazníci a záměrníci o služby Správce
	zaměstnanci Správce
	uchazeči o zaměstnání u Správce
X	jiné <i>(vypište příslušnou kategorii):</i> účastník tísňové komunikace na národním tísňovém čísle 155

SEZNAM DALŠÍCH ZPRACOVATELŮ

F) Pro Zpracovatele provádějí zpracování Osobních údajů tyto další zpracovatelé:

Obchodní firma / jméno, příjmení	Identifikační číslo	Stát registrace sídla a přesná adresa	Stát provozovny, kde dochází ke zpracování a přesná adresa
VÍTKOVICE IT SOLUTIONS a. s.	28606582	Cihelní 1575/14, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava	Cihelní 1575/14, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

DALŠÍ PODMÍNKY ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

G) Zpracovatel se zavazuje plnit při zpracování Osobních údajů tyto další povinnosti:

--	--