



Smlouva o zabezpečení odborné praxe

Státní oblastní archiv v Praze

se sídlem: Archivní 4/2257, Praha 4, PSČ 149 00

IČ: 70979391

DIČ: CZ 70979391

Jednající: [REDACTED]

Kontaktní osoba: [REDACTED]

Garant praxe: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel praxe“)

a

Univerzita Palackého v Olomouci

Veřejná vysoká škola – režim existence dle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů

Se sídlem: Křížkovského 511/8, 771 47 Olomouc

IČ: 61989592

DIČ: CZ61989592

Součástí UP: Filozofická fakulta

Jednající: doc. Mgr. Jan Stejskal, M.A., Ph.D., děkan FF UP

Kontaktní osoba („garant praxe“): [REDACTED]

(dále jen „UP“)

uzavírají podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu o zabezpečení odborné praxe (dále jen „smlouva“):

I.

Předmět závazku

1. Poskytovatel praxe se zavazuje umožnit ve svém zařízení bezplatnou odbornou praxi studentovi UP za účelem získání a osvojení praktických dovedností a zkušeností v oblasti níže uvedeného studijního programu a oboru tohoto studenta, a to za podmínek sjednaných v této smlouvě.
2. Místem výkonu praxe je Státní oblastní archiv v Praze - centrála, který se nachází na adrese Archivní 4/2257, Praha 4, PSČ 149 00.
3. Praxe bude probíhat v době **od 8. srpna 2022 do 19. srpna 2022.**
4. Rozsah odborné praxe činí 10 pracovních dnů a 8 hodin v každém pracovním dnu, celkový počet vyučovacích hodin praxe bude minimálně 80.
5. Praxe se zúčastní [REDACTED] bytem [REDACTED], FF UP Olomouc (dále jen „student“).

II.

Práva a povinnosti poskytovatele praxe

1. Poskytovatel praxe umožní výkon odborné praxe studenta na pracovištích a odděleních poskytovatele praxe podle čl. I. odst. 2 této smlouvy pod dohledem pověřeného odborného zaměstnance poskytovatele praxe. Pověřeným zaměstnancem poskytovatele praxe je pan [REDACTED]
2. Poskytovatel praxe má právo odmítnout vykonání praxe pouze ve výjimečných případech, které by znemožňovaly výkon praxe z provozních a kapacitních důvodů.
3. Poskytovatel praxe se zavazuje umožnit studentovi výkon odborné praxe v dohodnutém místě výkonu praxe, v rozsahu dle čl. I odst. 4 této smlouvy.

4. Poskytovatel praxe umožní studentovi během praxe odkládání osobních věcí na místech k tomu určených poskytovatelem praxe.
5. Před zahájením jakýchkoliv činností je poskytovatel praxe povinen seznámit studenta s předpisy na úseku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany a s interními předpisy poskytovatele praxe.
6. Poskytovatel praxe se zavazuje seznámit studenta s povinností vykonávat činnost přidělenou pověřeným zaměstnancem poskytovatele praxe řádně a řídit se v průběhu výkonu praxe jeho pokyny, o povinnosti zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděl při výkonu odborné praxe v souladu s ust. § 51 zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování (zákon o zdravotních službách), ve znění pozdějších předpisů.
7. Poskytovatel praxe umožní pověřenému zástupci UP dohled nad výkonem odborné praxe, a to způsobem dohodnutým s pověřeným zaměstnancem poskytovatele praxe.
8. Po skončení odborné praxe vypracuje poskytovatel praxe hodnocení průběhu praxe studenta na formuláři předloženém poskytovateli praxe ze strany UP prostřednictvím studenta, s uvedením identifikačních údajů studenta, věcného a časového rozsahu absolvované praxe a písemné hodnocení předá nejpozději do 10 pracovních dnů po ukončení praxe studentovi a současně v téže lhůtě zašle toto písemné hodnocení příslušnému pověřenému zástupci UP ve smyslu předchozího odstavce na adresu Katedra historie FF UP, Na Hradě 5, 779 00 Olomouc.
9. Poskytovatel praxe je povinen zajistit, aby pověřený zaměstnanec poskytovatele praxe studentovi v průběhu praxe poskytoval odborné konzultace, pomoc, aby průběh praxe kontroloval, organizoval a řídil a dával studentovi pokyny k jejímu výkonu. Student bude vykonávat praxi pod jeho odborným dohledem v souladu s cíli a obsahem praxe.
10. Poskytovatel praxe vypůjčí studentovi po dobu výkonu odborné praxe odpovídající osobní ochranné pracovní prostředky, zejm. ochranný oděv a obuv.
11. Poskytovatel praxe odpovídá v souladu s ust. § 391 odst. 4 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, za škodu, která vznikla studentovi porušením právních povinností nebo úrazem při praxi nebo v přímé souvislosti s ní.
12. Pokud student v souvislosti s výkonem odborné praxe svým jednáním nebo vystupováním vážným způsobem poruší obecně závazné právní předpisy, interní předpisy poskytovatele praxe nebo nedbá udělených pokynů, oznámí poskytovatel praxe tuto skutečnost bezodkladně písemně pověřené osobě za UP.
13. Poskytovatel praxe je oprávněn vyřadit studenta z praxe, jestliže student svým jednáním či vystupováním vážným způsobem poruší obecně závazné právní předpisy nebo interní předpisy poskytovatele praxe, nedbá udělených pokynů poskytovatele praxe nebo jeho zaměstnanců, dopustí-li se závažného neetického jednání ve vztahu k pacientům nebo v případě neomluvené absence. O vyřazení studenta z praxe poskytovatel praxe neprodleně vyrozumí pověřenou osobu za UP.

III. Práva a povinnosti UP

1. Osobou pověřenou vykonávat dohled nad výkonem praxe za UP je [REDACTED]
2. UP se zavazuje poučit studenta o povinnosti doložit poskytovateli praxe potvrzení o očkování proti virové hepatitidě typu B (jedná-li se o zdravotnické zařízení).
3. UP je povinna poučit studenta, že v souladu s ust. § 391 odst. 1 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, odpovídá poskytovateli praxe za škodu, kterou způsobí při výkonu praxe nebo v přímé souvislosti s ní.
4. UP poučí studenta o povinnosti nahlásit svou neúčast na praxi poskytovateli praxe předem nebo bez zbytečného odkladu v případě nepředvídatelných okolností, a to včetně důvodu absence studenta na praxi.
5. UP poučí studenta, že mu nevzniká nárok na odměnu ani úhradu jiných nákladů (stravné, cestovné atp.), vzniklých studentovi v souvislosti s realizací praxe.
6. UP poučí studenta, aby při zahájení praxe předložili poskytovateli praxe (školiteli) studijní průkaz – index/občanský průkaz, sylabus předmětu praxe studovaného oboru na Katedře historie FF UP.

IV. Zánik závazku

1. Závazek ze smlouvy může zaniknout písemnou dohodou smluvních stran.
2. Závazek ze smlouvy dále může zaniknout výpovědí kterékoliv ze smluvních stran bez uvedení důvodu, a to s výpovědní lhůtou, která činí 14 kalendářních dnů ode dne doručení projevu vůle druhé smluvní straně.

V. Zpracování osobních údajů

1. Ve smyslu Nařízení evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále jen „GDPR“) je poskytovatel praxe správcem osobních údajů fyzických osob náležejících k UP uvedených v této smlouvě (dále jen „Osobní údaje“) a tyto fyzické osoby jsou subjektem údajů. Správce podle čl. 13 GDPR níže sděluje subjektu údajů tyto informace:
2. Totožnost a kontaktní údaje správce jsou uvedeny v záhlaví této smlouvy a dále jsou následující: E-mailová adresa [REDAKCE]. ID datové schránky: k28aiwy.
3. Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů – e-mailová adresa: [REDAKCE] poštovní adresa: Pověřenec GDPR SOA v Praze, Archivní 4/2257, Praha 4, 140 00.
4. Účel zpracování Osobních údajů: Hospodaření s majetkem státu, ochrana majetku státu, plnění závazků vyplývajících ze smluvního vztahu.
5. Právní základ pro zpracování: Čl. 6 odst. 1 písm. b) a c) GDPR – zpracování nezbytné pro splnění smlouvy, nezbytné pro plnění právní povinnosti podle dále uvedených zákonů a prováděcích předpisů k těmto zákonům ve znění pozdějších předpisů: zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník; zákon č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích; zákon č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon); zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce; zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů.
6. Doba, po kterou budou Osobní údaje uloženy: Osobní údaje budou uloženy do provedení skartačního řízení po uplynutí skartační lhůty, která činí 5 let po ukončení platnosti smlouvy. Vyžadují-li právní předpisy upravující archivnictví a spisovou službu delší dobu zpracování, budou Osobní údaje uchovány po dobu vyžadovanou těmito předpisy.
7. Práva subjektu údajů: Subjekt údajů má podle čl. 15 GDPR právo na přístup k Osobním údajům, které se ho týkají, podle čl. 16 GDPR právo požadovat po správci opravu nepřesných Osobních údajů, podle čl. 17 GDPR právo na výmaz Osobních údajů, které se ho týkají. Právo na výmaz nelze uplatnit, pokud jde o zpracování pro účely archivace ve veřejném zájmu, výmaz Osobních údajů se dle čl. 17 odst. 3 písm. d) GDPR proto v archivních souborech uložených ve Státním oblastním archivu v Praze neprovádí. Subjekt údajů má právo na to, aby správce omezil zpracování Osobních údajů subjektu údajů v případech vyjmenovaných v čl. 18 GDPR. Subjekt údajů má právo požadovat, aby ho správce informoval o příjemcích Osobních údajů podle čl. 19 GDPR. Ustanovení čl. 16, 18 a 19 GDPR se nepoužijí, jsou-li osobní údaje zpracovávány pro účely archivnictví. Správce neprovádí zpracování Osobních údajů automatizovaně, právo na přenositelnost údajů podle čl. 20 GDPR se proto neuplatní. Vzhledem k výše uvedeným účelům zpracování osobních údajů a ke skutečnosti, že správce neprovádí zpracování nezbytné pro splnění úkolu podle čl. 6 odst. 1 písm. e) GDPR ani nezbytné z důvodu oprávněných zájmů podle písm. f) téhož odstavce, se právo vznést námitku proti zpracování podle čl. 21 GDPR neuplatní. Subjekt údajů má právo podat stížnost u dozorového úřadu, kterým je Úřad pro ochranu osobních údajů. Poštovní adresa: ÚOOÚ, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, E-mailová adresa: [REDAKCE], ID datové schránky: qkbaa2n.
8. Při zpracování Osobních údajů správcem nedochází k automatizovanému rozhodování ani k profilování.
9. Příjemci, případně kategorie příjemců: Osobní údaje mohou být předkládány při kontrolní činnosti kontrolním orgánům, ve správním řízení nebo v řízení o přestupku správním orgánům, v trestním řízení orgánům činným v trestním řízení, v soudním řízení soudům. Soukromoprávní

smlouvy, jejichž stranou je Česká republika, s výjimkami v zákoně uvedenými, se povinně uveřejňují v registru smluv. Smlouvy se v registru zveřejňují anonymizované.

10. Správce nepředává ani nemá v úmyslu předat Osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci.
11. Poskytnutí Osobních údajů je zákonným požadavkem, nezbytným pro identifikaci smluvní strany a pro plnění předmětu smlouvy. Zároveň je poskytnutí Osobních údajů požadavkem, který je nutné uvést do smlouvy, tedy předpokladem nezbytným pro uzavření smlouvy.
12. Aktuální kontaktní údaje správce, kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů, jakož i další informace o zpracování osobních údajů zveřejňuje správce na základě § 8 zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, a to na webové adrese <http://www.soapraha.cz/Aktuality/?id=73>.

VI. Závěrečná ujednání

1. Ve vztahu k zásilkám poskytovatele praxe adresovaným UP se nepoužije ust. § 573 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
2. Smlouvu je možno měnit nebo doplňovat pouze písemnými datovanými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
3. Smlouva je sepsána **ve třech vyhotoveních** s povahou originálu, z nichž poskytovatel praxe obdrží jedno vyhotovení a UP dvě vyhotovení.
4. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran.
5. Právní vztahy v této smlouvě výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem a dalšími právními předpisy ČR (zákoník práce, zákon o vysokých školách, zákon o poskytování zdravotnických služeb vč. souvisejících a prováděcích předpisů aj.).

Za Státní oblastní archiv v Praze

Za Univerzitu Palackého v Olomouci

V Praze dne.....

17.3. 2022

V Olomouci dne.....

30. 03. 2022

.....
doc. Mgr. Jan Stejskal, M.A., Ph.D., děkan FF UP