smlouva o poskytování podpory

systému FaMa+

uzavřená podle § 2586 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění

Smluvní strany

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** |  |  |
| **Obchodní firma:** | **TESCO SW a.s.** |  |
| **Sídlo:** | tř. Kosmonautů 1288/1, Hodolany, 779 00 Olomouc |  |
| **IČO:** | 258 92 533 |  |
| **DIČ:** | CZ699000785 |  |
| **Zastoupená:** | RNDr. Josefem Tesaříkem, předsedou představenstva |  |
| **Bankovní spojení:** | Česká spořitelna, a.s. |  |
| **Číslo účtu:** | 5151342 / 0800 |  |
| Zapsaná dne 16.10.2001 pod spisovou značkou B.2530 u Krajského soudu v Ostravě. |  |
| dále jen ***Zhotovitel***na straně jedné |  |
|  |
| **2.** |  |  |
| **Název:** | **Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně** |  |
| **Právní forma:** | příspěvková organizace |  |
| **Sídlo:** | Brno, 65691, Staré Brno, Pekařská, 664/53 |  |
| **IČO:** | 001 59 816 |  |
| **DIČ:** | CZ00159816 |  |
| **Zastoupená:** | MUDr. Martinem Pavlíkem, Ph.D., DESA, EDIC, ředitelem nemocnice |  |
| **Bankovní spojení:** | Komerční banka, a.s. |  |
| **Číslo účtu:** | 71138621 / 0100 |  |
| dále jen ***Objednatel*** na straně druhé |
|  |

Úvodní ustanovení

* 1. Objednatel užívá technicko – provozní informační systém FaMa+ (dále jen TPIS).
	2. TPIS je v době uzavření této smlouvy provozován ve věcných oblastech:
		1. rozšířený žádankový systém
		2. evidence a správa zdravotnických prostředků
		3. řízení údržby stavebních objektů
		4. správa budov včetně prostorové a stavební pasportizace a požární ochrany
		5. skladové hospodářství
	3. Pokud by v době trvání této smlouvy došlo k rozšíření věcných oblastí, ve kterých je TPIS provozován, je nutné toto rozšíření činnosti Zhotovitele upravit dodatkem k této smlouvě. Pokud takový dodatek nebude uzavřen, Zhotovitel nadále bude poskytovat podporu pouze věcným oblastem výslovně uvedeným v čl. II. odst. 2. této smlouvy.
	4. Objednatel má zájem, aby mu k TPIS byla poskytnuta náležitá podpora.

Předmět smlouvy

* 1. Předmětem této smlouvy je závazek Zhotovitele poskytovat Objednateli služby podpory technicko – provozního informačního systému FaMa+ (dále jen služby) a závazek Objednatele za poskytnuté služby zaplatit Zhotoviteli cenu dle této smlouvy. Služby poskytované dle této smlouvy se dělí na:
		1. **Garanční služby** (provoz systému)
			1. odstraňovat **programové chyby kategorie A** související s provozem aplikace. Programová chyba kategorie A je taková chyba, kdy programový produkt nebo jeho některou klíčovou funkci není možné používat, dochází k závažnému narušení uživatelských dat, dochází k opakovanému zhroucení celého systému. Zhotovitel zahájí řešení do 6 provozních hodin (provozní doba 08:00-16:00)
			2. odstraňovat **programové chyby kategorie B** související s provozem aplikace. Programová chyba kategorie B je taková chyba, kdy použitelnost programového produktu je snížena, důležité úkony jsou nezpracovatelné. Zhotovitel zahájí řešení do 12 provozních hodin (provozní doba 08:00-16:00).
			3. odstraňovat **programové chyby kategorie C** související s provozem aplikace. Programová chyba kategorie C je taková chyba, kdy programový produkt nebo jeho důležité úlohy pracují, ale omezeně s chybou, která má vliv na ostatní části systému. Zhotovitel zahájí řešení do 16 provozních hodin (provozní doba 08:00-16:00).
			4. poskytovat součinnost pro řešení problémů souvisejících se systémovou infrastrukturou (HW a systémový SW) na které je provozována servisovaná aplikace. Zhotovitel zahájí řešení do 12 provozních hodin (provozní doba 08:00-16:00).
			5. administrace testovacího prostředí aplikace (klientská a databázová část) a aktualizovat je s ohledem na změny v ostré verzi. Zhotovitel zahájí řešení do 16 provozních hodin (provozní doba 08:00-16:00).
		2. **Implementační služby** (rozvoj systému)
			1. garance kapacity Zhotovitele pro poskytování služeb rozvoje a podpory za zvýhodněných cenových podmínek
			2. garantovaná kapacita se vztahuje k období jednoho měsíce. Nevyčerpané hodiny se převádějí do dalšího období v rámci kvartálu. Objednatel požaduje garantovanou kapacitu v rozsahu **20 hod./měsíc**
			3. požadavky se předávají prostřednictvím webového portálu, na němž probíhá veškerá komunikace – návrh řešení požadavku, harmonogramu, stanovení pracnosti i objednání, resp. zamítnutí
			4. realizace menších úprav aplikace dle požadavků zvolených zástupců Objednatele v rozsahu předplacených hodin v daném měsíci. Za menší úpravy aplikace se považují např. tyto úpravy:
* změny workflow
* úpravy formulářů (rozšíření o další atributy, skyrytí atributů, úpravy aplikačních metod)
* úpravy tiskových výstupů
* vyžádaná školení v sídle Objednatele
	+ - 1. služba může být rovněž využita na konzultační návštěvy pracovníka Zhotovitele u Objednatele s cílem poskytnout odborné konzultace k řešení požadavků na pracovišti Objednatele.
		1. **Služba Helpdesk poskytovaná prostřednictvím webového portálu** – spočívá v administraci servisních požadavků a reklamací produktů a služeb dodaných v rámci předešlých plnění nahlášených pomocí webového portálu. Služba reakce na servisní požadavky musí být zajištěna v pracovní dny, v době od 8:00 do 16:00. Vyřešení požadavku se rozumí:
			1. vyřešení nahlášeného (zaznamenaného) požadavku, nebo
			2. poskytnutí jiného přijatelného řešení, nebo
			3. navržení přijatelného náhradního řešení, nebo
			4. poskytnutí návodu na náhradní řešení, nebo
			5. převedení daného požadavku na nižší prioritu, nebo
			6. postoupení problému k vyřešení třetí osobě (např. Microsoft, dodavatel HW atd.) v případě problému vyvolaného nekorektním chováním komponenty dodané nebo podporované třetí osobou.
		2. **Aktualizační služby verze FaMa+** – udělení práva k užití nových verzí systému na základě obecných autorských změn v rozsahu dle Objednatelem zakoupených licencí. Objednatel má nárok na aktuální verzi SW díla po dobu účinnosti aktualizační služby. Implementace (instalace, zaškolení, migrace dat) není obsažena v ceně licenční smlouvy.
	1. Podpora musí být poskytována v souladu se zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů, v platném znění (autorský zákon).
	2. Po celou dobu poskytování předmětu plnění musí Zhotovitel disponovat veškerými autorskoprávními oprávněními k provádění změn, úprav a jiných zásahů do TPIS, včetně oprávnění k zásahům do těchto oblastí:
		1. rozšířený žádankový systém
		2. evidence a správa zdravotnických prostředků
		3. řízení údržby stavebních objektů
		4. správa budov včetně prostorové a stavební pasportizace a požární ochrany
		5. skladové hospodářství
	3. Předmětem plnění není:
		1. implementace poskytnuté nové verze systému do prostředí Objednatele
		2. realizace servisních požadavků, které byly způsobeny:
			1. chybným užitím systému či modulů Objednatelem v rozporu s dokumentací systému
			2. zásahem třetí strany
			3. vyšší mocí
			4. komponentami nedodanými Zhotovitelem, zejména systémovou infrastrukturou (hardware, systémový a komunikační software, databáze, apod.)
	4. Požadavky dle předchozího odstavce lze řešit oboustrannou dohodou smluvních stran.

Místo a způsob plnění

* 1. Místem plnění je Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně, Pekařská 664/53, 656 91 Brno.
	2. Základní formou komunikace mezi oběma stranami je elektronický systém Zhotovitele (dále jen Helpdesk), dostupný prostřednictvím webového přístupu na adrese [https://helpdesk.tescosw.cz](https://helpdesk.tescosw.cz/). Helpdesk poskytuje nástroje pro předávání a evidenci požadavků oprávněných osob Objednatele k řešení Zhotovitelem a pro kontrolu průběhu jejich realizace. Seznam oprávněných osob je uveden v **Příloze č. 4**. Součástí Helpdesku je také uživatelská příručka a popis procesu zpracování požadavku.
	3. V případě technických potíží, které zabraňují Objednateli komunikovat prostřednictvím Helpdesku dle předchozího odstavce a které jsou mimo vliv Objednatele či Zhotovitele, lze požadavky odeslat formou **elektronické pošty** **na adresu**: **podpora\_fm@tescosw.cz** nebo **faxem na číslo 587 333 885.**
	4. V případě, že pro poskytnutí příslušné služby není nezbytná osobní přítomnost zaměstnanců Zhotovitele, mohou být služby provedeny u Objednatele formou vzdáleného připojení za podmínek uvedených v **Příloze č. 5** této smlouvy.

Cena

* 1. Cena za služby poskytované Objednateli dle čl. III. této smlouvy je stanovena dohodou smluvních stran podle zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, za období 1 roku v celkové výši:
		1. bez DPH 1 665 000,--Kč

(slovy: jedenmilionšestsetšedesátpěttisíckorunčeských)

* + 1. DPH 21% 349 650,--Kč

(slovy: třistačtyřicetdevěttisícšestsetpadesátkorunčeských)

* + 1. s DPH 21% 2 014 650,--Kč

(slovy: dvamilionyčtrnácttisícšestsetpadesátkorunčeských)

* 1. Celková nabídková cena za předmět plnění po dobu 48 měsíců činí:
		1. bez DPH 6.660.000,--Kč

(slovy: šestmilionůšestsetšedesáttisíckorunčeských)

* + 1. DPH 21% 1.398.600,--Kč

(slovy:jedenmiliontřistadevadesátosmtisícšestsetkorunčeských)

* + 1. S DPH 21% 8.058.600,--Kč

(slovy:osmmilionůpadesátosmtisícšestsetkorunčeských)

* 1. Kalkulace ceny dle čl. V. odst. 1. této smlouvy je uvedena v **Příloze č. 1** této smlouvy.
	2. Cena dle čl. V. odst. 1. této smlouvy zahrnuje veškeré náklady související s poskytováním služeb dle této smlouvy včetně cestovného.
	3. Cena služeb za období 1 roku dle čl. V. odst. 1. bodu 1.3. této smlouvy je nejvýše přípustná a nelze ji překročit.
	4. Pokud v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně sazby DPH, základním údajem pro fakturaci bude částka včetně DPH (čl. V. odst. 1. bod 1.1. této smlouvy) a výše ceny bez DPH a výše DPH se z tohoto základního údaje dopočítají za pomoci aktuální sazby DPH. Tuto změnu není nutno zapracovávat do smlouvy formou písemného dodatku. Obdobně se bude postupovat i v případě **Přílohy č. 1** této smlouvy.

Platební podmínky

* 1. Poskytnuté služby, oceněné dle čl. V. odst. 1. této smlouvy bude hrazeny po celé období pravidelně měsíčně paušální částkou ve výši 1/12 uvedené ceny, a to na základě faktur – daňových dokladů (dále jen faktura) vystavených Zhotovitelem a zaslaných na adresu sídla Objednatele. Výše měsíční splátky vyplývá z cenové kalkulace v **Příloze č. 1** této smlouvy. V případě, že účinnost této smlouvy nastane v průběhu kalendářního měsíce, bude za tento první měsíc poskytování služeb fakturováno v poměrné výši dle faktického počtu kalendářních dnů, kdy byla služba poskytována.
	2. Splatnost faktury je 30 dní od doručení faktury Objednateli.
	3. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění se u opakujícího se plnění rozumí poslední kalendářní den příslušného měsíce.
	4. Nedílnou součástí faktury je originál výkazu skutečně provedených prací podepsaný oprávněnou osobou Objednatele.
	5. Faktury musí mít veškeré náležitosti daňového a účetního dokladu v souladu s příslušnými právními předpisy a musí obsahovat číslo smlouvy Objednatele.
	6. Pokud faktura nebude obsahovat všechny zákonem a touto smlouvou stanovené náležitosti, je Objednatel oprávněn ji do data splatnosti vrátit Zhotoviteli s tím, že Zhotovitel je poté povinen vystavit novou fakturu s obdobnou lhůtou splatnosti, jako bylo u faktury původní. V takovém případě Objednatel není v prodlení s úhradou faktury.
	7. V případě, že Objednatel fakturu vrátil bezdůvodně, přestože je faktura správná a předepsané náležitosti obsahuje, lhůta splatnosti se nestaví a pokud Objednatel fakturu neuhradil v původním termínu splatnosti, je v prodlení.
	8. Faktury se platí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany uvedený na faktuře. Povinnost Objednatele zaplatit Zhotoviteli vyúčtovanou dohodnutou cenu je splněna dnem odeslání platby z účtu Objednatele.

Trvání smlouvy

* 1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem smluvních stran.
	2. Plnění dle této smlouvy bude Zhotovitelem poskytováno Objednateli po dobu neurčitou od podpisu smlouvy.
	3. Tato smlouva zaniká:
		1. písemnou dohodou smluvních stran
		2. jednostrannou písemnou výpovědí kterékoli smluvní strany i bez uvedení důvodu. Výpovědní lhůta trvá tři měsíce a počíná plynout prvním dnem kalendářního měsíce bezprostředně následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně
		3. objednatel je v souladu s § 82 odst. 8 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě, že Zhotovitel uvedl ve své nabídce do veřejné zakázky, jejímž výsledkem je tato smlouva, informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek této veřejné zakázky.

Práva a povinnosti Objednatele

* 1. Objednatel se zavazuje zaplatit Zhotoviteli dohodnuté ceny za služby poskytnuté dle této smlouvy.
	2. Objednatel zajistí Zhotoviteli pro plnění této smlouvy vzdálené připojení k systému a bude jej udržovat trvale v provozuschopném stavu.
	3. Objednatel se zavazuje zajistit Zhotoviteli jím požadované potřebné informace věcného i systémového charakteru pro plnění této smlouvy.
	4. Objednatel je povinen určit oprávněné osoby pro styk se  Zhotovitelem, které budou po dobu platnosti této smlouvy zabezpečovat nezbytnou součinnost mezi Zhotovitelem a Objednatelem a k zajištění potřebných informací a materiálů k plnění této smlouvy. Objednatel může tyto oprávněné osoby zaměnit jinými, které budou vhodné pro výkon prací, a to po předchozím písemném vyrozumění Zhotovitele.
	5. Oprávněné osoby Objednatele odpovídají za obsah a správnost předaných požadavků a informací.
	6. Objednatel se zavazuje akceptovat nebo vznést připomínky k předanému plnění do 5 ti pracovních dnů od prokazatelného termínu předání. V opačném případě se předané plnění po uplynutí 5 ti denní lhůty považuje za akceptované.
	7. Objednatel zajistí součinnost a maximální podporu svých zaměstnanců při realizaci této smlouvy.
	8. Výhradní povinností Objednatele je zajistit pravidelné zálohování systému (dat i programů) tak, aby nedošlo k jejich ztrátě nebo poškození. Povinností Objednatele je zajistit bezpečnost Zhotovitelem instalovaných komponent a konfigurací provedených Zhotovitelem.
	9. Objednatel zajistí pozvání pověřeného zástupce Zhotovitele k veškerým závažnějším zásahům do svého informačního systému, které budou prováděny ze strany Objednatele. Pokud Objednatel hodlá zasáhnout do svého informačního systému bez pozvání Zhotovitele, či bez jiných, jakýchkoliv konzultací se Zhotovitelem, doporučuje Zhotovitel, aby Objednatel vytvořil věrnou záložní kopii všech částí svého informačního systému před zásahem. Pokud tak neučiní, nese plnou odpovědnost za možné následky a Zhotovitel nezaručuje, že bude moci pokračovat v provádění dlouhodobé servisní podpory podle této smlouvy.

Práva a povinnosti Zhotovitele

* 1. Zhotovitel se zavazuje plnit své povinnosti vyplývající z této smlouvy s maximální odpovědností tak, aby systém byl udržován nepřetržitě v provozuschopném, funkčním stavu. Zhotovitel odpovídá za kvalitu a včasnost vykonaných prací a školení a dodání písemných materiálů ve smyslu výše uvedených ustanovení.
	2. Zhotovitel je odpovědný za škodu, která Objednateli vznikne prokazatelným neplněním nebo vadným plněním jeho závazků vyplývajících z této smlouvy.
	3. Zhotovitel neodpovídá za jakékoli škody, opožděná nebo neposkytnutá plnění, pokud toto bude zapříčiněno včas neposkytnutím potřebných informací či dokumentů Objednatele nebo zásahem třetí strany do systému. Rozsah potřebných informací požadovaných specifikuje Objednateli Zhotovitel a to po nahlášení nebo potvrzení přijetí požadavku.

Smluvní pokuty, sankce

* 1. Pro případ prodlení Objednatele s úhradou ceny dle čl. V. této smlouvy má Zhotovitel nárok na zaplacení úroku z prodlení ze strany Objednatele ve výši 0,01 % z částky, s jejíž platbou je Objednatel v prodlení, za každý den takového prodlení.
	2. V případě, že smluvní strana poruší povinnost mlčenlivosti, sjednanou v čl. XI. této smlouvy druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 1 000 000,--Kč.
	3. Smluvní strany jsou oprávněny požadovat náhradu škody v plné výši i v případě, že jim vznikl nárok na zaplacení smluvní pokuty.

Mlčenlivost

* 1. Pro účely této smlouvy se za důvěrné informace budou považovat všechny informace a údaje ekonomické, finanční, obchodní, právní, organizační a tvůrčí povahy, jakož i jakékoli jiné informace, údaje a dokumenty, které si smluvní strany vzájemně poskytnou v písemné, ústní, elektronické nebo jakékoli jiné podobě v souvislosti s plněním dle této smlouvy (dále jen „důvěrné informace“).
	2. Smluvní strany se dohodly na povinnosti zachovávat mlčenlivost o informacích, s nimiž přijdou do styku v souvislosti s realizací této smlouvy.
	3. Smluvní strany mají zejména povinnost nesdělit, nevyzradit, nezpřístupnit nebo neumožnit zpřístupnění důvěrné informace třetí osobě. Dále mají povinnost zajistit, že jejich zaměstnanci či jakékoliv osoby, které pro ně vykonávají činnost (subdodavatelé), zachovají povinnost mlčenlivosti.
	4. Důvěrné informace mohou být smluvními stranami použity výhradně k plnění této smlouvy a k účelu, ke kterému byly poskytnuty.
	5. Zpřístupnění informací je možné vždy jen v nezbytném rozsahu.
	6. Smluvní strany se zavazují učinit opatření k ochraně důvěrných informací. Smluvní strany nesdělí ani nezpřístupní žádnou z důvěrných informací třetím osobám, nevyužijí ji k vlastnímu prospěchu nebo jinak nezneužijí. Povinnost poskytnout důvěrné informace v rozsahu nezbytně nutném orgánům nebo osobám majícím ze zákona právo na tyto informace a kontrolu činnosti subjektu tím není dotčena.
	7. Důvěrnými informacemi nejsou informace, o kterých tak stanoví zákon, dále informace, které jsou veřejně přístupné nebo které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé povinnosti vyplývající z této smlouvy.
	8. Smluvní strany jsou povinny zajistit, že nebudou neoprávněně pořizovány kopie důvěrných informací a nebudou zjišťovány informace, které nejsou nezbytně nutné ke splnění povinností vyplývajících z této smlouvy.
	9. Smluvní strany se zavazují chránit osobní údaje. Pokud se smluvní strany v rámci plnění dle této smlouvy dostanou do kontaktu s osobními údaji, jsou povinny je ochraňovat a nakládat s nimi plně v souladu s příslušnými právními předpisy, a to i po ukončení této smlouvy.
	10. Smluvní strany se zavazují pro případ, že se v průběhu plnění dle této smlouvy dostanou do kontaktu s údaji druhé smluvní strany vyplývajícími z její provozní činnosti, tyto údaje v žádném případě nezneužít, nezměnit ani jinak nepoškodit, neztratit či neznehodnotit.
	11. Povinnost mlčenlivosti dle tohoto článku trvá i po ukončení této smlouvy, ať už z jakéhokoliv důvodu, včetně odstoupení.
	12. V případě ukončení této smlouvy, ať už z jakéhokoliv důvodu, je smluvní strana povinna druhé straně vrátit poskytnuté důvěrné informace, pokud to jejich povaha připouští.
	13. V případě, že dojde k neoprávněnému zpřístupnění nebo úniku důvěrných informací, je strana, která tuto skutečnost způsobila nebo ji zjistila, povinna neprodleně oznámit tuto skutečnost druhé smluvní straně a nejpozději do 3 pracovních dní od této skutečnosti (neoprávněného zpřístupnění nebo úniku důvěrných informací) podat písemnou zprávu o této skutečnosti.
	14. Smluvní strany si vzájemně slibují poskytovat součinnost při provádění auditu a monitorování aktivit, které se týkají důvěrných informací.
	15. Smluvní strany berou na vědomí, že důvěrné informace mohu být zároveň pod zákonnou ochranou, a to jako předmět obchodního tajemství a duševního vlastnictví.
	16. V případě porušení některého ustanovení tohoto článku, je strana, která porušila svou povinnost, povinna uhradit druhé smluvní straně vzniklou škodu.

Protikorupční doložka, compliance doložka

* 1. Každá ze smluvních stran prohlašuje:
		1. že neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s obstaráváním věcí obecného zájmu ani neposkytne, nenabídne ani neslíbí úplatek jinému nebo pro jiného v souvislosti s podnikáním svým nebo jiného,
		2. že neposkytne, nenabídne ani neslíbí neoprávněné výhody třetím stranám, ani je nepřijímá a nevyžaduje.
	2. Každá ze smluvních stran prohlašuje:
		1. že se nepodílela a nepodílí na páchání trestné činnosti ve smyslu zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, v platném znění,
		2. že zavedla náležitá kontrolní a jiná obdobná opatření nad činností svých zaměstnanců,
		3. že učinila nezbytná opatření k zamezení nebo odvrácení případných následků spáchaného trestného činu,
		4. že provedla taková opatření, která měla provést podle právních, jakožto i svých vnitřních předpisů,
		5. že z hlediska prevence trestní odpovědnosti právnických osob učinila vše, co po ní lze spravedlivě požadovat, zejm. přijala Etický kodex a zásady Compliance programu.

Ostatní ujednání

* 1. Zodpovědní zaměstnanci smluvních stran oprávnění jednat v rámci této smlouvy, zabezpečovat nezbytnou součinnost mezi Zhotovitelem a Objednatelem a zajišťovat potřebné informace a materiály k plnění této smlouvy. Oprávněné osoby odpovídají za obsah a správnost předaných požadavků a informací. Oprávněnými osobami jsou:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1. | ve věcech smluvních |
|  | Za Objednatele: | Mgr. Ilona Lundová |
|  | Za Zhotovitele: | Ing. Libor Pospíšil, tel.: +420 587 333 451libor.pospisil@tescosw.cz |
| 1.2. | ve věcech organizačních, akceptačních a ostatních: |
|  | Za Objednatele: | Mgr. Ilona Lundová |
|  | Za Zhotovitele: | Ing. Martin Chytil, tel.: +420 724 444 478martin.chytil@tescosw.cz |

* 1. Obě strany se zavazují, že v souvislosti s plněním smlouvy učiní opatření k zajištění ochrany před šířením počítačových virů a nelegálních programů.
	2. Smluvní strany v souladu s § 588 odst. 2 občanského zákoníku výslovně vylučují použití obchodních zvyklostí ve svém právním styku v souvislosti s touto smlouvou.
	3. Zhotovitel není oprávněn postoupit svá práva a povinnosti nebo pohledávky plynoucí z této smlouvy nebo její části třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
	4. Neplatnost některého ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost celé smlouvy.
	5. Smluvní strany se zavazují veškeré spory vzniklé z této smlouvy primárně řešit smírnou cestou. V případě soudního sporu se smluvní strany v souladu s § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu ve znění pozdějších předpisů dohodly, že místně příslušným soudem je městský soud v Brně.

Závěrečná ujednání

* 1. Smlouva představuje komplexní a úplné ujednání mezi smluvními stranami.
	2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
	3. Zhotovitel bude po celou dobu plnění předmětu smlouvy oprávněným uživatelem nabízeného aplikačního programového vybavení.
	4. Veškeré právní vztahy založené, resp. vyplývající z této smlouvy, které zde nejsou výslovně upravené, včetně eventuálních řešení vzájemných sporů, se řídí ustanoveními příslušných právních předpisů České republiky.
	5. Tuto smlouvu lze měnit a doplňovat jen na základě písemných číslovaných a oprávněnými zástupci obou smluvních stran podepsaných dodatků k této smlouvě v souladu s podmínkami § 82 odst. 7 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách. Všechny dodatky, které budou označeny jako dodatky této smlouvy, jsou nedílnou součástí této smlouvy.
	6. Veškerá předchozí ústní nebo písemná ujednání smluvních stran shodující se svým obsahem s obsahem této smlouvy nejsou považována za závazná.
	7. Tato smlouva včetně příloh je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom vyhotovení. Obě vyhotovení jsou rovnocenná a mají platnost originálu.
	8. Autentičnost této smlouvy potvrzují smluvní strany svými vlastnoručními podpisy.
	9. Součástí smlouvy jsou tyto přílohy:
		1. Příloha č. 1: Detailní kalkulace ceny
		2. Příloha č. 2: Způsob zajištění služeb
		3. Příloha č. 3: Slovník pojmů
		4. Příloha č. 4: Seznam oprávněných osob Objednatele
		5. Příloha č. 5: Pravidla využívání vzdáleného přístupu
		6. Příloha č. 6: Pravidla používání datové sítě FNUSA

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | V Brně dne: 15. 07. 2016 |  | V Olomouci dne: 12.07.2016 |  |
|  |  |  |  |  |
|  | **MUDr. Martin Pavlík, Ph.D., DESA, EDIC** |  | **RNDr. Josef Tesařík** |  |
|  | ředitel |  | předseda představenstva |  |
|  | **Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně** |  | **TESCO SW a.s.** |  |
|  | za Objednatele |  | za Zhotovitele |  |

1. Detailní kalkulace ceny

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kategorie služby | Způsob kalkulace | Oblast služby | Jednotka | Počet  | Cena za jednotku | Měsíční cena | Cena za rok z poměru | Cena za 4 roky z poměru |
| Garanční služby včetně služby Helpdesk | Měsíční cena je dána následujícím vzorcem: jednotková cena\*8%\*počet jednotek za měsíc/12 měsíců  | Rozšířený žádankový systém | multilicence  | 1 | 2 000 000,00 | 13 333,33 | 160 000,00 | 640 000,00 |
| Evidence a správa zdravotnických prostředků | multilicence  | 1 | 1 000 000,00 | 6 666,67 | 80 000,00 | 320 000,00 |
| Řízení údržby stavebních objektů | multilicence | 1 | 1 000 000,00 | 6 666,67 | 80 000,00 | 320 000,00 |
| Správa budov včetně prostorové a stavební pasportizace a Požární ochrany | multilicence  | 1 | 1 000 000,00 | 6 666,67 | 80 000,00 | 320 000,00 |
| Skladové hospodářství | multilicence | 1 | 1 525 000,00 | 10 166,67 | 122 000,00 | 488 000,00 |
| Implementační služby | hodinová sazba |   | hodina | 20 | 1 500,00 | 30 000,00 | 360 000,00 | 1 440 000,00 |
| Aktualizační služby | Měsíční cena je dána následujícím vzorcem: jednotková cena\*12%\*počet jednotek za měsíc/12 měsíců  | Rozšířený žádankový systém | multilicence | 1 | 2 000 000,00 | 20 000,00 | 240 000,00 | 960 000,00 |
| Evidence a správa zdravotnických prostředků | multilicence  | 1 | 1 000 000,00 | 10 000,00 | 120 000,00 | 480 000,00 |
| Řízení údržby stavebních objektů | multilicence | 1 | 1 000 000,00 | 10 000,00 | 120 000,00 | 480 000,00 |
| Správa budov včetně prostorové a stavební pasportizace a Požární ochrany | multilicence | 1 | 1 000 000,00 | 10 000,00 | 120 000,00 | 480 000,00 |
| Skladové hospodářství | multilicence  | 1 | 1 525 000,00 | 15 250,00 | 183 000,00 | 732 000,00 |
| CENA CELKEM bez DPH | 138 750,01 | 1 665 000 | 6 660 000 |
| DPH 21% | 29 137,50 | 349 650 | 1 398 600 |
| **CENA CELKEM vč. DPH** | **167 887,50** | **2 014 650** | **8 058 600** |

Veškeré nabídkové ceny v členění bez DPH, samostatné DPH a včetně DPH

Cena za 1 měsíc

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kategorie služby | Způsob kalkulace | Oblast služby | Jednotka | Počet  | Cena za jednotku | Měsíční cena bez DPH | DPH 21% | Měsíční cena vč. DPH |
| Garanční služby včetně služby Helpdesk | Měsíční cena je dána následujícím vzorcem: jednotková cena\*8%\*počet jednotek za měsíc/12 měsíců  | Rozšířený žádankový systém | multilicence  | 1 | 2 000 000,00 | 13 333,33 | 2 800,00 | 16 133,33 |
| Evidence a správa zdravotnických prostředků | multilicence  | 1 | 1 000 000,00 | 6 666,67 | 1 400,00 | 8 066,67 |
| Řízení údržby stavebních objektů | multilicence | 1 | 1 000 000,00 | 6 666,67 | 1 400,00 | 8 066,67 |
| Správa budov včetně prostorové a stavební pasportizace a Požární ochrany | multilicence  | 1 | 1 000 000,00 | 6 666,67 | 1 400,00 | 8 066,67 |
| Skladové hospodářství | multilicence | 1 | 1 525 000,00 | 10 166,67 | 2 135,00 | 12 301,67 |
| Implementační služby | hodinová sazba |   | hodina | 20 | 1 500,00 | 30 000,00 | 6 300,00 | 36 300,00 |
| Aktualizační služby | Měsíční cena je dána následujícím vzorcem: jednotková cena\*12%\*počet jednotek za měsíc/12 měsíců  | Rozšířený žádankový systém | multilicence | 1 | 2 000 000,00 | 20 000,00 | 4 200,00 | 24 200,00 |
| Evidence a správa zdravotnických prostředků | multilicence  | 1 | 1 000 000,00 | 10 000,00 | 2 100,00 | 12 100,00 |
| Řízení údržby stavebních objektů | multilicence | 1 | 1 000 000,00 | 10 000,00 | 2 100,00 | 12 100,00 |
| Správa budov včetně prostorové a stavební pasportizace a Požární ochrany | multilicence | 1 | 1 000 000,00 | 10 000,00 | 2 100,00 | 12 100,00 |
| Skladové hospodářství | multilicence  | 1 | 1 525 000,00 | 15 250,00 | 3 202,50 | 18 452,50 |
| CENA CELKEM bez DPH | 138 750,01 | 29 137,50 | 167 887,50 |
| DPH 21% | 29 137,50 |
| **CENA CELKEM vč. DPH** | **167 887,50** |

Cena za 1 rok

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kategorie služby | Způsob kalkulace | Oblast služby | Jednotka | Počet  | Cena za rok z poměru | DPH 21% | Roční cena celkem |
| Garanční služby včetně služby Helpdesk | Měsíční cena je dána následujícím vzorcem: jednotková cena\*8%\*počet jednotek za měsíc/12 měsíců  | Rozšířený žádankový systém | multilicence  | 1 | 160 000,00 | 33 600,00 | 193 600,00 |
| Evidence a správa zdravotnických prostředků | multilicence  | 1 | 80 000,00 | 16 800,00 | 96 800,00 |
| Řízení údržby stavebních objektů | multilicence | 1 | 80 000,00 | 16 800,00 | 96 800,00 |
| Správa budov včetně prostorové a stavební pasportizace a Požární ochrany | multilicence  | 1 | 80 000,00 | 16 800,00 | 96 800,00 |
| Skladové hospodářství | multilicence | 1 | 122 000,00 | 25 620,00 | 147 620,00 |
| Implementační služby | hodinová sazba |   | hodina | 20 | 360 000,00 | 75 600,00 | 435 600,00 |
| Aktualizační služby | Měsíční cena je dána následujícím vzorcem: jednotková cena\*12%\*počet jednotek za měsíc/12 měsíců  | Rozšířený žádankový systém | multilicence | 1 | 240 000,00 | 50 400,00 | 290 400,00 |
| Evidence a správa zdravotnických prostředků | multilicence  | 1 | 120 000,00 | 25 200,00 | 145 200,00 |
| Řízení údržby stavebních objektů | multilicence | 1 | 120 000,00 | 25 200,00 | 145 200,00 |
| Správa budov včetně prostorové a stavební pasportizace a Požární ochrany | multilicence | 1 | 120 000,00 | 25 200,00 | 145 200,00 |
| Skladové hospodářství | multilicence  | 1 | 183 000,00 | 38 430,00 | 221 430,00 |
| CENA CELKEM bez DPH | 1 665 000,00 | 349 650 | 2 014 650,00 |
| DPH 21% | 349 650,00 |  |
| **CENA CELKEM vč. DPH** | **2 014 650,00** |  |

Cena za 48 měsíců

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Kategorie služby | Způsob kalkulace | Oblast služby | Jednotka | Počet  | Cena za jednotku | Cena za 4 roky z poměru | DPH 21 % | Cena celkem |
| Garanční služby včetně služby Helpdesk | Měsíční cena je dána následujícím vzorcem: jednotková cena\*8%\*počet jednotek za měsíc/12 měsíců  | Rozšířený žádankový systém | multilicence  | 1 | 2 000 000,00 | 640 000,00 | 134 400,00 | 774 400,00 |
| Evidence a správa zdravotnických prostředků | multilicence  | 1 | 1 000 000,00 | 320 000,00 | 67 200,00 | 387 200,00 |
| Řízení údržby stavebních objektů |  multilicence | 1 | 1 000 000,00 | 320 000,00 | 67 200,00 | 387 200,00 |
| Správa budov včetně prostorové a stavební pasportizace a Požární ochrany | multilicence  | 1 | 1 000 000,00 | 320 000,00 | 67 200,00 | 387 200,00 |
| Skladové hospodářství | multilicence | 1 | 1 525 000,00 | 488 000,00 | 102 480,00 | 590 480,00 |
| Implementační služby | hodinová sazba |   | hodina | 20 | 1 500,00 | 1 440 000,00 | 302 400,00 | 1 742 400,00 |
| Aktualizační služby | Měsíční cena je dána následujícím vzorcem: jednotková cena\*12%\*počet jednotek za měsíc/12 měsíců  | Rozšířený žádankový systém | multilicence | 1 | 2 000 000,00 | 960 000,00 | 201 600,00 | 1 161 600,00 |
| Evidence a správa zdravotnických prostředků | multilicence  | 1 | 1 000 000,00 | 480 000,00 | 100 800,00 | 580 800,00 |
| Řízení údržby stavebních objektů | multilicence | 1 | 1 000 000,00 | 480 000,00 | 100 800,00 | 580 800,00 |
| Správa budov včetně prostorové a stavební pasportizace a Požární ochrany | multilicence | 1 | 1 000 000,00 | 480 000,00 | 100 800,00 | 580 800,00 |
| Skladové hospodářství | multilicence  | 1 | 1 525 000,00 | 732 000,00 | 153 720,00 | 885 720,00 |
| CENA CELKEM bez DPH | 6 660 000,00 | 1 398 600 | 8 058 600 |
| DPH 21% | 1 398 600,00 |  |  |
| **CENA CELKEM vč. DPH** | **8 058 600,00** |  |  |

1. Způsob zajištění služeb
	* 1. Zhotovitel se zavazuje, že bude provádět služby na dodávkové bázi na základě oběma smluvními stranami odsouhlasených požadavků Objednatele.
		2. Požadavky předkládají oprávněné osoby Objednatele, uvedené v **Příloze č. 5.**
		3. Požadavky se evidují v aplikaci Helpdesk. Požadavek bude detailně popsán spolu s navrženým termínem realizace.
		4. Zhotovitel je povinen potvrdit Objednateli příjem požadavku do 2 pracovních dnů po jeho obdržení. Do 5 pracovních dnů po obdržení požadavku se zašle  Zhotoviteli vyjádření obsahující termín a cenu realizace požadavku.
		5. Potvrzením návrhu řešení Objednatelem je považována tato část za závazný požadavek.
		6. Po realizaci požadavku předloží Zhotovitel Objednateli výstupy k posouzení.
		7. Objednatel bez zbytečného odkladu provede nezbytné kontrolní činnosti a nejpozději do 5 pracovních dnů sdělí výsledek akceptace.
		8. Pokud Objednatel nesdělí výsledek akceptace v této lhůtě, má se za to, že akceptace proběhla a realizace požadavku byla ukončena a schválena bez připomínek. Zhotovitel má právo vystavit jednostranný Předávací protokol, na jehož základě může provést fakturaci realizace požadavku.
		9. Výsledkem akceptace se rozumí:
* **Schváleno** – lze provést fakturaci požadavku na základě Předávacího protokolu.
* **Schváleno s připomínkami** – Objednatel uvede připomínky formou komentáře k požadavku a Zhotoviteli nevzniká právo fakturovat do doby odstranění připomínek a následné akceptace Objednatele, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
* **Neschváleno -** znamená, že nelze ukončit realizaci požadavku.
1. Slovník pojmů

| **Slovník pojmů** |
| --- |
| **Pojem** | **Výklad**  |
| Chyba | Chyba je takový stav programového produktu, kdy produkt při svém běhu neočekávaně ukončí vykonání požadované operace. |
| Pracovní dny | Jedná se o dny pondělí až pátek mimo dny státního svátku. |
| Náhrada škody | Smluvní strany jsou oprávněny požadovat náhradu škody v plné výši i v případě, že jim vznikl nárok na zaplacení smluvní pokuty. |
| Pověřená osoba Objednatele | Osoba Objednatele, která zodpovídá za kontrolu správnosti zadání požadavků. |
| Oprávněná osoba Objednatele | Osoba Objednatele, která má oprávnění zadávat požadavky Objednatele ve webové aplikaci HelpDesk. |
| Akceptace | Způsob převzetí předmětu plnění definovaný obecnými obchodními podmínkami TESCO SW a. s. |
| Akceptační kritéria | seznam požadavků (nebo testovacích úloh) písemně sjednaných mezi zákazníkem a TESCO SW a. s. pro účely akceptace. Pokud předmět plnění splňuje tyto akceptační kritéria, považuje se dílo za hotové. Akceptační kritéria navrhuje zákazník a schvaluje TESCO SW a. s. jako nedílnou součást specifikace předmětu smlouvy. |
| Analýza  | je předimplementační dokument, který definuje rozsah a způsob implementace produktu FaMa+. Výstupem analýzy je: - Stanovení a schválení rozsahu analýzy- Úvodní školení v produktu pro pracovní tým zákazníka- Stanovení rozsahu licencí- Stanovení potřebnosti HW a OS - Stanovení rozsahu implementačních prací- Stanovení rozsahu programových úprav- Stanovení harmonogramu realizace implementace |

1. Seznam oprávněných osob Objednatele

|  |
| --- |
| **Seznam oprávněných osob Objednatele** |
| **Jméno** | **Telefon**  | **E-mail** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Pravidla využívání vzdáleného přístupu
	* 1. Předmětem této dohody je oprávnění připojení pracovníků Zhotovitele  do sítě společnosti Objednatele  pomocí VPN, za účelem podpory uživatelů a řešení problémů v aplikaci FaMa+ Spojení bude realizováno pomocí bezpečného šifrovaného kanálu.
		2. Objednatel tímto souhlasí se skutečností, že do sítě společnosti Objednatele mohou přes VPN přistupovat následující zaměstnanci společnosti TESCO SW a.s.:

Pavel Chaloupka

Roman Kamenčák

Jiří Navrátil

Barbora Halfarová

Martin Opletal

Antonín Sedláček

Lukáš Trajer

Josef Krchňáček

Martin Chytil

* + 1. Veškeré záležitosti ohledně mlčenlivosti se řídí článkem XI. této smlouvy.
		2. Jakékoliv zásahy do datové základny, které budou provádět  zaměstnanci Zhotovitele, musí být předem konzultovány se správcem systému Objednatele popř. vedoucím projektu Objednatele.
1. Pravidla používání datové sítě FNUSA

Zhotovitel je povinen poskytnout Objednateli (jeho pracovníkům) nezbytnou součinnost při poskytování servisních služeb a bude – li to nezbytné, umožnit případně Objednateli (jeho pracovníkům) vzdálený přístup k virtuálnímu serveru, na kterém je software instalován. Při servisu systému prostřednictvím vzdáleného přístupu zajištěného formou OpenVPN bude Zhotovitel povinen dodržovat všechny Objednatelem a právními předpisy stanovené bezpečnostní zásady.

**Pravidla používání datové sítě FNUSA externími uživateli**

Externí uživatel (dále jen uživatel) Osoba, která není v pracovně právním vztahu k FNUSA a využívá prostředky ICT FNUSA.

Poskytovatel připojení Pracovník Úseku informatiky FNUSA odpovědný za poskytování prostředků ICT, kontaktní email: evpn@fnusa.cz

FNUSA Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně

ICT Informační a komunikační technologie

* 1. Práva a povinnosti uživatelů
* uživatel připojení do sítě FNUSA smí používat vzdálené připojení pouze k účelům souvisejícím s výkonem smluvní činnosti v takovém rozsahu, který odpovídá nezbytným potřebám uživatele pro výkon této činnosti,
* uživatel připojení do sítě FNUSA je povinen používat své připojení takovým způsobem, který nenaruší funkci sítě ani práva ostatních uživatelů,
* uživatel připojení do sítě FNUSA je povinen chránit svá hesla či jiné přístupové údaje (certifikáty) před vyzrazením, a v případě podezření, že přístupové údaje zná jiná osoba, je povinen tuto situaci neprodleně nahlásit poskytovateli připojení,
* uživatel připojení do sítě FNUSA je povinen zabránit využití či zneužití jeho vzdáleného připojení třetí osobou,
* uživatel připojení do sítě FNUSA je povinen chovat se v souladu s dobrými mravy a právním řádem České republiky,
* pominou – li důvody pro potřebu připojení do sítě FNUSA, musí tuto informaci uživatel neprodleně nahlásit poskytovateli připojení a připojení mu bude zrušeno.
	1. Nepovolené činnosti
* uživatel připojení do sítě FNUSA nesmí v žádném případě poskytovat informace o přístupu, přístupová hesla, certifikáty, další citlivé informace a ani jejich části třetím osobám,
* uživatel připojení do sítě FNUSA nesmí v žádném případě předávat jakékoli důvěrné informace získané tímto přístupem třetím osobám (číselníky, databáze, atd.),
* uživatel připojení do sítě FNUSA nesmí v síti FNUSA vyhledávat důvěrné informace, snažit se získat neautorizovaný přístup k souborům i prostředkům sítě a podobně,
* uživatel připojení do sítě FNUSA nesmí v rámci FNUSA instalovat nebo ukládat jakýkoli neautorizovaný, nelegální nebo škodlivý software či data,
* nesmí provozem svého zařízení ohrožovat stabilitu počítačové sítě,
* uživatel nesmí nepřetržitě ponechat aktivní přístup do sítě FNUSA.
	1. Porušení pravidel
* uživateli, který poruší tato pravidla, bude právo přístupu do sítě FNUSA neprodleně odebráno, o čemž bude uživatel následně ze strany poskytovatele připojení informován,
* uživatel připojení do sítě FNUSA plně zodpovídá za škody vzniklé v důsledku zneužití jeho přístupu nebo poskytnutí přístupu do sítě FNUSA třetí osobě,
* uživatel připojení do sítě FNUSA je plně zodpovědný za obsah svého datového prostor.
	1. Odpovědnost za škody
* Fakultní nemocnice u sv. Anny v Brně, ani její zaměstnanci, nenesou odpovědnost za jakoukoli škodu vzniklou externím uživatelům v souvislosti s funkčností či nefunkčností vzdáleného připojení, případně blokací přístupu ze strany FNUSA.
	1. Závěrečná ustanovení

Přístup do sítě FNUSA je realizován prostřednictvím protokolu OpenVPN zabezpečeným certifikátem vydaným na konkrétní osobu s přihlašovacím jménem a heslem. Certifikát má platnost 1 rok a minimálně 10 pracovních dní před vypršením jeho platnosti je nutno požádat o jeho prodloužení prostřednictvím e – mailu odeslaného na adresu evpn@fnusa.cz.

Přístupy do sítě FNUSA budou monitorovány a v případě podezření ze zneužití přístupu může poskytovatel připojení tento přístup bez předchozího varování zablokovat. O zablokování tohoto přístupu bude uživatel následně informován e – mailem odeslaným na adresu zadanou v žádosti o přístup.

Poskytovatel připojení nesleduje obsah komunikace, ale v případě nutnosti si vyhrazuje práva přístupu a práva pro odkrytí komunikace. Odpovídající části logů je oprávněn použít v souvislosti s identifikací zneužívání sítě anebo služeb sítě. Na vyžádání a je – li to nezbytné, je v těchto případech oprávněn poskytnout uložené informace i třetím stranám (poskytovatelům identit, poskytovatelům zdrojů a orgánům činným v trestním řízení).

Uživatel si je vědom, že je povinen se řídit dalšími pokyny poskytovatele připojení a respektovat administrativní opatření regulující přístup k ICT FNUSA. Uživatel si je rovněž vědom nutnosti požádat o obnovení platnosti certifikátu minimálně 10 pracovních dní před vypršením jeho platnosti prostřednictvím e – mailu odeslaného na adresu evpn@fnusa.cz.