

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

č. 8/2017-MSP-CES

uzavřená na základě § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“)

1.

SMLUVNÍ STRANY

1. Česká republika – Ministerstvo spravedlnosti

se sídlem: Vyšehradská 16, 128 00 Praha 2

zastoupená: Ing. Iveta Hlásecká, ředitelka odboru správy úřadu

IČO: 00025429

bankovní spojení: Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1

číslo účtu: XXXXX

(dále jen „objednatel“)

a

2. TSB spol. s r.o.

se sídlem: Patočkova 1710/95, 169 00 Praha 6

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 40040

za kterou jedná: Ing. Josef Geizer, jednatel

IČO: 63983303

DIČ: CZ63983303

bankovní spojení: ČSOB a.s.

číslo účtu: XXXXX

(dále jen „poskytovatel“)

dále společně označeny jako „**smluvní strany**“ nebo též jednotlivě jako „**smluvní strana**“

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce, roku tuto smlouvu o poskytování služeb (dále jen „**smlouva**“):

2.

PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Předmětem smlouvy je úklid v prostorách 2. patra budovy Čkalova 18, Praha 6 včetně dodávek čistících a hygienických prostředků. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele na svůj náklad a na své nebezpečí, řádně a včas provádět pro objednatel úklidové služby a další související činnosti blíže specifikované v tomto článku a příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „služby“), a to za podmínek a způsobem stanoveným touto smlouvou; předmětem této smlouvy je zároveň závazek objednatel za řádně poskytnuté služby poskytovateli zaplatit úhradu (odměnu).

2. Pro účely této smlouvy se službami rozumí provádění pravidelných úklidových prací

a souvisejících činností dle pokynů objednatele, včetně dodávky čisticích a hygienických prostředků. Jedná se o běžný denní (mimo víkendů a státních svátků) úklid kanceláří a vnitřních prostor v budově objednatele uvedené v čl. 2. odst. 1. této smlouvy, dodávka a rozmístění hygienických potřeb (spotřební zboží a materiál) na místa určení a zajištění nepravidelného úklidu. Rozsah a četnost úklidových služeb, popis budovy objednatele, která je předmětem úklidu, včetně výměr uklízené plochy, prostředky potřebné k provedení úklidu, včetně seznamu zboží, které je v rámci poskytování služeb dodáváno, jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.

3. Poskytovatel je povinen vést provozní knihu úklidu. Veškeré zápisy v provozní knize úklidu se budou archivovat a předávat objednateli dle jeho pokynů, nejméně 1x za tři měsíce.
4. Poskytovatel prohlašuje, že disponuje potřebnými oprávněními, odbornými znalostmi a praktickými zkušenostmi k řádnému splnění účelu této smlouvy, a že rozsah předmětu této smlouvy bude plnit pouze k tomu řádně proškolenými osobami s odpovídající kvalifikací.
5. Nesplnění nebo neplnění výše uvedených závazků a plnění se považuje za závažné porušení smluvních povinností pod sankcí možnosti odstoupení od smlouvy ze strany objednatele.

3.

DOBA PLATNOSTI SMLOUVY

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to **od 1.4.2017 do 31.7.2018**.

4.

CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Smluvní strany se dohodly na celkové ceně za služby uvedené v čl. 2 této smlouvy ve výši 204 800,- Kč bez DPH, sazba DPH 21 %, tj. 247 808,- Kč včetně DPH.

Cena za 1 měsíc poskytování služby je 12 800,- Kč bez DPH, sazba DPH 21 %, tj. 15 488,- Kč včetně DPH.

2. Paušální odměna dle odst. 1 tohoto článku smlouvy zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené s plněním předmětu této smlouvy, včetně nákladů na čisticí prostředky a hygienické potřeby (spotřební zboží a materiál) uvedené v příloze č. 1 této smlouvy, jakož i nákladů na spotřební zboží a materiál v příloze č. 1 této smlouvy výslovně neuvedeného, ale potřebného k řádnému poskytnutí služeb dle této smlouvy.
3. Faktura vystavena poskytovatelem musí mít náležitosti daňového dokladu obsažené v zákoně č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a v § 435 občanského zákoníku. Faktura bude vystavena měsíčně zpětně a obsahovat odkaz na tuto smlouvu (číslo smlouvy) s uvedením kalendářního měsíce a roku, v kterém byly poskytnuty fakturované služby. Nebude-li faktura obsahovat předepsané náležitosti nebo bude obsahovat chybné údaje, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti poskytovateli k doplnění, po doručení opravené faktury objednateli běží nová lhůta splatnosti. Před proplacením faktury musí být tato schválena objednatelem.

4. Faktura je splatná do 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Dnem úhrady se rozumí den podání bankovního příkazu k úhradě fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.
5. Cena dle tohoto článku je konečná a nepřekročitelná a poskytovatel nemá nárok na úhradu jakýchkoliv dalších nákladů. Ke sjednané ceně bez DPH se připočte daň z přidané hodnoty ve výši stanovené právními předpisy platnými ke dni uskutečnění zdanitelného plnění. Za den uskutečnění zdanitelného plnění se považuje poslední den kalendářního měsíce, ve kterém byly služby poskytnuty.
6. Objednatel neposkytuje zálohy a ani jedna smluvní strana neposkytne druhé straně závdavek.

5.

SMLUVNÍ POKUTY A ÚROK Z PRODLENÍ

1. V případě prodlení objednavatele s úhradou fakturované ceny je poskytovatel oprávněn požadovat úrok z prodlení z neuhrazené částky podle konkrétní faktury za každý den prodlení ve výši stanovené zvláštním právním předpisem v platném znění, kterým se stanoví výše úroků z prodlení (nařízení vlády č. 351/2013 Sb.).
2. Nezajistí-li poskytovatel služby dle této smlouvy po dobu nejméně 1 dne, uhradí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den neposkytnutí služeb.
3. Za prodlení s odstraněním vad nebo nedodělků předmětu smlouvy ve lhůtě uvedené v čl. 8.2 této smlouvy uhradí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý i započatý den prodlení, a to za každou vadu nebo nedodělek zvlášť.
4. Za použití nevhodné technologie při plnění předmětu smlouvy uhradí poskytovatel smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý případ.
5. V případě prodlení s výměnou pracovníka provádějícího úklid dle čl. 6 odst. 4 této smlouvy je poskytovatel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý i započatý den prodlení.
6. V případě porušení závazku mlčenlivosti je objednatel oprávněn požadovat kromě náhrady újmy zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.
7. Splatnost smluvních pokut je 10 dnů ode dne doručení písemné výzvy k jejich úhradě poskytovateli.
8. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu újmy ani na právo odstoupit od smlouvy. Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje poskytovatele povinnosti řádně poskytnout plnění.

6. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

1. Poskytovatel je povinen provádět služby řádně, včas, s potřebnou odbornou péčí, na vlastní náklad a nebezpečí, plně v souladu se zájmy a pokyny objednatele. Služby budou prováděny v požadovaném čase a kvalitě podle určení a dispozic objednatele, při dodržování pracovních a technologických postupů. Poskytování služeb je podřízeno provozu budovy objednatele, proto v případě okamžité potřeby upraví poskytovatel pracovní dobu svých pracovníků tak, aby nedošlo k narušení provozních činností objednatele.
2. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb dodržovat obecně závazné právní předpisy a platné technické normy vztahující se k jeho činnosti, řídit se touto smlouvou, pokyny objednatele a podklady, které mu byly či budou prokazatelně předány. Způsob poskytování služeb musí po celou dobu realizace v maximální míře respektovat nutnost zajištění provozu objektu objednatele, zejména nerušený provoz v kancelářích.
3. Poskytovatel je povinen zajistit, aby provádění služeb bylo zajištěno pouze osobami jím k provádění služeb výslovně určených, jejichž aktuální jmenný seznam musí být objednateli kdykoli k dispozici. Poskytovatel se zavazuje, že nejpozději do tří pracovních dnů od podpisu této smlouvy předá objednateli jmenný seznam zaměstnanců poskytovatele a jejich náhradníků, kteří budou provádět úklidové práce v budově objednatele. Poskytovatel se současně zavazuje, že tyto své zaměstnance řádně poučí o podmínkách smlouveného plnění podle této smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje při každé změně v seznamu zaměstnanců dle předchozího odstavce, předložit neprodleně objednateli aktualizovaný seznam zaměstnanců. Poskytovatel se zavazuje v případě oprávněného požadavku objednatele provést výměnu osoby provádějící úklid nejpozději do 5 dnů od doručení výzvy objednatele, nebude-li tato osoba opakovaně (více než 3x) provádět úklid v souladu s touto smlouvou.
5. Poskytovatel je povinen zajistit, aby se osoby určené k provádění služeb zdržovaly v prostorách objednatele pouze po dobu nezbytnou k provádění služeb; uvedené osoby jsou povinny prokázat na výzvu oprávněného zástupce objednatele nebo příslušníků justiční stráže svoji totožnost při příchodu a odchodu z budovy objednatele. Při provádění služeb je poskytovatel povinen zajistit, aby si osoby určené k jejich provádění počínaly tak, aby nevzbuzovaly nepřiměřenou pozornost hlukem či jiným projevem, a aby předcházely vzniku případných škod.
6. Poskytovatel se zavazuje, že poskytování služeb dle této smlouvy bude prováděno pouze trestně bezúhonnými zaměstnanci. Všichni zaměstnanci poskytovatele, případně jeho poddodavatelů, kteří se budou podílet v budově objednatele na plnění předmětu této smlouvy, budou disponovat čistým výpisem z rejstříku trestů po celou dobu poskytování služeb dle této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje předkládat objednateli na jeho žádost kopie výpisů z rejstříku trestů zaměstnanců zařazených k poskytování služeb dle této smlouvy.

7. Poskytovatel se zavazuje provádět služby dle této smlouvy s použitím vlastního vybavení (vysavače, smetáky, mopy, apod.). K uskladnění uvedeného vybavení mu objednatel poskytne úklidový sklad.
8. Poskytovatel se zavazuje použít při poskytování služeb takové prostředky a materiály, které neobsahují zdraví škodlivé látky, dodržovat postupy a technologie dané ke splnění předmětu smlouvy bez vad. Objednatel má právo postupy a technologie ke splnění předmětu smlouvy kontrolovat.
9. Poskytovatel je povinen dbát na to, aby při poskytování služeb nebyl poškozen majetek objednatele, zejména kancelářská a výpočetní technika. V případě jakéhokoli poškození je poskytovatel povinen bezodkladně informovat objednatele. Poskytovatel odpovídá za nahlášení závad, případně následných škod zjištěných v souvislosti s prováděním úklidových prací.
10. Poskytovatel je povinen zajistit, aby všechna používaná zařízení a stroje odpovídala příslušným normám a právním předpisům.
11. Poskytovatel je povinen dodržovat veškeré platné předpisy protipožární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v budově, kde budou poskytovány služby dle této smlouvy. Objednatel poskytne nezbytné informace o provozu předmětné budovy, zejména režim výdeje klíčů a vstupu a pohybu osob. Poskytovatel se zavazuje požadavky objednatele respektovat a zajistit.
12. Poskytovatel zodpovídá za věci nalezené jeho zaměstnanci při poskytování služeb dle této smlouvy. Jedná se o věci zjevně ztracené, nalezené zejména v prostorách mimo kanceláře. Tyto věci je nutné odevzdat oprávněnému zástupci objednatele.
13. Zaměstnanci poskytovatele, případně jeho poddodavatelů, kteří se budou podílet v budově objednatele na plnění předmětu této smlouvy, nesmějí konzumovat alkohol, užívat psychotropní látky bezprostředně před nástupem služby a v jejím průběhu; provádět neoprávněnou manipulaci se svěřenými klíči nebo je vydávat neoprávněným osobám. Tito zaměstnanci nesmí používat zařízení objednatele jako např. telefon, výpočetní a jinou kancelářskou techniku. Použití zařízení je možné pouze v případě odvracení škody na majetku. Za dodržování těchto zásad nese odpovědnost poskytovatel.
14. Poskytovatel se zavazuje seznámit své zaměstnance s povinnostmi a omezeními dle této smlouvy, jakož i s povinností, že jim při provádění úklidových prací v budově objednatele nesmí pomáhat ani je doprovázet jiné osoby. Poskytovatel a jeho zaměstnanci jsou v budově objednatele povinni dodržovat a respektovat pokyny objednatele a pokyny příslušníků justiční stráže.
15. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu platnosti této smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu pro případ uplatňování nároků z titulu náhrady škody způsobené poskytovatelem třetí osobě, včetně škody způsobené v rámci podnikatelské činnosti poskytovatele, a to s minimálním limitem pojistného plnění ve výši nejméně 500.000,- Kč s maximální mírou spoluúčasti ve výši 10 %. Poskytovatel je povinen umožnit oprávněnému zástupci objednatele kdykoli nahlédnout do originálu pojistné

smlouvy. Poskytovatel je dále povinen objednatele bezodkladně informovat o změně pojistné smlouvy.

16. Poskytovatel je oprávněn s předchozím písemným souhlasem objednatele zajistit provedení jednotlivých částí předmětu smlouvy třetí osobou (poddodavatelem), za podmínek stanovených v zadávací dokumentaci.
17. Poskytovatel je povinen zajistit, že poddodavatel je osobou oprávněnou podle platných právních předpisů k provedení poddodávky.
18. Při poskytování služeb prostřednictvím poddodavatele má poskytovatel odpovědnost, jako by služby poskytoval sám.
19. Poskytovatel se zavazuje udržovat veškeré informace zjištěné při plnění této smlouvy v tajnosti a tyto informace nezveřejňovat ani nesdělovat jiným osobám. Poskytovatel se zavazuje, že učiní veškerá opatření k tomu, aby v důsledku poskytování služeb dle této smlouvy nedošlo k porušení povinnosti mlčenlivosti vůči objednateli a jeho činnosti.
20. Poskytovatel je podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

7.

PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Objednatel se zavazuje poskytovat potřebnou součinnost při poskytování služeb dle této smlouvy. Objednatel poskytne poskytovateli pro plnění předmětu smlouvy možnost odběru vody a elektrické energie. Poskytovatel se zavazuje používat tato média hospodárně a v nezbytně nutném množství.
2. Objednatel se zavazuje vytvořit pro poskytování služeb dle této smlouvy potřebné podmínky, tj. zejména umožnit přístup k prostorům, kde se mají úklidové práce vykonávat, ke zdrojům energií, zajistit dostatečný počet kontejnerů či jiných odpadových nádob, poskytnout k plnění úkolů dle této smlouvy řádně uzavíratelné a velikostně dostatečné prostory zejména pro uložení strojů, zařízení a materiálu poskytovatele, a to v rozsahu přiměřeném možnostem objednatele.
3. Objednatel je oprávněn kontrolovat způsob poskytování služeb poskytovatelem. Služby budou prováděny s odbornou péčí alespoň v takové kvalitě, která je v místě a v čase obvyklá tak, aby byla zajištěna čistota, hygiena a důstojná úprava smluvních prostor. Služby budou poskytovatelem prováděny v souladu s požadavky a pokyny objednatele, přílohou č. 1 této smlouvy, a rovněž i v souladu s veškerými pro poskytovatele závaznými normami a předpisy a touto smlouvou jako celkem. Zjistí-li objednatel, že poskytovatel provádí služby v rozporu s touto smlouvou nebo zadávacími podmínkami, je oprávněn na tyto nedostatky písemně upozornit poskytovatele.

4. Objednatel poskytne informace poskytovateli o režimu úklidu v zabezpečených místnostech, ve kterých je možné provádět úklidové práce pouze za přítomnosti oprávněné osoby objednatele a v určené době.

8. ODPOVĚDNOST ZA VADY

1. Rozsah, kvalita a provedení služeb musí přesně odpovídat požadavkům objednatele a vymezení uvedenému v této smlouvě. Jakékoliv odchylky od požadavků objednatele či tohoto vymezení budou chápány jako vadné plnění. Vadami se rozumí i nedodělky a použití nesprávné technologie.
2. Objednatel má právo kontroly poskytovaných služeb. Bude-li objednatelem zjištěno nekvalitní provedení služeb, je poskytovatel povinen zjištěné vady odstranit. Objednatel upozorní poskytovatele na zjištěné vady při plnění předmětu smlouvy buď písemnou formou, zápisem do provozní knihy úklidu nebo elektronicky. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě 24 hodin od nahlášení zjištěné vady, bezúplatně zjištěné vady odstranit.
3. Poskytovatel odpovídá za újmu vzniklou objednateli, zejména na prostorách objednatele při provádění služeb či v souvislosti s jejich prováděním, která je způsobena osobami určenými k provádění služeb.
4. Poskytovatel je rovněž povinen objednatele odškodnit v případě veškerých nároků a nahradit výdaje vzniklé v souvislosti s jakýmkoli zraněním osob, které objednateli, jeho oprávněným zástupcům, zaměstnancům či třetím osobám při provádění služeb či v souvislosti s ním vzniknou.
5. Poskytovatel se zavazuje uhradit újmy, které jeho činností při plnění předmětu smlouvy vzniknou, a to i třetím osobám.

9. MLČENLIVOST

1. Smluvní strany prohlašují, že všechny informace, které se při plnění předmětu smlouvy dozví, jsou důvěrné povahy.
2. Smluvní strany se zavazují zachovávat o důvěrných informacích mlčenlivost a důvěrné informace používat pouze k plnění předmětu smlouvy. Povinnost zachovávat mlčenlivost znamená zejména povinnost zdržet se jakéhokoliv jednání, kterým by důvěrné informace byly sděleny nebo zpřístupněny třetí osobě nebo by byly využity v rozporu s jejich účelem pro vlastní potřeby nebo pro potřeby třetí osoby, případně by bylo umožněno třetí osobě jakékoliv využití těchto důvěrných informací.
3. Smluvní strany jsou oprávněny předat důvěrné informace třetí osobě v případě, kdy jim tato povinnost vyplývá ze zákona nebo jiného právního předpisu nebo z pravomocného rozhodnutí soudu. Smluvní strany se zavazují v takovém případě spolupracovat a učinit všechna možná opatření nutná k ochraně zájmů druhé smluvní strany.

4. Poskytovatel je oprávněn předat důvěrné informace pouze svým zaměstnancům, kteří je potřebují znát pro plnění předmětu smlouvy, případně poddodavatelům, jejichž služby jsou nutné pro plnění předmětu smlouvy.
5. Poskytovatel je povinen přijmout opatření k ochraně důvěrných informací. Poskytovatel má povinnost zachovat mlčenlivost i po skončení smluvního vztahu.

10. KOMUNIKACE STRAN

1. K vzájemné komunikaci stran jsou za objednatele oprávněné tyto osoby:
XXXXX
2. K vzájemné komunikaci stran jsou za poskytovatele oprávněné tyto osoby:
XXXXX
3. V případě změny oprávněných osob jsou smluvní strany povinny neprodleně písemně oznámit tuto změnu druhé smluvní straně. V tomto případě se neuplatní ustanovení čl. 12 odst. 4 této smlouvy.

11. UKONČENÍ SMLOUVY

1. Kromě uplynutí doby uvedené v čl. 3 této smlouvy lze smlouvu ukončit písemnou dohodou smluvních stran, písemnou výpovědí či odstoupením od smlouvy.
2. Smluvní strany jsou oprávněny vypovědět smlouvu bez udání důvodu písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
3. Dojde-li k přeměně společnosti poskytovatele, je poskytovatel povinen písemně oznámit tuto skutečnost objednateli ve lhůtě 15 dnů od zápisu této změny ve veřejném rejstříku. Objednatel je v tomto případě oprávněn písemně vypovědět smlouvu z tohoto důvodu. Výpovědní lhůta činí dva měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
4. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od smlouvy v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou stranou. Za podstatné porušení smlouvy je považováno opakované (více než 3x) neposkytnutí služeb v požadované kvalitě a rozsahu stanoveném touto smlouvou; opakované (více než 3x) podstatné časové prodlení o více než 50 % při odstraňování závad mimo případů zabránění vyšší mocí.
5. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce.

6. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že v insolvenčním řízení bude zjištěn úpadek poskytovatele nebo insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku poskytovatele (v souladu se zněním zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů). Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že poskytovatel vstoupí do likvidace.
7. Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné strany doručeno druhé smluvní straně.
8. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu smluvní pokuty a náhradu újmy.
9. Smluvní strany mohou smlouvu ukončit písemnou dohodou. V této dohodě bude sjednán způsob vypořádání vzájemných nároků.
10. Ukončením smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních pokut, náhrady újmy, povinnosti mlčenlivosti a ustanovení týkající se takových práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po skončení smlouvy.
11. Při předčasném ukončení této smlouvy, budou vzájemné závazky a pohledávky vypořádány písemnou dohodou smluvních stran, a to nejpozději do 30 dní od ukončení této smlouvy. Poskytovatel bude mít v tomto případě nárok na odměnu pouze za plnění poskytnuté po dobu trvání této smlouvy.

12. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky.
2. Při rozhodování případných sporů, vzniklých ze závazkových vztahů založených touto smlouvou, budou místně a věcně příslušné soudy České republiky.
3. Objednatel je oprávněn uveřejnit na webových stránkách a v registru smluv celý text smlouvy, vše za předpokladu, nebrání-li uveřejnění zvláštní právní předpis.
4. Uzavřenou smlouvu lze měnit či doplňovat pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky podepsanými k tomu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Smluvní strany souhlasně vylučují použití ustanovení § 558 odst. 2 Občanského zákoníku na právní vztahy vzniklé ze Smlouvy.
6. Smluvní strany prohlašují, že smlouva obsahuje veškerý projev jejich shodné vůle a mimo ni neexistují žádná ujednání v jiné než písemné formě, která by ji doplňovala, měnila nebo mohla mít význam při jejím výkladu a že se tedy žádná ze smluvních stran nespolehá na prohlášení druhé smluvní strany, které není uvedeno ve smlouvě, jejích přílohách dodatcích. Tím není dotčen význam komunikace stran, včetně pokynů objednatele.

7. Stane-li se některé ustanovení smlouvy neplatným, zdánlivým či neúčinným, nemá tato skutečnost vliv na ostatní ustanovení smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v tomto případě zavazují písemnou dohodou nahradit ustanovení, které bylo shledáno neplatným, zdánlivým či neúčinným novým ustanovením, které po obsahové stránce nejlépe odpovídá zamýšlenému účelu původního ustanovení. Do té doby platí odpovídající úprava obecně závazných právních předpisů České republiky.
8. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech výtiscích s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.
9. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
10. Smluvní strany této smlouvy prohlašují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé, vážné a svobodné vůle, že si její obsah přečetly, bezvýhradně s ním souhlasí, považují jej za zcela určitý a srozumitelný, což níže stvrzují svými vlastnoručními podpisy.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – vymezení plnění

V Praze dne

Za objednatele:

V Praze dne

Za poskytovatele:

Ing. Iveta Hlásecká
Ředitelka odboru správy úřadu

Ing. Josef Geizer, jednatel

Vymezení plnění

Předmětem plnění je úklid v prostorách 2. patra budovy Čkalova 18, Praha 6 včetně dodávek čisticích a hygienických prostředků. Předmět plnění zahrnuje tento rozsah služeb a dodávek:

- a) **běžný denní úklid** kanceláří a vnitřních prostor ve výše uvedené budově – viz režim úklidových služeb
- b) **dodávka a rozmístění hygienických potřeb** (spotřební zboží a materiál) na místa určení,
- c) **zajištění nepravidelného úklidu (jiného než denní)** – viz režim úklidových služeb

I. Režim úklidových služeb

1. Denně – od 16.30 do 20.00 hod. od 05.00 do 07.00 hod. 1.1 Kanceláře (zasedací místnost): - vysypání odpadkových košů a soustředění odpadků na místo určení - omytí odpadkových košů a výměna sáčků do koše
1.2 Odpadkové koše (do pytlů a kontejnerů umístěných na dvoře): - vyprázdnění košů a soustředění odpadků na místo určení, výměna pytlů na odpad - vynášení kontejnerů s tříděným odpadem v komoditách: papír, plast a sklo
1.3 Sociální zařízení (umýt, desinfikovat, doplnit hygienickými prostředky): - umytí a desinfekce umyvadel a chromových částí; - umytí a desinfekce záchodových mis, pisoárů, výlevků a příslušenství; - vytírání podlah desinfekčními prostředky; - vysypání a desinfekce odpadkových košů a soustředění odpadků na místo určení; - omytí a přešetření dveří a zárubní; - čištění zrcadel; - čištění zásobníků mýdla a toaletního papíru včetně jejich doplnění; - umytí potřísněných okolních obkladů.
1.4 Kuchyňka : - mytí pracovní plochy - mytí dřezu a baterie - vytření podlahy - vysypání odpadkových košů a soustředění odpadků na místo určení, výměna pytlů na odpad
1.5 Chodba : - vytření nebo strojové omytí veškerých vodou omyvatelných podlahových ploch; - vysypání odpadkových košů a soustředění odpadků na místo určení, výměna pytlů na odpad - čištění prosklené přepážky na chodbě; - otírání prachu z nízkého nábytku ve vstupních halách.

1.6 Doplnění spotřebního materiálu: - doplnění hygienických potřeb na WC a kuchyňce - doplnění toaletního papíru - doplnění papírových ručníků - doplnění tekutého mýdla - doplnění aromatických kostek do pisoárů, vůní - doplnění mycího prostředku (vč. houbičky) na nádobí do kuchyně
2. Týdně - vysávání koberce v kancelářích, zasedací místnosti, - 1x odstranění pavučin - 1x otření klik a dveří kolem klik - omytí dostupných částí radiátorů (28 kusů) - otření prachu z nábytku, parapetů a volně dosažitelných míst např.: (stoly, poličky, skřínky, vypínače, stolní lampy, telefony atd.)
3. Měsíčně - dveře a dveřní rámy (mytí) – 36 ks dveří - mytí okenních parapetů, obkladů stěn – 55 bm parapetů - mytí a desinfekce keramických obkladů na sociálních zařízeních, odstranění nánosů
4. Průběžně - doplňování toaletního papíru, tekutých mýdel a ručníků na WC, hyg. sáčků, vůní atd. (průběžné doplňování každý den v době provádění úklidu tak, aby na další pracovní den bylo ráno před začátkem pracovní doby vše doplněno. Objednatel nepožaduje pracovníka na průběžné doplňování v pracovní době objednatele.)

II. spotřební materiál:

Prostředky potřebné k provedení úklidu, jejichž spotřeba je zahrnuta v měsíčním paušálu:

Ručník papírový, 2-vrstvý, jemný, skládaný ZZ, 23x25 cm

Osvěžovač spray 300 ml

Toaletní papír Jumbo 240, 2-vrstvý, do zásobníků

Tekuté mýdlo jemné

Mýdlový čistič na podlahy (PVC, dlažby)

Prostředek na mytí WC (toaletních mís)

Prostředek na odstranění rzi, vodního kamene

Prostředek na mytí dřevěných ploch

Prostředek na leštění skel

Pytle na odpad, min 115 l, o rozměrech cca 70x110 cm, 40 µm
Sáčky na odpad do košů cca 63x74 cm
Prostředek na mytí nádobí
Aromatická kostka do pisoárů – 4 ks pisoárů
Mycí houbička na nádobí
Hygienické sáčky

Bude-li k poskytnutí služeb dle odst. I. Režim úklidových služeb, zapotřebí použít další, výše výslovně neuvedené spotřební prostředky, započítá si je poskytovatel též do měsíčního paušálu.

III. Výměry

Koberec (kanceláře)	532 m ²
Chodba (PVC)	61 m ²
Chodba (dlažba)	120 m ²
Dveře	36 ks
Parapety	55 bm
Radiátory	28 ks
Skříně (plocha)	182 m ²
Stoly (plocha)	105 m ²
Okna	135 m ²
Záclony	215 m ²
Obklady (WC)	72 m ²
Dlažba (WC)	55 m ²
Počet kanceláří	24
Počet WC	2