

## SMLOUVA

na technickou podporu aplikačního programového vybavení  
informačního systému logistiky č. 22121000514

### Smluvní strany:

**Česká republika - Ministerstvo obrany**

**se sídlem:** Tychonova 1, 160 00 Praha 6  
**zastoupená:** ředitelem odboru vyzbrojování pozemních sil a KIS  
Sekce vyzbrojování a akvizic MO Ing. Petrem ZÁBORCEM  
**se sídlem kanceláře:** náměstí Svobody 471/4, 160 01 Praha 6  
**IČO:** 60162694  
**DIČ:** CZ60162694  
**bankovní spojení:** Česká národní banka, Na Příkopě 28, 100 03 Praha 1  
**číslo účtu:** 404881/0710

**Informační systém datových schránek (dále jen „sytém ISDS“)**

**Identifikátor datové schránky:** hjyaavk

**Kontaktní osoba ve věcech smluvních:**

**Zástupce objednatele ve věcech technických:**

**Zástupce objednatele pro ISL:**

**adresa pro doručování korespondence:**

Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
Odbor vyzbrojování pozemních sil a KIS  
náměstí Svobody 471/4  
160 01 Praha 6

(dále jen „objednatel“) na straně jedné

a

**AURA. s.r.o.**

**zapsána v** OR vedeném Krajským soudem v Brně, sp. zn. C 8544  
**se sídlem:** Úvoz 499/56, 602 00 Brno  
**zastoupená:** Ing. Filipem Engelsmannem, jednatelem  
**IČO:** 46991573  
**DIČ:** CZ699005497  
**bankovní spojení:** Komerční banka, a.s., Na Příkopě 33, 114 07 Praha 1  
**číslo účtu:** 36601641/0100

**Zástupce poskytovatele:**

**- ve věcech smluvních**

**- ve věcech technických:**

**adresa pro doručování korespondence:**

AURA, s.r.o., Úvoz 499/56, 602 00 Brno tel. 544 508 111

**Identifikátor datové schránky:** 6vzn8ru

(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), a v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AZ“) tuto smlouvu (dále jen „smlouva“) na komplexní technickou podporu Aplikačního programového vybavení Informačního systému logistiky (dále jen „APV ISL“), který zahrnuje rovněž Informační systém logistiky provozovaný u vojenského zpravodajství (dále jen „APV ISL-Z“), a Informační systém standardizace (dále jen „APV IS STAN“). Pokud není v této smlouvě uvedeno jinak, jsou tato aplikační programová vybavení dále společně označována jen jako „APV“.

## **Čl. I Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je zabezpečit bezchybný, bezproblémový a efektivní provoz APV ve všech jeho funkcích a ve všech lokalitách nasazení v rutinním, zkušebním, testovacím, školicím a vývojovém prostředí.

## **Čl. II Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat objednateli služby komplexní technické podpory APV směřující k poskytnutí bezpečných procesů spojených s řešením provozních potřeb a krizových stavů, odstraňováním havárií, řešením nestandardních stavů, zajištěním podpory implementace dílčích úprav, zajištěním podpory řídicího výboru a realizačních orgánů ISL (dále jen „**služby technické podpory**“) a závazek objednatele uhradit poskytovateli za uvedené služby technické podpory cenu stanovenou v této smlouvě.
2. Podrobná specifikace předmětu smlouvy, popis typů služeb a podmínky jejich předání a převzetí jsou uvedeny v příloze č. 1 a č. 9 této smlouvy.
3. Služby technické podpory je poskytovatel povinen poskytovat výhradně k poslední verzi APV ISL a APV IS STAN, která byla nainstalována na provozní server/y, a ke které má objednatel platnou licenci.

## **Čl. III Cena**

1. Cena za poskytování služeb technické podpory dle čl. II této smlouvy je stanovena v souladu s ustanovením zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů.
2. Celková cena včetně DPH za celou dobu trvání této smlouvy činí **120 997 929,69 Kč** (slovy: stodvacetmilionůdevětsetdevadesátsedmtisícdevětsetdvacetdevět korun českých, 69 haléřů ).  
Celková cena bez DPH za celou dobu trvání této smlouvy činí **99 998 289,00 Kč**,  
DPH ve výši 21 % činí 20 999 640,69 Kč.
3. Cenový rozklad je uveden v příloze č. 2 této smlouvy.
4. Cena za poskytování služeb technické podpory zahrnuje veškeré náklady poskytovatele, které vzniknou při plnění jeho závazků dle předmětu této smlouvy, a je stanovena jako nejvýše přípustná a je možné ji překročit výhradně:
  - a. z důvodu navýšení sazby DPH stanovené příslušnými právními předpisy; a/nebo

- b. u cen za položky P.č. 1a. a 1b. uvedené v příloze č. 2 smlouvy - Rozklad ceny o průměrnou roční míru inflace oficiálně vyhlášenou za předchozí kalendářní rok Českým statistickým úřadem (resp. úřadem, který případně převezme jeho příslušné pravomoci). Cena upravená o inflaci bude každoročně aktualizována počínaje dnem 1. 1. 2023 vždy na období od ledna do prosince daného roku a bude vyjádřena v dodatku smlouvy.
5. K ceně bude připočteno DPH dle příslušného předpisu účinného ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
6. Poskytovatel prohlašuje, že cena je v místě a čase obvyklá v souladu s § 12 odst. 4 a 5 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů.

#### Čl. IV

##### Doba plnění a místo plnění

1. Služby technické podpory je poskytovatel povinen poskytovat od 1. května 2022 do 30. listopadu 2024 v místě plnění, kterými jsou pracoviště VÚ 3255 Brandýs nad Labem – Stará Boleslav a Štěpánov.
2. Pro poskytování služeb technické podpory je poskytovatel oprávněn použít kromě míst plnění dle předchozího odstavce tohoto článku též svá vlastní pracoviště.

#### Čl. V

##### Podmínky poskytování služeb technické podpory

1. Způsob poskytování služeb technické podpory, včetně způsobů, kterými je iniciováno poskytování služeb, je popsán v příloze č. 1 této smlouvy.
2. O poskytnutí paušálních služeb ISL **poskytovatel** zpracuje za každý uplynulý kalendářní měsíc **výkaz poskytnutých služeb technické podpory APV** podle vzoru uvedeného v příloze č. 4 této smlouvy a elektronicky, emailem nebo datovou zprávou v systému ISDS, jej zašle zástupci objednatele pro ISL. Nejpozději 15. pracovního dne příslušného kalendářního měsíce odešle zástupce objednatele pro ISL jeden podepsaný výtisk elektronicky datovou zprávou v systému ISDS zástupci objednatele ve věcech smluvních a poskytovateli. Za předání se považuje i doručení datovou zprávou v systému ISDS.
3. Ve vztahu k vyžadovaným službám ISL SLA 1-4 **poskytovatel** zpracuje za každý uplynulý kalendářní měsíc návrh akceptačního protokolu o poskytnutí technické podpory APV (dále jen „**akceptační protokol APV**“) dle vzoru v příloze č. 5 této smlouvy a do 5. dne příslušného kalendářního měsíce ho zašle v elektronické podobě e-mailem na adresu určenou zástupcem objednatele pro ISL. Zástupce objednatele pro ISL tento elektronicky doručený akceptační protokol APV za objednatele elektronicky podepíše. Zástupce objednatele pro ISL zašle nebo předá do 15. dne příslušného kalendářního měsíce vyhotovení podepsaného akceptačního protokolu APV zpět poskytovateli a jedno si ponechá. Za předání se považuje i doručení datovou zprávou v systému ISDS. Pokud návrh akceptačního protokolu APV prokazatelně neodpovídá poskytnutým službám nebo vzoru v příloze č. 5, zástupce objednatele pro ISL ho vrátí bezodkladně poskytovateli s uvedením výhrad. Poskytovatel je pak povinen návrh akceptačního protokolu APV opravit s tím, že celý proces se opakuje. Pokud zástupce objednatele pro ISL návrh akceptačního protokolu APV ve stanovené lhůtě nepošle nebo nepředá podepsaný zpět poskytovateli, ani ho s výhradami nevrátí

poskytovateli, považuje se návrh akceptačního protokolu APV předložený poskytovatelem za oboustranně akceptovaný.

## Čl. VI Vzájemná práva a povinnosti

1. Poskytovatel je zejména povinen:
  - a) plnit své závazky vyplývající z této smlouvy řádně a včas za použití materiálů a postupů odpovídajících platným právním předpisům;
  - b) řídit se při plnění svých závazků vyplývajících ze smlouvy platnými právními předpisy a pokyny zástupce objednatele;
  - c) obstarat vše, co potřebuje ke splnění svých závazků vyplývajících z této smlouvy, s výjimkou vybavení pracovišť dle čl. IV odst. 1 této smlouvy, podrobně popsáno v příloze č. 1 bod 1.6. této smlouvy;
  - d) mít uzavřenou pojistnou smlouvu profesní odpovědnosti po celou dobu trvání této smlouvy bez spoluúčasti kupujícího ve výši poloviny celkové ceny této smlouvy bez DPH podle čl. III odst. 1. Toto doloží poskytovatel před podpisem této smlouvy kopií příslušné pojistné smlouvy.
2. Poskytovatel bude plnit své závazky vyplývající z této smlouvy pouze prostřednictvím osob, jejichž jmenný seznam je povinen doručit písemně zástupci objednatele pro ISL, do 5-ti pracovních dnů od uzavření smlouvy. Poskytovatel odpovídá za aktuálnost tohoto seznamu a jakékoliv změny je povinen neprodleně písemně hlásit zástupci objednatele pro ISL.
3. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli při plnění jeho závazků nezbytnou součinnost.
4. Objednatel má právo kdykoliv kontrolovat plnění závazků dle této smlouvy poskytovatelem. Poskytovatel je povinen umožnit objednateli kontrolu všech poskytovaných služeb. Zjistí-li objednatel, že poskytovatel plní své závazky v rozporu s touto smlouvou, je oprávněn po poskytovateli požadovat řádné plnění. Neprovede-li poskytovatel nápravu ve lhůtě dodatečně poskytnuté objednatelem, jejíž délka nesmí být méně než 15 pracovních dnů, je objednatel v případě vad v poskytování služeb dle předmětu smlouvy se závažným dopadem na provoz a užívání APV, tj. kritických a velkých vad ve smyslu odst. 1.10 přílohy č. 1 této smlouvy (dále jen „závažné vady“), oprávněn odstoupit od této smlouvy.
5. Jakékoliv zásahy do APV, zejména programů, konfigurace a/nebo dat ISL, a souvisejícího SW vybavení v provozním prostředí ISL, mohou provádět pouze osoby poskytovatele dle odst. 2 tohoto článku.
6. Stanovený zástupce objednatele pro ISL předá poskytovateli v písemné formě a před zahájením prací bezpečnostní a provozní podmínky, které poskytovatel musí dodržovat při přístupu do provozního prostředí objednatele při provádění prací dle přílohy č. 1 této smlouvy.
7. Bude-li součástí výstupu poskytování služeb podpory dle této smlouvy nová verze nebo subverze APV ISL nebo APV IS STAN či jiný předmět požívající ochrany autorského díla podle zákona č. 121/2001 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, nabývá objednatel dnem poskytnutí takového autorského díla objednateli k užívání právo užít takové autorské dílo za stejných podmínek, jaké jsou obsaženy v licenci APV ISL nebo APV IS STAN platné ke dni poskytnutí autorského díla objednateli a udělené na základě smlouvy o dílo na provedení technického zhodnocení APV.

8. Objednatel se zavazuje v souvislosti s plněním předmětu smlouvy poskytovat poskytovateli nezbytnou součinnost, a to zejména tak, jak je popsáno v ustanovení odst. 1.11 přílohy č. 1 této smlouvy.

## **Čl. VII**

### **Platební a fakturační podmínky**

1. Smluvní strany se dohodly, že objednatel nebude poskytovat za předmět plnění této smlouvy zálohové platby.
2. Úhrada ceny za poskytnuté služby technické podpory bude prováděna na základě daňového dokladu – faktury (dále jen „faktura“), samostatnými fakturami za paušální služby a vyžadované služby.
3. Poskytovatel je oprávněn vystavit faktury za vyžadované služby po akceptaci akceptačních protokolů. K faktuře poskytovatel vždy přiloží tři vyhotovení akceptovaných akceptačních protokolů. Fakturu za paušální služby je poskytovatel oprávněn vystavit za každý uplynulý kalendářní měsíc, ve kterých byly paušální služby poskytnuty a odeslat ji objednateli do 15. pracovního dne následujícího měsíce.
4. Faktura za vyžadované služby bude kromě jiného obsahovat podrobný rozklad ceny za skutečně poskytnuté služby ve fakturovaném období dle podrobné cenové specifikace dle přílohy č. 2 této smlouvy. Faktura za paušální služby bude kromě jiného obsahovat identifikátor dílčího poskytnutého plnění a příslušnou cenu.
5. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 OZ. Kromě toho musí obsahovat tyto údaje a náležitosti:
  - a) označení dokladu jako faktura,
  - b) číslo smlouvy uvedené objednatelem v záhlaví této smlouvy,
  - c) razítko poskytovatele s podpisem poskytovatele,
  - d) číslo bankovního účtu poskytovatele.
6. Lhůta splatnosti faktury - daňového dokladu je 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli, není-li dále stanoveno jinak. Bude-li faktura - daňový doklad doručena objednateli v období od 15. 12. příslušného kalendářního roku do 15. 1. následujícího kalendářního roku, prodlužuje se splatnost takové faktury o 30 dnů. Faktura je považována za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele a jejím směrováním na účet poskytovatele.
7. Bankovní poplatky spojené s realizací plateb mezi stranami si hradí každá strana sama.
8. Případný opravný daňový doklad je poskytovatel povinen vystavit a doručit objednateli do 14 dnů od vyžádání objednatelem. Doba splatnosti opravného daňového dokladu, tj. den připsání příslušné částky na účet poskytovatele, je 30 dnů ode dne jeho doručení.
9. Objednatel je oprávněn vrátit fakturu před uplynutím lhůty její splatnosti, neobsahuje-li některý výše uvedený údaj nebo má jiné závady v obsahu nebo není doručena v požadovaném počtu výtisků. Ve vrácené faktuře objednatel musí vyznačit důvod jejího vrácení. V případě oprávněného vrácení poskytovatel vystaví novou fakturu. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží nová lhůta dle odst. 6 tohoto článku. Vrácení faktury ve lhůtě její splatnosti je splněno, byla-li v uvedené lhůtě objednatelem poskytovateli odeslána.

Poskytovatel je povinen uvést na fakturu tyto údaje:

Česká republika – Ministerstvo obrany

Tychonova 1, 160 01 Praha 6  
IČO: 60162694, DIČ: CZ60162694

v zastoupení:

Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
Odbor vyzbrojování pozemních sil a KIS  
náměstí Svobody 471/4  
160 01 Praha 6

10. Pokud budou u poskytovatele shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude objednatel při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona. Smluvní strany berou na vědomí a souhlasí, že v takovém případě bude platba poskytovateli za předmět smlouvy snížena o daň z přidané hodnoty, která bude odvedena objednatelem na účet správce daně místně příslušného poskytovateli. Poskytovatel obdrží úhradu za předmět smlouvy ve výši částky odpovídající základu daně a nebude nárokovat úhradu ve výši daně z přidané hodnoty odvedené na účet jemu místně příslušnému správci daně.
11. Smluvní strany se dohodly, že odeslání faktur včetně potvrzeného výkazu poskytnutých služeb a potvrzených akceptačních protokolů je možné provést elektronicky datovou zprávou v systému ISDS do datové schránky objednatele.

## **Čl. VIII**

### **Smluvní pokuty a úrok z prodlení**

1. V případě, že poskytovatel nesplní řádně a včas jakýkoli ze závazků dle čl. II odst. 1 v rozsahu jejich popisu a upřesnění v příloze č. 1 této smlouvy, zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý nesplněný závazek a každý započatý den prodlení.
2. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury zaplatí objednatel poskytovateli úrok z prodlení v zákonné výši dle nařízení vlády za každý započatý den prodlení.
3. V případě prodlení poskytovatele s odstraňováním vad uvedených v příloze č. 1, čl. 1.9 této smlouvy zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každou jednotlivou akceptovanou vadu a každý započatý den prodlení v případě vad kritických a velkých a 5.000,- Kč v případě vad malých za každou jednotlivou vadu a za každý započatý den prodlení.
4. Za porušení jakékoli povinnosti uvedené v čl. X této smlouvy zaplatí poskytovatel objednateli za porušení každé povinnosti smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč denně až do sjednání nápravy za každou nesplněnou povinnost.
5. Poskytovatel je povinen hradit objednateli smluvní pokuty dle této smlouvy nejvýše do maximální kumulativní částky ve výši 10.000.000,- Kč. V případě, že součet smluvních pokut, k jejichž uhrazení bude poskytovatel povinen dle této smlouvy, dosáhne maximální kumulativní částky uvedené v předchozí větě, poskytovatel nebude povinen další smluvní pokuty na základě této smlouvy platit. Právo vymáhat a účtovat smluvní pokuty a úrok z prodlení vzniká oprávněné smluvní straně prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty ke splnění příslušného závazku.

6. Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení faktury, kterou jsou vyúčtovány povinné straně.
7. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli škodu, kterou prokazatelně způsobil poskytováním služeb technické podpory dle této smlouvy, nejvýše do maximální kumulativní částky odpovídající polovině celkové maximální ceny bez DPH dle čl. III odst. 1. této smlouvy.
8. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé straně v této souvislosti škoda, která je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty a úroku z prodlení v plné výši.

## **Čl. IX**

### **Záruční podmínky a odstraňování vad**

1. Na jakost služeb technické podpory podle této smlouvy poskytuje poskytovatel objednateli záruku ve smyslu § 2113 a násl. OZ po dobu 12 měsíců od doby převzetí objednatelem. Záruku na jakost všech hmotných nosičů produktů dodaných podle této smlouvy se poskytuje po dobu 24 měsíců ode dne převzetí objednatelem.
2. Veškeré záruční vady, na které se vztahuje záruka dle čl. IX odst. 1 této smlouvy, budou řešeny výhradně v rámci služeb technické podpory poskytovaných dle této smlouvy a za podmínek stanovených pro poskytování těchto služeb. V případě, že objednatel nebo jiná osoba s výjimkou poskytovatele, jeho zaměstnanců a dodavatelů, provede jakýkoli zásah do APV ISL (s výjimkou konfigurace), záruka dle čl. IX odst. 1 této smlouvy k poskytovaným službám dle předmětu smlouvy zaniká.
3. Záruka se nevztahuje na vady prokazatelně vzniklé v důsledku nevhodné manipulace s instalačním médiem nebo s programovými a datovými soubory, které jsou na něm uloženy, ze strany objednatele.
4. Objednatel uplatňuje vady dle podmínek uvedených v příloze č. 1 této smlouvy.

## **Čl. X**

### **Ochrana utajovaných informací**

1. V případě, kdy při výkonu smluvních činností poskytovatele v oblasti řešení nestandardních stavů v rutinním provozu APV ISL dle předmětu smlouvy, článku II., bude umožněn přístup k utajované informaci, řídí se smluvní strany zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 412/2005 Sb.“). Poskytovatel má přístup k utajovaným informacím podle § 20 odst. 1 písm. b) zákona č. 412/2005 Sb., stupně utajení “VYHRAZENÉ“. Smluvní strany jsou v tomto případě povinné při nakládání s utajovanými informacemi důsledně dodržovat příslušná ustanovení zákona č. 412/2005 Sb.
2. Utajované informace jsou specifikovány v souladu s nařízením vlády č. 522/2005 Sb., kterým se stanoví seznam utajovaných informací, ve znění pozdějších předpisů (dále jen SUI).
3. Poskytovatel se bude moci v průběhu plnění smlouvy seznamovat s utajovanými informacemi v souladu se SUI v rozsahu Přílohy č. 5, pořadové číslo 18 a 20 a Přílohy č. 19, pořadové číslo 21. stupně utajení “VYHRAZENÉ“.

4. Osobou odpovědnou za plnění úkolů v oblasti ochrany utajovaných informací ve vztahu k poskytovateli je ředitel Agentury komunikačních a informačních systémů Praha, [REDACTED], nebo jím písemně pověřená osoba.
5. Poskytovatel je povinen zabezpečit ochranu utajovaných informací v souladu se zákonem č. 412/2005 Sb. a prováděcími právními předpisy.
6. Poskytovatel je povinen do 5 pracovních dnů oznámit bezpečnostnímu řediteli MO (dále jen BŘ MO) všechny změny v zákonných podmínkách uvedených v § 17 zákona č. 412/2005 Sb., které by mohly vést k ohrožení jeho ekonomické stability.
7. Poskytovatel je povinen neprodleně písemně oznámit BŘ MO nezpůsobilost ve vztahu k utajovaným informacím dle § 19 zákona č. 412/2005 Sb., zejména odnětí osvědčení podnikatele nebo pozbytí platnosti prohlášení podnikatele, a vrátí utajované informace nebo technické zařízení rezortu Ministerstva obrany.
8. Poskytovatel je povinen neprodleně písemně oznámit BŘ MO jakékoliv neoprávněné nakládání s utajovanými informacemi nebo ztrátu utajovaných informací rezortu Ministerstva obrany.
9. Poskytovatel je povinen umožnit odborným orgánům objednatele, resp. Odboru bezpečnosti MO kontrolovat na základě písemného pověření BŘ MO nakládání s utajovanými informacemi rezortu MO.
10. Poskytovatel je povinen do 5 pracovních dnů doručit objednateli veškeré změny skutečností uvedených v „Informačním dotazníku podnikatele“.

## **Čl. XI**

### **Zánik smluvního vztahu**

Tato smlouva zaniká:

1. Písemnou dohodou smluvních stran, spojenou se vzájemným vypořádáním účelně a prokazatelně vynaložených nákladů.
2. Jednostranným odstoupením od této smlouvy, kterou je kterákoli ze smluvních stran oprávněna učinit v případě podstatného porušení této smlouvy druhou smluvní stranou s tím, že podstatným porušením se rozumí:
  - a) nedodržení záručních podmínek poskytovatelem dle čl. IX této smlouvy majících závažný vliv na provoz a/nebo bezpečnost APV;
  - b) porušení povinností poskytovatele mající závažný vliv na provoz a/nebo bezpečnost APV, pokud poskytovatel ani na písemnou výzvu objednatele nesjednal nápravu ve lhůtě druhou stranou poskytnuté, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 15 pracovních dnů;
  - c) je-li objednatel v prodlení s úhradou faktur, pokud objednatel ani na písemnou výzvu poskytovatele příslušnou fakturu neuhradil ve lhůtě druhou stranou poskytnuté, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 30 kalendářních dnů;
  - d) neposkytuje-li objednatel součinnost k poskytování služeb technické podpory v případech, kdy neposkytnutí součinnosti má vliv na poskytování služeb technické podpory, pokud objednatel ani na písemnou výzvu poskytovatele nesjednal nápravu ve lhůtě druhou stranou poskytnuté, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 15 pracovních dnů. Za takové neposkytnutí součinnosti se považuje i stav, kdy objednatel neprovozuje systém APV ve verzi, ke které má udělenou platnou licenci.



3. Jednostranným odstoupením objednatele od této smlouvy, které je objednatel oprávněn učinit v případě vyhlášení insolvenčního řízení vůči majetku poskytovatele, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči poskytovateli insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení;
4. Jednostranným odstoupením objednatele od této smlouvy, které je objednatel oprávněn učinit, uvedl-li poskytovatel v nabídce, na jejímž základě byla uzavřena tato smlouva, informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

## **Čl. XII**

### **Zvláštní ujednání**

1. Nejpozději do deseti pracovních dnů před zánikem této smlouvy uplynutím doby jejího trvání, resp. do deseti pracovních dnů od zániku této smlouvy jiným způsobem, sepíší smluvní strany protokol o ukončení poskytování služby technické podpory, ve kterém uvedou okolnosti podstatné pro další podporu, provoz a údržbu a servis APV v aktuálním Technologickém compatibility listu APV pro MO. Toto ustanovení neplatí, pokud je uzavřena navazující smlouva na předmět plnění se stávajícím poskytovatelem.
2. Poskytovatel se za účelem převedení činností dle smlouvy či jejich příslušné části na objednatele nebo objednatelem určenou třetí osobu tak, aby mohlo dojít k plynulému navázání poskytování služeb obdobných službě technické podpory (dále jen „exit“), zavazuje vypracovat na základě písemného pokynu objednatele dokumentaci vymezující postup provedení exitu (dále jen „exitový plán“), a poskytnout plnění nezbytná k realizaci tohoto exitového plánu za přiměřeného použití vhodných ustanovení této smlouvy. Obsah a rozsah licenčních oprávnění souvisejících s APV ISL a s APV IS STAN zůstávají tímto ustanovením nedotčena; toto ustanovení zároveň nezakládá povinnost poskytovatele převést jakákoliv svá práva k APV ISL a APV IS STAN na objednatele či mu udělit jakoukoliv licenci v souvislosti s APV ISL a APV IS STAN. Závazek dle tohoto ustanovení platí i po uplynutí doby trvání této smlouvy, a to 1 rok po jejím ukončení.
3. Objednatel je oprávněn požádat o vypracování exitového plánu nejdříve 1 rok před předpokládaným řádným ukončením účinnosti této smlouvy a kdykoli spolu s předčasným ukončením smlouvy, kterým se pro účely tohoto článku smlouvy rozumí dohoda smluvních stran či odstoupení od smlouvy. Poskytovatel se zavazuje vypracovat exitový plán do 3 měsíců od doručení takového pokynu nabyvatele, nestanoví-li objednatel lhůtu delší. Vypracováním exitového plánu se rozumí jeho předání objednateli.
4. Na základě písemného pokynu objednatele dle odst. 2 se poskytovatel zavazuje do 3 měsíců od doručení takového pokynu nabyvatele:
  - a) připravit a předat aktualizovanou dokumentaci k APV (v rozsahu, v jakém to nevyklučuje výhradní charakter autorských práv k APV) obsahující:
    - Příručku instalace APV,
    - Příručku administrace APV,
    - Uživatelské příručky,
    - Procesní schéma APV,
    - Kompletní standardizované technologické definice XSD poskytovaných webových služeb APV,
    - Popis databázových parametrů APV, kterými lze nastavovat APV;
  - b) připravit a předat soupis nedokončených plnění k předpokládanému dni zániku smlouvy a návrh postupu potřebného pro jejich dokončení.

5. Veškeré dokumenty a informace předané dle předchozího odstavce je poskytovatel povinen aktualizovat na stav ke dni zániku smlouvy, a to do třiceti dnů od zániku smlouvy.
6. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě neposkytnutí součinnosti dle tohoto článku smlouvy může objednateli vzniknout újma z důvodu nemožnosti nebo ztížené možnosti zadat poskytování služby technické podpory nebo služeb podobných službě technické podpory či s nimi jinak spojených novému poskytovateli, resp. zajistit plynulou návaznost služby technické podpory tomuto novému poskytovateli již zadaných na službu technické podpory.
7. Smluvní strany se dohodly, že pro určení ceny za vypracování exitového plánu a za poskytování veškeré ostatní součinnosti a činností v rámci exitu dle tohoto článku smlouvy bude aplikována sazba pro činnosti v rámci exitu uvedená v příloze č. 2 této smlouvy, přičemž tato cena bude hrazena samostatně nad rámec celkové ceny za poskytování služeb technické podpory dle čl. III odst. 1. této smlouvy.

### **Čl. XIII**

#### **Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva je vyhotovena elektronicky o 11 stranách s 8 přílohami o 22 stranách.
2. Smluvní strany se dohodly, že korespondence mezi nimi bude doručována datovou zprávou v systému ISDS nebo doporučeně každé smluvní straně na její adresu pro doručování korespondence uvedenou v záhlaví této smlouvy.
3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv ve smyslu § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
4. Poskytovatel souhlasí, aby text smlouvy s výjimkou informací označených poskytovatelem jako obchodní tajemství dle § 504 OZ a informací uvedených v informačním dotazníku podnikatele, po jejím podpisu byl zveřejněn v souladu se zákonem a případně dalšími způsoby, kterými MO pravidelně uveřejňuje uzavřené smlouvy. Za obchodní tajemství poskytovatel označuje přílohy č. 1 a 2 této smlouvy.
5. Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými oboustranně dohodnutými, vzestupně číslovanými, oběma stranami podepsanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí, za změnu smlouvy se nepovažuje změna kontaktních údajů.
6. Pokud tato smlouva nestanoví jinak, řídí se tento smluvní vztah příslušnými ustanoveními OZ a AZ.

7. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu smlouvy	– 11 stran
Příloha č. 2 – Rozklad ceny	– 1 strana
Příloha č. 3 – Vzor požadavku managementu ISL	– 1 strana
Příloha č. 4 – Výkaz poskytnutých služeb technické podpory APV	– 1 strana
Příloha č. 5 – Akceptační protokol o poskytnutí technické podpory APV	– 1 strana
Příloha č. 6 – Informační dotazník podnikatele	– 3 strany

Za objednatele:

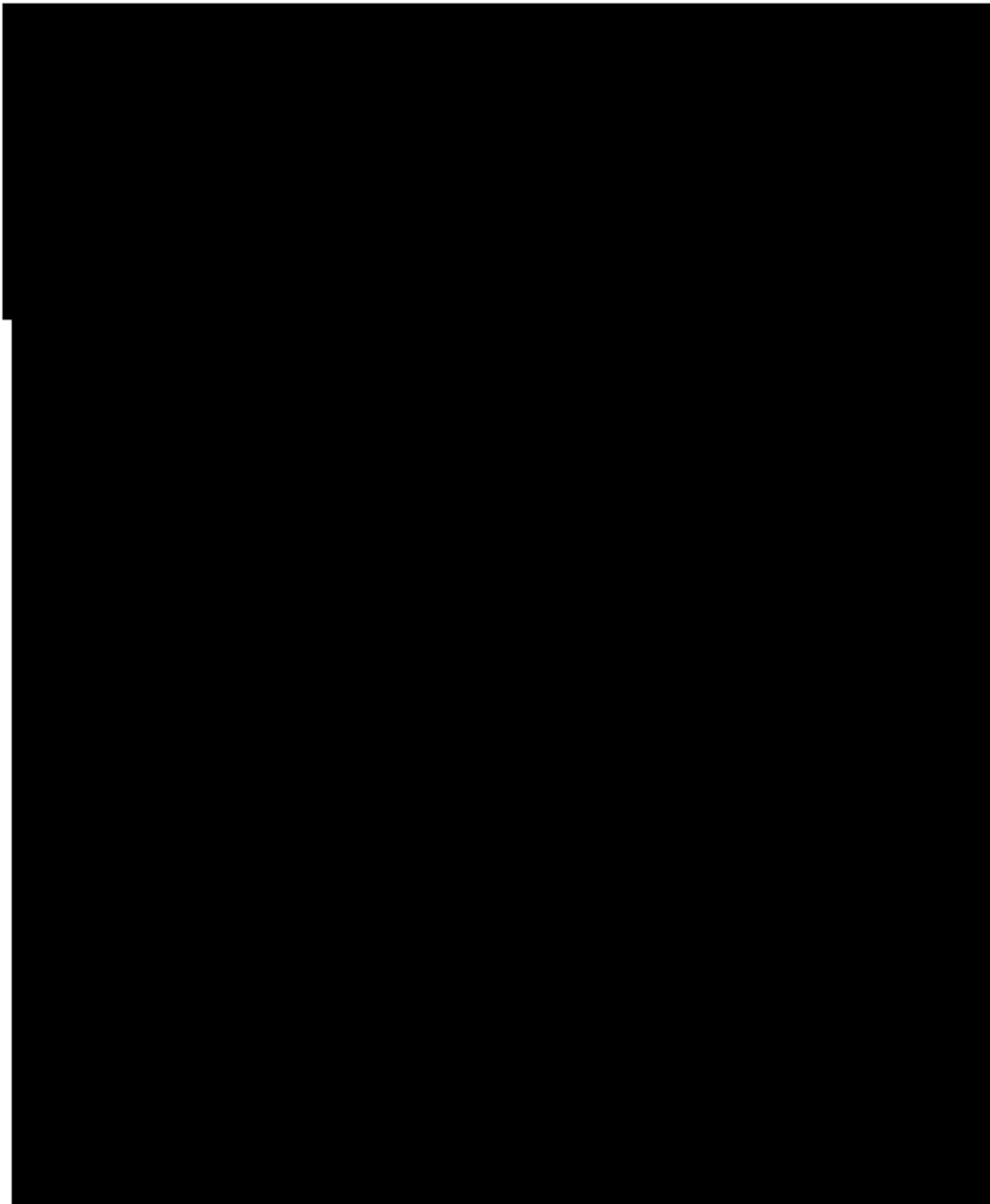
**Ing. Petr ZÁBOREC**  
ředitel odboru  
podepsáno elektronicky

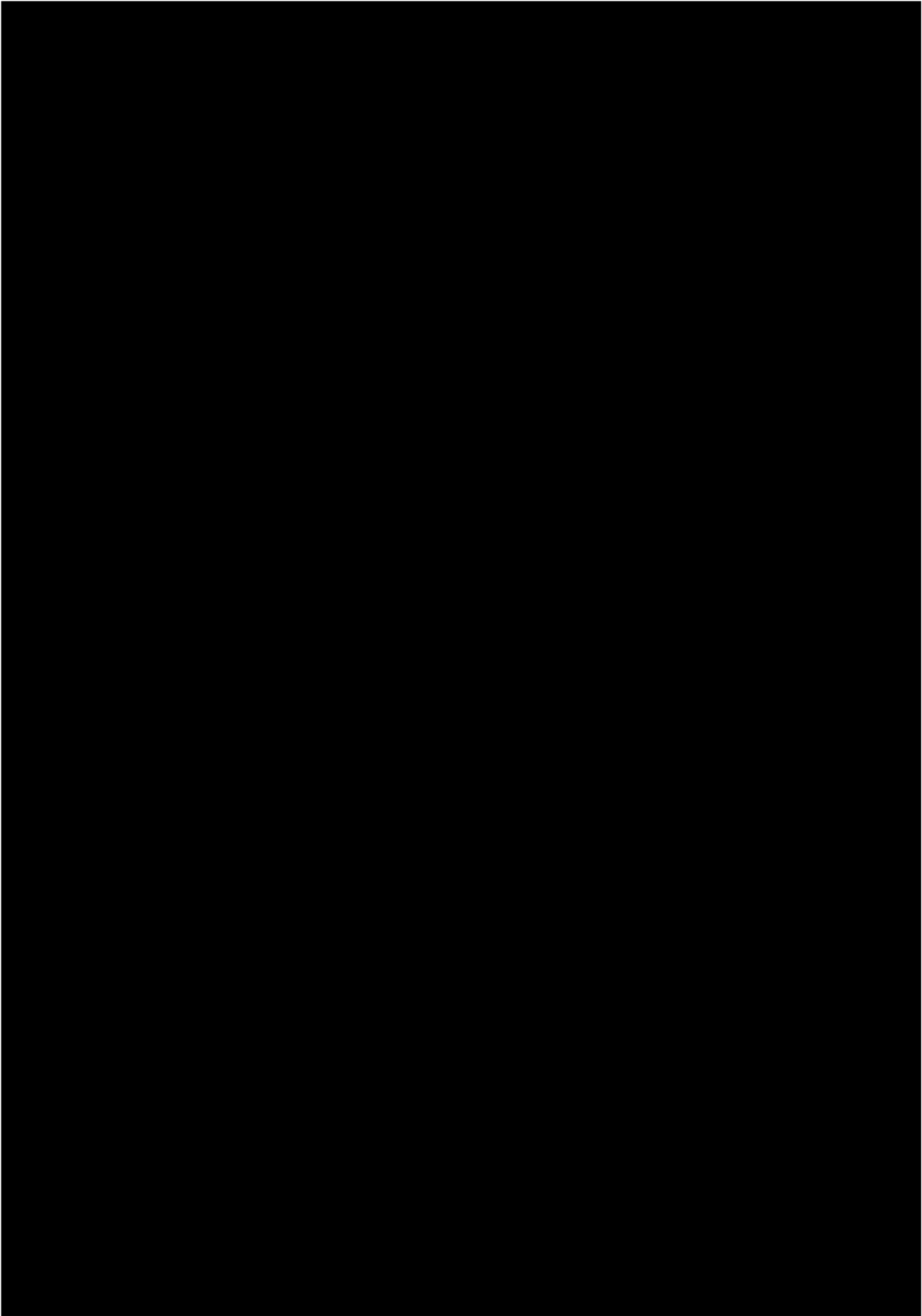
Za poskytovatele:

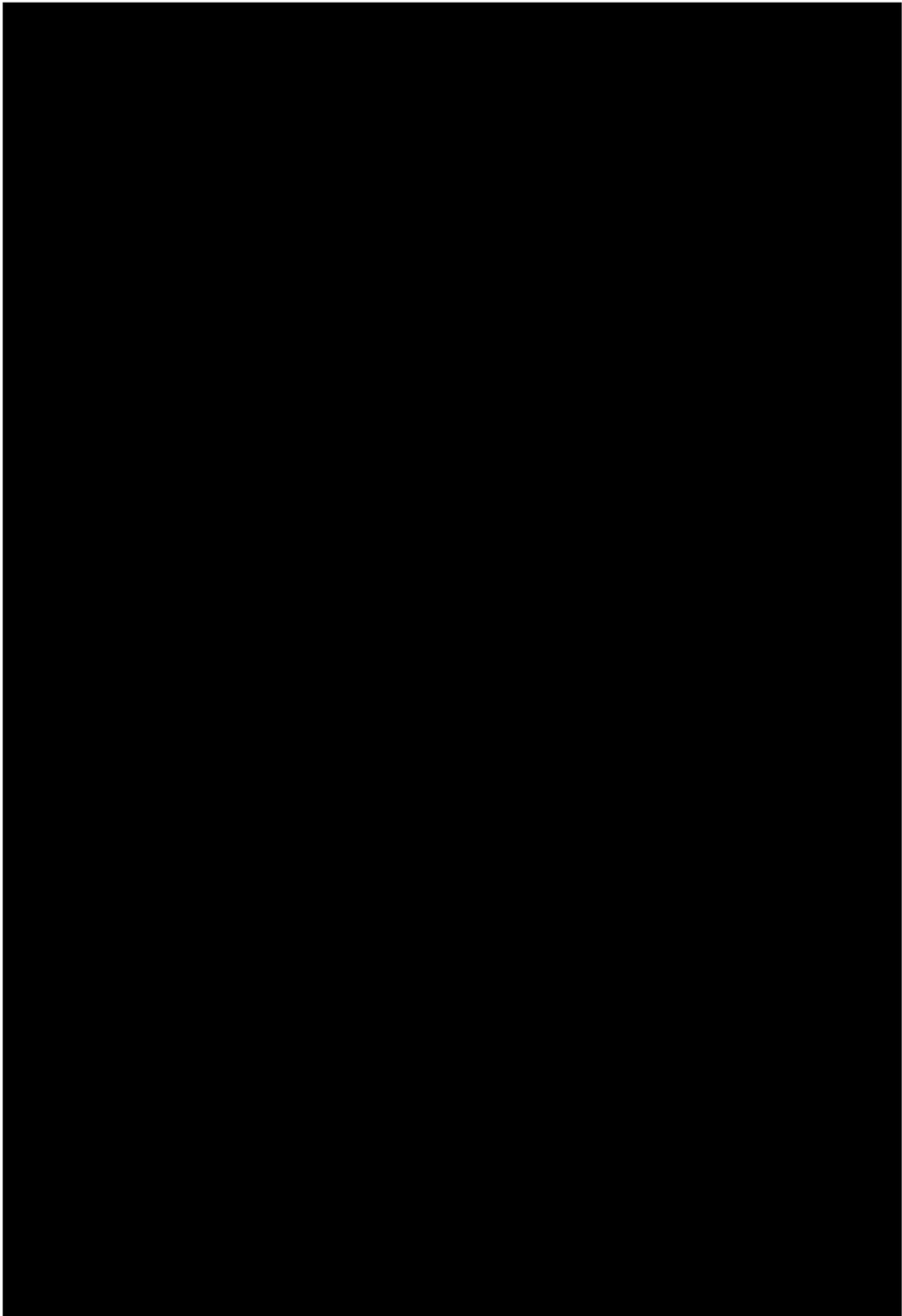
**Ing. Filip  
Engelsmann**  Digitálně podepsal Ing.  
Filip Engelsmann  
Datum: 2022.03.23  
13:32:04 +01'00'

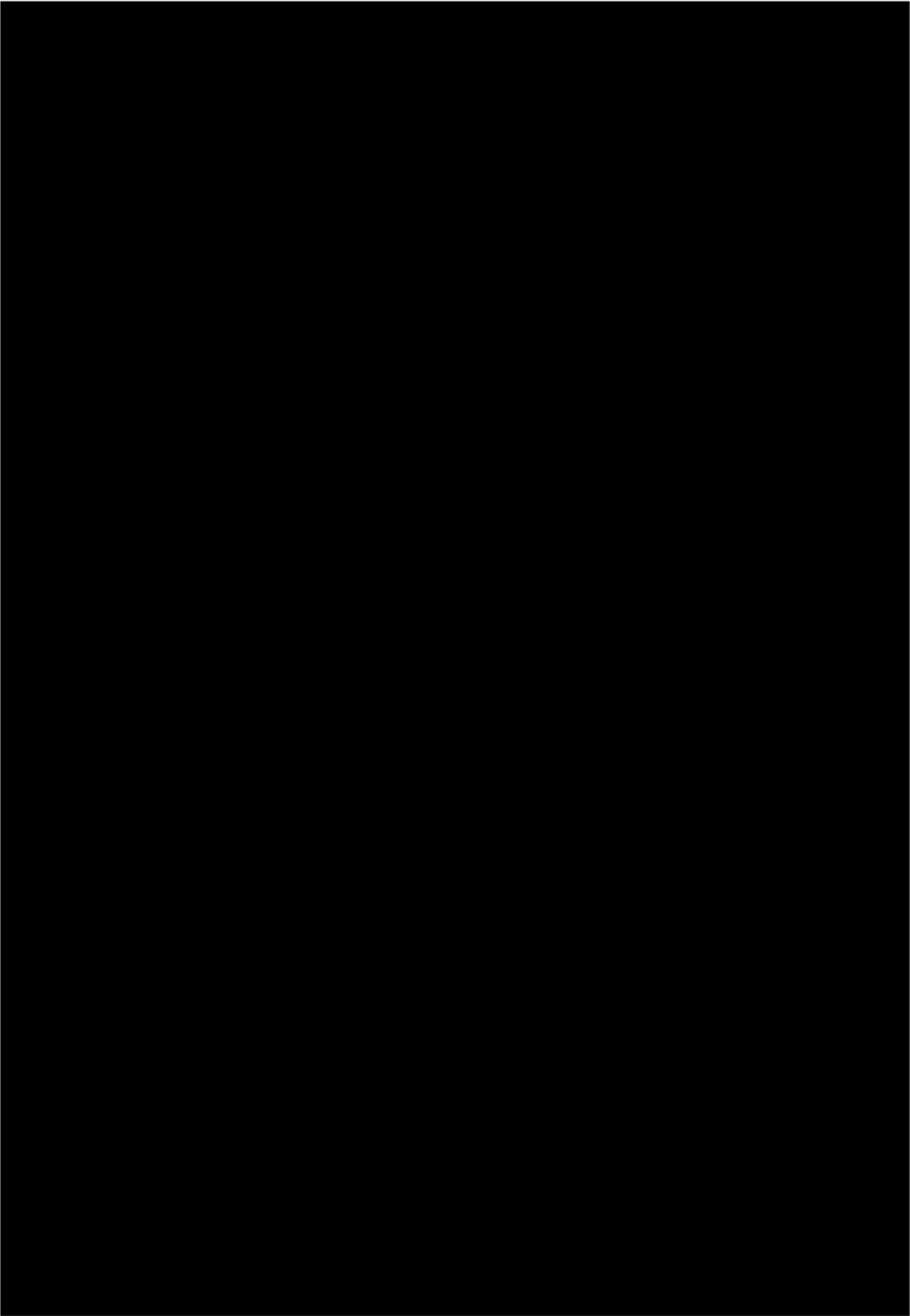
**Ing. Filip ENGELSMANN**  
jednatel AURA, s.r.o.  
podepsáno elektronicky

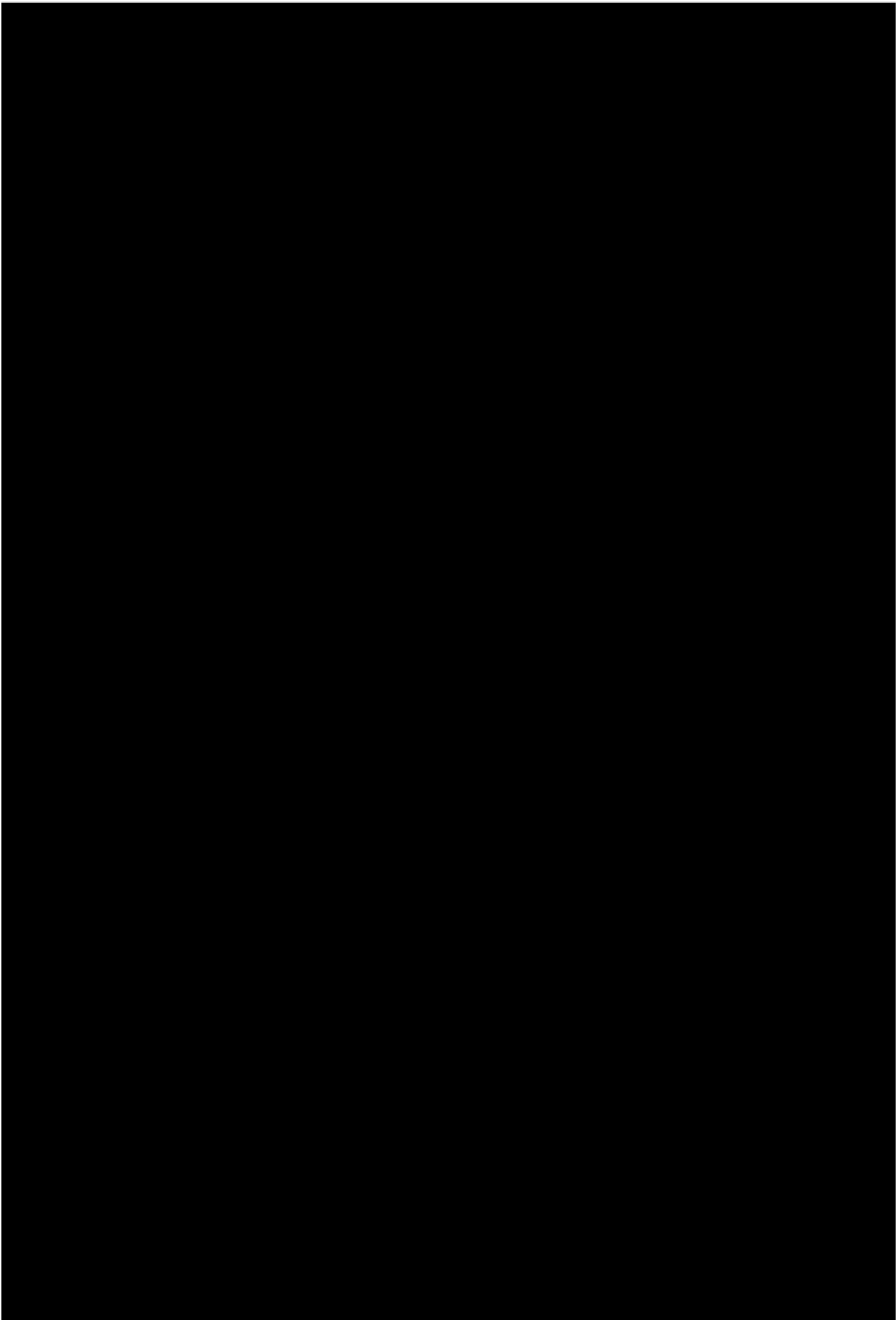
**SPECIFIKACE PŘEDMĚTU SMLOUVY**



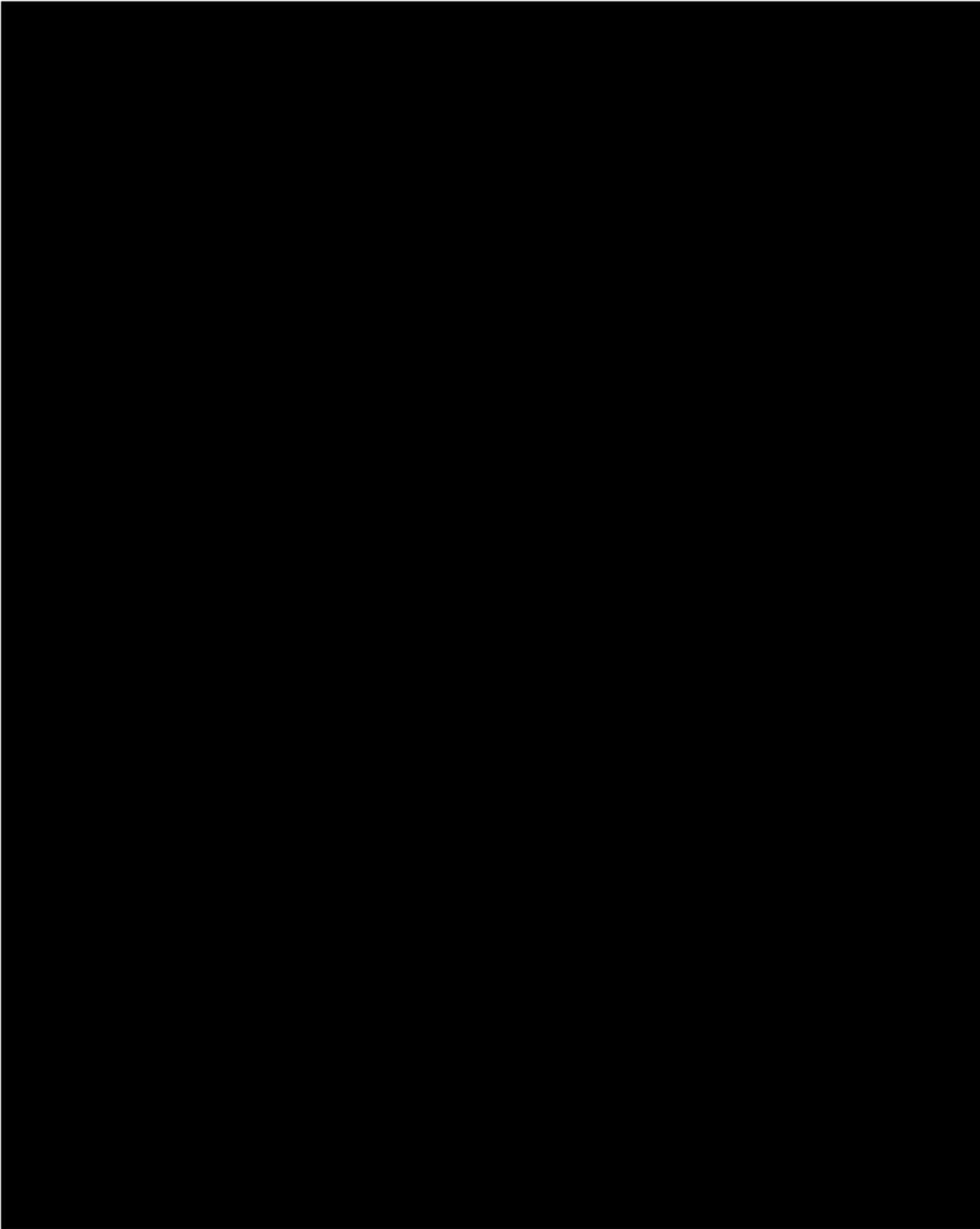


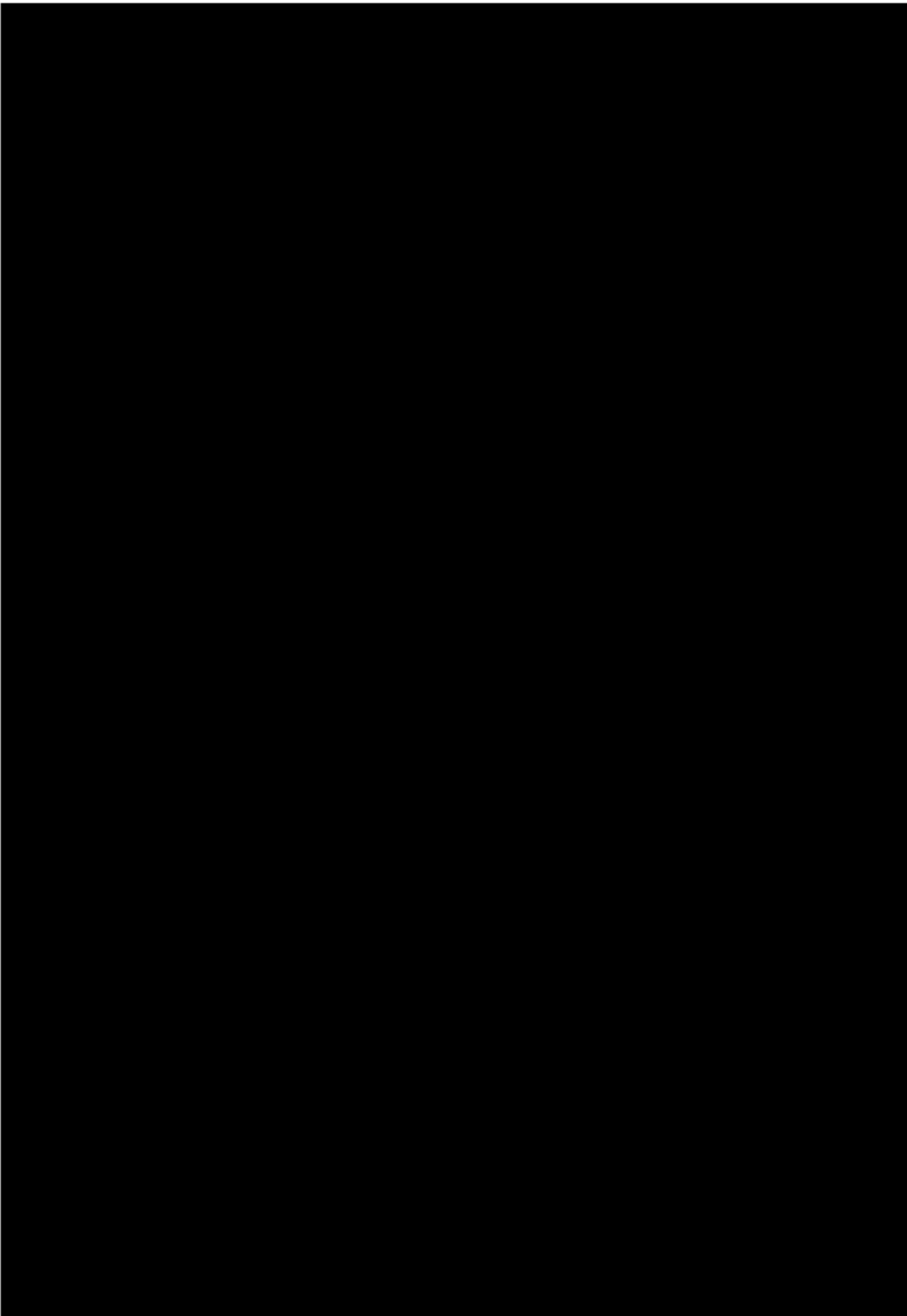


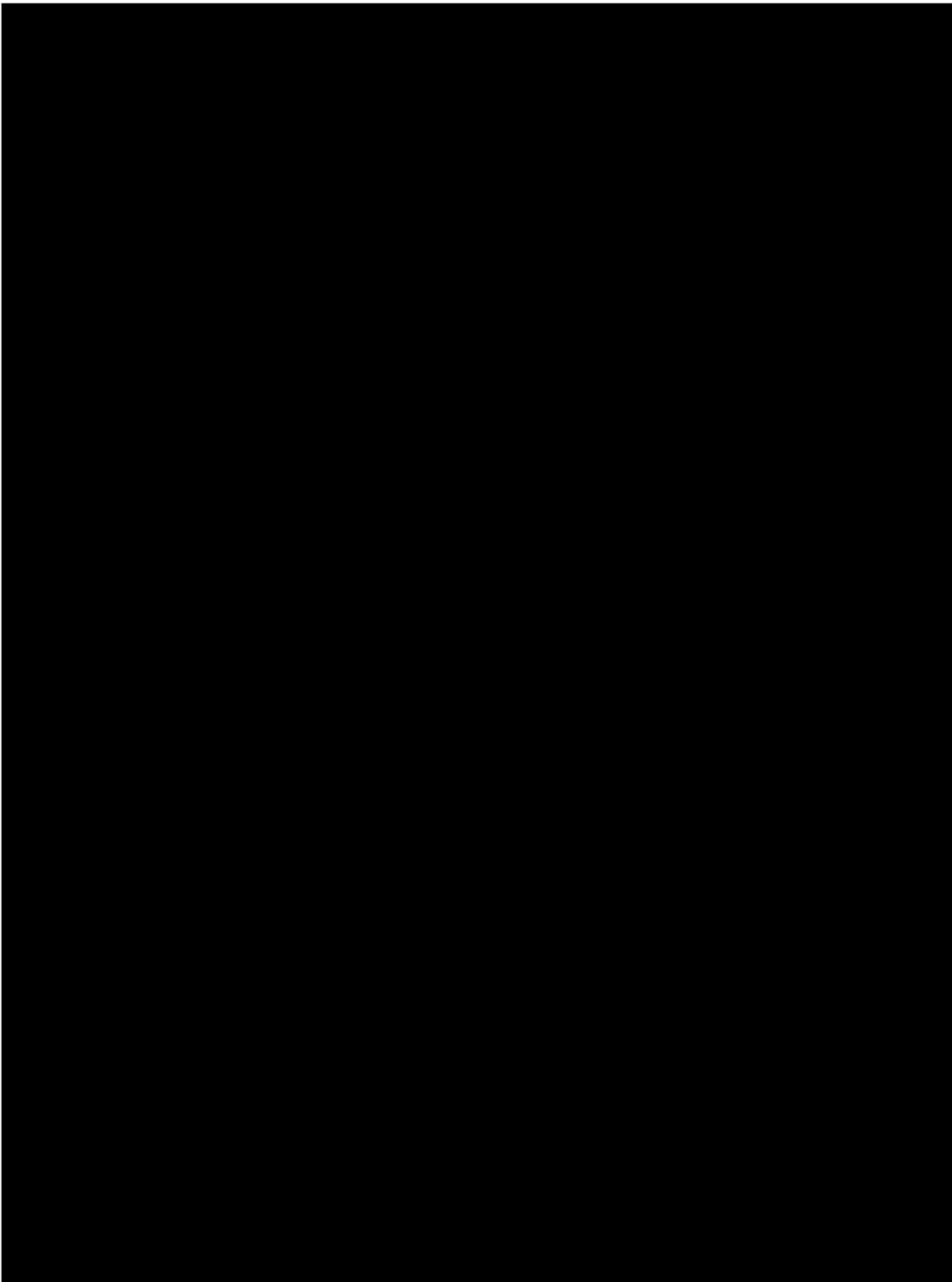


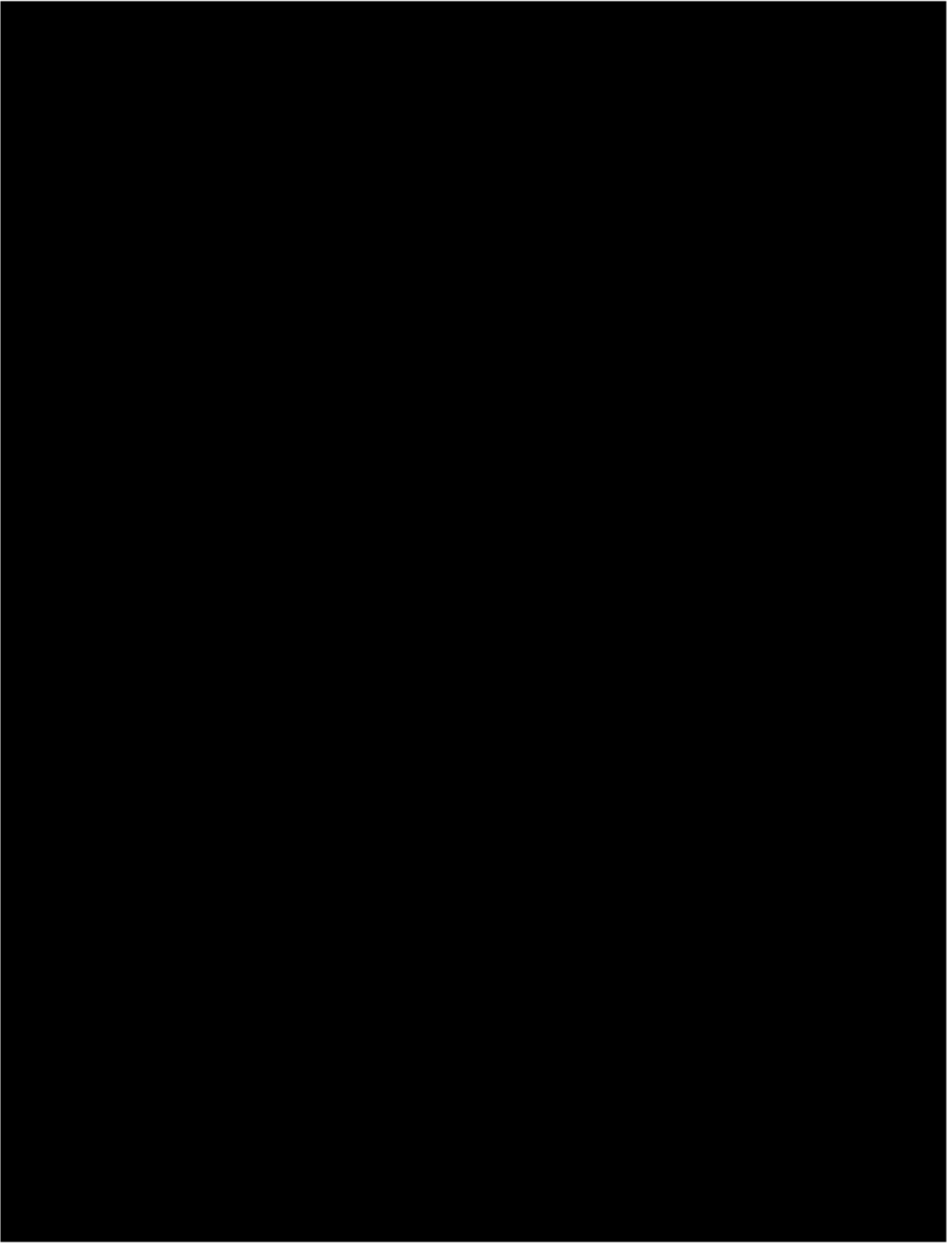


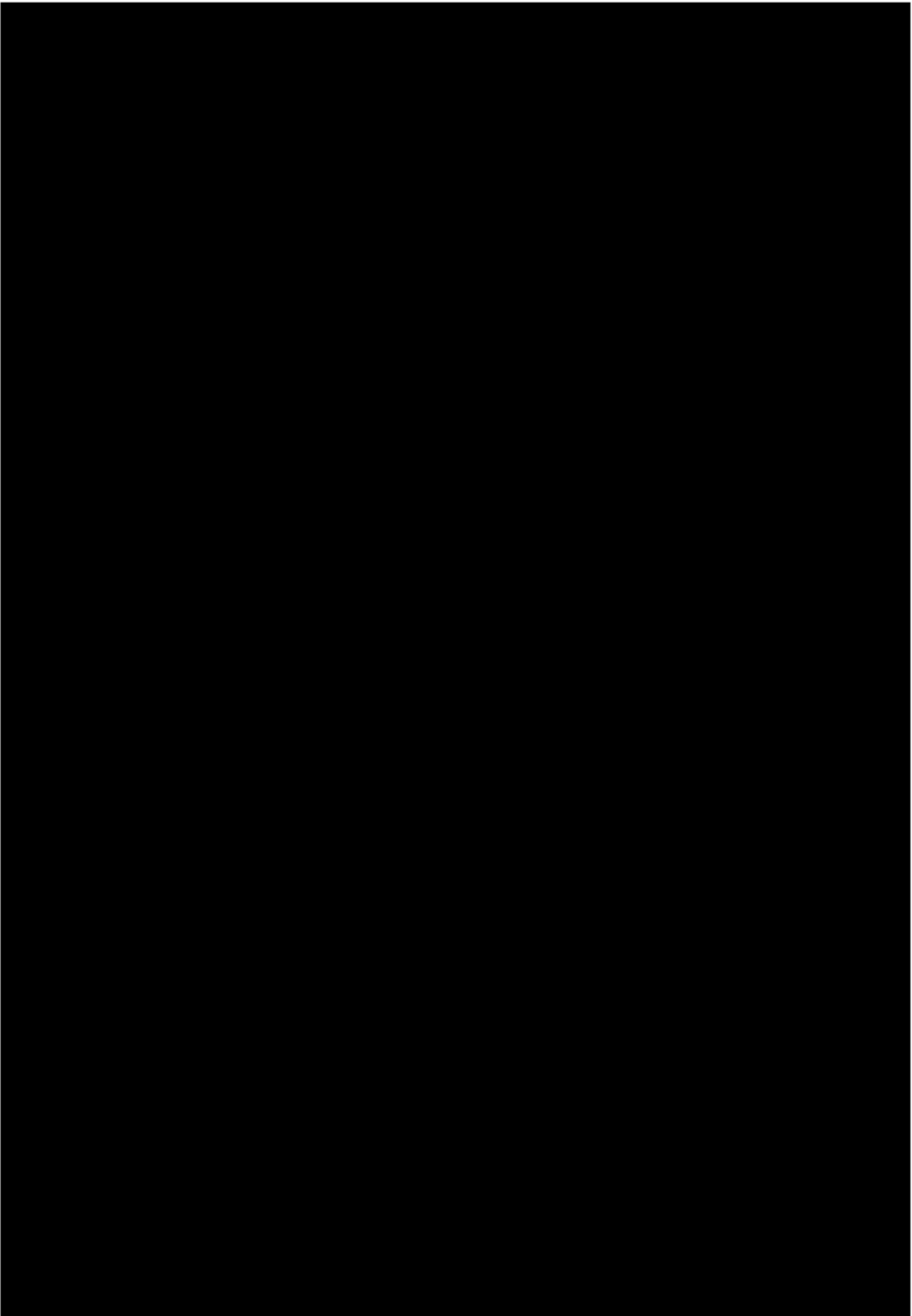














## Rozklad ceny pro období 1.5.2022 - 30.11.2024

P.č.	Typ služby (SLA)	Cena v Kč bez DPH za měsíc	Cena v Kč bez DPH za hodinu	Cena celkem v Kč bez DPH za květen 2022 - duben 2023 (12 měs.)	Cena celkem v Kč bez DPH za květen 2023 - duben 2024 (12 měs.)	Cena celkem v Kč bez DPH za květen 2024 - listopad 2024 (7 měs.)	Cena celkem v Kč vč. DPH za květen 2022 - duben 2023 (12 měs.)	Cena celkem v Kč vč. DPH za květen 2023 - duben 2024 (12 měs.)	Cena celkem v Kč vč. DPH za květen 2024 - listopad 2024 (7 měs.)	Poznámka
1a.	Paušál (SLA 1,2,3)									
1b.	Služby popsané v Příl.1, čl. 1.1. odst 2,3)									
2.	SLA 1 vyžadované									
3.	SLA 2 vyžadované									
4.	SLA 3 vyžadované									
5.	SLA 4 vyžadované									
Cena celkem za služby zakvčten 2022 - duben 2023 včetně poskytnuté slevy										
Cena celkem za služby za květen 2023 - duben 2024 včetně po										
Cena celkem za služby za květen 2024 - listopad 2024 včetně p										
Cena celkem za služby 2022 - 2024 včetně poskytnuté slevy										
						bez DPH		včetně DPH		
						SUMA bez DPH	99 998 289,00	SUMA včetně DPH	120 997 929,69	

Sleva 30% u vyžadovaných služeb bude zohledněna při fakturaci vyžadovaných služeb

**DOPORUČENÝ VZOR požadavků stanovených zástupců managementu ISL objednatele  
zaslaných v písemné podobě faxem (platí pro způsob iniciace poskytování služeb dle  
Přílohy č. 1 smlouvy)**

## Požadavek managementu ISL

Číslo smlouvy:

V souladu se výše uvedenou smlouvou požadují řešit v rámci služeb technické podpory následující úkoly ve prospěch ISL:

	Číslo SLA dle přílohy č. 1 smlouvy	Specifikace požadavku	Odhadovaný rozsah řešení (člh)	Požadovaný termín řešení
1.				
2.				
3.				
4.				
<b>CELKEM</b>				

V            dne

.....  
Ministerstvo obrany ČR



## Výkaz poskytnutých služeb technické podpory APV

ke smlouvě číslo: ..... ze dne .....

Výkaz za měsíc: .....

Identifikátor dodávky: .....

Poskytnuté služby	Poznámka
SLA 1 Podpora aplikační správy - paušální služby	Poskytnuto - Neposkytnuto
SLA 2 Podpora provozní správy - paušální služby	Poskytnuto - Neposkytnuto
SLA 3 Podpora provozu APV IS STAN včetně řešení nestandardních stavů	Poskytnuto - Neposkytnuto

Zástupce objednatele stvrzuje, že služby byly poskytnuty v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě v souladu se specifikací předmětu smlouvy.

V                      dne

.....  
zástupce objednatele pro ISL  
Ministerstvo obrany ČR

## Akceptační protokol o poskytnutí technické podpory APV

ke smlouvě číslo:

ze dne :

Plnění za měsíc: .....

Služby SLA 1 - 4

Poskytnuté služby	Rozsah poskytnutých služeb v hodinách	Způsob iniciace služeb dle přílohy č. 1 smlouvy

<b>CELKEM hodin</b>	
---------------------	--

Zástupce objednatele stvrzuje, že služby byly poskytnuty v požadovaném termínu, rozsahu a kvalitě v souladu se specifikací předmětu smlouvy.

V            dne

.....  
zástupce objednatele pro ISL  
Ministerstvo obrany ČR

**INFORMAČNÍ DOTAZNÍK PODNIKATELE,  
KTERÉMU BUDE MINISTERSTVO OBRANY POSKYTOVAT UTAJOVANÉ  
INFORMACE**

**u veřejné zakázky číslo N006/21/V00010268**

*Název obchodní firmy nebo jméno a příjmení podnikající fyzické osoby:*

**AURA, s.r.o.**

*Sídlo:*

**Úvoz 499/56, 602 00 Brno**

*Identifikační číslo:*

**46991573**

*Právní forma:*

**společnost s ručením omezeným**

*Důvod seznamování se s utajovanými informacemi:*

**Plnění předmětu veřejné zakázky „Technická podpora APV ISL“ dle Zadávací dokumentace Sp. zn. SpMO 13288/2021-1350/5**

*Jméno, příjmení a datum narození odpovědné osoby<sup>1</sup>:*

**Filip Engelsmann,** XXXXXXXXXX

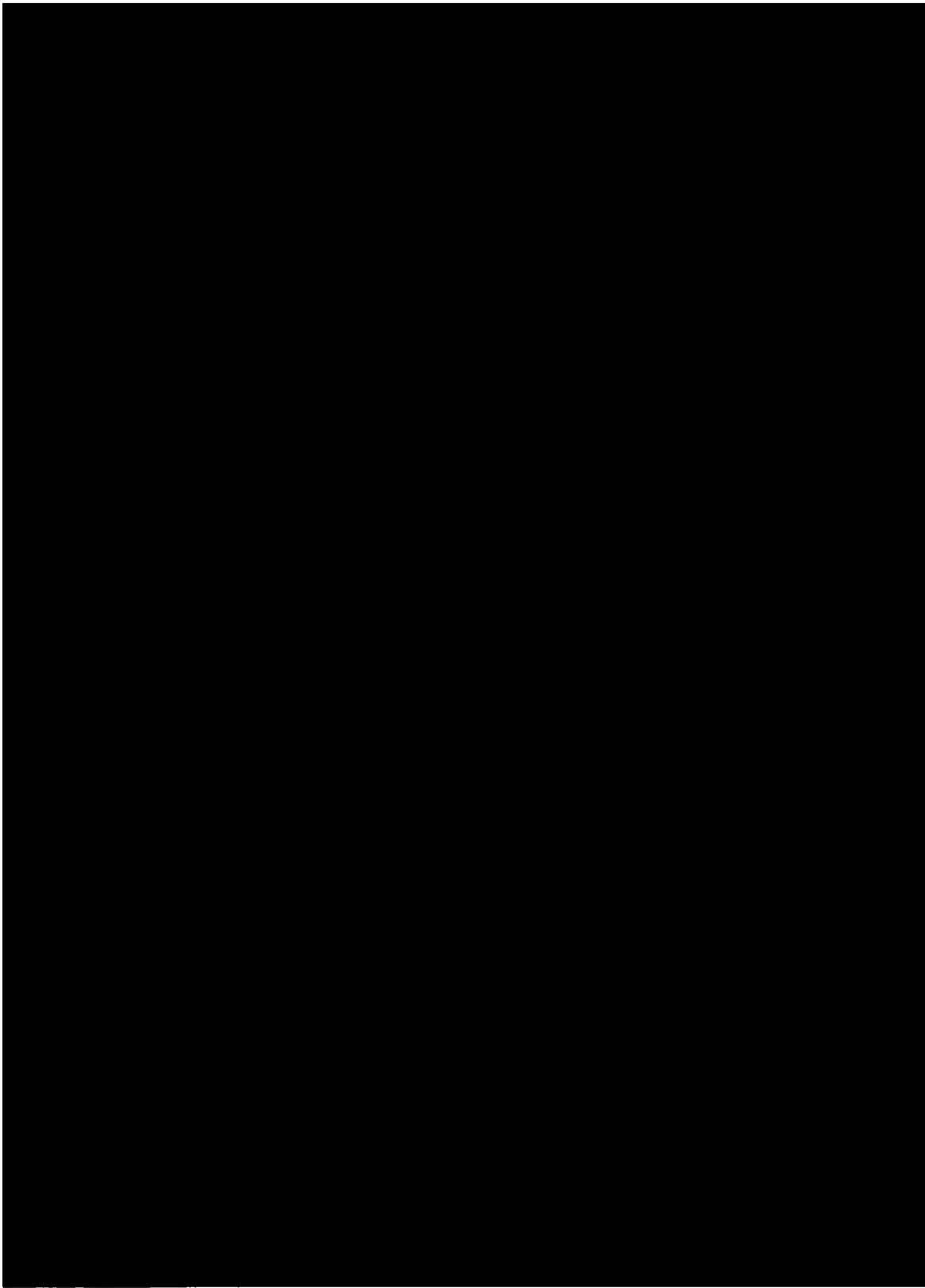
*Číslo Osvědčení odpovědné osoby nebo Oznámení o splnění podmínek pro přístup k utajované informaci Vyhrazené spolu s uvedením stupně utajení a data platnosti a informaci o Poučení odpovědné osoby:*

*Seznam fyzických osob, které se budou za podnikatele seznamovat s utajovanými informacemi poskytnutými resortem MO s uvedením jména, příjmení, data narození, čísla Osvědčení nebo Oznámení o splnění podmínek pro přístup k utajované informaci spolu se stupněm utajení a data platnosti a informaci o Poučení:*

Přístup k utajovaným informacím bude poskytován těmto zaměstnancům AURA, s.r.o.:

Jméno	Příjmení	Datum narození	Č. osvědčení /oznámení	Stupeň utajení	Platnost do	Poučen dne

<sup>1</sup> v souladu s § 2 písm. e) zákona č. 412/2005 Sb.

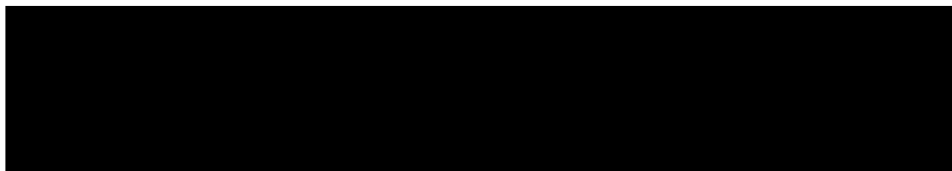


*Seznam fyzických osob, které podnikatel určil k přebírání utajovaných informací (utajovaných dokumentů, vojenského materiálu, který nese utajovanou informaci) od resortu MO s uvedením jména, příjmení, data narození, čísla Osvědčení nebo Oznámení o splnění podmínek pro přístup k utajované informaci spolu se stupněm utajení a data platnosti a informací o Poučení:*

*Seznam poddodavatelů, kteří se budou podílet na realizaci zakázky s uvedením názvu a IČ.*

*Seznam fyzických osob, které se budou za subdodavatele seznamovat s utajovanými informacemi poskytnutými resortem Ministerstva obrany s uvedením jména, příjmení, data narození, čísla Osvědčení nebo Oznámení o splnění podmínek pro přístup k utajované informaci spolu se stupněm utajení a data platnosti a informací o Poučení:*

Za správnost



**Specifikace utajovaných informací stanovených nařízením vlády č. 522/2005 Sb., kterým se stanoví seznam utajovaných informací, ve znění nařízení vlády č. 240/2008 Sb.**

**příloha č. 5**

P. č.	Informace	Stupeň utajení
18	Evidence zálohy a věcných prostředků pro zabezpečení ozbrojených sil České republiky	„VYHRAZENÉ“
20	Organizační struktura Ministerstva obrany a ozbrojených sil České republiky zahrnující identifikační znaky tabulek počtů osob a tabulkové počty osob	„VYHRAZENÉ“

**příloha č. 19**

P. č.	Informace	Stupeň utajení
21	Provozní bezpečnostní dokumentace a způsob zajištění bezpečnosti informačního nebo komunikačního systému nakládajícího s utajovanými informacemi	„VYHRAZENÉ“

## 1. Obecný popis typů dodávek a obecné podmínky předání a převzetí

V této kapitole je uveden popis jednotlivých typů dodávek projektu ISL a obecné podmínky jejich předání a převzetí. Obecné podmínky předání a převzetí dodávek uvedené v kapitole 1.2 platí pro dodávky týkající se APV ISL.

### 1.1. Celkový přehled typů dodávek

V následující tabulce je uveden celkový přehled typů dodávek, dodávaných v rámci projektu ISL (včetně typů dodávek mimo rámec této Smlouvy).

**Tab 1: Přehled typů dodávek**

Skupina dodávek	Typ dodávky	Dodávka
Dokumentace	Řídící sada	Plán tvorby software a podpory provozu ISL
		Katalog požadavků (KP)
		Plán dokumentace ISL
		Plán školení
	Vývojová sada	Specifikace požadavků a analýza (SPA)
		Koncepční návrh (KN)
		Podrobný návrh (PN)
	Sada k testům	Testovací případy
		Plán přípravy a provedení testů
	Uživatelská sada	Uživatelská příručka
		Příručka pro školení
		Příručka instalace APV ISL
		Příručka administrace APV ISL
		Technologické postupy
	Referenční informace k APV ISL	
Aplikační programové vybavení	APV ISL	Protokol o provedených testech
		APV s průvodní dokumentací na elektronickém médiu
Školení, zaškolení	Školení, zaškolení	Záznam o účasti
Úpravy APV ISL	Legislativní úpravy APV ISL	Protokol o provedené údržbě a rozvoji APV ISL
Služby	Služby spojené s podporou APV ISL a vývojového prostředí	Protokol o poskytnutí technické podpory APV ISL

## 1.2. Obecné podmínky předání a převzetí dodávek

Pokud u jednotlivých typů dodávek v příslušné smlouvě nejsou uvedeny konkrétní specifické podmínky předání a převzetí, platí obecné podmínky předání a převzetí uvedené v této kapitole.

**Dokumentace** bude standardně dodávána v elektronické formě.

Nová dokumentace, která je předmětem plnění smluvní dodávky, bude dodávána v elektronické formě a v tištěné formě v jednom výtisku, nebude-li ve Smlouvě nebo *Plánu dokumentace* stanoveno jinak. Další výtisk může být ukládán u poskytovatele jako archivní. Nové revize této dokumentace budou dodávány pouze v elektronické formě, nebude-li ve Smlouvě nebo *Plánu dokumentace* stanoveno jinak.

**Aplikační programové vybavení (APV)** bude dodáváno v elektronické formě.

### • Elektronická forma

V elektronické formě budou dokumentace resp. APV dodávány na CD nebo DVD nosičích ve dvou exemplářích. Třetí exemplář bude ukládán u poskytovatele jako archivní. Dokumenty budou uloženy na paměťovém médiu ve formátu PDF nebo ve formátu produktů MS Office nebo ve formátu výstupů z projektů použitého CASE nástroje.

Nosič dat bude označen štítkem s identifikačními údaji, povinně musí být uveden název, identifikátor a revize dokumentu resp. verze APV.

### • Tištěná forma

Dokumentace bude označena na čelní straně identifikačními údaji, povinně musí být uveden název, identifikátor a revize dokumentu.

Dokumentace bude dle svého rozsahu a účelu vhodným způsobem svázaná spirálou či jiným obdobným způsobem.

**Dodávky** jsou předávány na místě předání a převzetí určeném Smlouvou nejpozději v termínech určených Smlouvou. Poskytovatel vyhotoví o předání protokol ve dvou výtiscích (1 výtisk obdrží zástupce objednatele, 1 výtisk obdrží poskytovatel), které při předání podepíše odpovědní zástupci poskytovatele a objednatele. Zástupce objednatele může odmítnout předávanou dodávku pouze v případě, že v dodávce zjistí závažné nedostatky spočívající v nekompletnosti nebo nesouhlasu dodávky s předepsaným obsahem nebo formou.

**Pokud je dodávka bez závad nebo vykazuje závady, které nebrání jejímu používání,** vystaví zástupce objednatele nejpozději do 10 pracovních dnů po předání dodávky akceptační protokol potvrzující akceptaci dodávky jedním z následujících způsobů:

- **Akceptace bez připomínek** v případě, že dodávka je bez závad. O akceptaci bez připomínek se jedná i v případě, že dodávka je bez závad a objednatel k ní má nějaká doporučení.
- **Akceptace s připomínkami** v případě, že dodávka vykazuje závady, které nebrání jejímu používání.

V případě akceptace s připomínkami předá zástupce objednatele připomínky (tj. specifikaci závad) poskytovateli písemnou formou nejpozději do 10 pracovních dnů po předání dodávky. Odpovědní zástupci objednatele a poskytovatele se dohodnou do jednoho týdne po předání připomínek poskytovateli na způsobu a termínu zpracování předaných připomínek.

**Pokud zástupce objednatele shledá v dodávce závady, které brání jejímu používání,** oznámí to písemně poskytovateli nejpozději do 10 pracovních dnů po předání dodávky s uvedením konkrétních závad, pro které dodávku neakceptoval. V takovém případě bude mezi odpovědnými zástupci objednatele a poskytovatele dohodnut další postup do jednoho týdne po písemném oznámení zástupce objednatele poskytovateli o nepřevzetí dodávky.



**Pokud zástupce objednatele ve stanovené lhůtě 10 pracovních dnů nevystaví akceptační protokol ani písemně neoznámí poskytovateli důvody, pro které dodávku neakceptoval, posouvají se termíny plnění všech následujících dodávek, na které má předmětná dodávka prokazatelný vliv, o stejný počet dnů jako je počet dnů prodlení objednatele.**