



## SMLOUVA O PARTNERSTVÍ

### I.

#### Smluvní strany

##### **Statutární město Brno**

Dominikánské nám. 196/1, 602 00 Brno  
IČ: 44992785  
DIČ: CZ44992785,  
E-mail: informace@brno.cz  
Telefon: 542 173 590  
zastoupené Ing. Petrem Vokřálem, primátorem  
(dále jen „**příjemce**“)

a

##### **Ostravská univerzita v Ostravě**

Dvořákova 7, 701 03 Ostrava  
IČ: 61988987  
DIČ: CZ61988987  
E-mail: podatelna@osu.cz  
Telefon: 597 091 111  
zastoupená prof. MUDr. Janem Latou, CSc., rektorem  
(dále jen „**partner č. 1**“)

a

##### **IQ Roma servis, z.s.**

Vranovská 846/45, Husovice, 614 00 Brno  
IČ: 65341511  
DIČ: CZ65341511  
E-mail: iqrs@iqrs.cz  
Telefon: +420 543 213 310  
Zastoupený Mgr. Katarínou Klamkovou, DiS., ředitelkou  
(dále jen „**partner č. 2**“, partner č. 1 a partner č. 2 dále společně také jako „**partneři**“)

uzavírají

podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů,  
tuto smlouvu o partnerství

### II.

#### Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava postavení příjemce a jeho partnerů, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při naplňování účelu této smlouvy při zajištění realizace projektu „**Pilotní testování rychlého zabydlení rodin s dětmi (Rapid Re-Housing)**“ podpořeného finančními prostředky z Evropského sociálního fondu a ze státního rozpočtu v rámci Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „projekt“).

Poskytovatelem prostředků Operačního programu Zaměstnanost na realizaci projektu je Ministerstvo práce a sociálních věcí (dále jen „poskytovatel“).



2. Vztahy mezi příjemcem a jeho partnery se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ.
3. Příjemce a partneři jsou zavázáni povinnostmi podle části II Rozhodnutí (to se netýká bodů 3.2, 11. 1, 13 a 17 Rozhodnutí)

### III. Kontaktní osoby

1. Kontaktními osobami příjemce jsou:

Kontaktní osoba pro odborné záležitosti:

**Mgr. Renata Haráková**

e-mail: [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

Kontaktní osoba pro administrativní záležitosti:

**Ing. Šárka Fránková**

e-mail: [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

2. Kontaktními osobami partnera č. 1 jsou:

Kontaktní osoba pro odborné záležitosti:

**Mgr. Štěpán Ripka, Ph.D.**

e-mail: [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

Kontaktní osoba pro administrativní záležitosti:

**Ing. Marcela Larišová**

e-mail: [REDACTED]

tel.: [REDACTED]

3. Kontaktní osobou partnera č. 2 je:

**Jan Milota**

e-mail: [REDACTED]

tel: [REDACTED]



### III. Informace o projektu

1. datum zahájení realizace projektu: 1. 4. 2016  
datum ukončení realizace projektu: 30. 3. 2018
2. Cílem projektu je ukončení bezdomovectví padesáti rodin s dětmi v bytové nouzi s využitím asertivní sociální práce. Díky vysoké stabilitě bydlení bude u zapojených rodin zvýšena kvalita života a dojde k jejich inkluzi do společnosti. Projekt bude při realizaci využívat speciální metodu rychlého zabydlení rodin osvědčenou v zahraničí a bude ověřovat možnosti jejího využití v podmínkách České republiky.
3. Cílovou skupinou projektu jsou rodiny s dětmi v bytové nouzi, tj. rodiny, které jsou umístěny v pobytových zařízeních sociálních služeb nebo v ubytovnách.
4. Role partnera č. 1 v projektu spočívá v přípravě metodologie losování rodin zapojených do projektu a v realizaci výzkumné náplně projektu. Partner č. 1 bude zodpovědný za přípravu výzkumného nástroje pro evaluaci a za její provedení. Dále se bude podílet na přípravě metodických manuálů.
5. Role partnera č. 2 v projektu spočívá v garantování inovativního přístupu k začlenění podpořených rodin. Partner č. 2 poskytne, proškolí a zapojí sociální a peer pracovníky pro práci s cílovou skupinou a bude zajišťovat jejich supervizi. Dále bude partner č. 2 zapojen do náboru rodin v bytové nouzi a bude zajišťovat přípravu metodických manuálů.

### IV. Spolupráce v partnerství

1. Komunikace mezi příjemcem a partnery bude probíhat osobně na pravidelných setkáních a dále telefonicky a emailem operativně dle potřeby.
2. Přehled rizik s popisem kompetencí příjemce a partnerů při jejich řešení je uveden v dokumentu Analýza rizik a jejich evaluace, který je přílohou této smlouvy a je přílohou žádosti o podporu.

### V. Povinnosti příjemce a partnerů při věcné realizaci projektu

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci věcné stránky projektu následujícím způsobem:
  - a) Příjemce bude provádět tyto činnosti
    - *koordinace, síťování, kontrola naplňování projektových aktivit a harmonogramu, zajištění zapojení stakeholderů do podpory klientů (bytový odbor na straně pronajímatele, evaluátoři)*
    - *sociální práce (příprava a zabydlení rodin, sociální podpora rodin v bydlení, aplikace principů asertivní sociální práce) a podpora klientů zejména s ohledem na casemanagement a návazné instituce a sociální služby, zprostředkovávání kontaktu klienta na jednotlivé úřady MČ, instituce a organizace, prevence a mediace konfliktů, aktivní řešení stížností,*



- *smluvní zajištění (nájemní smlouva), monitoring dodržování práv a povinností plynoucích z nájemní smlouvy, zajištění technického stavu domácností (hlášení škod a technických závad, nezbytné opravy), včasné varování při nedodržování smluvních podmínek (upozornění na problémy s důrazem na prevenci a včasné řešení, v krajním případě vystěhování),*
  - *podílí se na PR a šíření informací o projektu (výsledky výzkumu, příklady dobré praxe, aplikace principu Housing first)*
  - *propojení projektu s odborníky z dalších regionů (zejména zástupci měst/obcí a poskytovatelů sociálních služeb), kteří mají zájem a dostatečné kapacity sociální inovaci replikovat – aktivní účast na šíření modelu HF do jiných měst a obcí.*
- b) Partner č. 1 bude provádět tyto činnosti:
- *příprava výzkumného projektu*
  - *příprava výzkumného nástroje pro evaluaci*
  - *příprava metodologie losování pro randomizovaný kontrolní experiment*
  - *realizace evaluace*
  - *příprava metodických manuálů a výzkum trajektorií 50 domácností a 100 domácností v kontrolní skupině*
  - *spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu*
  - *zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech*
  - *podílí se na PR a šíření informací o projektu (výsledky výzkumu, příklady dobré praxe, aplikace principu Housing first)*
- c) Partner č. 2 bude provádět tyto činnosti:
- *Zajištění odborného vzdělávání, konzultací a workshopů*
  - *Nastavení programu rychlého zabydlení*
  - *Příprava programu Flexibilní asertivní komunitní podpory*
  - *Příprava kritérií pro výběr rodin a pravidel spolupráce a spolupráce při náboru rodin*
  - *Výběr bytů pro konkrétní rodiny a zabydlení rodin (aktivní matching)*
  - *Nastavení vzájemné spolupráce s rodinami*
  - *Podpora rodin při bydlení*
  - *Case management s rodinami*
  - *Individuální práce s rodinami a jejich monitoring po dobu 9 měsíců od nastěhování*
  - *Poskytování dlouhodobé podpory zabydlených rodin pomocí modelu Flexibilní asertivní komunitní podpory*
  - *spolupráce na návrhu změn a doplnění projektu*
  - *zpracování zpráv o své činnosti v dohodnutých termínech*

## VI.

### **Povinnosti příjemce a partnerů vzhledem k administrativní stránce projektu**

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci administrativní stránky projektu následujícím způsobem:



a) Příjemce bude provádět tyto činnosti:

- řízení projektu,
- propojení projektu s politickou platformou - informování politického vedení a příprava podkladů pro politickou a poradní platformu
- pravidelné informování partnerů ohledně realizace projektu, jeho finančního řízení, dosažených výsledků a související dokumentace
- zpracování změn projektu a jeho doplnění
- vyhodnocení připomínek a hodnocení výstupů z projektu
- provádění publicity projektu
- projednávání veškerých změn a povinností s partnery
- zpracování Zpráv o realizaci projektu a předkládání žádostí o platby

b) Partneři budou provádět tyto činnosti:

- vyúčtování vynaložených prostředků
- poskytování součinnosti při zpracování Zpráv o realizaci projektu včetně poskytnutí potřebné dokumentace týkající se mzdových nákladů (např. výpis z účtu, výkazy práce, pracovní smlouvy aj.), dalších výdajů a indikátorů nejpozději do 10 pracovních dnů po skončení monitorovacího období
- průběžně zachycovat v k tomu příslušném informačním systému evidenci podpořených osob (v rozsahu stanoveném žádostí o dotaci) a předávat vzniklou dokumentaci příjemci
- poskytování součinnosti při kontrole týkající se činností realizovaných v rámci projektu
- řádné uchovávání veškerých dokumentů souvisejících s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR a s kapitolou 28 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce, tedy uchovávání veškerých dokumentů souvisejících s činnostmi realizovanými v souvislosti s projektem po dobu deseti let od ukončení projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla příjemci vyplacena závěrečná platba, příp. kdy příjemce poukázal přeplatek dotace stanovený na základě schváleného vyúčtování výdajů v závěrečné žádosti o platbu zpět poskytovateli.

2. Příjemce i partneři zodpovídají za to, že bude vzájemná spolupráce probíhat v souladu s pravidly OPZ (principy partnerství jsou uvedeny v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce).
3. Příjemce není oprávněn s partnery v rámci projektu uzavírat smluvní vztahy, jejichž předmětem je poskytování, služeb, zboží nebo stavebních prací za úplatu.

## VII.

### Financování

1. Přehled nákladů obou partnerů je uveden v žádosti o podporu (rozpočtu projektu), která je přílohou této smlouvy.
2. Bankovní spojení příjemce: [REDACTED], Česká národní banka  
Bankovní spojení partnera č. 1: [REDACTED], Česká národní banka  
Bankovní spojení partnera č. 2: [REDACTED], Československá obchodní banka, a. s.



3. Podmínky finančních vztahů mezi smluvními stranami jsou mimo obecné podmínky upraveny následovně:
  - Příjemce převede partnerovi č. 1, partnerovi č. 2, částku ze zálohové platby, odpovídající podílu příslušného partnera na celkovém rozpočtu včetně odpovídající výše nepřímých nákladů, bez zbytečného odkladu po obdržení na účet příjemce.
  - Partneři převedou finanční prostředky z nedočerpaných záloh, výdaje označené za nezpůsobitelné a způsobené škody do 20 pracovních dní od doručení výzvy příjemce na účet příjemce, a to včetně odpovídající výše nepřímých nákladů.

## VIII.

### Ostatní

1. Smluvní strany se zavazují vzájemně a bez zbytečného odkladu se informovat o všech změnách údajů uvedených v této smlouvě, dotýkajících se plnění této smlouvy a navazujících smluvních vztahů i plnění úkolů smluvních stran.
2. Smluvní strany se zavazují vzájemně a bez zbytečného odkladu informovat o všech změnách předpokladů a podmínek platných při uzavření této smlouvy, které by na plnění této smlouvy mohly mít podstatný vliv.
3. Na jednání a kroky směřující k plnění účelu této smlouvy, které byly smluvními stranami provedeny již před účinností této smlouvy, se taktéž přiměřeně vztahují ustanovení této smlouvy.
4. Partneři odpovídají za škodu, která vznikne porušením jejich povinností vyplývajících z této smlouvy, pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
5. Řešení sporů a další smlouvou neupravené vztahy mezi příjemcem a partnery se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.

## IX.

### Závěrečná ustanovení

1. Změny nebo dodatky této smlouvy mohou být učiněny pouze písemnou formou se souhlasem všech smluvních stran.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, kdy každý z partnerů obdrží po jednom stejnopise a příjemce dva stejnopisy.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvními stranami. Práva a závazky smluvních stran vzniklé přede dnem nabytí účinnosti této smlouvy se řídí dle příslušných ustanovení této smlouvy, zejména čl. IV., V. a VI. smlouvy.
4. Zástupci smluvních stran se seznámili s celým obsahem této smlouvy a prohlašují, že byla sepsána na základě pravdivých údajů, jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísní, ani za jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují své podpisy.



5. Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru smluvních stran si smluvní strany svým podpisem této smlouvy vzájemně udělují svůj výslovný souhlas se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů (zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů).

Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:  
Tato smlouva byla schválena Zastupitelstvem města Brna na jeho Z7/19. schůzi, konané dne 21. 6. 2016.

Přílohou této smlouvy je projektová žádost a Analýza rizik a jejich evaluace, přílohy jsou k dispozici na datovém nosiči.

V Brně dne .....

V Ostravě dne .....

-----

-----

**Ing. Petr Vokřál**

**primátor statutárního města Brna**

**prof. MUDr. Jan Lata, CSc.,**

**rektor Ostravské university v Ostravě**

V Brně dne .....

-----



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost

**Mgr. Katarína Klamková, DiS**

**Ředitelka IQ Roma servis, z.s.**