



**Smlouva o výpůjčce majetku města – výukové pomůcky zakoupené v rámci
projektu „MAP II ORP Příbram“
247/OŘPD/2022**

(schválena ZM na jednání dne 24.05.2021, Usn. č. 599/2021/ZM)



uzavřená podle § 2193 a násl. Zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů

Smluvní strany:

půjčitel: **město Příbram**
se sídlem: Tyršova 108, 261 01 Příbram I
zastoupené: Mgr. Janem Konvalinkou, starostou
IČO: 00243132
bankovní spojení: 
číslo účtu: 

dále jen **půjčitel** na straně jedné

a

vypůjčitel: **Mateřská škola V Zahradě**
se sídlem: Jungmannova 416, 261 01 Příbram III
zastoupená: Evou Čechovou, ředitelkou
IČO: 70921423
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
nezapsaná v Obchodním rejstříku, vedená v Rejstříku škol a školských zařízení

dále jen **vypůjčitel** na straně druhé

**I.
Předmět výpůjčky**

1.1. Půjčitel prohlašuje, že je vlastníkem movitého majetku včetně všech součástí a příslušenství, uvedeného v seznamu v Příloze č. 1 této smlouvy. Majetek výše uvedený bude pro účely této smlouvy dále definován jako „předmět výpůjčky“.



1.2. Půjčitel touto smlouvou přenechává předmět výpůjčky uvedený v předchozím odstavci vypůjčiteli do bezplatného užívání.

1.3. Stav předmětu výpůjčky je vypůjčiteli znám, neboť byl již vypůjčiteli předán. Předmět výpůjčky byl vypůjčiteli předán jako nově zakoupený, nepoužívaný.

1.4. Předmět výpůjčky uvedený v Příloze č. 1 této smlouvy podléhá každoročnímu procesu inventarizace. Změny předmětu výpůjčky (přírůstky, úbytky) budou pravidelně aktualizovány změnou Přílohy č. 1, minimálně vždy ve stavu k 31. 12. běžného roku na základě provedené inventarizace majetku.

1.5. Zakoupení předmětu výpůjčky bylo spolufinancováno z dotačních prostředků Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání v rámci projektu „MAP II ORP Příbram“, registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/14_047/0011094 (dále jen projekt). Předmět výpůjčky byl zakoupen jakožto výuková pomůcka za účelem vzdělávání žáků mateřských, základních a základních uměleckých škol. Vypůjčitel je povinen používat předmět výpůjčky v souladu s platnými podmínkami a rozhodnutími poskytovatele dotace, kterým je Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR.

II. Účel výpůjčky

2.1. Vypůjčitel se zavazuje předmět výpůjčky užívat pouze za účelem uvedeným v Článku I, odstavce 1.5. této smlouvy, jinak se jedná o hrubé porušení této smlouvy ze strany vypůjčitele.

2.2. Vypůjčitel je povinen zacházet s předmětem výpůjčky s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení. Po dobu realizace projektu nesmí být předmět výpůjčky převeden, prodán, půjčen či pronajat jinému subjektu bez předchozího písemného souhlasu půjčitele. Porušení tohoto ustanovení se považuje za hrubé porušení této smlouvy ze strany vypůjčitele.

III. Doba výpůjčky

3.1. Smlouva o výpůjčce se uzavírá na dobu určitou, po dobu trvání realizace projektu „MAP II ORP Příbram“. Po jeho ukončení a při dodržení všech podmínek v této smlouvě uvedených bude předmět výpůjčky specifikovaný v Příloze č. 1 bezúplatně převeden vypůjčiteli a to včetně všech součástí a příslušenství.

3.2. V ostatních případech smluvní vztah končí:

a) písemnou dohodou smluvních stran ke smluvenému datu,



- b) na základě písemné výpovědi doručené druhé smluvní straně bez uvedení důvodu výpovědní dobou 3 měsíců, kdy tato začíná běžet 1. dne měsíce následujícího po doručení výpovědi,
- c) zánikem vypůjčitele.

3.3. Smluvní strany sjednávají právo půjčitele odstoupit od smlouvy v případě, že vypůjčitel hrubě porušuje povinnosti vyplývající z této smlouvy, zejména užívá předmět výpůjčky v rozporu s podmínkami sjednanými ve smlouvě a vypůjčitel nezjedná nápravu ani na základě písemné výzvy půjčitele ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy. Právní účinky odstoupení nastávají dnem jeho doručení. V případě odstoupení je vypůjčitel povinen ve lhůtě 14 dnů od odstoupení předmět výpůjčky protokolárně předat půjčiteli.

3.4. K datu ukončení smluvního vztahu dle této smlouvy se vypůjčitel zavazuje předmět výpůjčky předat půjčiteli kompletní, včetně všech součástí a příslušenství, a ve stavu odpovídajícím běžnému opotřebení.

3.5. Vypůjčitel bere na vědomí, že půjčitel je oprávněn podle § 2198 obč. zák. požadovat vrácení předmětu výpůjčky, jestliže potřebuje předmět výpůjčky vrátit z důvodu, který nemohl při uzavření smlouvy předvídat či jej vypůjčitel užívá v rozporu s touto smlouvou, tj. k účelu, ke kterému nebyl určen.

IV. Pojištění

4.1. Půjčitel má předmět výpůjčky pojištěn v rámci souhrnné pojistky pojistnou smlouvou o pojištění živelním, a to po dobu trvání této smlouvy.

4.2. Vypůjčitel je bez zbytečného odkladu povinen oznámit půjčiteli pojistnou událost a řídit se pokyny při jejím odstraňování a financování.

4.3. Další druhy pojištění proti škodám způsobeným třetími osobám apod., si vypůjčitel sjedná dle vlastního uvážení samostatně svým jménem a na svůj náklad.

V. Podmínky výpůjčky

5.1. V případě závady předmětu výpůjčky je vypůjčitel povinen neprodleně, nejpozději do 14 kalendářních dnů, písemně informovat půjčitele, konkrétně Odbor řízení projektů a dotací, a poskytnout potřebnou součinnost. Tato povinnost je platná i v době trvání zákonné záruční lhůty u předmětu výpůjčky při reklamačním řízení.

5.2. Vypůjčitel je povinen udržovat předmět výpůjčky po celou dobu výpůjčky na své náklady tak, aby byla zajištěna jeho funkčnost, provozuschopnost, nedocházelo k jeho poškozování a zhoršování technického stavu nad úroveň běžného opotřebení.



5.3. Vypůjčitel je povinen zajistit na předmětu výpůjčky a pro činnosti provozované na předmětu výpůjčky dodržování platných bezpečnostních, požárních, hygienických a ekologických předpisů a také za ně zodpovídá. Vypůjčitel je povinen v souladu s platnými předpisy vést předepsanou provozní dokumentaci, provádět pravidelné obecně závaznými předpisy předepsané revize (elektro, požární ochrana, bezpečnost práce apod.) a kontroly a včas odstraňovat zjištěné závady.

5.4. Úpravy, opravy, modernizace předmětu výpůjčky, představující jeho technické zhodnocení, budou vypůjčitelem provedeny vždy jen s předchozím souhlasem půjčitele, který bude učiněn písemně s podrobným vymezením a určením způsobu vypořádání případného zhodnocení.

5.5. Vypůjčitel se zavazuje umožnit půjčiteli na jeho žádost kontrolu předmětu výpůjčky včetně kontroly dodržování podmínek této smlouvy, zejména ve věci péče o předmět výpůjčky.

5.6. Vypůjčitel nese odpovědnost za stav předmětu výpůjčky a z toho plynoucí odpovědnost za škody na předmětu výpůjčky vzniklé porušením povinností vyplývajících z této smlouvy a povinností vyplývajících z obecně závazných právních předpisů, způsobené třetím osobám, za škody způsobené půjčiteli, a to i těmi, kteří v souladu s účelem využití předmětu výpůjčky mají právo užívání předmětu výpůjčky. Takové škody se zavazuje vypůjčitel neprodleně odstranit nebo zajistit jejich odstranění na své náklady.

VI.

Závěrečná ustanovení

6.1. Okolnosti, které nejsou upraveny touto smlouvou, se řídí obecně platnými předpisy, zejména občanským zákoníkem v platném znění.

6.2. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, kdy jeden stejnopis obdrží vypůjčitel a tři vyhotovení půjčitel.

6.3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. V případě, že hodnota smlouvy zakládá povinnost zveřejnění v registru smluv dle Zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, zašle elektronický obraz smlouvy a metadata dle výše uvedeného zákona k uveřejnění v registru smluv město Příbram. V tomto případě nabývá smlouva platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.

6.4. Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy lze činit po vzájemné dohodě smluvních stran, a to pouze písemně číselně označenými dodatky smlouvy, které musí být podepsány oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

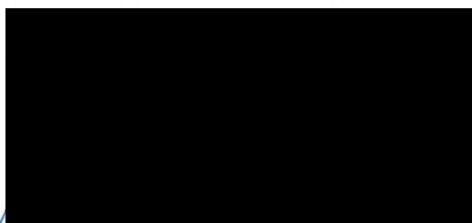


6.5. Nedílnou součástí této smlouvy je:
Příloha č. 1 – Předmět výpůjčky

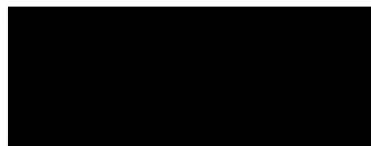
6.6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva je výrazem jejich svobodné a vážné vůle a je dostatečně určitá a srozumitelná, což potvrzují níže svými podpisy.

V Příbrami dne 23 -03- 2022

V Příbrami dne 8.3.2022



starosta města



Eva Čechová
ředitelka školy



Mateřská škola V Zahradě
Jungmannova 416
261 01 Příbram III
IČ: 70921423
Tel.: 318 622 101



Příloha č. 1 Smlouvy o výpůjčce majetku města – výukové pomůcky zakoupené v rámci projektu „MAP II ORP Příbram“

Mateřská škola V Zahradě

Druh školy/zařízení: Mateřská škola

IZO: 114000760

Inventární číslo	Název předmětu	Datum nabytí	Cena
287700000099	Jumbo PLUS	15.10.2020	7 176,00 Kč
287700000146	Hudební vozík 1A	18.11.2020	13 275,00 Kč
902770000262	Lego DUPLO Vyjádři emoce	20.11.2020	2 290,00 Kč
287700000273	Dětská dílna VERSO + 32 ks nářadí	28.04.2021	10 479,00 Kč
287700000277	Dětský zahradní stůl pro pěstování rostlin	17.05.2021	3 627,50 Kč
287700000278	Dětský zahradní stůl pro pěstování rostlin	17.05.2021	3 627,50 Kč
287700000302	Kladina Jezevčík	27.07.2021	7 300,00 Kč
287700000303	Kladina Jezevčík	27.07.2021	7 300,00 Kč
Celkem			55 075,00 Kč