

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

o výkonu činnosti  
TECHNICKÉHO DOZORU OBJEDNATELE  
a  
KOORDINÁTORA BOZP PŘI REALIZACI STAVBY

Číslo smlouvy příkazce: 96/2022

## I. SMLUVNÍ STRANY

**Příkazce:** **Město Dačice**  
sídlo: Krajířova 27/I, 380 13 Dačice  
IČO: 00246476  
DIČ: CZ00246476  
bankovní spojení:   
číslo účtu:   
zástupce příkazce: Ing. Karel Macků, starosta  
telefon, e-mail:   
technický zástupce:   
telefon, e-mail:   
(dále jen „příkazce“)

**Příkazník:** **Josef Macháček**  
živnostenský list č.j. ZO/U803/2009/Hr, vydaný OŽÚ MěÚ Mor. Budějovice  
osvědčení odborné způsobilosti koordinátora BOZP na staveništi č. KARO/060/KOO/2018  
sídlo: Gagarinova 1391, 676 02 Moravské Budějovice  
IČO: 63430991  
DIČ: CZ6111251047  
bankovní spojení:   
číslo účtu:   
telefon, e-mail:   
(dále jen „příkazník“)

(společně dále také jako „smluvní strany“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto příkazní smlouvu o výkonu technického dozoru objednatele a koordinátora BOZP pro realizaci stavby (dále jen „smlouva“).

## II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1.

Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dohodnutém v této smlouvě a za podmínek v ní uvedených, pro příkazce za úplatu, jeho jménem a na jeho účet vykoná a zařídí provedení technických činností – technický dozor objednatele (dále též jen „technický dozor objednatele“ nebo „TDO“) a koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále též jen „koordinátor BOZP“ nebo „KOO BOZP“) při realizaci stavebního díla:

**„Stavební úpravy stezky pro chodce a cyklisty ke hřbitovu,  
Dačice“**

(dále též jen „stavba“).

2.

Stavba bude prováděna podle projektové dokumentace a položkového rozpočtu dle soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, a také dle podmínek smlouvy o dílo mezi příkazcem (objednatelem) a zhotovitelem stavby. Další požadavky na výstavbu jsou stanoveny ve vydaných stavebních povoleních, vyjádřeních či stanoviscích dotčených účastníků výstavby v rámci stavebního povolení.

3.

TDO a Koordinátor BOZP bude provádět svoji činnost v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve

znění pozdějších předpisů v návaznosti na Nařízení vlády č. 591/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů.

4.

Místem plnění je město Dačice a katastrální území Dačice. Bližší údaje o místě plnění jsou uvedeny v projektové dokumentaci ke stavbě.

5.

Příkazce zmocňuje příkazníka, aby jeho jménem a na jeho účet zajišťoval technický dozor objednatele a koordinátora BOZP v rozsahu a za podmínek dohodnutých touto smlouvou a příkazník toto zmocnění přijímá.

6.

Příkazce se zavazuje, že za výkon technického dozoru objednatele a koordinátora BOZP podle této smlouvy poskytne příkazníkovi dohodnutou odměnu, ve které je zahrnuta i náhrada nákladů příkazníka.

7.

Příkazník prohlašuje, že se podrobně seznámil s předmětem této smlouvy, jsou mu známy všechny okolnosti potřebné pro zajištění technického dozoru objednatele a koordinátora BOZP v požadovaném rozsahu a tento zabezpečí na svoji odpovědnost.

### III. ROZSAH A OBSAH PŘEDMĚTU PLNĚNÍ

1. Provedení výkonu technického dozoru objednatele obsahuje zejména:

- seznámení se všemi podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby;
- protokolární předání staveniště;
- dohled nad průběhem realizace stavby a pořízení průběžné fotodokumentace;
- zajištění a účast na veškerých jednáních s dotčenými orgány;
- koordinace požadavků investora, projektanta a zhotovitele;
- kontrola zhotovitele a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek projektové dokumentace, stavebního povolení včetně vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců sítí po celou dobu realizace stavby;
- kontrola provedených prací a vedení průběžné evidence o realizaci stavby včetně doplňování dokumentace dokončených částí;
- kontrola časového provádění stavby v souladu harmonogramem výstavby;
- kontrola a odsouhlasení zjišťovacích protokolů k průběžné fakturaci zhotovitele;
- projednání návrhu změn při realizaci stavby oproti projektové dokumentaci ve formě změnových listů a dodatků ke smlouvě o dílo;
- technická kontrola dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprístupněny;
- odsouhlasení v rozsahu svého pověření návrhů zhotovitelů na záměny materiálů nebo předkládání návrhů na rozhodnutí investorovi;
- kontrola zhotovitele při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací;
- kontrola vedení stavebních a montážních deníků;
- kontrola dodržování technologických postupů stanovených projektem, technickými normami a předpisy;
- příprava, svolání a vedení výrobních výborů stavby a dalších jednání v potřebných intervalech včetně pořízení zápisů;
- příprava, svolání a vedení kontrolních dnů stavby ve sjednaných intervalech s pořízením zápisů;
- převzetí dokladů a dokumentace potřebné ke kolaudaci stavby a pro uvedení stavby do provozu od zhotovitele stavby;
- účast na převzetí stavby a kontrola odstranění vad a nedodělků zjištěných při převzetí stavby;
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem;
- součinnost při kolaudaci stavby.

2. Provedení výkonu koordinátora BOZP ve fázi realizace stavby obsahuje zejména:

- vypracování plánu zajištění BOZP na staveništi, vypracování oznámení o zahájení prací podle § 5 Vyhlášky č. 591/2006 Sb., a jeho prokazatelné doručení příslušnému Oblastnímu inspektorátu práce;
- koordinaci prací (činností) jednotlivých zhotovitelů z hlediska zajištění BOZP;
- úpravy plánu BOZP na staveništi;
- aktualizaci rizikových faktorů pracovních podmínek a vymezených kontrolovaných pásem na stavbě a kontrola jejich dodržování;
- organizaci kontrolních dnů a řešení problematiky BOZP se všemi účastníky realizace stavby, zpracování zápisů z kontrolních dnů a jejich distribuci dle rozdělovníku;
- kontrolu dodržování BOZP;
- pravidelné inspekce dodržování zásad BOZP, stanovených ve smlouvách mezi příkazcem jako

investorem a jeho zhotovitelem (zhotoviteli) a mezi zhotovitelem (zhotoviteli) a jeho (jejich) podzhotoviteli;

- vedení Deníku koordinátora BOZP;
- dokumentování jednotlivých zjištění v Deníku koordinátora BOZP při realizaci stavby;
- zajištění fotodokumentace jednotlivých zjištění a nedostatků;
- informování příkazce o všech důležitých skutečnostech, týkajících se BOZP při realizaci stavby;
- projednání zjištěných nedostatků se zhotoviteli stavby a kontrolování jejich odstraňování;
- navrhování řešení pro zajištění BOZP na stavbě;
- projednání a uplatňování technických řešení, která jsou potřebná z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek při výkonu práce;
- vyjadřuje se k jednotlivým technologickým, pracovním postupům jednotlivých zhotovitelů z hlediska naplnění požadavků na zajištění BOZP při provádění daných prací;
- dává podněty a na vyžádání zhotovitele doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat;
- spolupracuje při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací;
- sleduje provádění prací na staveništi a kontroluje, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví;
- kontroluje zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstup nepovolaným fyzickým osobám;
- navrhuje termíny kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů a organizuje jejich konání;
- účastní se porad vedení stavby;
- spoluprací s příkazcem při jednání s úřady státní správy a dozorových orgánů v otázkách BOZP;
- zajištění kompletní dokumentace ke všem mimořádným událostem a porušením BOZP s následkem úrazu nebo smrtelného úrazu na stavbě.

#### IV. ČAS PLNĚNÍ

1.

Příkazník zahájí plnění této smlouvy dnem nabytí účinnosti této smlouvy.

2.

Příkazník se zavazuje provádět veškerou činnost v souladu s termínem realizace stavby, který bude uveden ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby, to je ode dne předání staveniště do předání a převzetí řádně dokončeného díla. Příkazník ukončí činnosti dle této smlouvy až po odstranění vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí dokončené stavby mezi zhotovitelem stavby a příkazcem (objednatelem).

Předpokládaný termín provedení stavby je od 1.7.2022 do 30.9.2022.

#### V. ODMĚNA ZA ČINNOST PŘÍKAZNÍKA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1.

Příkazce se zavazuje za výkon činností TDO a KOO BOZP zaplatit příkazníkovi odměnu stanovenou v souladu se zákonem č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, ve výši takto:

|  |                     |
|--|---------------------|
| <b>Cena za činnost technického dozoru objednatele:</b> | <b>48 000,00 Kč</b> |
| <b>Výkon činnosti koordinátora BOZP na staveništi:</b> | <b>12 000,00 Kč</b> |
| <hr/>  |                     |
| Celkem cena bez DPH:                                   | 60 000,00 Kč        |
| DPH dle sazby 21 %:                                    | 12 600,00 Kč        |
| <b>Cena celkem včetně DPH</b>                          | <b>72 600,00 Kč</b> |

2.

V odměně podle odst. 1. jsou zahrnuty veškeré náklady na výkon činnosti příkazníka. Příkazník je plátcem daně z přidané hodnoty, dojde-li v průběhu plnění této smlouvy ke změně sazby daně z přidané hodnoty, bude příkazníkem připočtena sazba daně z přidané hodnoty v souladu s platnými právními předpisy v daném období.

3.

Fakturace bude probíhat měsíčně na základě dílčích faktur, vystavených vždy k poslednímu dni v daném měsíci dílčího plnění činností TDO a KOO BOZP. Datum uskutečnění zdanitelného plnění je poslední kalendářní den příslušného měsíce provedení dílčího plnění činností TDO a KOO BOZP.

Pro fakturaci dílčího měsíčního plnění se použijí měsíční poměrné částky celkové ceny:

- 16000,- Kč bez daně z přidané hodnoty za výkon činností TDO za měsíční plnění,

- 4000,- Kč bez daně z přidané hodnoty za výkon činností KOO BOZP za měsíční plnění.

4.

Faktura (daňový doklad) bude obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, mimo jiné musí obsahovat také název stavby a číslo smlouvy příkazce uvedené na první straně této smlouvy. Jestliže faktura nebude mít náležitosti vyžadované právními předpisy nebo náležitosti ujednané v této smlouvě, je příkazce oprávněn fakturu vrátit příkazníkovi k opravě. Vrácením faktury příkazníkovi se přeruší lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží až doručením řádně opravené faktury příkazci.

5.

Splatnost faktur je sjednána ve lhůtě 30 dnů ode dne jejich doručení příkazci, a to formou bezhotovostních převodů na účet příkazníka uvedený v článku I. této smlouvy.

6.

Práce, které se případně vyskytnou nad rámec předmětu smlouvy, budou dohodnuty v dodatku této smlouvy. Také v případě prodloužení realizace stavby nad předpokládanou dobu výstavby v termínu uvedeném v čl. IV. odst. 2 této smlouvy, má příkazník nárok na zvýšení odměny za činnost TDO a činnost KOO BOZP, a to poměrnou částkou za každý další započatý měsíc realizace stavby až do skutečného předání dokončené stavby jejím zhotovitelem příkazci jako objednateli. V případě, že dojde ke zrušení nebo odstoupení od této smlouvy bude příkazník práce rozpracované ke dni zrušení nebo odstoupení fakturovat příkazci ve výši vzájemně dohodnutého rozsahu vykonaných prací podílem ze sjednané odměny. Sjednaná odměna neobsahuje náklady na úhradu správních poplatků, kolků či jiných úkonů nezbytných k řádnému zajištění činnosti technického dozoru objednatele a koordinátora BOZP.

7.

Příkazce nebude příkazníkovi poskytovat žádné zálohy.

## **VI. ZPŮSOB PLNĚNÍ PŘEDMĚTU SMLOUVY**

1.

Příkazník bude plnit sjednané úkoly osobní účastí na stavbě v průběhu realizace její výstavby.

2.

Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi kompletní projektovou dokumentaci včetně dokladové části, stavebního povolení, smlouvy o dílo včetně příloh rozpočtu a harmonogramu výstavby, a také další věci a informace, jež jsou nutné k obstarání sjednaných činností. Současně také příkazce upozorní příkazníka zejména na veškerá nebezpečí, provozní omezení, vlivy a ostatní související okolnosti s danými činnostmi, na běh lhůt a podobně. Dále je příkazník povinen poskytnout příkazníkovi nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné obstarání činností dle této smlouvy, které jsou předmětem této smlouvy. Příkazce se zavazuje poskytovat k plnění této smlouvy příkazníkovi řádně a včas potřebnou součinnost a je si vědom toho, že neposkytnutí potřebných podkladů a informací, které si příkazník nemohl obstarat sám v rámci své činnosti dle této smlouvy, popř. mylné informování příkazníka, zbavuje příkazníka odpovědnosti za škody takto vzniklé.

3.

Příkazce se zavazuje, že se zúčastní jednání, které svolá příkazník v případě, bude-li ze strany příkazce třeba odsouhlasit další postup prací nebo změny stavby ve smyslu této smlouvy. Příkazník se zavazuje respektovat pokyny příkazce a informovat jej o všech závažných okolnostech, které by mohly mít vliv na oblast jeho činnosti.

4.

Příkazník se zavazuje průběžně informovat příkazce o stavu plnění předmětu této smlouvy a o veškerých provedených právních jednáních. K přijetí rozhodnutí v podstatných věcech je povinen si předem vyžádat souhlas příkazce, který má právo na konečné rozhodnutí.

5.

Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat všeobecné závazné předpisy, ujednání této smlouvy a bude se řídit pokyny příkazce. Odborné technické činnosti a záležitosti je příkazník povinen zabezpečovat s náležitou odbornou péčí a v souladu se zájmy příkazce. Příkazník zajistí na své náklady, v případě potřeby odbornou součinnost autorizované osoby podle autorizačního zákona č. 360/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a to v potřebném rozsahu při provádění výkonu činnosti technického dozoru dle požadavku stavebního zákona č. 183/2006 Sb. Příkazník je povinen uvědomit příkazce o veškerých okolnostech vztahujících se k BOZP na stavbě, o nichž se při své činnosti dozvěděl, a které mohou pokyny příkazce ovlivnit nebo o kterých by měl být příkazce bude informován, zejména opakované porušení BOZP, mimořádné události apod.

6.

Příkazník je oprávněn nepřevzít část dodávky nebo dodávku, jejíž vady brání uvedení do provozu nebo neodpovídají projektové dokumentaci. Od pokynů příkazce se smí příkazník odchýlit i bez předchozího souhlasu, je-li to naléhavě nutné v zájmu příkazce a příkazce nemůže souhlas včas udělit.

## **VII. ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZMĚNA ZÁVAZKU**

1.

V případě prodlení příkazce se zaplacením faktur uhradí příkazce příkazníkovi úrok z prodlení v zákonné výši.

2.

3.

Příkazník neodpovídá za vady, které byly způsobené použitím podkladů převzatých od příkazce a ani při vynaložení veškeré péče nemohl příkazník zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil příkazce, ale ten na jejich použití trval.

4.

Příkazník prohlašuje (TDO a KOO BOZP), že má sjednáno pojištění, jehož předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu jeho činnosti. Doklad o pojištění je povinen předložit příkazci na jeho písemné vyžádání kdykoli v průběhu výkonu jeho činnosti.

5.

Příkazce se zavazuje, že přistoupí na změnu závazku v případech, kdy se po uzavření smlouvy změní výchozí podklady rozhodné pro uzavření této smlouvy, nebo uplatní nové požadavky na příkazníka. Příkazce je povinen přistoupit na změnu smlouvy vždy, kdy dojde k prodlení se splněním jeho povinností spolupůsobení, dojednané v této smlouvě.

6.

Příkazce je před uplynutím sjednané doby oprávněn tuto smlouvu vypovědět s účinností od následujícího dne po doručení výpovědi příkazníkovi. Příkazník je oprávněn vypovědět smlouvu s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci, nevyplývá-li z výpovědi doba pozdější. Příkazník bere na vědomí, že pro případ, kdy stavba nebude realizována, pozbývá tato smlouva platnosti a příkazce neprodleně o této skutečnosti vyzoomí příkazníka.

## **VIII. UJEDNÁNÍ VŠEOBECNÁ**

1.

Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.

2.

Příkazník souhlasí se zveřejněním smlouvy v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném a účinném znění. Smlouvu zveřejní příkazce.

3.

Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky. Jakékoliv změny a doplňky této smlouvy vyžadují pro svoji platnost vždy formu písemného dodatku, podepsaného oběma smluvními stranami.

4.

Tato smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

5.

Příkazník prohlašuje, že není osobou propojenou se zhotovitelem stavby.

6.

Příkazník je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) a § 13 zákona č. 320/2021 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.

7.

Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s plněním této smlouvy. Výše uvedená mlčenlivost se nevztahuje na případy, kdy je tato povinnost prolomena ustanovením platných právních předpisů, rozhodnutím soudu nebo zproštěním mlčenlivosti

ze strany příkazce.

8.

Smluvní strany se zavazují, že pokud se kterékoli ustanovení smlouvy nebo s ní související ujednání či jakákoli její část ukážou být neplatnými, zdánlivými či se neplatnými nebo zdánlivými stanou, neovlivní tato skutečnost platnost smlouvy jako takové. V takovém případě se smluvní strany zavazují nahradit neplatné či zdánlivé ustanovení ustanovením platným, které se svým účelem, pokud možno nejvíce podobá neplatnému nebo zdánlivému ustanovení. Obdobně se bude postupovat v případě ostatních zmíněných nedostatků smlouvy či souvisejících ujednání.

9.

Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží příkazník a dva příkazce.

10.

Smluvní strany níže svým podpisem stvrzují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a tato je sepsána podle jejich pravé a skutečné vůle, srozumitelně a určitě, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

24. 03. 2022

V Dačicích dne: \_\_\_\_\_

Za příkazce:

Ing. Karel Macků, starosta města

Za příkazníka:

Josef Macháček, technický dozor objednatele  
a koordinátor BOZP