

Číslo smlouvy příkazce : D/0473/2017/INV  
Číslo smlouvy příkazníka : .....

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

na

**výkon funkce autorského dozoru na akci**

**„Centrální objekty 2. etapa – Infrastruktura“**

uzavřená dle § 2430 a n. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

## 1. SMLUVNÍ STRANY A IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE STAVBY:

1.1. **Příkazce** : **Zlínský kraj**  
Sídlo : Zlín, tř. T. Bati 21, PSČ 761 90  
Statutární orgán : **Jiří Čunek – hejtman**  
Osoby oprávněné jednat :  
a) ve věcech smluvních : **Ing. Milan Hudec** - vedoucí odboru investic  
b) ve věcech technických : **Ing. Milan Hudec** - vedoucí odboru investic  
**Ing. Tomáš Záhora** – oddělení přípravy a realizace investic  
  
IČ : 70891320  
DIČ : CZ70891320  
Bankovní ústav : PPF banka, a.s.  
Číslo účtu : 730090001/6000  
Tel. : 577 043 871  
E-mail : milan.hudec@kr-zlinsky.cz  
tomas.zahora@kr-zlinsky.cz

(dále jen „**příkazce**“)

1.2. **Příkazník** : **G G ARCHICO a.s.**  
Sídlo : Zelené náměstí 1291, 686 01 Uherské Hradiště  
Statutární orgán : **Ing. arch. Karel Kloupar** – předseda představenstva  
  
Zapsán v obchodním rejstříku : vedeném u KS v Brně, oddíl B, vložka 6236  
Osoby oprávněné jednat :  
a) ve věcech smluvních : **Ing. arch. Karel Kloupar** – předseda představenstva  
b) ve věcech technických : **Ing. Jan Rýpal** – výrobní ředitel  
**Jiří Škára** – řídicí projektant  
  
IČ : 46994432  
DIČ : CZ46994432  
Bankovní ústav : ČSOB, a.s. – pobočka Uherské Hradiště  
Číslo účtu : 108320049/0300  
Tel. / Fax : 576 517 107  
E-mail : archico@archico.cz

(dále jen „**příkazník**“)

Zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Kontrolovala: Mgr. Petra Hoferková	Schválil: Ing. František Mikeščík
---------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------

- 1.3. Příkazce je právnickou osobou a prohlašuje, že má veškerá práva a způsobilost k tomu, aby plnil závazky vyplývající z uzavřené smlouvy, a že neexistují žádné právní překážky, které by bránily či omezovaly plnění jeho závazků.
- 1.4. Příkazník je právnickou osobou a prohlašuje, že má veškerá práva a způsobilost k tomu, aby plnil závazky vyplývající z uzavřené smlouvy a že neexistují žádné právní překážky, které by bránily, či omezovaly plnění jeho závazků a že uzavřením smlouvy nedojde k porušení žádného obecně závazného předpisu. Příkazník současně prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil se záměry příkazce ohledně přípravy a realizace akce specifikované v následujících ustanoveních této smlouvy a že na základě tohoto zjištění přistupuje k uzavření předmetné smlouvy.

## 2. PŘEDMĚT A MÍSTO PLNĚNÍ

- 2.1. Příkazník se tímto zavazuje obstarat záležitost příkazce spočívající ve výkonu funkce **autorského dozoru stavebníka** (dále jen „AD“) stavby:

### „Centrální objekty 2. etapa – Infrastruktura“

- 2.2. Příkazník se dále zavazuje poskytovat **další dohodnuté služby, činnosti a práce** a to v rozsahu, způsobem a za podmínek dohodnutých v dalších ustanoveních této smlouvy.
- 2.3. AD bude vykonáván v rozsahu úplné **kvalitativní** kontroly souladu díla s projektovou dokumentací v rozsahu cca 1,5 hodin týdně. AD bude zahrnovat rovněž dohled projektantů jednotlivých profesí nad souladem stavby s projektem a bude příkazníkem vykonáván se vší odbornou péčí, kterou lze po něm spravedlivě požadovat. Frekvence výkonu AD bude stanovena příkazcem tak, aby byl zajištěn soulad stavby s projektem. Vyšší počet vyžadovaných hodin AD nebude považován za vícepráci, neboť specifika objektu i zadání jej objektivně vyžadují.
- 2.4. Pravidelný dohled na stavbě dle potřeb díla a pokynů příkazce.
- 2.5. Účast na kontrolních dnech stavby, výrobních výběrech a jiných souvisejících jednáních svolaných investorem dle potřeb stavby.
- 2.6. Kontrola a odsouhlasování výrobní dokumentace, spolupráce při výběru dodavatelů a při uvedení díla do provozu.
- 2.7. Poskytnutí veškeré součinnosti a technické pomoci příkazce.
- 2.8. Zjistí-li AD nedodržení projektové dokumentace stavby, uvědomí bez zbytečného odkladu o této skutečnosti, zpravidla zápisem do stavebního deníku, příkazce. Dodavatele stavby uvědomí v případě nebezpečí z prodlení. V odůvodněných případech uvede stručnou charakteristiku porušení dokumentace a tomu odpovídající důsledky.
- 2.9. Příkazce zajistí pro příkazníka nezbytné podmínky pro výkon sjednaného AD; zejména oznámí příkazníka jako osobu vykonávající AD dodavateli stavby a zajistí, aby příkazník dostával potřebné podklady týkající se realizace stavby a kontrolních dnů stavby.
- 2.10. AD bude definovat veškeré požadavky na provedení vzorků vybraných prvků stavby, povrchů, materiálů apod., účastnit se jejich vyhodnocování a odsouhlasovat je.
- 2.11. AD bude mimo jiné písemně odsouhlasovat Změnové listy a vyjadřovat se k nim.
- 2.12. AD bude také písemně odsouhlasovat soupisy provedených prací dodavatele stavebních prací a zodpovídat za jejich soulad s projektovou dokumentací pro výběr dodavatele a realizaci stavby.
- 2.13. autorským dozorem nejsou:
  - 2.13.1. případy, kdy zhotovitel odstraňuje v rámci reklamačního řízení prokazatelné vady projektové dokumentace. V takovém případě provede zhotovitel potřebné projekční práce bezplatně z titulu odpovědnosti za vady projekčního řešení;

Zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Kontrolovala: Mgr. Petra Hoferková	Schválil: Ing. František Mikeščík
---------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------

- 2.13.2. případy, kdy zhotovitel na žádost objednatele zpracovává změny projektového řešení vyvolané objednatelem oproti původnímu řešení. V takovém případě zpracuje zhotovitel dodatky dokumentace na účet a náklady objednatele.
- 2.14. AD budou provádět osobně autoři projektu, včetně všech zúčastněných profesí; povinnost zhotovitele uvedená v předchozí větě se neuplatní, pokud z objektivních důvodů nebude možno účast autorů projektu na AD zajistit.
- 2.15. Místem plnění je areál Uherskohradištské nemocnice, J. E. Purkyně 365, 686 68 Uherské Hradiště

### 3. ČINNOSTI PŘÍKAZNÍKA

#### 3.1. Před zahájením provádění díla:

- 3.1.1. převezme od příkazce a podrobně se seznámí s příslušnými **podklady pro realizaci díla**, tj. zejména: investičním záměrem, projektovou dokumentací, veřejnoprávními rozhodnutími, jakož i s doklady, na které se odkazují (a to nejen s jejich obsahem, ale i podmínkami v nich obsaženými), a dále se seznámí se smlouvami týkajícími se provádění díla apod. Příkazník je **povinen příkazce upozornit** na případné **nesrovnalosti** v projektové dokumentaci,
- 3.1.2. spolupracuje s osobou vykonávající technický dozor stavebníka (dále jen „TDS“) při **předání napojovacích míst** na určené stávající inženýrské sítě a na dopravní infrastrukturu,

#### 3.2. V průběhu provádění díla:

- 3.2.1. upozorňuje příkazníka zápisem ve stavebním deníku na nedostatky zjištěné v průběhu provádění prací, požaduje a kontroluje okamžité zjednání nápravy,
- 3.2.2. spolupracuje s TDS a osobou vykonávající funkci koordinátora BOZP na staveništi,
- 3.2.3. spolupracuje při projednávání dodatků a změn ověřené projektové dokumentace, které nezvyšují náklady a neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují její parametry,
- 3.2.4. zajišťuje včasné zpracování a projednání změnových listů, které předkládá k odsouhlasení
- 3.2.5. provádí kontrolu a odsouhlasení soupisů provedených prací a jejich souladu s položkami ocenění, kontroluje fakturační podklady a faktury a potvrzuje je způsobem sjednaným ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby,
- 3.2.6. o všech závažných okolnostech, vyskytujících se při realizaci díla, informuje příkazce,
- 3.2.7. je povinen se **účastnit kontrolní prohlídky** stavby stavebním úřadem a umožnit ve spolupráci se příkazníkem stavby její konání, zjednat nápravu, pokud při kontrolní prohlídce stavby je tato uložena stavebním úřadem.

#### 3.3. Při předání a převzetí díla:

- 3.3.1. účastní se převímacího řízení
- 3.3.2. účastní se na straně příkazce závěrečné kontrolní prohlídky stavby,
- 3.3.3. spolupracuje při obstarávání podkladů, potřebných k podání žádosti o vydání kolaudačního souhlasu.

#### 3.4. Je oprávněn jménem příkazce:

- 3.4.1. činit **zápisy do stavebního deníku** o zjištěných skutečnostech a vyzývat zhotovitele ke zjednání nápravy a splnění výzvy kontrolovat,
- 3.4.2. dát zhotoviteli **příkaz k přerušení práce**, pokud příkazník nedodrжуje požadavky na kvalitu díla dle smlouvy o dílo,
- 3.4.3. **spolupracovat** s orgány státního stavebního dohledu a památkové péče, příp. jiných státních dozorů a dohledů dle zvláštních právních předpisů, při zjišťování souladu prováděných prací s projektem a spolupracovat s nimi při navrhování opatření na odstranění případných vad projektu,

### 4. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ PŘÍKAZNÍ ČINNOSTI

- 4.1. Příkazník je povinen plnit příkaz příkazce poctivě a pečlivě podle svých schopností. Příkazník je povinen při obstarávání (vyřizování) předmětných záležitostí postupovat a jednat **profesionálně**,

Zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Kontrolovala: Mgr. Petra Hoferková	Schválil: Ing. František Mikeščík
---------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------

s potřebnou **odbornou péčí** a veškeré záležitosti vyřizovat **řádně a včas**. Přitom je povinen respektovat pokyny příkazce a jeho oprávněné zájmy a práva, s nimiž byl seznámen, jež zná či jež vyplývají z povahy obstarávané záležitosti. Od pokynů příkazce se může příkazník **odchýlit, jen když je to v zájmu příkazce** a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas. Příkazník je povinen oznámit příkazci veškeré skutečnosti, se kterými se při plnění povinností dle této smlouvy seznámil.

- 4.2. V případě pochybností o obsahu pokynu příkazce si příkazník vyžádá **upřesňující stanovisko** příkazce. Smluvní strany se zavazují řešit veškeré nejasnosti a doplnit chybějící údaje a doklady ihned po jejich zjištění tak, aby nedocházelo k průtahům v obstarání záležitostí. Obdrží-li příkazník od příkazce pokyn zřejmě nesprávný, upozorní ho na to a splní takový pokyn jen tehdy, když na něm příkazce trvá.
- 4.3. Příkazník je povinen zachovávat **mlčenlivost** o všech údajích, týkajících se příkazce, o kterých se v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy dozvěděl, s výjimkou skutečností, které je povinen sdělit státním orgánům na základě zákona.
- 4.4. Příkazník odpovídá za to, že veškeré služby a činnosti jím prováděné a zajišťované podle této smlouvy, budou **bez právních vad**, nebudou jakkoliv porušovat či omezovat práva a právem chráněné zájmy třetích osob.

## 5. TERMÍNY PLNĚNÍ

- 5.1. Příkazník se zavazuje provádět činnosti dohodnuté v této smlouvě průběžně, a to v závislosti na skutečném provádění díla:

od (předpoklad): 05/2017  
do (předpoklad): 10/2018

## 6. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Smluvní strany se dohodly na odměně za výkon AD dle této smlouvy v celkové výši:

**51.000,- bez DPH**

**10.710,- DPH (21%)**

**61.710,- včetně DPH**

- 6.2. Příkazce **neposkytuje zálohy**.
- 6.3. Cena dle čl. 6.1 smlouvy bude fakturována **dílčími fakturami**. Faktury budou vystavovány zpravidla **čtvrtletně**, na základě **soupisu činností za dané fakturované období odsouhlasené zástupcem příkazce**, ve kterém budou popsány činnosti příkazníka za dané fakturované období. Předpokladem zaplacení sjednané ceny – dílčích faktur, je řádné plnění povinností příkazníka. Příkazník bude předkládat příkazci položkový soupis provedených prací, dodávek a služeb nejpozději **do 3 pracovních dnů** po skončení měsíce za plnění provedené v příslušném fakturačním měsíci k odsouhlasení.
- 6.4. Konečnou fakturu je příkazník oprávněn vystavit **po úplném dokončení stavby, po její kolaudaci a po splnění všech podmínek** dle této smlouvy a její přílohou musí být příkazcem podepsaný **protokol o řádném ukončení výkonu AD**, který připraví příkazník.
- 6.5. Takto dohodnutá cena představuje **úplné a konečné vyrovnání za služby a činnosti** prováděné příkazníkem podle této smlouvy po stanovenou dobu.
- 6.6. Daňový doklad (faktura) musí mít náležitosti vyplývající z obecně závazných předpisů, tj. ty které jsou stanoveny zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly na **lhůtě splatnosti v délce 30 dnů ode dne doručení faktury** do sídla příkazce.
- 6.7. V případě prodlení příkazce s úhradou faktury bude příkazník oprávněn požadovat zaplacení úroků z prodlení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, v platném znění.

Zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Kontrolovala: Mgr. Petra Hoferková	Schválil: Ing. František Mikeščík
---------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------

- 6.8. Pokud nastanou v průběhu realizace předmětu této smlouvy skutečnosti, které budou mít za následek rozšíření předmětu této smlouvy nad rozsah sjednaný v této smlouvě, uzavřou smluvní strany v písemné formě dodatek k této smlouvě, ve kterém budou nové skutečnosti zohledněny.

## 7. ODPOVĚDNOST PŘÍKAZNÍKA

- 7.1. Příkazník odpovídá za **řádné, včasné a kvalitní provádění činnosti** v rozsahu stanoveném příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a touto smlouvou.
- 7.2. **Příkazník zejména odpovídá** za dohled nad **koordinací a kompletací** prováděných dodávek na stavbě,
- 7.3. **Příkazník prohlašuje, že:**
- 7.3.1. nemá v úmyslu nezaplatit daň z přidané hodnoty u zdanitelného plnění podle této smlouvy (dále jen „daň“),
  - 7.3.2. mu nejsou známy skutečnosti, nasvědčující tomu, že se dostane do postavení, kdy nemůže daň zaplatit a ani se ke dni podpisu této smlouvy v takovém postavení nenachází,
  - 7.3.3. nezkrátí daň nebo nevyláká daňovou výhodu,
  - 7.3.4. úplata za plnění dle smlouvy není odchýlná od obvyklé ceny,
  - 7.3.5. úplata za plnění dle smlouvy nebude poskytnuta zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko
  - 7.3.6. nebude nespolehlivým plátcem,
  - 7.3.7. bude mít u správce daně registrován bankovní účet používaný pro ekonomickou činnost,
  - 7.3.8. souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude o příkazníkovi zveřejněna správcem daně skutečnost, že příkazník je nespolehlivým plátcem, uhradí Zlínský kraj daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně,
  - 7.3.9. souhlasí s tím, že pokud ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nebo k okamžiku poskytnutí úplaty na plnění, bude zjištěna nesrovnalost v registraci bankovního účtu příkazníka určeného pro ekonomickou činnost správcem daně, uhradí Zlínský kraj daň z přidané hodnoty z přijatého zdanitelného plnění příslušnému správci daně.
- 7.4. **V případě, že je smlouva uzavřena na dobu delší než 6 měsíců, předá příkazník příkazci po uplynutí této doby nové prohlášení ve znění dle předchozího odstavce.**

## 8. ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

- 8.1. Příkazce je oprávněn od této smlouvy odstoupit pro podstatné porušení smlouvy v případě:
- 8.1.1. vstupu příkazníka do likvidace nebo probíhá-li vůči jeho majetku insolvenční řízení nebo byl podán insolvenční návrh.,
  - 8.1.2. postupuje-li příkazník při obstarávání záležitostí příkazce podle této smlouvy takovým způsobem, že se lze oprávněně obávat o kvalitu prováděných činností.
- 8.2. Příkazník je oprávněn od této smlouvy odstoupit pro podstatné porušení smlouvy v případě:
- 8.1.3. kdy příkazce je v prodlení s úhradou faktury delším než 30 dnů,
  - 8.1.4. kdy příkazce odepře příkazníkovi poskytnout dohodnutou součinnost, bez níž nelze řádně vykonat dohodnuté obstarání záležitostí, přestože byl na možnost odstoupení písemně upozorněn,
  - 8.1.5. kdy přerušení prací na základě rozhodnutí příkazce trvá déle než 6 měsíců.
- 8.3. Odstoupení je platné a účinné ke dni doručení oznámení o odstoupení. Příkazník je však povinen uskutečnit, resp. dokončit, nezbytná právní jednání, jejichž neuskutečněním by mohla vzniknout příkazci škoda. Odstoupením od této smlouvy smluvní vztah zaniká ke dni účinnosti odstoupení, nikoliv od počátku.
- 8.4. V případě odstoupení má příkazník nárok na odpovídající část sjednané odměny, odpovídající řádně provedeným pracím a službám.

Zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Kontrolovala: Mgr. Petra Hoferková	Schválil: Ing. František Mikeščík
---------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------

- 8.5. V případě jakéhokoliv odstoupení připraví příkazník nejpozději do 5 dnů ode dne účinnosti odstoupení celkové vyúčtování příkazní činnosti, včetně všech dokladů, které pro příkazce obstaral. Všechny tyto doklady předá v uvedené lhůtě příkazci.
- 8.6. Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé porušením smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze zavazovat strany i po odstoupení od smlouvy, zejména ujednání o způsobu řešení sporů.

## 9. SMLUVNÍ SANKCE

- 9.1. V případě, že příkazník nevykonává **některé své povinnosti** dle této smlouvy řádně nebo včas, je příkazce oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši **500,- Kč** za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
- 9.2. V případě, že příkazník provede **nedbalou nebo neúplnou kontrolu faktury nebo soupisu provedených prací** a ty budou obsahovat práce, které nebyly v daném období provedeny vůbec nebo v odpovídajícím množství, zaplatí příkazci smluvní pokutu ve výši **500,- Kč** za každou jednotlivou položku prací, která nebyla provedena.
- 9.3. Příkazce je povinen příkazníka bez zbytečného odkladu písemně **upozornit na porušení povinností** sjednaných touto smlouvou s uvedením, v čem spatřuje toto porušení.
- 9.4. Příkazník je povinen uhradit vyúčtované smluvní pokuty **do 30 dnů** ode dne obdržení faktury. **Příkazce je oprávněn smluvní pokutu jednostranně započíst** oproti odměně příkazníka.
- 9.5. Zaplacením jakékoli smluvní pokuty dle této smlouvy příkazníkem není **dotčen nárok příkazce na náhradu škody ve výši přesahující smluvní pokutu**.

## 10. SPORY

- 10.1. Strany se dohodly, že v případě sporů týkajících se této smlouvy vyvinou maximální úsilí řešit tyto spory vzájemnou dohodou. Pokud není dosaženo dohody **do 30 dnů** ode dne předložení sporné věci statutárním zástupcům smluvních stran, budou tyto spory řešeny soudem, přičemž soudem místně příslušným bude obecný soud příkazce.

## 11. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 11.1. Smluvní strany se dohodly, že Zlínský kraj v zákonné lhůtě odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR.
- 11.2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran. Tuto smlouvu je možné měnit, doplnit nebo zrušit některá její ustanovení pouze písemnými průběžně číslovanými dodatky, jež musí být jako takové označeny a potvrzeny oběma účastníky této smlouvy. Tyto dodatky podléhají témuž smluvnímu režimu jako tato smlouva.
- 11.3. Smluvní strany přistupují k uzavření této smlouvy na základě vlastní, dobrovolné vůle a považují její obsah za ujednání v souladu s dobrými mravy a zásadami poctivé obchodní soutěže.
- 11.4. Příkazník souhlasí s případným uveřejněním podmínek, za jakých byla smlouva uzavřena v rozsahu dle zákona č. 134/2016 Sb., zákona č. 340/2015 Sb. a zákona č. 106/1999 Sb.
- 11.5. Smluvní strany prohlašují, že žádná část smlouvy nenaplňuje znaky obchodního tajemství dle § 504 zákona č. 89/2013 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.6. Styk mezi stranami bude písemný (e-mailem, dopisem, datovou schránkou) nebo ústní. Důležitá sdělení budou buď osobně doručena, nebo zaslána doporučeným dopisem. Adresy příkazce a příkazníka jsou uvedeny v čl. 1 této smlouvy a mohou být změněny písemným oznámením, které bude včas zasláno druhé straně. Jako doklad o doručení bude považován podpis na kopii průvodního dopisu při osobním doručení nebo potvrzení pošty o doručení.
- 11.7. V souladu s § 1801 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, se ve smluvním vztahu založeném touto smlouvou vylučuje použití § 1799 a § 1800 z. č. 89/2012 Sb.

Zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Kontrolovala: Mgr. Petra Hoferková	Schválil: Ing. František Mikeščík
---------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------

- 11.8. Příkazník nesmí být dodavatelem stavby ani osobou s dodavatelem stavby propojenou ve smyslu § 71 a n. zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích).
- 11.9. Tato smlouva se vyhotovuje ve **4 vyhotoveních** v české verzi, z nichž příkazce obdrží **3 stejnopisy** a příkazník **1 stejnopis**.

Ve Zlíně dne

V Uherském Hradišti dne

.....  
Ing. Milan Hudec  
vedoucí odboru investic KÚZK

.....  
Ing. arch. Karel Kloupar  
předseda představenstva

Zpracoval: Ing. Tomáš Záhora	Kontrolovala: Mgr. Petra Hoferková	Schválil: Ing. František Mikeščík
---------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------------