

Rámcová dohoda na zajištění sociálních pohřbů osob zemřelých na území MČ Brno-Bohunice

uzavřená na základě ustanovení § 1746 odst. 2 občanského zákoníku

číslo objednatele: **08-030/22/MČ**

číslo poskytovatele:

Smluvní strany:

Statutární město Brno

se sídlem Brno, Dominikánské náměstí 196/1, PSČ 602 00

zastoupené Ing. Antonínem Crhou, starostou MČ Brno-Bohunice

adresa pro doručování: Městská část Brno-Bohunice, Brno, Dlouhá 577/3, PSČ 625 00

IČO : 44992785-08

DIČ : CZ 44992785

IDS : hm2byk9

Bankovní spojení : Komerční banka a.s., pobočka Brno, nám. Svobody 21, PSČ 631 31

Číslo účtu : 19-5190860257/0100

(dále jen „objednatel“)

a

Pohřební a hřbitovní služby města Brna, a.s.

se sídlem Brno, Koliště 1909/7, PSČ 602 00

zastoupená Ing. Leou Olšákovou, ředitelkou a.s., pověřenou představenstvem

IČO : 60713330

DIČ : CZ60713330

IDS : mnprwvz

Bankovní spojení : Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu : 4214054379/0800

Společnost je zapsána v Obchodním rejstříku vedeném KS v Brně, oddíl B, vložka 5828.

(dále jen „poskytovatel“)

I.

Úvodní ustanovení

Tato rámcová dohoda se uzavírá na základě výsledku výběrového řízení pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „Zajišťování sociálních pohřbů pro MČ Brno-Bohunice“ a v souladu s nabídkou poskytovatele, podanou dne 03.03.2022.

II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem rámcové dohody je sjednání podmínek pro poskytování pohřebních služeb za účelem pohřbívání těl osob zemřelých na území Městské části Brno-Bohunice, pokud vznikne podle právních předpisů (zejména zákona č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví, ve znění pozdějších předpisů) povinnost zajistit pohřbení objednateli.
2. Poskytovatel bude pro objednatele zajišťovat pohřbení těl zemřelých (dále jen „sociální pohřby“) za podmínek stanovených touto dohodou, platnými právními předpisy, zejména zákonem č. 256/2001 Sb., o pohřebnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou MMR č. 277/2017 Sb., o postupu obce při zajištění slušného pohřbení, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s nimi, podle jednotlivých realizačních smluv, uzavřených na základě této rámcové dohody.
3. Objednatel zaplatí poskytovateli za řádné splnění realizační smlouvy dohodnutou odměnu.

Předmětem plnění jednotlivých realizačních smluv bude poskytnutí pohřebních služeb k zajištění sociálních pohřbů kremací (zpopelněním) bez obřadu, zpravidla s jedním úložným dnem lidských pozůstatků a úhrada ceny poskytovateli. Poskytovatel je povinen poskytnout (zabezpečit) zejména tyto pohřební služby (činnosti):

- použití vlastního nebo poskytovatelem zajištěného chladicího zařízení
- použití vlastního nebo poskytovatelem zajištěného mrazicího zařízení, pokud je jeho použití nutné
- poskytnutí konečné rakve
- poskytnutí vystýlky do konečné rakve
- poskytnutí transportního vaku, pokud je jeho použití nutné
- poskytnutí rubáše a návleků na chodidla
- úpravu těla zemřelého (svlečení, umývání, holení, stříhání, kosmetické úpravy), včetně oblečení zemřelého do šatů nebo rubáše a uložení těla zemřelého do rakve
- manipulaci s rakví, jinou obdobnou schránkou nebo transportním nosítkem a vakem
- přepravu těla zemřelého, kromě přepravy na pitvu a z pitvy, do místa pohřbení
- kremaci
- poskytnutí urny včetně uložení popela do pevně uzavíratelné urny s označením
- převoz urny s lidskými ostatky na veřejné pohřebiště včetně vsypu zpopelněných ostatků do společného hrobu na veřejném pohřebišti.

III.

Místo plnění

Místem plnění je především území Městské části Brno-Bohunice. Poskytovatel bude přebírat ke svozu těla zemřelých zejména na území MČ Brno-Bohunice, případně i ve zdravotnických zařízeních (uvedených v objednávce), nacházejících se mimo území MČ Brno-Bohunice.

IV.

Doba trvání dohody

1. Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou, to je na 4 roky ode dne účinnosti.
2. Obě smluvní strany mohou tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.

V.

Cena plnění a platební podmínky

1. Cena za plnění jednotlivých realizačních smluv se sjednává ve výši **8.645 Kč bez DPH** za jeden sociální pohřeb kremací bez obřadu.
2. Pokud bude nutné uložení těla zemřelého ve vlastním (nebo poskytovatelem zajištěném) chladicím zařízení po dobu delší jak 1 den (to je 24 hodin), bude cena pohřbu zvýšena o částku ve výši **400 Kč bez DPH** za každý den uložení navíc. V případě, že bude nezbytné uložení zemřelého ve vlastním (nebo poskytovatelem zajištěném) mrazicím zařízení, bude cena pohřbu zvýšena o částku ve výši **500 Kč bez DPH** za každý den uložení navíc. Pokud bude nutné k převozu zemřelého použít transportní vak, připočítá se k ceně pohřbu částka **850 Kč bez DPH**.
3. Cena je sjednána jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Poskytovatel prohlašuje, že cena zahrnuje veškeré náklady (včetně zisku poskytovatele), které bude třeba nutně nebo účelně vynaložit pro řádné a včasné zajištění a provedení sociálního pohřbu a pro splnění dalších souvisejících závazků, včetně nákladů souvisejících, při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu plnění závazků podle této dohody uvažovat. Poskytovatel dále prohlašuje, že odměna je stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru, po celou dobu trvání této dohody.
4. Cena plnění je splatná po řádném splnění jednotlivých realizačních smluv na základě poskytovatelem vystavených faktur. Poskytovatel zaplatí cenu bankovním převodem na bankovní účet uvedený na faktuře.
5. Objednatel neposkytuje zálohy.

Poskytovatel vystaví fakturu po řádném splnění realizační smlouvy podle skutečně realizovaného plnění a doručí ji na adresu objednatele pro doručování faktur uvedenou v objednávce. Každý pohřeb bude vyfakturován samostatnou fakturou. Faktura musí obsahovat náležitosti účetního a daňového dokladu podle platných právních předpisů (zákon o účetnictví a o dani z přidané hodnoty v platném znění) a náležitosti obchodní listiny podle § 435 občanského zákoníku. Ve faktuře budou rozepsány jednotlivé provedené úkony s jejich cenami. Fakturu, která neobsahuje náležitosti účetního a daňového dokladu nebo obsahuje nesprávné nebo nedostatečné údaje, může objednatel před uplynutím lhůty splatnosti vrátit s uvedením důvodů vrácení. Poskytovatel v takovém případě vystaví novou fakturu. Vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží nová třicetidenní lhůta splatnosti ode dne prokazatelného doručení opravené faktury.

7. Faktura je splatná do 30 dnů ode dne jejího doručení. Za den splnění platební povinnosti se považuje den odepsání ceny plnění z účtu objednatele ve prospěch poskytovatele.
8. S cenou bude objednateli vyfakturována i DPH ve výši podle aktuální zákonné sazby platné ke dni vystavení faktury. Pokud se poskytovatel stane nespolehlivým plátcem DPH, bude DPH uhrazena správcí daně a tato úhrada se považuje za splnění závazku z této smlouvy.
9. V případě, že poskytovatel při převzetí těla zemřelého ke svozu uhradí zdravotnickému zařízení (výjimečně jiné pohřební službě) cenu za uložení zemřelého ve zdravotnickém zařízení nebo u jiné pohřební služby, vyfakturuje (uvede) poskytovatel jím zaplacenou částku objednateli jako samostatnou položku na faktuře za sociální pohřeb. Přílohou faktury bude zdravotnickým zařízením nebo jinou pohřební službou vystavený účetní a daňový doklad, obsahující, mimo jiné, zaplacenou částku a počet poskytovatelem povinně hrazených úložných dnů.

VI. Další ujednání

1. Realizační smlouvou se rozumí smlouva uzavřená písemnou objednávkou a jejím písemným přijetím v souladu s touto rámcovou dohodou.
2. Objedávka je výzvou k poskytnutí plnění podle článku II. této smlouvy a současně návrhem na uzavření smlouvy. Před odesláním objednávky odešle objednatel (e-mailem prostřednictvím sociálního odboru ÚMČ Brno-Bohunice) poskytovateli na e-mail jan.schmuk@pohrby.cz, hana.sankova@pohrby.cz, zdenka.rihakova@pohrby.cz „Žádost o svoz“. Následující pracovní den objednatel odešle datovou zprávou do datové schránky poskytovatele písemnou objednávkou. Objedávka bude obsahovat zejména:
 - jméno a příjmení zemřelého,
 - datum narození,
 - datum úmrtí,
 - místo posledního trvalého pobytu zemřelého,
 - místo uložení těla zemřelého,
 - bankovní spojení objednatele s číslem jeho účtu,
 - adresu objednatele pro doručení faktury.
3. Poskytovatel musí přijetí objednávky písemně potvrdit do jednoho pracovního dne ode dne doručení, na e-mail dvorakova@bohunice.bрно.cz a brynza@bohunice.bрно.cz.
4. Poskytovatel je povinen zabezpečovat sociální pohřby s odbornou péčí, podle pokynů objednatele v rozsahu podle této dohody a na jeho účet.
5. V případě potřeby bude doba uložení lidských pozůstatků poskytovatelem prodloužena.
6. Poskytovatel bude sociální pohřby zajišťovat operativně podle potřeb objednatele a na základě jeho zadání, ve lhůtách vyplývajících z právních předpisů, případně lhůtách stanovených v objednávce objednatel.
7. Strany si dohodly, že poskytovatel při přebírání zemřelého ve zdravotnickém zařízení (nebo ve výjimečných případech i u jiné pohřební služby) uhradí zdravotnickému zařízení (nebo jiné pohřební službě) náklady, požadované zdravotnickým zařízením (nebo jinou pohřební službou) v souladu s právními předpisy. Náklady uhrazené zdravotnickému zařízení poskytovatel vyfakturuje objednateli.
8. Poskytovatel může zabezpečit provádění některých činností sjednaných touto dohodou (zejména těch, ke kterým nemá potřebná oprávnění - kremace, vsyp ostatků do hrobu, apod.) prostřednictvím poddodavatele. V takovém případě odpovídá poskytovatel objednateli, jako by činnost prováděl sám.
9. Pokud poskytovatel sociální pohřeb podle realizační smlouvy nezajistí, zaplatí objednateli smluvní pokutu 15.000 Kč za nesplnění každé jednotlivé smlouvy.

10. V případě porušení kterékoliv smluvní povinnosti poskytovatele zaplatí poskytovatel smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč za každý jednotlivý případ takového porušení povinnosti.
11. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na splnění povinnosti.
12. Pokud se objednatel dostane do prodlení s úhradou řádně vyfakturované ceny plnění zaplatí objednatel poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z dlužné částky za každý den prodlení.
13. Sjednanými smluvními pokutami není dotčena případná povinnost nahradit škodu. Sjednané sankce hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně škoda, která může být vymáhána samostatně.
14. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů od data, kdy byla povinné straně doručena písemná výzva oprávněné strany k jejímu zaplacení, na účet oprávněné strany uvedený v písemné výzvě. Smluvní pokuty je objednatel oprávněn započítat proti pohledávce poskytovatele.

VII.

Odpovědnost za škodu

Poskytovatel je povinen v plném rozsahu nahradit škodu, která objednateli vznikne porušením smluvních povinností, právních předpisů nebo v důsledku vadného plnění. Za škodu se považuje i újma, která objednateli vznikla tím, že musel vynaložit náklady v důsledku porušení povinností poskytovatele.

VIII.

Závěrečná ujednání

1. Dohoda je uzavřena dnem podpisu oběma stranami a je účinná dnem uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Uveřejnění zajistí objednatel.
2. Možnost měnit nebo ukončit tuto dohodu jinou, než písemnou formou, se vylučuje. Za písemnou formu není pro tento účel považována výměna emailových či jiných elektronických zpráv. Změny dohody jsou možné pouze očíslovanými písemnými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran. Navrhne-li některá ze stran změnu smlouvy, musí svůj návrh řádně odůvodnit. Druhá smluvní strana je povinna se k takovému návrhu vyjádřit nejpozději do 30 dnů.
3. Poskytovatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu pouze s písemným souhlasem objednatele. Ustanovení § 1879 občanského zákoníku se nepoužije.
4. Osobní údaje uvedené v této dohodě i realizačních smlouvách budou zpracovávány v souladu s příslušnými ustanoveními NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES – GDPR a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.
5. Poměry touto dohodou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku č. 89/2012 Sb.
6. Dohoda je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž objednatel i poskytovatel obdrží dvě vyhotovení.

Přílohy: Položkový rozpočet (krycí list nabídky)

Doložka

podle ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění

Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou MČ Brno-Bohunice na 97. zasedání Rady městské části Brno-Bohunice dne 16.03.2022.

V Brně dne **24. 03. 2022**



Ing. Lea Olsaková, ředitelka

V Brně dne **24. 03. 2022**



Ing. Antonín Crha, starosta MČ