

Smlouva o dílo

Prádelna PRAPOS s.r.o.

se sídlem: Pavlovova 1625/65, Ostrava – Zábřeh, 700 30
zastoupena: Bártů Rudolf, jednatel
IČ: 04537386
DIČ: CZ04537386
registrace: zapsaná v OR, vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 64004



dále jen "**zhotovitel**" na jedné straně

a

Střední zahradnická škola, Ostrava, příspěvková organizace

se sídlem: Žákovská 288/20, Ostrava-Hulváky, 709 00
zastoupena: Ing. Jan Šenk – ředitel školy
IČ: 00602027
DIČ: CZ00602027



dále jen "**objednatel**" na druhé straně

uzavírají tuto smlouvu o dílo. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené výše a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy.

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem díla dle této smlouvy je **praní prádla ze zařízení objednatel, včetně třídění poškozeného prádla, dopravy a rozvozu do zařízení objednatel.**
2. Praní prádla se rozumí převzetí, vyprání, sušení, žehlení, skládání, sortimentní roztřídění, vytřídění poškozených kusů a předání objednateli, prováděné v souladu s platnými právními předpisy a v souladu s touto smlouvou.

II. Cena díla

1. Cena je stanovena dohodou obou smluvních stran ve výši **34,- Kč bez DPH za 1 kg** prádla, v případě infekčního prádla bude účtován příplatek za desinfekci prádla, ve výši **100,- Kč bez DPH za jednotlivou zakázku**. Cena za dopravu se stanovuje na **100,- Kč bez DPH za jednotlivou zakázku**.
2. Výše uvedená cena je cenou nejvýše přípustnou a obsahuje veškeré náklady zhotovitele.

III. Platební podmínky

1. Platební styk bude realizován bezhotovostním převodem na účet zhotovitele uvedený v této smlouvě. Vyúčtování ceny za provedené dílo bude zajištěno formou měsíční fakturace. Faktura musí obsahovat předepsané náležitosti účetního a daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb. ve znění pozdějších předpisů.
2. Součástí faktury musí být doklady o převzetí díla – dodací listy. Tyto dodací listy musí korespondovat s doklady o předávkách prádla, zejména v počtu jednotlivých druhů prádla a v druhu prádla.
3. Doba splatnosti faktur se sjednává na 14 dnů a datum splatnosti musí být uveden na vystavené faktuře. Fakturace bude prováděna výlučně na adresu objednatel uvedenou ve smlouvě, adresy odloučených pracovišť a kontaktní osoby jsou v této smlouvě uvedeny pouze pro potřebu faktických objednávek a dodávek služeb. Pokud bude objednateli doručena faktura po určené době splatnosti, uhradí objednatel fakturovanou cenu v nejbližším možném termínu.

IV. Převzetí, vady a reklamace

1. Objednatel je povinen službu převzít neprodleně při dodání, pokud však prádlo není řádně vypráno a vyžehleno, má objednatel právo prádlo odmítnout převzít.
2. Objednatel uplatňuje případné vady v dodávaném množství v jednotlivých dodávkách prádla při jejich převzetí. Vady v kvalitě prádla uplatňuje v následující převzetí. Zhotovitel je povinen vady odstranit znovu provedením díla na vlastní náklady a dodat nejpozději v následující převzetí, nebude-li dohodou smluvních stran sjednán jiný postup. Jiný postup lze sjednat pouze písemně.

V. Technické a dodací podmínky

1. Místem plnění je sídlo objednatele a jeho odloučená pracoviště.
2. Dodávky prádla jsou dohodnuty v 7-14-ti denních intervalech od převzetí zhotovitelem.
3. Zodpovědní pracovníci:



VI. Doba trvání smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, a to s platností od 1. 4. 2022.

VII. Možnosti odstoupení od smlouvy

1. Jestliže jedna ze stran poruší některé z ustanovení této smlouvy, je druhá strana oprávněna od smlouvy odstoupit. Obě smluvní strany mohou od smlouvy odstoupit též bez uvedení důvodů.
2. Odstoupení bude akceptováno pouze v písemné formě. Odstoupení od smlouvy může být provedeno také elektronicky – maily, uvedenými v této smlouvě.
3. Výpovědní lhůta činí jeden kalendářní měsíc a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé straně.
4. Za doručenou výpověď se též považuje třetí den uložení takovéto písemnosti na poště. V případě, že se nebude jednat o doporučenou zásilku, se smluvní strany dohodly, že dnem převzetí bude třetí den následující po odeslání výpovědi druhé straně, a to i formou mailu.
5. Na ukončení smluvního vztahu se smluvní strany mohou také dohodnout, avšak tato dohoda musí být vždy stvrzena i písemně. V tomto případě výpovědní lhůta neběží.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. V ostatních vztazích smluvních stran platí ustanovení Občanského zákoníku v platném znění.
2. Smluvní strany výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy, včetně případných příloh a dodatků, na stránkách určených ke zveřejňování smluv tj. v Registru smluv, který je informačním systémem zřízeným podle zákona č. 340/2015 Sb. Správcem i provozovatelem Informačního systému registru smluv je Ministerstvo vnitra. Tyto stránky jsou trvale veřejně přístupné a obsahují údaje zejména o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselném označení smlouvy a o datu podpisu smlouvy. Smluvní strany dále prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.
3. Tato smlouva plně nahrazuje smlouvu uzavřenou dne 3. 5. 2011.
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v centrálním registru smluv dle zákona číslo 340/2015 Sb., zákon o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů.
6. Smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu před podpisem přečetly, a že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle. Autentičnost této smlouvy stvrzují svým podpisem.

V Ostravě dne:

V Ostravě dne:

.....

.....

zhotovitel

objednatel