

## Objednávka vydaná

Číslo:

OOV-448/2022

Datum vystavení: 23.3.2022

Externí číslo:

## ODBĚRATEL:

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.

Sokolská 1869/18, Nové Město

120 00 Praha 2

Česká republika

IČ: 04958268

DIČ: CZ04958268

Správa nemovitostí Praha 2, a.s. je zapsána v OR vedeném  
Městským soudem v Praze oddíl B, Vožka 21486.

## DODACÍ ADRESA:

Karvay Trade s.r.o.

Čermokostelecká 2111/131

100 00 Praha 10

## DODAVATEL:

Karvay Trade s.r.o.

Čermokostelecká 2111/131

100 00 Praha 10

IČ:

10772944

DIČ:

CZ10772944

Kód	Předmět zdanitelného plnění	Množství / j.	Cena za MJ (bez DPH)	Cena celkem (bez DPH)	DPH (v %)	DPH (v CZK)	Cena celkem (v CZK s DPH)
	Dle vaší nabídky ze dne 22.3.2022 u vás objednááme zprovoznění VB 6 Sarajevská 16 - UK - termín dokončení 15.4.2022			94 056,48	15%	14 108,47	108 164,95
	Dle vaší nabídky ze dne 22.3.2022 u vás objednááme zprovoznění VB 27 Sarajevská 16 - UK - termín dokončení 15.4.2022			80 145,60	15%	12 021,84	92 167,44

Částky v CZK	Bez DPH	DPH	Celkem s DPH
Snížená sazba 15%	174 202,08	26 130,31	200 332,39
<b>Celkem</b>	<b>174 202,08</b>	<b>26 130,31</b>	<b>200 332,39</b>
Zaokrouhlení			0,00

## Částka k úhradě v CZK

200 332,39

Základem pro výpočet daně je částka "Bez DPH".

## ZÁVAZNÉ POKYNY PRO DODAVATELE:

1. Dodavatel /zhotovitel s výjimkou výkonů objednaných na likvidaci havarijních stavů a dlouhodobých každodenních činností je povinen DODAT VEŠKERÁ PLNĚNÍ a výkony do 2 pracovních dnů před koncem měsíce, a BEZODKLADNĚ, NEJPOZDĚJI DO KONCE DANÉHO MĚSÍCE vystavit + elektronicky ZASLAT (např. nasmávaný na email fakturace@SNP2.cz, nebo plně elektronický) DAŇOVÝ DOKLAD (fakturu).


2. Součástí faktury musí být dodací list resp. pracovní výkaz (v případě práce v konkrétním prostoru podepsaný nájemcem). V dodacím listu /prac. výkaze je nutné uvést datum zahájení a ukončení práce, včetně případných přerušení ( lze přiložit i kopii stavebního deníku), tak aby byl zřejmý počet hodin, resp. počet pracovníků - v případě fakturace v hodinové sazbě. V případě, že došlo k výměně zařízeního předmětu, musí být v dodacím listu uvedeno, že nájemce převzal záruční list, popřípadě návod k obsluze. V DL / prac. výkaze budou uvedeny provedené práce a materiál. Položkově uvádějte jen materiál jako zařízeního předměty, obklad, dlažba, resp. dražší. Při výměně plynospotřebičů bude použit předávací protokol dle TPG. Ceny zařizovacích předmětů a materiálu musí být ověřeny průzkumem trhu.

3. SOUČÁSTÍ FAKTURY MUSÍ BÝT V PŘÍLOZE NAŠE OBJEDNÁVKA III, a dále přílohy: fotodokumentace před zahájením prací, jejich průběhu a po skončení (je možné zaslat elektronickou poštou). Rozsah fotodokumentace by měl odpovídat přiměřeně objemu realizovaných prací a fakturované konečné ceně.

4. Splátnost je 30 dní od doručení faktury do SNP2. V případě zaslání faktury v papírové formě, musí být dodána ve dvou vyhotoveních s označením ORIGINÁL a KOPIE

5. Dodavatel tímto potvrzuje seznámení se skutečností, že pokud je hodnota plnění smlouvy vzniklé přijetím objednávky vyšší než 50.000 Kč bez DPH, podléhá tato smlouva povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Na základě dohody smluvních stran odběratelem zajišťuje v zákonem stanovené lhůtě povinnost uveřejnění akceptované objednávky v registru smluv, přičemž tato smlouva nabude účinnosti nejdříve dnem jejího uveřejnění. Pro tento případ dodavatel výslovně prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě stejně jako samotné její uzavření, nepovažuje za své obchodní tajemství.

24.3.2022  
Schváleno, dne:

Razítko a podpis: 

IČ: 049 58 268, DIČ: CZ04958268

Vystavil:  E-mail: 

Tímto potvrzujeme přijetí objednávky a

Web: <http://www.snp2.cz/>