



příloha č. 1 dohody č.:		JEA-MN-11/2022										POVEZ II (CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053)				
Seznam zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě																
Zaměstnavatel/OSVČ:		Technické služby Jeseník a.s.										IČO:		64610063		
Název vzděl. aktivity:		Profesní řídičské oprávnění												skupina ⁴⁾		
PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
1	xx	xxx		x	xx	x	x	x			x	Jeseník	1	mistr střediska MK	05.03.15	#####
2	xx	xxx		x	xx		x	x	x		x	Jeseník	1	vedoucí provozu	01.06.06	#####
3	xx	xxx		x	xx	x	x	x			x	Jeseník	1	řidič, dělník, závozník	01.01.21	#####
4	xx	xxx		x	xx	x	x				x	Jeseník	1	řidič, dělník, závozník	01.01.21	#####
5	xx	xxx		x	xx	x	x	x			x	Jeseník	1	řidič, dělník,	17.07.17	#####
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																

PČ	účastník vzdělávací aktivity				trvalé bydliště účastníka							ostatní údaje				
	Jméno	Příjmení	Titul	Datum narození	Obec	Část obce	Č. p.	Ulice	Č. or.	písm.	Psč	Místo výkonu práce	Prac. úvazek ¹⁾	Pracovní pozice	Pracovní poměr od ²⁾	Věk 54+ (A/N) ³⁾
19																
20																

Vyplňte pouze bílá pole

Datum:	16.03.2022	jméno, příjmení, funkce a podpis oprávněné osoby		(razítko)
Vyřizuje:	xxxxxxxxxx			
Telefon:	xxxxxxxxxx			
Email:	xxxxxxxxxx	Mgr. Patrik Tomáš Pavlíček	ředitel	

- 1) Vyplní se výše úvazku, kdy hodnota 1 znamená úvazek v rozsahu stanovené týdenní pracovní doby podle § 79 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů. V případě kratší pracovní doby dle § 80 uveďte výši úvazku. V případě potenciálního zaměstnance pole nevyplňujte.
- 2) V případě potencionálních zaměstnanců vyplňte plánované datum nástupu do pracovního poměru.
- 3) k datu podpisu dokumentu.
- 4) V případě, že je vzdělávací aktivita rozdělena do skupin pak je nutné přílohy k dohodě vypracovat zvlášť za každou skupinu. Každá skupina bude mít rovněž samostatně vedenou evidenci docházky a výuky a závěrečný protokol.