

Návrh řešení / dílní realizační smlouva v souladu s uzavřenou Rámcovou dohodou

Účastník rámcové dohody/navrhovatel řešení a v případě akceptace také dodavatel plnění

Účastník	DataLite, spol. s r.o.
Sídlo	Praha 1, Štěpánská 51/631, PSČ 110 00
IČO	25106325
Zastoupený	Ing. Jiřím Kadlecem, jednatelem

navrhuje tímto Zadavateli a v případě akceptace také příjemci plnění (dále jako „příjemce plnění“):

Česká republika – Technologická agentura České republiky, se sídlem Evropská 1692/37, 160 00
Praha 6, IČO: 72050365, statutární zástupce - předseda Petr Konvalinka.

Příjemce plnění je zastoupený ředitelem Kanceláře TA ČR – Martin Bunček.

**realizaci níže uvedeného plnění prostřednictvím této dílní smlouvy vycházející z uzavřené Rámcové
dohody ke sdílenému informační systému - etapa 2 (SISTA)**

Předmětem této smlouvy je návrh řešení do minitendru:

Číslo minitendru	053
Název minitendru	Analytické a konzultační činnosti (část 1-2022)
Kontaktní osoba*	██████████
E-mail	████████████████████
Telefon	██████████

*Jméno a příjmení kontaktní osoby odpovědné za věcné řešení a průběh.

Cíle řešení (Sekce B4 specifikace zadání minitendru):

1. Na základě výsledků konzultací dopracovat pravidla vývoje infrastruktury, modulů, služeb, vedení dokumentace a design system SISTA tak, aby se mohli účastníci rámcové dohody efektivně zapojit do řešení projektu.
2. Pokračování plánovaného „onboardingu“ účastníků rámcové dohody.
3. Poskytnout projektu odborné kapacity k diskusi nad otázkami projektového týmu SISTA a odboru ICT/Ops.
4. vést otevřený dialog k navrženým konceptům se všemi účastníky tak, abychom vždy dospěli k nejlepšímu řešení pro projekt SISTA.

1 Popis metody a způsobu realizace

Popis metody a způsobu realizace vedoucí k naplnění cílů minitendru uvedených v sekci B4 specifikace zadání minitendru (příloha č. 1 Výzvy) a dále dosažení minimálních výstupů definovaných v sekci B6 specifikace zadání minitendru jsou přiloženy jako příloha č. 1 této dílní smlouvy.

2 Rozsah a účelnost činností

Vyberete kód činnosti, popište její obsah a určete, které osoby ji budou realizovat a v jakém rozsahu.

Kód z rámcové dohody	Konkrétní popis prováděné činnosti dle zvoleného kódu	Osoby realizující činnost, rozsah a účel jejich zapojení	Počet hodin
AN	Poskytování analýz, příprava a návrhy dokumentací a souvisejících konzultací.	██████████ ██████████ podle potřeby další specialisté	90
BP			
TE			
NT			
AR			
PR			
Celkem hodin			90

Označení poddávatele dle sekce K Výzvy:

Power Patterns s.r.o., Na strži 1702/65, 140 00 Praha 4, IČ 02773732

3 Vyřešení otázek při plnění

Otázky budou řešeny průběžně jako koncepty a dodavatel je připraven vést nad nimi konzultace. Za tímto účelem alokuje dodavatel do rozpočtu řešení:

Počet hodin ke konzultacím 87

Stav čerpání bude průběžně monitorován garantem tématu na straně TA ČR formou sdíleného „výkazu poskytnutých konzultací minitendru“.

4 Výstupy a jejich úroveň

V souladu se sekci B6 specifikace zadání minitendru popište jednotlivé výstupy, které budou v rámci plnění/řešení minitendru dodány a jejich kvalitativní úroveň.

ID	Výstup	Popis výstupu
01	Oponentury a konzultace	Oponentury, stanoviska a další výstupy dle konkrétního zadání projektového manažera. Oponentury analytických minitenderů.
02	Návrhy architektury	Návrhy architektury (business, aplikační i datové), její oponentury, stanoviska a diskuse návrhů předložených Zadavatelem.
03	Osobní data	Zpracování stanovisek a návrhů k problematice zpracování osobních údajů.
04	Vedení projektu a dokumentace	Oponentury a konzultace k projektovým standardům, ke standardům spolupráce dodavatelů, vedení projektové dokumentace, postupům při vývoji atd., případně k výběru a nastavení nástrojů při těchto činnostech používaných.
05	UX/CX	Oponentury a konzultace k návrhu a zpracování uživatelského rozhraní.
06	Kubernetes	Konzultace k implementaci systému v prostředí Kubernetes a jeho nastavení.
07	Návrh microservices	Konzultace a oponentury k návrhu a implementaci microservices pro realizaci systému.
08		

5 Harmonogram plnění

Do následující tabulky navrhnete harmonogram plnění dle požadavků sekce B9 specifikace zadání minitendru:

Položka harmonogramu	Od	Do
Zahájení řešení (kick off schůzka)	24.03.2022	
Poskytování konzultací (1-2022) dle zadání TA ČR	25.03.2022	27.03.2023
Fakturační milník - vystavení a odeslání faktury MT	27.03.2023	

6 Cena a platební podmínky

6.1 Cena za plnění dle podmínek vyhlášeného minitendru a v souladu s popisem plnění představuje:

Etapa 01:

Položka	Hodnota	
Součet počtu hodin dle činností (2) + počet hodin ke konzultacím (3)	177	hod.
Hodinová sazba	1.690	Kč/hod.
Plnění k úhradě bez DPH	299.130,0	Kč
Plnění k úhradě vč. DPH	361.947,3	Kč

Případné další služby (např. konzultační služby etapy 02, podpora pilotního provozu):

Položka	Hodnota	
Počet hodin	0	hod.
Hodinová sazba		Kč/hod.
Plnění k úhradě bez DPH	0,0	Kč
Plnění k úhradě vč. DPH	0,0	Kč

Celkové plnění bez DPH	299.130,0	Kč	Celkové plnění s DPH	361.947,3	Kč
-------------------------------	------------------	-----------	-----------------------------	------------------	-----------

Pozn.:

Návrh bude akceptován, pokud budou splněny formální podmínky výzvy k podání návrhu řešení.

6.2 Dodavatel plnění vystaví příjemci plnění po řádné formální akceptaci dílčích výstupů (etap) minutendru fakturu. Fakturu je povinen doručit příjemci plnění do 15 dnů od ukončení formálního akceptačního řízení. Příjemce plnění uhradí cenu do 21 dnů po doručení bezvadné faktury, která může být vystavena nejdříve po akceptaci plnění příjemcem plnění. Bude-li faktura obsahovat vady bránící jejímu proplacení, termín její úhrady se posouvá a faktura bude uhrazena až po zhojení těchto vad v termínu dohodnutém smluvními stranami, ne však kratším než 15 dnů.

7 Platnost a účinnost

7.1 Tato smlouva po podpisu Dodavatelem plnění nabývá platnosti dnem akceptace příjemcem plnění prostřednictvím Oznámení o výběru návrhu řešení účastníka rámcové dohody v minutendru a účinnosti dnem vložení do registru smluv. Toto vložení zajistí TA ČR.

8 Smluvní sankce

8.1 V případě prodlení dodavatele plnění s odevzdáním dílčího výstupu dle harmonogramu plnění uvedeného v této dílní realizační smlouvě je příjemce plnění oprávněn požadovat po dodavateli plnění zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.500,- Kč (slovy tisícpětsetkorun českých) za každý započatý den prodlení, maximálně však do výše 10 % hodnoty tohoto minutendru. To platí pouze v případě, kdy prodlení s plněním předmětu smlouvy je způsobeno výlučně důvody na straně dodavatele plnění. Sjednání této smluvní pokuty nemá vliv na povinnost dodavatele plnění uhradit příjemci plnění náhradu způsobené škody v důsledku prodlení se splněním smluvní povinnosti v plné výši.

8.2 V případě prodlení příjemce plnění s úhradou bezvadné faktury je dodavatel plnění oprávněn požadovat po příjemci plnění zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05 % z nezaplacené částky za každý započatý den prodlení.

8.3 Prodlení dodavatele plnění s předáním zpracovaného dílčího výstupu v termínu stanoveném harmonogramem plnění této dílní realizační smlouvy, delší než 10 pracovních dnů se považuje za podstatné porušení smluvních povinností a příjemce plnění je oprávněn v takovém případě okamžitě od této dílní realizační smlouvy odstoupit.

8.4 V případě prodlení příjemce plnění s úhradou bezvadné faktury delší než 5 pracovních dnů se považuje za podstatné porušení smluvních povinností a dodavatel plnění je oprávněn v takovém případě okamžitě od této dílní realizační smlouvy odstoupit.

8.5 Příjemce plnění si vyhrazuje právo jednostranně započíst jakýkoli peněžitý závazek dle této dílní realizační smlouvy (zejm. smluvní pokuty) proti jakékoli splatné pohledávce příjemce plnění vůči dodavateli plnění vyplývající z této dílní realizační smlouvy.

9 Zákaz postoupení

- 9.1 Pokud tato smlouva výslovně nestanoví něco jiného, nemá žádná ze smluvních stran právo postoupit či jinak převést svá práva či povinnosti vyplývající z této smlouvy bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. Tím není dotčeno poskytování plnění prostřednictvím subdodavatele.
- 9.2 Pokud majetek a závazky TA ČR (nebo jejich část) nebo plnění úkolů svěřených TA ČR budou převedeny na jinou organizační složku státu nebo na jinou organizační jednotku ministerstva souhlasí Dodavatel plnění s převodem či přechodem všech práv a povinností TA ČR podle této Smlouvy na takovou osobu. Za tímto účelem se Dodavatel plnění zavazuje poskytnout veškerou nezbytnou součinnost.

10 Odstoupení a výpověď

- 10.1 Smlouva zaniká:
- Písemnou dohodou obou smluvních stran.
 - Písemnou výpovědí ze strany TA ČR se sedmidenní výpovědní lhůtou bez udání důvodu. Výpovědní lhůta počíná běžet následující den po doručení výpovědi.
 - Odstoupením pro podstatné porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou, s účinností následující den po dni, v němž bylo toto písemné odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně doručeno.
 - Zánikem jedné ze smluvních stran bez právního nástupce.
 - Uplynutím doby uvedené v bodě V. Harmonogram plnění.
- 10.2 Za podstatné porušení smluvních povinností považují smluvní strany především porušení povinností vyplývajících ze smlouvy – nedodržování termínů (prodlení dodavatele plnění s předáním zpracovaného dílního výstupu delší než 10 pracovních dnů) a kvalita výstupů neodpovídající požadavkům TA ČR.
- 10.3 Dodavatel plnění při zániku smlouvy ukončí veškeré aktivity a provede vyčíslení již proběhnuvších aktivit a předá všechny výstupy TA ČR do 1 kalendářního týdne ode dne zániku smlouvy.

11 Důvěrnost informací

- 11.1 TA ČR je dále oprávněna zpřístupnit informace, které získá od Dodavatele plnění při poskytování Služeb na základě této smlouvy ostatním složkám veřejné správy v souvislosti s plněním či financováním předmětu této Smlouvy.

12 Částečná neplatnost

- 12.1 Případná neplatnost nebo neúplnost některého ustanovení této Smlouvy nezpůsobuje neplatnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany takové neplatné nebo neúplné ustanovení nahradí neprodleně ustanovením, jež se nejvíce blíží účelu sledovanému takovým neplatným nebo neúplným ustanovením, a to formou písemného dodatku k této Smlouvě.

13 Střet zájmů

13.1 Dodavatel plnění podpisem této dílní realizační smlouvy potvrzuje, že vzhledem k zajištění plnění na základě této dílní realizační smlouvy není a nebude ve střetu zájmů, a to zejména při žádání o dotační podporu v rámci dotačních titulů administrovaných v systému ISTA, IS BETA 2 či SISTA. Dodavatel je dále povinen zajistit, aby nežádali o dotační podporu ani jeho poddodavatelé, zaměstnanci či osoby spojené ve smyslu ust. § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb.

V případě, že dojde k identifikaci střetu zájmů v průběhu poskytování dotační podpory, zajistí dodavatel všechny nezbytné kroky vedoucí k odstranění střetu zájmů či ukončení dotační podpory.

14 Změny této Smlouvy

14.1 Tuto Smlouvu je možné měnit, doplňovat a upravovat pouze písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran, nestanoví-li tato Smlouva jinak.

15 Rozhodné právo a řešení sporů

15.1 Platnost, plnění, výklad a účinky této Smlouvy se řídí právním řádem České republiky, konkrétně příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

15.2 Všechny spory, které vzniknou z této Smlouvy nebo v souvislosti s ní, budou řešeny soudy České republiky.

16 Ochrana osobních údajů

16.1 Dodavatel plnění je povinen při plnění této Smlouvy postupovat v souladu se zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZOÚ“) a v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR). Dodavatel odpovídá za dodržování GDPR a ZZOÚ ze strany poddodavatele.

Přílohy: Návrh řešení.

Podpis dodavatele plnění jako navrhovatele