

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

dle ustanovení § 31, v návaznosti na ustanovení § 6 a § 27 zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“ nebo „zákon“)

TIC BRNO, příspěvková organizace, jako zadavatel veřejné zakázky malého rozsahu, vyzývá touto výzvou zájemce k podání nabídky na předmět plnění veřejné zakázky:

Název zakázky:			
„Poskytování komplexních právních služeb“			
(dále jen „veřejná zakázka“ nebo „VZ“)			
Veřejná zakázka na:	Dodávky	Služby	stavební práce
Údaje o zadavateli:			
TIC BRNO, příspěvková organizace se sídlem: Radnická 365/2, Brno 602 00 IČO: 00101460, DIČ: CZ00101460 zapsaná v OR vedeném KS v Brně, oddíl Pr, vložka 18 zastoupená: Mgr. et Mgr. Janou Tichou Janulíkovou, ředitelkou organizace kontaktní osoba: xxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxx (dále jen „zadavatel“ nebo „TIC“)			
Zadavatel výslovně upozorňuje, že předmětná veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 27 ZZVZ zadávána mimo režim tohoto zákona při respektování základních zásad vymezených ustanovením § 6 téhož zákona.			
Popis předmětu veřejné zakázky na služby:			
Předmětem veřejné zakázky je:			
Předmětem veřejné zakázky je poskytování komplexních právních služeb dle pokynů a potřeb zadavatele, a to ve všech oblastech práva (zejm. agendě práva občanského, pracovního, obchodního, správního, oblasti veřejných zakázek a práva duševního vlastnictví) a zastupování zadavatele před soudy a orgány státní správy ČR a při jednáních s jinými subjekty (dále jen „právní služby“).			
Právní služby poskytované dodavatelem zadavateli budou spočívat zejména v následujícím:			
a) <u>konzultační a poradenská činnost</u>			
– průběžná / denní konzultační činnost, osobní – v sídle zadavatele, telefonická, formou e-mailu či prostřednictvím online prostředků komunikace, – zpracování písemných stanovisek, vyjádření a analýz – revize a sepis smluv, zahrnující aplikaci odpovídajícího smluvního typu, – právní poradenství při zpracování vnitřních norem, směrnic, – právní poradenství v oblasti veřejných zakázek – právní poradenství v pracovněprávních vztazích, včetně kolektivního vyjednávání – právní poradenství v oblasti práva duševního vlastnictví			
b) <u>právní jednání</u>			
– vyhotovování, připomínkování písemných právních jednání, – dvoustranné a vícestranné právní jednání (smlouvy uzavírané zadavatelem na základě návrhů zadavatele nebo jeho smluvních partnerů) – jednostranné právní jednání (výpovědi smluv, odstoupení od smluv, započtení atd.) – zpracování výzev k podání nabídky na veřejnou zakázku, včetně zadávací dokumentace a veškeré			

- další potřebné dokumentace v souvislosti s výběrovými či zadávacími řízeními,
- administrace veřejné zakázky,
- případné námitkové řízení v rámci výběrového/zadávacího řízení na veřejnou zakázku,
- postup při vyřízení žádostí o poskytnutí informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

c) věci procesní

- zastupování zadavatele v zadávacím řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo výběrových řízeních konaných mimo režim tohoto zákona.

Právní služby budou poskytovány v jazyce českém, případně dle potřeby zadavatele též v jazyce anglickém.

Zadavatel

- určuje rozsah a předmět poskytování právních služeb dle svých aktuálních potřeb

Osobní účast dodavatele v sídle zadavatele:

- požaduje **osobní poradu ve svém sídle dvakrát týdně¹**, přičemž rozsah každé osobní porady se předpokládá v trvání do 3 hodin,
- nebude-li stanoveno jinak, požaduje osobní účast dodavatele při úkonech v rámci každého dodavatelem realizovaného výběrového/zadávacího řízení na veřejnou zakázku, zejména účast při úkonu otevírání nabídek, hodnocení nabídek atp., předpokládaná frekvence dvakrát týdně v rozsahu dle počtu přijatých nabídek a složitosti jejich hodnocení, předpokládaný rozsah jedné účasti 1–7 hodin,
- přičemž za uskutečnění osobní porady či jiného plnění dodavatele v sídle zadavatele nenáleží dodavateli nárok na náhradu cestovného

Reakční doba:

- pod smluvní pokutou (specifikace v obchodních podmínkách) požaduje reakční dobu pro vyřízení
 - telefonického požadavku bezodkladně a průběžně,
 - požadavku složitější povahy, zejména zpracování smluv, výzev k podání nabídky na veřejnou zakázku, zpracování stanoviska do 5 pracovních dnů,
 - v akutních případech, např. v případě lhůt stanovených právním předpisem či rozhodnutím orgánu veřejné moci dle potřeb zadavatele reakce bezodkladná,
 - požadována připravenost vyřídit akutní telefonický požadavek kdykoli od 7:00 do 21:00 hodin,
 - požadována reakční doba 1 hodina pro splnění požadavku zadavatele na osobní účast dodavatele-advokáta v sídle zadavatele
- **požaduje vyčíslení paušální smluvní ceny za jeden kalendářní měsíc pokrývající předpokládanou potřebu zadavatele v rozsahu 80 hodin za měsíc** (za 1.- neúplný - měsíc poskytování služeb zadavatel počítá s proporcionálním vyčíslením)

Předpokládaná doba plnění VZ	Zahájení plnění:	ihned po podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem, nejdříve však od 1. 3. 2022
	Ukončení plnění:	Do vyčerpání limitu veřejné zakázky.
Předpokládaná hodnota VZ:	Maximálně 2.000.000,- Kč bez DPH	
Místo plnění VZ:	Sídlo zadavatele	

¹ Tato forma porad je preferovaná i v epidemiologicky či jinak nepříznivých obdobích a zadavatel výslovně upozorňuje, že v jím určených případech bude požadovat výhradně tuto formu poskytování služeb (tj. osobní porada v sídle zadavatele).

Prokázání kvalifikace dodavatelem:	Dodavatel je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci: - splněním základní způsobilosti - splněním profesní způsobilosti, - splněním technické kvalifikace
a) Základní způsobilost:	Základní způsobilost prokáže dodavatel podpisem čestného prohlášení. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou, která je oprávněna jednat jménem či za dodavatele. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 2 této výzvy.
b) Profesní způsobilost:	- Oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, osvědčení o registraci advokáta v seznamu vedeném Českou advokátní komorou a současně - Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Doklady prokazující splnění profesní způsobilosti předloží dodavatel v prosté kopii a ve znění ne starším 90 dní ke dni podání nabídky (tato lhůta se nevztahuje k podkladu – osvědčení o registraci advokáta v seznamu vedeném Českou advokátní komorou). Zadavatel může po vybraném dodavateli požadovat před podpisem smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace tohoto dodavatele. V takovém případě je dodavatel povinen originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace poskytnout.
c) Technická kvalifikace	Splnění kritérií technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží: seznam významných služeb poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení, a to včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí, jakož i identifikace objednatele (vč. kontaktního údaje zástupce objednatele pro účely ověření reference), přičemž: - alespoň jedna z těchto služeb se týkala poskytování kompletní agendy právních služeb objednateli, kterým je příspěvková organizace v rozsahu alespoň 500 hodin/12 po sobě jdoucích měsíců, - alespoň jedna z těchto služeb se týkala zastupování zadavatele nebo přípravy podkladů / administrace výběrových nebo zadávacích řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek; v souhrnném rozsahu alespoň 200 hodin/12 po sobě jdoucích měsíců, - alespoň jedna z těchto služeb se týkala poradenství v oblasti veřejné podpory, - alespoň jedna z těchto služeb se týkala poradenství v oblasti průmyslového práva a práva duševního vlastnictví v souhrnném rozsahu 50 hodin/12 po sobě jdoucích měsíců, - alespoň jedna z těchto služeb se týkala poradenství v oblasti pracovního práva, konkrétně problematiky vztahu zaměstnavatele a odborové organizace v souhrnném rozsahu 20 hodin/12 po sobě jdoucích

	měsíců. Pozn.: Jedna významná služba může prokazovat splnění více výše uvedených podmínek. Seznam významných služeb předloží dodavatel v rámci své nabídky ve formě čestného prohlášení a potvrzení reference ze strany klientů dodavatele, a to včetně kontaktních údajů na kontaktní osobu objednatele zakázek. Dodavatel nemusí předkládat potvrzené reference, jedná – li se o reference zadavatele tohoto výběrového řízení. 2. seznam zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení, jež budou odpovídat za realizaci příslušných právních služeb s uvedením jejich jména a příjmení, jakož i pracovní pozice. Splnění tohoto kritéria technické kvalifikace prokáže dodavatel alespoň dvěma různými osobami. Dodavatel toto kritérium technické kvalifikace prokáže předložením seznamu realizačního týmu, vč. profesních životopisů, sestávajícího z těchto osob: 1 osoba – Advokát - vedoucí člen realizačního týmu: – minimálně 5 let praxe za posledních 8 let od zahájení tohoto výběrového řízení (tj. od obdržení této výzvy) v oblasti zastupování v soudním, rozhodčím či správním řízení, – minimálně 5 let praxe za posledních 8 let od zahájení tohoto výběrového řízení (tj. od obdržení této výzvy) jako advokát v oblasti komplexních právních služeb ke smluvním vztahům – pracovní smlouvy, kupní smlouvy, smlouvy o dílo, obchodní a občanskoprávní smlouvy – minimálně 5 let praxe za posledních 8 let od zahájení tohoto výběrového řízení (tj. od obdržení této výzvy) v oblasti veřejných zakázek 1 osoba – Advokát - člen realizačního týmu: – minimálně 3 roky praxe za posledních 8 let od zahájení tohoto výběrového řízení (tj. od obdržení této výzvy) v oblasti zastupování v soudním, rozhodčím či správním řízení, – minimálně 5 let praxe za posledních 8 let od zahájení tohoto výběrového řízení (tj. od obdržení této výzvy) jako advokát v oblasti komplexních právních služeb ke smluvním vztahům – pracovní smlouvy, kupní smlouvy, smlouvy o dílo, obchodní a občanskoprávní smlouvy – minimálně 3 roky praxe za posledních 8 let od zahájení tohoto výběrového řízení (tj. od obdržení této výzvy) v oblasti veřejných zakázek Výše uvedené podmínky představují minimální požadované hodnoty.
--	---

Kritéria pro hodnocení nabídek:

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti nabídek, která bude hodnocena dle následujících kritérií:

1. Nejnižší nabídková cena za paušální služby v rozsahu max. 80 hodin v měsíci bez DPH (v Kč) – váha kritéria 60 %
2. Nejnižší nabídková cena za 1 hodinu služeb nad limit měsíčního paušálu 80 hodin/měsíc bez DPH (v Kč) – váha kritéria 20 %
3. Zkušenosti vedoucího člena realizačního týmu – váha kritéria 10 %
4. Kvalita zpracování zadání zadavatele – váha kritéria 10%

Způsob hodnocení nabídek:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise následující způsob hodnocení:

Nejnižší nabídková cena za paušální služby v rozsahu max. 80 hodin v měsíci bez DPH (v Kč bez DPH):

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši nabídkových cen za paušální služby v rozsahu max. 80 hodin v měsíci v Kč bez DPH nabídnutých dodavateli v souladu s požadavky na zpracování nabídkové ceny. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s nižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 60$$

Nejnižší nabídková cena za 1 hodinu služeb nad limit měsíčního paušálu 80 hodin/měsíc bez DPH (v Kč bez DPH):

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši nabídkových cen za 1 hodinu služeb nad limit měsíčního paušálu 80 hodin/měsíc v Kč bez DPH nabídnutých dodavateli v souladu s požadavky na zpracování nabídkové ceny. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s nižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 20$$

Zkušenosti členů realizačního týmu:

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit zkušenosti vedoucího člena realizačního týmu, který se bude přímo podílet na plnění veřejné zakázky, přičemž kvalita jeho zkušeností bude mít zásadní dopad na plnění veřejné zakázky. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s celkově vyššími (rozsáhlejšími) zkušenostmi. Zadavatel bude hodnotit zkušenosti této fyzické osoby, prostřednictvím které dodavatel prokazoval splnění technické kvalifikace, na základě informací uvedených v profesním životopise této osoby, předloženém jako součást dokladů dodavatele (dodavatel v životopise přehledně nadpisem označí, které zkušenosti jsou určeny pro účely hodnocení nabídek).

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria hodnocení budou zkušenosti výše uvedené osoby **s/se**

- **právním poradenstvím v oblasti veřejných zakázek**

- zpracováním výzev k podání nabídky na veřejnou zakázku, včetně veškeré zadávací dokumentace,
- právním poradenstvím při zpracování vnitřních norem, směrnic, řádů, příkazů
- vyhotovováním a připomínkováním písemných právních jednání
- dvoustrannými či vícestrannými právními jednáními (smlouvy uzavírané zadavatelem na základě návrhů zadavatele nebo jeho smluvních partnerů)
- koncesními smlouvami veřejného zadavatele
- GDPR – zejména oblast kulturních akcí a PR
- vymáháním pohledávek
- právním poradenstvím v oblasti práva duševního vlastnictví
- personální oblastí – porušování pracovních povinností zaměstnanci (zpracování výtky)
- aplikací vládních opatření do podmínek zadavatele
- agendou veřejných sbírek
- zastupováním zadavatele při jednání s veřejnými institucemi (Inspektorát bezpečnosti práce, zdravotní pojišťovny, ČSSZ)
- insolvenčním řízením (přihlášení pohledávky)
- licenčními a autorskými smlouvami.

Každé zkušenosti příslušné osoby, která vyhovuje některému z výše uvedených požadavků, bude udělen 1 bod, přičemž zkušenosti kterou hodnocená osoba provedla pro příspěvkovou organizaci bude připočten ještě jeden bonusový bod. Maximální počet hodnocených zkušeností u osoby je 10. Maximální počet přidělení případných bonusových bodu je 5.

Počet uvedených zkušeností každé osoby bude doložen (přiložen) v profesním životopise jednotlivými akcemi/projekty. V životopise budou v samostatném oddílu nazvaném „Zkušenosti pro účely hodnocení“ uvedeny následující údaje:

- a) označení a popis akce/projektu, ze kterého bude vyplývat splnění všech výše uvedených požadavků pro zohlednění zkušenosti při hodnocení,
- b) hodnota (cena),
- c) kontaktní údaje objednatele pro možnost ověření (e-mail a tel. č. kontaktní osoby).

Seznam zkušeností členů realizačního týmu pro účely hodnocení **nemůže být dodatečně (po podání nabídky) doplňován či rozšiřován**; v případě, že údaje v nabídce (profesním životopise) nebudou úplné či jednoznačné, příslušná praxe nemusí být uznána pro účely hodnocení nabídky. Každá zkušenost může být pro účely hodnocení uznána jen jednou.

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny po převodu zkušeností na bodové hodnocení bodovací metodou dle výše uvedeného. Následně bude součet bodových hodnot za všechny vyhovující zkušenosti všech členů týmu přepočten na bodové hodnocení dle daného kritéria dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky (součet bodových hodnot za zkušenosti členů týmu)}}{\text{hodnota nejvhodnější nabídky (součet bodových hodnot za zkušenosti členů týmu)}} * 10$$

Kvalita zpracování zadání zadavatele:

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude vůči dodavateli, jehož nabídka beze zbytku splnila podmínky výběrového řízení, učiněna výzva k účasti na tzv. quick testu, která bude spočívat v pokynu k poskytnutí právní služby, např. přípravě či k revizi smlouvy, zpracování dokumentu, či zodpovězení dotazu, přičemž bude stanovena reakční doba. Nejlépe bude hodnocen ten dodavatel, jenž zpracuje zadání věcně řádně, v souladu s právní úpravou a pokynem zadavatele, srozumitelně, správně. V případě, že dodavatel nedoručí zadavateli zpracovaný výsledek quick testu ve stanovené lhůtě, obdrží v rámci tohoto kritéria 0 bodů

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny podle bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů. Zadavatel sestaví v závislosti na výše stanovená hlediska pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a ostatním nabídkám takový počet bodů, který odpovídá míře splnění stanovených hledisek v poměru k nejvhodnější nabídce. Následně bude přidělená bodová hodnota převážena vahou tohoto kritéria hodnocení, tj. dle vzorce:

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 10$$

Určení pořadí dodavatelů:

Pořadí bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Dodavatel s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí.

U bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v kritériu č. 1, v případě shody i v tomto kritériu pak pořadí v kritériu č. 2. Pokud i v tomto případě budou bodové hodnoty dvou či více nabídek shodné, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti notáře, nebo dodavatelů, jejichž nabídky obdržely stejný počet bodů, přičemž přednost má účast dodavatelů.

Požadavky na zpracování nabídkové ceny:

Nabídkovou cenou za paušální služby v rozsahu max. 80 hodin v měsíci se pro účely výběrového řízení rozumí měsíční paušální částka za poskytování právních služeb v rozsahu do 80 hodin měsíčně.

Ceny budou uvedeny v korunách českých, v členění:

- Nabídková cena bez DPH za paušální služby v rozsahu max. 80 hodin v měsíci
- Nabídková cena bez DPH za jednu hodinu právních služeb poskytnutých nad limit 80 hodin v měsíci,

Takto stanovené ceny budou platné po celou dobu plnění veřejné zakázky.

Další požadavky:

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za veřejnou zakázku v krycím listu, a to v souladu se touto výzvou.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré úkony související s řádnou realizací veřejné zakázky a tyto náklady / hotové výdaje související s řádnou realizací veřejné zakázky dle této výzvy: poštovné, telekomunikační poplatky, cestovné atd.

Nabídková cena bude stanovena v souladu s touto výzvou jako cena nejvýše přípustná a bude uvedena v české měně v členění nabídková cena bez DPH, DPH, nabídková cena včetně DPH.

V případě, že bude dodavatelem nabídnuta cena nižší než obvyklá, respektive ve výši, jež se zadavateli bude jevit jako mimořádně nízká ve smyslu ustanovení § 28 odst. 1 písm. o) ZZVZ, přičemž takovou svou cenovou nabídku argumentačně dodavatel řádně nezodůvodní, a to ani k dodatečné výzvě zadavatele ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne doručení takové výzvy, je zadavatel oprávněn takového dodavatele z výběrového řízení vyloučit.

Vlastní sestavení nabídky dodavatele:

Zadavatel doporučuje, aby, nabídka byla seřazena a očíslována následovně, přičemž minimální obsahové náležitosti jsou:

1. Krycí list nabídky (příloha č. 1 této výzvy),
2. Doklady, kterými dodavatel prokazuje způsobilost a kvalifikaci:
 - a. Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti (příloha č. 2 této výzvy),
 - b. Osvědčení o zápisu do seznamu advokátů od České advokátní komory,
 - c. Doklad o pojištění odpovědnosti za škodu v rozsahu pojistného krytí dle zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů,
 - d. Výpis z obchodního rejstříku, je-li v něm dodavatel zapsán,
 - e. Seznam významných služeb ve formě čestného prohlášení,
 - f. Seznam osob prokazujících splnění podmínek technické kvalifikace a jejich životopis,
3. Smlouvu o poskytování právních služeb podepsanou osobou/osobami oprávněnou/oprávněnými jednat jménem či za dodavatele (příloha č. 3 této výzvy)
4. Přílohy, které mají dle vůle dodavatele tvořit obsah nabídky (nepovinné)

Pokyny pro zpracování nabídky, jiné požadavky zadavatele na plnění předmětu veřejné zakázky

- Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídka nesmí obsahovat varianty.
- Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Takové nabídky nebudou dále posuzovány a hodnoceny.
- Nabídka bude předložena v písemné formě (v listinné podobě), v českém jazyce. Přijímány budou pouze nabídky v nepoškozeném a neotevřeném obalu, obal bude označen výrazným textem: **"NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:"**

„Poskytování komplexních právních služeb“

- Na obálce bude dále uvedena **adresa zadavatele a adresa dodavatele**
- **Nabídka bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení „pečeti“ nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pečeť bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a orazítkována. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou a nepřerušenou číselnou řadou, včetně všech vložených příloh.**
- Nabídka nesplňující požadavky zadavatele uvedené v této výzvě bude zadavatelem vyřazena a dodavatel může být vyloučen, resp. jeho nabídka nebude předmětem dalšího posouzení a hodnocení.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v plném rozsahu.
- Zadavatel si vyhrazuje právo přiměřeně změnit rozsah zakázky.
- Zadavatel si vyhrazuje právo po dohodě s vybraným dodavatelem upravit smluvní podmínky.
- Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou dodavatelé svou nabídkou vázáni) činí 60 dnů a počíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. V případě výběru této nabídky jako nejvhodnější se lhůta, po kterou je dodavatel svou nabídkou vázán, prodlužuje do uzavření smlouvy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv zrušit výběrové řízení.

- Dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů), je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- Dodavatel bere na vědomí povinnost zadavatele vyplývající ze zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a podáním nabídky vyjadřuje souhlas s možným zveřejněním smlouvy, pokud dojde k jejímu uzavření, nicméně informace obsahující osobní údaje, které dodavatel zadavateli poskytnete, bude zadavatel zpracovávat v souladu se zásadami o zpracování osobních údajů vyplývajících z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).
- Dodavatelé jsou oprávněni požadovat po zadavateli vysvětlení podmínek výběrového řízení, a to písemnou formou; Žádosti o dodatečné informace je třeba adresovat kontaktní osobě uvedené v záhlaví této výzvy; Žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek musí být zadavateli doručeny nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty podání nabídek. Zadavatel vysvětlení poskytne vždy nejpozději do 2 pracovních dnů.
- Výběrem nejvhodnější nabídky dodavateli nevzniká právní vztah.
- Předložením obchodních podmínek ve formě smlouvy dodavateli nevzniká právo na její realizaci v nezměněné podobě.
- V případě, že se strany nedohodnou na obsahu smluvních podmínek, je zadavatel oprávněn uzavřít smlouvu s dodavatelem, který se umístil druhý v pořadí.
- Není-li výslovně uvedeno jinak, dodavatel je v nabídce oprávněn doložit dokumenty v prostých kopiích.

Lhůta pro podání nabídky:

Nabídky budou předány do: **1. 3. 2022 11.30 hod.**

Místo pro předání nabídek:

Nabídky budou předány nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek osobně nebo poštou na adresu zadavatele, když odpovědnost za včasné doručení nabídky nese dodavatel:

TIC BRNO, příspěvková organizace,
Sekretariát - podatelna
Radnická 365/2, 602 00 Brno.

Úřední hodiny podatelny:

Pondělí	9:00 – 11:30	13:00 – 15:00
Úterý	9:00 – 11:30	13:00 – 14:00
Středa	9:00 – 11:30	13:00 – 15:00
Čtvrtek	9:00 – 11:30	13:00 – 14:00
Pátek	9:00 – 11:30	

V Brně dne: 14. 2. 2022

XXXXXXXXXXXXXX
Mgr. et Mgr. Jana Tichá Janulíková
ředitelka organizace
TIC Brno, příspěvková organizace



Přílohy:

- 1. Krycí list nabídky
- 2. Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti
- 3. Smlouva o poskytování právních služeb

TIC BRNO
Příspěvková organizace
Radnická 365/2, 602 00 Brno

+420 542 427 111
tic@ticbrno.cz
www.ticbrno.cz

IČO: 00101460
DIČ: CZ00101460
Organizace zapsaná v OR u KS Brno, odd. pr. vl. 18

Bankovní spojení: Komerční banka Brno-město, č.ú. 831621/0100
IBAN: CZ880100000000000831621
Swift kód: KOMBCZPPXXX

Příloha č. 1

KRYCÍ LIST NABÍDKY	
K VÝZVĚ K PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU předpokládané hodnoty do 2 000.000 Kč bez DPH	
NÁZEV	„Poskytování komplexních právních služeb“
ZADAVATEL	TIC BRNO, příspěvková organizace se sídlem: Radnická 365/2, Brno 602 00 IČ: 00101460, DIČ: CZ00101460 zastoupená: Mgr. et Mgr. Janou Tichou Janulíkovou, ředitelkou organizace kontaktní osoba: xxxxxxxxxxxx, tel.: xxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxx
DODAVATEL:²	
Název (jedná-li se o právnickou osobu)	
Obchodní firma nebo jméno a příjmení (jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo	
Právní forma	
IČ / DIČ	/
Telefon	
Fax	
E-mail	
Jsme plátcí DPH	ANO – NE
Bankovní spojení:	
č. účtu:	
Kontaktní osoba pro jednání ve věci nabídky	

- ² Pokud podává nabídku více dodavatelů společně, musí být zde a v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsaná oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku.
- Pokud jedná jménem či za dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena alespoň kopie plné moci.

My, níže podepsaní, tímto prohlašujeme, že jsme prostudovali a plně přijímáme obsah výzvy, která specifikuje předmět veřejné zakázky zahájené odesláním výzvy k podání nabídky dne __. __. 2022, a že přijímáme veškeré podmínky v ní obsažené bez výhrad a omezení.

Prohlašujeme, že v souladu s podmínkami stanovenými ve Výzvě k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikace nabízíme poskytnutí služby, která je předmětem této veřejné zakázky.

Naše nabídková cena činí:

CENOVÁ NABÍDKA	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
Cena za paušál za služby v rozsahu až 80 hod. právních služeb/měsíc			
Cena za 1 hodinu služby nad limit měsíčního paušálu 80 hod./měsíc			

1. Touto nabídkou budeme vázáni po celou dobu zadávací lhůty, která byla stanovena zadavatelem na 60 dnů a počíná běžet od uplynutí posledního dne lhůty pro podání nabídek.
2. Podáváme tuto nabídku naším jménem a potvrzujeme, že se neúčastníme výběrového řízení na tuto veřejnou zakázku s žádným jiným dodavatelem a dále že nejsme současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.
3. Budeme ihned informovat zadavatele, pokud by došlo k jakékoli změně ve výše uvedených okolnostech v kterékoli fázi v průběhu výběrového řízení. Rovněž plně uznáváme a přijímáme, že jakákoli nesprávná nebo neúplná informace záměrně poskytnutá v této žádosti může mít za následek naše vyloučení z tohoto výběrového řízení.
4. Jsme si vědomi, že do doby uzavření smlouvy nebude tato nabídka spolu s jejím písemným přijetím z Vaší strany představovat závaznou smlouvu mezi námi.
5. Jsme si vědomi, že Zadavatel má právo výběrové řízení zrušit bez udání důvodů nebo upravit jeho podmínky.
6. Svým podpisem stvrzujeme, že podáváme nabídku na základě podmínek uvedených ve Výzvě k podání nabídky. Před podáním nabídky jsme si vyjasnili veškerá sporná ustanovení a případné nejasnosti. Nabídková cena obsahuje veškeré náklady nutné ke kompletní realizaci.

V dne 2022

.....
jméno a podpis
oprávněného zástupce dodavatele

Poznámka: Tento list musí být součástí nabídky.

Příloha č. 2

„Poskytování komplexních právních služeb“

dále jen „veřejná zakázka“

Čestné prohlášení

o splnění základní způsobilosti na veřejnou zakázku malého rozsahu

Účastník:*Název /jméno a příjmení:**Zastoupený/jednající:**Sídlo:**IČ:**DIC:*

čestně prohlašuje, že:

- nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží; je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle tohoto odstavce splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu,
- nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- je pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou ze své činnosti třetím osobám v souladu se zvláštním právním předpisem,
- proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku,
- není v likvidaci,
- nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla dodavatele,
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla dodavatele,
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla.

Toto čestné prohlášení podepisuji jako zástupce dodavatele.

V dne

.....

podpis

TIC BRNO
Příspěvková organizace
Radnická 365/2, 602 00 Brno

+420 542 427 111
tic@ticbrno.cz
www.ticbrno.cz

IČO: 00101460
DIC: CZ00101460
Organizace zapsaná v OR u KS Brno, odd. pr. vl. 18

Bankovní spojení: Komerční banka Brno-město, č.ú. 831621/0100
IBAN: CZ880100000000000831621
Swift kód: KOMBCZPPXXX



SOUHLAS DODAVATELE

Název/jméno a příjmení:

zastoupena:

se sídlem:

IČ:

já, níže podepsaný, souhlasím s:

podmínkami veřejné zakázky malého rozsahu „Poskytování komplexních právních služeb“

Toto čestné prohlášení podepisuji jako oprávněný zástupce dodavatele.

V dne

.....

podpis

Příloha č. 3

Smlouva o poskytování právních služeb

SMLUVNÍ STRANY:

TIC BRNO, příspěvková organizace

IČO: 001 01 460, DIČ: CZ00101460

se sídlem Radnická 365/2, 602 00 Brno

zapsaná v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Brně oddíl Pr., vložka 18

zastoupena ředitelkou organizace Mgr. et Mgr. Janou Tichou Janulíkovou

dále jen jako "klient"

Název:

IČO:

se sídlem

zapsán v seznamu advokátů

bankovní spojení:

(shora uvedené identifikační údaje doplní dodavatel)

dále jen jako "advokát" nebo „advokáti“

a

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Smlouvu o poskytování právních služeb:**I.****Předmět poskytování právních služeb**

1. Předmětem smlouvy je poskytování právních služeb a dalšího právního poradenství dle pokynů a potřeb klienta, a to ve všech oblastech práva (zejm. agendě práva občanského, pracovního, správního, oblasti veřejných zakázek a práva na ochranu průmyslového a duševního vlastnictví) a zastupování klienta před soudy a orgány státní správy ČR a při jednáních s jinými subjekty (dále jen „právní služby“), a to v souladu s výzvou k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu ze dne, jež tvoří jako příloha č. 1 nedílnou součást této smlouvy, a v souladu s nabídkou advokátů ze dne, jež tvoří jako příloha č. 2 nedílnou součást této smlouvy.

2. Právní služby poskytované advokáty klientovi budou spočívat zejména v následujícím:

d) konzultační a poradenská činnost

- průběžná / denní konzultační činnost, osobní – v sídle klienta, telefonická, formou e-mailu či prostřednictvím online prostředků komunikace,
- zpracování písemných stanovisek, vyjádření a analýz,
- revize a sepis smluv, zahrnující aplikaci odpovídajícího smluvního typu,
- právní poradenství při zpracování vnitřních norem, směrnic,
- právní poradenství v oblasti veřejných zakázek
- právní poradenství v pracovněprávních vztazích, včetně kolektivního vyjednávání
- právní poradenství v oblasti práva duševního vlastnictví

e) právní jednání

- vyhotovování, připomínkování písemných právních jednání, dvoustranné a vícestranné právní jednání (smlouvy uzavírané zadavatelem na základě návrhů zadavatele nebo jeho smluvních partnerů),
- jednostranné právní jednání (výpovědi smluv, odstoupení od smluv, započtení atd.)

TIC BRNO
Příspěvková organizace
Radnická 365/2, 602 00 Brno

+420 542 427 111
tic@ticbrno.cz
www.ticbrno.cz

IČO: 00101460
DIČ: CZ00101460
Organizace zapsaná v OR u KS Brno, odd. pr. vl. 18

Bankovní spojení: Komerční banka Brno-město, č.ú. 831621/0100
IBAN: CZ880100000000000831621
Swift kód: KOMBCZPPXXX

- zpracování výzev k podání nabídky na veřejnou zakázku, včetně zadávací dokumentace a veškeré další potřebné dokumentace v souvislosti s výběrovými či zadávacími řízeními,
- administrace veřejné zakázky,
- případné námitkové řízení v rámci výběrového/zadávacího řízení na veřejnou zakázku,
- postup při vyřízení žádostí o poskytnutí informace dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů

f) věci procesní

- zastupování klienta v zadávacím řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, nebo ve výběrových řízeních konaných mimo režim tohoto zákona.

3. Plnění dle této smlouvy bude probíhat na základě průběžných potřeb a dle pokynů klienta.

4. Právní služby budou poskytovány v jazyce českém, případně dle potřeby klienta též v jazyce anglickém.

II.

Povinnosti advokáta

1. Advokáti budou postupovat při poskytování právních služeb s odbornou péčí, jednat čestně a svědomitě, řídit se pokyny klienta, důsledně využívat všechny zákonné prostředky a v jejich rámci uplatňovat vše, co podle svého přesvědčení pokládá pro klienta za prospěšné. Advokáti jsou při plnění předmětu smlouvy vázáni pouze zákony a dalšími obecně závaznými právními předpisy a v jejich mezích pokyny klienta. Advokáti nejsou vázáni pokyny klienta, pokud jde o právní názor na věc nebo pokud pokyny klienta odporují dobrým mravům.
2. Advokáti se zavazují oznámit klientovi okolnosti, které zjistili při plnění předmětu smlouvy nebo které mohou mít vliv na změnu pokynů klienta. Zjistí-li advokáti, že pokyny klienta jsou nevhodné či neúčelné pro plnění předmětu smlouvy, jsou povinni na to klienta upozornit.
3. Budou-li mít advokáti pochybnost o pravdivosti nebo úplnosti informací poskytnutých klientem, jsou povinni poučit jej o možných důsledcích použití takových informací.
4. Advokáti jsou oprávněni se dát zastupovat jiným advokátem, nebo advokátním koncipientem, jen po předchozím souhlasu klienta. Souhlas klienta není potřeba, pokud se bude jednat o zastoupení advokátů těmito advokáty / koncipienty, jež tvoří tým kanceláře: **(níže uvedené identifikační údaje doplní dodavatel)**
 -
 -
 -
5. Advokáti jsou povinni neprodleně písemně klienta informovat o vyčerpání limitu 80 hodin/měsíc poskytovaných právních služeb.
6. Advokáti jsou povinni poskytnout klientovi
 - pravidelnou osobní poradu v sídle klienta 2 x týdně (v případě zhoršené epidemiologické situace prostřednictvím online komunikace, nicméně zadavatelem preferovanou formou zůstává osobní porada), když rozsah osobní porady se předpokládá v trvání do 3 hodin,
 - nebude-li klientem stanoveno jinak osobní účast při úkonech v rámci každého klientem realizovaného výběrového řízení na veřejnou zakázku, zejména účast při úkonu otevírání nabídek, hodnocení nabídek atp.
 - osobní poradu v případě potřeby v sídle klienta, či na jiném klientem určeném místě, a to dle pokynu klienta s povinnou reakční dobou / připraveností dostavit se k osobní poradě v sídle klienta, či na jiném klientem určeném místě v Brně do 3 hodin,

přičemž pro všechny výše uvedené body článku II. odst. 6 je nutná osobní účast advokáta.

7. Reakční doba:

- pod smluvní pokutou, jejíž specifikace je podána článkem V. odst. 7. této smlouvy, požaduje klient reakční dobu pro vyřízení
- telefonického požadavku bezodkladně a průběžně,
- požadavku složitější povahy, zejména zpracování smluv, výzev k podání nabídky na veřejnou zakázku, zpracování stanoviska do 5 pracovních dnů,
- v akutních případech, např. v případě lhůt stanovených právním předpisem či rozhodnutím orgánu veřejné moci dle potřeb zadavatele reakce bezodkladná,
- požadována připravenost vyřídit akutní telefonický požadavek kdykoli od 7:00 do 21:00 hodin,

- požadována reakční doba 1 hodina pro splnění požadavku zadavatele na osobní účast dodavatele - advokáta v sídle zadavatele.

III.

Povinnosti klienta

1. Klient je povinen zaplatit advokátům odměnu dle čl. IV. této smlouvy.
2. Klient je povinen poskytovat advokátům součinnost potřebnou pro řádné plnění smlouvy, zejména mu včas předá potřebné podklady, dokumenty a listiny, jakož i poskytne úplné a nezkreslené informace a vysvětlení pro poskytnutí právních služeb.
3. Klient je povinen udělit advokátům včas písemné plné moci, které jsou nezbytné pro splnění závazku advokátů podle této smlouvy.

IV.

Rozsah a odměna za poskytování právních služeb a náklady

1. Odměna za poskytování právních služeb je stanovena paušální částkou ve výši,- Kč (slovy korun českých) bez DPH za kalendářní měsíc, v němž budou právní služby poskytnuty, přičemž paušální sazba zahrnuje maximálně 80 hodin poskytnuté právní služby v daném měsíci. **(cenový údaj doplní dodavatel)**
2. Odměna zahrnuje veškeré náklady spojené s plněním dle této smlouvy s výjimkou soudních, notářských a správních poplatků. V odměně jsou započteny rovněž náklady na pohonné hmoty, cestovné a promeškaný čas při cestě advokáta z jeho sídla do a ze sídla klienta.
3. Výše uvedený rozsah prací budou advokáti prokazovat rozpisem s uvedením předmětu poskytnuté služby a jejího časového rozsahu.
4. Za předpokladu, že bude advokáty překročen výše uvedený rozsah práce, tj. 80 hodin v měsíci, bude za každou další započatou hodinu právní služby účtována hodinová sazba ve výši,- Kč (slovy korun českých) bez DPH. **(cenový údaj doplní dodavatel)**
5. Právní služby budou účtovány dle času skutečně stráveného poskytováním právních služeb s přesností / se zaokrouhlením nahoru na 30 minut.
6. V případě, že v daném kalendářním měsíci nebude vyčerpán ujednaný maximální rozsah 80 hodin, nevyčerpané hodiny nebudou do dalšího měsíce převáděny.
7. Platba za služby dle této smlouvy bude hrazena na základě dílčích faktur vystavených za každý měsíc trvání této smlouvy. Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb. o účetnictví a musí být klientovi doručena vždy nejpozději 15. dne v měsíci následujícím po poskytování právních služeb.
8. Podkladem pro vystavení faktury bude klientem schválený měsíční výkaz poskytnutých právních služeb.
9. Lhůta splatnosti faktury činí 21 kalendářních dnů ode dne doručení řádně vyhotovené faktury klientovi a bude uváděna na daňovém dokladu.
10. Klient je oprávněn fakturu vrátit před uplynutím její splatnosti, pokud nebude obsahovat zákonem stanovené náležitosti. Advokát je pak povinen vystavit fakturu novou se lhůtou splatnosti v délce 14 kalendářních dnů ode dne doručení klientovi.

V.

Obecná odpovědnost advokáta a klienta

1. Advokáti poskytují služby výhradně právního charakteru.
2. Klient se zavazuje poskytovat dostatečné informace a materiály, které advokáti potřebují k efektivnímu poskytování právních služeb.
3. Advokáti neodpovídají za jakákoliv obchodní, investiční, účetní a jiná finanční rozhodnutí klienta. Advokát neprověřuje důvěryhodnost osob, se kterými klient jedná, ledaže klient o to požádá.
4. Advokáti odpovídají za všechny právní služby poskytnuté klientovi.
5. Advokáti odpovídají za škodu způsobenou klientovi svou činností při plnění dle této smlouvy, nebo v souvislosti s ní v důsledku služby poskytované dle této smlouvy v důsledku porušení povinností.
6. Pro případ prodloužení advokátů s poskytnutím právní služby, v jehož důsledku prokazatelně vznikla klientovi škoda, činí smluvní pokuta 5.000,- Kč (slovy pět tisíc korun českých) za každý případ prodloužení.
7. Pro případ prodloužení advokátů ve smyslu nedodržení reakční doby o více než 10 dní v případě na požadavku složitější povahy a v případě prodloužení u telefonického požadavku, kde je sjednána reakční doba „bezodkladně a průběžně“ a v případě prodloužení u požadavku na osobní účast advokáta v sídle zadavatele, u kterého je sjednána reakční doba 1 hodina, o více než 3 hodiny, sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 5000,- Kč za každý den prodloužení.

8. Sjednáním či uplatněním smluvní pokuty není dotčen nárok na náhradu škody, který lze uplatnit vedle smluvní pokuty.

VI.

Všeobecná pravidla spolupráce

1. Advokáti budou vždy podle žádosti klienta sdělovat klientovi, a to i před započítáním poskytování právních služeb (bude-li to s ohledem na charakter plnění možné), informace o předpokládaném rozsahu právních služeb a o výdajích s těmito právními službami spojených. Budou klienta průběžně informovat o vývoji konkrétního případu poskytování právních služeb a budou podle žádosti klienta konzultovat každý případ poskytování právních služeb, včetně případných problémů tak, aby bylo dosaženo časového, efektivního, účinného a žádoucího ukončení případu.
2. Vzájemný kontakt mezi stranami může probíhat osobně, poštou, on-line prostředky komunikace, elektronickou poštou, telefonicky, přičemž strany se zavazují informovat příslušnou druhou stranu o všech případných změnách údajů rozhodných pro řádnou a účinnou komunikaci.
3. Advokáti jsou povinni zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích, o kterých se dozvěděli při poskytování právních služeb dle této smlouvy. Povinnost mlčenlivosti může advokáty zprostit jen klient. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení účinnosti této smlouvy. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje ve stejném rozsahu i na pracovníky advokáta.
4. Advokáti si jsou vědomi toho, že je ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Obsah smlouvy může být měněn jen dohodou smluvních stran, a to pouze ve formě písemných dodatků podepsaných oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každému účastníkovi přísluší po jednom vyhotovení.
3. Smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu k uveřejnění zašle klient.
4. Smlouva se uzavírá se na dobu určitou, a to do vyčerpání částky ve výši 2.000.000,- Kč bez DPH na odměnu dle této smlouvy.
5. Účinnost Smlouvy zaniká písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí kterékoli smluvní strany. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bylo doručeno druhé smluvní straně písemné vyhotovení výpovědi. Výpověď nemusí obsahovat odůvodnění. Tímto ustanovením nejsou dotčeny zákonné důvody možného ukončení Smlouvy.
6. Smluvní strany vylučují použití ustanovení § 1765 až § 1767 občanského zákoníku.
7. Smluvní strany níže svým podpisem stvrzují, že si Smlouvu před jejím podpisem přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a tato je sepsána podle jejich pravé a skutečné vůle, srozumitelně a určitě, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

PODPISOVÁ STRANA:

V Brně dne

V Brně dne

TIC BRNO,
příspěvková organizace

Zastoupena ředitelkou Mgr. et Mgr. Janou Tichou
Janulíkovou

....., advokát

TIC BRNO
Příspěvková organizace
Radnická 365/2, 602 00 Brno

+420 542 427 111
tic@ticbrno.cz
www.ticbrno.cz

IČO: 00101460
DIČ: CZ00101460
Organizace zapsaná v OR u KS Brno, odd. pr. vl. 18

Bankovní spojení: Komerční banka Brno-město, č.ú. 831621/0100
IBAN: CZ880100000000000831621
Swift kód: KOMBCZPPXXX