# D o d a t e k  č. 3 ke smlouvě č. 11013

**o nadstandardním zpracování poštovních poukázek A**

uzavřený mezi:

Zhotovitelem: **Česká pošta, s.p.**

 **se sídlem Praha 1, Politických vězňů 909/4, PSČ 225 99**

 **IČ:** 47114983 **DIČ:** CZ47114983

 **zapsaný v Obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze,**

 **oddíl A, vložka 7565**

na základě pověření zastoupena: **Evou Měrkovou,**

 **ředitelkou odboru zpracování platebního styku**

bankovní spojení: **ČSOB, a.s.**

č. účtu: **XXXXXXXXXX/XXXX**

**korespondenční adresa:**

**Česká pošta, s.p., RZPS Ostrava, Dr. Martínka 12/1406, 700 90 Ostrava - Hrabůvka**

a

ID : 16825027

Objednatelem: **Česká republika – Generální ředitelství cel**

 **se sídlem Praha 4, Budějovická 7, PSČ 140 96**

**IČ: 71214011 DIČ:**

zastoupený na základě pověření: **Ing. Michael Lojda, ředitel odboru
 informatiky Generálního ředitelství cel**

bankovní spojení: **ČNB**

 číslo účtu: XXXXXXXXXX/XXXX

1. Objednatel bere na vědomí změnu korespondenční adresy zhotovitele.

2. V dosavadním ustanovení článku I. Předmět smlouvy, odstavec 1.1. se doplňuje číslo účtu:

 XXXXXXXXXX

3. Dosavadní ustanovení článku II. Organizace zpracování, odstavec 2.4. se ruší a nahrazuje se tímto úplným novým zněním:

2.4. Kontaktní osoby na straně zhotovitele jsou:

 **XXXXXXXXXX**  **tel.: XXXXXXXXX**

 XXXXXXXXXX fax: XXXXXXXXX

 XXXXXXXXXX tel.: XXXXXXXXX

 XXXXXXXXXX

 XXXXXXXXXX tel.: XXXXXXXXX

 XXXXXXXXXX fax: XXXXXXXXX

4. Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

**5.** Dodatek se vyhotovuje ve dvou výtiscích s platností originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.

6. Ostatní ustanovení smlouvy zůstávají beze změn.

V........................., dne ........... V Ostravě, dne....................

…………………………….... ……………………………….......

za objednatele: za zhotovitele:

Ing. Michael Lojda Eva Měrková

ředitel odboru informatiky ředitelka odboru zpracování

Generálního ředitelství cel platebního styku