

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB č. 175710129

1. Česká republika – Ministerstvo obrany, organizační složka státu

Se sídlem: Tychonova 1, 160 01 Praha 6

Jejíž jménem jedná: [REDAKCE]

Na adrese: [REDAKCE]

IČO: 60162694

DIČ: CZ60162694

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Číslo účtu: [REDAKCE]

IBAN: [REDAKCE]

SWIFT: [REDAKCE]

Kontaktní osoba: [REDAKCE]

Adresa pro doručování korespondence: Ministerstvo obrany - Sekce majetková a ekonomická
[REDAKCE]

Osoby oprávněné jednat ve věcech provozních (změny plánů úklidů):

Vedoucí oddělení provozu Brno
[REDAKCE]

Osoby oprávněné jednat ve věcech technických:

[REDAKCE]

kontakt za podřízené Provozní středisko:
[REDAKCE]

Adresa pro doručování korespondence:
[REDAKCE]

(dále jen „Objednatel“ na straně jedné)

a

2. Název právnické osoby:

STAEG Facility, spol. s r. – jako vedoucí společník společnosti „Společnost STAEG“
na základě uzavřené smlouvy o společnosti
ze dne 25. 1. 2017

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, spisová značka C75302

Sídlo: Vyškov, Průmyslová 738/f, PSČ 682 01

IČO: 24141623

DIČ: CZ24141623

[REDAKCE]

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Zastoupená:

Ing. Markem Daňkem, jednatelem a Bc. Zdeňkem Jouklem,
jednatelem

Kontaktní osoba:

Fax:

E-mail:

Datová schránka:

Adresa pro doručování:

(dále také jen „**Dodavatel**“ na straně druhé)

Objednatel a Dodavatel společně též jako „**Smluvní strany**“

uzavřely podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále také jen „OZ“), na veřejnou zakázku, zadanou v otevřeném řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, tuto smlouvu (dále též jen „Smlouva“):

Článek 1 Účel Smlouvy

Účelem této smlouvy je zabezpečení úklidových služeb na nemovitostech včetně jejich součástí a příslušenství v majetku České republiky, s nimiž přísluší hospodařit Ministerstvu obrany podle zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, tak, aby byly naplněny požadavky dané hygienickými předpisy na pracovní prostředí, resp. prostředí dané způsobem užívání areálů a jejich částí, předpisy o ochraně životního prostředí i požadavky estetické.

Pro účely této smlouvy se rozumí:

- **Plánem úklidů** tj. dokument, který je řídicí dokumentací k zabezpečení požadovaného úklidu sloužící jako podklad pro fakturaci. Plán úklidů obsahuje činnosti a frekvence jejich provádění dle SLA. Tento plán úklidu se každý měsíc aktualizuje dle potřeb objednatel vč. výměr podlahových ploch v budovách (v m²), které se budou uklízet, rovněž denní podoba provádění úklidů a seznam místností s uvedením, který program úklidů a čištění se bude provádět.
- **KPI** (Key Performance Indicators) kontrolní protokoly kvality prováděných služeb;
- **Openbookem** přehledná výměna relevantních informací mezi objednatel a poskytovatelem. Je součástí čtvrtletního reportingu, kde poskytovatel prezentuje ekonomický přehled prováděné služby za minulé období a zároveň navrhuje změny nebo doporučení na vylepšení postupů a procesů;
- **Helpdeskem** modul software pro facility management (dále jen „FM“), který eviduje požadavky, stížnosti a reklamace objednatel, a informace o postupu řešení těchto záznamů. Přístup do Helpdesku je možný přes webové rozhraní pomocí hesla a nevyžaduje obsluhu;
- **Čtvrtletním reportingem** dokument, který poskytovatel předkládá v elektronické podobě objednateli. Čtvrtletní reporting obsahuje openbook prováděné služby a výpis z Helpdesku;
- **SLA** (Service Level Agreement), dále jen SLA upravují pravidla a postupy pro zabezpečení jednotného postupu při zabezpečení úklidových služeb v rámci správy

nemovitého majetku MO. Úklidy jsou rozděleny do tří skupin, vnitřní úklid, venkovní údržba a zimní úklid.

Článek 2 **Předmět Smlouvy**

- 2.1** Předmětem této Smlouvy je poskytování úklidových služeb Dodavatele Objednateli pro areály vymezené v příloze č. 1 (výkaz výměr).
- 2.2** Úklidové služby zahrnují provádění úklidových prací dle SLA (Service Level Agreement – pravidla a postupy pro zabezpečení úklidových služeb) ve vnitřních prostorách v areálech včetně hygienického standardu (doplňování hygienického materiálu)
- 2.3** Podrobný popis úklidových služeb, jejichž poskytování je sjednáváno touto Smlouvou, je stanoven v příloze č. 2 - SLA úklidových služeb (dále jen „SLA“), příloze č. 3 - Plány úklidu.
- 2.4** Pro služby uvedené v tomto článku sjednávají Smluvní strany toto upřesnění:
- technologické postupy v úklidu musí být v souladu s platnou legislativou a technickými normami;
 - používané dezinfekční a čisticí prostředky musí Dodavatel používat v souladu s pokyny jejich výrobců a právními předpisy, vztahujícími se k používání chemických látek či jejich směsí;
 - úklid musí být prováděn v souladu se SLA a vnitřními předpisy, s nimiž byl Dodavatel seznámen;
 - plán úklidu může být v průběhu platnosti této Smlouvy upravován podle potřeb Objednatele dle SLA. Okamžikem oboustranného schválení nového Plánu úklidu se nový plán stává součástí Smlouvy;
 - Dodavatel vyvěsí harmonogram vnitřních úklidů na veřejně přístupném místě na jednotlivých podlažích uklízených objektů. Harmonogram obsahuje přehled dnů, v nichž je v daném místě prováděn úklid a jména osob provádějících úklid.
 - práce budou probíhat v časech uvedených v příloze č. 4 „Upřesnění podmínek zakázky“ nebo v čase předem odsouhlaseného objednatelům;
 - původcem odpadu vzniklého při poskytování služby je Dodavatel, který se zavazuje s ním nakládat dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech a o změně některých dalších zákonů v platném znění;
 - Dodavatel je povinen vlastním nákladem zajistit pro provádění úklidových a čisticích prací patřičné pracovní pomůcky. Pro čištění povrchů je Dodavatel povinen postupovat dle systému barevného kódování dle SLA;
 - doplňování hygienického materiálu se stanovuje dle Hygienického standardu daného SLA;
 - Dodavatel je povinen zajistit svým zaměstnancům a zaměstnancům případných poddodavatelů viditelné firemní označení. Dodavatel v plné míře odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví osob, provádějících sjednané služby a zabezpečí jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami;
 - změny předloží objednatel k podpisu do 20 kalendářních dnů před začátkem následujícího měsíce.
 - Dodavatel v případě nutnosti zapůjčí strojní vybavení objednateli.
 - Dodavatel má zajištěn servis strojů v místě poruchy.

- 2.5 Dodavatel se za podmínek stanovených obecně závaznými právními předpisy, technickými předpisy a normami, pokyny Objednatele a touto Smlouvou včetně jejích příloh zavazuje poskytovat Objednateli sjednané služby vnitřních úklidů.
- 2.6 Objednatel se zavazuje poskytnout nezbytnou součinnost pro plnění Smlouvy a za služby poskytnuté v souladu se Smlouvou Dodavateli zaplatit cenu sjednanou v čl. 4 Smlouvy.

Článek 3

Doba a místo plnění

3.1

3.2

3.3

Článek 4

Cena poskytnutých služeb

- 4.1 Cenu poskytnutých služeb si Smluvní strany sjednaly podle cenové nabídky podané Dodavatelem prostřednictvím otevřeného řízení dle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „zákon“). Sjednaná cena je cenou úplnou, závaznou a maximální.
- 4.2 **Celková cena za služby za dobu služby:**
Cena nejvýše přípustná bez DPH
DPH 21 %
- Cena nejvýše přípustná celkem**
- 4.3 Cena díla může být změněna dohodou smluvních stran pouze v případech stanovených podle § 222 zákona.
- 4.4 Úklidové služby, které nebudou dodavatele po dohodě provedeny, nebudou dodavatelem účtovány a cena za a tyto práce bude od celkové ceny odečtena.
- 4.5 Ceny uvedené v této smlouvě se rovněž mění v případě, kdy dochází k úpravě výše zákonné sazby DPH. Účinnost takové zákonné úpravy se ceny včetně DPH upravují dle příslušné sazby DPH.

Článek 5

Fakturační a platební podmínky

Dodavatel vystaví Objednateli daňový doklad (dále jen „faktura“) měsíčně (datem uskutečnění zdanitelného plnění je vždy poslední den příslušného kalendářního měsíce). Fakturami budou účtovány skutečně provedené služby převzaté Objednatelem v příslušném kalendářním měsíci. Nedílnou součástí každé faktury je prohlášení Dodavatele o provedení úklidových služeb podle platného Plánu vnitřní úklidy s uvedením odchylek, k nimž ve fakturovaném období došlo.

Pokud budou u Dodavatele zdanitelného plnění shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“), bude Ministerstvo obrany při zasilání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

- 5.1 **Fakturu odešle Dodavatel Objednateli doporučeně na adresu:**

Faktura podle ZDPH a podle požadavků Objednatele, musí obsahovat tyto údaje:

- a) označení dokladu jako „Daňový doklad – faktura“ s uvedením evidenčního čísla;
- b) obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo nebo místo podnikání Dodavatele s uvedením IČO a DIČ;
- c) název a sídlo Objednatele s uvedením IČO a DIČ, s upřesňujícím dodatkem [redacted] a označení příslušného „PS 0611“;
- d) číslo této Smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
- e) rozsah a předmět plnění;
- f) datum uskutečnění plnění, datum vystavení a datum splatnosti faktury;
- g) název přejímajícího podle této Smlouvy;
- h) základ daně v korunách a haléřích za službu;
- i) základní nebo sníženou sazbu daně v % nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně a odkaz na příslušné ustanovení ZDPH;
- j) výši daně uvedenou v korunách a haléřích, popřípadě zaokrouhlenou na desítky haléřů nahoru;
- k) cena za službu celkem v Kč včetně DPH;
- l) případný odečet za neprovedené práce;
- m) označení peněžního ústavu a číslo účtu Dodavatele, na který má být poukázána platba;
- n) počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby Dodavatele za vystavení faktury;
- o) údaj o zápisu Dodavatele v obchodním rejstříku včetně spisové značky a není-li v něm zapsán, údaj o zápisu z jiné evidence.

5.2 Splatnost faktury je 30 dnů od jejího doručení Objednateli. Dodavatel je povinen doručit Objednateli fakturu za měsíc listopad nejpozději do 6. prosince příslušného kalendářního roku. Bude-li faktura doručena po 6. prosinci, prodlužuje se její splatnost o 90 kalendářních dnů ode dne doručení. Splatnost faktur doručených v měsících leden a únor je 60 kalendářních dnů od jejich doručení. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu Objednatele a jejím směřováním na účet Dodavatele.

5.3 Objednatel je oprávněn fakturu Dodavateli vrátit před uplynutím její splatnosti, neobsahuje-li některý údaj nebo doklad uvedený v této Smlouvě nebo má jiné závady v obsahu nebo nedostatečný počet výtisků. Při vrácení faktury Objednatel uvede důvod jejího vrácení a v případě oprávněného vrácení Dodavatel vystaví fakturu novou. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží znovu ode dne doručení nové faktury Objednateli. Dodavatel je povinen novou fakturu doručit Objednateli do 10 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury Dodavateli.

5.4 Objednatel neposkytuje zálohové platby.

5.5 Dodavatel není oprávněn započíst své pohledávky na pohledávky Objednatele vůči němu. Dodavatel není oprávněn postoupit pohledávky vůči Objednateli na třetí osobu.

Článek 6

Podmínky poskytování služeb a závazky Smluvních stran při plnění této Smlouvy

- 6.1 Dodavatel prohlašuje, že se seznámil před podpisem této smlouvy s předmětem a místem plnění a bere na vědomí, že veškerá činnost související s plněním služby musí být prováděna v souladu se SLA.
- 6.2 Dodavatel je povinen posílat čtvrtletní zprávy o rozsahu a průběhu realizace služby (tzv. čtvrtletní reporting).
- 6.3 Čtvrtletní reporting se zavazuje Dodavatel zaslat Objednateli elektronicky na Objednatelem určenou e-mailovou adresu nejpozději do 10-ti dnů od uplynutí daného čtvrtletí. Jako součást čtvrtletního reportingu se zavazuje Dodavatel předkládat přehled výstupu Helpdesku a Openbook (přehled nákladů na prováděnou službu).
- 6.4 Obě Smluvní strany jsou povinny se neprodleně vzájemně informovat o všech nastalých skutečnostech, které mohou mít vliv na poskytnutí služeb nebo plnění povinností vyplývajících z této Smlouvy.
- 6.5 Dodavatel je povinen určit hlavní kontaktní osoby odpovědné za plnění služby dle této smlouvy, které budou v součinnosti s objednatелеm spolupracovat na řešení problémů spojených s plněním služby.
- 6.6 Objednatel je oprávněn kdykoli provádět kontrolu poskytování služeb Dodavatele prostřednictvím KPI a Dodavatel je povinen kontrolu Objednateli umožnit.
- 6.7 Objednatel je povinen Dodavatelí zpřístupnit místo poskytování služeb. Dodavatel má právo vstupovat na místo poskytování služeb nacházející se u Objednatele pouze v souvislosti s poskytováním služeb.
- 6.8 Dodavatel se zavazuje, že samostatně a ve vlastní režii bude zajišťovat proškolení a následnou kontrolu svých zaměstnanců ze všech platných předpisů a nařízení v oblasti PO, BOZP a hygieny a ochrany zdraví. Dále proškolí před zahájením prací své zaměstnance podle interních předpisů PO a BOZP Objednatele, se kterými byl seznámen, a bude kontrolovat jejich dodržování.
- 6.9 Vstup osob a vjezd vozidel do areálu musí být předem povolen Objednatelem. S ohledem na režim vstupu do prostoru je nezbytné 4 pracovní dny před zahájením plnění dle této Smlouvy oznámit jména a čísla OP osob a registrační značku vozidla. Vstup nebude povolen osobám cizí státní příslušnosti, bez státní příslušnosti nebo s několika státními příslušnostmi (s výjimkou občanů členských států NATO a EU).
- 6.10 Dodavatel bere na vědomí, že místem plnění jsou objekty důležité pro obranu státu ve smyslu § 29 zákona č. 222/1999 Sb., o zajišťování obrany ČR, ve znění pozdějších předpisů. Dodavatel se zavazuje, že bude dodržovat veškerá interní nařízení upravující vstup do těchto objektů, případně další omezení stanovená přímým uživatelem, která byla v této souvislosti vydána příslušným orgánem, do jehož působnosti tyto objekty důležité pro obranu státu náleží a se kterými byl seznámen. Nedodržení tohoto ujednání, může být důvodem k vystavení zákazu vstupu pro zaměstnance nebo vydání zákazu vjezdu pro dopravní prostředky. Vystavení takového zákazu vstupu nezabývá Dodavatele povinností řádně a včas vykonat sjednané činnosti.
- 6.11 Veškerá komunikace mezi Smluvními stranami je činěna písemně, není-li touto Smlouvou stanoveno jinak. Písemnou komunikací se rozumí jak listinná podoba dokumentů, tak i elektronická. Doručování v případě listinných i elektronických dokumentů se provádí na adresy Smluvních stran uvedené v záhlaví Smlouvy.
- 6.12 Dodavatel je povinen zřídit přístup do Helpdesku pro Objednatele (zaměstnance PS) k evidenci připomínek a nedostatků při provádění úkliděch a při jejich řešení pomocí přístupového hesla neprodleně po zahájení plnění dle této Smlouvy.

- 6.13 Dodavatel musí zajistit, aby se v kontrolovaném prostoru v souvislosti s poskytnutím služby nevykonávala činnost, která by vedla k zachycení a využití kompromitujícího vyzařování k získání utajovaných informací.
- 6.14 Dodavatel nesmí v místě plnění služby instalovat a provozovat technické prostředky (radiomagnetofony nebo jiné technické prostředky využitelné k provádění pasivního odposlechu) schopné záznamu přenosového elektromagnetického spektra.
- 6.15 Dodavatel musí umožnit vstup kontrolního orgánu objednatele do míst plnění a prostorů (skladování čisticích prostředků a zařízení k zabezpečení jeho činnosti i do prostor vyčleněných jako zázemí pro zaměstnance poskytovatele) za účelem provedení kontroly, zda nedochází k porušení opatření k ochraně utajovaných informací před únikem vlivem kompromitujícího vyzařování.
- 6.16 Dodavatel služby je povinen zpracovat seznam osob, které mají povolen vstup do míst plnění a průběžně tento seznam aktualizovat, **a to vždy 10 pracovních dnů před předpokládaným vstupem.** Na požádání objednatele nebo osob oprávněných jednat za objednatele ve věcech technických je poskytovatel povinen tento seznam předložit a ověřit totožnost přítomných zaměstnanců poskytovatele. Součástí seznamu musí být výpisy z Rejstříku trestů ne starší 90 dní ke dni předání seznamu od všech v seznamu uvedených osob, registrační značku automobilu a čísla OP osob. Z předložených výpisů z Rejstříku trestů musí vyplývat následující skutečnosti – osoba, jíž je tento výpis vydán, nemá žádný záznam o uloženém trestu; v případě osoby, která není státním příslušníkem ČR, tento předpoklad musí platit i pro domovskou zemi. **Objednatel má právo, v případě zjištění bezpečnostního rizika, nepovolit konkrétním pracovníkům dodavatele vstup do tohoto areálu.**
- 6.17 Dodavatel nebude zaměstnávat pro potřebu plnění cizí státní příslušníky, neplatí pro občany EU.
- 6.18 Zaměstnanci dodavatele jsou povinni nosit jednotný stejnokroj s označením poskytovatele a budou viditelně nosit identifikační visačky (s uvedením jména a příjmení). Pokud zaměstnanci poskytovatele tyto visačky neobdrží od objednatele, zajistí dodavatel vlastní.

Článek 7

Odpovědnost za škodu a záruka za jakost služeb

- 7.1 Dodavatel odpovídá za všechny škody, které vzniknou jeho činností v důsledku poskytování služby Objednateli, případně třetím osobám, a je povinen vzniklé škody nahradit nebo odstranit na své náklady.
- 7.2 Smluvní strany se dohodly, že v případě náhrady škody se bude hradit pouze skutečná, prokazatelně vzniklá škoda.
- 7.3 Dodavatel se zavazuje mít po dobu plnění předmětu smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností Objednateli, případně třetím osobám, a to **nejméně ve výši pojistného plnění 5 milionů Kč.** Smlouvu týkající se předmětného pojištění (úředně ověřenou kopií) je dodavatel povinen předložit Objednateli nejpozději do 14 dnů po podpisu této Smlouvy poslední Smluvní stranou.
- 7.4 Každá jednotlivá poskytnutá služba dle této Smlouvy má vady, jestliže neodpovídá výsledku určenému v této smlouvě a nesplňuje požadavky na služby dle této Smlouvy.
- 7.5 V případě výskytu vady Objednatel může zvolit, zda požaduje odstranění vad provedením doplňujících prací, nebo zda požaduje přiměřenou slevu z ceny poskytnuté služby.

Článek 8

Smluvní pokuty a úrok z prodlení

- 8.1 V případě neprovedení služby podle **Plánu úklidu** v období tří po sobě jdoucích pracovních dnů je Dodavatel v prodlení s provedením služby a je povinen zaplatit smluvní pokutu [REDACTED]
- 8.2 V případě, že Dodavatel poruší povinnost uvedenou v čl. 6.10 Smlouvy, uhradí Objednateli smluvní pokutu [REDACTED] a to za každé jednotlivé porušení těchto povinností.
- 8.3 V případě prodlení s předložením pojistné smlouvy dle této Smlouvy, uhradí Dodavatel Objednateli smluvní pokutu [REDACTED] a to za každý i započatý den prodlení.
- 8.4 V případě prodlení Objednatele s úhradou splatné faktury je Dodavatel oprávněn požadovat úrok z prodlení dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.5 Smluvní pokuty (respektive úrok z prodlení) sjednané touto Smlouvou uhradí povinná strana straně oprávněné na základě faktury vystavené oprávněnou stranou. Splatnost si smluvní strany sjednávají do 30 dnů po jejím doručení povinné straně. Právo uplatňovat a vymáhat smluvní pokuty (respektive úrok z prodlení) vzniká prvním dnem následujícím po marném uplynutí lhůty.
- 8.6 Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně škoda. Škoda a její náhrada je vymahatelná samostatně vedle smluvní pokuty. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 2050 OZ.
- 8.7 Smluvní pokuty podle této Smlouvy si smluvní strany sjednávají jako ujednání na samotné Smlouvě nezávislá pro případ, že jejich smluvní vztah z nějakého důvodu zanikne (např. dohodou, výpovědí nebo odstoupením). To znamená, že zůstane zachováno právo uplatňovat smluvní pokuty nebo úrok z prodlení, na něž vznikl nárok po dobu platnosti Smlouvy.

Článek 9

Zánik závazků

- 9.1 Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká:
- a) dohodou smluvních stran při vzájemném vyrovnání účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů;
 - b) jednostranným písemným odstoupením od této Smlouvy pro její podstatné porušení některou ze Smluvních stran;
 - c) výpovědí Objednatele bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou v délce tři měsíců, která začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi a končí uplynutím posledního dne příslušného kalendářního měsíce.
- 9.2 Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením této smlouvy ve smyslu § 1977 OZ se rozumí zejména:
- a) prodlení se zahájením a prováděním služeb dle této Smlouvy více než deset dnů;
 - b) poskytnutí služby s více nebo opakujícími se vadami vycházejícími z KPI, kdy měření KPI klesne pod 75 %;
 - c) neodstranění vad poskytované služby ve sjednané době dle této Smlouvy;
 - d) porušení ujednání podle čl. 6.10. Smlouvy

- 9.3 Odstoupení od této smlouvy pro podstatné porušení této Smlouvy se dále řídí ustanoveními § 2002 až 2005 OZ.

Článek 10 Závěrečná ujednání

- 10.1 Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
- 10.2 Smluvní strany se dohodly, že si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého ze základních identifikačních údajů, telefonních nebo faxových čísel či oprávněných osob, včetně právního nástupnictví.
- 10.3 Smluvní strany sjednávají pravidla pro doručování vzájemných písemností, není-li doručováno prostřednictvím datové schránky, tak, že písemnost se v případě pochybností či nedoručitelnosti považuje za doručenu nejpozději třetím pracovním dnem po jejím odeslání na adresu uvedenou v záhlaví této Smlouvy, nedoručí-li druhá strana písemné oznámení o změně adresy, a to bez ohledu na to, zda se adresát na této adrese zdržuje a zásilku si vyzvedne.
- 10.4 Jednacím jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této Smlouvy, je český jazyk.
- 10.5 Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvěděly v souvislosti s plněním této smlouvy a nesdělovat je třetím stranám. Dodavatel přitom bere na vědomí, že Objednatel je ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) povinným subjektem a souhlasí se zveřejněním této Smlouvy. Tento souhlas je poskytován do budoucna na dobu neurčitou pro účely informování veřejnosti o činnosti Smluvních stran. Výslovně je pro strany této Smlouvy sjednána možnost zpřístupnění či zveřejnění celé této Smlouvy v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto Smlouvou přímo souvisejících, pokud tím nedojde k porušení zákonem stanovené povinnosti mlčenlivosti.
- 10.6 Tuto smlouvu lze platně měnit pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma Smluvními stranami.
- 10.7 Tato smlouva nabývá platnosti po jejím podpisu poslední smluvní stranou, účinností dnem 1. 5. 2017 – 31. 12. 2017.
- 10.8 Součástí této Smlouvy jsou přílohy
- Příloha č. 1 – „Výkaz výměr – cenová nabídka“, - 16 stran
 - Příloha č. 2 – „SLA úklidových služeb“, 18 stran
 - Příloha č. 3 – „Plán úklidu“, 128 stran
 - Příloha č. 4 – „Upřesnění podmínek zakázky“, - 2 strany
- 10.9 Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před podpisem přečetly a stvrzují, že byla uzavřena po vzájemném projednání, podle jejich pravé svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

Praha dne 10. dubna 2017

v