

# SMLOUVA

## Článek I. SMLUVNÍ STRANY

**POSKYTOVATEL: Ilema s.r.o.**

**Zastoupená: Lenka Macášková – jednatel**

**Kontaktní osoba: Lenka Macášková**

**e-mail:** [REDACTED]

**Tel.:** [REDACTED]

**Bankovní spojení:** [REDACTED]

**Číslo účtu:** [REDACTED]

**IČO: 09503218**

**DIČ: CZ09503218**

**OBJEDNAVATEL ZŠ a MŠ Olomouc, Svatoplukova11, p.o.**

**Zastoupená : Mgr. Vladimíra Hanusová**

**Adresa (sídlo): Svatoplukova 11, 779 00 Olomouc**

**Email:** [REDACTED]

**Tel.:** [REDACTED]

**IČ : 70631034**

**DIČ: CZ 70631034**

## Článek II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout objednateli zajištění akce pro děti s doprovodem v termínu 13. 2. -18. 2. 2022 tj. ubytování, stravování a další služby v souladu s dílčí potvrzenou písemnou objednávkou objednatele. Změnit objednávku je možné písemně nebo elektronicky. Zařízení pro pobyt odpovídá hygienickým standardům dle platných předpisů a hygienických norem.

**Písemná objednávka obsahuje:** počty a složení ubytovaných osob (dospělí, děti), způsob/formy stravování, další objednané služby a způsob úhrady. Každá objednávka musí být potvrzena poskytovatelem.

Objednatel se zavazuje poskytovateli zaplatit za řádně poskytnutý předmět plnění, dle této smlouvy cenu dohodnutou v článku IV této smlouvy.

## Článek III. ROZSAH POSKYTNUTÉ SLUŽBY

Strava formou plné penze s dopoledními a odpoledními svačinami bude zajištěna pro žáky i doprovod. Současně bude zajištěn nepřetržitý pitný režim po celou dobu pobytu. Zvláštní požadavky na stravování jednotlivých dětí (alergie na potraviny) budou upřesněny objednatelem písemně před zahájením pobytu. Stravování musí odpovídat věku dětí a vyhovovat mikrobiologickým a hygienickým požadavkům.

Pobyt bude začínat obědem a končit poslední den snídání.

Poskytovatel je povinen zajistit, aby zařízení splňovalo bezpečnostní a hygienické předpisy (včetně úklidu), dle vládních nařízení.

Dozorující pracovníci ve funkci zdravotníka a noční služby budou mít k dispozici místnost pro ošetření případných poranění.

#### **Článek IV. CENA ZA POSKYTNUTÉ SLUŽBY**

Ceny služeb byly dohodnuty takto:

1. Ubytování 1 žáka včetně plné penze tj. 5x denně jídlo a celodenní pitný režim – ovocný čaj – děti základní školy [redacted] Kč, střední školy a dospělý doprovod [redacted] včetně DPH.
2. Termín plnění: 13. 2. -18. 2. 2022
3. počet nocí: 5
4. Počet platících dětí: [redacted]
5. Počet osob doprovodu: [redacted]
6. Ubytování: horská chata Javorka ve čtyř až šestilůžkových pokojích.
7. Stravování: plná penze tj. 5x denně jídlo a celodenní pitný režim, snídaně formou bufetu, svačinka dopoledne, oběd samoobslužný výdej, odpolední svačina, večere samoobslužný výdej.
8. Další objednané služby: zajištění dovozu a odvozu zavazadel a lyží z točky autobusu ve Vranči v ceně [redacted] Kč za skupinu do 50 osob.
9. Celková cena objednávky: cca 111.300,-Kč
10. Záloha ve výši 50% bude splatná do 7 dní od podpisu smlouvy.

#### **Článek V. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN**

Poskytovatelem potvrzená písemná objednávka je pro obě smluvní strany závazná.

Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli cenu pobytu dle vystavené faktury.

Objednatel se zavazuje zaslat poskytovateli jmenný seznam ubytovaných (jméno, příjmení, datum narození, adresa) 7 dní před nástupem k ubytování.

Reklamacie na služby musí být uplatněny okamžitě po vzniku závady. Pokud závadu nebude možno odstranit okamžitě, je nutno sepsat reklamaci v době pobytu písemně a předat. Na pozdější reklamacie nebude brán zřetel.

Škody, které klienti objednatele poskytovateli způsobí, budou řešeny přímo na místě. Úhrada škod musí být provedena v hotovosti před odjezdem klienta nebo po dohodě se zákonným zástupcem převodem na účet poskytovatele z účtu zákonného zástupce.

#### **Článek VI. STORNO PODMÍNKY**

- Zrušit objednávku lze bez storno poplatků v době do 30 dnů před začátkem pobytu.
- 30-21 dní před nástupem - 20% z celkové ceny objednaných služeb za každou stornovanou osobu
  - 20-10 dní před nástupem - 30% z celkové ceny objednaných služeb za každou stornovanou osobu
  - 9-3 dny před nástupem - 60% z celkové ceny objednaných služeb za každou stornovanou osobu
  - 2 dny před nástupem nebo nenastoupí-li osoba vůbec - 100 %.



Poskytovatel zohlední změnu počtu ubytovaných osob bez povinnosti úhrady storno poplatků na objednané služby do výše 5% z celkového objednaného počtu osob v případě doložení lékařského potvrzení o nemoci klienta.

Objednávka ze strany poskytovatele může být zrušena jen z důvodů živelné pohromy, technické havárie apod., na což je poskytovatel povinen upozornit objednatele bez zbytečného prodlení.

#### **Článek VII. FAKTURACE**

Na základě potvrzené objednávky vyhotoví poskytovatel zálohovou fakturu se splatností 7 dní. Při skončení pobytu vystaví poskytovatel pro objednatele fakturu se splatností 7 dní za skutečně poskytnuté služby ve dvou vyhotoveních.

Výše poplatku z prodlení činí za každý den prodlení 0,01% dlužné částky.

#### **Článek VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

Obě smluvní strany se budou včas a bez zbytečného odkladu navzájem informovat o důležitých skutečnostech ovlivňujících plnění této smlouvy v daném období.

Veškeré změny nebo dodatky k této smlouvě mimo případy touto smlouvou výslovně uvedené jsou platné pouze tehdy, pokud jsou oboustranně písemně potvrzeny.

Tato smlouva nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran. Obě smluvní strany prohlašují, že smlouvu podepsaly ze své svobodné vůle.

V Novém Hrozenkově dne 13. ledna 2022

Poskytovatel  
Macášková Lenka - jednatel



Objednatel  
Mgr. Vladimíra Hanusová

