

Příkazce
se sídlem
zastoupený
k podpisu pověřen
Ing. Pavel Čížek, náměstek hejtmána pro oblast dopravy, na základě usnesení RPK č. 1773/22 ze dne 28.02.2022
IČ
708 90 366
DIČ
CZ70890366
bankovní spojení

(dále pouze „Příkazce“)

Příkazník
se sídlem
zastoupený
Ing. Zdeňkou Kmochovou, jednatelkou
IČ
290 99 846
DIČ
CZ29099846
bankovní spojení

(dále pouze „Příkazník“)

Uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

KRAJSKÝ ÚŘAD Plzeňského kraje		Č.d.
Došlo: 16-03-2022		Zpr.
Č.j.	Počet listů	Počet příl.
		Ukl. za

**Dodatek č. 1/2022
ke SMLouvě PŘÍKAZNÍ
č. PS/3/2015 „Organizace IDP“**

uzavřené podle ustanovení § 2430 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a v souladu s § 18 odst. 1 písm. j) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Dodatek“).

I.

Dohodou smluvních stran se čl. III SMLOUVY PŘÍKAZNÍ č. PS/3/2015 „Organizace IDP“ stanovuje následovně:

Cílem projektu je organizování Integrované dopravy Plzeňského kraje (IDPK), měsíční zúčtování tržeb, marketing IDPK. Činnost Příkazníka bude spočívat v uskutečňování zejména následujících činností:

1.1. Měsíční zúčtování tržeb IDPK

1.1.1. Rozúčtování tržeb IDPK

1.1.2. Rozúčtování státem nařízených slev poskytovaných v IDPK

1.1.3. Rozúčtování slev Plzeňského kraje poskytovaných v IDPK

T: každý měsíc

1.2. Časové rozlišení tržeb IDPK za rok 2022

T: každý měsíc a leden 2023

1.3. Rozúčtování tržeb IDPK dle linek/tratí/smluv

1.3.1. Rozúčtování tržeb IDPK dle linek/tratí/smluv

1.3.2. Rozúčtování tržeb IDPK dle časového rozlišení dle linek/tratí/smluv

- 1.3.3. Rozúčtování státem nařízených slev poskytovaných v IDPK dle linek/tratí/smluv
T: každý měsíc
- 1.4. **Pololetní vyhodnocení tržeb IDPK a předložení do komisí a výborů rad města a kraje**
T: za 1. pololetí do 30.09.2022, za 2. pololetí do 28.02.2023
- 1.5. **Příprava podkladů k rozúčtování tržeb IDPK (výpočet podílů jednotlivých dopravců dle platných smluvních vztahů)**
T: začátkem každého pololetí
- 1.6. **Aktualizace smluvních vztahů**
T: podle potřeby, zpravidla před začátkem každého pololetí
- 1.7. **Tržby IDPK – rozdělení mezi dopravce, případné návrhy na změny tarifu (analýzy, dopady)**
T: podle požadavků objednatelů
- 1.8. **Marketing IDPK**
1.8.1. propagace IDPK v médiích, na sociálních sítích, průběžná aktualizace webových stránek,
1.8.2. zodpovídání dotazů od obcí, cestujících a prodejních a distribučních míst,
1.8.3. návrh a příprava propagačních materiálů IDPK (letáky, mapy, plánky, informační materiály, materiálů pro sociální sítě aj.),
1.8.4. propagace veřejné dopravy na LCD displejích v autobusech, vč. propagace tarifu, nosičů jízdného atd.
1.8.5. vydání a distribuce propagačních materiálů,
T: průběžně
- 1.9. **Řešení operativních problémů – zejména sjednocování názvů zastávek, návrh nových názvů zastávek, jejich projednání a návrh na zavedení; řešení bezbariérovosti zastávek, linek a tras; řešení návazností doprav apod.**
T: průběžně
- 1.10. **Organizace a konání pracovních skupin IDPK – operativní řízení IDPK, předávání informací mezi smluvními partnery IDPK, informace partnerů o připravovaných a realizovaných projektech atd.**
T: dle potřeby
- 1.11. **Jednání se zástupci samospráv, dopravců, Policie ČR**
T: dle potřeby, průběžně
- 1.12. **Náklady na cestovné vynaložené z důvodu místního šetření, dopravních průzkumů, jednání na obcích, popř. u dopravců. Úhrada členství v ČAOVD a cestovné na jednání ČAOVD (Česká asociace organizátorů veřejné dopravy)**
T: dle potřeby, průběžně
- 1.13. **Propagace IDPK na konferencích a seminářích, případné pořádání pracovních jednání v rámci ČAOVD. Získávání zkušeností od organizátorů z jiných krajů**
T: průběžně

1.14. Příprava a realizace dopravních průzkumů nebo analýz dat zaměřených na využívání spojů, obsazenosti vozidel, dodržování jízdních dob, získávání místních znalostí; kontrolní činnost

T: průběžně

1.15. Rozvoj systému IDPK

- 1.15.1. Spolupráce s generálním dodavatelem a provozovatelem Plzeňské (krajské) karty, Spolupráce s distribučními a prodejními místy (školení, poskytování konzultační činnosti),
- 1.15.2. Jednání o změnách tarifu IDPK a zavedení změn tarifu (pro vnitřní tarifní zónu 001 Plzeň a Tarifu a Tarifních zásad IDPK),
- 1.15.3. Spolupráce s ČAOVD a dopravci na přípravě zavedení Systému jednotného tarifu navrhovaného Ministerstvem dopravy ČR,
- 1.15.4. Jednání s novými dopravci o zařazení do systému IDPK, kontrola dodržování standardů IDPK,
- 1.15.5. Spolupráce s organizátory dopravy v okolních krajích, snaha o vzájemné uznávání tarifu, zavádění dohodnutých změn do odbavení, tarifu aj.,
- 1.15.6. Jednání s dalšími institucemi o dalších možnostech využití krajské karty (např. elektronické potvrzení o studiu do škol, dodavatelé odbavovacích zařízení, aj.),
- 1.15.7. Revize tarifních zón, hraničních zastávek a linkového vedení v tarifních zónách,
- 1.15.8. Pravidelná aktualizace číselníků IDPK, spolupráce na jejich tvorbě a implementaci, aktualizace SW aplikací pro výpočet výkonů dopravců a rozúčtování.

T: průběžně

1.16. Zabezpečení provozu informační linky IDPK, poskytování informací o dopravním spojení, přijímání objednávek spojů na zavolání, zodpovídání dotazů z webu idpk.cz

T: průběžně

II.

Výše odměny Příkazníka za uskutečnění činností vymezených čl. I tohoto Dodatku SMLOUVY PŘÍKAZNÍ č. PS/3/2015 činí částku ve výši 2.201.760,00 Kč (slovy dva miliony dvě stě jeden tisíc sedm set šedesát korun českých) bez DPH. K ceně bude připočtena DPH podle zákonné sazby platné v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění dle zákona o DPH. Odměna se stanovuje pro rok 2022. Výše dílčích úplat za jednotlivé činnosti je uvedena v příloze č. 1 tohoto Dodatku.

III.

Dohodou smluvních stran zůstává v ostatním SMLOUVA PŘÍKAZNÍ č. PS/3/2015 „Organizace IDP“ beze změn.

IV.

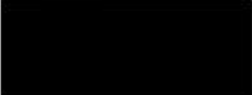
III. 1 Tento Dodatek je vyhotoven ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží dvě (2) vyhotovení.

III. 2 Smluvní strany souhlasí s uveřejněním tohoto Dodatku v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv,

uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že Dodatek k uveřejnění v registru smluv zašle správci registru smluv Příkazce. Příkazce se zavazuje, že tak učiní do 30 dnů od uzavření Dodatku.

- III.3 Tento Dodatek nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran. Účinnosti nabývá tento Dodatek nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv.
- III.4 Obě smluvní strany prohlašují, že si Dodatek přečetly, že je jim jeho obsah srozumitelný a že s ním bez výhrad souhlasí. Tento Dodatek byl uzavřen na základě pravé a svobodné vůle účastníků, na důkaz čehož byl jimi podepsán.
- III.5 Za Příkazce byl souhlas s uzavřením tohoto Dodatku udělen usnesením Rady Plzeňského kraje č. 1773/22 ze dne 28.02.2022.

Příloha č. 1 – Výše dílčích úplat za jednotlivé činnosti


Mgr. Dušan Pakandl
zodpovědný pracovník Příkazce


Ing. Zdeňka Kmochová
zodpovědný pracovník Příkazníka


Ing. Pavel Čížek
osoba odpovědná RPK

Plzeňský kraj 14-03-2022
V Plzni dne

POVED s. r. o. 2.3.2022
V Plzni dne


Ing. Pavel Čížek
náměstek hejtmána pro oblast doprava


Ing. Zdeňka Kmochová
jednatelka

Výše dílčích úplat za jednotlivé činnosti

Činnosti	Bod dodatku	Úhrada	DPH	CELKEM
Měsíční vyúčtování tržeb IDPK vč. kompenzací za slevy	1.1	150 000	31 500	181 500
Časové rozlišení tržeb IDPK	1.2	40 000	8 400	48 400
Rozúčtování tržeb IDPK dle linek/tratí/smluv	1.3	110 000	23 100	133 100
Pololetní vyhodnocení tržeb a předložení vyhodnocení do komisi, popř. rad	1.4	20 000	4 200	24 200
Příprava podkladů k rozúčtování tržeb IDPK (výpočet podílů jednotlivých dopravců dle platných smluvních vztahů)	1.5	110 000	23 100	133 100
Aktualizace smluvních vztahů	1.6	70 000	14 700	84 700
Tržby IDPK – rozdělení mezi dopravce, případné návrhy na změny tarifu (analýzy, dopady)	1.7	100 000	21 000	121 000
Marketing IDPK	1.8	600 000	126 000	726 000
Řešení operativních problémů	1.9	200 000	42 000	242 000
Organizace a konání PS IDPK	1.10	36 000	7 560	43 560
Jednání se starosty, dopravci	1.11	50 000	10 500	60 500
Náklady spojené s účastí na konferencích, seminářích, jednáních ČAOVD, členství v ČAOVD	1.12	50 000	10 500	60 500
Propagace IDPK na konferencích a seminářích, případné pořádání pracovních jednání v rámci ČAOVD. Získávání zkušeností od organizátorů z jiných krajů	1.13	50 000	10 500	60 500
Dopravní průzkumy-realizace, popř. kontrolní činnost	1.14	150 000	31 500	181 500
Rozvoj systému	1.15	1 100 000	231 000	1 331 000
Zabezpečení provozu informační linky IDPK	1.16	500 000	105 000	605 000
C E L K E M		3 336 000	700 560	4 036 560

Úplata - město - rok (34 %)

1 134 240 238 190 1 372 430

Úplata - kraj - rok (66 %)

2 201 760 462 370 2 664 130

Úplata je vyjádřena bez DPH.

C.j. :

Počet listů : 3/4

Počet výtisků :

Číslo výtisku : 1

Za správnost :

Radní *Ing. Petr Čížek*Vedoucí odboru *Ing. Zdeněk J. Štáhl*Právník *Ing. Karel Štěpánek*Kompetence na základě : *uvn. IDPK*

č. 1723/22 ze dne 22.2.2022

Datum : 14-03-2022