

Příkazní smlouva
pro Zajištění inženýrských činností – TDI – pro realizaci akce v areálu
Střední průmyslové školy a Gymnázia Na Třebešíně, Na Třebešíně 2299, 108 00 Praha 10

Rekonstrukce otopné soustavy v sídle objednatele

uzavřená níže uvedeného dne měsíce a roku dle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský
zákoník, mezi smluvními stranami

článek I.

Smluvní strany

1. příkazce: Střední průmyslová škola a Gymnázium Na Třebešíně, p.o. hl.m. Prahy
se sídlem: Na Třebešíně 2299, 108 00 Praha 10
zastoupený: Mgr. L. Bauerem, ředitelem školy
IČ: 61385417
DIČ: CZ61385417
bankovní spojení: ██████████
č. účtu: ██████████
(dále jen "příkazce")

A

2. příkazník: Ing. Radek Trhlík - Rt
se sídlem: Jemenská 578, 160 00 Praha 6
zastoupený: Ing. R. Trhlíkem
bankovní spojení: ██████████
číslo účtu: ██████████
IČ: 16173881
DIČ : CZ6408150463
Autorizace ČKAIT : ze dne 30.11.1993, č. aut 0001243
(dále jen "příkazník")

článek II.
Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je:

1. Zajištění souboru výkonů inženýrské činnosti investora ve formě: investorsko-technického dozoru při realizaci akce a provedení profesních výkonů po dokončení staveb a jejich uvedení do užívání (dále také jen DÍLO)

Rekonstrukce otopné soustavy v sídle objednatele

podle projektového řešení vypracovaného Ing. Vladimírem Galádem (dále jen Projektant) a následně podle Projektu zpracovaného Zhotovitelem TEPLO CZ s.r.o., IČ 63989158 (dále jen Zhotovitel) a odsouhlaseného Projektantem, ve smyslu SOD uzavřené mezi Příkazcem a Zhotovitelem . to vše v areálu Příkazce, Na Třebešíně 2299, Praha 10. Rozsah dozorované stavby je stanoven Smlouvou o dílo mezi Objednatelem a Zhotovitelem.

2. Zajištění technického dozoru investora se rozumí zejména:
 - seznámení se se smluvní a technickou dokumentací k akcím, obsahem smluv o dílo, stavebním povolením a jeho podmínkami, je-li vydáno.
 - kontrolovat provádění dozorovaného DÍLA podle platných obecně závazných technických předpisů a norem, dodržování provádění a rozsahu prací dle smlouvy o dílo (dále jen SOD), dodržování podmínek stavebního povolení, je-li vydáno
 - zajistit a koordinovat součinnost mezi Zhotovitelem a Projektantem v rámci pravidelných kontrolních dnů stavby, činnosti autorského dozoru Projektanta i mimo ně
 - kontrolovat dodržování kvality prací a objemu provedených prací ve vztahu k SOD, platné legislativě a popisu výkonů z orientačního rozpočtu DÍLA
 - sledovat předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí, výrobků a prací a shromažďování dokladů o těchto zkouškách
 - kontrolovat věcnou a cenovou správnost platebních dokladů a potvrzovat jejich věcnou správnost
 - sledovat postup prací z hlediska schváleného harmonogramu prací (součást SOD), informovat příkazce o závažných okolnostech týkající se zejména časového skluzu prací
 - vypracovat stanoviska k uvažovaným změnám v průběhu realizace dozorovaného DÍLA a k případným vícepracím, zvyšujícím náklady dozorovaného DÍLA
 - průběžně informovat příkazce o všech závažných skutečnostech
 - kontrolovat konstrukce a práce, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku
 - kontrolovat stavební připravenost při koordinaci prací zhotovitele akce Rekonstrukce elektro a navazující činnosti
 - spolupracovat při výběru vzorků
 - kontrolovat vliv výstavby na životní prostředí v okolí stavby a v případě zjištění nedostatků navrhnout řešení
 - v případě potřeby zajistit technický dozor investora při činnostech příkazníka dozorovaného DÍLA i mimo obvyklou pracovní dobu
 - kontrolovat vedení stavebního deníku, deníku méněprací a víceprací

- organizovat a vést pravidelné kontrolní dny obvykle 1 x týdně, operativní porady dle potřeby
 - v případě potřeby navrhnout opatření k zamezení škod
 - provádět dohled při individuálních provozních a komplexních zkouškách a kontrolovat splnění požadovaných technických parametrů stanovených projektovou dokumentací / SOD
 - zajistit veškeré doklady pro provedení předávacího a přejímkového řízení, soupis vad a nedodělků včetně kontroly jejich odstranění, připravit a organizovat předávací a přejímkové řízení, zpracovat návrh protokolu o předání a převzetí dozorovaného DÍLA
 - spolupracovat při organizaci uvedení dozorovaného DÍLA a jednotlivých provozních částí do provozu
 - provádět dohled nad vyklizením zařízení staveniště a objektu příkazníkem dozorovaného DÍLA
 - kontrolovat dokumentaci skutečného provedení dozorovaného DÍLA a úplnost dokladů včetně záručních listů je-li to obsahem SOD
 - spolupracovat při závěrečném technicko-ekonomickém vyhodnocení
 - předat veškeré doklady příkazci a vrátit zapůjčené podklady
 - předmětem činnosti TDI nejsou projektové práce
3. Příkazník předmět smlouvy zabezpečuje jménem a na účet příkazce.

článek III Povinnosti příkazníka

1. Příkazník se zavazuje při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí a chránit zájmy příkazce. Odborná péče příkazníka musí být v souladu s platnými právními předpisy. Příkazník není oprávněn plnění smlouvy zabezpečit prostřednictvím třetí osoby.
2. Činnost, k níž se příkazník zavázal, je povinen uskutečňovat podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí, týkajících se této smlouvy a které mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce. Zjistí-li příkazník při plnění předmětu smlouvy vhodnost jiného řešení, které není touto smlouvou upraveno, je povinen informovat příkazce a zároveň mu včas předložit návrh řešení a případně vypracovat návrh dodatku smlouvy.

článek IV. Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je oprávněn znát veškeré skutečnosti, týkající se plnění smlouvy.
2. Příkazce je oprávněn si u příkazníka kdykoli ověřit plnění smlouvy.
3. Příkazce je povinen poskytovat příkazníkovi účinnou součinnost pro vykonávání činností dle čl. I. této smlouvy.
4. Příkazce zplnomocňuje příkazníka ke všem činnostem, souvisejícím s plněním smlouvy.
5. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi podklady nezbytné pro splnění díla dle této smlouvy při podpisu smlouvy, případně dle dohody obou smluvních stran.

článek V. Doba plnění

Termín začátku provádění inženýrské činnosti byl stranami sjednán nejpozději od podpisu této smlouvy, předpoklad 2/2022. Ukončení plnění předmětu smlouvy se váže k datu předání dozorovaného DÍLA a odstranění případných vad a nedodělků z přejímacího řízení. Předpokládaná lhůta realizace akce dle SOD činí 6 měsíců.

článek VI. Odměna a platební podmínky

1. Odměna za předmět smlouvy v rozsahu čl. II. a V. této smlouvy je smluvní a je stanovena jako nejvýše přípustná, příkazce nestanovil žádné podmínky k možnosti jejího překročení.

Odměna činí: celkem bez DPH =329.000,- Kč (slovy třistadvacetdevětisickorunčeských), k této ceně bude připočtena DPH podle platných předpisů.

V případě, že dojde k přerušení nebo pozastavení prací Zhotovitele dle SOD, Příkazce vydá Příkazníkovi pokyn k přerušení nebo pozastavení výkonu činnosti TDI dle této smlouvy a nedojde k prodloužení plánované lhůty výstavby dle SOD, bude celková odměna snížena o =45.000,- Kč za každý kalendářní měsíc, po který Příkazník činnost TDI nevykonával, případně o odpovídající poměrnou část.

2. Oprávněně vystavená faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu včetně těchto údajů (fakturace bude probíhat pro každou etapu samostatně) :
 - údaje příkazníka, obchodní jméno, sídlo, IČ, DIČ, bankovní spojení, registrační číslo v obchodním rejstříku (číslo vložky, oddíl) a údaj osvědčení o registraci k DPH
 - číslo smlouvy
 - číslo a název stavby, číslo a název etapy
 - předmět díla
 - číslo faktury
 - fakturovanou částku
 - datum zdanitelného plnění za fakturovanou částku
 - razítko a podpis oprávněné osoby, stvrzující oprávněnost, formální a věcnou správnost faktury.
3. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu a údaje uvedené v bodě 2. tohoto článku, je příkazce oprávněn vrátit ji příkazníkovi k odstranění vad nebo k doplnění. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury příkazci.
4. Smluvní strany vzájemně dohodly, že fakturace bude probíhat měsíčně, vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce, poměrnou částkou (1/6 ceny sjednané dle čl VI.1 této smlouvy. Faktury budou uhrazeny převodem na výše uvedený účet příkazníka, a to 21 dní od potvrzení zástupcem příkazce a doručení příkazci. Faktura bude zaslána ve dvojím vyhotovení na adresu Příkazce. Závěrečná faktura ve výši minimálně 10% z ceny díla bude uhrazena po předání stavby a odstranění případných vad a nedodělků z přejímacího řízení.

5. Zjistí-li příkazce v průběhu plnění smlouvy její porušení nebo další nedostatky v činnosti příkazníka, je po předchozím projednání oprávněn přiměřeně snížit cenu za dílo vzhledem k objemu stavby a následkům vzniklým neplněním této smlouvy, nebude-li dohodnuto jinak.
6. Příkazce prohlašuje, že je pro tuto zakázku ve smyslu „Informace GFŘ a MF k režimu daňové povinnosti na DPH ve stavebnictví“ ze dne 9. 11. 2011, v postavení osoby povinné k dani.

článek VII.

Důvody pro vypovězení smlouvy

1. Smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran nebo výpovědí kterékoli smluvní strany. Výpovědní lhůta činí 2 měsíce a počíná prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď druhé straně doručena.
2. Příkazce je oprávněn vypovědět smlouvu v plném rozsahu nebo jen z části. Učiní-li tak, odpovídá příkazce za oprávněné a prokázané finanční závazky, ke kterým bude příkazník zavázán na základě úkolů, učiněných v souladu s touto smlouvou, do posledního dne výpovědní lhůty.
3. Při vypovězení smlouvy je příkazník povinen podat příkazci zprávu o rozsahu plnění smlouvy, seznámit jej se skutečnostmi, které by mohly příkazci způsobit škodu a předat veškerou dokumentaci vázící se k předmětu smlouvy. Příkazník je povinen i během výpovědní lhůty řádně plnit své povinnosti a závazky, vyplývající z této smlouvy.

článek VIII.

Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, do splnění všech závazků vyplývajících z této smlouvy, od nabytí účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Vztahy mezi smluvními stranami, jejich práva a povinnosti, jež nejsou touto smlouvou upraveny, se řídí občanským zákoníkem a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
3. Tato smlouva může být změněna či doplněna pouze dodatkem podepsaným oběma smluvními stranami.
4. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, příkazce obdrží jedno vyhotovení a příkazník jedno vyhotovení.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek.
6. Smluvní strany dohody výslovně sjednávají, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) zajistí Střední průmyslová škola a Gymnázium Na Třebešíně.

V Praze dne

V Praze dne

příkazce
Mgr. Luboš Bauer
ředitel školy

příkazník
Ing. Radek Trhlík