

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA NA VÝKON TECHNICKÉHO DOZORU STAVEBNÍKA A KOORDINÁTORA BOZP NA STAVBU „ÚPRAVY VNITROBLOKU SÍDLIŠTĚ JASELSKÁ, ETAPY B, C“

č. smlouvy příkazce: VSJ00056/2022

uzavřená podle ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ve znění pozdějších předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

Příkazce:	Město Mnichovo Hradiště
se sídlem	Masarykovo náměstí 1, 295 21 Mnichovo Hradiště
statutární zástupce:	Mgr. Ondřej Lochman, Ph.D., starosta
IČ/DIČ:	00238309/CZ 00238309
bank. spojení:	Komerční banka, a.s.
číslo účtu:	2627181/0100
pověření zástupci Příkazce	
ve věcech smluvních:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
ve věcech technických:	

(dále jen „Příkazce“)

a

Příkazník:	Jiří Bouma
se sídlem	Na Příkopech 416, Mnichovo Hradiště
odpovědný zástupce:	Jiří Bouma
IČ/DIČ:	00730661/CZ6707221389
bank. spojení:	Equa bank
číslo účtu:	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
kontakt:	

(dále jen „Příkazník“)

(Příkazce a Příkazník společně dále jen „smluvní strany“)

I. Preambule

1. Tato Příkazní smlouva (dále také jen „Smlouva“) se uzavírá na stavbu „Úpravy vnitrobloku sídliště Jaselská, etapy b, c“.
2. Příkazník prohlašuje, že je způsobilý uskutečnit službu v požadovaném rozsahu podle Smlouvy, je vybaven potřebnými odbornými znalostmi, materiálními, technickými a organizačními prostředky k jeho realizaci a splňuje všeobecné i zvláštní podmínky pro poskytování služeb podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání ve znění pozdějších předpisů.
3. Příkazník se zavazuje, že pro Příkazce a na jeho účet zařídí níže specifikovanou záležitost a za tím účelem provede požadované činnosti, nebo činnosti, které vyžaduje povaha obstarávané záležitosti.

II. Úvodní ustanovení

1. Příkazník prohlašuje, že se detailně seznámil se všemi podklady k veřejné zakázce, s rozsahem a povahou služby, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci služby a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci služby za dohodnutou maximální smluvní cenu uvedenou v Smlouvě.
2. Příkazník bere na vědomí, že Příkazce uzavírá tuto Smlouvu za účelem a pro zajištění bezvadné realizace stavebních prací s těmito základními identifikačními údaji:

Název stavby:	„Úpravy vnitrobloku sídliště Jaselská, etapy b, c“
Místo provádění:	k.ú. Mnichovo Hradiště

Dokumentace: dokumentace pro provádění stavby Úpravy vnitrobloku sídliště Jaselská, etapy b, c, vypracovaná Ing. Z. Fiedlerem, Ostrá 210, 289 22 Lysá nad Labem, IČ: 67615988

Celkové předpokládané náklady dle SoD: 2.184.344,07 Kč bez DPH

Předpokládaná doba vlastní realizace stavby je 90 dní, a to v období od 03/2022 do 06/2022.

3. Příkazník výslovně prohlašuje, že si není vědom žádného střetu zájmů, který by mohl mít vliv na průběh stavby.

Článek III.

Předmět Smlouvy, doba trvání Smlouvy

1. Předmětem smlouvy je výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP na akci „Úpravy vnitrobloku sídliště Jaselská, etapy b, c“
2. Doba trvání Smlouvy začíná podpisem Smlouvy a končí převzetím dokončeného díla.
3. Smlouva může být ukončena i dříve, pokud dojde z jakýchkoliv důvodů k rozhodnutí o nerealizaci stavby, k ukončení smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby nebo i z jakýchkoliv jiných důvodů. V takovém případě má Příkazník nárok na úhradu prokazatelně vynaložených nákladů do doby ukončení této Smlouvy.

Článek IV.

Specifikace závazku Příkazníka

1. Příkazník se zavazuje za účelem řádné realizace stavby pro Příkazce provést činnosti technického dozoru stavebníka (dále jen TDS) a koordinátora BOZP (dále je KBOZP), v režimu občasného dozoru.
2. Příkazník v rámci TDS se zavazuje, zabezpečuje nebo kontroluje zejména tyto činnosti:
 - seznámení se s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem smluv a s obsahem stavebního povolení,
 - odevzdání staveniště (pracoviště) zhotovitelům a zabezpečení zápisu do stavebního (montážního) deníku,
 - účast na kontrolním zaměření terénu zhotovitelem před zahájením prací,
 - dodržení podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby,
 - o všech závažných okolnostech bez odkladu informovat Příkazce,
 - kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě Příkazci,
 - průběžnou kontrolu těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku,
 - spolupráci s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
 - spolupráci s projektantem a se zhotoviteli při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
 - sleduje, jestli zhotovitelé provádějí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontrolu jejich výsledků a vyžaduje doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.),
 - kontroluje dodržování navrženého technologického postupu, kontroluje, zda jsou práce prováděny podle dohodnutých podmínek k příslušným druhům prací a dodávek a v souladu se stanovisky dotčených orgánů, a to ve spolupráci s autorským dozorem,
 - účastní se v zastoupení stavebníka kontrolních prohlídek prováděných stavebním úřadem a zpracovává stanovisko k zjištěným skutečnostem a návrhy k nápravě případných nedostatků,
 - sleduje vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách,
 - projednává se zhotovitelem a s osobou vykonávající AD drobné dodatky a změny projektové dokumentace, které nevyžadují změnu stavby, nezvyšují náklady stavby, neprodlužují čas plnění a nezhoršují parametry a užité vlastnosti stavby, provádí o tom záznam nebo záznam do SD, informuje o úpravách stavebníka a podle rozsahu pověření si vyžádá jeho stanovisko,

- upozorňuje zápisem do SD zhotovitele na všechny závady a nedostatky, vyzývá jej k neprodlenému zjednání nápravy a splnění výzvy kontroluje, odsouhlasuje postup při odstraňování, v případě neshody informuje stavebníka a vyžádá si jeho rozhodnutí;
 - organizačně zabezpečuje kontrolní dny stavby, připravuje pro ně podklady, týkající se výkonu činnosti TDS, vypracovává soupis vad a nedodělků, zúčastňuje se kontrolních dnů stavby a plní úkoly z nich vyplývající pro výkon činnosti TDS
 - hlášení archeologických nálezů,
 - spolupracuje s pracovníky zhotovitele při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
 - kontroluje postup prací podle časového plánu stavby a ustanoveními smluv a upozorňuje zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
 - kontrolu řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí,
 - kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby,
 - kontrolu odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech,
 - kontrolu vyklizení staveniště zhotovitelem.
3. Příkazník se v rámci KBOZP zavazuje, zabezpečuje nebo kontroluje zejména tyto činnosti:
- zpracování plánu BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, v platném znění a v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, a to v dostatečném časovém předstihu před zahájením prací, včetně jeho aktualizace,
 - zpracování oznámení o zahájení prací dle zák. č. 309/2006 Sb., v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb. a jeho doručení příslušnému oblastnímu inspektorátu práce,
 - zajištění funkce koordinátora BOZP dle zák. č. 309/2006 Sb. a v souladu s nařízením vlády č. 591/2006 Sb. po celou dobu provádění stavby.
4. Podmínkou bezvadného poskytnutí služby je přítomnost osoby poskytující TDS a KBOZP min. 2 dny v týdnu včetně víkendů a státních svátků, pokud budou na stavbě probíhat stavební práce a související služby nebo dodávky.
5. Součástí služby jsou i práce výslovně nespécifikované, které však jsou k řádnému provedení výkonu TDS nezbytné a o kterých Příkazník vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl, nebo mohl vědět. Provedení těchto prací však v žádném případě nezvyšují sjednanou cenu.

Článek V.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Příkazník je povinen zařídit sjednanou záležitost s odbornou péčí, podle pokynů Příkazce, v souladu s předanými podklady a v souladu se zájmy Příkazce, které Příkazník zná nebo by znát měl.
2. Příkazník je povinen po celou dobu provádění služby podle Smlouvy disponovat potřebnou kvalifikací. Příkazník je na žádost Příkazce povinen existenci skutečností prokazujících potřebnou kvalifikaci Příkazci prokázat ve lhůtě stanovené Příkazcem a způsobem dle požadavku Příkazce.
3. Příkazník se zavazuje neprodleně informovat Příkazce o všech skutečnostech, které by mu mohly způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto Smlouvou.
4. Příkazník je povinen upozornit Příkazce bez zbytečného odkladu na nevhodnost jeho pokynů, jestliže mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
5. Příkazník se zavazuje bez zbytečného odkladu, nejpozději do 3 dnů, předat Příkazci všechny věci, které za něho převzal nebo obstaral při vyřizování sjednané záležitosti. Požaduje-li to jedna ze smluvních stran, sepíše smluvní strany o předání věci předávací protokol, který musí být podepsán oprávněnými zástupci smluvních stran.
6. Sjednanou záležitost může Příkazník zařídit prostřednictvím jiných osob s předchozím souhlasem Příkazce, odpovídá však, jako by plnil sám.
7. Příkazce je povinen vyzkoušet zhotovitele stavby o uzavření Smlouvy a o oprávněních a povinnostech technického dozoru stavebníka.

Článek VI.

Odměna a platební podmínky

1. Smluvní odměna za poskytnutí služby v celém sjednaném rozsahu, tzn. po dobu provádění výstavby díla v délce 90 dnů od zahájení do předání stavby + další 15 dní před zahájením a 15 dní po ukončení stavby, je dohodnuta smluvními stranami ve **výši 68.000 Kč** bez DPH (výpočet: 17.000 Kč/30 dní x 4) a zahrnuje veškeré náklady nezbytné k řádnému splnění závazků Příkazníka, včetně nákladů např. na dopravu, telefon apod.
2. K výše uvedené sjednané ceně v odst. 1. bude připočtena daň z přidané hodnoty v aktuálně platné výši, pokud je Příkazník registrován na příslušném finančním úřadě k dani z přidané hodnoty.
3. Odměna Příkazníka nezahrnuje náklady související se zabezpečením inženýrské činnosti, ke kterým je povinen Příkazce. Tyto náklady nese Příkazce a jejich úhradu bude provádět na základě Příkazníkem předložených dokladů. Jsou to např. veškeré správní poplatky, dodatečné průzkumy, pasporthy, projekty apod.
4. Odměna Příkazníka bude fakturována na základě konečné faktury, doručené Příkazci na adresu: město Mnichovo Hradiště, Masarykovo náměstí 1, 295 21 Mnichovo Hradiště. Splatnost faktury činí 21 dní ode dne jejího doručení Příkazci.
5. Oprávněně vystavená faktura musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
6. V odměně nejsou zahrnuty správní, soudní a jiné obdobné poplatky, náklady právního zastoupení advokátem nebo komerčním právníkem, odměna notáře a soudního znalce a jiné obdobné výdaje.
7. Příkazník má nárok na úhradu dalších nákladů, které s předchozím písemným souhlasem Příkazce účelně vynaloží při splnění svých závazků z této Smlouvy a které řádně a včas Příkazci vyúčtuje, a to vždy na základě oboustranně podepsaného písemného dodatku k této Smlouvě.
8. V případě, že dojde k přerušení nebo pozastavení stavebního díla, které je cílem realizace služby dle této Smlouvy, bude fakturace upravena na základě dohody smluvních stran.
9. Platby budou hrazeny prostřednictvím účtu města Mnichovo Hradiště, kdy na zveřejněném výpisu budou uvedeny tyto údaje: zaúčtovaná částka a měna, datum připsání platby na účet, popis platby, název účtu plátce, je-li předán odesílající bankou, zpráva pro příjemce, variabilní, konstantní a specifický symbol, byly-li plátcem uvedeny (služba transparentní účet u Komerční banky, a.s.).
10. Pro případ písemného pokynu Příkazce na technickou pomoc nad rámec smlouvy je stanovena hodinová zúčtovací sazba na ve výši 550 Kč bez DPH, která zahrnuje veškeré náklady Příkazce související s poskytovanou službou.

Článek VII.

Dohoda o smluvní pokutě, úrok z prodlení, náhrada škody a odpovědnost Příkazníka

1. V případě, že Příkazník nebude řádně plnit činnosti, ke kterým se zavázal v článku IV. Smlouvy, zavazuje se Příkazník uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý jednotlivý případ. Dojde-li k opakovanému porušení stejné povinnosti, vztahuje se zde sjednaná sankce na každé opakované porušení.
2. V případě, že Příkazník nedodrží jakékoli termíny vyplývající z této Smlouvy nebo stanovené Příkazcem nebo nesplní pokyn udělený Příkazcem na základě Smlouvy, zavazuje se Příkazník uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý den prodlení.
3. Smluvní pokuta je splatná do 30 dnů ode dne doručení písemného vyúčtování její výše Příkazníkově. Příkazce je oprávněn provést vzájemný zápočet všech dlužných částek mezi oběma smluvními stranami, a to i takových, které nesouvisí s plněním dle této Smlouvy.
4. Příkazce se zavazuje při prodlení se zaplacením faktury zaplatit Příkazníkově úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.
5. Příkazce má právo na náhradu škody způsobené porušením jakékoli povinnosti Příkazníkem vztahující se k této Smlouvě. Vznikne-li škoda v důsledku porušení povinnosti, která je utvrzena

smluvní pokutou, má Příkazce právo na náhradu škody, která dohodnutou smluvní pokutu převyšuje.

6. Příkazník odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění služby v rozsahu stanoveném příslušnými právními předpisy, zejména občanským zákoníkem a dále touto Smlouvou.
7. Příkazce je oprávněn reklamovat nedostatky poskytování služby Příkazníka do dvou let, kdy plnění dle Smlouvy bylo ukončeno. Touto lhůtou nejsou dotčeny záruční lhůty a zákonná odpovědnost vyplývající ze závazkových vztahů, které uzavřel Příkazník jménem a na účet Příkazce. Příkazce má právo na bezodkladné a bezplatné odstranění nedostatků.

Článek VIII. Zánik závazku

1. Příkazce je oprávněn příkaz kdykoli odvolat. Pouze v případě, že důvodem pro odvolání není porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy ze strany Příkazníka, má Příkazník právo na úhradu nákladů, které v souvislosti s plněním Smlouvy účelně vynaložil a na poměrnou část odměny přiměřenou vynaložené námaze.
2. Příkazník je oprávněn kdykoli příkaz vypovědět ve výpovědní lhůtě dvou měsíců, které běží od prvního dne měsíce následujícího, kdy výpověď byla prokazatelně doručena Příkazci. Příkazník je v takovém případě povinen uhradit Příkazci škodu, která mu tím vznikla, ledaže by důvod výpovědi spočíval v porušení povinností vyplývajících z této Smlouvy ze strany Příkazce.
3. Příkazník je po skončení Smlouvy výpovědí povinen Příkazce upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škod bezprostředně hrozícím nedokončením činnosti. Jestliže tato opatření nemůže Příkazce učinit ani pomocí jiných osob a požádá Příkazníka, aby je učinil sám, je Příkazník k tomu povinen. Za další činnost dle předchozí věty má Příkazník nárok na úhradu nákladů.

Článek IX. Zveřejnění Smlouvy a obchodní tajemství

1. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
2. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR zveřejní Příkazce.
3. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují souhlas k jejich užití a zveřejnění bez stanovení dalších podmínek.
4. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v souladu se zákonem o registru smluv.

Článek X. Závěrečná ustanovení

1. Tuto Smlouvu je možno měnit pouze písemně na základě vzestupně číslovaných dodatků, a to prostřednictvím osob oprávněných k uzavření Smlouvy.
2. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, které mají platnost a závaznost originálu, z nichž Příkazce a Příkazník po jednom výtisku.
3. Veškeré náležitosti touto smlouvou neupravené se budou řídit příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, jakož i ustanoveními dalších obecně závazných právních předpisů.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na podkladě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní či za jinak nápadně nevýhodných podmínek, přičemž si obě strany tuto

smlouvu před jejím podpisem pozorně přečtely a je jim srozumitelná ve všech ustanoveních a jejich důsledcích, na důkaz čehož opatřují smlouvu svými podpisy.

5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu Smlouvy a jejím zveřejněním podle čl. IX, odst. 1.

V Mn. Hradišti dne 07.03.2022

V Mn. Hradišti dne 07.03.2022

Za Příkazce:

Za Příkazníka:

.....
Ing. Pavel Král
vedoucí Odboru investic a komunálního hospodářství

.....
Jiří Bouma