

S M L O U V A
O P O S K Y T N U T Í D O T A C E
*podle § 10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, vše v platném znění.*

I. SMLUVNÍ STRANY

1. Poskytovatel: statutární město Plzeň
Sídlo: náměstí Republiky 1, Plzeň, PSČ 301 00
IČ: 00075370
DIČ: CZ 00075370
Bankovní spojení: Komerční banka a. s., Plzeň-město
Číslo účtu: 1120311/0100
Zastoupený: **Mgr. Eliškou Bartákovou**, náměstkyní primátora pro oblast kultury, památkové péče a sociálních věcí, na základě plné moci ze dne 20. 11. 2018, č. j. ZM – 147/2018

a

2. Příjemce: **DOMUS – Centrum pro rodinu, z.s.**
Právní forma: spolek, vedený u Krajského soudu v Plzni pod spisovou značkou L 5392
Sídlo: Černická 617/7, 301 00 Plzeň
IČ: 22842250
Bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s.
Číslo účtu: 43-5193300247/0100
Zastoupený: **XXXXXXXXXXXXXX**, ředitelkou

uzavírají na základě usnesení Zastupitelstva města Plzně č. 482 ze dne 13. prosince 2021 smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu města Plzně v rámci víceletého dotačního programu Kofinancování sociálních služeb na roky 2022-2025.

II. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

Smluvní strany prohlašují, že pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy, právně závazná i ustanovení obsažená v Zásadách poskytování dotací z rozpočtu statutárního města Plzně (dále jen „Zásady“), které jsou k dispozici na webových stránkách města Plzně (www.plzen.eu – Úřad – Granty a dotace) a jsou platné v den podpisu smlouvy.

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Poskytovatel poskytne příjemci dotaci v celkové výši **668 000 Kč (slovy: šest set šedesát osm tisíc korun českých)**, kterou příjemce za podmínek stanovených touto smlouvou, uvedených v Zásadách a vyhlášení dotačního programu, přijímá. Uvedená částka je na celé dotační období, tedy na roky 2022 až 2025. Částky podpory na jednotlivé roky představují:
 - a. na rok 2022 ve výši 164 000 Kč (slovy: jedno sto šedesát čtyři tisíc korun českých);
 - b. na rok 2023 ve výši 166 000 Kč (slovy: jedno sto šedesát šest tisíc korun českých);
 - c. na rok 2024 ve výši 168 000 Kč (slovy: jedno sto šedesát osm tisíc korun českých);
 - d. na rok 2025 ve výši 170 000 Kč (slovy: jedno sto sedmdesát tisíc korun českých).
2. Dotace je určena na zajištění provozu sociální služby **DOMUS – Centrum pro rodinu, z.s.** (sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, identifikátor: 8626776).

3. Příjemce je povinen realizovat provoz sociální služby specifikované v čl. III. odst. 2. v souladu s předloženou Žádostí v období:
 - a. od 1. ledna 2022 do 31. prosince 2022
 - b. od 1. ledna 2023 do 31. prosince 2023
 - c. od 1. ledna 2024 do 31. prosince 2024
 - d. od 1. ledna 2025 do 31. prosince 2025

IV. PODMÍNKY ČERPÁNÍ DOTACE

1. Příjemce se zavazuje řídit se při použití a vyúčtování poskytnuté dotace touto smlouvou, podmínkami uvedenými v Zásadách, právními předpisy a používat dotaci výhradně k účelu podle čl. III. odst. 2. této smlouvy.
2. Nesplnění podmínek uvedených v odst. 3–6 tohoto článku, je považováno za porušení závažné povinnosti ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši, v jaké byla rozpočtová kázeň porušena, a to za každý jednotlivý případ.
3. Příjemce je povinen část dotace použít na zajištění základních činností souvisejících s poskytováním sociálních služeb v roce 2022 uvedených v čl. III. odst. 2 na **osobní náklady**. Rozdělení nákladů na roky 2023, 2024 a 2025 bude předmětem dodatků ke smlouvě.
4. Příjemce je oprávněn převádět mezi kalendářními roky nečerpanou část dotace v maximální výši 15% z celkové částky dotace na daný kalendářní rok, uvedené v čl. III. odst. 1. O tento přesun je příjemce povinen požádat poskytovatele prostřednictvím Odboru sociálních služeb MMP, Martinská 2, Plzeň, nejpozději do 31. října daného kalendářního roku.
5. Změnu podmínek čerpání dotace lze provádět pouze na základě dodatku ke smlouvě. O změnu příjemce písemně, včetně odůvodnění, požádá poskytovatele prostřednictvím Odboru sociálních služeb MMP, Martinská 2, Plzeň, nejpozději do 31. října daného kalendářního roku.
6. Uznatelnými výdaji projektu jsou takové, které splňují všechny níže uvedené podmínky:
 - a) jsou vynaloženy v souladu s účelovým určením dle čl. III. a IV. této smlouvy, ostatními podmínkami této smlouvy, Zásadami, podmínkami výzvy a právními předpisy České republiky;
 - b) jsou uvedeny v čl. IV. odst. 3.
 - c) vznikly a byly příjemcem uhrazeny v období realizace projektu dle čl. III. odst. 3., s výjimkou úhrady osobních nákladů vztahujících se k poslednímu měsíci kalendářního roku uvedeného v čl. III. odst. 3, které lze uhradit do 15. ledna roku následujícího.
7. Příjemce je povinen zpracovat a zaslat na e-mail: socialnisluzby@plzen.eu zprávu „Informace o průběhu čerpání dotace“. Zprávu je příjemce povinen zaslat vždy do **30. června** kalendářního roku, na který je dotace poskytnuta. Informace o čerpání průběhu dotace se podává formou vygenerované sestavy z účetního programu.

Nesplnění této podmínky je považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanovuje ve výši 0,1 % z poskytnuté dotace za každý den prodlení (maximálně však do výše poskytnutých finančních prostředků).

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Strany se dohodly, že poskytovatel poskytne na účet příjemce část dotace na každý kalendářní rok dle čl. III. odst. 1 jednorázově a v následujících termínech:

- a) v roce 2022 do 15 dní od nabytí účinnosti této smlouvy;
- b) v letech 2023, 2024 a 2025 do 15 dní od nabytí účinnosti uzavřeného dodatku ke smlouvě.

VI. VYÚČTOVÁNÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen zpracovat Závěrečnou zprávu o využití dotace za roky 2022 – 2025 prostřednictvím aplikace Dotace OSS MMP. Závěrečnou zprávu v tištěné podobě nebo prostřednictvím datové schránky, včetně všech povinných příloh a podepsanou statutárním zástupcem, je příjemce povinen odevzdat na Odbor sociálních služeb MMP, Martinská 2, Plzeň, nejpozději do **31. ledna 2026**. K Závěrečné zprávě je nutné přiložit sestavu analytické evidence dokladů prokazující čerpání dotace (vygenerovaná sestava z účetního programu) – dále jen „kompletní vyúčtování“.

V případě, že Závěrečná zpráva není podána na správném formuláři nebo neobsahuje všechny povinné přílohy, stanovené v tomto článku, jedná se o nesplnění podmínky předložení kompletního vyúčtování v termínu, uvedeném ve smlouvě a považuje se za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví ve výši 1 % z poskytnuté dotace na danou službu za každý den prodlení (maximálně však do výše poskytnutých finančních prostředků).

2. Příjemce je dále povinen zpracovat dílčí Roční závěrečnou zprávu o realizaci projektu za daný rok prostřednictvím aplikace Dotace OSS MMP. Roční závěrečné zprávy v tištěné podobě nebo prostřednictvím datové schránky, včetně všech povinných příloh a podepsanou statutárním zástupcem, je příjemce povinen odevzdat na Odbor sociálních služeb MMP, Martinská 2, Plzeň, nejpozději do:
 - a. 31. ledna 2023 za rok 2022;
 - b. 31. ledna 2024 za rok 2023;
 - c. 31. ledna 2025 za rok 2024;
 - d. 31. ledna 2026 za rok 2025.

3. Příjemce se zavazuje každoročně do **15. ledna** následujícího kalendářního roku, na který byla část dotace poskytnuta, informovat písemně poskytovatele na e-mail: socialnisluzby@plzen.eu o výši dotace, která byla vyčerpána v souladu se smlouvou.

Nesplnění této podmínky je považováno za porušení méně závažné povinnosti ve smyslu ustanovení § 22 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění. Odvod za toto porušení rozpočtové kázně se stanovuje ve výši 0,5 % z poskytnuté dotace na danou službu za každý den prodlení (maximálně však do výše poskytnutých finančních prostředků).

VII. VRÁCENÍ DOTACE

1. Příjemce je povinen poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část vrátit na účet poskytovatele i bez písemné výzvy poskytovatele:
 - a) pokud by použití dotace nebo její části ze strany příjemce znamenalo překročení stanovené vyrovnávací platby: neprodleně, nejpozději v termínu Roční závěrečné zprávy o využití dotace;
 - b) z důvodu překážek, bránících v realizaci projektu: neprodleně, nejpozději do termínu zahájení projektu;
 - c) z důvodu zastavení projektu po jeho zahájení: v termínu do 30 dnů od vzniku této skutečnosti;

- d) z důvodu nevyčerpání prostředků v období realizace projektu: neprodleně, nejpozději v termínu pro vyúčtování dotace;
 - e) z důvodu ztráty registrace pro poskytování sociální služby, neprodleně, nejpozději do 30 dní od ztráty registrace
2. V průběhu kalendářního roku, na který byla část dotace, dle čl. III. odst. 2. určena, se nevyčerpané finanční prostředky vrací na bankovní účet č. 1120311/0100, jako variabilní symbol se uvádí IČ organizace.
Po skončení kalendářního roku, na který byla část dotace, dle čl. III. odst. 2. určena, se nevyčerpané finanční prostředky vrací na bankovní účet č. 19-1120311/0100, pro vygenerování variabilního symbolu je příjemce povinen kontaktovat Odbor sociálních služeb MMP.
3. Rozhodným okamžikem vrácení poskytnutých finančních prostředků je den jejich připsání na účet poskytovatele.
4. Příjemce je dále povinen dotaci vrátit i v případě, že z jeho strany dojde při průběhu projektu k jakémukoli porušení krizových opatření vlády ČR a všech dalších mimořádných opatření přijatých v souvislosti s prokázáním výskytu koronaviru na území ČR, a to za předpokladu, že v době konání projektu budou tato opatření ještě v platnosti.

VIII. DALŠÍ USTANOVENÍ

1. Příjemce prohlašuje, že nemá vůči městu, jeho organizačním složkám a jeho příspěvkovým organizacím žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti a že není s městem nebo jeho příspěvkovými organizacemi v soudním sporu - vyjma soudních sporů za zrušení správních rozhodnutí, vydaných v přenesené působnosti.
2. Pokud u příjemce dotace dojde k přeměně jeho právní formy anebo k jeho zrušení dle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, či k jiným změnám souvisejícím s poskytnutím dotace, je příjemce povinen o této skutečnosti informovat poskytovatele do 15 dnů.
3. V souladu s Rozhodnutím komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2. Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby, udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu, byl příjemce pověřen výkonem služby obecného hospodářského zájmu. Pověření je vydáno Plzeňským krajem na poskytování sociálních služeb uvedených v čl. III. odst. 2. této smlouvy, kterým byla příjemci stanovena vyrovnávací platba. Poskytovatel se poskytnutím finančních prostředků na sociální službu připojuje k Pověření a poskytuje tyto finanční prostředky jako součást vyrovnávací platby.
4. Příjemce se zavazuje, že nejpozději do 60 dní od podpisu této smlouvy doručí poskytovateli, prostřednictvím Odboru sociálních služeb MMP, Martinská 2, Plzeň, kopii pověření výkonem služeb obecného hospodářského zájmu pro sociální službu uvedenou v čl. III. odst. 2. Lhůta může být ze zvlášť závažných důvodů prodloužena o dalších 30 dní, a to z rozhodnutí vedoucí Odboru sociálních služeb MMP na základě písemné žádosti příjemce. Tato povinnost platí pro každý kalendářní rok uvedený v čl. III. odst. 3.
5. V případě, že příjemce nesplní podmínku uvedenou v č. VIII odst. 4, tak ztrácí nárok na poskytnutí dotace na kalendářní rok, na který nebyla podmínka splněna. Příjemce je povinen nejpozději do 30 dní od uplynutí lhůty dle čl. VIII. odst. 3. vrátit všechny poskytnuté finanční prostředky zpět poskytovateli dle čl. VII.
6. Příjemce dotace je povinen zajistit, aby nedošlo k nadměrné vyrovnávací platbě.

IX. UKONČENÍ SMLOUVY

Vedle důvodů ukončení smlouvy uvedených v Zásadách, může poskytovatel z rozhodnutí Zastupitelstva města Plzně odstoupit od smlouvy i v případě, kdy bude zjištěna protiprávní propagace činnosti příjemce nebo propagace jeho činnosti nerespektováním vlastnických práv jiných osob či místně uznávaných pravidel slušnosti. V takovém případě vrátí příjemce již poskytnuté finanční plnění z této smlouvy do 30 dnů od doručení usnesení Zastupitelstva města Plzně o odstoupení.

X. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Změny nebo doplnění této smlouvy je možné provádět pouze písemnými, oběma stranami podepsanými dodatky.
2. Tato smlouva se vyhotovuje v počtu tří výtisků, z nichž dva obdrží poskytovatel a jeden příjemce.
3. Smluvní strany shodně prohlašují, že s obsahem této smlouvy a Zásadami jsou srozuměny. Obě smluvní strany dále konstatují, že smlouvu uzavírají na základě své pravé a svobodné vůle, prosté jakékoli tísně či nátlaku. Strany považují tuto smlouvu a jí sjednávané podmínky za oboustranně výhodné.
4. Za poskytovatele bude při plnění této smlouvy jednat Odbor sociálních služeb Magistrátu města Plzně.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
6. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, podléhá uveřejnění prostřednictvím registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že smlouvu k uveřejnění prostřednictvím registru smluv zašle správci registru statutární město Plzeň.
7. Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se platnými právními předpisy České republiky.

V Plzni dne

V Plzni dne

.....
Mgr. Eliška Bartáková

náměstkyně primátora
statutární město Plzeň

.....
XXXXXXXXXXXX

ředitelka

DOMUS – Centrum pro rodinu, z.s.