

1469/17



101426

## KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Jana Fialová, MBA			
Schváleno:	radou kraje	Datum:	21. 3. 2017	Č.usnesení: 0572/11/2017/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Chaloupky o.p.s., školská zařízení pro zájmové a další vzdělávání			
Smluvní částka: 1)	20000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu			
Podpis zajistit do:	7.4.2017			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	OŠMS/J. Albrechtová	22.3.2017	<i>[Signature]</i>
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	22.3.2017	<i>[Signature]</i>
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/K. Prokešová	24.3.2017	<i>[Signature]</i>
Předkládá:	OŠMS/J. Albrechtová	22.3.2017	<i>[Signature]</i>
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	5.4.2017	<i>[Signature]</i>
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/K. Ubr	5.4.2017
	Správce rozpočtu:	OŠMS/Z. Pavelcová	5.4.2017

## Poznámka:

Subjekt (IČO: 25557475), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: albrechtova, datum ověření: 22.03.2017 12:39:03):

Smlouva o poskytnutí dotace na akci Zlatý list - dotace na postupovou soutěž dle Pravidel RK - PR01973.0006

## Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 20000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3421, ORJ: 3000, ORG: POL: 5222 UZ: 00032

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(PR01973.0006)

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtnanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina (dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800

a

#### Chaloupky o.p.s., školská zařízení pro zájmové a další vzdělávání

se sídlem: Kněžice 109, 675 21 Okříšky  
IČO: 25557475  
zastoupené: RNDr. Jozefem Zeťkem, ředitelem  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.  
číslo účtu: 1466732339/0800

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Zlatý list**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

#### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...).

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 20 000 Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary), vyjma finančních prostředků z jiných zdrojů Kraje. Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	70 500 Kč
Výše dotace v Kč	20 000 Kč
Výše dotace v %	28,37 % z celkových nákladů na akci
Maximální výše dotace v %	40 % z celkových nákladů na akci

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v Čl. 5 odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v Čl. 5 odst. 2, nesmí být překročena maximální výše dotace v % uvedená v tabulce dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy, a dotace se případně na částku odpovídající maximální výši dotace v % sníží.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika dalších dotačních titulů Kraje včetně Fondu Vysočiny na realizaci jedné akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se nevylučuje. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.

#### Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, nebo jiný účet Příjemce (jehož zřízení Příjemce Kraji doloží), a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení vyúčtování

celkových nákladů akce a závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **30. 11. 2017**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem **1. 1. 2017**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Uznatelné náklady akce jsou tyto neinvestiční náklady prokazatelně související s akcí:
  - a) na dopravu účastníků,
  - b) na ubytování a stravné účastníků (stravným se rozumí náklady na stravné maximálně ve výši dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů.),
  - c) na porotce, rozhodčí a lektory,
  - d) na provozní a organizační zajištění akce (nájem atd.),
  - e) na propagaci soutěže, tiskové materiály, webové prezentace,
  - f) na nákup materiálu a služeb,
  - g) na odměny (ceny) pro soutěžící účastníky.
- 5) Ostatní náklady jsou neuznatelnými náklady (výdaji) a nesmí být financovány ani z vlastních prostředků Příjemce vynaložených na akci.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID PR01973.0006**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 30. 11. 2017. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji nejpozději do **30. 11. 2017** závěrečnou zprávu na předepsaném formuláři, který je přílohou č. 2 Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání krajských a vyšších kol postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež, která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
  - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:
  - a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
  - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - c) oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
  - d) prezentace Kraje moderátorem akce,
  - e) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

## Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

## Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

*[Faint, illegible text, likely a stamp or signature area]*


**Čl. 13**  
**Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Albrechtová, tel: 564 602 942, email: albrechtova.j@kr-vysocina.cz.
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 27. 2. 2017.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 21. 3. 2017 usnesením č. 0572/11/2017/RK.

V ..... dne ..... 2017

RNDr. Jozef Zeték  
**Chaloučky o.p.s.,** ①  
školská zařízení pro zájmové  
a další vzdělávání  
Knežice 100, 675 21 pošta Okříšky  
IČ: 255 57 475, tel.: 568 870 434

12. 04. 2017  
V Jihlavě dne .....



Ing. Jana Fialová, MBA  
členka Rady Kraje Vysočina

  
Kraj Vysočina  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava



KUJIP00Y6A00

Příloha č. 1  
Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání krajských a vyšších kol  
postupových soutěží a přehlídek pro děti a mládež

**ŽÁDOST O DOTACI NA POŘÁDÁNÍ KRAJSKÝCH A VYŠŠÍCH KOL POSTUPOVÝCH SOUTĚŽÍ  
A PŘEHLÍDEK PRO DĚTI A MLÁDEŽ**

KRAJ VYSOČINA

15

<b>Evidenční číslo žádosti</b> (žadatel nevyplňuje)	PPS 14.14 .....1.....	Došlo dne 27-02-2017	Počet listů
<b>Název soutěže</b>	Zlatý list	Č.j.: KVI 17035/2017	Počet příloh
<b>Zadatel</b> (úplný název dle dokladu o právní subjektivitě)	Chaloupky o.p.s., školská zařízení pro zájmové a další vzdělávání		
<b>Sídlo žadatele</b> (celá adresa včetně PSČ)	Kněžice 109, 675 21 Okříšky		
<b>Statutární zástupce</b> (jméno, příjmení, titul, funkce, telefon, e-mail)	Jozef Zetek, RNDr., ředitel, 731 440 921, jozef.zetek@chaloupky.cz		
<b>Kontaktní osoba</b> (jméno, příjmení, titul, telefon, e-mail)	Marie Rajnošková, Mgr., 774512790, marie.rajnokova@chaloupky.cz		
<b>IČO žadatele</b>	25557475		
<b>Bankovní spojení žadatele</b> (název banky, číslo účtu, kód banky)	1466732339/0800 u České spořitelny a.s.		
<b>Celkový rozpočet soutěže</b> (celkové užitelné náklady)	70 500,- Kč		
<b>Požadovaná výše podpory</b> (včetně procentuálního podílu celkového rozpočtu soutěže)	20 000,- Kč (28,37 %)		
<b>Postupové kolo soutěže</b> (kolo soutěže, na které žádáte)	Krajské kolo		
<b>Termín konání</b> (postupového kola, na které organizátor žádá dotaci)	11. a 12. května 2017		
<b>Odůvodnění žádosti</b> (proč žádáte o financování soutěže Krajem Vysočina)	Krajské kolo je náročnou organizační a finanční záležitostí. Finanční podpora z Kraje Vysočina bude využita na částečné pokrytí nákladů na realizaci soutěže. Od účastníků nebude nutné vybírat tak vysoké účastnické poplatky.		
<b>Cílové skupiny</b> (kdo je do soutěže zapojen a komu je určena)	Žáci ve věku základních škol a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií z kraje Vysočina a případně okolních krajů (pravidla soutěže to dovolují).		



<b>Stručný popis soutěže</b>	<p>Zlatý list je přírodovědná terénní soutěž pro šestičlenná družstva dětí. Soutěž probíhá formou soutěžní stezky, na které je připraveno 8 - 10 stanovišť s přírodovědnou a ekologickou tematikou, např. botanika, zoologie, ochrana přírody, hydrobiologie, ale také ornitologie, entomologie, astronomie, historie krajiny apod. Na soutěžní stezku navazují tzv. obhajoby, při kterých soutěžní kolektivy prezentují před komisí složenou z odborníků svoji celoroční činnost pro přírodu a o přírodě. Obhajoby přispívají ke komplexnější práci s dětmi v oblasti ochrany přírody na školách a dětských kolektivech. Celý soutěžní program je doplněn exkurzemi do okolí místa realizace soutěže v doprovodu odborníků. Soutěže se účastní kolektivy ze škol či dětských oddílů různých organizací.</p>
<b>Cíle projektu</b> (čeho chcete v rámci realizace soutěže dosáhnout)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• uspořádání 20. ročník krajského kola (celostátně již 45. ročník) přírodovědné soutěže Zlatý list</li> <li>• setkání pro přírodu zapálených dětí z kraje</li> <li>• podpora vztahu k přírodně zajímavým místům kraje</li> <li>• spolupráce žáků ZŠ a odpovídajících tříd gymnázií s odborníky věnujících se přírodě</li> <li>• posílení pocitů důležitosti ochrany přírody</li> </ul>
<b>Časový harmonogram realizace postupového kola</b> (začátek, průběh a konec soutěže)	<p>podzim 2016 – oslovení škol a dětských kolektivů, informace o soutěži, komunikace s pedagogy, komunikace s celostátním koordinátorem, hledání prostoru pro soutěž          únor – květen 2017 – příprava soutěže, oslovení odborníků, komunikace s úřady, tisková zpráva, pozvánky          11. -12. 5. 2017 – realizace akce          září - prosinec 2017 – zpracování výsledků soutěže, vyúčtování</p>

**Celkový rozpočet soutěže a finanční zdroje**  
(povinná příloha žádosti č. 1)

**Zdroje financování:**

Rozpis příjmů - zdroje	Částka
Kraj Vysočina	20 000 Kč
ÚV ČSOP Praha	12 500 Kč
Účastnické poplatky	38 000 Kč
<b>Celkem</b>	<b>70 500 Kč</b>

**Celkové uznatelné náklady (uvádějte v Kč):**

Podrobný popis nákladů	Částka
Strava	38 000 Kč
Ubytování	12 000 Kč
Odměny pro vítěze	10 000 Kč
Materiál	1 800 Kč
Doprava účastníků	2 200 Kč
Cestovné lektorů a organizátorů	2 500 Kč
Služby	4 000 Kč
<b>Celkem</b>	<b>70 500 Kč</b>

**Čestné prohlášení**

Potvrzuji, že údaje obsažené v žádosti jsou úplné a pravdivé.

Brtnice 24. 2. 2017

datum, místo

Jozef Zetěk

jméno a příjmení statutárního zástupce

**Chaloupky o.p.s.,** ④

školská zařízení pro zájmové  
a další vzdělávání

Kaččice 189, 575 21 pošta Okříšky

razítko a podpis ředitele tel.: 568 878 434

podpis statutárního zástupce

**Vyplněný formulář zašlete na adresu:**

Krajský úřad Kraje Vysočina, Bc. Jana Albrechtová, oddělení mládeže a sportu, Žižkova 57,  
587 33 Jihlava.