

SMLOUVA č. 158/2014 - 0241

Příkazní smlouva

o výkonu technického dozoru stavebníka

uzavřená dle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění

Smluvní strany:



MUBOP00C9B0W

1.

Zadavatel:

Město Boskovice

Se sídlem:

Masarykovo náměstí 4/2, Boskovice

IČ:

00279978

DIČ:

CZ00279978

Jednající:

Bc. Hana Nedomová, starostka

ID:

qmkbq7h

Kontaktní osoba:

Ing. Marie Zezulová

E-mail:

Telefon:

dále jen „**příkazce**“ na straně jedné

a

2.

Společnost:

Eurovision, a.s.

Se sídlem:

Veveří 102, 616 00 Brno

Zastoupena/jednající:

Ing. Jarmila Kubešová, MBA, statutární ředitelka

IČ:

27691845

DIČ:

CZ27691845

Kontaktní osoba:

Ing. Lukáš Martinát

Email:

Tel.:

Fax:

dále jen „**příkazník**“ na straně druhé

společně v dalším textu rovněž jako „smluvní strany“

uzavřeli tuto příkazní smlouvu o výkonu technického dozoru stavebníka na akci „Přístavba MŠ Bílkova č. p. 19, Boskovice“ (dále jen „**smlouva**“)

I. Vymezení pojmů

1. Pro účely této smlouvy se rozumí:

- zhotovitelem osoba, s níž byla na základě výsledků zadávacího řízení průzkumu trhu s názvem „Přístavba MŠ Bílkova č. p. 19, Boskovice“ uzavřena smlouva o dílo;
- objednatelem či investorem příkazce;
- smlouvou o dílo je smlouva na zhotovení stavby uzavřená mezi objednatelem a zhotovitelem na základě výsledků průzkumu trhu s názvem „Přístavba MŠ Bílkova č. p. 19, Boskovice“
- technickým dozorem stavebníka se rozumí především dozorová a kontrolní činnost při realizaci stavby „Přístavba MŠ Bílkova č. p. 19, Boskovice“, včetně koordinace BOZP.

II. Úvodní ustanovení

1. Účelem této smlouvy je zabezpečení výkonu technického dozoru stavebníka při realizaci stavby a po dokončení stavby „Přístavba MŠ Bílkova č. p. 19, Boskovice“, která spočívá ve stavebních pracích dle příslušné projektové dokumentace (dále jen „*stavba*“).
2. Smlouva je uzavřena na základě výsledků zadávacího řízení s názvem „*Zajištění technického dozoru na stavbě* „Přístavba MŠ Bílkova č. p. 19, Boskovice“.
3. Jednotlivá ustanovení této smlouvy tak budou vykládána v souladu se zadávacími podmínkami v předchozí větě uvedeného zadávacího řízení.
4. Příkazník se zavazuje dodržovat při plnění předmětu této smlouvy všechny závazné právní předpisy platné na území ČR, jakož i přímo účinné právní předpisy Evropské unie, resp. Evropských společenství a interní předpisy příkazce.
5. Příkazník prohlašuje, že je osobou odborně způsobilou a oprávněnou v souladu s platnými právními předpisy ke splnění předmětu této smlouvy a že se v dostatečném rozsahu seznámil s veškerými požadavky příkazce dle této smlouvy, přičemž si není vědom žádných překážek, které by mu bránily v poskytnutí sjednaného plnění příkazci tak, aby byl zajištěn účel této smlouvy.

III. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je závazek příkazníka zařídit ve prospěch příkazce za odměnu specifikovanou níže v čl. V. této smlouvy výkon technického dozoru stavebníka, a to s odbornou péčí, dle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy.
2. Příkazce tímto za podmínek stanovených v této smlouvě pověřuje příkazníka ke všem činnostem nutným k řádnému splnění předmětu této smlouvy a příkazník toto pověření přijímá.
3. Příkazník se zavazuje zařídit zejména činnosti specifikované v čl. IV. této smlouvy.

IV. Rozsah činnosti příkazníka

1. Minimální rozsah požadovaných výkonů technického dozoru stavebníka, které souvisí s realizací stavby při jejím provádění a po její realizaci:
 - seznámí se s projektovou dokumentací ověřenou stavebním úřadem a s obsahem a podmínkami stavebního povolení, odpovídá za dodržování jejich podmínek po dobu realizace stavby
 - odpovídá za dodržování obecných technických požadavků na výstavbu
 - seznámení se s obsahem smluv souvisejících s realizací stavby, kontroluje dodržování podmínek v nich stanovených
 - účastní se předání staveniště zhotoviteli, odpovídá za fyzické předání a převzetí staveniště včetně písemného vyhotovení protokolu
 - odpovídá za způsob a postup provádění prací - kontrola kvality, množství a termínů
 - odpovídá za organizaci a řádný průběh kontrolních dnů stavby, a to min. 1x za měsíc
 - sleduje řádné vedení stavebního deníku zhotovitelem stavby
 - zapisuje skutečnosti vztahujících ke stavbě do stavebního deníku nejdéle za období 2 pracovních dnů (do deníku provede zápis o kontrole, který bude obsahovat datum, zhodnocení způsobu a časového postupu provádění stavby, zjištěné vady a jiné důležité skutečnosti, podpis)
 - kontroluje a účastní se dílčích stavebních přejímek
 - kontroluje a účastní se přejímek dílčích stavebních prací, které budou dalšími činnostmi zakryty nebo se stanou nepřístupnými, odpovídá za zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku, pořizuje fotodokumentaci těchto stavebních prací
 - kontroluje, zda zhotovitel provádí předepsané a dohodnuté zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, kontroluje jejich výsledky a doklady, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly, revize apod.)
 - průběžně kontroluje kvalitu stavby včetně projektu vzhledem ke skutečnostem, které se na stavbě vyskytují, spolupracuje s projektantem, se zástupcem investora a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu
 - prověřuje dodavatelské faktury, kontroluje věcnou a cenovou správnost a úplnost podkladů k fakturování, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách, kontroluje faktury v návaznosti na skutečně provedené práce, potvrzuje souhlas s provedením úhrady
 - projednává s příkazcem rozsah a oprávněnost případných víceprací (méněprací) nárokovaných zhotovitelem
 - v případě nutnosti se účastní jednání rady města nebo zastupitelstva
 - odsouhlasí dokumentaci skutečného provedení stavby
 - vykonává funkci koordinátora BOZP
 - spolupracuje s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dozor při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem
 - spolupracuje se zhotovitelem při realizaci opatření na odvrácení nebo omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi
 - bezodkladně upozorňuje zhotovitele a příkazce na technické nedostatky zjištěné na stavbě a vyžaduje zjednání nápravy, kontroluje účinnost přijatých opatření
 - bezodkladně informuje příkazce o všech závažných okolnostech (např. zprávy o výsledcích kontrolní činnosti a zjištěných skutečnostech ohrožujících průběh stavby nebo termíny dokončení)
 - kontroluje postup prací podle časového plánu stavby a ustanoveními smluv a upozorňuje zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí

- je přítomen při jednáních se stavebním úřadem a ostatními dotčenými orgány, účastní se na kontrolních prohlídkách stavby vyvolaných těmito orgány
 - kontroluje podklady pro odevzdání a převzetí dodávek a prací mezi zhotovitelem a příkazcem včetně účasti na tomto jednání, spolupracuje při vyhotovení zápisu o předání - převzetí
 - kontroluje doklady, které doloží zhotovitel k předání a převzetí dokončené stavby
 - v průběhu výstavby připravuje podklady pro závěrečné hodnocení stavby
 - vypracuje a podá žádost o vydání kolaudačního souhlasu stavby;
 - zajistí závazná stanoviska dotčených orgánů potřebná pro vydání kolaudačního souhlasu;
 - zajistí vydání kolaudačního souhlasu;
 - odpovídá za organizaci převjímacího řízení, včetně protokolárního převzetí
 - kontroluje vyklizení staveniště zhotovitelem
 - působí při odstraňování vad a nedodělků v průběhu i po předání díla do okamžiku stavu díla bez vad a nedodělků
 - pořizuje fotodokumentaci průběhu stavby, kterou poskytne v elektronické podobě příkazci
 - předá investorovi k archivaci veškeré doklady a dokumentaci o stavbě pořízené v průběhu realizace stavby,
 - bude plnit veškeré povinnosti vyplývající pro výkon technického dozoru stavebníka ze smlouvy o dílo uzavřené mezi příkazcem a zhotovitelem stavby „Přístavba MŠ Bílkova č. p. 19, Boskovice“.
2. Příkazník se dále zavazuje ke všem dalším činnostem potřebným či nutným k řádnému výkonu technického dozoru stavebníka nebo uloženým příkazníkovi v souvislosti s realizací stavby zvláštními právními předpisy.

V. Odměna příkazníka

1. Odměna příkazníka činí:

cena bez DPH:	288.000 Kč
saazba DPH:	21 %
výše DPH:	60.480 Kč
cena vč. DPH:	348.480 Kč

a to za celý předmět plnění dle této smlouvy, tj. za činnosti dle čl. IV. této smlouvy a všechna další plnění nutná či potřebná k řádnému splnění celého předmětu této smlouvy.

2. Odměna příkazníka dle odstavce 1. tohoto článku je stanovena jako pevná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná, a to za celý předmět plnění dle této smlouvy vč. všech nákladů, jež příkazníkovi v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy vzniknou (náklady na cestovné, telefony apod.).

VI. Platební podmínky

1. Odměna dle předchozího článku bude hrazena na základě daňových dokladů – faktur vystavených příkazníkem jedenkrát za kalendářní měsíc, a to dle platebního kalendáře, který tvoří přílohu č. 1 této smlouvy až do výše 90% ceny. Zbývajících 10% činí

pozastávka, která bude hrazena na základě konečné faktury. Konečná faktura bude vystavena následovně: 5 % po úspěšném přejímacím řízení a 5% po kolaudaci stavby.

2. Jednotlivé faktury vystavené příkazníkem musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti stanovené § 435 zákona č 89/2012 Sb., občanského zákoníku. V případě, že příkazník není plátcem DPH, musí faktura splňovat náležitosti účetního dokladu dle § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti stanovené § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
3. Lhůta splatnosti faktur musí činit nejméně 20 (dvacet) kalendářních dnů ode dne doručení faktury příkazci.
4. Nebude-li příslušná faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně stanovena cena, DPH nebo jiná náležitost faktury, je příkazce oprávněn tuto fakturu ve lhůtě do 15 dnů ode dne obdržení faktury vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Příkazník provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury zpět příkazníkovi přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá nová lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury příkazci.
5. Výše odměny je konečná a je jí možné měnit pouze v případě změny sazby DPH, a to tak, že příkazník připočítá ke sjednané odměně bez DPH daň z přidané hodnoty v procentní sazbě odpovídající zákonné úpravě účinné k datu uskutečnění zdanitelného plnění. Příkazník odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude ve vztahu ke všem plněním poskytovaným na základě této smlouvy stanovena v souladu s platnými právními předpisy.

VII. Doba plnění a lhůty plnění

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne jejího podpisu do okamžiku vydání kolaudačního souhlasu.

VIII. Místo plnění

1. Příkazník bude poskytovat plnění dle této smlouvy v sídle příkazce, v místě realizace stavby, případně na jiném místě určeném příkazcem.

IX. Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen předat příkazníkovi včas podklady pro realizaci stavby (zejména projektovou dokumentaci, smlouvy, povoleními, stanoviska či jiná vyjádření orgánů veřejné správy a další podklady vážící se k realizaci stavby), jež jsou nutné k řádnému plnění předmětu této smlouvy, pokud z povahy věci nevyplývá, že je má obstarat příkazník.
2. Příkazce je povinen poskytnout příkazníkovi pokyny a potřebnou součinnost k řádnému plnění předmětu této smlouvy, a to na základě výzvy příkazníka a ve lhůtách přiměřených povaze a náročnosti požadované součinnosti.
3. Příkazce je povinen udělit příkazníkovi písemnou plnou moc, je-li to potřeba k řádnému plnění předmětu této smlouvy. Platnost všech plných mocí, udělených příkazníkovi příkazcem v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy, končí nejpozději s koncem platnosti této smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.
4. Příkazce je oprávněn požadovat předložení pojistné smlouvy dle čl. X. odst. 8 této smlouvy a kdykoliv po dobu jejího trvání. Nepředložení pojistné smlouvy je považováno za podstatné porušení této smlouvy.

X. Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je povinen při plnění předmětu této smlouvy postupovat s odbornou péčí a činností, k nimž se dle této smlouvy zavázal, je povinen uskutečňovat podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy.
2. Příkazník je povinen pravidelně informovat příkazce o své činnosti, zejména je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci všechny okolnosti, které při plnění předmětu smlouvy zjistil a jež by mohly mít vliv na změnu pokynů příkazce a upozornit příkazce na případné prodloužení s plněním časového plánu stavby.
3. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu upozornit příkazce na nevhodnost pokynů či věcí daných mu příkazcem k plnění předmětu této smlouvy a na rizika z nich vyplývající, jestliže příkazník mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
4. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci všechny překážky, které způsobily nebo by mohly způsobit, že příkazník nebude moci řádně plnit povinnosti z této smlouvy vyplývající a je povinen poskytnout příkazci potřebnou součinnost při odstraňování těchto překážek.
5. Příkazník je povinen archivovat veškeré doklady, zápisy a jinou dokumentaci, kterou získá či vyhotoví v průběhu realizace stavby, a předat ji příkazci nejpozději v okamžiku ukončení této smlouvy.
6. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu předat příkazci všechny věci, které za něho převzal při plnění předmětu této smlouvy (zejména veškeré písemnosti, doklady, zprávy, atesty, protokoly a jiné listiny, které příkazník v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy převzal nebo obdržel), nedohodnou-li se písemně jinak.
7. Příkazník není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu příkazce:

- k odsouhlasení změn technologií, materiálů či výrobků a změn jejich cen;
- k rozhodování o vícepracích, změnách projektu apod.;
- k převzetí jakýchkoli prací, částí díla či věcí od zhotovitele či jiných subjektů, a to i přesto, byla-li mu udělena plná moc.

8. Příkazník je povinen uzavřít nejpozději do 30 (třiceti) dnů od uzavření této smlouvy pojistnou smlouvu, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou příkazci příkazníkem v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy (dále jen „**pojistná smlouva**“). Minimální výše pojistného plnění musí činit 400.000,- Kč (slovy: čtyři sta tisíc korun českých). Pojištění dle tohoto odstavce je příkazník povinen udržovat v platnosti po celou dobu trvání této smlouvy. Nesplnění této povinnosti se považuje za podstatné porušení smlouvy ze strany příkazníka a je důvodem pro okamžité odstoupení od smlouvy ze strany příkazce.
9. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděl v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy (zejména o skutečnostech obsažených v projektové či jiné dokumentaci vztahující se ke stavbě), s výjimkou informačních povinností uložených příkazníkovu zvláštními právními předpisy.

XI. Odpovědnost příkazce a příkazníka

1. Příkazce neodpovídá příkazníkovu za škodu vzniklou na věcech použitých příkazníkem při plnění předmětu této smlouvy či vnesených do míst plnění.
2. Příkazník odpovídá za odbornost, úplnost a kvalitu poskytovaného plnění, zejm. za správnost a úplnost jím provedených kontrolních činností a jím vypracovaných dokumentů a zavazuje se uhradit veškeré škody vzniklé příkazci v důsledku neodborného, neúplného nebo nekvalitního plnění předmětu této smlouvy příkazníkem. Toto ustanovení zavazuje smluvní strany dle jejich výslovné vůle i po zániku této smlouvy.
3. Příkazník neodpovídá za škodu, jestliže škoda vznikla v důsledku použití nevhodných podkladů, informací a věcí předaných mu příkazcem ke zpracování nebo v důsledku nevhodných pokynů příkazce, jestliže příkazník nemohl při vynaložení odborné péče tuto nevhodnost zjistit. Mohl-li tuto nevhodnost zjistit, odpovídá v plném rozsahu, neupozornil-li písemně bez zbytečného odkladu příkazce na jejich nevhodnost. Příkazník dále neodpovídá za škodu, jestliže škoda vznikla v důsledku prodlení s plněním povinností příkazce.
4. Veškeré škody je příkazce povinen uplatnit u příkazníka bez zbytečného odkladu poté, kdy se o jejich vzniku dozvěděl. Příkazník je povinen nahradit příkazci veškeré škody v přiměřené době po jejich uplatnění.
5. Příkazník je povinen nahradit příkazci veškeré škody, které mu vznikly v důsledku jednání či opomenutí příkazníka, v plné výši, jakož i náklady vzniklé příkazci při uplatňování práv z odpovědnosti za tyto škody.
6. Příkazník odpovídá za škodu na věcech převzatých od příkazce v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy, jakož i na věcech převzatých v této souvislosti od třetích osob.

XII. Sankční ujednání

1. Smluvní strany sjednávají pro případ porušení povinností příkazníka dle čl. X. odst. 2., 3., 4. a 5. této smlouvy smluvní pokutu ve výši 500,- Kč (slovy: pětset korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
2. Smluvní strany sjednávají pro případ porušení povinností příkazníka dle čl. X. odst. 6. a 7. této smlouvy smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
3. Smluvní strany sjednávají pro případ porušení jakékoliv jiné povinnosti příkazníka dle této smlouvy smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
4. Uplatnění nároku na smluvní pokutu nemá vliv na povinnost příkazníka splnit povinnost, jejíž porušení je smluvní pokutou sankcionováno i po jejím uhrazení, ani na náhradu škody, které se může poškozený domáhat v plném rozsahu vedle smluvní pokuty.
5. Smluvní pokutu je povinná strana povinna uhradit straně oprávněné do 15 dnů ode dne doručení výzvy k jejímu uhrazení.

XIII. Ukončení a zánik smlouvy

1. Tato smlouva zaniká:
 - řádným splněním celého předmětu této smlouvy;
 - písemnou dohodou smluvních stran;
 - výpovědí;
 - odstoupením od smlouvy.
2. Každá ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu vypovědět, a to písemnou výpovědí bez udání důvodu s výpovědní dobou v délce 1 kalendářního měsíce. Výpovědní doba počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
3. Příkazce je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností příkazníka, přičemž za podstatné porušení povinností příkazníka se považuje zejména:
 - porušení povinností dle čl. X. odst. 8 a 9 této smlouvy;
 - opakované porušení povinností dle této smlouvy, a to i přes písemné upozornění příkazce;
 - neodstranění příkazcem opakovaně reklamovaných vad nejpozději do 7 pracovních dnů ode dne učinění opakované výzvy k odstranění vad.
4. Odstoupení od smlouvy je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně. V ostatním platí pro odstoupení od smlouvy příslušná ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

XIV. Ostatní ujednání

1. Příkazce a příkazník se zavazují, že informace, o kterých se dozvěděli v souvislosti s touto smlouvou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé smluvní strany, ani tyto informace nepoužijí v jiné souvislosti, než při plnění předmětu této smlouvy.
2. Povinnosti dle předchozího odstavce se nevztahují na informační povinnost smluvních stran vyplývající z obecně závazných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění a zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění. Příkazník výslovně souhlasí se zveřejněním této smlouvy a dalších informací v souladu s povinnostmi příkazce dle zákona o svobodném přístupu k informacím, zákona o veřejných zakázkách a zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
3. Ustanovení tohoto článku zavazují smluvní strany dle jejich výslovné vůle i po zániku této smlouvy.

XV. Závěrečná ujednání

1. Práva a povinnosti smluvních stran výslovně v této smlouvě neupravené se řídí obecně platnými právními předpisy České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
3. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu je možné jen formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatky této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
4. Příkazník není oprávněn bez písemného souhlasu příkazce postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
5. Tato smlouva se vyhotovuje ve 4 (čtyřech) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po 2 (dvou) vyhotoveních.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podepsáním přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.
7. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., zákon o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Město Boskovice se zavazuje, že provede uveřejnění v registru smluv dle předešlé věty.
8. Tato smlouva byla schválena na 48. schůzi Rady města Boskovice konané dne 3. 4. 2017, usnesením č. 42.3.

XVI. Plná moc

Příkazce uděluje tímto příkazníkovi plnou moc k jednání při zabezpečování činnosti v rozsahu této smlouvy. Příkazník podpisem této smlouvy plnou moc přijímá.

V Boskovicích dne 12. 04. 2017

V Brně dne 10. 4. 2017



příkazce



příkazník



Příloha č. 1

příkazní smlouvy o výkonu technického dozoru stavebníka: „Přístavba MŠ Bílkova č. p. 19, Boskovice“

Platební kalendář

Příkazník je oprávněn fakturovat příkazci odměnu za plnění předmětu této smlouvy v souladu s čl. VI této smlouvy dle následujícího platebního kalendáře:

Průběžné měsíční platby

Č.:	Kalendářní měsíc:	Výše odměny za příslušný kalendářní měsíc
1	Duben	21.600 Kč bez DPH
2	Květen	21.600 Kč bez DPH
3	Červen	21.600 Kč bez DPH
4	Červenec	21.600 Kč bez DPH
5	Srpen	21.600 Kč bez DPH
6	Září	21.600 Kč bez DPH
7	Říjen	21.600 Kč bez DPH
8	Listopad	21.600 Kč bez DPH
9	Prosinec	21.600 Kč bez DPH
10	Leden	21.600 Kč bez DPH
11	Únor	21.600 Kč bez DPH
12	Březen	21.600 Kč bez DPH
Závěrečná faktura	Po úspěšném převýmacím řízení	14.400 Kč bez DPH
	Po kolaudaci	14.400 Kč bez DPH

 **EUROVISION** ①
Eurovision a.s. | Veveří 2581/102
616 00 Brno | Česká republika
IČ: 27691845 | DIČ: CZ27691845