

**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRŮVODCOVSKÉ SLUŽBY PRO PREZENTACI ZÁMKU KAČINA V ROCE 2022**

SML88/002/2022

Uzavřená podle ustanovení §1746, odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku

**Smluvní strany**

**Národní zemědělské muzeum, s. p. o.**

**Se sídlem: Kostelní 1300/44, 170 00 Praha 7**

**IČ: 75075741, DIČ: CZ 75075741**

**Zastoupené: xxx**

**E-mail pro fakturaci: xxx**

**(dále jen „objednavatel“)**

a

**Monika Šindelářová**

**Tupadly 170, 28563**

**IČ: 64169782**

**(dále jen „poskytovatel“)**

**I. Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy je poskytování průvodcovských služeb v českém, anglickém, německém a ruském jazyce na pobočce NZM Kačina v období 26.3.2022 – 31.12.2022 dle následující roční specifikace:

březen: 26.3. a 27.3.2022

duben: soboty, neděle, státní svátky

květen - září: pondělí – neděle, státní svátky

říjen: soboty, neděle, státní svátky

prosinec: soboty, neděle, státní svátky a 26.12., 27.12., 28.12., 29.12. a 30.12.2022

a o akcích pořádaných NZM Kačina.

1. Otevírací doba NZM Kačina je od 9:00 do 17:00 s tím, že poslední prohlídka začíná v 16:00 hod.

Prohlídkové okruhy zjišťované průvodci (neuvedené okruhy nejsou předmětem zakázky):

1. Okruh: 13 Chotkovských komnat

časy prohlídek: v každou celou hodinu od 9:00 do 16:00 hod.

1. Okruh: Chotkovská knihovna, zámecké divadlo a kaple

časy prohlídek: v každou sudou hodinu od 10:00, 12:00, 14:00, 16:00 hod.

1. Okruh: Zámecký skleník, bylinková zahrada a konírna

trasy prohlídek: v liché hodiny 9:00, 11:00, 13:00, 15:00 hod.

1. Okruh: (jen rezervace) Reprezentativní komnaty a chotkovská knihovna
2. VIP Prohlídka: (jen rezervace) - Půda a lázeň
3. VIP Prohlídka: (jen rezervace) – Filmová Kačina

Prohlídky na akcích mimo uvedenou otevírací dobu jsou oznamovány objednatelem poskytovateli 7 dní dopředu.

1. **Specifikace průvodcovských služeb:**

Dodavatel zajistí na každý den, kdy je NZM Kačina otevřeno pro veřejnost:

* **3 průvodce, v čase 9:00 – 17:00 hod.**
* **1 koordinátora průvodcovských služeb, v čase: 10:00 – 15:00 hod. nebo i déle dle aktuální potřeby.**

1. V případě potřeby musí být dodavatel služeb připraven doplnit průvodcovský tým o potřebný počet dalších způsobilých průvodců, a to dle předem dohodnutých pravidel)
2. Pozice koordinátora (popř. jeho zástupce) bude dodavatelem zajištěna po celou dobu trvání smlouvy personálně 2 osobami. Případné personální obměny na této pozici musí dodavatel předem konzultovat s kontaktními osobami objednatele s ohledem na zajištění stability a plynulosti poskytovaných služeb.
3. Koordinátor zajišťuje tyto práce:
4. osobně řídit a koordinovat tým průvodců a bude osobně dohlížet nad kvalitou poskytovaných služeb (formou pravidelných náslechů, kontrol vykonávané služby, atd.),
5. koordinovat poptávku a rezervační systém zájezdů a velkých skupin a realizovat jejich provázení,
6. spravovat a realizovat systém zápůjček vybavení na volnočasové aktivity (kostýmy, vozíčky pro děti, exteriérové i interiérové hry a další),
7. v případě potřeby doplní tým průvodců a sám se aktivně zapojí do vykonávání průvodcovské služby,
8. bude zajišťovat efektivní komunikaci mezi pokladnou a průvodci a mezi průvodci a kustody (informátory) a bude reagovat na jejich aktuální potřeby/připomínky,
9. v případě, že průvodcovský tým nebude během směny zcela vytížen – zajistí efektivní využití jednotlivých průvodců. Průvodci budou využiti např. pro aktuální potřeby zámku – koordinace divadel či jiných aktivit, a podobně),
10. flexibilně reagovat na aktuální situace a vyhodnocovat potřeby/požadavky návštěvníků,
11. pravidelně a aktivně komunikovat se správou zámku a zajistí plnění „ad hoc“ úkolů,
12. spravovat a vést docházkový systém průvodců včetně sestavování jednotlivých směn,
13. provádět kompletní řízení personální agendy – nábor nových způsobilých pracovníků, jejich proškolování, popř. další vedení další agendy s tím spojené,
14. kontrolovat stav průvodcovaných tras, jejich odemykání a zamykání, stav exponátů, větrání,
15. poskytovat informační služby.

Maximální celkový počet hodin dle této smlouvy: xxx hodin

**II. Místo plnění**

1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli službu v objektu zámku Kačina na adrese: Svatý Mikuláš, Zámek Kačina, 284 01 Kutná Hora (dále jen „objekt“).
2. Poskytovatel tímto prohlašuje, že byl objednatelem řádně seznámen s místem plnění, se všemi podmínkami, příslušnou dokumentací a plány. Poskytovatel dále prohlašuje, že má dostatečné zkušenosti s realizací služeb. Objednavatel nenese odpovědnost za škody způsobené poskytovateli v důsledku toho, že se poskytovatel neseznámil řádně s místem plnění anebo že si od objednavatele nevyžádal nezbytné informace, doklady a podklady.

**III. Práva a povinnosti poskytovatele**

1. Poskytovatel se zavazuje:
2. poskytovat služby v sjednaném rozsahu a kvalitě, s odbornou péčí v souladu s touto smlouvou
3. zajistit fyzickou přítomnost průvodce (případně zástupce) a provádění v rozsahu, za podmínek a v četnosti definovaných v článku I. této smlouvy, jako i nad její rámec dle požadavků objednatele (akce, slavnosti apod.)
4. při poskytování služeb dodržovat obecně závazné právní předpisy (zejména z oblasti bezpečnosti a hygieny práce, oblasti požární ochrany, oblasti ochrany životního prostředí) provozní řády a nařízení
5. nahradit objednateli škodu na majetku nebo zdraví způsobenou svým protiprávním jednáním
6. odevzdat objednavateli všechny věci nalezeny na místech výkonu sjednaných služeb
7. po celou dobu trvání této smlouvy mít účinně uzavřenou pojistnou smlouvu, která kryje případnou škodu, kterou může poskytovatel způsobit objednavateli v souvislosti s poskytováním služeb
8. při provádění služeb písemně upozorňovat objednavatele na stav, který by mohl ohrozit bezpečnost osob nebo majetku objednavatele v případech, které nesnesou odklad, provést ihned nezbytná opatření k odstranění závadného stavu a bez zbytečného odkladu vyrozumět o této skutečnosti objednavatele
9. zajistit službu pracovníky, kteří mají vysoké komunikativní a organizační schopnosti a znalost cizích jazyků
10. na základě písemné výzvy objednatele do tří dnů od jejího doručení trvale nahradit nezpůsobilého pracovníka/průvodce jiným pracovníkem/průvodcem, jehož schopnosti odpovídají požadavkům této smlouvy.
11. vést výkaz odpracovaných hodin a vždy ke konci měsíci ho vzájemně odsouhlasit s pověřenou osobou objednatele. Tento výkaz bude sloužit jako podklad pro měsíční fakturaci
12. Poskytovatel je povinen poskytovat služby a pohybovat se pouze v objednavatelem vymezeném prostoru v rámci místa plnění.
13. Poskytovatel odpovídá objednavateli v celém rozsahu za bezpečnost všech jím vykonávaných činností v souvislosti s prováděním služeb. Této odpovědnosti se nemůže poskytovatel zprostit ani ji delegovat na někoho jiného.
14. Poskytovatel je si vědom skutečnosti, že veškeré informace jsou obchodním tajemstvím objednavatele, že je povinen je chránit.
15. Úroveň a kvalita prováděných služeb poskytovatele v objektu budou průběžně konzultovány s objednavatelem a podřizovány jeho požadavkům.
16. Poskytovatel je povinen zajistit v rámci plnění smlouvy legální zaměstnávání osob. Poskytovatel je dále povinen pracovníkům provádějícím služby zajistit férové a důstojné pracovní podmínky. Férovými a důstojnými pracovními podmínkami se rozumí takové pracovní podmínky, které splňují alespoň minimální standardy stanovené pracovněprávními a mzdovými předpisy. Poskytovatel je povinen zajistit splnění požadavků tohoto ustanovení smlouvy i u svých poddodavatelů. Nesplnění povinností Poskytovatele dle tohoto ustanovení smlouvy se považuje za podstatné porušení smlouvy.

**IV. Práva a povinnosti objednavatele**

1. Objednavatel se zavazuje:

1. uhradit poskytovateli sjednanou cenu za provedené služby. Tato cena zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené s poskytováním služeb
2. předávat poskytovateli veškeré informace a doklady, vyžádané poskytovatelem nezbytné pro řádné provádění služeb poskytovatelem na základě této smlouvy a to bez zbytečného odkladu a po obdržení jeho žádosti
3. pro potřeby poskytovatele vyčlenit prostory v objektu, kde si poskytovatel bude ukládat věci nezbytné pro řádné provádění služeb. Poskytovatel odpovídá za škodu vzniklou na prostorech, které mu byly v souvislosti s touto smlouvou předány, stejně jako odpovídá za škody vzniklé na vybavení a dalším inventáři, který mu byl předán v souvislosti s touto smlouvou
4. umožnit poskytovateli odběr vody, elektrické energie a odvod odpadní vody, pro potřebu řádného provádění služeb dle této smlouvy a to na náklady objednavatele
5. kontrolovat kvalitu a úplnost poskytování služeb

2. Objednatel je oprávněn změnit dobu provádění služby a počet průvodců a to pokynem doručeným e-mailem poskytovateli s předstihem 3 pracovních dnů (mimo případů nenadálých událostí), objednatel je povinen za dodatečnou službu uhradit poskytovateli odměnu dle ceny stanovené touto smlouvou.

3. V případě, že objednatel nebude v určitém období službu poptávat, např. z důvodů dočasného uzavření objektu pro veřejnost, je povinen tuto skutečnost oznámit poskytovateli v dostatečném předstihu, nejpozději 3 pracovní dny před událostí.

**V. Odpovědnost za vady a sankce**

1. Poskytovatel odpovídá objednavateli za vady poskytnutých služeb.
2. Objednavatel je povinen reklamovat zjevné i skryté vady poskytnutých služeb bez zbytečného odkladu po jejich zjištění; vadou se rozumí i neprovedení služeb poskytovatelem včas nebo ve sjednaném rozsahu.
3. Poskytovatel je povinen bezplatně odstranit reklamovanou vadu služby do 48 hod. po obdržení reklamace, pokud je to možné s přihlédnutím k povaze reklamované služby. Neodstraní-li poskytovatel ve výše uvedené lhůtě takto objednavatelem označenou vadu nebo jedná-li se o vadu neodstranitelnou, pak je objednavatel oprávněn nezaplatit 10% z příslušné měsíční úhrady sjednané ceny služeb.
4. Nesplněním povinností poskytovatele uvedeném v rozsahu čl.III bodu 1- 5 vzniká objednateli právo na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč. Tato částka je splatná do 15 dnů od doručení faktury.
5. Pro případ pochybností platí, že faktura je poskytovateli doručena třetí den od odeslání.
6. Za porušení povinnosti zajistit legální zaměstnávání a férové a důstojné pracovní podmínky dle čl. 3 odst. 6 smlouvy se poskytovatel zavazuje objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každé porušení.
7. V případě porušení povinnosti řádného a včasného plnění finančních závazků poddodavatelům poskytovatele nebo nepřenesení této povinnosti poskytovatelem do nižších úrovní dodavatelského řetězce dle čl. 13 odst. 2 smlouvy se poskytovatel zavazuje objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč za každé porušení.

**VI. Odpovědnost za škodu**

1. Poskytovatel odpovídá objednavateli za jakoukoliv škodu způsobenou poskytovatelem na majetku nebo zdraví osob objednavatele při provádění předmětu této smlouvy poskytovatelem ať k této škodě došlo porušením právních předpisů nebo používáním jakýchkoli prostředků a věcí poskytovatele.
2. Poskytovatel se zprostí odpovědnosti za škodu pouze v případě, že prokáže, že škoda vznikla v důsledku plnění nařízení nebo pokynu objednavatele, na jehož nevhodnost jej poskytovatel předem upozornil.

**VII. Cena a platební podmínky**

1. Strany se dohodly, že za jednu hodinu práce poskytovatele dle této Smlouvy

náleží Poskytovateli cena (odměna) ve výši

Cena za 1hodinu bez DPH xxx

DPH ve výši 21 % xxx

Cena za 1 hodinu včetně DPH xxx

1. Celková smluvní cena průvodcovské služby dle Článku 1. této Smlouvy (5.455 hodin) nepřekročí celkovou souhrnnou částku v maximální výši

Cena bez DPH 698 240,-

DPH ve výši 21 % 0,-

Cena celkem včetně DPH 698 240,-

(slovy: šestsetdevadesátosmtisícdvěstěčtyřicet korun českých),

přičemž uvedená Cena je konečná a obsahuje všechny náklady spojené s poskytováním služeb dle této smlouvy.

1. Fakturovat za plnění Služeb dle této Smlouvy bude moci Poskytovatel pouze skutečně provedenou práci (Služby) uloženou mu a odsouhlasenou zástupcem Objednatele, a to dle měsíčního výkazu skutečně odpracovaných hodin. Fakturu Poskytovatel doručí Objednateli na adresu [xxx](mailto:fakturace@nzm.cz) vždy k 5. dni následujícího měsíce. Doba splatnosti této faktury bude činit 30 dní.
2. Smluvní cena za příslušný měsíc je splatná bezhotovostně na účet číslo: xxx
3. Cena se považuje za zaplacenou dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.

**VIII. Splatnost smlouvy, odstoupení, výpověď**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a to: od xxx, anebo do vyčerpání částky uvedené v čl. VII., bod 2.
2. Tato smlouva zaniká:
3. písemnou dohodou smluvních stran
4. odstoupením od smlouvy jednou ze smluvních stran s výpovědní lhůtou 1 měsíc, přičemž výpovědní lhůta počíná běžet prvního dne v měsíci následujícím po doručení oznámení o odstoupení
5. odstoupení od smlouvy je možné učinit pouze písemnou formou

**IX. Zachování mlčenlivosti**

1. Smluvní strany se zvláště zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech a informacích týkajících se druhé smluvní strany, její obchodní, provozní či jiné činnosti, které získá při provádění služeb podle této smlouvy a v souladu s ní. Zejména takové skutečnosti a informace nemůže využít pro své prostředky a ve svůj prospěch nebo ve prospěch jakékoliv třetí osoby.

**X.** **Oznámení**

1. Všechna oznámení, žádosti a jiná spojení, jejichž provedení se ve smyslu této smlouvy či smluvních dokumentů očekává, se druhé smluvní straně doručí písemnou formou osobně nebo doporučeně na adresy níže uvedené. Každá strana může změnit svoji doručovací adresu a kontaktní osobu, jestliže to písemně oznámí druhé straně.
2. Kontaktní adresy ve věcech provozních obou smluvních stran:
3. Objednavatel - kontaktní osoba: xxx

1. Poskytovatel – kontaktní osoba: xxx

1. Smluvní strany shodně konstatují, že tato smlouva podléhá režimu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o Registru smluv (Zákon o registru smluv). Zveřejnění této smlouvy v Registru smluv provede objednavatel.

**XI. Řešení sporů**

Jakékoliv spory, jež vzniknou mezi smluvními stranami v souvislosti s touto smlouvou, které se nepodaří vyřešit dohodou smluvních stran, budou řešeny příslušným soudem České republiky.

**XII. Další ujednání**

1. Obě strany se zavazují v průběhu platnosti a účinnosti této smlouvy spolupracovat při realizaci předmětu smlouvy poskytovatelem. K tomu účelu určí osoby odpovědné za řešení a vyřizování běžných záležitostí, vyplývajících ze vzájemné součinnosti – viz kontaktní osoby.
2. Vyskytnou-li se události, které oběma nebo jedné smluvní straně částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou smluvní strany povinny se o této skutečnosti bez zbytečného odkladu písemně informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání.
3. Pokud poskytovatel pro provádění sjednaných služeb potřebuje zvláštní technické podmínky, případně dodávky (např. odběr elektrické energie, odběr vody apod.) má se za to, že sjednaná cena služeb zohledňuje zvláštní technické podmínky, které při poskytování služeb potřebuje poskytovatel.

**XIII. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.
2. Poskytovatel je povinen zajistit řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá Poskytovateli k provedení služeb, a to vždy nejpozději do 10 dnů od obdržení platby ze strany Objednatele za konkrétní plnění (pokud již splatnost poddodavatelem vystavené faktury nenastala dříve). Poskytovatel se zavazuje přenést totožnou povinnost do dalších úrovní dodavatelského řetězce a zavázat své poddodavatele k plnění a šíření této povinnosti též do nižších úrovní dodavatelského řetězce. Objednatel je oprávněn požadovat předložení dokladů o provedených platbách poddodavatelům a smlouvy uzavřené mezi Poskytovatelem a poddodavateli.
3. Objednatel je v souladu s principy sociálně odpovědného veřejného zadávání oprávněn provést platby přímo konkrétnímu poddodavateli Poskytovatele, a to dle § 106 zákona o zadávání veřejných zakázek. Předpokladem provedení přímé platby poddodavateli je čestné prohlášení poddodavatele o tom, že Poskytovatel je v prodlení s úhradou řádně vyfakturované ceny za poddodavatelské plnění provedené na základě příslušné smlouvy o více než 60 kalendářních dní, přičemž přílohou čestného prohlášení bude příslušný daňový doklad (faktura) vystavený poddodavatelem a potvrzení o jeho doručení Poskytovateli. Pro vyloučení pochybností se sjednává, že Objednatel je oprávněn vyžádat si vyjádření Poskytovatele k důvodu neuhrazení předmětné faktury příslušnému poddodavateli, přičemž provedení přímé platby poddodavateli je právem, nikoli povinností Objednatele. Provedením přímé platby poddodavateli za podmínek stanovených tímto článkem se Objednatel v rozsahu této přímé platby zprostí svých závazků vůči Poskytovateli, neboť tento závazek v příslušném rozsahu zaniká splněním.
4. Jakékoliv změny nebo dodatky této smlouvy nebo její přílohy musí být učiněny písemně. Tyto dodatky se stanou součástí této smlouvy.
5. Smlouva je sepsána ve 4 vyhotoveních, z nichž 2 obdrží objednavatel a 2 poskytovatel.

V  dne V dne

………………………………………… ……………………………..

**Národní zemědělské muzeum, s. p. o.**   **Monika Šindelářová**