**Objednatel: CHEVAK Cheb, a.s.**

Sídlo: Tršnická 4/11, 350 02 Cheb

IČO: 49787977

DIČ: CZ49787977

Zapsána 1. 1. 1994 u Krajského soudu v Plzni, Obchodní rejstřík, oddíl B, vložka 367

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 14102331/0100

(dále jen „Objednatel“)

a

**Poskytovatel: RELSIE spol. s r.o.**

Sídlo: Opletalova 1418/23, 110 00 Praha 1

Zastoupený: Ing. Janem Heislerem, MBA, jednatelem společnosti

IČO: 62417339

DIČ: CZ62417339

Zapsána 10. 10. 1994 u Městského soudu v Praze, Obchodní rejstřík, oddíl C, vložka 32295

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., Praha 1

Číslo účtu: 43-6033190207/0100

(dále jen „Poskytovatel“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku, podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, tuto

Smlouvu o poskytnutí služeb

(dále jen „smlouva“)

1. Garance Poskytovatele

1.1 Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn k provádění činností dle předmětu této smlouvy v plném rozsahu, zejména, že je držitelem příslušných živnostenských oprávnění pokrývajících celý předmět plnění Poskytovatele podle této smlouvy.

1. Předmět smlouvy

2.1 Předmětem smlouvy je poskytnutí následujících služby:  
Vytvoření „Strategie kybernetické bezpečnosti CHEVAK Cheb, a.s. pro období   
2022-2026“.  
Účelem je vytvořit základní dokument kybernetické bezpečnosti CHEVAK Cheb, a.s..  
Podrobná specifikace je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy

2.2 Za poskytnutí služby se Objednatel zavazuje zaplatit Poskytovateli úplatu ve výši   
a způsobem sjednaným dle kapitoly 7 této smlouvy.

1. Termín plnění
   1. Termín zahájení plnění: 14. 3. 2022
   2. Termín plnění: do 60 (šedesáti) pracovních dní od zahájení projektu a od poskytnutí součinnosti, specifikované v kapitole 9.
   3. V případě nedodržení součinnosti ze strany Objednatele, specifikované v kapitole 9 této smlouvy není Poskytovatel v prodlení s poskytováním služeb.

1. Místo plnění
   1. Poskytovatel poskytuje služby na adrese Objednatele. Poskytovatel je rovněž oprávněn poskytnout služby i dálkovým způsobem, pokud je to s ohledem na charakter poskytovaných služeb možné.
2. Kontaktní osoby
   1. Kontaktní osoby Objednatele a Poskytovatele jsou stanoveny v příloze 1 této smlouvy.
   2. Smluvní strany prohlašují, že kontaktní osoby jsou současně zplnomocněny rozhodovat o charakteru plnění za Objednatele i Poskytovatele a podepisovat požadované změny, zápisy z jednání, předávací protokoly, nést za ně zodpovědnost a odsouhlasit rozsah případných souvisejících prací.
3. Akceptace poskytnutých služeb
   1. Po předání plnění běží Objednateli lhůta 10 pracovních dnů, ve které je Objednatel oprávněn vznést připomínky k poskytnutému plnění, nebo plnění podpisem akceptačního protokolu převezme. Pokud Objednatel během této lhůty nevznese k poskytnutému plnění žádné připomínky, má se za to, že poskytnuté plnění akceptoval.
   2. V případě vznesení připomínek Objednatel současně Poskytovateli určí dobu na jejich zapracování do výstupu plnění, a to přiměřeně k jejich rozsahu a složitosti.
   3. Po předání upraveného plnění Poskytovatelem běží Objednateli nová lhůta 10 pracovních dní pro nové připomínky Objednatele. Uvedeným způsobem je tak postupováno až do okamžiku, kdy jsou řádně vypořádány veškeré připomínky Objednatele.
   4. Plnění podle této smlouvy je převzaté podpisem akceptačního protokolu Objednatelem.
4. Cena a platební podmínky
   1. Objednatel nebude poskytovat zálohy.
   2. Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
   3. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za poskytnutí služeb dle předmětu této smlouvy (čl. 2 odst. 2.1).

|  |  |
| --- | --- |
| **Položka** | **Cena bez DPH** |
| Strategie kybernetické bezpečnosti | 138 000,- Kč |

* 1. Daň z přidané hodnoty bude fakturována ve výši dle právních předpisů účinných v době uskutečnění zdanitelného plnění.
  2. Poskytovatel vystaví daňový doklad-fakturu na základě Objednatelem či kontaktní osobou Objednatele podepsaného akceptačního protokolu, jenž je dokladem o řádném poskytnutí služeb dle ustanovení odstavce 6.4 smlouvy.
  3. Nebude-li daňový doklad-faktura obsahovat náležitosti stanovené § 28, odst. 2 zák. č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebo v ní nebudou správně uvedené fakturační údaje, je Objednatel oprávněn vrátit jej ve lhůtě splatnosti Poskytovateli s poukázáním na chybějící náležitosti nebo nesprávné údaje. V takovém případě se přeruší doba splatnosti. Nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury Objednateli.
  4. Lhůta splatnosti daňového dokladu-faktury je 30 kalendářních dnů ode dne jeho doručení Objednateli. Úhrady se platí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany.
  5. Objednatel tímto (dle ustanovení § 26 odst. 3 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty) uděluje souhlas s elektronickým zasíláním daňových dokladů (faktur) na adresu [chevak@chevak.cz](mailto:chevak@chevak.cz)

1. Smluvní sankce
   1. V případě prodlení Poskytovatele s odevzdáním předmětu smlouvy bude Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové ceny plnění   
      za každý započatý kalendářní den prodlení.
   2. V případě prodlení Objednatele s úhradou daňového dokladu - faktury je Poskytovatel oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení stanovený nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku   
      a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob. Právo stran na úhradu nákladů na uplatnění pohledávky dle § 3 shora uvedené vyhlášky tím není dotčeno.
   3. Úhradou smluvních pokut nezaniká právo smluvní strany požadovat náhradu škody   
      s tím, že zaplacená smluvní pokuta se na úhradu škody nezapočítává.
   4. Smluvní pokuta je splatná do 10 pracovních dnů poté, co bude písemná výzva jedné strany v tomto směru druhé straně doručena.
2. Součinnost
   1. Objednatel je povinen Poskytovateli předat veškeré nezbytné podklady k realizaci služeb, jakož i vytvořit vhodné organizační podmínky pro poskytování služeb Poskytovatelem, zejména pak:

a) Účast kompetentních pracovníků Objednatele na realizaci Posouzení,

b) Účast kompetentních pracovníků, určených Objednatelem, k provedení „interview“ s řešiteli, příp. účast na dalších činnostech v rámci realizace Posouzení,

c) Zpřístupnění relevantních informací a interních předpisů/dokumentace související s předmětnou problematikou prováděného Posouzení,

d) Spolupráci relevantních pracovníků Objednatele při návrhu a posuzování vhodných opatření k dosažení souladu s kritérii,

e) Poskytnutí prostor, ve kterých budou služby poskytovány.

* 1. V případě neplnění součinnosti Objednatelem nebo zásahu vyšší moci, lhůty stanovené článkem 3. neběží, a to až do odstranění nedostatku součinnosti.

1. Práva a povinnosti smluvních stran
   1. Kontaktní osoby nebo osoby jimi pověřené v termínech průběžně dojednaných pro tento účel jsou povinny si poskytnout věcné i organizační informace potřebné pro řádné   
      a včasné plnění smluvních stran.
   2. Stane-li se zřejmým, že v důsledku překážky u jedné či obou smluvních stran hrozí nedodržení termínu, rozsahu či kvality plnění některou ze smluvních stran, smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odstranění vzniklých překážek. Nelze-li překážky odstranit na úrovni kontaktních osob, iniciují kontaktní osoby smluvních stran procesy vedoucí k odstranění překážky na vyšší úrovni v organizacích svých smluvních stran.
   3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění v souladu s veškerými zákony, vyhláškami a dalšími prováděcími předpisy souvisejícími s předmětem plnění a účinnými na území České republiky v době účinnosti této smlouvy.
   4. Objednatel má právo disponovat s každým dokumentem předaným Poskytovatelem podle této smlouvy.
2. Záruka za jakost
   1. Na poskytované služby poskytuje Poskytovatel záruku v délce 24 měsíců, počínaje ode dne následujícího po podpisu akceptačního protokolu smluvními stranami.
   2. V ostatním se řídí práva Objednatele příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
3. Odpovědnost za škodu
   1. Na odpovědnost za škodu a náhradu škody se vztahují ustanovení § 2894   
      a následující zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
   2. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám   
      a k minimalizaci vzniklých škod.
   3. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené v důsledku prodlení druhé smluvní strany s plněním svých závazků.
   4. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Za okolnosti vylučující odpovědnost se považuje překážka, jež nastala nezávisle na vůli povinné strany a brání jí ve splnění její povinnosti, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala a dále, že by v době vzniku překážku předvídala. Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti nebo vznikla z jejích hospodářských poměrů. Účinky vylučující odpovědnost jsou omezeny pouze na dobu, dokud trvá překážka, s níž jsou tyto povinnosti spojeny.
   5. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost bránící řádnému splnění smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.
4. Odpovědnost za vady
   1. Poskytovatel odpovídá za faktické i právní vady plnění podle této smlouvy.
   2. Případné vady plnění Poskytovatele, písemně řádně notifikované (oznámené) u Poskytovatele Objednatelem do dvou let od ukončení služby nebo její samostatné části, se Poskytovatel zavazuje odstranit bezplatně bez zbytečného odkladu. Řádná notifikace musí obsahovat dostatečně určitý popis Objednatelem uplatňované vady tak, aby Poskytovatel mohl při vynaložení odborné péče vadu jednoznačně identifikovat.
   3. Poskytovatel zahájí práce na odstraňování vady bez zbytečného odkladu.
   4. Poskytovatel neodpovídá za vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Objednatele, u kterých Poskytovatel ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil Objednatele, ale ten na jejich použití trval.
5. Ochrana informací
   1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění smlouvy:

14.1.1 si mohou vzájemně poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále důvěrné informace),

14.1.2 mohou jejich zaměstnanci získat přístup k důvěrným informacím druhé strany.

* 1. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou plnění této smlouvy, se obě strany zavazují nepublikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli splnit smlouvu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak než při plnění této smlouvy nebo uplatnění svých práv z této smlouvy.
  2. Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou a nebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například, ale nejenom, popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu.
  3. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:

14.4.1 se staly veřejně známými, aniž by to zavinila přijímající strana,

14.4.2 měla přijímající strana legálně k dispozici před uzavřením smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,

14.4.3 jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,

14.4.4 jsou zveřejněny a zpřístupněny ve veřejných evidencích.

* 1. Ustanovení tohoto článku není dotčeno ukončením účinnosti smlouvy z jakéhokoliv důvodu a jeho účinnost skončí nejdříve pět (5) let po ukončení účinnosti této smlouvy.

1. Vzájemná komunikace smluvních stran
   1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků.
   2. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této smlouvy.
   3. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
   4. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně, doporučeným dopisem či prostřednictvím datové schránky (či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou na titulní stránce této smlouvy), není-li mezi smluvními stranami nebo kontaktními osobami smluvních stran dohodnuto jinak.
   5. Ukládá-li smlouva doručit některý dokument v písemné podobě, může být doručen buď v listinné podobě, nebo v elektronické (digitální) formě jako dokument formátu MS Word.
   6. Výstupní předmět plnění bude předán v listinné podobě a v elektronické podobě ve formátu PDF (Portable document format) a DOC (Document).
   7. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své adresy či ostatních kontaktních údajů, budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do tří dnů od okamžiku provedení změny ve veřejném rejstříku.
   8. Po řádném poskytnutí služeb Objednatel předá Poskytovateli dotazník spokojenosti a referenční list.
   9. Poskytovatel bere na vědomí, že společnost CHEVAK Cheb, a. s. je povinným subjektem dle ustanovení§ 2, odst. 1, písmeno n) zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že společnost CHEVAK Cheb, a. s. je oprávněna bez dalšího zveřejnit obsah celé této smlouvy/dodatku, a to jak prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., tak jiným způsobem v případě, že hodnota přesahuje 50 000,- Kč bez DPH.
2. Platnost a účinnost smlouvy
   1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou.
   2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými osobami obou smluvních stran. Účinnosti nabývá tato smlouva zveřejněním v registru smluv dle bodu 15.9 této smlouvy.
   3. Tuto smlouvu lze předčasně ukončit:

16.3.1 dohodou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek,

16.3.2 odstoupením od smlouvy v případě předvídaným občanským zákoníkem jakož i v případech dále vymezeného podstatného porušení smluvních závazků jednou smluvní stranou.

* 1. Objednatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě podstatného porušení povinností Poskytovatelem. Za podstatné porušení smlouvy se rozumí takové porušení povinnosti Poskytovatele, o kterém Poskytovatel porušující smlouvu již při uzavření této smlouvy věděl nebo musel vědět, že Objednatel by smlouvu neuzavřel, pokud by toto porušení předvídal.
  2. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy v případě podstatného porušení povinností Objednatelem. Za podstatné porušení smlouvy se rozumí takové porušení povinnosti Objednatele, o kterém Objednatel porušující smlouvu již při uzavření této smlouvy věděl nebo musel vědět, že Poskytovatel by smlouvu neuzavřel, pokud by toto porušení předvídal.
  3. Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva smluvní strany na zaplacení smluvní pokuty nebo úroku z prodlení, pokud již dospěl, práva na náhradu škody vzniklé z porušení smluvní povinnosti ani ujednání, které má vzhledem ke své povaze strany i po odstoupení od smlouvy, zejména ujednání o způsobu řešení sporů.

1. Závěrečná ustanovení
   1. Právní vztahy vzniklé z této smlouvy, nebo s touto smlouvou související, se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, ve znění pozdějších předpisů.
   2. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze dohodou smluvních stran formou písemného dodatku podepsaného jejich oprávněnými osobami.
   3. Smluvní strany se dohodly, že žádná z nich není oprávněna postoupit svá práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy třetí straně bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany.
   4. Smluvní strany se budou snažit veškeré spory vyplývající z této smlouvy řešit nejprve smírnou cestou.
   5. Tato smlouva spolu se všemi přílohami a případnými dodatky představuje kompletní a úplné ujednání mezi smluvními stranami a nahrazuje všechny dosavadní smlouvy, dohody a ujednání vztahující se k předmětu této smlouvy, která byla v minulosti učiněna v písemné či ústní podobě.
   6. V případě, že se některé ustanovení smlouvy stane neplatným, zůstávají ostatní ustanovení i nadále v platnosti.
   7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
   8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace služeb

Datum: Datum:

Za Objednatele: Za Poskytovatele:

Podpis: Podpis:

Jméno: Jméno: Ing. Jan Heisler, MBA

Funkce: Funkce: jednatel společnosti

Podpis:

Jméno:

Funkce:

Příloha č. 1

Specifikace služeb

Poskytovatel poskytuje Objednateli následující služby v dále stanoveném rozsahu:

**I. Název služby:**

Předmětem smlouvy je poskytnutí následujících služby:

Vytvoření „Strategie kybernetické bezpečnosti CHEVAK Cheb, a.s.pro období 2022-2026“.

Účelem je vytvořit základní dokument kybernetické bezpečnosti CHEVAK Cheb, a.s.

**II. Rozsah služby:**

V souladu s výše uvedeným předmětem zhotovitel nabízí vytvořit dokument, který:

1. bude vycházet z návrhu nového nařízení EU v oblasti kybernetické bezpečnosti „DIRECTIVE OF THE EUROPEAN PARLIAMENT AND OF THE COUNCIL on measures for a high common level of cybersecurity across the Union“ vydaného   
   16. 12. 2020,

<https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/library/proposal-directive-measures-high-common-level-cybersecurity-across-union>;

1. bude navazovat na „Národní strategii kybernetické bezpečnosti ČR“, <https://nukib.cz/download/publikace/strategie_akcni_plany/narodni_strategie_kb_2020-2025_%20cr.pdf>;
2. bude vycházet z aktuálního stavu kybernetické bezpečnosti CHEVAK Cheb, a.s.;
3. bude deklarovat střednědobé cíle (období 2022–2026) CHEVAK Cheb, a.s. v oblasti kybernetické bezpečnosti;
4. bude deklarovat vize a dlouhodobé cíle CHEVAK Cheb, a.s. v oblasti kybernetické bezpečnosti;
5. bude deklarovat základní nástroje a postupy k dosažení definovaných cílů kybernetické bezpečnosti;
6. bude deklarovat základní bezpečnostní dokumenty CHEVAK Cheb, a.s.

Vytvořený návrh základního dokumentu kybernetické bezpečnosti CHEVAK Cheb, a.s. bude představen, vysvětlen a prodiskutován online formou na workshopu pro vybrané pracovníky CHEVAK Cheb, a.s.. Délka workshopu včetně diskuze bude maximálně 4 hodiny.

Po zapracování připomínek z workshopu bude vytvořená „Strategie kybernetické bezpečnosti CHEVAK Cheb, a.s. pro období 2022-2026“ schválena a předána zadavateli v rozsahu viz níže III. Výstup z poskytnuté služby.

**III. Výstup z poskytnuté služby:**

Výstupem díla bude „Strategie kybernetické bezpečnosti CHEVAK Cheb, a.s. pro období 2022-2026“, která bude obsahovat:

1. úvodní prohlášení,
2. strategické cíle CHEVAK Cheb, a.s. v oblasti kybernetické bezpečnosti,
3. seznam doporučených postupů, které budou používány při řízení kybernetické bezpečnosti,
4. seznam bezpečnostních politik k dosažení strategických cílů,
5. způsob aktualizace strategie a
6. doporučení mechanizmů k pravidelné kontrole dodržování vytvořené a schválené strategie.

**IV. Kontaktní osoby**

1. Objednatele:

Ing. Kamil Špindler, +420 721 660 613, [spindler@chevak.cz](mailto:spindler@chevak.cz)

Ing. Jan Adámek, +420 739 543 350, [adamek@chevak.cz](mailto:adamek@chevak.cz)

1. Poskytovatele:

Ing. Ivan Seyček, +420 734 217 548, [ivan.seycek@relsie.cz](mailto:ivan.seycek@relsie.cz)

Ing. Peter Treščák, +420 775 853 364, [peter.trescak@relsie.cz](mailto:peter.trescak@relsie.cz)