



Rámcová dohoda

Dodávka tiskovin a zajištění souvisejícího plnění 2021

INPRESS a.s.

zapsaná v obchodním rejstříku u krajského soudu v Českých Budějovicích, oddíl B, vložka 1070

se sídlem: Žerotínova 554, České Budějovice 370 04

IČO: 260 20 360

DIČ: CZ26020360

bankovní spojení: [redacted]

číslo účtu: [redacted]

zastoupená: Bc. Vladislav Nadberežný

kontaktní osoba: [redacted]

tel.: [redacted]

e-mail: [redacted]

(dále jen „prodávající“)

a

Agentura pro podnikání a inovace

se sídlem: Žitná 566/18, 120 00 Praha 2

IČO: 051 08 861

DIČ: CZ 05108861, neplátce DPH

bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha

číslo účtu: 10006-332021/0710

zastoupená: **Mgr. Lukáš Vymětal**, generální ředitel

kontaktní osoba: [redacted]

tel.: [redacted]

e-mail: [redacted]

(dále jen „kupující“)

Oba společně dále jen jako „smluvní strany“,

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku dle § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále též „občanský zákoník“) tuto:

Rámcovou dohodu o dodávce tiskovin a zajištění souvisejících plnění 2021

(dále jen „Dohoda“).

Preamble

Podkladem pro uzavření této Dohody je nabídka prodávajícího ze dne 3. 12. 2021 (dále jen „nabídka“) podaná ve výběrovém řízení k veřejné zakázce nazvané „Dodávka tiskovin a zajištění souvisejícího plnění 2021“ (dále jen „Veřejná zakázka“) zadávané v režimu Pravidel pro výběr dodavatele, č.j. MPO 700007/20/61010/61000, platných od 3. 12. 2020 a účinných od 10. 12. 2020 (dále jen PpVD“) v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

Kupující se ve smyslu § 132 a následujícím ZZVZ dohodl na uzavření této Dohody s prodávajícím jako jedním dodavatelem tiskovin. Tato Dohoda obsahuje podrobné obchodní podmínky pro realizaci jednotlivých dílčích plnění a tvoří právně závazný základ pro uzavírání jednotlivých objednávek dílčích plnění ze strany kupujícího po dobu platnosti této Dohody způsobem dle ZZVZ.

Prodávající prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Dohodě stanovené a je oprávněn tuto Dohodu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

Kupující prohlašuje, že splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Dohodě stanovené a je oprávněn tuto Dohodu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.

Článek I.

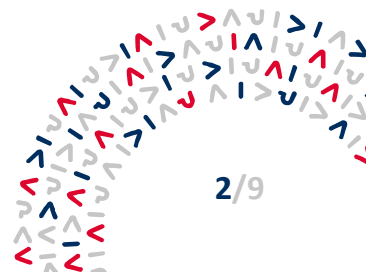
Předmět Dohody

- 1.1 Předmětem této Dohody je úprava podmínek, dle kterých se prodávající, na základě postupných dílčích písemných objednávek, zavazuje poskytovat dodávku tiskovin a zajistit související plnění kupujícímu, a to dle potřeb a požadavků kupujícího dle této Dohody a závazek kupujícího zaplatit za řádně poskytnutou dodávku tiskovin cenu sjednanou dle podmínek této Dohody.
- 1.2 Dodávkou tiskovin se rozumí kromě dodání objednaných dílčích položek i doprava těchto položek do místa plnění a zajištění všech doplňkových prací souvisejících s plněním předmětu veřejné zakázky, včetně balení a ochrany tiskovin před poškozením při manipulaci během přepravy do místa plnění
- 1.3 Podrobná specifikace požadovaného plnění je uvedena v Příloze č. 1 a 2, která je nedílnou součástí této Dohody. Konkrétní požadavky kupujícího na plnění prodávajícího budou mezi smluvními stranami sjednány v dílčích dohodách uzavřených na základě této Dohody v souladu se specifikací uvedenou v Příloze č. 1 a 2 této Dohody.
- 1.4 Kupující bude odebírat tiskoviny podle svých aktuálních potřeb na základě předchozí písemné objednávky odeslané prodávajícímu. Kupující konstatuje, že celkové množství dílčích plnění i množství plnění na jednu objednávku uvedené v Příloze č. 2 vychází z předchozích zkušeností kupujícího a jeho kvalifikovaného odhadu. Kupující není povinen dodržet uvedené množství odběru, když se jedná o předpokládaný odběr stanovený dle mediánu objednávek Kupujícího u předchozích dodavatelů.

Článek II.

Uzavírání dílčích dohod

- 2.1 Tato Dohoda bude plněna na základě jednotlivých písemných objednávek (dále jen „Objednávka“) kupujícího. Každé Objednávce bude předcházet písemný předobjednávkový proces, ve kterém kupující bude s prodávajícím komunikovat o základních údajích týkajících se dílčích plnění. Předobjednávkový proces i Objednávky samotné budou dle aktuální potřeby kupujícího zasílány prodávajícímu v písemné podobě na kontakt prodávajícího uvedený v článku XIII. této Dohody.
- 2.2 V předobjednávkovém procesu bude stanoveno:
 - a) druh a množství požadovaného plnění v budoucí Objednávce ve smyslu článku II. odst. 2.3, která bude typově navazovat na tuto předobjednávku;
 - b) termín a místo dodání;
 - c) popis požadované technologie tisku;



- d) nabídková cena s DPH zahrnující všechny související náklady k odsouhlasení kupujícím dle jednotkové cenové tabulky uvedené v Příloze č. 2 této Dohody.
- 2.3 Objednávka bude obsahovat alespoň:
- a) číslo Objednávky;
 - b) identifikaci kupujícího vč. kontaktních údajů (e-mail a tel. číslo);
 - c) identifikaci prodávajícího vč. kontaktních údajů (e-mail a tel. číslo);
 - d) technickou specifikaci a druh požadovaného plnění;
 - e) tisková data;
 - f) množství požadovaného plnění;
 - g) místo dodání;
 - h) termín dodání;
 - i) odkaz na Dohodu;
 - j) cenu s DPH, v souladu s Přílohou č. 2 této Dohody.
- 2.4 Prodávající je povinen akceptovat Objednávku kupujícího bez zbytečného odkladu, nejpozději však do dvou (2) pracovních dnů od doručení Objednávky písemnou formou. Bezvýhradnou akceptací Objednávky bude pro účely této Dohody uzavřena dílčí dohoda o dodávce tiskovin (dále jen „Dílčí dohoda“), na jejímž základě je prodávající povinen dodat kupujícímu v Objednávce specifikovaný dílčí předmět plnění a kupující je povinen po dodání dílčího plnění, na základě fakturace prodávajícího, uhradit v Objednávce specifikovanou dílčí cenu.
- 2.5 Pro účely této Dohody se písemnou formou při sjednávání, změnách či ukončení Dílčích dohod rozumí rovněž elektronická forma – emailem na kontaktní osoby smluvních stran.

Článek III. Doba a místo plnění

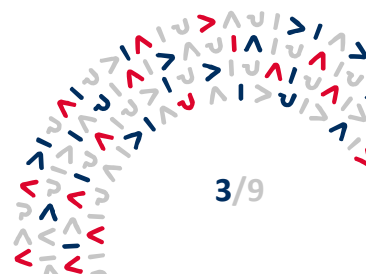
- 3.1 Dobou plnění Dohody (a zároveň Zakázky) se pro účely této Dohody rozumí doba od uzavření této Dohody do 31. 12. 2023 nebo doba od uzavření této Dohody do okamžiku, kdy hodnota předmětu plnění ze všech Dílčích dohod dosáhne předpokládané hodnoty Zakázky (tedy 400 000,- Kč bez DPH).
- 3.2 Dodávky budou uskutečněny vždy nejpozději do deseti (10) pracovních dnů od akceptování písemné objednávky (standardní lhůta). V případě požadavku na expresní dodání ve lhůtě do tří (3) pracovních dnů od akceptování písemné objednávky. Nebude-li vzhledem ke konkrétnímu předmětu plnění dohodnuto jinak.
- 3.3 Prodávající se zavazuje dodávat tiskoviny dle této Dohody na základě písemných objednávek kupujícího do dodacího místa, kterým je sídlo kupujícího na adrese Žitná 566/18, 120 00 Praha 2, není-li specificky uvedeno v objednávce jinak. Místem dodání mohou být v případě potřeby kupujícího např. krajská města v ČR, kde se nachází sídla regionálního kancelářského kupujícího.

Článek IV. Předání a převzetí tiskovin

- 4.1 Předání a převzetí tiskovin potvrzuje vždy kupující na dodacím listě uvedením data převzetí, svého jména, příjmení a podpisu. Kopie potvrzeného dodacího listu zůstává kupujícímu.
- 4.2 Dodané tiskoviny musí být zabaleny a balením ošetřeny tak, aby se zabránilo případným škodám vzniklým při transportu nebo skladování. Odpovědnost za kvalitu balení nese prodávající. V případě zjevně poškozeného obalu nebo jiné zjevné vady tiskovin je kupující oprávněn odmítnout celou dodávku tiskovin.
- 4.3 Kupující nabývá vlastnické právo k tiskovinám jejich převzetím. Přejedání nebezpečí škody na tiskovinách se řídí ustanovením § 2121 a násl. občanského zákoníku.

Článek V. Cena a platební podmínky

- 5.1 Tato Dohoda se uzavírá do vyčerpání předpokládané hodnoty veřejné zakázky pojmenované „Dodávka tiskovin a zajištění souvisejícího plnění“, která byla stanovena na částku 400 000,- Kč (slovy: čtyři sta tisíc



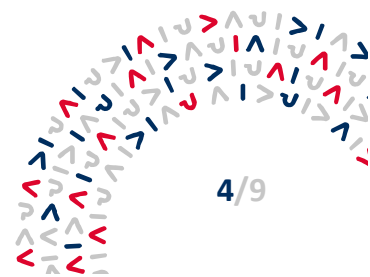
korun českých) bez DPH, nejpozději však do 31. 12. 2023. Cena nemusí být v průběhu trvání Dohody vyčerpána.

- 5.2 Jednotkové ceny jsou stanoveny v Příloze č. 2 této Dohody (dále jen „Dílčí cena plnění“) spolu se specifikací dodávaného plnění. Bude-li kupující požadovat poskytnutí dodávek v Příloze č. 2 výslovně neuvedených, bude pro prodávajícího závazná cena v místě a čase obvyklá, případně cena uvedená ve standardním ceníku prodávajícího, podle toho, která z těchto cen bude pro kupujícího příznivější.
- 5.3 Dílčí ceny plnění byly stanoveny jako konečné a nejvýše přípustné obsahující veškeré náklady nutné k plnění předmětu Dohody. Dílčí cena plnění bez DPH je pevná a nepřekročitelná po celou dobu platnosti Dílčí dohody a nepodléhá žádné další eskalační či inflační doložce, tzn. je neměnná po celou dobu platnosti a účinnosti Dílčí dohody. Dílčí cenu plnění je možné překročit pouze při změně sazeb DPH.
- 5.4 V Dílčí ceně plnění jsou zahrnuty mimo vlastní dodávky tiskovin veškeré v době uzavření Dohody předpokládané i nepředpokládané náklady související s dodávkou předmětu plnění podle této Dohody, tj. zejména náklady na balení a dopravu tiskovin do dodacího místa v rámci ČR, náklady vzniklé v souvislosti s manipulací s tiskovinami, skladováním a další náklady v této Dohodě výslovně neuvedené. Prodávající nese v rámci předmětu této Dohody veškeré náklady a poplatky související s realizací Dílčí dohody včetně veškerých daní a poplatků dle platných předpisů včetně případných celních, bankovních výloh a pojištění.
- 5.5 Cenu dodaného plnění uhradí kupující na základě daňového dokladu vystaveného prodávajícím.
- 5.6 Prodávající vystaví kupujícímu daňový doklad – fakturu po řádném poskytnutí dodávky tiskovin. Řádným poskytnutím dodávky tiskovin se rozumí dodání všech v Dílčí dohodě sjednaných položek za fakturované období dle podmínek sjednaných mezi smluvními stranami.
- 5.7 Faktura musí splňovat náležitosti zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, to vše ve znění pozdějších předpisů, a obsahovat i evidenční číslo objednávky kupujícího. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat náležitosti stanovené zákonem a touto Dohodou nebo bude obsahovat chybné údaje, je kupující oprávněn daňový doklad poskytovateli vrátit, a to až do lhůty splatnosti. Nová lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení bezvadného daňového dokladu kupujícímu.
- 5.8 Faktura bude obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a dále nedílnou součástí faktury bude:
 - a) identifikace Objednávky;
 - b) množství realizovaného plnění dle Objednávky;
 - c) cena za realizované plnění dle Objednávky.
- 5.9 Daňové doklady budou kupujícímu zasílány na adresu Žitná 566/18, 120 00 Praha 2, nebo elektronicky na e-mail info@agentura-api.org.
- 5.10 V případě předčasného ukončení Dílčí dohody je prodávající oprávněn fakturovat kupujícímu do té doby poskytnuté dodávky tiskovin.
- 5.11 Splatnost jednotlivých faktur bude činit třicet (30) dnů ode dne jejich doručení kupujícímu. Platba proběhne bezhotovostním převodem na bankovní účet prodávajícího uvedený v záhlaví této Dohody nebo na faktuře. Pro účely této Dohody se za uhrazení Dílčí ceny plnění považuje okamžik odepsání fakturované částky z bankovního účtu kupujícího.
- 5.12 Kupující má právo vrátit před termínem splatnosti neproplacenou fakturu k doplnění jako neidentifikovanou a neúplnou, pokud tato nebude obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu případně další náležitosti dle příslušných právních předpisů a podmínek této Dohody, aniž se dostane do prodlení se splatností. Nová lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněné či opravené faktury.
- 5.13 Kupující nebude prodávajícímu poskytovat zálohy před zahájením plnění.

Článek VI.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 6.1 Prodávající je:
 - a) povinen poskytovat dodávky tiskovin s odbornou péčí, ve standardní kvalitě, podle svých nejlepších znalostí a schopností a v souladu s touto Dohodou a jednotlivými Dílčími dohodami;



- b) povinen poskytovat kupujícímu veškerou součinnost, která je třeba pro uzavření Dílčích dohod a jejich řádné plnění a za tímto účelem ustanovit kontaktní osobu a jejího zástupce;
- c) povinen vystavit a doručit daňový doklad – fakturu v souladu s článkem V. této Dohody;
- d) informovat Objednatele bez zbytečného odkladu o všech skutečnostech, které by mohly mít jakýkoli vliv na kvalitu a včasnost poskytovaného plnění;
- e) pro případ nemožnosti zajistit dodávku v plánovaném čase či rozsahu z důvodu na straně prodávajícího, je povinen o této skutečnosti informovat kupujícího bez zbytečného odkladu a navrhnout termín příslušné náhradní dodávky;
- f) povinen bezodkladně informovat kupujícího na jeho žádost o stavu plnění závazků z Dohody, a to ve formě požadované kupujícím;
- g) povinen uchovat účetní záznamy a další relevantní podklady související s dodávkami dle platných právních předpisů.

6.2 Kupující je:

- a) povinen informovat prodávajícího bez zbytečného odkladu o všech skutečnostech, které by mohly mít jakýkoliv vliv na kvalitu a včasnost poskytovaného plnění;
- b) povinen objednávat dodávky tiskovin včas a způsobem dle této Dohody;
- c) povinen poskytovat prodávajícímu součinnost nezbytnou k řádnému poskytnutí dodávky tiskovin prodávajícím;
- d) povinen hradit řádně fakturované Dílčí ceny plnění.

Článek VII.

Povinnost zachovávat mlčenlivost

- 7.1 Prodávající je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech obchodní, výrobní či technické povahy souvisejících s kupujícím či odběrateli, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální či nemateriální hodnotu a nejsou v příslušných obchodních kruzích běžně dostupné.

Článek VIII.

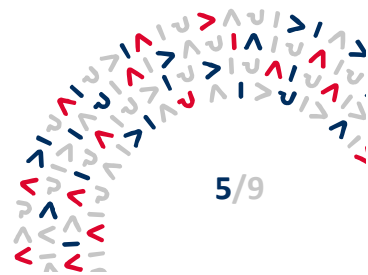
Práva duševního vlastnictví

- 8.1 Kupující prohlašuje, že je plně oprávněn nakládat s díly svých zaměstnanců a spolupracujících osob, která budou využita k plnění dle Dílčích dohod.
- 8.2 Kupující disponuje veškerými majetkovými právy k dílům ve vztahu k předmětu plnění ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorský zákon, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.3 Kupující uděluje prodávajícímu licenci ke grafickým dílům kupujícího pouze na základě, v rozsahu a za účelem splnění předmětu této Dohody a Dílčích dohod. Mimo tuto licenci nesmí prodávající s díly kupujícího jakkoliv nakládat, a to zejména je šířit, zcizovat, upravovat nebo umožnit užití třetím osobám. Prodávající není oprávněn vytvářet rozmnoženiny grafických děl kupujícího bez vědomí kupujícího.

Článek IX.

Odpovědnost za vady, reklamace

- 9.1 Prodávající je povinen dodat tiskoviny v požadovaném množství, jakosti, kvalitě a balení ve stanovených dodacích termínech.
- 9.2 Prodávající odpovídá za jakoukoliv vadu dodávky tiskovin, kterou má dodávka v okamžiku přechodu nebezpečí na kupujícího a která se stane zjevnou v době do 24 měsíců od data převzetí dodávky kupujícím. Prodávající prohlašuje, že dodávka po dobu 24 měsíců od okamžiku jeho převzetí kupujícím bude způsobilá pro obvyklé použití, respektive zachová si po tuto dobu své obvyklé vlastnosti (dále jako „Záruční doba“).
- 9.3 Prodávající neodpovídá za vady, které byly způsobené vadným skladováním po dodání dodávky, a za vady, jejichž původ spočívá v okolnostech, které nebylo možno odvrátit.
- 9.4 Kupující je povinen ihned poté, co mu prodávající předá dodávku, ji řádně prohlédnout, a pokud má dodávka vady, které jsou zjistitelné již při jeho převzetí, je kupující povinen je oznámit bez zbytečného odkladu prodávajícímu.



- 9.5 V případě, že kupující zjistí vady v průběhu Záruční doby, je povinen prodávajícímu vady písemně oznámit, a to nejpozději bez zbytečného odkladu od zjištění vad. V písemném oznámení vad je povinen zvolit mezi níže uvedenými nároky:
- odstranění vad dodáním náhradní dodávky bez vad;
 - požadovat přiměřenou slevu z ceny;
 - odstoupit od Dílčí dohody.
- 9.6 Prodávající je povinen bez zbytečného odkladu poté, co mu bude doručeno oznámení vad kupujícím, se písemně k uplatnění vady vyjádřit a uvést, zda vady uznává či nikoliv.
- 9.7 Prodávající je povinen odstranit vady poskytnutého plnění bez zbytečného odkladu ode dne, kdy mu byly oznámeny.
- 9.8 Nebyla-li reklamace včas a řádně prodávajícím vyřešena, má kupující právo požadovat náhradu škody či újmy v souladu s příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

Článek X.

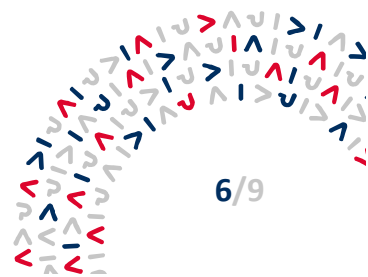
Sankce, smluvní pokuta a úrok z prodlení

- 10.1 V případě prodlení prodávajícího s dodáním dodávky tiskovin může kupující požadovat po prodávajícím smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny nedodané dodávky za každý i započatý den prodlení s dodáním.
- 10.2 V případě prodlení kupujícího s úhradou kupní ceny z dílčího plnění se kupující zavazuje uhradit prodávajícímu úrok z prodlení z dlužné částky z dílčího plnění v zákonné výši.
- 10.3 Kupující má právo účtovat prodávajícímu smluvní pokutu za prodlení s odstraněním reklamované vady poskytnutého plnění nebo bezvadným plněním za reklamované plnění ve smluveném termínu ve výši 5 % z ceny předmětného dílčího plnění, vyplývající z příslušné Dílčí dohody bez DPH za každý den prodlení, nejméně však 500,- Kč za den. Tato smluvní pokuta může být uplatněna pouze na konkrétní plnění s reklamovanými vadami.
- 10.4 V případě porušení jiné povinnosti, výše v textu Článku IX. nespecifikované, vyplývající pro prodávajícího z této Dohody, bude hrazena kupujícímu smluvní pokuta ve výši 1 000,- Kč (slovy tisíc korun českých) za každé porušení takové povinnosti.
- 10.5 Za porušení povinnosti mlčenlivosti dle Článku VII. této Dohody uhradí prodávající kupujícímu smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každé takové porušení.
- 10.6 Za porušení práv duševního vlastnictví dle Článku VIII. této Dohody uhradí prodávající kupujícímu smluvní pokutu ve výši 50 000,- Kč za každé takové porušení.
- 10.7 Smluvní pokuta a úrok z prodlení jsou splatné do 10 dnů od doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany povinné smluvní straně, a to bezhotovostním převodem na bankovní účet oprávněné smluvní strany. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu povinného ve prospěch účtu oprávněného.
- 10.8 Povinností k úhradě smluvní pokuty není dotčeno právo poškozené smluvní strany domáhat se náhrady vzniklé škody či újmy, která jí vznikla porušením smluvní povinnosti, které se smluvní pokuta týká, v plné výši, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu. Uhrazená výše smluvních pokut se do výše náhrady škody či újmy nezapočítává.

Článek XI.

Trvání a ukončení dohody

- 11.1 Tato Dohoda se uzavírá na dobu určitou do okamžiku, kdy hodnota plnění ze všech Dílčích dohod dosáhne maximální hodnoty Zakázky (tedy 400 000,- Kč), nejpozději však do 31. 12. 2023.
- 11.2 Od Dohody je možné odstoupit v případě podstatného porušení Dohody jednou ze smluvních stran. Odstoupení od Dohody musí být učiněno písemně a doručeno druhé smluvní straně s tím, že účinky nabývá dnem doručení.
- 11.3 Podstatným porušením Dohody prodávajícím se rozumí zejména:
- opakované dodání plnění s vadami,
 - opakované prodlení prodávajícího delší než 5 dnů s dodáním plnění na základě Dílčí dohody,



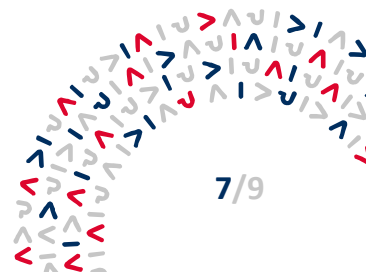
- opakované prodlení s dodáním náhradního plnění dle článku IX.
- 11.4 Podstatným porušením Dohody kupujícím se rozumí zejména prodlení kupujícího s úhradou faktur do 30 dnů po její splatnosti.
- 11.5 Kupující je oprávněn odstoupit od Dohody, pokud je o osobě prodávajícího vydáno rozhodnutí o moratoriu či rozhodnutí o úpadku ve smyslu insolvenčního zákona, insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku prodávajícího, bylo zahájeno exekuční řízení postihující jakýkoliv majetek prodávajícího nebo prodávající vstoupí do likvidace.
- 11.6 Za den odstoupení od Dohody se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně.
- 11.7 Kupující má dále právo odstoupit od této Dohody i v případě, že prodávající uvedl v této Dohodě informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti.
- 11.8 Odstoupením od Dohody nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu splatné smluvní pokuty, úroku z prodlení a na náhradu škody.
- 11.9 Smluvní strany se Dohodly na možnosti ukončení smluvního vztahu, a to uplatněním řádné výpovědi bez udání důvodu s výpovědní dobou v délce dvou měsíců, přičemž výpovědní doba končí posledního dne druhého kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém došlo k doručení výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď musí být učiněna písemně a doručena druhé straně. Smluvní strany se zavazují, že v případě výpovědi splní všechny dosavadní závazky, které do dne ukončení Dohody přijaly.
- 11.10 Odstoupení ani výpověď této Dohody však nesmí ovlivnit dodání a úhradu ceny za plnění dle objednávek, které budou potvrzeny prodávajícím do dne účinnosti odstoupení od Dohody nebo zániku Dohody na základě výpovědi. Při výše uvedeném postupu bude Dohodnut plán ukončení plnění dle této Dohody zohledňující okolnosti a zájem obou smluvních stran.
- 11.11 Ukončením účinnosti této Dohody nejsou dotčena ustanovení Dohody týkající se nároků vyplývajících z povinnosti vadného plnění a nároků ze smluvních pokut, ustanovení o zachování mlčenlivosti, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této Dohody.

Článek XII. Vyšší moc

- 12.1 Smluvní strany se osvobozují od odpovědnosti za částečné nebo úplné nesplnění smluvních závazků z důvodů vyšší moci. Za vyšší moc se pokládají okolnosti, které vznikly po uzavření této Dohody nezávisle na vůli povinné strany v důsledku smluvními stranami nepředvídatelných a jiných neodvratitelných událostí mimořádné povahy a které brání splnění jejich povinností, jestliže nelze rozumně předpokládat, že by povinná strana tuto překážku nebo její následky odvrátila nebo překonala a dále, že by v době vzniku závazku tuto překážku předvíдалa.
- 12.2 Odpovědnost nevylučuje překážka, která vznikla teprve v době, kdy povinná strana byla v prodlení s plněním své povinnosti, nebo vznikla z jejích hospodářských poměrů.
- 12.3 V každém případě je však smluvní strana postižená vyšší mocí povinna neprodleně druhou smluvní stranu o výskytu vyšší moci písemně informovat a provést neodkladně všechna opatření k vyloučení škod.
- 12.4 V případě vyšší moci se prodlužuje lhůta ke splnění smluvních povinností o dobu, během které budou následky vyšší moci trvat včetně doby prokazatelně nutné k jejich odstranění. O ukončení vyšší moci a odstranění následků musí postižená smluvní strana druhou stranu písemně informovat.

Článek XIII. Komunikace a kontaktní údaje

- 13.1 Veškerá oznámení, návrhy a požadavky a další sdělení jsou účinná okamžikem jejich doručení příjemci na adresu uvedenou pro každou smluvní stranu na titulní straně této Dohody. Písemnosti se považují za doručené, pokud byly adresátem převzaty nebo byly vráceny odesílateli jako nedoručitelné a adresát svým konáním nebo opomenutím zmařil doručení písemnosti. Účinky doručení nastanou i v případě, kdy adresát doručení písemnosti odmítl. Kromě případů výslovně uvedených v této Dohodě musí být veškerá oznámení, žádosti, požadavky či jiná sdělení požadovaná touto Dohodou provedena písemně a musí být (i) doručena



osobně, nebo (ii) zaslána doporučeným dopisem s dodejkou. Je-li to výslovně umožněno písemnou dohodou smluvních stran, lze vzájemnou komunikaci dle této Dohody uskutečnit i elektronicky – prostřednictvím e-mailu (doručení a akceptace Objednávek, tedy uzavírání a změny Dílčích dohod, fakturace apod.).

13.2 Pro plnění této Dohody, zejména pro uzavírání či změnu Dílčích dohod dle této Dohody, vyřizování reklamací jsou smluvními stranami určeny tyto kontaktní osoby a údaje:

13.3 Za kupujícího:

a)

[Redacted contact information for the buyer]

b) Za prodávajícího:

[Redacted contact information for the seller]

13.4 Kontaktní osoby mohou být měněny jednostranným písemným sdělením, které musí být doručeno příslušné smluvní straně, přičemž tyto změny nabývají účinnosti po uplynutí tří (3) pracovních dnů ode dne doručení takového sdělení. Tato písemná sdělení o změně kontaktních osob či kontaktních údajů nevyžadují uzavření dodatku k této Dohodě.

Článek XIV. Další ujednání

14.1 Prodávající bere na vědomí, že kupující je povinným subjektem dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a tedy může být tato Dohoda, příp. její části předmětem poskytování informací.

14.2 Prodávající je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

14.3 Prodávající bere na vědomí, že kupující je povinen dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, zveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky. Za tímto účelem se prodávající zavazuje poskytnout kupujícímu potřebnou součinnost.

Článek XV. Závěrečná ustanovení

15.1 Tato Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu smluvními stranami, účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákon o registru smluv). Pokud nebude tato podmínka zveřejnění podle citovaného zákona splněna do 3 měsíců ode dne jejího uzavření, ruší se tato Dohoda od počátku.

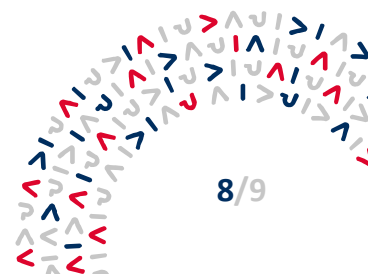
15.2 Obě smluvní strany se zavazují nejpozději při ukončení platnosti této Dohody vrátit druhé smluvní straně veškeré písemnosti, které jí náleží, a to do 10 kalendářních dnů ode dne ukončení platnosti Dohody.

15.3 Smluvní strany se zavazují, že si bez zbytečných odkladů budou písemně sdělovat všechny změny ve skutečnostech, které se týkají ustanovení této Dohody.

15.4 Veškeré změny Dohody, není-li stanoveno jinak, budou prováděny pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran na téže listině.

15.5 Změny sortimentní skladby tiskovin budou smluvními stranami potvrzovány e-mailem.

15.6 Prodávající se dále zavazuje poskytovat kupujícímu v souvislosti s plněním dle této Dohody součinnost, aby kupující mohl dostát svým povinnostem.



- 15.7 Jakékoli spory vzniklé ve spojení s Dohodou, jejími přílohami a dalšími ujednáními smluvních stran, rovněž ve vztahu k jejich uzavření a platnosti, jakož i právům a povinnostem smluvních stran, se strany zavazují řešit smírnou cestou. Pokud však takové řešení nebude možné, sjednávají si smluvní strany, že příslušným k řešení uvedených sporů bude věcně příslušný soud v České republice.
- 15.8 Tato Dohoda je sepsána v českém jazyce. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami vztahující se k této Dohodě bude probíhat v českém jazyce, nebude-li smluvními stranami v konkrétním případě Dohodnuto jinak.
- 15.9 Pozbude-li některé z ustanovení této Dohody platnosti nebo se ukáže jako nicotné, zůstávají ostatní ustanovení tímto nedotčena. Neúčinné či nicotné ustanovení nahradí smluvní strany jiným, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá ustanovení původnímu a této Dohodě jako celku.
- 15.10 Právní vztahy touto Dohodou zvláště neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
- 15.11 Smluvní strany přebírají riziko změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
- 15.12 Smluvní strany souhlasí s uveřejněním plného znění této Dohody včetně jejích příloh v registru smluv podle zákona č. 345/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), a rovněž na profilu zadavatele, případně i na dalších místech, kde tak stanoví právní předpis. Uveřejnění Dohody prostřednictvím registru smluv zajistí kupující.
- 15.13 Prodávající si je dále vědom, že ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 15.14 Tato Dohoda se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž kupující i prodávající obdrží po dvou stejnopisech.
- 15.15 Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této Dohody, že je výrazem jejich vážné a svobodné vůle, není uzavírána v tísní, jejímu obsahu rozumí a na důkaz svého souhlasu připojují své podpisy.

Nedílnou součástí této Dohody tvoří následující přílohy:

1. Zadávací dokumentace VZ Dodávka tiskovin a zajištění souvisejícího plnění
2. Nabídková cena k VZ Dodávka tiskovin a zajištění souvisejícího plnění


Č.j.: API/00696/22

Za Kupujícího

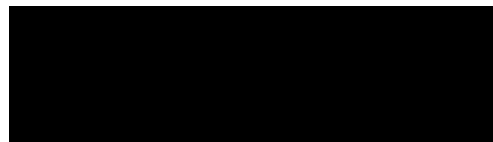
Za Prodávajícího

V Praze dne 2022

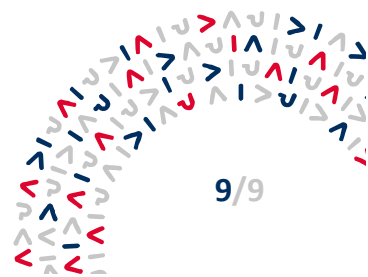
V Praze dne 2022

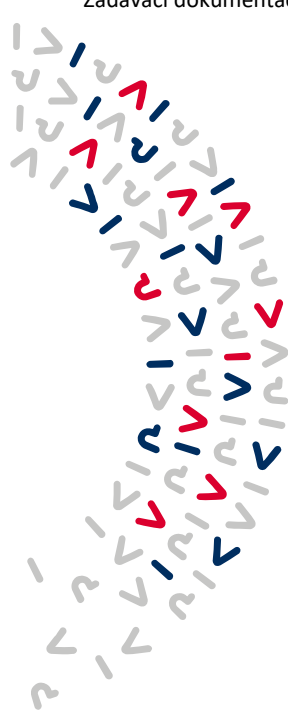


Agentura pro podnikání a inovace
Mgr. Lukáš Vymětal
generální ředitel



INPRESS a.s.
Bc. Vladislav Nadberežný
výkonný ředitel





Zadávací dokumentace

Dodávka tiskovin a zajištění souvisejícího plnění 2021

Veřejného zadavatele
Agentura pro podnikání a inovace

v rámci veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky
zadávané v režimu Pravidel pro výběr dodavatelů, č.j. MPO 700007/20/61010/61000,
platnost od 3. 12. 2020. účinnost od 10. 12. 2020
na uzavření rámcové dohody s jediným dodavatelem podle § 131 a násl. ZZVZ

1. Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele:	Agentura pro podnikání a inovace
Sídlo:	Žitná 566/18, 120 00 Praha 2
IČO:	051 08 861 v registru osob pro orgány veřejné moci
DIČ:	CZ 05108861, neplátce DPH
Interní evidenční číslo veřejné zakázky:	VZ/05/21
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Mgr. Lukáš Vymětal, generální ředitel
Kontaktní osoba zadavatele:	
Profil zadavatele:	https://nen.nipez.cz/profil/API2017

2. Identifikace veřejné zakázky

Typ veřejné zakázky:	Veřejná zakázka malého rozsahu
Druh veřejné zakázky:	Dodávky
Zadávací postup:	Otevřená výzva
Výsledkem zadávacího řízení je:	Rámcová dohoda s jediným dodavatelem

Popis zakázky: Předmětem veřejné zakázky na dodávky je výběr dodavatele (dále jen „**Dodavatel**“), který dle požadavků Zadavatele zajistí tisk a knihařské zpracování tiskovin a dalších materiálů včetně souvisejících služeb na základě grafického zadání od zadavatele na dobu do vyčerpání předpokládané hodnoty VZ, nejpozději však do 31.12.2023.

Součástí plnění předmětu veřejné zakázky je i doprava do místa plnění a zajištění všech dokončovacích prací s plněním předmětu veřejné zakázky souvisejících včetně balení a ochrany před poničením při manipulaci během přepravy do místa plnění.

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky: Věcné požadavky Zadavatele jsou specifikovány v **Příloze č. 4 a bodu 18 odst. 2** této zadávací dokumentace.

Předmětem plnění veřejné zakázky mohou být i tisky v **Příloze č. 4** neuvedené (např. materiál tiskovin odlišný od materiálu specifikovaného v **Příloze č. 4**), jejichž cena bude stanovena jako cena v místě a čase obvyklá, případně cena uvedená ve standardním ceníku Poskytovatele, podle toho, která z těchto cen bude pro Zadavatele příznivější. Nespecifikovaná část zakázky (tzn. tisky v **Příloze č. 4** neuvedené), jejichž cena bude stanovena způsobem výše uvedeným, nesmí tvořit více jak 10 % (slovy deset procent) z předpokládané hodnoty VZ.

3. Zásady odpovědného zadávání podle § 6 odst. 4) ZZVZ

Zadavatel dodržuje při vytváření zadávacích podmínek, hodnocení nabídek a výběru dodavatele zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací ve smyslu § 6 odst. 4) zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v rozsahu, ve kterém to při povaze a smyslu této veřejné zakázky je možné.

Z hlediska zásad sociálně odpovědného zadávání Zadavatel vyhodnotil, že povaha a smysl této veřejné zakázky nevytváří prostor k zohlednění aspektů sociálně odpovědného zadávání.

Z hlediska zásad environmentálně odpovědného zadávání a inovací Zadavatel prohlašuje, že veřejná zakázka svými znaky naplňuje tyto zásady. Zadavatel zvolil elektronickou formu podání nabídek i další administraci zakázky, čímž přispěl ke snížení spotřeby materiálů (např. papíru) a zároveň tím celou administraci veřejné zakázky časově zefektivnil. Zadavatel dále pro předmět plnění veřejné zakázky specifikoval produkty, jejichž technická specifikace zohledňuje environmentální aspekty. V procesu výroby předmětů plnění veřejné zakázky lze využít recyklovaných materiálů, čímž dále klesá dopad veřejné zakázky na životní prostředí.

4. Klasifikace a předpokládaná hodnota veřejné zakázky

CPV kód: 798 000 00-2 – Tiskařské a související služby
798 210 00-5 – Dokončovací tiskařské práce
220 000 00-0 – Tiskařské výrobky a související produkty
221 000 00-1 – Tištěné knihy, brožury a letáky
224 580 00-5 – Zakázkové tištěné výrobky

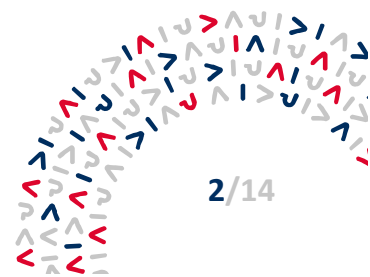
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

400 000 Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota je zároveň stanovena jako **maximální a nepřekročitelná** hodnota pro tuto veřejnou zakázku. Nabídka s vyšší celkovou nabídkovou cenou, než je maximální hodnota, bude vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek.

Veřejná zakázka bude financována z prostředků technické pomoci Operačního programu Podnikání a inovace pro konkurenceschopnost (TP OP PIK) a z rozpočtu API.

Zadavatel si vyhrazuje právo nevyužít celkovou maximální hodnotu plnění veřejné zakázky, tzn. nevyužít celou částku 400 000 Kč bez DPH.



5. Forma realizace veřejné zakázky

Na základě uzavřené rámcové dohody bude vybraný Dodavatel realizovat pro Zadavatele tiskové a související služby specifikované v **Příloze č. 4 a bodě 18 odst. 2** této zadávací dokumentace (dále jen „**ZD**“), a to podle potřeb Zadavatele po celou dobu trvání rámcové dohody formou dílčích plnění, vždy na základě konkrétní písemné objednávky Zadavatele a uzavřených dílčích dohod.

Zadavatel odešle konkrétní objednávku na kontaktní e-mail Dodavatele. Každá objednávka Zadavatele bude obsahovat:

- a) číslo Objednávky;
- b) identifikaci Zadavatele vč. kontaktních údajů (e-mail a tel. číslo);
- c) identifikaci Dodavatele vč. kontaktních údajů (e-mail a tel. číslo);
- d) technickou specifikaci a druh požadovaného plnění;
- e) tisková data;
- f) množství požadovaného plnění;
- g) místo dodání;
- h) termín dodání;
- i) odkaz na Dohodu;
- j) cenu s DPH, v souladu s Přílohou č. 2 této Dohody.

Zadavatel požaduje přidělení kontaktní osoby vybraného Dodavatele, která bude pověřena přípravou a koordinací plnění veřejné zakázky ze strany vybraného Dodavatele a bude Zadavateli k dispozici každý pracovní den v čase od 9:00 do 15:00 hod. Objednávky Zadavatele budou zasílány této kontaktní osobě v elektronické podobě (e-mailem).

Dodávky budou realizovány vždy nejpozději do deseti (10) pracovních dnů od akceptování písemné objednávky (standardní lhůta). V případě požadavku na expresní dodání ve lhůtě do tří (3) pracovních dnů od akceptování písemné objednávky. Nebude-li vzhledem ke konkrétnímu předmětu plnění vzájemnou dohodou sjednán jiný termín dodání.

Dodavatel je povinen nabídnout Zadavateli pro plnění každé konkrétní objednávky alespoň takové podmínky, pro plnění jednotlivých položek objednávky, na základě kterých byla rámcová dohoda uzavřena.

6. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění: bez zbytečného odkladu po uzavření rámcové dohody s Dodavatelem.

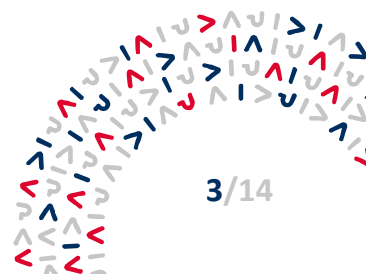
Předpokládaný termín ukončení plnění: do vyčerpání hodnoty veřejné zakázky, nejdéle na dobu do 31. 12. 2023.

Místem plnění veřejné zakázky je primárně sídlo Zadavatele: Žitná 566/18, 120 00 Praha 2.,

V ojedinělých případech může být místem plnění i jiné místo v ČR, a to dle určení Zadavatele v rámci objednávkového procesu (jedná se zejm. o dodávky na veletrhy a do regionálních kanceláří Zadavatele).

7. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Zadavatel uplatnil v této ZD veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentace. V případě, že Zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování nabídky, poskytne je neprodleně všem účastníkům zadávacího řízení (dále jen „**Dodavatelům**“) prostřednictvím profilu Zadavatele formou vysvětlení zadávací dokumentace, případně její změny či doplnění a zároveň tuto skutečnost oznámí adresně všem známým dodavatelům.



Žádosti o vysvětlení této zadávací dokumentace se podávají elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje (dále jen „NEN“), případně prostřednictvím datové schránky Zadavatele (ID DS: nntwcis) nebo prostřednictvím datové zprávy (e-mail), která bude zaslána na e-mail kontaktní osoby Zadavatele. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou označeny „VZ/05/21 – Žádost o vysvětlení ZD“. Veškerá komunikace se Zadavatelem musí být vedena pouze elektronicky v českém jazyce. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání, listinná forma, je vyloučen.

Dodavatel je oprávněn po Zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek (vč. jejích příloh). Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud mu není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň **4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek**. Vysvětlení zadávacích podmínek může Zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději **do 2 pracovních dnů od doručení žádosti** podle předchozího odstavce. Pokud Zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a Zadavatel neuveřejní vysvětlení ve lhůtě, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění vysvětlení lhůtu pro podání vysvětlení ZD.

Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění žádosti, Zadavatel uveřejní na profilu zadavatele bez identifikace tazatele a zároveň je neprodleně oznámí všem dosud známým Dodavatelům.

Provede-li Zadavatel změny zadávacích podmínek, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek podle povahy provedené úpravy. V případě takové změny zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných Dodavatelů, prodlouží Zadavatel lhůtu tak, aby od okamžiku změny činila celou původní délku lhůty pro podání nabídek. Změnu lhůty pro podání nabídek Zadavatel zveřejní na profilu zadavatele a zároveň ji neprodleně oznámí všem dosud známým Dodavatelům.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených zadávací dokumentací, a to buď na základě žádosti Dodavatele o vyjasnění zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

Veškerá komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem bude probíhat pouze v českém jazyce, a to jak v průběhu řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené rámcové dohody.

8. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se s ohledem na předmět veřejné zakázky nekoná.

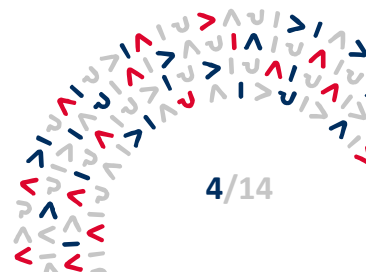
9. Požadavky na prokázání kvalifikace

Prokázání kvalifikace:

Zadavatel požaduje prokázání:

- a) základní způsobilosti dle § 74 odst. 1-3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „ZZVZ“),
- b) profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1, odst. 2 písm. a) a odst. 3 ZZVZ, dle této ZD,
- c) technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ, dle této ZD.

Požadavky na technickou kvalifikaci jsou Zadavatelem blíže specifikovány v čl. 18 této ZD.



Předložení dokladů:

Dodavatel předkládá doklady elektronicky v nabídce přes NEN do příslušného zadávacího řízení. Pouze až vybraný dodavatel bude Zadavatelem před podpisem smlouvy dožádán o předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci – tím je myšlen:

- elektronicky vystavený originál dokladu, nebo
- konverze listinného originálu do elektronické formy.

Zadavatel však nebrání, aby kterýkoli Dodavatel na základě své vůle předložil originály nebo úředně ověřené kopie dokladů o kvalifikaci již do nabídky.

Dodavatel může v nabídce nahradit předložení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat za Dodavatele (viz vzor v Příloze č. 2 této ZD).

10. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může určitou část profesní způsobilosti, s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ, prokázat prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli podle § 83 odst. 1 ZZVZ předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele.

Prokazuje-li však Dodavatel kvalifikaci prostřednictvím jiné osoby a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

11. Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

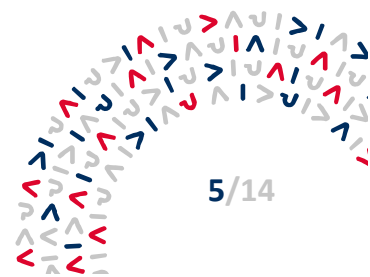
12. Prokazování kvalifikace poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby Dodavatel předložil doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ jeho poddodavatelů.

Zadavatel stanovuje stejný rozsah požadovaných kritérií způsobilosti pro poddodavatele jako pro Dodavatele.

Zadavatel požaduje nahrazení poddodavatele, který neprokáže splnění kritérií způsobilosti nebo u kterého Zadavatel prokáže důvody jeho nezpůsobilosti podle § 48 odst. 5 ZZVZ. V tomto případě nahradí Dodavatel takového poddodavatele nejpozději do konce Zadavatelem stanovené lhůty.

Pokud nedojde z výše uvedeného důvodu k nahrazení poddodavatele, může Zadavatel Dodavatele vyloučit.



13. Využití poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby Dodavatel v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou Dodavateli známi, a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

14. Seznam kvalifikovaných Dodavatelů

V případě, že Dodavatel předloží Zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 226 a násl. ZZVZ, nahraďte tento výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ, a
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel je povinen dle § 228 odst. 2 ZZVZ přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce. Zadavatel nepřijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle § 231 odst. 4 ZZVZ.

15. Systém certifikovaných dodavatelů

V případě, že Dodavatel předloží Zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 233 a násl. ZZVZ, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahraďte tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace Dodavatelem.

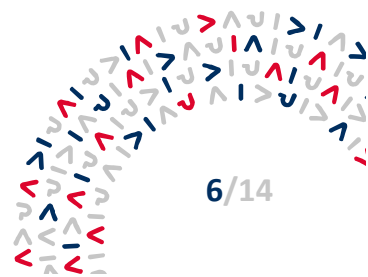
Zadavatel požaduje po Dodavateli, který prokázal kvalifikaci certifikátem, předložení dokladů podle § 74 odst. 1 písm. b) až d) ZZVZ před uzavřením rámcové dohody.

16. Základní způsobilost

Způsobilým **není** Dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele. K zahlazeným odsouzením se nepřihlíží (§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ),
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek (§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejném zdravotním pojištění (§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele (§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).

Je-li Dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle předchozího odstavce písm. a) splňovat



- a. tato právnická osoba,
- b. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c. osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

- a. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) tohoto článku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b. české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) tohoto článku splňovat osoby uvedené v odstavci 2 tohoto článku a vedoucí pobočky závodu.

Prokázání základní způsobilosti:

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice **předložením čestného prohlášení** ve smyslu viz výše, **nebo předložením:**

- a. výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b. potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c. písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d. písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e. potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f. výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

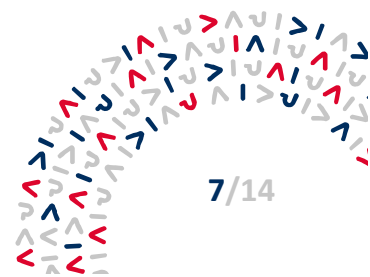
17. Profesní způsobilost

Splnění profesní způsobilosti prokáže Dodavatel, který předloží:

- a. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (ve smyslu § 77 odst. 1 ZZVZ),
- b. doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to živnostenské oprávnění pro živnost ohlašovací volnou s předmětem podnikání „Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“ (ve smyslu § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ),
- c. V případě, že v zemi sídla Dodavatele obdobnou profesní způsobilost nevyžadují, není Dodavatel povinen takový doklad předkládat, o tomto předloží čestné prohlášení.

18. Technická kvalifikace

- 1) Zadavatel požaduje doložit seznam alespoň tří významných dodávek poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení, jejichž předmětem byla dodávka tiskovin, tj. zajištění tisku a knihařského zpracování tiskovin. Celková hodnota každé z těchto významných dodávek poskytnutých v předchozích 3 letech musí v průběhu po sobě následujících 12 měsíců dosáhnout minimální výše 150 000 Kč bez DPH. Dodavatel prokáže splnění požadované technické kvalifikace formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za Dodavatele. Vzor čestného prohlášení tvoří **Přílohu č. 2** této ZD.
- 2) Dodavatel je dále povinen předložit popis technického vybavení a opatření jím používaných k zajištění požadované kvality, v němž Dodavatel vždy uvede alespoň bližší specifikaci jednotlivých technologií uvedených výčtem níže; následující výčet přitom tvoří minimální technické parametry, které Zadavatel od technického vybavení a opatření používaných Dodavatelem k zajištění požadované jakosti plnění VZ očekává:
 - technologie plnobarevného ofsetového tisku v rozsahu alespoň dvou linek zajišťujících vzájemnou zastupitelnost v případě poruchy některé z nich;
 - technologie digitálního tisku;



- zařízení pro zpracování vazeb V1, V2 a návazná zařízení;
 - technologie elektronické přípravy tisku CTP;
 - technologie zušlechťení tiskovin o speciální technologie (UV laky, parciální laky atp.);
- 3) Požadovaný popis předloží Dodavatel ve formě čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou jednat za Dodavatele (součástí **Přílohy č. 2**).
- 4) S ohledem na povahu předmětu veřejné zakázky Zadavatel požaduje též předložení příslušného certifikátu řízení jakosti ISO 9001. Dodavatel předloží prostou kopii osvědčení.

19. Nabídková cena

Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za jednotlivé položky (dále jen „nabídková cena“) v závazném vzoru formuláře v **Příloze č. 4** této ZD, a to částkou uvedenou v českých korunách ve všech řádcích formuláře. Nabídková cena bude uvedena za 1 ks každé uvedené tiskoviny při předpokládaném objemu odběru daných tiskovin, když ve druhém sloupci formuláře je uveden předpokládaný počet kusů v jedné objednávce a ve třetím sloupci formuláře celkový předpokládaný počet odebraných kusů.

Dodavatel vyplní ve čtvrtém sloupci příslušného řádku formuláře cenu za 1 ks bez DPH, v pátém cenu za 1 ks s DPH, v šestém sloupci cenu celkem bez DPH, v sedmém sloupci cenu celkem s DPH, atd. Je nezbytné vyplnit i celkovou nabídkovou cenu bez DPH (tzn. součet nabídkových cen) pro standardní i expresní tisk na posledním řádku tabulky.

Nabídková cena musí být stanovena jako maximální a nejvýše přípustná a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady Dodavatele spojené s plněním veřejné zakázky, zejména materiál, tisk, balné (vč. ochranného materiálu) a doprava do místa plnění.

Nabídková cena může být změněna pouze z důvodu takové změny právních předpisů České republiky, která by měla vliv na nabídkovou cenu, a to přesně podle účinnosti příslušné změny právního předpisu.

20. Platební podmínky

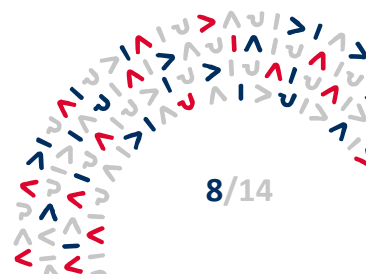
Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Platby budou probíhat na základě vybraným Dodavatelem vyhotovených daňových dokladů (faktur) se správně vyplněnými údaji, a to za uskutečněná, prokazatelná a Zadavatelem písemně předem odsouhlasená plnění. Cena dílčích plnění bude vypočtena jako násobek jednotkové ceny za měrnou jednotku uvedené v **Příloze č. 4** této ZD a rozsahu skutečně realizovaného plnění.

Splatnost faktur se stanovuje na 30 dnů ode dne doručení daňového dokladu – faktury Zadavateli.

Daňový doklad – faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené v ustanovení zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Nebude-li některá faktura obsahovat platným právním předpisem stanovené náležitosti, je Zadavatel oprávněn fakturu vybranému Dodavateli vrátit a požadovat její opravu. Lhůta pro splatnost faktury počne běžet znovu od počátku okamžikem doručení řádně opravené faktury Zadavateli.

Celková fakturovaná částka nepřekročí maximální hodnotu této zakázky.



21. Požadavky na společnou nabídku

Společnou nabídkou se rozumí nabídka, kterou podalo více Dodavatelů společně. V takovém případě se Dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho Dodavatele.

V případě, že má být předmět zakázky plněn společně několika Dodavateli, jsou Zadavateli povinni předložit smlouvu, v níž je obsažen závazek, že všichni tito Dodavatelé budou vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti se zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících ze zakázky.

22. Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

23. Smluvní podmínky

Obchodní podmínky ve formě závazného návrhu rámcové dohody tvoří **Přílohu č. 5 „Návrh rámcové dohody“**, která je součástí této ZD. Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků Zadavatele uvedených v **Příloze č. 5 „Návrh rámcové dohody“** této ZD, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění, není-li v této ZD stanoveno jinak. Údaje, jež je Dodavatel povinen doplnit, jsou v **Příloze č. 5 „Návrh rámcové dohody“** této ZD vyznačeny následujícím způsobem: „[DOPLNÍ DODAVATEL]“, nebo jinou obdobnou instrukcí Zadavatele.

V případě nabídky podané společně několika Dodavateli, jakož i v případě podání nabídky zahraničním Dodavatelem či Dodavateli, je Dodavatel oprávněn upravit závazný Návrh rámcové dohody dle **Přílohy č. 5** této ZD pouze a výhradně s ohledem na tyto skutečnosti.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření rámcové dohody s vybraným Dodavatelem, je vybraný Dodavatel povinen o této změně Zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Veškeré smluvní podmínky stanovené Zadavatelem v této ZD jsou stanoveny jako závazné a obligatorní.

Platební podmínky jsou obsaženy v návrhu rámcové dohody, který tvoří **Přílohu č. 5** této ZD, a v čl. 19 a 20 této ZD (čl. 19 – Nabídková cena, čl. 20 – Platební podmínky).

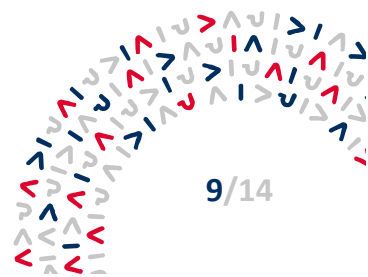
24. Mimořádně nízká nabídková cena

Zadavatel posoudí výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Pokud nabídka bude obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude Zadavatel postupovat podle § 113 ZZVZ.

25. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost bude hodnocena v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ na základě **nejnižší nabídkové ceny**, která je základním hodnotícím kritériem



Předmětem hodnocení v rámci kritéria nabídková cena budou nabídkové ceny bez DPH pro standardní i expresní tisk uvedené v tabulce z **Přílohy č. 4** této zadávací dokumentace. Jednotkové ceny bez DPH uvedené účastníkem v tabulce **Příloze č. 4** této zadávací dokumentace jsou neměnné. Celková nabídková cena dílčích plnění pro potřeby hodnocení bude vypočtena jako násobek jednotkové ceny za měrnou jednotku uvedenou v **Příloze č. 4** této zadávací dokumentace a celkového předpokládaného rozsahu plnění.

Celková nabídková cena za standardní tisk bez DPH nesmí překročit maximální hodnotu VZ, tj. 400 000 Kč bez DPH.

Množství jednotlivých položek uvedených v **Příloze č. 4** této zadávací dokumentace je pouze orientační, a tedy veřejná zakázka nemusí být následně plněna právě v uvedeném množství.

Dílčí hodnotící kritéria:

Váha jednotlivých dílčích kritérií při hodnocení:

a) Celková nabídková cena za leták 360x180 (bod 14 Přílohy č. 4)	25%
b) Celková nabídková cena za lux brožuru 210x210 (bod 12 Přílohy č. 4)	25%
c) Celková nabídková cena za vizitky (bod 15 Přílohy č. 4)	15%
d) Celková nabídková cena za brožuru A4, 8str (bod 13 Přílohy č. 4)	10%
e) Celková nabídková cena za standardní tisk plnění neobsažených výše v bodech a) až d)	25%

Zadavatel bude při hodnocení nabídek z hlediska ceny vycházet z nabízených jednotkových cen při daném celkovém předpokládaném objemu plnění dle sloupce č. 6 (cena celkem bez DPH) a celkové nabídkové ceny bez DPH pro expresní tisk **Přílohy č. 4** této zadávací dokumentace.

a) Celková nabídková cena za leták 360x180 (bod 14 Přílohy č. 4):

$$B^A = 100 * \frac{NC^{An}}{NC^{Ax}} * 0,25$$

Maximální počet bodů po zvážení v rámci dílčího hodnotícího kritéria o váze 25 % je 25 bodů.

b) Celková nabídková cena za lux brožuru 210x210 (bod 12 Přílohy č. 4):

$$B^B = 100 * \frac{NC^{Bn}}{NC^{Bx}} * 0,25$$

Maximální počet bodů po zvážení v rámci dílčího hodnotícího kritéria o váze 25 % je 25 bodů.

c) Celková nabídková cena za vizitky (bod 15 Přílohy č. 4):

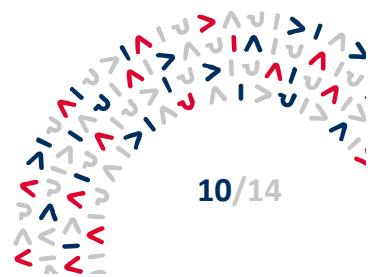
$$B^C = 100 * \frac{NC^{Cn}}{NC^{Cx}} * 0,15$$

Maximální počet bodů po zvážení v rámci dílčího hodnotícího kritéria o váze 15 % je 15 bodů.

d) Celková nabídková cena za brožuru A4, 8str (bod 13 Přílohy č. 4):

$$B^D = 100 * \frac{NC^{Dn}}{NC^{Dx}} * 0,10$$

Maximální počet bodů po zvážení v rámci dílčího hodnotícího kritéria o váze 10 % je 10 bodů.



e) Celková nabídková cena standardní tisk plnění neobsažených výše v bodech a) až d):

$$B^E = 100 * \frac{NC^{En}}{NC^{Ex}} * 0,25$$

Maximální počet bodů po zvážení v rámci dílčího hodnotícího kritéria o váze 25 % je 25 bodů.

Celkové bodové hodnocení nabídky uchazeče:

$$B = B^A + B^B + B^C + B^D + B^E$$

Vysvětlivky:

B	celkové bodové hodnocení nabídky uchazeče
B ^(A; B; C; D; E)	bodové hodnocení nabídky uchazeče za konkrétní dílčí předmět plnění
NC ^(Ax; Bx; Cx; Dx; Ex)	nabídková cena uchazeče za konkrétní dílčí předmět plnění
NC ^(An; Bn; Cn; Dn; En)	nejnižší nabídková cena za konkrétní dílčí předmět plnění

Vypočtený součet vážených bodů vyjadřuje celkovou ekonomickou výhodnost konkrétní nabídky. Čím vyšší je počet bodů, tím výhodnější je nabídka. Na základě takto vypočtené celkové ekonomické výhodnosti všech nabídek se stanoví jejich celkové pořadí.

26. Sestavení celkového pořadí

V případě rovnosti nejnižších cenových nabídek rozhoduje o celkovém pořadí nabídek počet bodů získaný součtem hodnot $B^A + B^B + B^C + B^D$, kdy nabídka s vyšším počtem bodů bude hodnocena jako výhodnější.

27. Nabídka

Nabídky se dle § 107 ZZVZ podávají písemně v elektronické podobě prostřednictvím NEN ve stanovené lhůtě. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. Adresa URL: <https://nen.nipez.cz/profil/API2017>.

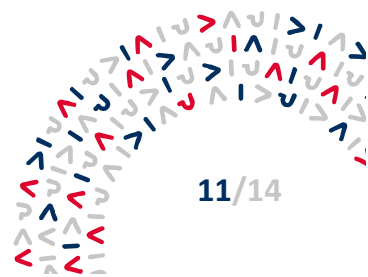
Podrobné instrukce na požadavky a podmínky pro podání nabídky elektronickými prostředky prostřednictvím NEN jsou dostupné pod odkazem: <https://nen.nipez.cz> v sekci „Uživatelské příručky“.

Systémové požadavky na PC pro podání nabídek v aplikaci NEN jsou na adrese <https://nen.nipez.cz> na úvodní straně „Ověření kompatibility mého zařízení“.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si s dostatečným předstihem před podáním nabídky v referenčním prostředí v NEN na adrese <https://nen-ref.nipez.cz> provedli test kompatibility v sekci „Ověření kompatibility mého zařízení“.

Dodavatel řízení v nabídce výslovně uvede e-mailový a telefonní kontakt na kontaktní osobu oprávněnou k jednání. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky. Dodavatel, který podal nabídku v řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný Dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí Dodavatele, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými Dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný Dodavatel v tomtéž řízení prokazuje kvalifikaci.



Šifrování nabídky:

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla šifrována pomocí veřejného klíče Zadavatele (certifikát pro šifrování), který je ke stažení u zadávací dokumentace k tomuto zadávacímu řízení na adrese <https://nen.nipez.cz/profil/API2017>. V případě zašifrování jiným certifikátem bude na nabídku nahlíženo, jako by nebyla podána.

Dodavatel, který hodlá podat nabídku v předmětném zadávacím řízení, provede před podáním nabídky svou registraci v NEN. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že registrace není okamžitá a podléhá schválení administrátorem systému NEN.

Struktura nabídky:

Nabídka bude řádně čitelná, nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl. Nabídka bude obsahovat doklady, jimiž účastník prokazuje splnění kvalifikace.

Nabídka bude obsahovat doplněný návrh rámcové dohody (údaje, jež je účastník zadávacího řízení povinen doplnit, jsou ve smlouvách vyznačeny následujícím způsobem: „/Doplní účastník/“, nebo jinou obdobnou instrukcí zadavatele), včetně příloh; smlouvy nebudou, z níže uvedeného důvodu, podepsány.

Vzhledem ke skutečnosti, že § 211 odst. 3 ZZVZ ustanovuje, že komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem v zadávacím řízení musí probíhat elektronicky a zadávací řízení podle § 51 odst. 1 ZZVZ je ukončeno až uzavřením smlouvy, platí tedy, že smlouva musí být uzavřena elektronicky. Zadavatel tedy uvádí, že podpis smluv se s vybraným dodavatelem uskuteční elektronicky – elektronickým podpisem (zaručený elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu, vystaveném akreditovaným poskytovatelem certifikačních služeb, opatřený časovým razítkem).

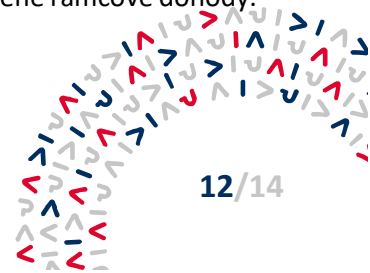
Nabídka by měla obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura má pouze doporučující charakter:

- a) Vyplněný „Krycí list nabídky“ obsahující identifikační údaje Dodavatele, opatřený razítkem a podpisem osoby (osob) oprávněné (oprávněných) jednat za Dodavatele nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc v tomto případě musí být součástí nabídky, uložená za Krycím listem nabídky). **Vzor Krycího listu nabídky tvoří Přílohu č. 1** této dokumentace;
- b) Obsah nabídky včetně seznamu příloh;
- c) Vyplněný **formulář „Stanovení nabídkových cen“**, který tvoří **Přílohu č. 4** této ZD;
- d) Doklady k prokázání kvalifikace, popř. čestná prohlášení dle čl. 9 této zadávací dokumentace (**vzor v Příloze č. 2** této dokumentace);
- e) **Návrh rámcové dohody (vzor v Příloze č. 5** této dokumentace), podepsaný osobou oprávněnou jednat za Dodavatele, popřípadě zmocněncem Dodavatele, a opatřený otiskem razítka;
- f) Smlouva mezi Dodavateli, podává-li společnou nabídku více Dodavatelů;
- g) Doklady a písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude Dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za Dodavatele (§ 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ), pokud taková situace nastane;
- h) Další povinné dokumenty požadované Zadavatelem v této ZD;
- i) Další nepovinné dokumenty a listiny dle uvážení Dodavatele.

28. Komunikace mezi Zadavatelem a Dodavatelem

Při komunikaci mezi Zadavatelem a Dodavatelem nesmí být narušena důvěrnost nabídek a úplnost údajů v nich obsažených. Zadavateli nesmí být umožněn přístup k obsahu nabídek před uplynutím lhůty stanovené pro jejich podání.

Veškerá komunikace mezi Dodavatelem a Zadavatelem bude probíhat v českém jazyce, a to jak v průběhu zadávacího řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené rámcové dohody.



Veškerá komunikace se Zadavatelem musí být vedena pouze elektronicky prostřednictvím Národního elektronického nástroje (dále jen „NEN“), případně prostřednictvím datové schránky Zadavatele (ID DS: nntwcis) nebo prostřednictvím datové zprávy (e-mailu) kontaktní osoby Zadavatele. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání, listinná forma, je vyloučen.

29. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek byla stanovena do 3. 12. 2021 do 10:00 hodin. Nabídka se podává prostřednictvím elektronického nástroje NEN na URL: <https://nen.nipez.cz/profil/API2017>.

Pokud nabídka nebude doručena ve lhůtě pro podání nabídek nebo nebude doručena způsobem stanoveným v této zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu řízení se k ní nepřihlíží.

30. Otevírání nabídek

Otevírání probíhá v termínu a čase stanoveném v ZD. Otevíráním nabídek se v souladu s § 109 odst. 1 ZZVZ rozumí zpřístupnění jejich obsahu zadavateli.

Nabídky mohou být podávány pouze v elektronické podobě, jejich otevírání se proto nemají právo účastnit účastníci zadávacího řízení, otevírání nabídek tedy nebude veřejné. Zadavatel při otevírání nabídek kontroluje, zda nabídky byly doručeny ve stanovené lhůtě a zda s nabídkou nebylo před jejím otevřením manipulováno.

31. Závěrečná ustanovení

Zadávací dokumentace včetně příloh je podkladem pro podání nabídek a obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků, obchodních a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v zadávací dokumentaci jsou při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyloučení Dodavatele.

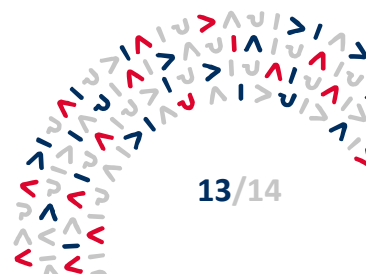
Zadavatel upozorňuje na své právo požadovat, aby Dodavatel v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady atp. nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady atp.

Veškerá prohlášení Dodavatele musí být podepsána osobou oprávněnou jednat za Dodavatele.

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“).

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.



Zadavatel nebude poskytovat náhradu nákladů, které Dodavatel vynaloží v souvislosti s účastí ve výběrovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet nabídky nebo jakékoli podklady poskytnuté v souvislosti s nabídkou. Nabídky se Dodavatelům nevracejí a zůstávají u Zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé údaje. Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,

- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 4 možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
- b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavce 3 nebo 5, nebo
- c) u kterého výsledek zkoušek vzorků neodpovídá zadávacím podmínkám.

Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto řízení, Dodavatel ji není oprávněn použít k jakýmkoli jiným účelům.

Lhůty v této zadávací dokumentaci uvedené v hodinách jsou stanoveny v místním čase v České republice.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými Dodavateli v nabídkách. Zadavatel vyloučí Dodavatele z výběrového řízení v případě, že Dodavatel uvede ve své nabídce nepravdivé údaje.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace tvoří následující přílohy:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Čestné prohlášení ke kvalifikaci

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení dodavatele o vázanosti nabídkou

Příloha č. 4 – Stanovení nabídkových cen

Příloha č. 5 – Návrh rámcové dohody

Příloha č. 6 – Poučení subjektu údajů (GDPR)

V Praze dne 11. 11. 2021

Agentura pro podnikání a inovace
Mgr. Lukáš Vymětal
generální ředitel

POLOŽKY / TISKOVINY	počet ks /obj	celkový počet	Standardní tisk				Expresní tisk				
			Cena za 1 ks bez DPH	Cena za 1 ks s DPH	Cena celkem bez DPH	Cena celkem s DPH	Cena za 1 ks bez DPH	Cena za 1 ks s DPH	Cena celkem bez DPH	Cena celkem s DPH	
POS MATERIÁLY											
POSTERY A0 1 plakátový papír, matná křída, papír 160g/m ² , CMYK 4/0	1	2	208,00	251,68	416	509,36	228	275,88	551,76	667,63	
POSTERY A1 2 plakátový papír, matná křída, papír 160g/m ² , CMYK 4/0	2	20	188,00	227,48	3760	4549,6	206	250,12	4120	4985,2	
POSTERY A2 3 plakátový papír, matná křída, papír 160g/m ² , CMYK 4/0	5	15	123,00	148,83	1845	2232,45	135	163,35	2025	2450,25	
POSTERY A3, povinná publicita 4 plakátový papír, matná křída, papír 160g/m ² , CMYK 4/0	8	16	45,00	54,45	720	871,2	49	59,29	784	948,64	
CLP (CITI LIGHT POSTER) A1 5 UV tisk na CLV papír 150g/m ² , CMYK 4/0	2	10	221,00	267,41	2210	2674,1	N/A	N/A	N/A	N/A	
A1 poster do neosvětlených klaprámů 6 OT, přemílový tiskový papír CLV 140g/m ² , satinovaný povrch	18	18	214,00	258,94	3852	4660,92	235	284,35	4230	5118,3	
B2 poster do neosvětlených klaprámů 7 OT, přemílový tiskový papír CLV 140g/m ² , satinovaný povrch	4	4	136,00	164,56	544	658,24	149	180,29	596	721,16	
A2 poster do neosvětlených klaprámů 8 OT, přemílový tiskový papír CLV 140g/m ² , satinovaný povrch	13	13	135,00	163,35	1755	2123,55	148	179,08	1924	2328,04	
LETÁK A4, 2str 9 CMYK 4/4, 160-200g/m ² , matná křída s tiskovým lakem	100	200	15,00	18,15	3000	3630	17	20,57	3400	4114	
LETÁK A4 10 CMYK 4/0, 160-200g/m ² , matná křída s tiskovým lakem	100	500	12,00	14,52	6000	7260	13	15,73	6500	7865	
LETÁK A3/ lom na A4, 4str 11 CMYK 4/4, 200-250g/m ² , matná křída s tiskovým lakem	1 500	1 500	5,00	6,05	7500	9075	5,2	6,29	7800	9438	
LUX BROŽURA 210 x 210 na případové studie, strukturovaný grafický karton 350-450g/m ² přebal, CMYK 4/4, vnitřek 200-300g/m ² , lux kroužková vazba	2 000	2 000	28,00	33,88	56000	67760	N/A	N/A	N/A	N/A	
BROŽURA A4, 8str 13 CMYK 4/4, 250g/m ² , matná křída s tiskovým lakem, vazba V1	500	1 000	10,80	13,07	10800	13068	N/A	N/A	N/A	N/A	
LETÁK 360x180, lom na 180 x 180 mm 14 CMYK 4/4, Papír MNT Křídový papír matný IGEN4 B3 300g/m ²	500	2 000	7,61	9,21	15220	18416,2	8,51	10,3	17020	20594,2	
VIZITKA, formát 85x55mm, hladký grafický papír Olin Smooth Extra White, 350 g/m ² 15	1 000	15 000	2,50	3,03	37500	45375	2,9	3,51	43500	52635	
AKCE/ SNÍMATELNÉ POLEPY NEJČASTĚJI NA BÍLÉ LAMINO											
LÍMEC NA STÁNEK 16 snímatelný polep, 2000-4000 mm (š)x 300- 450 mm (v)	1	15	2 795,00	3 354,00	41925	50729,25	3074,5	3720,15	46117,5	55802,18	
POLEPY NA PULTÍK 17 snímatelný polep, 85-110 cm (š) x 85 -110 cm (v)	1	10	2 587,00	3 130,27	25870	31302,7	2845,7	3443,3	2845,7	34432,97	
POLEPY NA PANELE 18 snímatelný polep, 500-1500 mm (š)x 2000- 2500 mm (v)	3	18	7 787,00	9 422,27	140166	169600,86	8565,7	10364,5	154182,6	186560,9	
FOTOGRAFIE											
FOTOGRAFIE A2,A3 19 HP latex, 200g fotopapír, lamino 1/0 lesk	10	80	117,00	141,57	9360	11325,6	128,7	155,73	10296	12458,16	
Celková nabídková cena											
			Standardní tisk (10 pracovních dní) NCSr				Expresní tisk (3 pracovní dny) NCEr				
			Cena celkem bez DPH				Cena celkem bez DPH				
			368443				331503,86				

