



Číslo smlouvy: SMLDEU-71-24-2022

Smlouva o dílo - poskytování tiskových služeb

uzavřena v souladu s ustanovením § 2586 a násl. z. č. 89/2012 občanského zákoníku v platném znění

Společnost: Správa Krkonošského národního parku

Se sídlem: Dobrovského 3, Vrchlabí 54301

IČ: 00088455

DIČ: CZ00088455

bank. spojení: [REDACTED]

zastoupená: PhDr. Robin Böhnisch, ředitel

ve věcech technických: [REDACTED]

(dále jen „objednatel“)

a

Název: Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. r. o.

Se sídlem: Žarošická 4395/13, Židenice, 628 00 Brno

IČ: 00176150

DIČ: CZ00176150

bank. spojení: [REDACTED] e

zastoupená: Michalem Vyjídákem na základě plné moci ze dne 17. 12. 2021, obchodním ředitelem

ve věcech technických: [REDACTED]

(dále jen „poskytovatel“)

(dále jen „smluvní strany“)

ČI. 1

Předmět smlouvy

- 1.1 Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele poskytovat Správě KRNAP tiskové služby (dále jen „služba“) v rozsahu a za podmínek dohodnutých v této smlouvě a jejich přílohách a zároveň závazek objednatel za tyto služby poskytovateli zaplatit. Předmětem smlouvy je pak poskytování tiskových služeb a dalších služeb s tím spojených v sídlech objednatel:

Dobrovského 3, 543 01 Vrchlabí,
Zámecká 1643, 543 01 Vrchlabí,
Krkonošské muzeum, Husova 213, 543 01 Vrchlabí,
Krkonošské muzeum, Kostelní 1 a 75, 514 01 Jilemnice,
Krkonošské muzeum, č. p. 121, 512 47 Paseky nad Jizerou,
Hlavní informační středisko, Náměstí Míru 223, 543 01 Vrchlabí,
Informační centrum, č. p. 442, 512 46 Harrachov,
Informační centrum, č. p. 268, 543 51 Špindlerův Mlýn,
Informační centrum, č. p. 172, 542 21 Pec pod Sněžkou,
Územní pracoviště, č. p. 325, 512 46 Harrachov,
Územní pracoviště, č. p. 111, 542 26 Horní Maršov,
Územní pracoviště, č. p. 176, 512 38 Vítkovice v Krkonoších,
Územní pracoviště, č. p. 275, 543 51 Špindlerův Mlýn,
Územní pracoviště, č. p. 58, 543 72, Rudník u Vrchlabí,
Územní pracoviště, č. p. 145, 542 21 Pec pod Sněžkou
Depozitář Krkonošského muzea, Horská 437, 543 02 Hořejší Vrchlabí



- 1.2 Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby dle této smlouvy řádně, včas a v obvyklé kvalitě a za cenu, která je uvedena v této dohodě. Podrobný popis služeb je uveden v příloze č. 1 technické specifikaci, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.

Čl. 2

Doba plnění a osoby oprávněné jednat

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby podle této smlouvy a její přílohy po dobu účinnosti této smlouvy. Od 1. 4. 2022 do 31. 12. 2023 nebo do vyčerpání finančních prostředků.

- 2.2 Osobou oprávněnou jednat za objednatele:

[REDACTED]

- 2.3 Osobou oprávněnou jednat za poskytovatele:

[REDACTED]

Čl. 3

Cena služeb

- 3.1. Cena služeb je sjednána jako nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady na poskytování služeb podle této smlouvy. V ceně měsíčního paušálního poplatku je zahrnuto:
Tisk a pořízování kopii o objemu 30 500 stran A4 černobíle.
Tisk a pořízování kopii o objemu 24 500 stran A4 barevně.
Tisk a pořízování kopií formátu A3 je počítán jako dvě stránky A4.
Všechny ostatní tisky za daný měsíc nad stanovený objem budou účtovány zvlášť dle pevné sazby stanovené v dohodě.
- 3.2. Smluvní strany se shodly na smluvní ceně:

Položka	Cena v Kč bez DPH	DPH v Kč	Cena v Kč s DPH
Měsíční paušální poplatek za všechny zařízení a služby <ul style="list-style-type: none">Tisk a pořízování kopií o objemu 30 500 stran A4 černobíleTisk a pořízování kopií o objemu 24 500 stran A4 barevně Na počtu zařízení uvedených v zadávací dokumentaci	68 280,-	14 338,80	82 618,80
Nabídková cena za 1 str. černobílého tisku a kopii A4, bez papíru	0,23	0,0483	0,2783
Nabídková cena za 1 str. barevného tisku a kopii A4, bez papíru	1,37	0,2877	1,6577



3.3. Cena zahrnuje zejména následující:

- paušální servisní poplatek za zařízení
- náklady na servisní služby vč. dopravného
- náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu dohody včetně všech rizik a vlivů během provádění díla, především náklady na spotřební materiál (tonery) a další komponenty zařízení potřebné k řádnému provedení plnění dle této smlouvy.

Dále pak náklady na:

- monitoring tisku a včasnou výměnu tonerů, válců a dalšího spotřebního materiálu v tiskárnách za nové, pro zajištění bezproblémového plnění předmětu VZ
- tiskové služby účtované dle cenové struktury a skutečného objemu tisku.

Cena stránky v sobě zahrnuje veškeré náklady – veškerý SPM, servisní materiál včetně cestovného a práce servisního technika, mimo dodávky papíru.

3.4. Celková cena plnění pro účely této dohody je stanovena jako maximálně přípustná výše a to následovně:

Celková cena za plnění bez DPH	1 970 000,- Kč
DPH 21%	413 700,- Kč
Celková cena za plnění vč. DPH	2 383 700,- Kč

Čl. 4 Platební podmínky

- 4.1. Cena za poskytované služby je dohodou smluvních stran stanovena v čl. 2 a 3 této smlouvy a zahrnuje veškeré náklady na poskytování služeb podle této dohody. Objednatel cenu za poskytování služeb dle této smlouvy + příslušnou DPH bude platit poskytovateli jednou měsíčně.
- 4.2. Úhrady budou prováděny na základě daňových dokladů (faktur) vystavených poskytovatelem nejpozději do 30 dnů od skončení rozhodného měsíce, za který je fakturováno. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle obecně závazných předpisů.
- 4.3. Doba splatnosti daňového dokladu je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne jeho doručení objednateli.
- 4.4. Platba bude provedena výhradně v Kč a rovněž veškeré uvedené cenové údaje budou v Kč.
- 4.5. Faktura se pro účely této dohody považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele. Námitky proti údajům uvedeným ve faktuře může objednatel uplatnit do konce lhůty splatnosti s tím, že ji odešle zpět poskytovateli s uvedením výhrad. Tímto okamžikem se ruší lhůta splatnosti. Od okamžiku doručení opravené faktury objednateli běží nová lhůta splatnosti.
- 4.6. Objednatel nepřipouští zálohové platby.

Čl. 5 Zařízení pro zajištění poskytování služby

- 5.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat služby na zařízeních ve svém majetku, která pro účely poskytování služeb na svoje náklady přepraví, otestuje a instaluje v místě plnění. Objednatel se zavazuje poskytnout veškerou nutnou součinnost k instalaci zařízení poskytovatele v místě plnění. Dále se poskytovatel zavazuje zajistit veškeré služby a dodávky, nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu smlouvy včetně všech rizik a vlivů během provádění díla, především spotřební materiál (tonery) a další komponenty zařízení potřebné k řádnému provedení plnění dle této smlouvy tak, aby bylo zajištěno bezproblémové a nepřerušované poskytování služby.



- 5.2. Poskytovatel se zavazuje, že zařízení, na kterých bude poskytována služba, budou splňovat funkční a technické specifikace stanovené v přílohách této smlouvy a jejich ovládání (zejména uživatelská dokumentace, manuály, drivery a ovladače) budou v českém jazyce.
- 5.3. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatelem instalovaná zařízení a použité náplně (tonery) budou splňovat veškeré nároky obecně závazných předpisů na ochranu zdraví na provoz takovýchto zařízení. Ukáže-li se, že zařízení při svém provozu tyto nároky obecně závazných předpisů na ochranu zdraví nespĺňují a emitují zdraví škodlivé látky, poskytovatel se zavazuje takovato zařízení vyměnit za zařízení, která tyto nároky obecně závazných předpisů na ochranu zdraví splňují.
- 5.4. Poskytovatel se zavazuje, že bude používat jen takové náplně (tonery) a jiné součásti tiskových zařízení, které zajistí kvalitu tisku obvyklou pro kancelářský tisk.
- 5.5. Poskytovatel se zavazuje, že bude poskytovat služby podle této smlouvy a jejích příloh v místě plnění, v časech a termínech stanovených touto dohodou. Smluvní strany se dohodly, že veškeré služby, které budou vyžadovat přítomnost servisního technika, bude poskytovat v přítomnosti zaměstnance objednatele.
- 5.6. Smluvní strany se zavazují, že v případě, že jedna ze smluvních stran od této smlouvy odstoupí, smlouvu vypoví, či bude naplněn účel smlouvy, budou plně spolupracovat na plynulém předání místa plnění tak, aby odinstalace a odvoz zařízení poskytovatele nenarušily chod a potřeby objednatele či oprávněné zájmy poskytovatele.
- 5.7. Do počtu skutečně provedených výtisků se pro účely zúčtování nezapočítávají tzv. záseky papíru dle počítadla, pokud je zařízení takovýmto počítadlem vybaveno a výtisky zhotovené při opravě zařízení servisním technikem dodavatele.
- 5.8. Servisní požadavky:
 - Nástup na servis nejpozději do 24 hodin od nahlášení servisní události oprávněné osobě poskytovatele, a to po celou dobu realizace služby.
 - Oprava poruchy zařízení nebo diagnostika závady, pro kterou není možné v požadovaném termínu opravu provést, do 8 hodin od nástupu na servis.
 - Dodání náhradního zařízení minimálně stejných technických parametrů a funkcností do 24 hodin od diagnostiky závady, pro kterou není možné v požadovaném termínu opravu provést.
 - Servisní práce včetně dopravních nákladů servisního technika a případné náhradní díly jsou zahrnuty v ceně předmětu plnění.
 - V případě, že počet poruch zařízení stejného charakteru překročí počet 3, má objednatel nárok na výměnu multifunkčního zařízení za jiný kus, minimálně stejných technických parametrů a funkčních vlastností jako zařízení původní.

Čl. 6

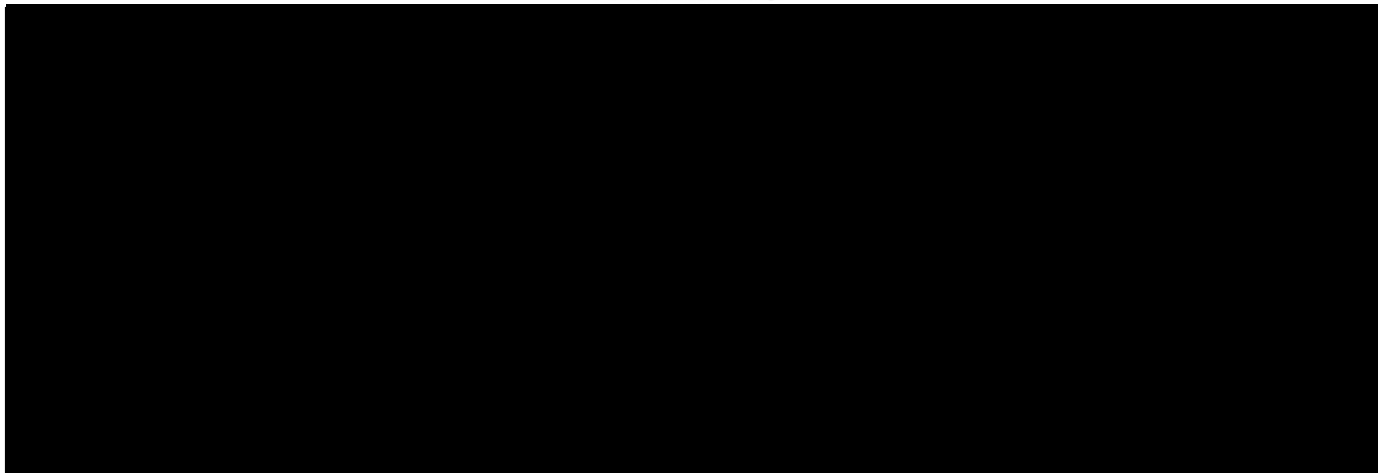
Práva a povinnosti stran

- 6.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat službu osobně, nebo prostřednictvím třetích osob, prostřednictvím kterých prokázal splnění kvalifikace, případně dalších osob předem písemně odsouhlasených objednatelem, za které však odpovídá, jako by službu poskytoval sám.
- 6.2. Poskytovatel je povinen poskytovat služby podle svých nejlepších schopností.
- 6.3. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb respektovat a zohlednit eventuální upřesňující podmínky a připomínky objednatele resp. jeho zástupce či zmocněnce a dle toho provádět dílčí změny a korektury.
- 6.4. Poskytovatel není oprávněn postoupit a/nebo převést jakákoliv svá práva a/nebo pohledávky vyplývající z této smlouvy a/nebo se smlouvou související na třetí osobu bez písemného souhlasu objednatele, a to ani částečně. Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel je oprávněn započíst jakékoli své pohledávky za objednatelem proti pohledávkám objednatele za poskytovatelem z této smlouvy výlučně na základě předchozí písemné dohody.



- 6.5. Objednatel nebude zasahovat do integrity zařízení určených k poskytování služeb dle této smlouvy. Výjimkou jsou běžné uživatelské zásahy, které souvisí s doplňováním papíru či lehkými servisními zásahy, jejichž rozsah bude předmětem proškolení obsluhy daných zařízení.

Čl. 7 Smluvní pokuty



Čl. 8 Ukončení dohody

- 8.1. Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou podepsanou oběma smluvními stranami.
- 8.2. Smluvní strany jsou oprávněny odstoupit od smlouvy v případech stanovených příslušnými právními předpisy ČR. Odstoupení od smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 8.3. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud objednatel bude v prodlení s úhradou měsíční faktury o více než 60 (šedesát) dní.
- 8.4. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit v případě, že poskytovatel opakovaně nebude poskytovat služby specifikované v této dohodě řádně a včas.
- 8.5. Objednatel je oprávněn smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé smluvní straně.
- 8.6. Účinnost této smlouvy končí okamžikem uplynutí doby, na kterou je dohoda uzavřena, či okamžikem, kdy dojde k dosažení maximální celkové ceny plnění dle této dohody dle čl. 2 a 3. této dohody.
- 8.7. Odstoupení či výpověď smlouvy se netýkají nároku na náhradu škody v plné výši vzniklé porušením smlouvy.
- 8.8. V případě, že jedna ze smluvních stran od této smlouvy odstoupí, provede se vypořádání vzájemných práv a povinností z této smlouvy tak, že řádně a včas poskytnuté plnění ze strany poskytovatele bude zapláceno v souladu s touto smlouvou.

Čl. 9 Závěrečná ustanovení

- 9.1. Podmínky sjednané v této smlouvě, dohodnutá práva a povinnosti smluvních stran lze měnit pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě.
- 9.2. Zánik závazků vyplývajících z této smlouvy lze sjednat písemnou dohodou obou smluvních stran.



- 9.3. Poskytovatel souhlasí se zveřejněním této smlouvy, po jejím podpisu oběma stranami, na internetových stránkách objednatele, případně na jiném místě, bude-li k tomu objednatel povinován.
- 9.4. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním dle této smlouvy. Povinnost mlčenlivosti se obdobně vztahuje i na zaměstnance poskytovatele.
- 9.5. Poskytovatel prohlašuje, že má veškerá povolení a/nebo souhlasy či jakékoli jiná rozhodnutí nezbytná pro řádné plnění jeho povinností vyplývajících z této smlouvy.
- 9.6. Poskytovatel tímto prohlašuje, že dle jeho informací s ním nebylo zahájeno insolvenční řízení, není v úpadku ani nelze dle jeho informací tyto skutečnosti očekávat
- 9.7. V záležitostech neupravených touto smlouvou se práva a povinnosti smluvních stran řídí především občanským zákoníkem a ostatními právními předpisy ČR.
- 9.8. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami podpisy založenými na kvalifikovaném certifikátu a účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv.
- 9.9. Tato smlouva se vyhotovuje elektronicky.
- 9.10. Jednotlivá ustanovení smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení dohody dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen "kolizní ustanovení") a předmětný rozpor by působil neplatnost smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována, jakoby kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolizní ustanovení.
- 9.11. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

Příloha č.1 - Technická specifikace

Ve Vrchlabí

PhDr. Robin Böhnisch
Digitálně podepsal
PhDr. Robin Böhnisch
Datum: 2022.03.09
14:28:26 +01'00'

.....
PhDr. Robin Böhnisch
ředitel Správy KRNAP

V Brně

Michal Vyjídák
Digitálně podepsal Michal Vyjídák
Datum: 2022.03.09
14:59:39 +01'00'

.....
Michal Vyjídák
občasný ředitel

Technická specifikace

Zadavatel požaduje dodávku tiskových služeb sestávající z dodávky tiskových zařízení, systému pro centrální zabezpečený tisk, sledování a řízení nákladů vč. přihlašování uživatelů RFID čipy.

Součástí zakázky je i krom dodání 32 ks čtecích zařízení RFID na tisková zařízení, také dodávka bezdrátových přívěšků RFID ve standardu EM UNIQUE 125kHz o objemu 300 ks.

V ceně měsíčního paušálního poplatku bude zahrnuto (průměrný měsíční tiskový náklad a daný počet stránek pro celkový počet tiskových zařízení):

- tisk a pořizování kopii o objemu 30 500 stran A4 černobíle na níže uvedeném počtu zařízení,
- tisk a pořizování kopii o objemu 24 500 stran A4 barevně na níže uvedeném počtu zařízení.

Další kopie a tisky pořizené za 1 měsíc nad stanovený měsíční objem, budou zadavatelem uhrazeny zvlášť dle pevné sazby stanovené ve smlouvě.

Tisk a pořizování kopií formátu A3 je počítán jako dvě stránky A4.

Cena stránky v sobě zahrnuje veškeré náklady - veškerý SPM, servisní materiál včetně cestovného a práce servisního technika, mimo dodávky papíru.

Celková předpokládaná cena plnění je 1.970.000,- Kč bez DPH s dobou plnění do 31. 12. 2023.

Tisková multifunkční zařízení:

Zadavatel požaduje dodání a provozování multifunkčních zařízení s těmito minimálními parametry, které vycházejí z dlouhodobých potřeb a zkušeností dle zátěže na jednotlivých umístěních v organizaci. Zadavatel dále požaduje, aby průměrný nájezd nadané skupině zařízení odpovídal této technické specifikaci.

16 ks multifunkčních zařízení A3 s barevným tiskem

- nových nebo zánovních s max. průměrným nájezdem 45 000 stran/zařízení
- rychlost tisku min. 22 str. A4/min

10 ks multifunkčních zařízení A3 s barevným tiskem

- nových nebo zánovních s max. průměrným nájezdem 120 000 stran/zařízení
- rychlost tisku min. 28 str. A4/min

1 ks multifunkčního zařízení A3 s barevným tiskem

- nové nebo zánovní s max. nájezdem 550 000 stran
- rychlost tisku min. 75 str. A4/min

Všechna multifunkční zařízení A3 musí být určena pro prodej v ČR a splňovat tyto minimální parametry:

- Laserová technologie tisku
- Duplexní tisk/kopírování/skenování
- Oboustranný podavač originálů na min. 100 listů
- Rychlost skenování min 45 str/min
- Pevný disk min. 250 GB
- Systémová paměť min. 2 GB
- Tiskový jazyk PCL a PostScript
- Plná podpora integrovaného terminálu SafeQ 5
- Rychlost barevného skenování min. 45 obrazů za minutu
- Formáty skenování JPEG, TIFF, PDF, kompaktní PDF
- Intuitivní dotykový displej (úhlopříčka min. 7 palců)

VZ 20/2022 „Poskytování tiskových služeb pro Správu KR NAP“ – příloha smlouvy

- Ovládací panel a displej zařízení musí umožňovat přizpůsobení dle potřeb zadavatele (nedefinování vhodných parametrů)
- Ovládání zařízení v českém jazyce
- 2 vstupní zásobníky po 500 listech z toho min. 1 zásobník s podporou formátu A5 – A3
- Možnost rozšíření o 1 velkokapacitní zásobník na celkový počet 3 500 listů A4
- Boční podavač na min. 100 listů
- Gramáže papíru 60-250 g/m²
- Tisk a skenování na USB Flash
- Podpora Windows 7 32/64, Windows 8 32/64, Windows 10 32/64
- Podpora systému pro konverzi dokumentů (OCR skenování do DOCX, XLSX a prohlédávatelného PDF)
- Certifikáty Energy Star dokladující šetrnost k životnímu prostředí

5 ks multifunkčních zařízení A4 s barevným tiskem

- nových nebo zánovních s max. průměrným nájezdem 25 000 stran/zařízení
- zařízení musí být určeno pro prodej v ČR
- rychlost tisku min. 30 str. A4/min
- Laserová technologie tisku
- Duplexní tisk/kopírování/skenování
- Rychlost skenování min 35 str/min
- Rozlišení tisku – 1 200 × 1 200 dpi
- Oboustranný podavač originálů na min. 50 listů
- Úložiště min. 16 GB
- Systémová paměť min. 2 GB
- Tiskový jazyk PCL a PostScript
- Plná podpora integrovaného terminálu SafeQ 5
- Rychlost barevného skenování min. 45 obrazů za minutu
- Formáty skenování JPEG, TIFF, PDF, kompaktní PDF
- Intuitivní dotykový displej (úhlopříčka min. 7 palců)
- Ovládací panel a displej zařízení musí umožňovat přizpůsobení dle potřeb zadavatele (nedefinování vhodných parametrů)
- Ovládání zařízení v českém jazyce
- 1 vstupní zásobník na 500 listů s podporou formátu A6 – A4
- Boční podavač na min. 100 listů
- Gramáže papíru 60-200 g/m²
- Tisk a skenování na USB Flash
- Podpora Windows 7 32/64, Windows 8 32/64, Windows 10 32/64
- Podpora systému pro konverzi dokumentů (OCR skenování do DOCX, XLSX a prohlédávatelného PDF)
- Certifikáty Energy Star dokladující šetrnost k životnímu prostředí

Systém pro centrální zabezpečený tisk, sledování a řízení nákladů

Zadavatel upozorňuje, že v současnosti na části multifunkčních zařízení provozuje systém pro centrální zabezpečený tisk, sledování a řízení nákladů Y Soft SafeQ verze 5.

Zadavatel požaduje dodání 32 ks integrovaných terminálů k multifunkčním zařízením, které budou kompatibilní se systémem Y Soft SafeQ verze 5.

Navrhované řešení pro centrální zabezpečený tisk, sledování a řízení nákladů dodavatele musí být plně kompatibilní se systémem Y Soft SafeQ verze 5 a splňovat tyto minimální požadavky:

- kompletní správa nad všemi operacemi prováděnými na multifunkčních zařízeních
- plná kompatibilita s nabízenými multifunkčními zařízením
- plná kompatibilita s bezkontaktními kartami (RFID ve standardu EM UNIQUE 125kHz)

VZ 20/2022 „Poskytování tiskových služeb pro Správu KRNAP“ – příloha smlouvy

- spravování vlastních uživatelských účtů, práv uživatelů, skupin uživatelů a rolí
- synchronizace s AD nebo LDAP pro aktualizaci uživatelů
- tiskové úlohy je možné vytisknout na kterémkoli multifunkčním zařízení po provedení identifikace bezkontaktní kartou, PINem nebo heslem
- funkce přímého či zabezpečeného tisku
- účtování pouze skutečně vytištěných stránek
- účtování kopírování
- reportování tiskových úloh
- reportování přístupů k terminálům
- webové reporty
- zasílání reportů do e-mailu
- minimální požadavky na reporty:
 - o sledované parametry: počet stran výtisků nebo kopií, používání duplexu, tisk v barvě či černobíle, skenované stránky.
 - o možnosti vyhodnocení: dle uživatelů, zařízení a projektů.
 - o možnost pravidelného rozesílání sestav odpovědným osobám v podobě nákladů na tisk dle jednotlivých uživatelů.
 - o filtry pro tabulkové výstupy: období, zařízení, uživatelé, projekty.

Čtečky čipů pro identifikaci uživatelů

Zadavatel požaduje dodání 32 ks čteček čipů včetně instalace k dodaným multifunkčním zařízením s těmito minimálními parametry:

- čtečka RFID ve standardu EM UNIQUE 125kHz
- připojení k multifunkčnímu zařízení přes USB

Čipy pro identifikaci uživatelů

Zadavatel požaduje dodání 300 ks čipů s těmito minimálními parametry:

- RFID čip ve standardu EM UNIQUE 125kHz
- čip ve formě přívěšku (ne karta)

Systém pro konverzi dokumentů

Zadavatel požaduje dodání systému pro konverzi dokumentů s těmito minimálními parametry:

- objem skenovaných stran min. 20 000 ks měsíčně
- OCR skenování dokumentu do editovatelného formátu DOCX a XLSX
- skenování dokumentu do prohlídatelného PDF/A
- systém musí být přístupný na všech multifunkčních zařízeních A3 pro všechny uživatele Zadavatele pomocí přístupových čipů RFID, včetně nastavení práv jednotlivým uživatelům
- vytvoření prodhledávatelného PDF/A odesláním dokumentu ve formátu PDF, DOCX, XLSX z e-mailové adresy uživatele

Související služby a servis

Zadavatel požaduje, aby multifunkční zařízení byla vybavena automatickým a bezobslužným systémem pro hlášení servisních požadavků dodavateli, automatickým objednáváním spotřebního materiálu s notifikací odpovědným osobám na straně zadavatele.

Dodavatel zajistí komunikaci se Zadavatelem prostřednictvím automatické e-mailové notifikace o změně stavů požadavků: především o vzniklých hlášeních a požadavcích tiskového zařízení při založení nových požadavků, zaslání spotřebního materiálu, zahájení a ukončení servisní zakázky nebo jakéhokoliv dalšího požadavku.

Dodavatel umožní Zadavateli náhled do online evidence, ve které bude možná zpětně plně auditovatelná kontrola veškerých požadavků zadavatele na servisní zásahy i dodávky spotřebního materiálu po celou dobu provozu zařízení.

Multifunkční zařízení musí být schopny automaticky odesílat vzniklé požadavky na servis, preventivní prohlídky a dodávky základního spotřebního materiálu bez ohledu na pracovní dobu zadavatele nebo dodavatele v režimu 24/7. Multifunkční zařízení musí umožňovat pravidelné automatické odečty počítačů, které budou sloužit jako podklad pro vyúčtování.

Dodavatel musí zajistit automatické dodávky a udržování smluvených zásob základního spotřebního materiálu pro tisková zařízení zadavatele na předem stanovených lokalitách.

Spojení multifunkčního zařízení se servisním centrem dodavatele musí být šifrované a vedené mimo interní síť Zadavatele.

Dodavatel zajistí proškolení zaměstnanců IT zadavatele.

Dodavatel zajistí instalaci ovladačů ke všem multifunkčním zařízením na lokální počítače uživatelů Zadavatele dle „Umístění, místa související s dodávkou tiskových služeb“ a pozdější podrobné specifikace ve smlouvě.

Servisní požadavky

Zadavatel požaduje při servisu zařízení:

- nástup na servis nejpozději do 24 hodin od nahlášení servisní události oprávněné osobě poskytovatele, a to po celou dobu realizace služby,
- oprava poruchy zařízení nebo diagnostika závady, pro kterou není možné v požadovaném termínu opravu provést, do 8 hodin od nástupu na servis,
- dodání náhradního zařízení minimálně stejných technických parametrů a funkčností do 24 hodin od diagnostiky závady, pro kterou není možné v požadovaném termínu opravu provést,
- servisní práce včetně dopravních nákladů servisního technika a případné náhradní díly jsou zahrnuty v ceně předmětu plnění,
- v případě, že počet poruch zařízení stejného charakteru překročí počet 3, má zadavatel nárok na výměnu multifunkčního zařízení za jiný kus, minimálně stejných technických parametrů a funkčních vlastností jako zařízení původní.

Umístění, místa související s dodávkou tiskových služeb

Předmětem je závazek poskytovatele poskytovat Správě KRNPAP tiskové služby (dále jen „služba“) v rozsahu a za podmínek dohodnutých a dalších služeb s tím spojených v sídlech objednatele:

Dobrovského 3, 543 01 Vrchlabí,
Zámecká 1643, 543 01 Vrchlabí,
Krkonoské muzeum, Husova 213, 543 01 Vrchlabí,
Krkonoské muzeum, Kostelní 1 a 75, 514 01 Jilemnice,
Krkonoské muzeum, č.p. 121, 512 47 Paseky nad Jizerou,
Hlavní informační středisko, Náměstí Míru 223, 543 01 Vrchlabí,
Informační centrum, č.p. 442, 512 46 Harrachov,
Informační centrum, č.p. 268, 543 51 Špindlerův Mlýn,
Informační centrum, č.p. 172, 542 21 Pec pod Sněžkou,
Územní pracoviště, č.p. 325, 512 46 Harrachov,
Územní pracoviště, č.p. 111, 542 26 Horní Maršov,
Územní pracoviště, č.p.176, 512 38 Vítkovice v Krkonosích,

VZ 20/2022 „Poskytování tiskových služeb pro Správu KRNPAP“ – příloha smlouvy

Územní pracoviště, č.p.275, 543 51 Špindlerův Mlýn,

Územní pracoviště, č.p.58, 543 72, Rudník u Vrchlabí,

Územní pracoviště, č.p.145, 542 21 Pec pod Sněžkou,

Depozitář Krkonošského muzea, Horská 437, 543 02 Hořejší Vrchlabí.