

PROJEKČNÍ ČÍSLO: 055/2018/EO

Město Mohelnice

U Brány 916/2, 789 85 Mohelnice
zastoupené starostou Ing. Pavlem Kubou
IČ: 00303038
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Mohelnice
č.ú.: 19-1905690389/0800
(dále jen „Město Mohelnice“)

a

Obec Lukavice

Lukavice 47, 789 01 Zábřeh
zastoupená starostou Ing. Vladimírem Velickým
IČ: 00302961
bankovní spojení: ČS Zábřeh
č.ú.: 1905640349/0800
(dále jen „obec“)

uzavírají

Smlouvu o zabezpečení knihovnických a informačních služeb

I. Předmět smlouvy

Město Mohelnice, jehož organizační složkou je Městská knihovna Mohelnice, S. K. Neumanna 1, bude prostřednictvím této knihovny pro obec zajišťovat následující služby:

1. Bude pro místní knihovnu v **Lukavici** průběžně zajišťovat nákup knihovních fondů (knih), jejich evidenci, knihovnické zpracování, obalení do průhledné fólie a dovoz do knihovny.
2. Výběr titulů bude provádět na základě požadavků a průběžných konzultací s knihovníkem obce.
3. Dovozy zpracovaných knihovních fondů bude provádět pravidelně na náklady obce.
4. Knižní fondy budou předávány společně s dodacím listem, jejich převzetí potvrdí knihovník místní knihovny svým podpisem. Podpisem dodacího listu se knižní fondy stanou majetkem obce.
5. Základní evidenci knižního fondu bude provádět do společných přírůstkových seznamů střediska.
6. Nejpozději do 31. ledna následujícího roku předloží vyúčtování dodaných knihovních fondů, zakoupených z finančních prostředků obce, a to včetně tiskového výstupu z databáze.

7. Pro obohacení knihovních fondů bude místní knihovně dodávat cirkulační soubory knih z majetku jiných knihoven a výměnných fondů.
8. Zajistí metodickou pomoc knihovníkovi místní knihovny, zapracování a zaškolení nového knihovníka, vedení statistického výkaznictví a k němu potřebných evidencí ve smyslu platných předpisů.
9. Po dohodě s obcí zajistí aktualizaci a revizi knihovních fondů a odpis opotřebovaných nebo zastaralých knih.
10. V souvislosti s ochranou osobních údajů mohou pověření zaměstnanci Městské knihovny Mohelnice v rámci své pracovní náplně vidět prostřednictvím výpůjčního protokolu do databáze uživatelů místní knihovny. Tito zaměstnanci jsou vázáni mlčenlivostí. Seznam pověřených zaměstnanců:

II. Povinnosti obce

Obec se zavazuje:

1. Poskytnout Městu Mohelnice pro organizační složku Městská knihovna Mohelnice, S. K. Neumanna 1 dohodnutou finanční částku na nákup knihovních fondů, na úhradu nákladů spojených s dovozem a technickým zpracováním zakoupených knihovních fondů. Tato částka bude obcí poskytnuta jednorázově, a to nejpozději do 31.03. daného roku.
2. Ponechat Městu Mohelnice pro organizační složku Městská knihovna Mohelnice, S. K. Neumanna 1, 10% z částky poskytované obcí dle této smlouvy na hrazení nákladů za obalovou fólii, knižní a revizní lístky, samolepky.
3. Obec souhlasí s dočasným zařazením vlastních knihovních fondů do výměnných souborů pro ostatní místní knihovny střediska Mohelnice. Při požadavku na vrácení těchto knihovních fondů zajistí Město Mohelnice prostřednictvím své organizační složky Městská knihovna Mohelnice, S. K. Neumanna 1 jejich převedení zpět do knihovny obce.
4. Bude řešit personální podmínky zajištění služeb v knihovně na území působnosti obce, a to ve spolupráci s Městem Mohelnice, konkrétně s vedoucí jeho organizační složky Městská knihovna Mohelnice, S. K. Neumanna 1.
5. Poplatky od čtenářů (za registraci čtenářů a upomínky) budou součástí příjmů obce.

III. Částka poskytovaná obcí

1. Obec poskytne Městu Mohelnice pro organizační složku Městská knihovna Mohelnice, S. K. Neumanna 1 na nákup knihovních fondů, na úhradu poplatků spojených s dovozem a technickým zpracováním zakoupených knihovních fondů pro rok 2018 částku 12.000,- Kč.

V této částce nejsou zahrnuty náklady na předplatné periodik na další rok. Finanční prostředky budou poskytovány účelově na v záhlaví této smlouvy uvedený účet Města Mohelnice.

2. Částku poskytovanou obcí na úhradu knihovnických a informačních služeb dohodnou obě smluvní strany každoročně formou písemného dodatku k této smlouvě do 31.12. daného roku.

IV. Závěrečná ujednání

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
2. Smlouvu může písemně vypovědět každá ze zúčastněných stran. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi.
3. Smlouva nabývá účinnosti dne 21.02.2018.
4. Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou exemplářích.

V Mohelnici dne 21.02.2018

Za město Mohelnice:

Ing. Pavel Kuba
starosta



Za obec Lukavice:



Ing. Vladimír Velický
starosta