

# RÁMCOVÁ DOHODA na zajištění pravidelné údržby zelených a zpevněných ploch

uzavřená mezi

**1. Česká republika – Ministerstvo financí**

se sídlem: Letenská 15, Praha 1 – Malá Strana, PSČ: 118 10  
za níž jedná: Michal Kříž, ředitel odboru 13 – Hospodářská správa  
IČO: 000 06 947  
DIČ: CZ 000 06 947  
bankovní spojení: ČNB Praha 1, číslo účtu: 3328001/0710  
na straně jedné (dále jen „**Objednatel**“)

a

**2. Vojanovy sady, spol. s r.o.**

se sídlem: U lužického semináře 43/17, Praha 1 – Malá Strana, PSČ: 118 00  
zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 9815  
zastoupená: Doc. Dr. Ing. Jindřichem Pavlišem, jednatelem  
IČO: 452 78 237  
DIČ: CZ 452 78 237  
bankovní spojení: Komerční banka a.s., číslo účtu: 667740111/0100  
na straně druhé (dále jen „**Poskytovatel**“)

(společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo jednotlivě také jen „**Smluvní strana**“)

Smluvní strany uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Občanský zákoník**“) a v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o zadávání veřejných zakázek**“) tuto

rámcovou dohodu na zajištění pravidelné údržby zelených a zpevněných ploch  
(dále jen „**Rámcová dohoda**“)

## ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- A. Tato Rámcová dohoda je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „Údržba zelených ploch MF 2022 - 2026“ uveřejněné v Národním elektronickém nástroji pod systémovým číslem N006/20/V00003642 (dále jen „**Veřejná zakázka**“) (to vše dále jen „**Zadávací řízení**“), kdy nabídka Poskytovatele byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější.
- B. Poskytovatel projevil zájem zajišťovat pro Objednatele pravidelnou údržbu zelených a zpevněných ploch a podal nabídku v rámci Veřejné zakázky. Poskytovatel splnil všechny požadované kvalifikační předpoklady a další požadavky vyplývající ze zadávacích podmínek na Veřejnou zakázku.
- C. Pokud se v Rámcové dohodě odkazuje na zadávací podmínky, zadávací dokumentaci či nabídku Poskytovatele, míní se tím dokumenty související se Zadávacím řízením (dále jen „**Dokumenty Zadávacího řízení**“).

## 1 ÚČEL A PŘEDMĚT RÁMCOVÉ DOHODY

- 1.1 Účelem Rámcové dohody je úprava a smluvní zajištění podmínek, za nichž bude po dobu účinnosti Rámcové dohody zajišťována pravidelná údržba zelených a zpevněných ploch umístěných v okolí objektů Objednatele.
- 1.2 Předmětem této Rámcové dohody je mimo jiné také zakotvení oprávnění Objednatele vyzvat Poskytovatele v souladu s postupem uvedeným v článku 4 Rámcové dohody k zajištění pravidelné údržby zelených a zpevněných ploch na základě e-mailové objednávky (dále jen „**Objednávka**“ nebo souhrnně „**Objednávky**“), a dále zakotvení závazku Poskytovatele potvrdit Objednávku a provést údržbu zelených a zpevněných ploch dle specifikace uvedené v Objednávce.
- 1.3 Předmětem plnění Objednávek je závazek Poskytovatele na svůj náklad a na své nebezpečí, řádně a včas provádět pro Objednatele údržbu zelených a zpevněných ploch (dále jen „**Údržba**“), a to za podmínek a způsobem stanoveným Rámcovou dohodou a příslušnou Objednávkou. Předmětem Objednávek je dále závazek Objednatele za řádně provedenou Údržbu zaplatit Poskytovateli cenu dle článku 5 Rámcové dohody.
- 1.4 Poskytovatel se zavazuje provádět Údržbu v souladu s Rámcovou dohodou (včetně všech příloh) a Objednávkami (včetně všech eventuálních příloh), jakož i Dokumenty Zadávacího řízení. V případě rozporu vyjmenovaných podkladů mají přednost ustanovení Rámcové dohody (včetně příloh). V případě rozporu Objednávek (včetně příloh) a Dokumentů Zadávacího řízení mají přednost ustanovení Objednávek.

## 2 PROHLÁŠENÍ POSKYTOVATELE

- 2.1 Poskytovatel prohlašuje, že:
  - a) od Objednatele v rámci Zadávacího řízení obdržel veškeré potřebné informace, podklady a pokyny potřebné pro splnění účelu Rámcové dohody;
  - b) disponuje potřebnými oprávněními, odbornými znalostmi a praktickými zkušenostmi k řádnému splnění účelu této Rámcové dohody, a že rozsah předmětu této Rámcové dohody bude plnit pouze k tomu řádně proškolenými osobami s odpovídající kvalifikací.
  - c) podrobně se seznámil s Místy plnění uvedenými v článku 3.1 Rámcové dohody a podmínkami Rámcové dohody a nezjistil skutečnosti, které by omezily požadovanou kvalitu Údržby, nebo by navýšily dohodnutou cenu za její zajišťování uvedenou v Příloze č. 1 Rámcové dohody – Nabídkový list Poskytovatele.

### 3 MÍSTA PLNĚNÍ

- 3.1 Místem plnění Rámcové dohody jsou zelené a zpevněné plochy umístěné v okolí objektů Objednatele na následujících adresách:
- Letenská 593/9, Praha 1 – Malá Strana (střecha garáží);
  - Letenská 525/15, Praha 1 – Malá Strana (budova A, B a D) včetně přilehlé zatravněné plochy u sportoviště ve Vojanových sadech;
  - Cihelná 548/4, Praha 1 – Malá Strana (dále jen „Objekt Cihelná“);
  - Voctářova 2145/9 a 2145/11, Praha 8 – Libeň (dále jen „Objekt Voctářova“) včetně přilehlého parkoviště před Objekt Voctářova;
  - Janovského 438/2, Praha 7 – Holešovice (dále jen „Objekt Janovského“);
- (dále jen „**Místa plnění**“ nebo jednotlivě „**Místo plnění**“).
- 3.2 Poskytovatel souhlasí, že počet Míst plnění, jichž se provádění Údržby týká, je Objednatel v průběhu platnosti a účinnosti Rámcové dohody oprávněn rozšířit o další Místo plnění, avšak pouze na území hlavního města Prahy. Oznámení o rozšíření Míst plnění včetně kontaktních údajů Oprávněné osoby Objednatele pro předmětné Místo plnění zašle Objednatel do datové schránky Poskytovatele v souladu s článkem 13.5 Rámcové dohody.

### 4 PLNĚNÍ – LHŮTA A ZPŮSOB

#### Objednávky – tvorba, potvrzení, úpravy

- 4.1 Provádění Údržby bude probíhat od účinnosti Rámcové dohody po celou dobu trvání Rámcové dohody, a to na základě jednotlivých Objednávek učiněných Objednatel k provedení Údržby a zasláných na e-mailovou adresu Poskytovatele xxxxxxxxxxxxxxxx a písemného potvrzení přijetí Objednávky Poskytovatelem zasláno na e-mailovou adresu příslušné oprávněné osoby Objednatele, která učinila Objednávku (dále jen „**Oprávněná osoba Objednatele**“ nebo souhrnně „**Oprávněné osoby Objednatele**“). Potvrzení Objednávky je učiněno okamžikem jeho doručení příslušné Oprávněné osobě Objednatele.
- 4.2 V případě, že u Poskytovatele dojde ke změně e-mailové adresy pro zaslání Objednávky dle článku 4.1 Rámcové dohody, je Poskytovatel povinen o tom Objednatele bez zbytečného odkladu písemně informovat v souladu s článkem 13.5 Rámcové dohody.
- 4.3 Objednávka musí obsahovat nejméně tyto údaje, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak:
- odkaz na tuto Rámcovou dohodu (číslo v CES uvedené v záhlaví Rámcové dohody);
  - přesná specifikace požadované Údržby dle Přílohy č. 1 Rámcové dohody – Nabídkový list Poskytovatele;
  - určení Místa plnění;
  - požadovaný termín provedení Údržby;
  - kontakt na osobu přebírající výsledek Údržby v příslušném Místě plnění;
  - případné další požadavky na Údržbu.
- 4.4 Objednatel je povinen učinit Objednávku alespoň 3 pracovní dny před požadovaným termínem provedení Údržby.

- 4.5 Poskytovatel je povinen potvrdit Objednávku neprodleně po jejím doručení, nejpozději však následující pracovní den od jejího doručení Poskytovateli, případně v téže lhůtě zaslat Objednateli žádost o doplnění či upřesnění Objednávky v případě, že Objednávka nebude obsahovat náležitosti dle článku 4.3 Rámcové dohody.
- 4.6 Potvrzením Objednávky Poskytovatel vyjadřuje souhlas s obsahem Objednávky, nepožaduje její doplnění či upřesnění a jako takovou ji akceptuje.
- 4.7 Požádá-li Poskytovatel o doplnění či upřesnění údajů z důvodu, že Objednávka nebude vypracována v souladu s článkem 4.3 Rámcové dohody, staví se lhůta pro potvrzení Objednávky a pro potvrzení doplněné či upřesněné Objednávky se použije obdobně postup podle článku 4.6 Rámcové dohody.
- 4.8 Poskytovatel není oprávněn Objednávku jakýmkoliv způsobem doplňovat či měnit a zavazuje se Objednávku potvrdit bez výhrad nebo požádat o doplnění či upřesnění podle článku 4.7 Rámcové dohody. Potvrzení Objednávky s výhradou se nepovažuje za potvrzení Objednávky ve smyslu článku 4.6 Rámcové dohody, není-li v Rámcové dohodě stanoveno jinak.
- 4.9 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednávka, jejíž plnění činí více než 50.000 Kč bez DPH, nabude účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o registru smluv**“).
- 4.10 Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že Objednatel nemá na základě Rámcové dohody povinnost činit Objednávky. Z tohoto titulu se Poskytovatel nemůže vůči Objednateli domáhat jakékoliv Objednávky v souvislosti s Rámcovou dohodou ani požadovat po Objednateli úhradu jakýchkoliv plateb, s výjimkou ceny za řádně provedený Předmět plnění.
- 4.11 Obsahuje-li Objednávka požadavek, který je nad rámec Rámcové dohody, je Poskytovatel povinen na tuto skutečnost Objednatele upozornit bez zbytečného odkladu po obdržení takové Objednávky; jinak se má za to, že jde o řádnou Objednávku.
- 4.12 Objednatel je oprávněn svou Objednávku zrušit, má však povinnost uhradit Poskytovateli část ceny, která odpovídá nákladům Poskyvatelem prokazatelně vynaloženým do okamžiku zrušení Objednávky. Poskytovatel je povinen takové náklady Objednateli řádně prokázat.

#### Provádění Údržby dle Objednávky

- 4.13 Na základě Objednávky se Poskytovatel zavazuje provést Objednateli požadovaný rozsah Údržby v termínu uvedeném v Objednávce, dle specifikace uvedené v Objednávce a v souladu s Objednávkou a Rámcovou dohodou.
- 4.14 Provádění Údržby na základě Objednávky je omezena pouze na pracovní dny a pracovní dobu Objednatele, a to v době od 7.00 hodin do 16.00 hodin (dále jen „**Pracovní doba**“). Objednatel je oprávněn ve výjimečných případech požadovat provedení Údržby na základě Objednávky Objednatele i mimo Pracovní dobu, tento požadavek je však povinen uvést v Objednávce v souladu s článkem 4.3 Rámcové dohody.
- 4.15 Údržba dle Objednávky je považována za provedenou jejím bezvýhradným převzetím některou z Oprávněných osob Objednatele, popř. jinou kontaktní osobou Objednatele určenou v příslušné Objednávce, a podpisem příslušného předávacího protokolu v příslušném Místě plnění (dále jen „**Předávací protokol**“ nebo souhrnně „**Předávací protokoly**“). Předávací protokol vyhotoví Poskytovatel ve dvou stejnopisech, přičemž jedno vyhotovení obdrží Objednatel a jedno vyhotovení obdrží Poskytovatel.
- 4.16 Předávací protokol musí obsahovat identifikaci Smluvních stran (název, IČO, sídlo), označení Místa plnění, přesnou specifikaci provedené Údržby dle Přílohy č. 1 Rámcové dohody včetně počtu měrných jednotek dle Přílohy č. 1 Rámcové dohody a termín provedení Údržby. Vzor Předávacího protokolu tvoří Přílohu č. 2 Rámcové dohody.

- 4.17 Převezme-li Objednatel provedenou Údržbu bez výhrad, má se za to, že provedená Údržba nemá žádné zjevné vady. Převezme-li Objednatel Údržbu nebo její část s výhradami, je povinen tyto výhrady uvést do Předávacího protokolu, včetně lhůty k jejímu odstranění. Nesouhlasí-li Poskytovatel s uvedenými výhradami, je povinen je písemně v Předávacím protokolu rozporovat. Nerozporuje-li Poskytovatel výhrady uvedené Objednatel na Předávacím protokolu, má se za to, že s výhradami souhlasí. Poskytovatel se zavazuje odstranit případné výhrady bezodkladně, nejpozději však ve lhůtě uvedené v Předávacím protokolu. Objednatel i Poskytovatel jsou povinni stvrdit obsah Předávacího protokolu svým jménem a podpisem.
- 4.18 Zjistí-li Objednatel vady týkající se rozsahu, druhu nebo jakosti provedené Údržby již při převzetí, je oprávněn odmítnout její převzetí. O takovém odmítnutí bude proveden zápis do Předávacího protokolu podepsaný Objednatel i Poskytovatelem s uvedením důvodu odmítnutí převzetí provedené Údržby. Poskytovatel odstraní vady bezúplatně dodáním náhradního plnění v rozsahu, druhu a jakosti dle Rámcové dohody a Objednávky. Pro vyloučení pochybností Smluvní strany sjednávají, že doba, po kterou bude Poskytovatel zajišťovat náhradní plnění dle tohoto článku, nemá vliv na případný termín provedení uvedený v Objednávce.
- 4.19 Postup podle tohoto článku nesmí být v rozporu se zákonnými požadavky podle § 131 odst. 5 Zákona o zadávání veřejných zakázek.

## 5 CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Ceny Údržby jsou dány dohodou Smluvních stran jako ceny smluvní, odvíjí se od skutečně provedeného rozsahu Údržby, jsou tvořeny součinem jednotkových cen jednotlivých položek Údržby specifikovaných v Příloze č. 1 této Rámcové dohody a počtem požadovaných měrných jednotek Údržby a jsou specifikovány v nabídkovém listu Poskytovatele, jež tvoří nedílnou součást této Rámcové dohody jako jeho Příloha č. 1 (dále jen „**Nabídkový list Poskytovatele**“).
- 5.2 Jednotkové ceny jednotlivých položek Údržby (dále jen „**Jednotkové ceny**“) jsou specifikovány v Nabídkovém listu Poskytovatele a zahrnují veškeré náklady Poskytovatele nezbytné k řádnému provádění Údržby, jakož i veškeré náklady s prováděním Údržby bezprostředně související (například poplatky, obecný vývoj cen, vedlejší náklady, používání přístrojů, strojů a jiných nástrojů a zařízení, pracovní oděvy a ochranné pomůcky pro pracovníky Poskytovatele, mzdové náklady včetně zákonných odvodů, náklady na dopravu z/do Místa plnění, vyklizení Místa plnění, tj. odstranění veškerých věcí Poskytovatele a odpadu vzniklého při provádění Údržby apod.).
- 5.3 Jednotkové ceny lze je měnit v souvislosti se změnou příslušných daňových předpisů mající prokazatelný vliv na cenu předmětu plnění Rámcové dohody.
- 5.4 Poskytovatel je rovněž oprávněn měnit Jednotkové ceny k 1. dubnu každého kalendářního roku, poprvé v roce 2023, a to o výši průměrné roční míry inflace předchozího kalendářního roku vyhlášené Českým statistickým úřadem s tím, že upravené Jednotkové ceny budou platné na následujících 12 kalendářních měsících (období duben až březen). Základ Jednotkových cen se navýší o průměrnou roční míru inflace předcházejícího kalendářního roku, ale pouze v případě, že Poskytovatel úpravu Jednotkových cen písemně oznámí do datové schránky Objednatel nebo na e-mailovou adresu xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx nejpozději do 28. února příslušného kalendářního roku. Součástí oznámení Poskytovatele o úpravě Jednotkových cen budou aktuálně platné Jednotkové ceny, vyjádření míry inflace a nové Jednotkové ceny po započtení průměrné roční míry inflace předcházejícího kalendářního roku, a to včetně uvedení data účinnosti nových Jednotkových cen od 1. 4. příslušného kalendářního roku. V případě, že Poskytovatel neoznámí Objednateli změnu výše Jednotkových cen do data uvedeného ve větě druhé tohoto článku, nebudou v příslušném období Jednotkové ceny měněny, a to ani v případě, že dojde k nárůstu průměrné roční míry inflace. Vzor oznámení Poskytovatele tvoří nedílnou součást Rámcové dohody jako její Příloha č. 3 – Oznámení Poskytovatele o navýšení Jednotkových cen o míru inflace (vzor).

- 5.5 Poskytovatel prohlašuje, že je plátcem DPH. K Jednotkovým cenám bude připočítána DPH v zákonem stanovené výši ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 5.6 Smluvní strany se dohodly, že celková cena dle Rámcové dohody nesmí přesáhnout částku ve výši 700.000 Kč (slovy: sedm set tisíc korun českých) bez DPH (dále jen „**Maximální souhrnná cena**“).
- 5.7 Údržba bude Poskytovatelem fakturována vždy měsíčně, a to daňovým dokladem – fakturou (dále jen „**Faktura**“ nebo souhrnně „**Faktury**“). Faktury bude Poskytovatel doručovat Objednateli vždy nejpozději do 5. kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za který Poskytovatel fakturuje, a to za každé Místo plnění zvlášť. Poskytovatel je oprávněn fakturovat pouze ten rozsah Údržby, který byl v příslušném období řádně a včas dokončen a bez výhrad převzat Objednatelem. Kopie Předávacích protokolů bez výhrad budou přílohou Faktury.
- 5.8 Faktura bude obsahovat náležitosti obchodní listiny dle § 435 Občanského zákoníku a dále též:
- a) číslo Rámcové dohody (číslo v CES uvedené v záhlaví);
  - b) specifikace provedené Údržby včetně rozsahu a data jejího provedení;
  - c) uvedení Jednotkových cen a měrných jednotek v souladu s Nabídkovým listem Poskytovatele;
  - d) úplné bankovní spojení Poskytovatele, přičemž číslo účtu bude odpovídat číslu účtu uvedenému v záhlaví této Rámcové dohody nebo číslu účtu v registru plátců DPH, popř. řádně oznámenému číslu účtu postupem dle této Rámcové dohody;
  - e) veškeré náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon o DPH**“), pokud bude Poskytovatel ke dni uskutečnění zdanitelného plnění plátcem DPH, nebo veškeré náležitosti dle § 11 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- 5.9 Poskytovatel bude Faktury doručovat v elektronické podobě (např. ve formátu PDF nebo ve formátu, který je v souladu s evropským standardem elektronické faktury nebo ve formátu popsaném vyhláškou č. 194/2009 Sb., o stanovení podrobností užívání a provozování informačního systému datových schránek) do datové schránky Objednatele nebo v listinné podobě na adresu sídla Objednatele, uvedené v záhlaví Rámcové dohody, popř. do řádně oznámené datové schránky či na adresu oznámenou postupem dle Rámcové dohody.
- 5.10 Splatnost Faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení Objednateli. Faktura je považována za proplacenou okamžikem odepsání příslušné finanční částky z účtu Objednatele ve prospěch účtu Poskytovatele.
- 5.11 Objednatel má právo před uplynutím lhůty splatnosti Faktury požádat oprávněnou osobu Poskytovatele uvedenou v článku 13.3 písm. b) Rámcové dohody (dále jen „**Oprávněná osoba Poskytovatele**“) o vystavení nové Faktury, aniž by došlo k prodlení s její úhradou, neobsahuje-li původní Faktura náležitosti nebo údaje stanovené Rámcovou dohodou nebo obecně závaznými právními předpisy, obsahuje-li jiné cenové údaje nebo jiný rozsah skutečně provedených Údržeb, chybí-li kopie Předávacích protokolů nebo bude-li obsahovat chybné údaje. Nová lhůta splatnosti činí 30 kalendářních dnů a počne plynout ode dne doručení nové Faktury Objednateli.
- 5.12 Poskytovatel souhlasí s tím, že Objednatel neposkytuje jakékoliv zálohy na provádění Údržby.
- 5.13 Veškeré platby budou probíhat výhradně v korunách českých a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
- 5.14 V případě uvedení odlišných bankovních údajů na Faktuře mají přednost údaje uvedené v záhlaví Rámcové dohody nebo číslo účtu v registru plátců DPH, a to až do doby řádného oznámení změny bankovních údajů postupem dle Rámcové dohody.

- 5.15 Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením Rámcové dohody nerozhodl, že je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a Zákona o DPH (dále jen „**Nespolehlivý plátc**e“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je Nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatele do 3 pracovních dnů od vydání takového rozhodnutí. Stane-li se Poskytovatel Nespolehlivým plátcem, může Objednatel uhradit Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude uhrazena Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.
- 5.16 Poslední Faktura za příslušný kalendářní rok, který má být v témže kalendářním roce proplacena, musí být doručena Objednateli nejpozději do 10. prosince příslušného kalendářního roku. Veškeré Faktury doručené po tomto datu budou uhrazeny až po nastavení všech rozpočtových prostředků ve státní pokladně, lhůta splatnosti u nich počíná běžet až dne 1. února následujícího kalendářního roku. Poskytovatel bere na vědomí a výslovně souhlasí, že takových případech není Objednatel v prodlení.

## 6 PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

### 6.1 Práva a povinnosti Objednatele:

- a) Objednatel je povinen dohodnout s Poskytovatelem rozsah oprávnění Poskytovatele ke vstupu jeho zaměstnanců, popř. dalších osob, kteří se budou podílet na provádění Údržby (dále jen „**Pracovníci Poskytovatele**“), případně též vjezdu jeho vozidel do objektu, ve kterém se nachází konkrétní Místo plnění;
- b) Objednatel je povinen před vstupem Poskytovatele do jednotlivých Míst plnění za účelem provádění Údržby jej prokazatelně seznámit se zvláštními bezpečnostními a požárními opatřeními Objednatele a zvláštními předpisy platnými pro Místa plnění; Poskytovatel se podpisem Rámcové dohody zavazuje, že následně provede řádné seznámení všech Pracovníků Poskytovatele a bude nést plnou odpovědnost za případné porušení výše uvedených opatření a předpisů Pracovníky Poskytovatele;
- c) Objednatel je povinen včas zaplatit za řádně provedenou Údržbu cenu dle Nabídkového listu Poskytovatele;
- d) Objednatel je povinen poskytovat Poskytovateli potřebnou součinnost tak, aby Poskytovatel mohl řádně a včasně provádět Údržbu, zejména má Objednatel povinnost předat Poskytovateli všechny potřebné informace, podklady, specifikace, vysvětlení a upřesnění svých požadavků nutných k provedení Údržby, přičemž Poskytovatel je povinen si potřebnou součinnost v případě potřeby včas vyžádat a Objednatele na ni upozornit;
- e) Objednatel je oprávněn provádět průběžnou kontrolu provádění Údržby prostřednictvím Oprávněných osob Objednatele;
- f) Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli bezplatné napojení na média, kterými se pro účely Rámcové dohody rozumí elektrická energie a voda.

### 6.2 Práva a povinnosti Poskytovatele:

- a) Poskytovatel je povinen nejpozději do 10 kalendářních dnů od nabytí účinnosti Rámcové dohody doložit jmenný seznam všech Pracovníků Poskytovatele a u těchto Pracovníků Poskytovatele doložit údaje požadované Objednatelem, které jsou potřebné pro vydání povolení ke vstupu Pracovníků Poskytovatele do jednotlivých Míst dodání, přičemž Poskytovatel je povinen předložit jmenný seznam pracovníků Poskytovatele osobně, na CD či zaslat do datové schránky Objednatele; Objednatel s ohledem na Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů

- a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) nepřijímá jmenný seznam pracovníků Poskytovatele v jiné formě, například prostřednictvím e-mailu;
- b) Poskytovatel se zavazuje provádět Údržbu dle Rámcové dohody a Objednávek svědomitě, řádně a včas, s maximálně možným vynaložením odborné péče, dle pokynů Objednatele a v souladu se zájmy Objednatele, Rámcovou dohodou a příslušnou Objednávkou;
  - c) Poskytovatel přebírá v plném rozsahu odpovědnost za vlastní řízení postupu prací souvisejících s prováděním Údržby včetně dodržování závazných právních předpisů (včetně předpisů o bezpečnosti zdraví při práci a požární ochraně), platných ČSN norem a schválených Standardů péče o přírodu a krajinu; Poskytovatel je povinen seznámit s těmito předpisy Pracovníky Poskytovatele;
  - d) Poskytovatel je povinen pro výkon svých povinností plynoucích z Rámcové dohody používat pouze vhodné a bezpečné vybavení, které odpovídá pracovnímu prostředí a předmětu plnění Rámcové dohody, a dále používat jen takové technické vybavení, které je v perfektním technickém stavu, nemá významný negativní dopad na životní prostředí a je ve shodě s normami a legislativou České republiky;
  - e) Poskytovatel je povinen provádět Údržbu takovým způsobem a v takovou dobu, aby docházelo k co možná nejmenšímu negativnímu ovlivnění okolí Míst plnění, zejména s ohledem na hluk, prach, poškození trávníku jízdou mimo zpevněnou plochu apod.; Poskytovatel je dále povinen při provádění Údržby zajistit v Místech plnění bezpečnost;
  - f) Poskytovatel je povinen po dokončení Údržby zajistit úklid a ekologickou likvidaci odpadu vzniklého při provádění Údržby, a to v souladu s platnou legislativou;
  - g) Poskytovatel nese odpovědnost za neodbornou a nesprávně provedenou Údržbu, tj. za Údržbu provedenou způsobem, který je v rozporu s Rámcovou dohodou, příslušnou Objednávkou, příslušnými právními předpisy či technickými normami, Poskytovatel tedy odpovídá za případné škody na majetku či zdraví;
  - h) Poskytovatel je povinen podat Objednateli zprávu v případě vzniku škody, přičemž při poškození nebo znehodnocení věci je Poskytovatel povinen provést Objednateli úhradu ceny zůstatkové;
  - i) Poskytovatel je povinen bezodkladně oznámit Objednateli skryté překážky, které brání řádnému provádění Údržby, případně navrhnout jiné řešení;
  - j) Poskytovatel není oprávněn k provádění Údržby využívat zaměstnance Objednatele ani s nimi uzavírat jakýkoliv právní vztah;
  - k) Poskytovatel je povinen informovat Objednatele o změně vlastnické struktury Poskytovatele nebo jeho poddodavatele, prostřednictvím kterého Poskytovatel prokazoval v rámci Veřejné zakázky kvalifikaci nebo její část (dále jen „**Poddodavatel**“); v případě zjištění, že v obchodní společnosti Poskytovatele nebo jeho Poddodavatele alespoň 25% účasti společníka vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů ve znění pozdějších předpisů nebo jím ovládaná osoba, je Objednatel oprávněn bez jakýchkoliv sankcí okamžitě odstoupit od Rámcové dohody v souladu s článkem 12.11 Rámcové dohody;
  - l) Poskytovatel je povinen nezměnit Poddodavatele bez předchozího písemného souhlasu Objednatele; spolu se žádostí o vyslovení souhlasu Objednatele se změnou Poddodavatele dle předchozí věty je Poskytovatel povinen doložit doklady prokazující ze strany nově navrhovaného Poddodavatele kvalifikaci odpovídající kvalifikaci nahrazovaného Poddodavatele, nebo alespoň takovou kvalifikaci, aby Poskytovatel i po změně Poddodavatele nadále naplňoval minimální úroveň všech kvalifikačních předpokladů dle článku 3 Výzvy, která je součástí Zadávacího řízení na Veřejnou zakázku;



Poddodavatele se pro účely této Rámcové dohody vždy rozumí i osoba, od které Poskytovatel nakoupí Předmět plnění následně dodaný Objednateli;

- m) Poskytovatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly, např. podle zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním Veřejné zakázky, a to v rozsahu jejich oprávnění, a po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a Zákon o DPH);
- n) Poskytovatel je povinen uchovávat veškeré originální dokumenty související s realizací Veřejné zakázky po dobu uvedenou v závazných právních předpisech upravujících oblast zadávání veřejných zakázek.

## 7 ODPOVĚDNOST ZA VADY

- 7.1 Poskytovatel odpovídá za včasné a řádné provádění Údržby dle Rámcové dohody a jednotlivých Objednávek. Rozsah, kvalita a provádění Údržby musí přesně odpovídat požadavkům Objednatele a vymezení uvedenému v Rámcové dohodě (zejména v článku 4 a v Příloze č. 1 Rámcové dohody) a příslušné Objednávce. Poskytovatel je povinen používat takové přístroje, zařízení a materiály, které jsou vhodné pro provádění Údržby, a provádět Údržbu v souladu se standardem odpovídajícím obvyklé současné technické úrovni. Jakékoliv odchylky od požadavků Objednatele či tohoto vymezení budou chápány jako vadné plnění.
- 7.2 Poruší-li Poskytovatel povinnosti stanovené v článku 7.1 Rámcové dohody, jedná se o vady plnění. Poskytovatel odpovídá za vady, kterou má Údržba v době předání.
- 7.3 Poskytovatel neodpovídá za závady způsobené neodborným mechanickým poškozením ze strany Objednatele, za závady způsobené vyšší mocí nebo třetími osobami.
- 7.4 Objednatel je oprávněn uplatnit právo z vadného plnění na odstranění vady u Poskytovatele kdykoliv bez ohledu na to, kdy Objednatel takové vady zjistil nebo mohl zjistit. Pro vyloučení pochybnosti Smluvní strany sjednávají, že převzetím jednotlivých částí Údržby není dotčeno právo Objednatele uplatňovat práva z vad, které byly zjistitelné, ale nebyly zjištěny při převzetí.
- 7.5 Objednatel provádí ohlášení vady prostřednictvím e-mailové zprávy zaslané Oprávněné osobě Poskytovatele (dále jen „**Ohlášení vady**“). Ohlášení vady bude obsahovat informace o zjištěných vadách a termín pro jejich odstranění.
- 7.6 Poskytovatel je povinen potvrdit přijetí Ohlášení vady nejpozději následující pracovní den po doručení Ohlášení vady prostřednictvím elektronické pošty příslušné Oprávněné osobě Objednatele (dále jen „**Potvrzení Ohlášení vady**“), případně si vyžádat doplnění Ohlášení vady.
- 7.7 Pokud Poskytovatel Ohlášení vady ve stanoveném termínu nepotvrdí, platí, že Poskytovatel uznává reklamací v plném rozsahu.
- 7.8 Poskytovatel je povinen odstranit reklamované vady neprodleně po potvrzení doručení Ohlášení vady, nejpozději však do 3 pracovních dnů od doručení Ohlášení vady, případně od okamžiku vzniku fikce takového doručení dle předcházejícího odstavce, pokud se Smluvní strany s ohledem na rozsah či povahu vady nedohodnou jinak.
- 7.9 Pokud Poskytovatel vady Údržby neodstraní ani ve lhůtě 5 pracovních dnů od doručení Ohlášení vady, je Objednatel oprávněn odstranit vady sám nebo zajistit odstranění vad prostřednictvím třetích osob a požadovat po Poskytovateli úhradu nákladů účelně vynaložených v souvislosti s odstraňováním vad, nebo odstoupit od Rámcové dohody. Tímto není dotčeno právo Objednatele na smluvní pokutu a náhradu škody.

- 7.10 Ustanoveními tohoto článku Rámcové dohody nejsou dotčena ani omezena práva Objednatele z vadného plnění vyplývající z příslušných právních předpisů, ani nárok Objednatele na náhradu škody či uhrazení příslušné smluvní pokuty.

## **8 ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

- 8.1 Smluvní strany sjednávají, že náhrada škody se bude řídit právními předpisy, není-li v této Rámcové dohodě sjednáno jinak.
- 8.2 Poskytovatel odpovídá za všechny škody, které vzniknou jeho činností v důsledku provádění Údržby Objednateli, případně třetím osobám, a je povinen vzniklé škody ve lhůtě stanovené v písemném oznámení Objednatele odeslaného na e-mailovou adresu Oprávněné osoby Poskytovatele nebo do datové schránky Poskytovatele, nahradit nebo odstranit na své náklady.
- 8.3 Za škodu se přitom s ohledem na článek 8.2 Rámcové dohody považuje i škoda vzniklá Objednateli porušením jeho vlastní povinnosti vůči některému jeho smluvnímu partnerovi, včetně sankce vyplacené smluvním partnerům Objednatele, a jakákoliv sankce veřejnoprávní povahy uvalená na Objednatele, pokud Objednatel porušení své právní povinnosti nemohl z důvodu porušení povinnosti Poskytovatele zabránit. Škodou vzniklou porušením právní povinnosti Poskytovatele je i taková škoda, která vznikne Objednateli oprávněným odstoupením Objednatele od Rámcové dohody nebo v jeho důsledku. Takovou škodou jsou mimo jiné náklady vzniklé Objednateli v souvislosti se zajištěním náhradního plnění.
- 8.4 Jakékoliv škody z plnění této Rámcové dohody vzniklé Objednateli, tedy i škody, které nebudou kryty Pojištěním (dle definice v článku 9 Rámcové dohody), budou hrazeny Poskytovatelem.
- 8.5 Objednatel není odpovědný za škodu způsobenou pracovním úrazem v objektech Míst plnění pracovníkovi Poskytovatele nebo třetí osobě, pokud tato škoda nebyla způsobena činem nebo opominutím Objednatele nebo jeho pracovníka.
- 8.6 Škodu hradí škůdce v penězích, nežádá-li poškozený uvedení do předešlého stavu.
- 8.7 Náhrada škody je splatná ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné z náhrady škody, pokud nebude mezi Smluvními stranami dohodnuto jinak.

## **9 POJIŠTĚNÍ**

- 9.1 Poskytovatel je povinen mít po celou dobu trvání Rámcové dohody uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností v důsledku provádění Údržby Objednateli, případně třetím osobám, a to ve výši pojistného plnění dle článku 9.2 Rámcové dohody (dále jen „Pojištění“).
- 9.2 Pojištění bude pokrývat odpovědnost za újmu, která vznikne při a/nebo v souvislosti s prováděním Údržby, tj.: (i) újma na zdraví, (ii) škoda na věci včetně jejího poškození, zničení nebo ztráty, (iii) jiná majetková škoda z toho vyplývající. Pojištění bude Poskytovatelem uzavřeno s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 2.000.000 Kč.
- 9.3 Poskytovatel se zavazuje udržovat platnost a účinnost Pojištění po celou dobu plnění dle Rámcové dohody i po celou záruční dobu a bude za tímto účelem plnit povinnosti vyplývající pro něj z předmětné pojistné smlouvy, zejména platit pojistné a plnit oznamovací povinnosti.
- 9.4 Doklady o platném Pojištění, včetně dokladů o zaplacení pojistného, je Poskytovatel povinen předložit Objednateli kdykoliv během trvání Rámcové dohody, a to do 10 kalendářních dnů od písemné výzvy Objednatele.

- 9.5 Poskytovatel je povinen v případě změny Pojištění o tomto bezodkladně Objednatele informovat, nejpozději však do 10 kalendářních dnů od změny Pojištění.
- 9.6 V případě, že Poskytovatel nesplní podmínky uložené mu pojistnou smlouvou na Pojištění, kterou byl povinen uzavřít, je Poskytovatel povinen uhradit Objednateli veškeré újmy a nároky vzniklé v rámci plnění Rámcové dohody z takového porušení povinnosti.

## 10 MLČENLIVOST

- 10.1 Smluvní strany se zavazují udržovat v tajnosti, podniknout všechny nezbytné kroky k zabezpečení a nezpřístupnit třetím osobám neveřejné informace (dále jen „**Neveřejné informace**“). Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena. Za Neveřejné informace se považují veškeré následující informace:
- a) veškeré informace poskytnuté Poskytovateli Objednatelem v souvislosti s Rámcovou dohodou (pokud nejsou výslovně obsaženy ve znění Rámcové dohody zveřejňovaném dle článku 13.6 Rámcové dohody);
  - b) informace, na která se vztahuje zákonem uložená povinnost mlčenlivosti.
- 10.2 Povinnost zachovávat mlčenlivost uvedená v předchozím článku se nevztahuje na informace:
- a) které je Objednatel povinen poskytnout třetím osobám podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
  - c) jejichž sdělení vyžaduje jiný právní předpis;
  - d) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak než porušením právních povinností ze strany některé ze Smluvních stran;
  - e) u nichž je Poskytovatel schopen prokázat, že mu byly známy ještě před přijetím těchto informací od Objednatele, avšak pouze za podmínky, že se na tyto informace nevztahuje povinnost mlčenlivosti z jiných důvodů;
  - f) které budou Poskytovateli po uzavření Rámcové dohody sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k těmto informacím nijak vázána.
- 10.3 Jako s Neveřejnými informacemi musí být nakládáno také s informacemi, které splňují podmínky uvedené v článku 10.1 Rámcové dohody, i když byly získané náhodně nebo bez vědomí Objednatele, a dále s veškerými informacemi získanými od jakékoliv třetí strany, pokud se týkají Objednatele či plnění Rámcové dohody.
- 10.4 Poskytovatel se zavazuje, že Neveřejné informace užije pouze za účelem plnění Rámcové dohody. K jinému použití je třeba předchozí písemný souhlas Objednatele.
- 10.5 Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv Objednatele také třetí osoby, a to nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v tomto smluvním vztahu vázán sám.
- 10.6 Závazky vyplývající z tohoto článku není žádná ze Smluvních stran oprávněna vypovědět ani jiným způsobem jednostranně ukončit.

## 11 SMLUVNÍ POKUTY A ÚROK Z PRODLENÍ

- 11.1 V případě, že Poskytovatel bude v prodlení s provedením Údržby dle Objednávky dle článku 4.13 Rámcové dohody, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 2.000 Kč za každý započatý pracovní den prodlení.

- 11.2 V případě, že Poskytovatel poruší povinnost uvedenou v článku 5.15 Rámcové dohody týkající se neoznámení vydání rozhodnutí správce daně o tom, že Poskytovatel je Nespolehlivým plátcem, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 1.000 Kč za každý započatý pracovní den prodlení.
- 11.3 V případě, že Poskytovatel neodstraní výhrady Objednatele v termínu uvedeném v Předávacím protokolu dle článku 4.17, věty páté Rámcové dohody nebo neodstraní Objednatelem reklamované vady v termínu uvedeném v článku 7.8 Rámcové dohody, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 2.000 Kč za každý započatý pracovní den prodlení.
- 11.4 V případě, že Poskytovatel poruší povinnost týkající se Pojištění uvedenou v článku 9 Rámcové dohody nebo povinnost týkající se mlčenlivosti uvedenou v článku 10 Rámcové dohody nebo povinnost dle článku 13.9 Rámcové dohody, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 50.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.
- 11.5 V případě, že Poskytovatel i přes předchozí upozornění Objednatele nesplní povinnost vyplývající z obecně platných právních předpisů týkajících se bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci a dodržování protipožárních opatření, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 2.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení.
- 11.6 V případě, že Objednatel bude v prodlení s úhradou příslušné Faktury, je Poskytovatel oprávněn požadovat úhradu úroku z prodlení ve výši stanovené příslušnými právními předpisy.
- 11.7 Objednatel je oprávněn uplatňovat vůči Poskytovateli veškeré smluvní pokuty, na které mu bude z porušení Rámcové dohody Poskytovatelem vyplývat nárok dle tohoto článku. Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje Poskytovatele povinnosti splnit závazek z příslušné Objednávky. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke které se smluvní pokuta vztahuje. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na úrok z prodlení dle platných právních předpisů.
- 11.8 Smluvní pokuta nebo úrok z prodlení jsou splatné ve lhůtě 30 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy oprávněné Smluvní strany Smluvní straně povinné ze smluvní sankce. Výzva musí obsahovat kromě vyčíslení výše smluvní pokuty nebo úroku z prodlení také informaci o způsobu úhrady.

## **12 DOBA TRVÁNÍ RÁMCOVÉ DOHODY A DÍLČÍCH SMLUV A JEJICH UKONČENÍ**

- 12.1 Tato Rámcová dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle Zákona o registru smluv. Objednatel se zavazuje, že Rámcovou dohodu včetně jejích příloh (s vyloučením jinak chráněných informací) uveřejní v registru smluv a o jejím uveřejnění bude prostřednictvím e-mailové zprávy informovat Oprávněnou osobu Poskytovatele.
- 12.2 Tato Rámcová dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to buď do 28. 2. 2026, nebo do okamžiku, kdy celková hodnota plnění z potvrzených Objednávek dosáhne Maximální souhrnné ceny dle článku 5.6 Rámcové dohody, podle toho, která z těchto skutečností nastane dříve.
- 12.3 Před uplynutím sjednané doby trvání lze Rámcovou dohodu ukončit pouze jedním z následujících způsobů:
- a) písemnou dohodou Smluvních stran; v takovém případě končí platnost Rámcové dohody dnem uvedeným v dohodě;
  - b) písemnou výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran, a to i bez uvedení důvodu; výpovědní doba činí 2 kalendářní měsíce a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé Smluvní straně;

- c) písemným odstoupením od Rámcové dohody za podmínek stanovených v tomto článku 12 Rámcové dohody.
- 12.4 Platnost Rámcové dohody není nijak závislá na platnosti žádné potvrzené Objednávky.
- 12.5 Smluvní strany jsou oprávněny od Rámcové dohody odstoupit, nastanou-li okolnosti předvídané ustanovením § 2002 Občanského zákoníku.
- 12.6 Za podstatné porušení Rámcové dohody Poskytovatelem se ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku považují zejména případy, kdy:
- a) Poskytovatel více než dvakrát nedodá Dodávku řádně a včas do sjednaného Místa dodání;
  - b) Poskytovatel více než dvakrát neodstraní reklamované vady Údržby ani v dodatečně stanovené lhůtě stanovené Objednatelem;
  - c) Poskytovatel předložil ve své nabídce na Veřejnou zakázku informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly vliv na výběr ekonomicky nejvýhodnější nabídky;
  - d) Poskytovatel opakovaně porušil svou povinnost plynoucí z této Rámcové dohody, přičemž opakovaným porušením se rozumí druhé porušení smluvní či jiné povinnosti Poskytovatele v souvislosti s plněním Rámcové dohody;
  - e) Poskytovatel přestane být subjektem oprávněným poskytovat plnění dle Rámcové dohody.
- 12.7 Za podstatné porušení Rámcové dohody Objednatelem se ve smyslu § 2002 Občanského zákoníku považuje zejména prodlení Objednatele s úhradou Faktury o více než 30 kalendářních dnů.
- 12.8 Objednatel je dále oprávněn odstoupit od Rámcové dohody v následujících případech:
- a) bude rozhodnuto o likvidaci Poskytovatele;
  - b) Poskytovatel podá insolvenční návrh ohledně své osoby, bude rozhodnuto o úpadku Poskytovatele nebo bude ve vztahu k Poskytovateli vydáno jiné rozhodnutí s obdobnými účinky;
  - c) Poskytovatel bude pravomocně odsouzen za úmyslný majetkový nebo hospodářský trestný čin.
- 12.9 Nastane-li některý z případů uvedených v článku 12.8 Rámcové dohody, je Poskytovatel povinen informovat o této skutečnosti Objednatele písemně do 3 pracovních dnů od jejího vzniku, společně s informací o tom, o kterou ze skutečností jde, a s uvedením bližších údajů, které by Objednatel mohl v této souvislosti potřebovat pro své rozhodnutí o odstoupení od Rámcové dohody. Nedodržení této povinnosti je podstatným porušením Rámcové dohody.
- 12.10 Objednatel je oprávněn od Rámcové dohody odstoupit bez jakýchkoliv sankcí v případě, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu následujícího kalendářního roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytovaná podle této Rámcové dohody v následujícím roce. Objednatel přitom prohlašuje, že do 30 kalendářních dnů po vyhlášení zákona o státním rozpočtu ve Sbírce zákonů oznámí Poskytovateli, jestliže nebyla schválena částka ze státního rozpočtu následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění předmětu této Rámcové dohody v následujícím roce.
- 12.11 Objednatel je oprávněn od Rámcové dohody odstoupit bez jakýchkoliv sankcí také v případě, že Objednatel zjistí (na základě oznámení Poskytovatele v souladu s článkem 6.2 písm. k) Rámcové dohody nebo vlastního zjištění), že v obchodní společnosti Poskytovatele nebo jeho Poddodavatele alespoň 25% účasti společníka vlastní veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů nebo jím ovládaná osoba.



a) Oprávněnými osobami Objednatele jsou:

Objekty Letenská 593/9, Praha 1 – Malá Strana (střecha garáží), Letenská 525/15, Praha 1 – Malá Strana (budova A, B a D) včetně přílehlé zatravněné plochy u sportoviště ve Vojanových sadech a Objekt Cihelná

Milan Česánek, telefon: xxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx,

Ing. Lukáš Majerech, telefon: xxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx,

Objekt Voctářova včetně přílehlého parkoviště před Objektu Voctářova

Ing. Pavel Kopecký, telefon: xxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx,

Objekt Janovského

Jiří Labský, telefon: xxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx,

a další osoby Objednatele jimi pověřené.

b) Oprávněnou osobou Poskytovatele je:

Doc. Dr. Ing. Jindřich Pavliš, telefon: xxxxxxxxxxxx, e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

- 13.4 Ke změně nebo zrušení Rámcové dohody je za Objednatele oprávněn ředitel odboru Hospodářská správa, popř. jeho zástupce, a dále osoby pověřené ministrem financí. K jednáním směřujícím ke změně nebo ukončení Rámcové dohody je za Poskytovatele oprávněn Poskytovatel sám, je-li fyzickou osobou podnikající nebo statutární orgán Poskytovatele, příp. prokurista, a to dle způsobu jednání uvedeném v obchodním rejstříku. Jiné osoby mohou tato právní jednání činit pouze s písemným pověřením osoby či orgánu vymezených v předchozí větě (dále jen „**Odpovědné osoby pro věci smluvní**“). Odpovědné osoby pro věci smluvní mají současně všechna oprávnění Oprávněných osob.
- 13.5 Jakékoliv změny kontaktních údajů, bankovních údajů, Oprávněných osob, Míst plnění nebo e-mailové adresy Poskytovatele pro zaslání Objednávky jsou Smluvní strany oprávněny provádět jednostranně a jsou povinny tyto změny neprodleně písemně prostřednictvím datové schránky oznámit druhé Smluvní straně.
- 13.6 Poskytovatel prohlašuje, že Rámcová dohoda, jakož i její text a přílohy, neobsahuje obchodní tajemství a souhlasí, aby ji Objednatel v plném rozsahu (s vyloučením jinak chráněných informací) v elektronické podobě uveřejnil na profilu zadavatele ve smyslu Zákona o zadávání veřejných zakázek a v registru smluv ve smyslu Zákona o registru smluv, případně na jiném místě, bude-li k tomu Objednatel povinován, a to bez časového omezení.
- 13.7 Stane-li se kterékoli ustanovení této Rámcové dohody neplatným, neúčinným nebo nevykonatelným, zůstává platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení Rámcové dohody neovlivněna a nedotčena, nevyplývá-li z povahy daného ustanovení, obsahu Rámcové dohody nebo okolností, za nichž bylo toto ustanovení vytvořeno, že toto ustanovení nelze oddělit od ostatního obsahu Rámcové dohody. Smluvní strany se zavazují nahradit po vzájemné dohodě dotčené ustanovení jiným ustanovením, blízcím se svým obsahem nejvíce účelu neplatného či neúčinného ustanovení.
- 13.8 Jestliže kterákoli ze Smluvních stran neuplatní nárok nebo nevykoná právo podle této Rámcové dohody nebo je vykoná se zpožděním či pouze částečně, nebude to znamenat vzdání se těchto nároků nebo práv. Vzdání se práva z titulu porušení této Rámcové dohody nebo práva na nápravu anebo jakéhokoliv jiného práva podle této Rámcové dohody musí být vyhotoveno písemně a podepsáno Smluvní stranou, která takové vzdání se činí.
- 13.9 Žádná ze Smluvních stran není oprávněna bez souhlasu druhé Smluvní strany postoupit Rámcovou dohodu, jednotlivý závazek z Rámcové dohody ani pohledávky vzniklé v souvislosti s Rámcovou dohodou na třetí osoby, ani učinit jakékoliv právní jednání, v jehož důsledku by došlo k převodu či přechodu práv či povinností vyplývajících z této Rámcové dohody.

- 13.10 Tato Rámcová dohoda se řídí právními předpisy České republiky. Smluvní strany pro vyloučení pochybností sjednávají, že Rámcová dohoda se řídí ustanoveními Občanského zákoníku upravujícími smlouvu o dílo.
- 13.11 Smluvní strany se dohodly, že všechny spory vyplývající z této Rámcové dohody nebo spory o existenci této Rámcové dohody (včetně otázky jejího vzniku a platnosti) budou rozhodovány před věcně a místně příslušným soudem České republiky. Smluvní strany výslovně vylučují možnost využití rozhodčí doložky.
- 13.12 Smluvní strany se dohodly, že v rámci této Rámcové dohody vylučují aplikaci ustanovení § 557 Občanského zákoníku.
- 13.13 Nedílnou součástí této Rámcové dohody jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Nabídkový list Poskytovatele;
  - Příloha č. 2 – Předávací protokol (vzor);
  - Příloha č. 3 – Oznámení Poskytovatele o navýšení Jednotkových cen o míru inflace (vzor).
- 13.14 Není-li v této Rámcové dohodě výslovně sjednáno jinak, změny nebo doplňky Rámcové dohody včetně jejích příloh musejí být vyhotoveny písemně formou dodatku, datovány a podepsány oběma Smluvními stranami s podpisy Smluvních stran na jedné listině.
- 13.15 Tato Rámcová dohoda je vyhotovena ve 2 vyhotoveních v českém jazyce s platností originálu, z nichž každá ze Smluvních stran obdrží 1 vyhotovení.

**Smluvní strany prohlašují, že před podepsáním této Rámcové dohody si ji přečetly, že tato Rámcová dohoda je projevem jejich pravé a svobodné vůle a nebyla sjednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz této skutečnosti připojují své podpisy.**

Za Objednatele:

Za Poskytovatele:

V Praze dne \_\_\_\_\_

V Praze dne \_\_\_\_\_

---

Michal Kříž  
ředitel odboru 13 – Hospodářská správa

---

Doc. Dr. Ing. Jindřich Pavliš  
jednatel



**Příloha č. 1**  
**Nabídkový list Poskytovatele**

**Upozornění:**

- Ceny jednotlivých položek zahrnují veškeré náklady Poskytovatele související s požadovanou Údržbou (např. přesun hmot, technického zařízení, režie, doprava z/do Místa plnění. Odvoz a likvidace biologického materiálu musí být započtena do položek, ve kterých tento materiál vzniká a je požadující ho odvézt.

<b>Položka / bod č.</b>	<b>Specifikace požadované Údržby</b>	<b>MJ</b>	<b>Cena za 1 MJ (m<sup>2</sup>) v Kč bez DPH</b>
<b>A.</b>	<b>Plocha pro úpravu v objektu „A“ Letenská 525/15, Praha 1</b>		
1.	údržba záhonu vč. odstranění a odvozu plevelu, náletů, rostlinných zbytků (listí apod.)	m <sup>2</sup>	<b>29,99</b>
2.	chemické odplevelení zpevněných ploch, vč. následného odstranění a odvozu rostlinných zbytků	m <sup>2</sup>	<b>3,88</b>
<b>B.</b>	<b>Plocha pro úpravu v objektu „B“ Letenská 525/15, Praha 1</b>		
3.	sekání trávníku vč. odstranění a odvozu posekané trávy	m <sup>2</sup>	<b>2,49</b>
4.	údržba záhonu vč. odstranění a odvozu plevelu, náletů, rostlinných zbytků (listí apod.)	m <sup>2</sup>	<b>29,99</b>
5.	tvárování a redukce trvalých keřů a porostů vč. odstranění a odvozu rostlinných zbytků	m <sup>2</sup>	<b>17,99</b>
6.	chemické odplevelení zpevněných ploch a cestiček, vč. následného odstranění a odvozu rostlinných zbytků	m <sup>2</sup>	<b>3,88</b>
<b>C.</b>	<b>Plocha pro úpravu objektu "D" Letenská 525/15, Praha 1</b>		
7.	údržba záhonu vč. odstranění plevelu, náletů a rostlinných zbytků (listí apod.)	m <sup>2</sup>	<b>23,99</b>
8.	Tvarování a redukce trvalých rostlin (růže a ostatní trvalé rostliny) vč. odstranění a odvozu rostlinných zbytků	m <sup>2</sup>	<b>17,99</b>
9.	chemické odplevelení zpevněných ploch a cestiček, vč. následného odstranění a odvozu rostlinných zbytků	m <sup>2</sup>	<b>3,88</b>
<b>D.</b>	<b>Plocha pro úpravu u objektu Letenská 563/9, Praha 1</b>		
10.	sekání trávníku vč. odstranění a odvozu posekané trávy	m <sup>2</sup>	<b>2,49</b>

<b>E.</b>	<b>Plocha pro úpravu u objektu Janovského 438/2, Praha 7</b>		
11.	sekání trávníku u stožárů vlajek vč. odstranění a odvozu posekané trávy	m <sup>2</sup>	<b>2,49</b>
12.	úprava trávníku u stožárů vlajek hrabáním, vč. odstranění rostlinných zbytků, listí apod.	m <sup>2</sup>	<b>2,49</b>
13.	údržba plochy okrasných kamenů s okrasnými keři (136 m <sup>2</sup> ) a osázených velkoobjemových květináčů (66 m <sup>2</sup> - okrasné keře) vč. odstranění a odvozu plevelu, náletů, rostlinných zbytků (listí apod.)	m <sup>2</sup>	<b>17,99</b>
14.	Tvarování a redukce keřových skupin a trvalých porostů vč. odstranění rostlinných zbytků	m <sup>2</sup>	<b>17,99</b>
15.	v případě tropických klimatických podmínek zálivka plochy trávníku (104 m <sup>2</sup> ), záhonů s trvalým porostem (136 m <sup>2</sup> ) a květináčů s okrasnými keři (66 m <sup>2</sup> ) - <u>vodu lze čerpat z objektu Janovského</u>	m <sup>2</sup>	<b>5,99</b>
16.	chemické odplevelení ploch chodníků (378 m <sup>2</sup> + 347 m <sup>2</sup> ), parkoviště (166 m <sup>2</sup> ), průjezdu u budovy (151 m <sup>2</sup> ), ploch okrasných kamenů u stožárů vlajek (6 m <sup>2</sup> ), vč. následného odstranění a odvozu rostlinných zbytků	m <sup>2</sup>	<b>3,88</b>
<b>F.</b>	<b>Plocha pro úpravu u objektu Voctářova 2145/9 a 11, Praha 7</b>		
17.	sekání trávníku vč. odstranění a odvozu posekané trávy	m <sup>2</sup>	<b>2,49</b>
18.	úprava trávníku hrabáním, vč. odstranění rostlinných zbytků, listí apod.	m <sup>2</sup>	<b>1,99</b>
<b>G.</b>	<b>Zatravněná plocha sportoviště MF Vojanovy sady, Praha 1</b>		
19.	sekání trávníku vč. odstranění a odvozu posekané trávy	m <sup>2</sup>	<b>2,49</b>
20.	úprava trávníku hrabáním vč. odstranění rostlinných zbytků, listí apod.	m <sup>2</sup>	<b>1,99</b>
<b>H.</b>	<b>Ošetřování travnatých ploch <u>v případě potřeby</u></b>		
21.	dosetí plochy trávníku	m <sup>2</sup>	<b>29,99</b>
22.	aplikace chemického hnojiva vč. dodávky přípravku	m <sup>2</sup>	<b>7,98</b>
23.	ruční odplevelení plochy	m <sup>2</sup>	<b>29,99</b>
24.	odplevelení plochy chemickým prostředkem	m <sup>2</sup>	<b>3,88</b>

**Příloha č. 2**  
**Předávací protokol (vzor)**

**PŘEDÁVACÍ PROTOKOL**

**Celkový počet stran: [●]**

**Místo dodání [●] – např. Letenská 525/15, Praha 1**

<p><b>Poskytovatel:</b> Vojanovy sady, spol. s r.o. sídlo: U Lužického semináře 43/17, 118 00 Praha 1 IČO: 45278237 DIČ: CZ45278237</p>
---

<p><b>Objednatel:</b> Česká republika – Ministerstvo financí Letenská 15, 118 10 Praha 1 IČO: 00006947 DIČ: CZ00006947</p>
--

**Předmět předání:**

<p>Předmětem předání je Údržba podle článku 1.3 Rámcové dohody na zajištění pravidelné údržby zelených a zpevněných ploch uzavřené dne [●], číslo v CES: 22/013/0049 (dále jen „<b>Rámcová dohoda</b>“), a to v rozsahu dle Objednávky ze dne [●]:</p> <p><i>Uvést přesnou specifikaci Údržby dle Nabídkového listu Poskytovatele včetně počtu měrných jednotek, např. položka C, bod 8, Letenská 15, budova D, vnitroblok, 25 m<sup>2</sup></i></p> <p>Předáno Objednateli dne: [●] – např. 31. 3. 2022</p>
--

Předávací protokol je vyhotoven ve 2 vyhotoveních v českém jazyce s platností originálu, z nichž jedno vyhotovení je určeno pro Objednatele a jedno vyhotovení pro Poskytovatele. NEBO Předávací protokol je vyhotoven v 1 vyhotovení v českém jazyce s platností originálu s elektronickými podpisy obou Smluvních stran.

**Výsledek:** (variantu výsledku označte křížkem)

<input type="checkbox"/> <b>akceptováno</b>	<input type="checkbox"/> <b>akceptováno s výhradami*</b>	<input type="checkbox"/> <b>neakceptováno*</b>
---	--	--

\* **Popis výhrad (příp. odůvodnění odmítnutí převzetí) a dohodnutý další postup:**

Popis výhrad	Další dohodnutý postup

V Praze dne [●]

za Objednatele: [● – jméno a podpis]

za Poskytovatele: [● – jméno a podpis]

### **Příloha č. 3**

#### **Oznámení Poskytovatele o navýšení Jednotkových cen o míru inflace (vzor)**

Poskytovatel, Vojanovy sady, spol. s r.o., sídlem U Lužického semináře 43/17, 118 00 Praha 1, IČO 45278237 v souladu s článkem 5.4 Rámcové dohody na zajištění pravidelné údržby zelených a zpevněných ploch uzavřené dne [●], číslo v CES 22/013/0049 (dále jen „**Rámcová dohoda**“) oznamuje s účinností od 1. 4. 202[●] navýšení Jednotkových cen o průměrnou roční míru inflace předchozího kalendářního roku ve výši [●]%, které mění Nabídkový list Poskytovatele tvořící Přílohu č. 1 Rámcové dohody následovně:

**Upozornění:**

- Ceny jednotlivých položek zahrnují veškeré náklady Poskytovatele související s požadovanou Údržbou (např. přesun hmot, technického zařízení, režie, doprava z/do Místa plnění. Odvoz a likvidace biologického materiálu musí být započtena do položek, ve kterých tento materiál vzniká a je požadující ho odvézt.

Položka / bod č.	Specifikace požadované Údržby	MJ	Cena za 1 MJ (m <sup>2</sup> ) v Kč bez DPH do 31.3.202x	Průměrná roční míra inflace v %	Cena za 1 MJ (m <sup>2</sup> ) v Kč bez DPH od 1.4.202x
<b>A.</b>	<b>Plocha pro úpravu v objektu „A“ Letenská 525/15, Praha 1</b>				
1.	údržba záhonu vč. odstranění a odvozu plevele, náletů, rostlinných zbytků (listí apod.)	m <sup>2</sup>			
2.	chemické odplevelení zpevněných ploch, vč. následného odstranění a odvozu rostlinných zbytků	m <sup>2</sup>			
<b>B.</b>	<b>Plocha pro úpravu v objektu „B“ Letenská 525/15, Praha 1</b>				
3.	sekání trávníku vč. odstranění a odvozu posekané trávy	m <sup>2</sup>			
4.	údržba záhonu vč. odstranění a odvozu plevele, náletů, rostlinných zbytků (listí apod.)	m <sup>2</sup>			
5.	tvárování a redukce trvalých keřů a porostů vč. odstranění a odvozu rostlinných zbytků	m <sup>2</sup>			
6.	chemické odplevelení zpevněných ploch a cestiček, vč. následného odstranění a odvozu rostlinných zbytků	m <sup>2</sup>			
<b>C.</b>	<b>Plocha pro úpravu objektu "D" Letenská 525/15, Praha 1</b>				
7.	údržba záhonu vč. odstranění plevele, náletů a rostlinných zbytků (listí apod.)	m <sup>2</sup>			
8.	Tvarování a redukce trvalých rostlin (růže a ostatní trvalé rostliny) vč. odstranění a odvozu rostlinných zbytků	m <sup>2</sup>			
9.	chemické odplevelení zpevněných ploch a cestiček, vč. následného odstranění a odvozu rostlinných zbytků	m <sup>2</sup>			
<b>D.</b>	<b>Plocha pro úpravu u objektu Letenská 563/9, Praha 1</b>				
10.	sekání trávníku vč. odstranění a odvozu posekané trávy	m <sup>2</sup>			

<b>E.</b>	<b>Plocha pro úpravu u objektu Janovského 438/2, Praha 7</b>				
11.	sekání trávníku u stožárů vlajek vč. odstranění a odvozu posekané trávy	m <sup>2</sup>			
12.	úprava trávníku u stožárů vlajek hrabáním, vč. odstranění rostlinných zbytků, listí apod.	m <sup>2</sup>			
13.	údržba plochy okrasných kamenů s okrasnými keři (136 m <sup>2</sup> ) a osázených velkoobjemových květináčů (66 m <sup>2</sup> - okrasné keře) vč. odstranění a odvozu plevele, náletů, rostlinných zbytků (listí apod.)	m <sup>2</sup>			
14.	Tvarování a redukce keřových skupin a trvalých porostů vč. odstranění rostlinných zbytků	m <sup>2</sup>			
15.	v případě tropických klimatických podmínek zálivka plochy trávníku (104 m <sup>2</sup> ), záhonů s trvalým porostem (136 m <sup>2</sup> ) a květináčů s okrasnými keři (66 m <sup>2</sup> ) - <u>vodu lze čerpat z objektu Janovského</u>	m <sup>2</sup>			
16.	chemické odplevelení ploch chodníků (378 m <sup>2</sup> + 347 m <sup>2</sup> ), parkoviště (166 m <sup>2</sup> ), průjezdu u budovy (151 m <sup>2</sup> ), ploch okrasných kamenů u stožárů vlajek (6 m <sup>2</sup> ), vč. následného odstranění a odvozu rostlinných zbytků	m <sup>2</sup>			
<b>F.</b>	<b>Plocha pro úpravu u objektu Voctářova 2145/9 a 11, Praha 7</b>				
17.	sekání trávníku vč. odstranění a odvozu posekané trávy	m <sup>2</sup>			
18.	úprava trávníku hrabáním, vč. odstranění rostlinných zbytků, listí apod.	m <sup>2</sup>			
<b>G.</b>	<b>Zatravněná plocha sportoviště MF Vojanovy sady, Praha 1</b>				
19.	sekání trávníku vč. odstranění a odvozu posekané trávy	m <sup>2</sup>			
20.	úprava trávníku hrabáním vč. odstranění rostlinných zbytků, listí apod.	m <sup>2</sup>			
<b>H.</b>	<b>Ošetřování travnatých ploch <u>v případě potřeby</u></b>				
21.	dosetí plochy trávníku	m <sup>2</sup>			
22.	aplikace chemického hnojiva vč. dodávky přípravku	m <sup>2</sup>			
23.	ruční odplevelení plochy	m <sup>2</sup>			
24.	odplevelení plochy chemickým prostředkem	m <sup>2</sup>			