

**Smlouva o poskytnutí dotace v rámci  
dotačního programu Obchůdek 2021 v Olomouckém kraji**

uzavřená v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších právních předpisů, a se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů  
(dále jen „smlouva“)

**Olomoucký kraj**

Sídlo: Jeremenkova 1191/40a, 779 00 Olomouc  
Zastoupen: Ing. Jan Šafařík, MBA, náměstek hejtmana Olomouckého kraje,  
na základě rozhodnutí Rady Olomouckého kraje usnesením  
č. UR/41/59/2022 ze dne 24. 1. 2022  
IČO: 60609460  
DIČ: CZ60609460  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: 123-4252680207/0100

dále jen „**poskytovatel**“

a

**Jednota spotřební družstvo v Uherském Ostrohu**

Sídlo: Veselská 733, Ostrožské Předměstí, 687 24 Uherský Ostroh  
Zastoupený: Ing. František Polák, předseda představenstva  
IČO: 00032310  
DIČ: CZ00032310  
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
Číslo účtu: 115721/0100

dále jen „**příjemce**“

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o poskytnutí dotace:

**I.****Předmět a účel smlouvy**

1. Touto smlouvou poskytovatel poskytuje příjemci finanční podporu ve formě účelové veřejné finanční podpory (dále jen „dotace“) z rozpočtu poskytovatele za účelem udržení provozu maloobchodních prodejen spadajících do CZ-NACE 47.11 Maloobchod s převahou potravin, nápojů a tabákových výrobků v nespecializovaných prodejnách v obcích do 1 000 obyvatel s jednou maloobchodní prodejnou, anebo v místních částech do 1 000 obyvatel, které jsou součástí obce s maximálně 3 000 obyvateli a na jejichž území se nachází maximálně jedna maloobchodní prodejna.
2. Dotace je poskytnuta na základě Žádosti o poskytnutí dotace, která je včetně všech jejích příloh uložena ve spise č.j. KÚOK/108360/2021/OSR/7256 (dále jen „dílní projekt“) a která je na vyžádání dostupná u poskytovatele.
3. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že dílní projekt realizoval svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy, dotačním programem Obchůdek 2021 v Olomouckém kraji a podmínkami této smlouvy.

**II.****Výše dotace**

1. Přehled předpokládaných celkových způsobilých výdajů uvedených v žádosti:

| Označení              | Typ výdaje                                           | Částka<br>v Kč<br>(bez DPH) | DPH<br>v Kč | Částka<br>v Kč<br>(s DPH) |
|-----------------------|------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------|---------------------------|
| A1                    | Mzdové výdaje za zaměstnance                         | 270 315,00                  | -           | 270 315,00                |
| A2                    | Výdaje na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění | 0,00                        | -           | 0,00                      |
| B1                    | Nájemné                                              | 0,00                        | 0,00        | 0,00                      |
| B2                    | Energie (elektřina, plyn, voda, jiné)                | 0,00                        | 0,00        | 0,00                      |
| B3                    | Telekomunikační služby                               | 0,00                        | 0,00        | 0,00                      |
| B4                    | Internetové připojení                                | 0,00                        | 0,00        | 0,00                      |
| C1                    | Výdaje spojené s obsluhou bezhotovostních plateb     | 0,00                        | 0,00        | 0,00                      |
| <b>Celkové výdaje</b> |                                                      | <b>270 315,00</b>           | <b>0,00</b> | <b>270 315,00</b>         |

2. Příjemci je poskytována dotace maximálně ve výši **81 198,00 Kč** (slovy osmdesát jedna tisíc jedno sto devadesát osm korun českých).
3. Nezpůsobilé výdaje budou hrazeny z vlastních zdrojů příjemce.
4. Příjemce je povinen vést dotaci ve svém účetnictví odděleně.
5. Výše dotace uvedená v čl. II. odst. 2. této smlouvy je považována za maximální výši dotace.
  - a. Pokud skutečné (tj. vyúčtované) celkové způsobilé výdaje překročí celkové způsobilé výdaje uvedené v tabulce v odst. 1. tohoto článku, příjemce uhradí částku tohoto překročení z vlastních zdrojů.
  - b. Pokud budou skutečné (tj. vyúčtované) celkové způsobilé výdaje nižší než výše celkových způsobilých výdajů uvedená v tabulce v odst. 1. tohoto článku, výše dotace se úměrně sníží.
6. Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

### III.

#### Účelové určení dotace

1. Poskytovatel podle této smlouvy poskytne příjemci dotaci ve výši uvedené v čl. II. odst. 2. této smlouvy na účel definovaný v čl. I. odst. 1. této smlouvy.
2. Dotace je určena výhradně k úhradě způsobilých výdajů specifikovaných v čl. V. této smlouvy.
3. Finanční vyúčtování dotace musí být poskytovateli předloženo nejpozději **do 20 kalendářních dnů** od nabytí účinnosti této smlouvy. Finanční vyúčtování dotace lze poskytovateli předložit nejdříve po uzavření této smlouvy.

### IV.

#### Platební podmínky

1. Poskytnutí dotace probíhá formou zpětného proplácení finančních prostředků, které příjemce vynaložil a které předložil poskytovateli v rámci finančního vyúčtování dotace.
2. Dotace bude příjemci vyplacena na bankovní účet (případně samostatný podúčet) číslo **115721/0100**.
3. Poskytovatel se zavazuje provést kontrolu úplnosti dokladů dokládajících účel smlouvy nejpozději **do 30 pracovních dnů** ode dne včasného a prokazatelného doručení všech relevantních dokumentů potřebných k vyúčtování dotace (výčet dokumentů je uveden v čl. VI. odst. 4. této smlouvy). O datu ukončení kontroly dokladů předložených v rámci vyúčtování dotace bude příjemce informován poskytovatelem.
4. Poskytovatel se zavazuje poskytnout dotaci příjemci převodem na bankovní účet specifikovaný v odst. 2. tohoto článku jednorázovou úhradou **do 30 pracovních dnů** ode dne schválení vyúčtování dotace definovaného v odst. 3. tohoto článku. Příjemci bude spolu s informací o datu ukončení kontroly dokladů k vyúčtování dotace sdělena i výše schválené dotace a předpokládané datum vyplacení dotace z bankovního účtu poskytovatele.
5. Příjemci budou uhrazeny jen výdaje související s předmětem dotace, které příjemce doložil příslušným účetním dokladem a které prokazatelně uhradil nejpozději k datu pro nejzazší předložení finančního vyúčtování dotace uvedenému v čl. III. odst. 3. této smlouvy. Výdaje lze uhradit prostřednictvím bankovního převodu, nebo v hotovosti.

### V.

#### Způsobilý výdaj

1. Za způsobilé výdaje jsou považovány výdaje související s předmětem dotace, zejména pak:
    - a. Mzdové výdaje za zaměstnance, který (kteří) se podílí (podílejí) na chodu prodejny.
    - b. Provozní výdaje prodejny: nájemné, energie (elektřina, plyn, voda, jiné), telekomunikační služby, internetové připojení.
    - c. Výdaje spojené s obsluhou bezhotovostních plateb.
    - d. DPH je způsobilým výdajem, pokud příjemce:
      - není plátcem DPH,
      - je plátcem DPH, ale dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty nemá možnost nárokovat odpočet daně na vstupu.
- Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a může uplatnit odpočet DPH ve vazbě na ekonomickou činnost, která zakládá nárok na odpočet daně podle

§ 72 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši (tj. v poměrné výši podle § 75 ZDPH nebo krácené výši podle § 76 ZDPH, popř. kombinací obou způsobů), nelze z dotace uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok. V případě, že si příjemce – plátce DPH bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací činnosti, na kterou byla dotace poskytnuta, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla být uplatněna v odpočtu daně na základě daňového přiznání k DPH. Příjemce – neplátce DPH uvádí na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.

V případě, že se příjemce stane plátcem DPH v průběhu čerpání dotace a jeho právo uplatnit odpočet DPH při registraci podle § 79 ZDPH se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen snížit výši dosud čerpané dotace o výši daně z přidané hodnoty, kterou je příjemce oprávněn v souladu s § 79 ZDPH uplatnit v prvním daňovém přiznání po registraci k DPH.

V případě, že dojde k registraci příjemce k DPH a příjemce při registraci podle § 79 ZDPH je oprávněn až po vyúčtování dotace uplatnit nárok na odpočet DPH, jež byla uhrazena z dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli částku ve výši nároku odpočtu DPH, který byl čerpán jako uznatelný výdaj.

Pokud má příjemce (plátce daně) ve shodě s opravou odpočtu podle § 75 ZDPH, vypořádáním odpočtu podle § 76 ZDPH a úpravou odpočtu podle § 78 až 78c ZDPH právo zvýšit ve lhůtě stanovené ZDPH svůj původně uplatněný nárok na odpočet DPH, který se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen upravit a vrátit poskytovateli část dotace ve výši uplatněného odpočtu DPH, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH.

Nevrátí-li příjemce takovou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

V případě, že příjemce je povinen přiznat a zaplatit daň z přijatého plnění v režimu přenesení daňové povinnosti podle § 92a ZDPH, a to ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, a současně neuplatňuje nárok na odpočet, je příjemce povinen do 10 dnů po uplynutí lhůty pro podání daňového přiznání k DPH předložit poskytovateli dodatečně daňové přiznání, daňovou doloženost a bankovní výpis. V případě, že příjemce dotace nepředloží tyto podklady, bude DPH neuznatelným výdajem čerpané dotace.

2. Výdaje související s realizací dotace jsou způsobilé k financování nejdříve od 1. 1. 2021.
3. Nezpůsobilé výdaje v rámci realizace dotace jsou zejména:
  - a. DPH, pokud je příjemce dotace plátcem DPH, anebo si může nárokovat vrácení DPH.
  - b. Opravy a údržba stávajícího majetku.
  - c. Splátky půjček a úvěrů.
  - d. Sankce a penále.
  - e. Výdaje za záruky, pojištění, úroky, bankovní poplatky, kurzové ztráty, celní a správní poplatky.
  - f. Leasing.
  - g. Dlouhodobý nehmotný majetek – řídicí software, pokud není přímou součástí pořízovaných strojů a zařízení a není předmětem odpisu.

- h. Osobní automobily.
- i. Nákladní automobily.

## **VI. Povinnosti příjemce**

1. Příjemce se zavazuje postupovat při využívání dotace v souladu s dotačním programem Obchůdek 2021 v Olomouckém kraji, touto smlouvou a platnými právními předpisy České republiky. Dokumentace je volně dostupná na [www.olkraj.cz/obchudek](http://www.olkraj.cz/obchudek).
2. Příjemce se zavazuje plně a prokazatelně splnit účel, na který mu byla dotace poskytnuta, a to v rozsahu uvedeném v článku I. odst. 1. této smlouvy.
3. Příjemce je povinen řídit se dotačním programem Obchůdek 2021 v Olomouckém kraji. V případě odchýlného znění dotačního programu Obchůdek 2021 v Olomouckém kraji a této smlouvy mají přednost ustanovení této smlouvy.
4. Příjemce je povinen doručit poskytovateli dle čl. IV. odst. 3. této smlouvy minimálně níže vyjmenované dokumenty potřebné k vyúčtování dílčího projektu:
  - a. formuláře vyúčtování dotace a soupiska výdajů - kopie,
  - b. výkaz hospodaření za prodejnu - originál,
  - c. daňové doklady (např. faktury, paragony) vystavené dodavatelem na jméno/název příjemce dotace a současně být označené názvem dotačního programu „Obchůdek 2021 v Olomouckém kraji“ - kopie,
  - d. doklady o úhradě daňových dokladů – výpis z bankovního účtu (opatřený podpisem příjemce dotace/oprávněnou osobou), nebo příjmový pokladní doklad od dodavatele v případě platby v hotovosti – kopie,
  - e. veškeré další relevantní dokumenty vyjmenované v bodě 11.3 dotačního programu - kopie.
5. Příjemce souhlasí a spolupracuje s kontrolami ze strany poskytovatele, třetích osob pověřených poskytovatelem, Ministerstva průmyslu a obchodu ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora a Nejvyššího kontrolního úřadu ČR. Těmto subjektům je povinen zpřístupnit zejména veškerou dokumentaci k předmětu dotace. Touto kontrolou se rozumí provedení kontroly dotace na místě, a to v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
6. Příjemce dotace je povinen uschovat originály všech dokladů souvisejících s poskytnutím dotace pro případ kontroly po dobu 10 let od poskytnutí dotace. Poskytnutím dotace se rozumí odepsání finančních prostředků z účtu poskytovatele.
7. V případě přeměny příjemce, který je právnickou osobou nebo zrušení právnické osoby s likvidací, je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele předem informovat. Zároveň má příjemce dotace povinnost sdělit poskytovateli každou změnu týkající se předmětu dotace, a to bezodkladně.
8. Příjemce dotace je povinen po dobu nejméně 12 měsíců ode dne účinnosti Smlouvy zachovat provoz podpořené prodejny.
9. Příjemce dotace je povinen zajistit povinnou publicitu dle podmínek dotačního programu (označení podpořené prodejny).
10. Příjemce je povinen realizovat opatření k odstranění nedostatků zjištěných při veřejnoprávní kontrole, která mu byla uložena orgány uvedenými v odst. 5. tohoto článku, na základě prováděných kontrol, a to v termínu, rozsahu a kvalitě podle požadavků stanovených příslušným kontrolním orgánem.

## **VII.**

### **Porušení smluvních podmínek, nesrovnalosti a sankce**

1. Poskytovatel je oprávněn v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Pokud poskytovatel zjistí, že příjemce nesplnil nebo neplní některou z podmínek vyplývajících z této smlouvy, je oprávněn zahájit potřebné kroky vedoucí ke zjištění, zda došlo k nesrovnalosti spočívající v porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., či k porušení jiných podmínek pro poskytnutí dotace.
3. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou, poruší některou z jiných podmínek použití dotace stanovených v této smlouvě, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce předloží vyúčtování, ale vyúčtování nebude předloženo způsobem stanoveným v této smlouvě nebo nebude obsahovat všechny náležitosti stanovené v této smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.
4. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené platnými právními předpisy.
5. V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen vrátit dotaci nebo její část, vrátí příjemce dotaci nebo její část na účet poskytovatele č. 123-4252680207/0100. Případný odvod či penále se hradí na účet poskytovatele č. 123-4252680207/0100 na základě vystaveného platebního výměru.

## **VIII.**

### **Závěrečná ustanovení**

1. Na poskytnutí dotace není právní nárok.
2. Poskytovatel si vyhrazuje právo neodsouhlasit proplacení takových výdajů, které nejsou v souladu se způsobilými výdaji definovanými v této smlouvě, které nejsou v souladu s podmínkami uvedenými v dotačním programu a které nejsou řádně prokázány v rámci finančního vyúčtování dotace.
3. Příjemce bere na vědomí, že osobní údaje poskytnuté Olomouckému kraji v souvislosti s poskytnutím dotace dle této smlouvy budou zpracovávány v souladu s nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Bližší informace o způsobech zpracování a právech příjemce při zpracování osobních údajů jsou zveřejněny na webových stránkách Olomouckého kraje [www.olkraj.cz](http://www.olkraj.cz).
4. Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že tato smlouva bude uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.
5. Příjemce bere na vědomí, že tato smlouva bude také zveřejněna postupem dle § 10d zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších právních předpisů.

6. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že smlouva byla uzavřena na základě jejich svobodné, pravé a vážné vůle, nikoliv v tísní, ani za nápadně nevýhodných podmínek či pod nátlakem.
7. Tuto smlouvu lze měnit pouze na základě dohody smluvních stran ve formě písemných postupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatek není třeba uzavírat v případě, kdy změna spočívá pouze v přesunu finančních prostředků mezi jednotlivými typy opatření (výdaji), které žadatel uvedl v Předmětu žádosti o dotaci v rámci žádosti o poskytnutí dotace, která je přílohou této smlouvy.
8. Tato smlouva byla vyhotovena ve 2 vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Příjemce i poskytovatel obdrží po jednom vyhotovení.
9. Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
10. Příjemce prohlašuje, že se s ustanoveními této smlouvy včetně jejích příloh řádně seznámil, a zavazuje se, že se jimi bude řídit.
11. Doložka platnosti právního jednání dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení) ve znění pozdějších předpisů:  
O poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy rozhodla Rada Olomouckého kraje svým usnesením č. UR/41/59/2022 ze dne 24. 1. 2022.
12. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
  1. Kopie schválené Žádosti o poskytnutí dotace zaevidované pod kódem PID KUOLX01LDU0L,
  2. Kopie Změnového listu k Žádosti o poskytnutí dotace.

**Za poskytovatele:**

V Olomouci dne .....

---

Ing. Jan Šafařík, MBA  
náměstek hejtmana  
Olomouckého kraje

**Za příjemce:**

V Uherském Ostrohu dne .....

Ing. František Polák  
Digitálně podepsal Ing. František Polák  
Datum: 2022.03.04 07:24:55 +01'00'

---

Ing. František Polák  
předseda představenstva

ing. Josef Hájiček  
Digitálně podepsal ing. Josef Hájiček  
Datum: 2022.02.21 14:27:22 +01'00'

---

člen představenstva

KRAJSKÝ ÚŘAD OLOMOUCKÉHO KRAJE  
 Odbor strategického rozvoje kraje 3

datum: 26-10-2021 příp. čas: .....

Číslo jedn.: .....

Počet listů dokumentu: .....

Počet příloh/počet listů příloh: .....



## Žádost o poskytnutí dotace

**v rámci dotačního programu Obchůdek 2021 v Olomouckém kraji**

realizovaného v rámci Programu podpory malých prodejen na venkově „OBCHŮDEK 2021+“  
 Ministerstva průmyslu a obchodu

**PID**



### Žadatel

**Název**

**IČO**

**DIČ**

Jednota spotřební družstvo v Uherském Ostrohu

00032310

CZ00032310

### Místo podnikání/sídlo žadatele

**Ulice**

**Číslo popisné**

**Číslo orientační**

Veselská

733

**Obec**

**Část obce**

**PSČ**

Uherský Ostroh

68724

### Kontaktní údaje žadatele

**Telefon**

**E-mail**

**WWW**

### Údaje o bankovním účtu žadatele

**Bankovní spojení**

115721

**Název banky**

0100 Komerční banka, a.s.

**Žadatel je plátcem DPH:**

☒ ANO

☐ NE

**Žadatel může uplatňovat v rámci projektu DPH na vstupu:**

☐ ANO

☒ NE

**Osoba oprávněná jednat za nebo jménem žadatele (statutární zástupce):**

| Titul před jménem                | Jméno oprávněné osoby | Příjmení oprávněné osoby | Titul za jménem |
|----------------------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------|
| Ing.                             | František             | Polák                    |                 |
| Funkce                           | Telefon               | E-mail                   |                 |
| předseda představenstva družstva |                       |                          |                 |

**Kontaktní osoba (vyplňuje se pouze v případě, že je odlišná od statutárního zástupce):**

☒ ANO

☐ NE

| Titul před jménem | Jméno kontaktní osoby | Příjmení kontaktní osoby | Titul za jménem |
|-------------------|-----------------------|--------------------------|-----------------|
|                   |                       |                          |                 |
| Funkce            | Telefon               | E-mail                   |                 |
|                   |                       |                          |                 |

**Identifikace prodejny**

| Ulice                                                          | Číslo popisné | Číslo orientační |
|----------------------------------------------------------------|---------------|------------------|
|                                                                | 75            |                  |
| Obec                                                           | Část obce     | PSČ              |
| Stará Ves                                                      |               | 75107            |
| Počet obyvatel obce, ve které se prodejna nachází              | 615 ✓         |                  |
| Počet obyvatel místní části obce, ve které se prodejna nachází |               |                  |

**Žádost o dotaci** (zatrhněte pouze ty výdaje, které požadujete)

| Číslo označení        | Typ výdaje                                           | Cena (Kč bez DPH) | DPH (v Kč) | Částka (Kč s DPH) | Zatrhněte požadovaný výdaj          |
|-----------------------|------------------------------------------------------|-------------------|------------|-------------------|-------------------------------------|
| A1                    | Mzdové výdaje za zaměstnance                         | 270315,00         | 0,00       | 270315,00         | <input checked="" type="checkbox"/> |
| A2                    | Výdaje na sociální zabezpečení a zdravotní pojištění |                   |            |                   | <input type="checkbox"/>            |
| B1                    | Nájemné                                              |                   |            |                   | <input type="checkbox"/>            |
| B2                    | Energie (elektřina, plyn, voda, jiné)                |                   |            |                   | <input type="checkbox"/>            |
| B3                    | Telekomunikační služby                               |                   |            |                   | <input type="checkbox"/>            |
| B4                    | Internetové připojení                                |                   |            |                   | <input type="checkbox"/>            |
| C1                    | Výdaje spojené s obsluhou bezhotovostních plateb     |                   |            |                   | <input type="checkbox"/>            |
| <b>Celkové výdaje</b> |                                                      | <b>270315,00</b>  |            | <b>270315,00</b>  |                                     |

**Podmínky pro provoz prodejny** (zatrhněte pouze relevantní údaje k prodejně)

| Typ prodejny                                                                                                 | Zatrhněte                             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Budova prodejny je ve vlastnictví obce a prodejnu provozuje obec                                             | <input type="checkbox"/>              |
| Budova prodejny není ve vlastnictví obce a prodejnu provozuje obec                                           | <input type="checkbox"/>              |
| Budova prodejny je ve vlastnictví obce, ale prodejnu provozuje jiná podnikající právnická nebo fyzická osoba | <input checked="" type="checkbox"/> ✓ |
| Budova prodejny není ve vlastnictví obce a prodejnu provozuje jiná podnikající právnická nebo fyzická osoba  | <input type="checkbox"/>              |
| Provoz prodejny                                                                                              | Zatrhněte                             |
| Prodejna je otevřena celoročně, min. 5 dnů v týdnu                                                           | <input checked="" type="checkbox"/>   |
| Prodejna je otevřena celoročně, min. 3 dny v týdnu (u obcí do 350 obyvatel)                                  | <input type="checkbox"/>              |

**Povinné přílohy předkládané společně s listinnou podobou žádosti**
**Název přílohy**
**Zatrhnete**

Doklad o zřízení běžného účtu žadatele (např. prostá kopie smlouvy o zřízení běžného účtu nebo potvrzení banky o zřízení běžného účtu) – kopie



Doklad prokazující právní osobnost žadatele (např. prostá kopie výpisu z veřejného rejstříku nebo živnostenského rejstříku nebo registru ekonomických subjektů nebo jiné zákonem stanovené evidence), příp. jiný doklad o právní subjektivitě žadatele (platné stanovy, statut apod.) – kopie



Doklad o oprávněnosti osoby zastupovat žadatele (např. prostá kopie jmenovací listiny nebo zápisu či výpisu ze schůze zastupitelstva obce o zvolení starostky, starosty), v případě, že toto oprávnění není výslovně uvedeno v dokladu o právní osobnosti – kopie



Doklad prokazující registraci k dani z přidané hodnoty a skutečnost, zda žadatel má či nemá nárok na vrácení DPH v oblasti realizace projektu, je-li žadatel plátcem DPH – kopie



Čestné prohlášení starosty/starostky obce, že na území obce, nebo části obce (místní části) není v době podání žádosti o dotaci více než jedna prodejna spadající do kategorie maloobchodu s převahou potravin, nápojů a tabákových výrobků v nespecializovaných prodejnách, včetně potvrzení, že je prodejna otevřena celoročně, min. 5 dnů v týdnu (u obcí do 350 obyvatel 3 dny v týdnu) - originál



Čestné prohlášení žadatele v případě právnické osoby - originál



**PROHLÁŠENÍ ŽADATELE**

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy České republiky (finanční úřady, orgány sociálního zabezpečení), Evropské unie nebo některého z jejích členských států, vůči zdravotním pojišťovnám a vůči orgánům poskytujícím finanční prostředky na projekty spolufinancované Evropskou unií (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům není považován závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti).

3. Žadatel prohlašuje, že nemá neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti vůči Olomouckému kraji, jím zřízeným organizacím a jiným územním samosprávným celkům (za neuhrazený závazek po lhůtě splatnosti vůči výše uvedeným subjektům není považován závazek, na který má žadatel uzavřený splátkový kalendář nebo jiný odklad původní lhůty splatnosti).

4. Žadatel prohlašuje, že nemá žádné nedoplatky z titulu mzdových nároků svých zaměstnanců.

5. Žadatel prohlašuje, že mu nebyl soudem nebo správním orgánem uložen zákaz činnosti nebo zrušeno oprávnění k činnosti týkající se jeho předmětu podnikání a/nebo související s činností, na kterou má být poskytována dotace.

6. Žadatel prohlašuje, že vůči němu (případně vůči jeho majetku) není vedena exekuce, není navrhováno ani vedeno řízení o výkonu soudního či správního rozhodnutí.

7. Žadatel prohlašuje, že není v likvidaci.

8. Žadatel prohlašuje, že nemá v rejstříku trestů záznam o pravomocném odsouzení pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s jeho předmětem podnikání, paděláním či pozměňováním veřejné listiny nebo úplatkářstvím, nebo pro trestný čin hospodářský anebo trestný čin proti majetku podle hlavy druhé a deváté části druhého zákona č. 140/1961 Sb., trestní zákon, ve znění pozdějších předpisů, či podle hlav páté a šesté části druhého zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, ani proti němu nebylo v souvislosti s takovým trestným činem zahájeno trestní stíhání podle zákona č. 141/1961 Sb., o trestním řízení soudním (trestní řád), ve znění pozdějších předpisů; je-li žadatel právnickou osobou, týká se prohlášení podle tohoto ustanovení také všech osob, které jsou jejím statutárním orgánem nebo obdržely plnou moc za účelem zastupování právnické osoby pro účely podání žádosti o poskytnutí dotace a uzavření a realizace Smlouvy.

9. V případě neúplných či nepravdivých informací žadatel bere na vědomí, že je povinen ihned (po prokázání neúplnosti či nepravdivosti údajů) vrátit požadovanou částku na účet Olomouckého kraje.

S účinností od 25. 5. 2018 jsou osobní údaje poskytnuté Olomouckému kraji zpracovávány v souladu s nařízením EU o ochraně osobních údajů (GDPR). Bližší informace o způsobech zpracování a vašich právech při zpracování osobních údajů jsou zveřejněny na webových stránkách Olomouckého kraje [www.olkraj.cz](http://www.olkraj.cz).

**V** Uherském Ostrohu

**Dne** 25.10.2021

podpis žadatele  
(oprávněné osoby)

# **ZMĚNOVÝ LIST**

## **k Žádosti o poskytnutí dotace**

### **v rámci dotačního programu Obchůdek 2021 V Olomouckém kraji**

realizovaného v rámci Programu podpory malých prodejen na venkově „OBCHŮDEK 2021+“  
Ministerstva průmyslu a obchodu

|            |                     |
|------------|---------------------|
| <b>PID</b> | <b>KUOLX01LDUOL</b> |
|------------|---------------------|

#### **Žadatel**

|        |                                               |      |            |
|--------|-----------------------------------------------|------|------------|
| Název: | Jednota spotřební družstvo v Uherském Ostrohu |      |            |
| IČO:   | 32310                                         | DIČ: | CZ00032310 |

#### **Identifikace prodejny**

|                                                                |               |                  |
|----------------------------------------------------------------|---------------|------------------|
| Ulice                                                          | Číslo popisné | Číslo orientační |
|                                                                | 75            |                  |
| Obec                                                           | Část obce     | PSČ              |
| Stará Ves                                                      |               | 75002            |
| Počet obyvatel obce, ve které se prodejna nachází              | 616           |                  |
| Počet obyvatel místní části obce, ve které se prodejna nachází |               |                  |