

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRACOVNĚLÉKAŘSKÝCH SLUŽEB MEZI ZDRAVOTNICKÝM ZAŘÍZENÍM A ZAMĚSTNAVATELEM

Smlouva uzavřená mezi

Střední zahradnickou školou, Ostrava, příspěvková organizace

se sídlem: Žákovská 288/20, Ostrava - Hulváky, PSČ 709 00

jednající: Ing. Jan Šenk - ředitel, IČ: 00602027



(dále jen organizace)

a

Zdravotnické zařízení – poskytovatel pracovně lékařských služeb EM-MED s.r.o.

se sídlem: Horymírova 2910/1, Ostrava - Zábřeh, PSČ 700 30

IČ: 27776557



(dále jen zdravotnické zařízení)

I.

Obsah smlouvy

I.1 Obsah smlouvy vychází ze zákonného ustanovení o tom, že zaměstnavatel je povinen zajistit pro zaměstnance pracovně lékařskou péči (§ 224 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce) a dále, že pracovně lékařské služby pro zaměstnance zajišťuje zaměstnavatel prostřednictvím poskytovatele pracovně lékařských služeb v rozsahu dle zákona č. 373/2011 Sb., a v rozsahu dle prováděcí vyhlášky k tomuto zákonu.

II.

Předmět smlouvy

II.1 Účelem této smlouvy je zajistit ve spolupráci obou smluvních stran potřebné pracovně lékařské služby spočívající ve zdravotní prevenci k ochraně zdraví zaměstnanců organizace před nemocemi z povolání a jinými poškozeními zdraví souvisejícími s výkonem zaměstnání a k prevenci úrazu.

II.2 Rozsah a obsah poskytovaných pracovně lékařských služeb je vymezen prováděcí vyhláškou k zákonu 373/2011 Sb. a dalšími platnými právními předpisy.

III.

Závazky poskytovatele pracovně lékařských služeb

III.1 Zdravotnické zařízení bude ode dne účinnosti této smlouvy poskytovat pracovně lékařské služby všem zaměstnancům organizace a organizaci, a to na základě požadavku organizace.

III.2 Vstupní, periodické, mimořádné, následné a výstupní lékařské prohlídky zaměstnanců organizace budou poskytovány v ordinaci zdravotnického zařízení operativně po dohodě s organizací.

III.3 Obsahem pracovně lékařských služeb budou zejména tyto činnosti:

- vstupní a výstupní lékařské prohlídky zaměstnanců organizace

- periodické prohlídky zaměstnanců organizace, pokud jsou povinné dle platných právních předpisů, případně pokud jsou nad tento rámec vyžádaný organizací
- mimořádné a následné prohlídky zaměstnanců organizace nařízené ze zdravotních důvodů
- poradní činnost v otázkách ochrany a podpory zdraví zaměstnanců organizace
- pravidelný dohled pracovišť organizace ze zdravotních hledisek, a to min. 1 x ročně a dále dle potřeby objednatele
- sledování vlivu práce a pracovních podmínek na zdravotní stav zaměstnanců organizace, včetně navrhování potřebných opatření, stanovení počtu lékárníček první pomoci, při zdravotní výchově zaměstnanců, případně v dalších oblastech souvisejících s pracovním lékařskou péčí
- spolupráce s orgány ochrany veřejného zdraví a se zaměstnanci státního odborného dozoru nad bezpečností práce v otázkách bezpečnosti práce a hygieny práce
- organizování první pomoci (schválení Traumatologického plánu 1. pomoci včetně vybavení lékárníček, proškolení osob pro organizaci a poskytování 1. Pomoci) v případě potřeby
- ošetření v případě potřeby

III.4 Zdravotnické zařízení se zavazuje informovat objednatele prokazatelně o své celodenní nepřítomnosti.

IV.

Závazky organizace

IV.1 Organizace bude zdravotnickému zařízení poskytovat všechny podklady, jež jsou nezbytné k provedení pracovních lékařských prohlídek, jedná se zejména o osobní data zaměstnance, přesný výčet a popis všech pracovních činností zaměstnance, údaje o kategorizaci pracovišť a rizik tak, jak jej stanovil orgán hygienické služby.

IV.2 Organizace bude sama vysílat zaměstnance k provedení periodických prohlídek ve frekvencích stanovených orgánem hygienické služby, stanovených platnými právními normami event. po dohodě se zdravotnickým zařízením.

IV.3 Organizace bude spolupůsobit na své zaměstnance, aby se na vyzvání podrobili povinným periodickým prohlídkám. Ke každému vyšetření se zaměstnanci dostaví vybaveni řádně vyplněnou a razítkem opatřenou Žádostí o provedení prohlídky a aktuálním Výpisem z dokumentace od svého registrujícího praktického lékaře (ne starším 90 dnů).

IV.4 Organizace umožní volný přístup na svá pracoviště za účelem dohledu pracovního prostředí a pracovních podmínek ve vztahu k ochraně zdraví zaměstnanců a podá zdravotnickému zařízení informace k tomu potřebné.

V.

Platební podmínky

V.1 Za činnosti spadající do poskytování pracovních lékařských služeb se organizace zavazuje hradit zdravotnickému zařízení odměnu ve výši a způsobem podle tohoto článku smlouvy.

V.2 Jedná se zejména o tyto činnosti:

- vstupní, periodické, mimořádné, následné a výstupní prohlídky zaměstnanců organizace včetně posudkových závěrů
- jiné lékařské prohlídky zaměstnanců organizace provedené na žádost organizace
- vyžádané výpisy ze zdravotní dokumentace zaměstnanců organizace a jejich ošetřujících lékařů a vyšetření zaměstnanců vyžádané u jiného zdravotnického zařízení včetně krevních odběrů, jež jsou event. potřebné pro posouzení zdravotní způsobilosti k práci
- poradenská činnost v otázkách ochrany zdraví zaměstnanců organizace
- dohled na zdravotní vliv práce a pracovního prostředí na zaměstnance organizace

- účast na výcviku a výchově zaměstnanců pro organizaci a poskytování 1. pomoci
- lékařské prohlídky pro odškodňování pracovních úrazů a nemocí z povolání

V.3 Odměna za provedení výše uvedených činností se sjedná v této výši

- vstupní, periodické, mimořádné, výstupní prohlídky: 800,- Kč
- vstupní prohlídka žáků: 600,- Kč
- poradní, přednášková činnost = 1500,- Kč / 1 hodina
- provedení dohledu na pracovištích organizace ze zdravotních hledisek a zpracování zápisu z tohoto dohledu = 1500,- Kč hodinu

V.4 Úhrada odměny zdravotnickému zařízení z činnosti spadající do oblasti pracovnělékařských služeb pro organizaci podle tohoto článku smlouvy bude provedena bezhotovostně na základě předložené faktury se splatností 14 kalendářních dnů.

V.5 Objednatel uhradí zdravotnickému zařízení STORNO POPLATEK ve výši 500 Kč za každou neuskutečněnou lékařskou prohlídku v termínu, který si zaměstnanec objednatele prokazatelně rezervuje, ale nedostaví se bez zrušení rezervace emailem zaslaným na adresu ordinace nejméně 24h předem.

VI.

Závěrečná ustanovení

VI.1 Každá ze smluvních stran je oprávněna smlouvu písemně vypovědět, a to i bez udání důvodů s dvouměsíční výpovědní lhůtou, počínající prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé straně.

VI.2 Jakékoliv změny této smlouvy je možno provádět pouze písemnými dodatky po dohodě obou smluvních stran.

VI.3 Tato smlouva plně nahrazuje smlouvu uzavřenou dne 31.1.2014.

VI.4 Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně, nejdříve však dnem jejího uveřejnění v registru smluv dle zákona č.340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o registru smluv“).

VI.5 Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona o registru smluv, provede uveřejnění v souladu se zákonem organizace.

VI.5 Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 1.3.2022.

VI.6 Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran. Vyhotovuje se ve dvou vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží jedno.

V Ostravě dne

V Ostravě dne 16. 2. 2022



