



Smlouva System řízení bezpečnosti informací MČ Praha 2

uzavřená ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli:

1. Městská část Praha 2

se sídlem: nám. Míru 600/20, 120 00 Praha 2
IČO: 00063461
DIČ: CZ00063461
zastoupen: Bc. Janem Kolářem, místostarostou

(dále jen „**Objednatel**“ na straně jedné)

a

2. Next Generation Security Solutions s.r.o.

se sídlem: U Uranie 954/18, Holešovice, 170 00 Praha 7

IČO: 06291031
DIČ: CZ06291031
zastoupená: Václavem Novákem, jednatelem
ID datové schránky: se7ns8g
zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 279627

(dále jen „**Poskytovatel**“ na straně druhé)

(Objednatel a Poskytovatel dále též označováni jako „**smluvní strany**“ nebo „**účastníci smlouvy**“)

tuto smlouvu (dále jen „**Smlouva**“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1 Tato Smlouva je uzavírána na základě výsledků zadávacího řízení na veřejnou zakázku s názvem „System řízení bezpečnosti informací“. Poskytovatel je seznámen s veškerými zadávacími podmínkami předmětné veřejné zakázky na základě které je uzavřena tato smlouva a považuje je za závazné.
- 1.2 Poskytovatel potvrzuje, že se v plném rozsahu seznámil s rozsahem a povahou služeb a dalších plnění, které bude plnit na základě této Smlouvy, že jsou mu známy jejich veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou k plnění nezbytné. Výslovně potvrzuje, že prověřil veškeré podklady a pokyny Objednatele, které obdržel do dne uzavření této Smlouvy i pokyny, které jsou obsaženy v zadávacích podmínkách, které Objednatel stanovil pro

zadání této Smlouvy, že je shledal vhodnými, že sjednaná cena a způsob plnění obsahuje a zohledňuje všechny výše uvedené podmínky a okolnosti.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

Předmětem Smlouvy jsou služby, jejichž výstupem je odborná a metodická podpora při zavádění, zdokumentování a auditování postupů, procesů a dokumentace systému bezpečnosti informací v prostředí zadavatele včetně návrhu klíčových dokumentů a dokumentu informační koncepce ISVS dle aktuální legislativy.

Předmětem Smlouvy je současně zajištění kontinuální kontroly stavu kybernetické bezpečnosti formou testů zranitelnosti a dalších bezpečnostních testů dle požadavku zadavatele včetně posuzování rizik a bezpečnostních událostí.

Přesná specifikace předmětu Smlouvy je uvedena v příloze č. 1 Smlouvy – Technická specifikace

Služby dle této Smlouvy budou poskytovány vždy výhradně na základě objednávek Objednatele a za cenu v potvrzené (akceptované) objednávce uvedenou.

3. ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- 3.1 Služby dle této Smlouvy budou poskytovány vždy výhradně na základě objednávky Objednatele, která bude akceptovaná Poskytovatelem. Poskytovatel je povinen písemně potvrdit přijetí objednávky nejpozději do jednoho (1) pracovního dne ode dne jejího přijetí. Pokud Poskytovatel s objednávkou nebo jejími jednotlivými částmi nesouhlasí, je povinen o tom Objednatele informovat nejpozději do jednoho (1) pracovního dne ode dne potvrzení o jejím přijetí. Poskytovatel není oprávněn odmítnout plnění objednávky, pokud je objednávka v souladu se Službami a předmětem Smlouvy. Stejně tak není Poskytovatel oprávněn odmítnout plnění objednávky bez vážného důvodu.
- 3.2 Potvrzením přijetí objednávky a neodmítnutím plnění objednávky dle předchozího odstavce ze strany Poskytovatele se stává objednávka pro Poskytovatele závaznou a Poskytovatel je povinen poskytnout služby v rozsahu, způsobem a v termínech stanovených v objednávce, za cenu v objednávce určenou.
- 3.3 O dokončení realizace objednávky bude vyhotoven akceptační protokol, který bude podepsán oprávněnými osobami obou smluvních stran. Zápis o dokončení realizace objednávky je podkladem pro vyhotovení Výkazu poskytovaných služeb Poskytovatelem.
- 3.4 Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli cenu za řádně a včas poskytnuté Služby dohodnutou v této Smlouvě.
- 3.5 Součástí poskytování Služeb podle této Smlouvy není dodávka HW ani SW vybavení.
- 3.6 Poskytovatel se zavazuje spolupracovat s třetími stranami, poskytujícími služby v podpoře a správě HW a SW, týkající se infrastruktury ICT Objednatele a poskytované Služby.

4. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

- 4.1 Poskytovatel je povinen zajistit zahájení poskytování Služeb ode dne účinnosti Smlouvy.
- 4.2 Místem plnění jsou určené prostory Objednatele, tzn. budova ÚMČ Praha 2, nám. Míru 20/600, 120 39 Praha 2

5. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 5.1 Cena za plnění Smlouvy je stanovena na základě výsledků zadávacího řízení. Cena je stanovena jako maximální a nepřekročitelná po celou dobu trvání plnění dle této Smlouvy.
- 5.2 Cena za plnění Smlouvy je stanovena na základě objednávky a na základě Výkazu, když se jedná o součin délky poskytování dané služby a hodinové sazby uvedené v tabulce:

Název	Jednotka	Množství	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč s DPH
Specialista kybernetické bezpečnosti	hod	100	190 000	229 900
Specialista ISVS	hod	100	100 000	121 000
Specialista - tester	hod	100	190 000	229 900
Zpracování, certifikace a aktualizace dokumentu informační koncepce ISVS	ks	1	455 000	550 550
Cena celkem (hodnotící kritérium)			935 000 Kč bez DPH	1 131 350 Kč s DPH

Uvedené množství je pouze modelový případ, který neodpovídá skutečnému čerpání při plnění Smlouvy.

- 5.3 Cena za služby dle této Smlouvy bude Objednatelem hrazena na základě faktury - daňového dokladu vystaveného Poskytovatelem na základě Výkazu poskytovaných služeb. Faktura musí být vystavena Poskytovatelem nejpozději do 10. kalendářního dne následujícího měsíce po měsíci, ve kterém byly služby poskytnuty.
- 5.4 K cenám bude účtována DPH dle příslušných právních předpisů.
- 5.5 Každá faktura - daňový doklad bude vystavena v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Faktura bude Poskytovatelem odeslána na adresu Objednatele a bude mít, kromě zákonem stanovených údajů, zejména tyto náležitosti:
- a) datum splatnosti;
 - b) číslo Smlouvy,
 - c) Výkaz poskytovaných služeb;
 - d) vyčíslení slev z ceny;
 - e) IČ a DIČ Poskytovatele a Objednatele;

- 5.6 V případě, že zasláná faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo na ní nebudou uvedeny údaje specifikované v čl. 5.5. této Smlouvy nebo nebude přiložen Výkaz poskytovaných služeb, nebo bude neúplná a nesprávná, je Objednatel oprávněn tuto fakturu ve lhůtě splatnosti Poskytovateli vrátit k opravě či doplnění. V takovém případě lhůta splatnosti faktury běží až od okamžiku doručení opravené faktury Objednateli.
- 5.7 Splatnost veškerých faktur - daňových dokladů, vystavených na základě této Smlouvy činí 30 dnů ode dne doručení řádně vystavené faktury Objednateli.
- 5.8 Platby peněžitých částek se provádí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany uvedený ve faktuře. Peněžitá částka se považuje za zaplacenou okamžikem jejího odepsání z účtu odesílatele ve prospěch účtu příjemce.

6. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 6.1 Smluvní strany se zavazují informovat bez zbytečného odkladu druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou významné pro plnění závazků smluvních stran.
- 6.2 Poskytovatel je povinen realizovat předmět této Smlouvy řádně, pečlivě a v souladu s obecně závaznými právními předpisy. Dostane-li se Poskytovatel do prodlení s poskytováním Služeb bez zavinění Objednatele či v důsledku okolností vylučujících odpovědnost za škodu po dobu delší než pět (5) dnů, je Objednatel oprávněn zajistit plnění dle této Smlouvy po dobu prodlení Poskytovatele jinou osobou; v takovém případě nese náklady spojené s náhradním plněním Poskytovatel.
- 6.3 Poskytovatel je povinen dodržovat veškeré interní předpisy Objednatele, se kterými byl prokazatelně seznámen. Poskytovatel je povinen zajistit, aby všechny osoby podílející se na poskytování služeb dle této Smlouvy tyto předpisy dodržovaly.
- 6.4 Poskytovatel je povinen neprodleně oznámit písemnou formou Objednateli překážky, které mu brání v poskytování služeb a výkonu dalších činností souvisejících s plněním předmětu Smlouvy. Poskytovatel je povinen upozorňovat Objednatele včas na všechny hrozící vady či hrozící výpadky poskytovaných služeb.
- 6.5 Poskytovatel je povinen upozorňovat Objednatele na případnou nevhodnost pokynů Objednatele.
- 6.6 V případě, že dojde k výběru nového subjektu odlišného od Poskytovatele, který bude poskytovat Objednateli služby obdobné službám dle této Smlouvy, nebo Objednatel zahájí nebo bude zvažovat výběr takového poskytovatele, zavazuje se Poskytovatel dle pokynů Objednatele poskytnout veškerou potřebnou součinnost, dokumentaci a informace a účastnit se jednání s Objednatелеm a novým poskytovatelem za účelem plynulého a řádného převedení služeb či jejich příslušné části na nového poskytovatele.
- 6.7 Poskytovatel je oprávněn k poskytování Služeb využít subdodavatele. Při poskytování Služeb prostřednictvím subdodavatele odpovídá Poskytovatel, jako by služby poskytoval sám.
- 6.8 Poskytovatel odpovídá za bezpečnost svých pracovníků. Před zahájením činnosti budou všichni pracovníci proškoleni o dodržování bezpečnosti práce odpovídající místním bezpečnostním pravidlům, a to v součinnosti s odborným specialistou Objednatele.
- 6.9 Poskytovatel je povinen do 5 dnů ode dne nabytí účinnosti této Smlouvy předložit Objednateli seznam pracovníků, kteří se budou podílet na poskytování služeb, a tento seznam průběžně aktualizovat.

- 6.10 Poskytovatel se zavazuje, že poskytování služeb neomezí současný provoz Objednatele a neohrozí bezpečnost v prostorách Objednatele.
- 6.11 Poskytovatel je povinen uzavřít pojistnou smlouvu pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy v rozsahu 1.000.000,- Kč, a to po celou dobu trvání této Smlouvy. Existenci pojistné smlouvy je Poskytovatel povinen prokázat Objednateli ke dni účinnosti této Smlouvy a neprodleně Objednateli písemně oznámit případné změny v těchto skutečnostech, jinak Poskytovatel odpovídá za případnou škodu, která nesplněním této povinnosti vznikne. Na požádání je Poskytovatel povinen Objednateli takovou pojistnou smlouvu bezodkladně předložit.
- 6.12 Objednatel se touto Smlouvou zavazuje poskytnout Poskytovateli veškerou součinnost nezbytnou pro poskytování služeb dle této Smlouvy.
- 6.13 Objednatel je oprávněn kontrolovat průběžně kvalitu poskytovaných služeb a písemně Poskytovatele upozorňovat na zjištěné nedostatky.

7. EVIDENCE POSKYTOVANÝCH SLUŽEB

- 7.1 Poskytovatel nejpozději 5. pracovní den následujícího měsíce předloží Objednateli Výkaz poskytovaných služeb za měsíc předchozí. Tento Výkaz poskytovaných služeb bude rovněž tvořit přílohu faktury za poskytování služeb.
- 7.2 Objednatel je povinen ve lhůtě tři (3) pracovních dnů ode dne jeho doručení Objednateli Výkaz poskytovaných služeb písemně potvrdit nebo k němu písemně uvést své výhrady. Uvede-li Objednatel ve stanovené lhůtě výhrady k Výkazu poskytovaných služeb, zahájí smluvní strany jednání o jejich bezodkladném vyřešení.
- 7.3 Nevznese-li Objednatel ve stanovené lhůtě k Výkazu poskytovaných služeb žádné připomínky, považují smluvní strany tento dokument za Poskytovatelem řádně předaný a Objednatelem řádně převzatý.

8. LICENČNÍ UJEDNÁNÍ

- 8.1 Bude-li součástí služeb nebo výsledkem činnosti Poskytovatele prováděné dle této Smlouvy autorské dílo podle zákona č. 121/2001 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorské dílo“), nabývá Objednatel dnem poskytnutí autorského díla Objednateli k užívání nevýhradní právo užít takovéto autorské dílo všemi způsoby nezbytnými k naplnění účelu vyplývajícímu z této Smlouvy, a to po celou dobu trvání autorského práva k autorskému dílu bez omezení rozsahu množstevního, technologického, teritoriálního (dále jen „Licence“). Součástí Licence je rovněž neomezené právo Objednatele poskytnout třetím osobám podlicenci k užití autorského díla v rozsahu shodném s rozsahem Licence, souhlas Poskytovatele k postoupení Licence na třetí osoby a souhlas Poskytovatele udělený Objednateli k provedení jakýchkoliv změn nebo modifikací autorského díla, a to i prostřednictvím třetích osob. Licence se automaticky vztahuje i na všechny nové verze, aktualizované verze, i na úpravy a překlady autorského díla, dodané Poskytovatelem. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autorů k autorskému dílu a že má souhlas autorů k uzavření těchto licenčních ujednání a že toto prohlášení zahrnuje i taková práva autorů, která by vytvořením autorského díla teprve vznikla.
- 8.2 Poskytuje-li Poskytovatel Licenci k počítačovým programům, vztahuje se ve stejném rozsahu k počítačovým programům ve zdrojovém a strojovém kódu, jakož i ke koncepčním přípravným materiálům. Poskytovatel se zavazuje v případě, že se

Licence vztahuje k počítačovým programům, poskytnout Objednateli zdrojové kódy takových počítačových programů a koncepční přípravné materiály (zahrnující zejména analýzy a technické designy) a tyto v případě změny průběžně aktualizovat a poskytovat i dokumentaci provedených změn. Poskytovatel se dále zavazuje předat Objednateli aktuální dokumentované zdrojové kódy a koncepční přípravné materiály všech počítačových programů do třiceti (30) dnů od skončení účinnosti této Smlouvy.

- 8.3 Poskytovatel je povinen postupovat tak, aby údělem Licence k autorskému dílu dle této Smlouvy včetně oprávnění udělit podlicenci zabezpečil, a to bez újmy na právech třetích osob. Nebude-li výjimečně možné po Poskytovateli spravedlivě požadovat udělení Licence v rozsahu dle čl. 8.1 této Smlouvy, zejména proto, že se jedná o tzv. standardní počítačové programy, je Poskytovatel povinen na to písemně Objednatele upozornit spolu s náležitým odůvodněním a poskytnout Objednateli nebo zajistit pro Objednatele poskytnutí licence či podlicence v nejširším možném rozsahu. Postup dle předchozí věty je možný jen s výslovným písemným souhlasem Objednatele, přičemž se Objednatel zavazuje, že tento souhlas neodmítne poskytnout bez vážného důvodu.
- 8.4 Bude-li autorské dílo vytvořeno činností Poskytovatele, smluvní strany činí nesporným, že jakékoliv takovéto autorské dílo vzniklo z podnětu a pod vedením Objednatele.
- 8.5 Práva získaná v rámci plnění této Smlouvy přechází i na případného právního nástupce Objednatele. Případná změna v osobě Poskytovatele (např. právní nástupnictví) nebude mít vliv na oprávnění udělená v rámci této Smlouvy Poskytovatelem Objednateli.
- 8.6 Odměna za poskytnutí, zprostředkování nebo postoupení Licence k autorskému dílu je zahrnuta v ceně služeb, při jejichž poskytnutí došlo k vytvoření autorského díla.

9. ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU A SMLUVNÍ POKUTY, SLEVA Z CENY, ÚROK Z PRODLENÍ

- 9.1 Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu dle příslušných právních předpisů a dle této Smlouvy.
- 9.2 Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Poskytovatel je povinen upozornit Objednatele na rizika vzniku škod a včas a řádně dle svých možností provést taková opatření, která riziko vzniku škod zcela vyloučí nebo sníží.
- 9.3 Smluvní strana, která poruší svou povinnost plynoucí z této smlouvy nebo z obecně závazných právních předpisů, je povinna nahradit škodu tím způsobenou druhé straně, ledaže prokáže, že porušení povinnosti bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Nárok na náhradu škody není dotčen zaplacením jakékoliv smluvní pokuty dle této smlouvy.
- 9.4 Poskytovatel se zavazuje uhradit Objednateli či orgánu veřejné moci veškeré finanční částky, které budou Objednateli ve správním, soudním či jiném obdobném řízení uloženy jako pokuty či jiné majetkoprávní sankce za Poskytovatelem způsobené porušení právních povinností.
- 9.5 Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu nebo prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vylučující odpovědnost a bránící řádnému plnění smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání okolností vylučujících odpovědnost.

- 9.6 V případě prodlení Objednatele s úhradou daňového dokladu ve sjednané lhůtě splatnosti je Poskytovatel oprávněn účtovat Objednateli úrok z prodlení ve výši dvou setin procenta (0,05 %) z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 9.7 V případě prodlení Poskytovatele s úhradou platby, na níž vznikl Objednateli nárok, a to zejména pokud jde o smluvní pokuty, je Poskytovatel povinen Objednateli uhradit úrok z prodlení ve výši dvou setin procenta (0,05 %) z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

10. OCHRANA DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 10.1 Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění Smlouvy:
- si mohou vzájemně úmyslně nebo i opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „důvěrné informace“),
 - mohou jejich zaměstnanci nebo třetí osoby získat vědomou činností druhé Smluvní strany nebo i jejím opominutím či jinak přístup k důvěrným informacím druhé Smluvní strany.
- 10.2 Předávající strana zůstává výlučným nositelem práv k veškerým důvěrným informacím a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace, zejména bude o nich zachovávat mlčenlivost a zajistí, aby je ve stejném rozsahu zachovávaly i jiné osoby, kterým je poskytně v souladu s touto Smlouvou. S výjimkou plnění této Smlouvy se obě strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohla být tato Smlouva splněna. V případě plnění této Smlouvy se smluvní strany zavazují činit tak vždy jen v nezbytně nutném rozsahu.
- 10.3 Nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, považují se za důvěrné implicitně všechny informace, které jsou a nebo by mohly být součástí obchodního tajemství, tj. například ale nejenom popisy nebo části popisů technologických procesů a vzorců, technických vzorců a technického know-how, informace o provozních metodách, procedurách a pracovních postupech, obchodní nebo marketingové plány, koncepce a strategie nebo jejich části, nabídky, kontrakty, smlouvy, dohody nebo jiná ujednání s třetími stranami, informace o výsledcích hospodaření, o vztazích s obchodními partnery, o pracovněprávních otázkách a všechny další informace, jejichž zveřejnění přijímající stranou by předávající straně mohlo způsobit škodu, nebo jejichž zveřejnění předávající strana výslovně zakázala. Tímto ustanovením nejsou dotčena práva a povinnosti smluvních stran dle čl. 8 této Smlouvy.
- 10.4 Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této smlouvy a též z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „Nařízení GDPR“). Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této smlouvy. Poskytovatel je povinen po celou dobu plnění této smlouvy splňovat veškeré podmínky dle Nařízení GDPR.
- 10.5 Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na počítačových médiích, je předávající strana povinna upozornit

přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu jejím vyznačením alespoň na titulní stránce.

- 10.6 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
- se staly veřejně známými, aniž by to zavinila záměrně či opominutím přijímající strana,
 - měla přijímající strana legálně k dispozici před uzavřením Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací, nebo pokud nejsou chráněny ze zákona,
 - jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany,
 - po podpisu Smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež takové informace přitom nezíská přímo ani nepřímo od strany, jež je nositelem práv k těmto informacím.
- 10.7 V případě vzniku mimořádné události, havárie, škody na majetku, zdraví osob apod., bude ve vztahu k informování veřejnosti a k médiím vystupovat vždy Objednatel. Poskytovatel není oprávněn sdělovat zástupcům médií a veřejnosti jakékoli informace, týkající se událostí uvedených v předchozí větě.
- 10.8 Povinnost mlčenlivosti trvá bez ohledu na ukončení účinnosti této smlouvy.
- 10.9 Ujednání o ochraně a zpracování osobních údajů tvoří Přílohu č. 3 této smlouvy. Je-li příloha č. 2 této smlouvy v rozporu s Nařízením GDPR, je při výkladu práv a povinností rozhodné aktuálně platné a účinné znění Nařízení GDPR.

11. VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE SMLUVNÍCH STRAN

- 11.1 Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob, pověřených zaměstnanců nebo členů statutárních orgánů smluvních stran.
- 11.2 Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu ve smluvních a obchodních záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy. Není-li stanoveno jinak, nejsou oprávněné osoby oprávněny ke změnám Smlouvy ani jejímu ukončení, ledaže získají speciální plnou moc.
- 11.3 Každá smluvní strana je oprávněna změnit jí jmenovanou oprávněnou osobu, resp. jejího zástupce, je však povinna na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit. Vůči druhé smluvní straně je změna účinná okamžikem doručení písemného oznámení této smluvní straně.
- 11.4 Kontaktní osoby:

Oprávněnou osobou na straně Poskytovatele jsou:

a) ve věcech smluvních:

[REDACTED]

b)

[REDACTED]

[REDACTED]

Oprávněnou osobou na straně Objednatele i jsou:

a) ve věcech smluvních:

[REDACTED]

b) ve věcech technických:

[REDACTED]

- 11.5 Kontaktní osoby Objednatele mohou zadávat své požadavky skrze Helpdesk (webový portál) Poskytovatele na adrese: [REDACTED] Přijetí každého požadavku bude potvrzeno zpětnou emailovou zprávou o přijetí ze strany Poskytovatele.
- 11.6 Kontaktní osoby Objednatele mohou zadávat své požadavky alternativně skrze Calldesk (telefonní služba) Poskytovatele na telefonním čísle [REDACTED] Přijetí každého požadavku bude operátorem zaznamenáno do Helpdesk systému zpětně.
- 11.7 Všechny dokumenty mající vztah k plnění této Smlouvy musí být vyhotoveny písemně a podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran.

12. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY

- 12.1 Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Smlouva je uzavřena na dobu **24 měsíců** ode dne její účinnosti. Zaniká i před uplynutím výše uvedené doby, a to vyčerpáním částky odpovídající nabídkové ceně uchazeče v Kč bez DPH pokud se obě strany nedohodnou jinak.
- 12.2 Tuto Smlouvu lze ukončit:
- dohodou smluvních stran, jejíž součástí je i vypořádání vzájemných závazků a pohledávek,
 - odstoupením od Smlouvy v případech uvedených v této Smlouvě
 - výpovědí bez udání důvodu
- 12.3 Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v těchto případech:
- služby Poskytovatele vykazují v průběhu provádění vady nebo jsou prováděny v rozporu s touto Smlouvou a Poskytovatel ani ve lhůtě dohodnuté s Objednatelem tyto vady neodstraní,
 - nedodržení závazných právních, technických, odborných, oborových norem,
 - opakované nesplnění sjednaného rozsahu činností dle této smlouvy nebo povinností Poskytovatele dle této Smlouvy,
 - při porušení ostatních povinností stanovených touto Smlouvou v případě, že by takový postup Poskytovatele vedl nepochybně k porušení smlouvy podstatným způsobem,
 - Poskytovatel pozbude oprávnění k činnostem, k jejichž provádění je Poskytovatel povinen dle této Smlouvy,
 - vůči majetku Poskytovatele bude probíhat insolvenční řízení,
 - Poskytovatel vstoupí do likvidace,
 - Poskytovatel neudrží pojištění dle této Smlouvy či existenci tohoto pojištění nedoloží ani v dodatečné lhůtě v délce 5 pracovních dnů.
- 12.4 Za den odstoupení od smlouvy se považuje den, kdy bylo písemné oznámení o odstoupení oprávněné smluvní strany doručeno druhé smluvní straně. Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena práva smluvních stran na úhradu smluvní pokuty a na náhradu škody. Při odstoupení od smlouvy ze strany Poskytovatele nejsou dotčena práva Objednatele definovaná v čl. 3, odst. 3.4.

- 12.5. Smluvní strany jsou oprávněny tuto smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 3 měsíce a běží od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena. Výpověď musí být písemná.
- 12.6. Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemným oznámením o odstoupení od této Smlouvy druhé straně, účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení druhé straně. V pochybnostech se má za to, že odstoupení bylo doručeno do 10 dnů od jeho odeslání v poštovní zásilce s dodejkou, resp. do 10 dnů od jeho odeslání prostřednictvím informačního systému datových schránek.
- 12.7. Strany se dohodly, že po ukončení Smlouvy trvají a zůstávají v platnosti ujednání stran týkající se smluvních pokut a náhrady škody.
- 12.8. Shora uvedené dokumenty se vždy doručují druhé smluvní straně, a to některým ze způsobů dále uvedených:
- Osobně oproti potvrzení o převzetí.
 - Doporučeným dopisem či jinou formou na adresu objednatele nebo poskytovatele uvedenou v záhlaví této smlouvy. Pokud v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně adresy některé ze smluvních stran, je tato smluvní strana povinna neprodleně písemně informovat druhou smluvní stranu o této změně. Odeslaná zásilka se má za doručenu desátý den po jejím odeslání. Nevyzvedne-li si adresát zásilku či jinak vědomě zmaří její doručení, platí, že zásilka řádně došla.
 - Prostřednictvím datové schránky. V tomto případě se dokumenty považují za doručené okamžikem, kdy odesílatel obdrží od příslušného technického zařízení potvrzení o úspěšném odeslání nebo potvrzení o doručení.

13. ŘEŠENÍ SPORŮ

- 13.1 Veškerá vzájemná práva a povinnosti Poskytovatele a Objednatele vyplývající z této Smlouvy se budou řídit právem České republiky. Veškeré spory, které vzniknou z uzavřených smluv nebo v souvislosti s nimi a které se nepodaří vyřešit přednostně smírnou cestou, budou rozhodovány obecnými soudy.

14. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 14.1 Tato Smlouva a právní vztahy vzniklé z této Smlouvy se řídí zejména občanským zákoníkem a dalšími právními předpisy ČR.
- 14.2 Poskytovatel bere na vědomí, že městská část Praha 2 je na základě ustanovení § 2 odst. 1 a ustanovení § 4 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, subjektem povinným poskytovat na žádost třetí osoby informace, vztahující se k působnosti městské části Praha 2. Poskytovatel uděluje Objednateli souhlas, aby veškeré informace obsažené v této smlouvě byly poskytnuty třetím osobám na základě jejich žádosti.
- 14.3 Smluvní strany podpisem této smlouvy potvrzují, že jsou seznámeny s tím, že tato smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

- 14.4 Tuto Smlouvu lze měnit, doplňovat nebo rušit pouze písemně, není-li v této Smlouvě uvedeno jinak. V případě změny či doplnění dohodou se vyžaduje písemný dodatek k této Smlouvě.
- 14.5 V případě, že se některé ustanovení této Smlouvy stane neplatným či nevyzmatelným, zůstávají ostatní ustanovení i nadále v platnosti, ledaže právní předpis stanoví jinak. Smluvní strany se zavazují takové neplatné či nevyzmatelné ustanovení nahradit jiným, odpovídajícím účelu ustanovení neplatného či nevyzmatelného.
- 14.6 Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž Objednatel obdrží dva (2) a Poskytovatel dva (2) stejnopisy.

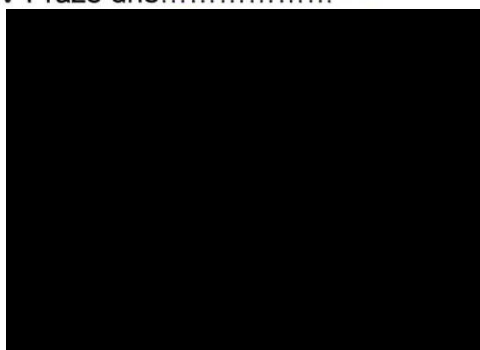
15. PŘÍLOHY

Nedílnou součástí této Smlouvy jsou přílohy:

Příloha č. 1 – Technická specifikace

Příloha č. 2 – Ujednání o ochraně a zpracování osobních údajů

V Praze dne 24.2.2022

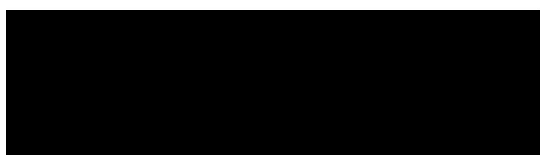


Městská část Praha 2



s.r.o.

Doložka	
potvrzující, že byly splněny podmínky platnosti právního úkonu, ve smyslu ust. § 43 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů	
Zveřejněno: od <u>14.1.2022</u> do <u>3.1.2022</u>	
<input checked="" type="checkbox"/> Schváleno <input type="checkbox"/> odsouhlaseno usnesením ZMČ RMČ	
č. <u>15</u>	<u>10.1.2022</u>
vedoucí odboru <u>Ing. [redacted]</u>	<u>n</u>
Nehodící se škrtněte	



Příloha č. 1 smlouvy

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je poskytnutí služeb, které zajistí revizi a aktualizaci dokumentace ISVS MČ Praha 2, její následnou údržbu a zavede opatření ke zlepšení stavu bezpečnosti informací v podmínkách úřadu městské části Praha 2.

K tomuto zadavateli požaduje:

- Vytvoření aktuální dokumentace ISVS Praha s důrazem na:
 - vytvoření aktuálního dokumentu Informační koncepce MČ Praha 2
 - vytvoření aktuální provozní dokumentace informačních systémů veřejné správy (dále jen „ISVS“), dodávku následné podpory a pravidelné aktualizace při realizaci provozu a zabezpečení ISVS
 - následnou aktualizaci obsahu a formy dokumentace ISVS podle platné legislativy.
- Dodávku podpory pro zavedení a zdokumentování postupů bezpečnosti informací s využitím zavedení systému řízení bezpečnosti informací.
- Zajištění průběžné a kontinuální kontroly stavu kybernetické bezpečnosti v rozsahu:
 - pravidelné audity v rámci systému řízení bezpečnosti informací
 - provádění pravidelných testů zranitelnosti a bezpečnostních testů dle požadavku Zadavatele, min. 2 x ročně
 - zajištění pravidelného posuzování stavu rizik a bezpečnostních událostí

Specifikace služeb

Zadavatel požaduje realizovat následující služby:

1. Vytvoření aktuální dokumentace ISVS Praha 2

Zadavatel je, dle zákona č. 365/2000 Sb., pro naplnění požadavků ISVS povinen vydat a aktualizovat dokument informační koncepce, uplatňovat ji v praxi a vyhodnocovat její dodržování. V informační koncepci má Zadavatel stanoveny své dlouhodobé cíle v oblasti řízení kvality a bezpečnosti spravovaných ISVS a definovány obecné principy pořizování, vytváření aktualizace a provozování ISVS. Zadavatel požaduje vytvořit novou informační koncepci na období od roku 2022 dle platné legislativy.

Zadavatel dále požaduje vytvořit, na základě nové informační koncepce také novou provozní dokumentaci ISVS a to v rozsahu:

- bezpečnostní dokumentace ISVS, která je tvořena:
 - bezpečnostní politikou ISVS, a to vždy pokud systém má vazby s ISVS jiného správce nebo pokud orgán veřejné správy není provozovatelem tohoto systému,
 - bezpečnostní směrnice pro činnost bezpečnostního správce systému,
- systémová příručka,
- uživatelská příručka

Výše uvedená dokumentace bude vytvářena minimálně pro následující ISVS:

- ID 810 – E-spis
- ID 78291 – ASDP – Agenda správy dop. přestupků
- ID 10571 – T-WIST Map server
- ID 1056 – iDES
- ID 833 – SVI
- ID 813 – GORDIC
- ID 812 – GINIS
- ID 811 – Evidence odpadů
- ID 403 – VITA
- ID 373 – CityWare

Zadavatel si vyhrazuje právo na doplnění seznamu IS během zpracování dokumentace podle aktuálního stavu.

Zadavatel připouští vytvořit společnou dokumentaci pro provozované ISVS.

Zadavatel požaduje, aby nová bezpečnostní část dokumentace ISVS byla vytvořena v souladu s požadavky minimálního bezpečnostního standardu vydaného NÚKIB.

2. Zavedení a podpora provozu systému řízení bezpečnosti informací

Cílem je zvýšit zabezpečení informací u úřadu zavedením systému řízení bezpečnosti informací na základě požadavků minimálního bezpečnostního standardu, dle metodiky NÚKIB. Tento standard nejlépe vyhovuje požadavkům úřadu, protože byl vytvořen NÚKIB jako podpůrný materiál pro subjekty, které nespádají pod zákon o kybernetické bezpečnosti. V oblasti zavedení minimálního bezpečnostního standardu (dále také „MBS“) na ÚMČ požaduje zadavatel realizovat:

- Popis navrhovaných činností je uveden u jednotlivých měsíců v rozmezí 2 až 3 let.
- V rámci výše uvedených činností požaduje zpracovat realizovat:
 - Posouzení stavu u úřadu dle kritérií MBS a zpracovat o tomto záznam
 - Rozsah bezpečnosti dle minimálního bezpečnostního standardu ÚMČ Praha 2
 - Zpracovat hodnocení aktiv spolu se Zprávou z identifikace a hodnocení informací na ÚMČ (doplněnou o hodnocení dopadů)
 - Politika organizační bezpečnosti ÚMČ Praha 2
 - Návrh interních projektů v oblasti bezpečnosti IT
- V návaznosti na činnosti provedené v prvním roce se začnou realizovat navržené projekty, v rámci, kterých požaduje zadavatel minimálně realizovat:
 - Zpracování Plánu zavádění bezpečnostních opatření
 - Směrnici netechnické bezpečnosti
 - Směrnici technické bezpečnosti
 - Uživatelskou bezpečnostní směrnice
 - Dokumentace zajištění kontinuity (plán kontinuity)
 - Metodika pro identifikaci a hodnocení informací
- K uzavření cyklu zavedení bezpečnostních požadavků dle MBS požaduje zadavatel:
 - Provést Vzorový interní audit a
 - Zajistit podporu pro zpracování Přezkoumání stavu bezpečnosti informací
- Zadavatel následně požaduje poskytovat podporu pro další rozvoj systému řízení bezpečnosti informací.

3. Kontrola stavu bezpečnosti, a to zejména v oblasti bezpečnosti ICT

Cílem je zajistit postupné zlepšování bezpečnostních činností a jejich efektivitu. K tomu požaduje zadavatel zajistit, mimo auditů již realizovaných v rámci SRBI, pravidelné:

- Provádění testů zranitelností a bezpečnostních testů
- Posuzování stavu rizik a bezpečnostních událostí

3.1 Provádění testů zranitelností a bezpečnostních testů

Cílem je monitorovat stav zabezpečení IS a možná ohrožení tohoto systému.

V oblasti realizace bezpečnostních testů na ÚMČ zadavatel požaduje realizovat pravidelný:

- Test zranitelností zaměřený na nalezení bezpečnostních slabín používaných technologií
- Penetrační test zaměřený na ověření možností proniknutí útočníkem do informačního systému UMČ a jeho ovládnutí nebo zcizení důvěrných informací

3.2 Posuzování stavu rizik a bezpečnostních událostí

Cílem je propojit technické a analytické činnosti a zajistit přehled o stavu a efektivitě bezpečnostních opatření. Zadavatel požaduje tuto službu zajistit s využitím Security management centra.

V oblasti provozu Security management centra (dále jen „SMC“) na ÚMČ, požaduje zadavatel, aby SMC pokrývalo a umožnilo:

- Zpřístupnění ICT managementu informace o stavu technické infrastruktury vůči reálnému významu informačních aktiv z pohledu fungování úřadu tak, aby řešení těchto bezpečnostních slabín mohlo být prioritizováno
- Zpřístupnění informací o vývoji bezpečnosti technické infrastruktury
- Zpřístupnění informací o pozici městské části ve zvládnání bezpečnosti informací vůči srovnatelným organizacím
- Manažerský náhled na aktuální stav bezpečnosti v reálném čase formou jednoduchého systému pro podporu manažerských rozhodnutí

4. Podpora při realizaci provozu a zabezpečení informačních systémů veřejné správy

V oblasti zajištění informačních systémů veřejné správy (ISVS) naváží činnosti na provedenou revizi celého systému a dále bude pozornost zaměřena na:

- Plnění a vyhodnocování cílů a plánu
- Vyhodnocení stavu a aktualizaci dokumentace ISVS
- V maximální možné míře bude využita možná kooperace mezi činnostmi ISVS a procesy dle MBS.

Výstupy služby

V rámci plnění služby požaduje zadavatel zpracovat následující výstupy:

- Informační koncepce Praha 2
- Provozní dokumentace ISVS:
 - bezpečnostní dokumentace ISVS (bezpečnostní politikou ISVS a bezpečnostní směrnice pro činnost bezpečnostního správce systému)
 - systémová příručka,
 - uživatelská příručka
- Rozsah bezpečnosti ÚMČ
- Záznam kontroly stavu dle kritérií MBS
- Zpráva z identifikace a hodnocení informací na ÚMČ
- Nástroj s hodnocením aktiv spolu se Zprávou z identifikace a hodnocení informací na ÚMČ (doplněnou o hodnocení dopadů)
- Politika organizační bezpečnosti ÚMČ Praha 2
- Návrh interních projektů v oblasti bezpečnosti IT
- Směrnice netechnické bezpečnosti
- Směrnice technické bezpečnosti
- Uživatelská bezpečnostní směrnice
- Metodika pro identifikaci a hodnocení informací
- Plán kontinuity IS ÚMČ
- Návrh bezpečnostních záznamů
- Zpráva z interního auditu bezpečnosti
- Přezkoumání stavu bezpečnosti

Při projednávání stavu dle SMC bude toto prováděno náhledy do systému a budou prováděny pravidelné kvartální konzultace ke stavu a trendům.

Jednotlivé bezpečnostní testy budou uzavírány zprávami kde budou detailně uveden rozsah, použité metodiky a analýza jednotlivých zjištění včetně klasifikace jejich nebezpečnosti a návrhu řešení..

Ujednání o ochraně a zpracování osobních údajů

S ohledem na předmět této Smlouvy (Smlouva o poskytování služeb bezpečnostního dohledu nad informačními systémy MČ Praha 2) smluvní strany předpokládají, že Poskytovatel bude v rámci plnění této Smlouvy zpracovávat osobní údaje, zejména o osobní údaje, zaměstnanců, občanů a/nebo smluvních partnerů správce. Toto ujednání obsahuje rovněž ujednání o zpracování osobních údajů dle čl. 28 podle NAŘÍZENÍ EVROPSKÉHO PARLAMENTU A RADY (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, v platném znění (dále jen „Nařízení GDPR“)

Nařízením GDPR, mezi objednatelem jako správcem osobních údajů a poskytovatelem ve smyslu smlouvy jako zpracovatelem osobních údajů, uvedená níže.

1. OBECNÉ ZÁSADY ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 1.1 Objednatel jako správce osobních údajů pověřuje poskytovatele jako zpracovatele osobních údajů zpracováním osobních údajů v rozsahu nezbytném pro plnění Smlouvy a výhradně za účelem vyplývajícím z účelu smlouvy.
- 1.2 Povinnosti poskytovatele týkající se ochrany osobních údajů se poskytovatel zavazuje plnit i po zániku účinnosti Smlouvy.
- 1.3 Poskytovatel je povinen postupovat při zpracování osobních údajů v souladu s touto smlouvou a Nařízením GDPR, a zpracovávat osobní údaje výlučně pro účel a v rozsahu, ve kterém mu byly předány a při zpracování postupovat jako odborník s řádnou péčí tak, aby neporušil žádné ustanovení Nařízením GDPR, či jiného právního předpisu nebo nezpůsobil skutečnost, která by znamenala porušení Nařízením GDPR, či jiného právního předpisu objednatelem.
- 1.4 V případě ukončení této smlouvy je Poskytovatel povinen předat objednateli protokolárně veškeré hmotné nosiče obsahující osobní údaje a smazat veškeré osobní údaje v elektronické podobě v jeho dispozici, neobdrží-li poskytovatel od objednatele písemně jiné pokyny.
- 1.5 Poskytovatel je povinen dbát, aby žádná osoba neutrpěla újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské důstojnosti, a také dbát na ochranu osobních údajů osob před neoprávněným zasahováním do soukromého a osobního života.
- 1.6 Poskytovatel se zavazuje dodržovat všechny povinnosti, které mu jako zpracovateli osobních údajů vyplývají z nařízení GDPR, jakož i z interních předpisů objednatele a rozhodnutí či doporučení nebo stanovisek vydaných pro Objednatele příslušným orgánem státní správy, s nimiž byl seznámen, a to včetně rozhodnutí či stanovisek nebo doporučení vydaných v budoucnu.
- 1.7 Za účelem plnění povinností v souvislosti s ochranou a zpracováním osobních údajů dle smlouvy se objednatel zavazuje bezodkladně po jejich obdržení poskytovat poskytovateli jakákoliv rozhodnutí či doporučení nebo stanoviska vydaná příslušným orgánem státní správy.

- 1.8 Poskytovatel je povinen zajistit, že zpracovávání osobních údajů probíhá v souladu s Nařízením GDPR i v tom smyslu, že v případě, že je podle Nařízení GDPR či jiného příslušného právního předpisu vyžadováno jakékoli oznámení nebo jiný úkon vůči Úřadu pro ochranu osobních údajů či jinému správnímu orgánu, upozorní na tuto skutečnost objednatel v dostatečném předstihu a v případě, že tím objednatel poskytovatele pověří a zmocní, zajistí provedení těchto úkonů.
- 1.9 Pokud poskytovatel zjistí, že objednatel porušuje povinnosti stanovené Nařízením GDPR, je povinen jej na to neprodleně upozornit.
- 1.10 V případě, kdy je ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu provedena kontrola zpracování osobních údajů poskytovatelem či v případě zahájení správního řízení ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu ve vztahu k zpracování osobních údajů poskytovatelem, je poskytovatel tuto skutečnost povinen okamžitě oznámit objednateli a poskytnout mu veškeré informace o průběhu a výsledcích této kontroly, resp. průběhu a výsledcích takového procesu, včetně kopií veškeré dokumentace (kontrolní protokol, zpráva o přijatých opatřeních k nápravě, atp.).
- 1.11 Poskytovatel není oprávněn osobní údaje jím zpracovávané či k nimž mu byl umožněn přístup žádným způsobem ukládat, kopírovat, tisknout, opisovat, činit z nich výpisky či opisy či je pozměňovat, pokud toto není nezbytné pro plnění jeho povinností dle této Smlouvy.
- 1.12 Poskytovatel je dále povinen řádně vypořádávat požadavky a nároky vznesené subjekty údajů.
- 1.13 Poskytovatel je povinen umožnit objednateli na vyžádání kontrolu dodržování povinností dle této přílohy smlouvy, zejména přístupy do prostor, v nichž jsou osobní údaje uchovávány, předložení seznamu osob s přístupem k osobním údajům či doložení, že veškeré osoby přistupující k osobním údajům splňují požadavky pověřené osoby. Poskytovatel je rovněž povinen umožnit objednateli přístup do databáze s osobními údaji předáním přístupových údajů, a to vždy jednorázově na základě konkrétní žádosti objednatel.

2. ROZSAH ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 2.1 Poskytovatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro plnění této Smlouvy a pro výkon práv a povinností poskytovatele dle smlouvy.
- 2.2 Zpracování osobních údajů je poskytovatel povinen provádět pouze v následujícím rozsahu nezbytně nutném pro plnění práv a povinností poskytovatele dle Smlouvy:
 - 2.2.1 identifikační údaje (zejména jméno a příjmení, datum narození a akademický titul);
 - 2.2.2 kontaktní údaje (zejména e-mailová adresa, telefonní číslo);
 - 2.2.3 údaje související s pracovním poměrem (zejména údaje o plnění pracovních povinností a pracovním zařazení);
 - 2.2.4 údaje o využívání služeb.

3. ZÁRUKY O TECHNICKÉM A ORGANIZAČNÍM ZABEZPEČENÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ EVIDOVANÝCH OSOB

- 3.1 Poskytovatel je povinen zabezpečit v rozsahu služeb poskytovaných dle této smlouvy řádnou technickou a organizační ochranu zpracovávaných osobních údajů způsobem stanoveným v Nařízení GDPR či v jiných právních předpisech.
- 3.2 Poskytovatel je povinen při zpracování osobních údajů zajistit ochranu osobních údajů minimálně na takové úrovni, aby byly dodrženy veškeré záruky o technickém a organizačním zabezpečení osobních údajů uvedené níže v této příloze smlouvy.
- 3.3 Poskytovatel se zavazuje přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému ani nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich úplné ani částečné změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům či sdružení s jinými osobními údaji, či k jinému neoprávněnému zpracování v rozporu se Smlouvou. Poskytovatel zároveň užije taková opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány. Tato povinnost platí i po ukončení zpracování osobních údajů.
- 3.4 Poskytovatel se za účelem ochrany osobních údajů zavazuje zajistit zejména, že:
 - 3.4.1 Přístup k osobním údajům bude umožněn výlučně pověřeným osobám, které budou v pracovněprávním, příkazním či jiném obdobném poměru k Poskytovateli, budou předem prokazatelně seznámeny s povahou osobních údajů a rozsahem a účelem jejich zpracování a budou povinny zachovávat mlčenlivost o všech okolnostech, o nichž se dozví v souvislosti se zpřístupněním osobních údajů a jejich zpracováním a dále budou prokazatelně poučeny o dalších povinnostech, které jsou povinny dodržovat tak, aby nedošlo k porušení Nařízení GDPR či jiných právních předpisů (dále jen „**pověřené osoby**“). Splnění těchto povinností zajistí Poskytovatel vhodným způsobem, zejména vydáním svých vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání. Poskytovatel nesvěří zpracování osobních údajů jakékoliv třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele a vždy vhodným způsobem zajistí, že jeho zaměstnanci a jiné osoby, které budou zpracovávat osobní údaje na základě smlouvy s poskytovatelem, budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu poskytovatelem stanoveném a odpovídajícím této příloze smlouvy a za podmínek Nařízení GDPR, zejména zajistí zachování mlčenlivosti o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i pro dobu po skončení zaměstnání nebo příslušných prací pověřených osob.
 - 3.4.2 Při zpracování osobních údajů budou osobní údaje uchovávány výlučně na zabezpečených serverech nebo na zabezpečených nosičích dat a s využitím programového vybavení tak, aby byl vyloučen neoprávněný či nahodilý přístup k osobním údajům ze strany jiných osob, než pověřených zaměstnanců Poskytovatele, jedná-li se o osobní údaje v elektronické podobě.
 - 3.4.3 Při zpracování osobních údajů v jiné, než elektronické podobě budou osobní údaje uchovány v objednatelům poskytnutých objektech a místnostech s náležitou úrovní zabezpečení, do kterých budou mít přístup výlučně pověřené osoby, a bude vedena řádná evidence o pohybu dokumentů obsahujících osobní údaje.

- 3.4.4 Přístup k osobním údajům bude pověřeným osobám umožněn výlučně pro účely zpracování osobních údajů v rozsahu a za účelem stanoveným touto smlouvou. Přístup bude umožněn na základě přístupových kódů či hesel, tak aby byl každý přístup zaznamenán; osobní údaje budou pravidelně zálohovány.
- 3.5 Poskytovatel se zavazuje na písemnou a odůvodněnou žádost objednatele přijmout v přiměřené lhůtě další záruky za účelem technického a organizačního zabezpečení osobních údajů, zejména přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům.
- 3.6 Poskytovatel se zavazuje zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů v souladu s Nařízením GDPR a jinými právními předpisy, přičemž zajišťuje, kontroluje a odpovídá zejména za:
- 3.6.1 plnění pokynů pro zpracování osobních údajů specialisty poskytovatele, které mají bezprostřední přístup k osobním údajům,
- 3.6.2 zabránění neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování,
- 3.6.3 zabránění neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje a
- 3.6.4 opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje zpřístupněny nebo předány.
- 3.7 V případě zjištění porušení záruk dle této přílohy smlouvy je poskytovatel povinen zajistit stav odpovídající zárukám neprodleně poté, co zjistí, že záruky porušuje, nejpozději však do tří (3) pracovních dnů poté, co je k tomu objednatelem vyzván.
- 3.8 V oblasti automatizovaného zpracování osobních údajů je poskytovatel v rámci opatření podle předchozích odstavců povinen také:
- 3.8.1 zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze pověřené osoby,
- 3.8.2 zajistit, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby,
- 3.8.3 pořizovat elektronické záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány, a zabránit neoprávněnému přístupu k datovým nosičům.

4. DOBA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ A ODPOVĚDNOST POSKYTOVATELE

- 4.1 Poskytovatel bude osobní údaje zpracovávat po dobu účinnosti Smlouvy.
- 4.2 Po uplynutí doby zpracování osobních údajů podle odstavce 4.1 této přílohy smlouvy mohou být osobní údaje poskytovatelem zpracovávány pouze v nezbytném rozsahu a výhradně za účelem ochrany práv a právem chráněných zájmů objednatele a poskytovatele, nebo jiné dotčené osoby. Poskytovatel jednotlivé osobní údaje zlikviduje, jakmile pomine účel, pro který byly osobní údaje zpracovávány.

- 4.3 Poskytovatel odpovídá subjektům údajů za škodu a nemajetkovou újmu způsobenou porušením povinnosti poskytovatele v souvislosti se zpracováním osobních údajů. Poskytovatel dále odpovídá objednateli za škodu a nemajetkovou újmu způsobenou vznikem povinnosti objednatele hradit v souvislosti se zpracováním osobních údajů na základě smlouvy nebo v souvislosti s ní jakoukoli náhradu škody a nemajetkové újmy subjektu osobních údajů nebo pokutu Úřadu pro ochranu osobních údajů či jinému správnímu orgánu v důsledku porušení povinností uložených poskytovateli zákonem nebo smlouvou.
- 4.4 Poskytovatel se zavazuje trvale vyhodnocovat plnění zákonných povinností souvisejících se zpracováním osobních údajů při provozu infrastruktury a průběžně navrhnout veškerá nezbytná opatření a změny ujednání o zpracování osobních údajů, které zajistí řádné plnění veškerých povinností poskytovatele souvisejících s ochranou osobních údajů.