



- 1.3. Tato smlouva je uzavřena na základě výsledku výběrového řízení. veřejné zakázky malého rozsahu spočívající ve výkonu vyššího odborného dohledu (VOD) na akci s názvem „Stavební úpravy a zateplení panelových domů v Praze 3, ul. Táboritká 15/22, 16/24, 17/26“ (dále jen „VZMR“) a v souladu se zadávacími podmínkami VZMR.
- 1.4. Předpokládaný termín realizace shora uvedené stavby je v délce nejvýše 500 kalendářních dnů. Pro vyloučení pochybností strany uvádějí, že skutečný termín realizace stavby, a tedy činnost VOD se může časově lišit od předpokládaného termínu.
- 1.5. VOD v rámci shora uvedené investiční akce bude vykonáván v souladu se schválenými dokumenty pro realizaci stavby, kdy dozorovaná stavba bude zahrnovat tyto stavební práce: opravu a zateplení fasády objektu, výměnu oken v nebytových a společných prostorách, výměnu stávajícího zábradlí na lodžích, opravu a zateplení střešního pláště objektu. Dále úpravu vstupů do objektu a sjednocení prosklených fasádních výkladců v úrovni komunikace do Olšanského náměstí.

## **Článek II.**

### **Rozsah činností VOD**

- 2.1. Rozsah činností v rámci výkonu VOD je smluvními stranami sjednán následovně:
  - seznámení se s podrobnostmi realizovaného díla, účastníky stavby a schválenými dokumenty pro realizaci stavby;
  - dohled nad souladem kvantitativních a kvalitativních parametrů projektu s prováděnou stavbou;
  - dohled nad dodržováním časového harmonogramu provádění prací a navrhování řešení k jeho dodržení;
  - dohled nad výkonem sjednané inženýrské činnosti technického dozoru stavebníka v průběhu realizace prací;
  - dohled nad výkonem smluvně sjednané koordinace Bezpečnost a ochrana zdraví při práci (dále jen „BOZP“);
  - provádění pravidelné, nepravidelné i namátkové kontroly stavby a činností účastníků stavby včetně účast na pravidelných kontrolních dnech stavby;
  - pravidelné informování zástupce investora minimálně 1 x za 7 dnů o průběhu dohledové činnosti a zjištěných skutečnostech;
  - v případě zjištění závažných pochybení účastníků stavby jejich okamžité zdokumentování, nahlášení zástupci investora a součinnost při zajištění nápravných postupů s příslušnými účastníky stavby;
  - spoluúčast s investorem na jednáních orgánů stavebníka;
  - součinnost s investorem při přípravě dodatků ke smlouvě o dílo na základě změn projektu vlivem chyb a nepřesností projektu, případně vlivem nově zjištěných neočekávaných skutečností na stavbě a věcná kontrola správnosti dokladů připravovaných k dodatkům ke smlouvě;
  - spolupůsobení při kontrole podkladů pro odevzdání a převzetí stavby, případně pro kolaudační řízení;
  - dohled nad odstraňováním závad zjištěných při převzetí stavby nebo zjištěných stavebním úřadem při kontrolní prohlídce stavby v rámci kolaudačního řízení;
  - zajišťování komunikace s nájemci bytů i nebytových prostor v průběhu stavby a vyřizování jejich podnětů, připomínek a stížností
  - pořizování protokolu o činnosti výkonu odborného dohledu

### **Článek III. Práva a povinnosti příkazníka**

- 3.1. Příkazník bude vůči třetím osobám vystupovat jako zplnomocněný zástupce příkazce, jednat bude jménem a na účet příkazce. Příkazník však není oprávněn uzavírat jakékoli smluvní ani finanční závazky jménem příkazce.
- 3.2. Příkazník bude při zabezpečování veškerých činností podle této Smlouvy postupovat s odbornou péčí. Svoji činnost bude příkazník uskutečňovat v souladu se zájmy příkazce a podle jeho pokynů, dále dle příkazcem předané dokumentace, tj. schválenými dokumenty pro realizaci stavby.
- 3.3. Příkazník plní příkaz poctivě a pečlivě podle svých schopností; použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce.
- 3.4. V případě, že pokyn příkazce je v rozporu se zákonem či jinými závaznými právními předpisy, příkazník se zavazuje na tuto skutečnost příkazce bez zbytečného odkladu upozornit. Jestliže by i přes takové upozornění příkazce nadále trval na splnění daného pokynu, má příkazník právo od Smlouvy odstoupit a nenese odpovědnost za škodu vzniklou v důsledku splnění takového pokynu (bez ohledu na to zda od Smlouvy odstoupí či nikoliv). Účinky odstoupení nastávají dnem doručení oznámení o odstoupení příkazci.
- 3.5. Příkazník zajistí pravidelné informování příkazce o své činnosti minimálně 1× za 7 kalendářních dnů o průběhu dohledové činnosti a zjištěných skutečnostech, a to formou písemné zprávy. Příkazník je dále povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci všechny zjištěné závažné pochybení účastníků stavby, a poskytnout součinnost při zajištění nápravných postupů s příslušnými účastníky stavby.
- 3.6. V případě prodlení příkazníka se splněním povinnosti o pravidelném informování příkazce dle předchozího článku, které přesahuje 5 kalendářních dnů, je příkazník povinen uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

### **Článek IV. Práva a povinnosti příkazce**

- 4.1. Příkazce se zavazuje předat příkazníkovi protokolárně neprodleně, nejpozději však ke dni zahájení činnosti příkazníka, tj. zahájení výkonu VOD, všechny schválené a platné dokumenty pro realizaci stavby a dokumenty související s výkonem činnosti VOD k předemtné akci/stavbě.
- 4.2. Příkazce se zavazuje účinně spolupracovat s příkazníkem ve věcech, které vyžadují spoluúčast příkazce. Dále je povinen se na žádost příkazníka vyjádřit ke všem otázkám týkajícím se předmětu činnosti VOD, nejpozději v termínu do 5 kalendářních dnů. Pokud tak neučiní, nemá se za to, že s předloženým návrhem souhlasí, ale další postup příkazníka bude možný až po vyjádření příkazce.
- 4.3. V rámci svého spolupůsobení se příkazce zavazuje, že v případě potřeby v potřebném rozsahu na vyzvání poskytne příkazníkovi součinnost při posuzování podkladů, doplňujících údajů, upřesnění, vyjádření a stanovisek, v průběhu plnění předmětu této Smlouvy. Tuto součinnost poskytne příkazce příkazníkovi zpravidla do 5 kalendářních dnů od jeho vyžádání. Odlišnou lhůtu sjednají smluvní strany v případě, že se bude jednat o součinnost, kterou nemůže příkazník zajistit vlastními silami nebo u součinnosti, která nesnese odkladu.

### **Článek V. Odměna a platební podmínky**

5.1. Smluvní strany se dohodly na odměně příkazníka za výkon činnosti dle čl. II. této Smlouvy ve výši:

1.836.000,- Kč bez DPH  
385.560,- Kč DPH 21%  
2.221.560,- Kč s DPH

K částce odměny dle tohoto článku se příkazce zavazuje ve prospěch příkazníka zaplatit příslušnou částku odpovídající aktuální procentuální sazbě DPH dle platných a účinných právních předpisů.

- 5.2. Příkazník vystaví daňový doklad (dále jen „**faktura**“) s měsíční periodou, vždy k poslednímu pracovnímu dni v měsíci a po splnění předmětu činnosti VOD v rozsahu dle čl. II. této Smlouvy. Strany se dohodly na měsíční fakturaci výkonu VOD. Příkazce se zavazuje uhradit vystavenou fakturu bezhotovostní platbou na účet příkazníka specifikovaný ve vystavené faktuře, a to ve lhůtě splatnosti **20 dní** od doručení příslušného faktury příkazci.
- 5.3. Faktura musí obsahovat náležitosti podle příslušných právních předpisů, zejména dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V případě, že faktura nebude obsahovat všechny příslušné náležitosti, příkazce je oprávněn vrátit ji příkazníkovi k doplnění. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne běžet doručením opravené faktury příkazci. Nedojde-li mezi oběma stranami k dohodě při odsouhlasení množství nebo druhu provedených prací a dodávek, je příkazník oprávněn fakturovat pouze ty práce, u kterých nedošlo k rozporu.
- 5.4. Termínem úhrady řádně vystavené faktury se rozumí den, kdy jsou finanční prostředky na úhradu faktury připsány na účet příkazníka. V případě prodlení příkazce se zaplacením odměny dle tohoto článku, je příkazce povinen uhradit příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
- 5.5. Nad rámec odměny dle tohoto článku je příkazce případně povinen uhradit příkazníkovi předem písemně schválené/odsouhlasené přímé náklady, které příkazník nutně nebo účelně vynaloží v souvislosti s plněním závazků z této Smlouvy, zejména např. správní poplatky, kolky, úhrady za právní pomoc, příkazcem vyžádané studie, zajištění jakýchkoliv stupňů projektové dokumentace, dodatečně požadované zkoušky, technické posudky, propočty, rozpočty, cenové posudky, odborné a znalecké posudky, zpracování technických zpráv, provozních řádů, geodetických prací a činností neuvedených v čl. II. této Smlouvy. O vzniku účelně vynaložených nákladů či poplatků dle tohoto odstavce se zavazuje příkazník informovat příkazce v dostatečném časovém předstihu před jejich vynaložením.
- 5.6. V případě potřeby výkonu činnosti VOD nad rámec smluvené odměny dle odst. 5.1 tohoto článku, především při překročení očekávané lhůty realizace stavby, náleží příkazníkovi za výkon jeho činnosti, nad rámec smluvené odměny, poměrná část odměny dle odst. 5.1 tohoto článku, počítaná za každý měsíc poměrně dle odvedených prací.
- 5.7. Příkazce připouští překročení sjednané odměny příkazníka uvedené v odst. 5.1 tohoto článku za činnosti, které nejsou předmětem této Smlouvy, pokud po podpisu této Smlouvy bylo příkazcem provedení takových činností vyžádáno a ze strany příkazníka byly tyto činnosti poskytnuty. V případě, že budou ze strany příkazníka poskytnuty činnosti dle tohoto odstavce, zavazuje se příkazce uhradit příkazníkovi odměnu za tyto činnosti, a to na základě příkazníkem vyhotoveného a příkazcem odsouhlaseného výkazu poskytnutých činností na rámec předmětu této Smlouvy. Případné vícepráce a činnosti dle tohoto odstavce budou oceněny dohodou smluvních stran nebo na základě aktuálního sazebníku UNIKA.



oznámeních, případných překážkách a jiných okolnostech, které mají či by mohly mít vliv na činnost příkazníka a dosažení účelu této Smlouvy.

- 8.3. Příkazník odpovídá příkazci za škodu, kterou způsobí porušením povinností vyplývajících z této Smlouvy, právních předpisů, neodborným postupem/činností, či jiným svým zaviněním.
- 8.4. Příkazník odpovídá, že bude výkon činnosti VOD provádět v souladu s touto Smlouvou, obecně závaznými předpisy, stavovskými předpisy, vztahují-li se na činnost příkazníka a pokyny příkazce, a že veškerá díla, která v rámci výkonu činnosti VOD dle této Smlouvy vytvoří, budou v souladu s touto Smlouvou, obecně závaznými předpisy, stavovskými předpisy, vztahují-li se na činnost příkazníka, a pokyny příkazce.
- 8.5. Na odpovědnost za vady dle Smlouvy se obdobně aplikuje právní úprava odpovědnosti za vady a odpovědnost za záruku obsažená v právní úpravě smlouvy o dílo v OZ, ledaže tato Smlouva stanoví jinak, nebo to vylučuje povaha daného ustanovení.

## **Článek IX.**

### **Ukončení Smlouvy**

- 9.1. Tuto Smlouvu lze ukončit odstoupením ze zákonných důvodů, důvodů uvedených v této Smlouvě či z důvodů podstatného porušení povinností druhé smluvní strany. Odstoupení od Smlouvy musí být učiněno písemně a doručeno druhé smluvní straně, když účinky odstoupení nastávají dnem doručení odstoupení.
- 9.2. Za podstatné porušení smluvních povinností na straně příkazce se považuje prodlení příkazce s úhradou vystavené faktury po dobu delší než 30 dnů, dále porušení povinnosti příkazce dle článku IV. této Smlouvy, a to v případě nebude-li taková povinnost příkazce splněna či napravena ani v přiměřené lhůtě poté, co byl k jejímu splnění příkazce příkazníkem písemně vyzván.
- 9.3. Za podstatné porušení smluvních povinností na straně příkazníka se považuje zejména prodlení příkazníka s dokončením jednotlivých povinností vyplývajících pro něj z čl. II. této Smlouvy ve stanoveném termínu po dobu delší než 30 dnů, jakož i porušení jiné povinnosti příkazníka, nebude-li taková povinnost splněna ani v přiměřené lhůtě poté, co byl k jejímu splnění příkazník příkazcem písemně vyzván.
- 9.4. Tuto Smlouvu lze ukončit po vzájemné písemné dohodě smluvních stran a to ke dni, který bude v takové dohodě o ukončení této Smlouvy souhlasně smluven.
- 9.5. Dojde-li k ukončení této Smlouvy dohodou či odstoupením, je příkazce povinen uhradit příkazníkovi poměrnou část odměny a dále mu uhradit náklady vynaložené příkazníkem ke dni ukončení této Smlouvy.

## **Článek X.**

### **Závěrečná ustanovení**

- 10.1. Tato Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž po podpisu obdrží každá ze smluvních stran po dvou vyhotoveních. Tuto Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze formou písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami.
- 10.2. Smluvní strany shodně prohlašují, že jim nejsou známy žádné okolnosti, které by bránily uzavření této Smlouvy, že si tuto Smlouvu před jejím podpisem přečetly a jejímu obsahu porozuměly. Dále prohlašují, že Smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle,

vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek. Fyzické osoby, které tuto Smlouvu uzavírají za jednotlivé smluvní strany, tímto prohlašují, že jsou plně oprávněny k platnému uzavření Smlouvy a na důkaz tohoto ji opatřují svými vlastnoručními podpisy.

- 10.3. Příkazník výslovně souhlasí s tím, aby tato Smlouva včetně všech jejích dodatků byla vedena v evidenci smluv, vedené Městskou částí Praha 3, která bude přístupná podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu Smlouvy, číselné označení této Smlouvy a datum jejího podpisu.
- 10.4. Podepsáním této smlouvy smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby byl celý text této smlouvy, případně její obsah a veškeré skutečnosti v ní uvedené ze strany Městské části Praha 3 uveřejněny, a to i v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany též prohlašují, že veškeré informace uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a udělují svolení k jejich užití a uveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek..
- 10.5. Příkazník se zavazuje spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, zejména poskytnout kontrolním orgánům na vyžádání příslušné doklady a informace o činnosti pověřeným osobám zařazeným do Magistrátu hl. m. Prahy, MF, Evropské Komise, Evropského účetního dvora, NKÚ a dalších orgánů státní správy.
- 10.6. Příkazník je povinen po dobu deseti let od provedení díla uchovávat originál této Smlouvy, včetně jejích případných dodatků, veškeré originály účetních a dalších dokumentů souvisejících s výkonem této Smlouvy a poskytovat kontrolním orgánům požadované informace a dokumentaci. Doklady musí být uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a souvisejícími prováděcími právními předpisy.
- 10.7. Příkazník bere na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že jakákoliv platba uskutečněná na základě nebo v souvislosti s touto Smlouvou, tj. vč. popisu stran transakce, částky, variabilního a jiného symbolu, zprávy pro příjemce, data uskutečnění může proběhnout na transparentním účtu příkazce uvedeném v záhlaví této Smlouvy, tedy může být zveřejněna prostřednictvím internetu.

V Praze, dne .....

V Nové Vsi, dne .....

.....  
**RNDr. Jan Materna, Ph.D.**

pověřený člen rady  
MČ Praha 3

.....  
**xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx**

jednatel společnosti  
MIJAPO s.r.o.

Doložka dle § 43 odst. 1 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, v platném znění, potvrzující splnění podmínek pro platnost právního jednání městské části Praha 3. Uzavření této Smlouvy bylo schváleno rozhodnutím RMČ Praha 3, a to usnesením ze dne 9. 2. 2022 č. 71.