

Smlouva o poskytnutí stroje a servisním zabezpečení č. 523–0505/2021

Poskytovatel:	NON STOP SERVIS s.r.o.
sídlo:	M.Rovenské 992/5, 360 17 Karlovy Vary
	tel.: 773 665 774 fax: 353 549353 e-mail: 24s@24s.cz
IČO:	280 45 360
DIČ:	CZ 280 45 360
Statutární orgán:	Pavel Šlagorský – jednatel
Bankovní spojení:	Fio banka, a.s: 4052 4052 / 2010

a

Odběratel:	Základní škola Bílá cesta, Teplice, Verdunská 2958
sídlo:	Verdunská 2958, 415 01 Teplice
IČO	46070664
DIČ:	CZ
Statutární orgán:	Mgr. Bc. Eva Vášová, ředitelka
Bankovní spojení:	

Předmět smlouvy:

Zařízení: **RICOH MP 5055** výrobní číslo: viz instalační ML

Stav počítačidla výstupů (A4) na počátku smlouvy:

Aktuální počítačidla – viz přiložený PageCounter ze dne instalace

Adresa umístění zařízení: ulice
město

Článek č. 1 - Předmět smlouvy

1. Na základě této smlouvy poskytovatel dodá odběrateli zařízení, pro něž zabezpečí dobrý technický stav a provozuschopnost svými odbornými pracovníky včetně dodávek spotřebního materiálu.

Článek č. 2 - Povinnosti poskytovatele při řádném plnění platebních povinností odběratele

1. Provádět pravidelnou údržbu předmětu smlouvy na základě dohodnutého intervalu servisních prohlídek. Servisní prohlídku je poskytovatel povinen provést do 24hodin od obdržení oznámení odběratele o dosažení stanoveného počtu výstupů. Součástí servisní prohlídky je čištění, seřízení a nastavení el. parametrů a celková kontrola předmětu smlouvy dle pokynů výrobce.
2. Provádět pravidelnou výměnu PM dílů (tj. dílů s určenou životností)
3. Zajištěním provozuschopnosti předmětu smlouvy nejsou práce IT technika poskytovatele, týkající se PC sítě odběratele, pokud se bezprostředně netýkají software potřebným k chodu zařízení dodaným dodavatelem. Všechny práce IT technika v PC síti odběratele nad rámec odpovědnosti poskytovatele budou odběrateli účtovány dle platného ceníku servisních prací a služeb poskytovatele.

4. Při servisních návštěvách průběžně sledovat kvalitu obsluhy a v případě potřeby provádět bezplatně její doškolení.
5. Udržovat sklad náhradních dílů pro potřeby výměn dle Článku 2 bodu 2 a 3 a to po celou dobu platnosti této smlouvy.
6. Dostavit se k odstranění závady nejpozději do 24 hodin od jejího prokazatelného nahlášení na dispečink poskytovatele. V případě že tato doba spadá do dne pracovního volna nebo pracovního klidu dostaví se první následující pracovní den.
7. Nebude-li předmět smlouvy zprovozněn do 48 hodin od započetí odstraňování závady, zajistí poskytovatel na vlastní náklady instalaci náhradního stroje do doby odstranění poruchy.

Článek č. 3 - Povinnosti odběratele

1. Zabezpečit, aby na předmětu smlouvy pracovala pouze kvalifikovaná obsluha, zaškolená odbornými pracovníky poskytovatele.
2. Používat předmět smlouvy pouze v souladu s pokyny výrobce nebo poskytovatele. Pokud na předmětu smlouvy vznikne škoda tím, že odběratel, jeho personál nebo jiné pro něho jednající osoby nakládají s předmětem smlouvy v rozporu s návodem k použití, je odběratel povinen tuto škodu poskytovateli nahradit.
3. K provozu předmětu smlouvy používat jen určený spotřební materiál. V případě použití nedoporučených spotřebních materiálů, hradí odběratel veškeré činnosti a komponenty spojené s uvedením předmětu smlouvy do provozuschopného stavu.
4. Umožnit odbornému pracovníkovi poskytovatele přístup k předmětu smlouvy.
5. Informovat poskytovatele o případném přemístění předmětu smlouvy na novou adresu. Náklady spojené s přemístěním nese na své náklady odběratel, včetně rizik spojených s tímto přemístěním.

Článek č. 4 - Finanční ustanovení

Fakturační období	Kalendářní měsíc	Ceny jsou uvedeny v Kč bez DPH
Splatnost	14 dnů	
Elektronická faktura	@	
Měsíční paušál	0,00	
Výstupů v paušálu (A4 čb)	0	
Výstupů v paušálu (A4 color)	-----	
Cena za výstup A4 – čb	0,45	
Cena za výstup – color	-----	

Cena je platná při předpokládaném průměrném pokrytí do 6%

Článek č. 5 – Servisní podmínky

Název služby	Specifikace		Cena služby měsíčně Kč bez DPH
Náhradní díly		X	0,00 Kč
Práce technika		X	0,00 Kč
Servis v místě umístění (doprava na místo)		X	0,00 Kč
Spotřební materiál	toner, developer	X	0,00 Kč
Dodávky papíru ke stroji – plný servis	Papír A4, A3 pro laserové tiskárny	X	0,00 Kč/A4

Pracovní doba služby	Specifikace		Cena služby měsíčně Kč bez DPH
(8 (12, 16, 24) hodin denně x 5 (7) dnů v týdnu)	8 x 5	X	0,00 Kč
	12 x 5		150,00 Kč
	16 x 5		250,00 Kč
	8 x 7		250,00 Kč
	16 x 7		350,00 Kč
	24 x 7		490,00 Kč

Reakční doba do zahájení řešení závady	Specifikace		Cena služby měsíčně Kč bez DPH
	do 8 hod		100,00 Kč
	do 4 hod		590,00 Kč
	do 24 hod	X	0,00 Kč

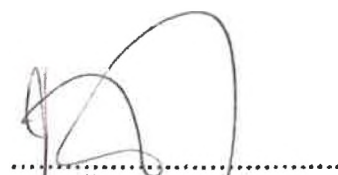
Způsob odečtu stavu počítačů			Cena služby měsíčně Kč bez DPH
	automaticky	X	0,00 Kč
	odběratelem		0,00 Kč
	poskytovatelem (telefonicky)		100,00 Kč

Doplňkové služby		Cena služby Kč bez DPH	
Název služby	Specifikace		
Doprava na adresu umístění		X	0,00 Kč
Instalace bez IT prací	zahrnuje práci na zařízení, nezahrnuje práci v počítačové síti odběratele	X	0,00 Kč
IT práce	Všechny práce IT technika v PC síti odběratele nad rámec odpovědnosti poskytovatele		1000,00 Kč
			hodinová sazba
Základní zaškolení obsluhy			0,00 Kč

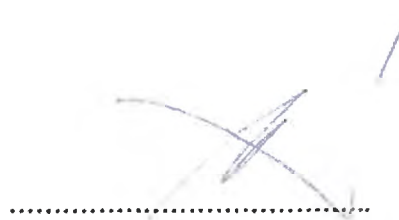
Článek č. 6 - Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je uzavřená na dobu neurčitou. Smlouvu lze zrušit výpovědí s 3- měsíční výpovědní lhůtou, která začne běžet od 1. dne měsíce následujícího po obdržení písemné výpovědi.
2. Smlouva zahrnuje nárok zákazníka na bezplatnou obměnu stroje po nasetí životnosti zařízení.
3. Od smlouvy lze odstoupit bez udání důvodu.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích, z nichž každá strana obdrží po jednom.

V Karlových Varech dne 5.5.2021



Pavel Šlagorský, jednatel
Poskytovatel



Mgr. Bc. Eva Vášová, ředitelka
Odběratel

IČO: 28045360

DIČ: CZ28045360

NONSTOP SERVIS s.r.o.
www.nonstopservis.eu

Základní škola Bílá cesta
Teplice
Příspěvková organizace
Verdunská 2958