

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění

I. Smluvní strany:

Město Litovel

se sídlem nám. Přemysla Otakara 778, 784 01 Litovel

IČO: 00299138

DIČ: CZ00299138

jehož jménem jedná Viktor Kohout, starosta města

zástupce ve věcech technických: Pavel Ženožička, DiS., vedoucí Oddělení IT

(dále jen „Objednatel“)

na straně jedné

a

Ing. Barbora Hubatková

Se sídlem Branišovice 110, 671 77

IČO: 75817446

DIČ: CZ7658174711

OSVČ: Činnost technických poradců v oblasti ICT

č.ú.: 154101496 Kód banky:0600

(dále jen „Zhotovitel“)

na straně druhé

II. Předmět smlouvy:

1. Předmětem této smlouvy je zpracování Kompletní dokumentace (Projekt) ze strany Zhotovitele Objednateli za úplatu v rozsahu následujících aktivit:
 - a. Zpracování Technické dokumentace
 - b. Zpracování Dotační dokumentace
 - c. Zpracování Zadávací dokumentacena základě podrobné specifikace uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy, v souladu s podmínkami Integrovaného regionálního operačního programu 2021–2027 (IROP).
2. Zpracování Kompletní dokumentace (Projekt) je realizováno za účelem naplnění předpokladů pro obdržení finanční podpory IROP 2021–2027 a úspěšné realizace tohoto projektu.
3. Zhotovitel se zavazuje Objednateli Projekt včas a řádně předat. Objednatel se zavazuje Projekt provedený dle této smlouvy od Zhotovitele převzít a zaplatit dále specifikovanou odměnu za jeho provedení.
4. Specifikace Projektu včetně všech podkladů a náležitostí nutných pro zpracování Projektu je uvedena v Příloze č. 1 této smlouvy. Příloha č. 1 je nedílnou součástí této smlouvy.
5. Zhotovitel se zavazuje předat Objednateli Projekt v českém jazyce v elektronické verzi.

III. Kontaktní osoby a místo plnění

1. Smluvní strany určují své oprávněné zástupce, kteří budou zabezpečovat spolupráci a vzájemnou informovanost obou stran, předávání potřebných podkladů, dokumentů a výstupů (dále jen kontaktní osoby). Kontaktní osoby může každá ze stran kdykoliv změnit či doplnit písemným oznámením předaným druhé straně.
2. Kontaktní osobou za Objednatele je:
Pavel Ženožička, DiS., +420724183650, informatik@mestolitovel.cz
3. Kontaktní osobou za Zhotovitele je:
Ing. Barbora Hubatková, MSc, +420602308384, barbora.stranska@gmail.com
4. Odsouhlasení prací provedených Zhotovitelem je za Objednatele v kompetenci v Pavla Ženožičky, DiS., a tato osoba bude za Objednatele jednotlivé části díla i celé dílo přebírat na základě písemného oboustranně podepsaného předávacího protokolu.
5. Místem plnění předmětu smlouvy bude sídlo Objednatele, přičemž písemné výstupy bude Zhotovitel předávat kontaktní osobě Objednatele.

IV. Doba plnění

1. Smluvní strany dohodly následující termíny zahájení a ukončení díla:

Část	Dílčí části předmětu díla	Termín zahájení	Termín dokončení
1.	Technická dokumentace	definice aktiv	2 měsíce od zveřejnění výzvy
2.	Dotační dokumentace	zveřejnění výzvy	2,5 měsíce od zveřejnění výzvy
3.	Zadávací dokumentace	získání dotace	4 měsíce od získání dotace

2. Smluvní strany berou na vědomí, že dodržení sjednaných termínů plnění je podmíněno poskytnutím řádné součinnosti Objednatele.

V. Další práva a povinnosti stran

1. Zhotovitel se zavazuje:
 - provést předmět smlouvy na současné odborné úrovni a s potřebnou péčí,
 - provést dílo řádně a včas,
 - postupovat při provádění díla dle pokynů objednatel, který má právo kontrolovat provádění díla. Zhotovitel je povinen upozornit objednatel bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu pokynu, kterou mu objednatel dal;
 - aktivně informovat Objednatele o postupu prací,
 - bez zbytečného odkladu informovat Objednatele o ohrožení splnění této smlouvy (zejména doby a předmětu plnění),
 - zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví při poskytování služeb pro objednatel dle této smlouvy a vystupovat po dobu trvání této smlouvy plně v zájmu objednatel,
 - že jeho pracovníci budou jednat v souladu s ustanoveními této smlouvy,
 - že v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole

ve veřejné správě, v platném znění, bere zhotovitel na vědomí, že je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

2. Objednatel se zavazuje:

- poskytnout Zhotoviteli součinnost nezbytně nutnou pro plnění této smlouvy,
- zajistit spolupráci příslušných zaměstnanců Objednatele,
- zajistit organizaci schůzek a setkání s kompetentními zástupci města,
- zajistit vstupní podklady:
 - Popis stávajících IS MěÚ.
 - Popis stávajícího stavu technologického prostředí (včetně bezpečnostních prvků).
 - Informační koncepce dle zákona č. 365/2000 Sb. O ISVS.
 - GDPR studie.
 - Organizační řád.
 - Seznam požadovaných bezpečnostních prvků (nástrojů) a jejich požadovaných funkcionalit.

VI. Odměna za dílo a její splatnost

1. Objednatel se zavazuje uhradit Zhotoviteli odměnu (cenu) za provedené dílo:

Část	Dílčí části předmětu díla	Cena bez DPH	Cena s DPH
1)	Technická dokumentace	96 000 Kč	116 160 Kč
2)	Dotační dokumentace	48 000 Kč	58 080 Kč
3)	Zadávací dokumentace	47 000 Kč	56 870 Kč

Odměna uvedená v odstavci 1 tohoto článku je splatná na základě daňového dokladu vystaveného Zhotovitelem, odměna je splatná po řádném předání každé dílčí části předmětu díla dle této smlouvy.

2. Objednatel neposkytuje zálohy. Zhotovitel bude objednateli fakturovat skutečně provedené služby.
3. Odměna dle odst. 1 bude uhrazena Objednatelem na základě faktury vystavené Zhotovitelem, jejímž podkladem budou objednatelům písemně odsouhlasené soupisy skutečně provedených služeb dle této smlouvy. Datum odsouhlasení soupisu je dnem uskutečnění zdanitelného plnění ve smyslu § 21 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
4. Zhotovitel vystaví objednateli daňové doklady (faktury) za poskytování služeb na cenu ve výši stanovené v odst. 1 tohoto článku do 10 dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění. Splacnost faktur činí 30 dnů od jejich doručení. Fakturované částky Objednatel uhradí na účet Zhotovitele uvedený v příslušné faktuře.
5. Pro případ prodloužení s placením je Zhotovitel oprávněn vyúčtovat smluvní pokutu z prodloužení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodloužení až do zaplacení.
6. Smluvní strany se dohodly, že odměna za plnění je stanovena dohodou smluvních stran a její výši lze měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran.
7. Uhrazením se pro účely této smlouvy rozumí připsání příslušné částky na účet oprávněné osoby.

8. Pro případ prodlení Zhotovitele s předáním díla, sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 0,05 % z odměny (celkové ceny díla bez DPH) a to za každý den prodlení.

VII. Práva k duševnímu vlastnictví

1. Předmětem plnění podle této Smlouvy není převod know-how či jiného duševního vlastnictví Zhotovitele, které je i po skončení této Smlouvy majetkem Zhotovitele.
2. Text kompletní dokumentace (předmětu plnění) bude veřejným materiálem.

VIII. Předání a převzetí díla

1. Dílo (jeho dílčí část) je provedeno, je-li dokončeno a předáno.
2. Zhotovitel je povinen vyzvat objednatele písemně poštou, e-mailem nebo jiným vhodným způsobem k převzetí díla nejméně 5 pracovních dnů předem.
3. O předání a převzetí díla sepíše zhotovitel předávací protokol. Podpisem protokolu oběma smluvními stranami dochází k řádnému předání a převzetí díla.
4. Dílo (jeho dílčí část) objednatel převezme i tehdy, když v předávacím protokolu budou uvedeny výhrady, které samy o sobě, ani ve spojení s jinými, nebrání užívání díla. Výhrady objednatele budou uvedeny v předávacím protokolu spolu s uvedením termínu odstranění závad.
5. Zhotovitel připraví k předávacímu řízení dokumenty, prokazující dokončení díla a dále dokumenty, které při plnění této smlouvy má objednateli dokládat.

IX. Vlastnické právo k dílu a nebezpečí škody

1. Vlastníkem zhotovovaného díla je po jeho předání objednatel.
2. Zhotovitel nese nebezpečí škody na díle až do jeho předání a převzetí objednatelem. Zhotovitel také odpovídá za škody vzniklé třetím osobám v souvislosti s realizací díla až do předání a převzetí díla objednatelem.

X. Smluvní záruka za jakost, Odpovědnost za vady

1. Dílo má vady, jestliže neodpovídá výsledku dohodnutému ve smlouvě.
2. Zhotovitel poskytuje záruku za jakost díla minimálně 60 měsíců, která počíná běžet předáním a převzetím díla
3. Zhotovitel prohlašuje, že dílo zhotoví podle podmínek této smlouvy a nejméně v záruční době bude způsobilé k použití pro svůj účel. Dále odpovídá za to, že dílo nemá právní vady, je kompletní a odpovídá požadavkům sjednaným ve smlouvě.
4. Pokud se v záruční době vyskytnou vady díla sjednávají smluvní strany právo objednatele požadovat, a povinnost zhotovitele poskytovat, neprodleně bezplatně

odstranění vady. Bezplatným odstraněním vady se zejména rozumí přepracování či úprava díla. Zhotovitel se zavazuje případné vady díla odstranit bez zbytečného odkladu po uplatnění oprávněné reklamace objednatelem, učiněné písemnou formou, nejpozději však do 15 dnů ode dne jejího uplatnění, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

5. Pro postup při uplatnění nároků z vad v záruční době (reklamační řízení) a pro nároky z těchto vad se použijí ustanovení § 2619 občanského zákoníku.

XI. Řešení sporných otázek

1. Jestliže bude mít Objednatel jakékoliv výhrady, ať již ve vztahu k plnění předmětu smlouvy nebo k pracovníkům Zhotovitele, sdělí je důvěrným způsobem kontaktní osobě Zhotovitele.
2. Jestliže výhrada nebude moci být vyřešena způsobem uspokojivým pro obě smluvní strany nebo předmětem výhrad bude spolupráce smluvních stran nebo Smlouva nebo dohoda, jmenují obě smluvní strany vedoucí pracovníky, kteří budou oprávněni vyvolat jednání a s vynaložením veškeré dobré vůle vyřešit spornou záležitost. Schůzka se musí uskutečnit v přiměřeně krátké době po písemném vyzvání jedné ze smluvních stran, nejpozději však do 15 dnů.

XII. Ukončení smlouvy

1. Tato smlouva může být ukončena písemnou dohodou obou smluvních stran.
2. Kterákoliv ze smluvních stran může odstoupit od smlouvy, jestliže:
 - a. druhá smluvní strana poruší závazným nebo neodstranitelným způsobem své závazky, vyplývající z této smlouvy, a jestliže v případě odstranitelného porušení nezjedná nápravu do 15 dnů od doručení písemného upozornění druhé smluvní strany, které bude obsahovat popis porušení závazku a požadavek na nápravu, nebo
 - b. druhá smluvní strana se stane insolventní
3. Práva a povinnosti smluvních stran vzniklá do okamžiku účinnosti odstoupení od Smlouvy nejsou dotčena.
4. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemným oznámením doručeným druhé smluvní straně. Právní účinky nastávají dnem doručení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
5. V případě, že tato smlouva zanikne odstoupením, má Zhotovitel právo na poměrnou úhradu za část prací, které byly provedeny. Rozpracované dílo je Zhotovitel v takovém případě povinen předat Objednateli.

XIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena v elektronické formě, a každá smluvní strana k ní připojuje v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, svůj kvalifikovaný elektronický podpis. Tato smlouva nabývá platnosti dnem přiložení elektronického podpisu poslední smluvní strany a účinnosti dnem zveřejnění smlouvy vč. jejích příloh

v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy dle zákona o registru smluv zajistí zasláním správci registru smluv objednatel. Smluvní strany vysloveně souhlasí se zveřejněním této smlouvy v jejím plném rozsahu, včetně příloh a dodatků v registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ve smyslu zákona o registru smluv.

2. Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2033. Zhotovitel je povinen minimálně do konce roku 2033 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, Auditního orgánu, Platebního a certifikačního orgánu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
3. Zhotovitel souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v této smlouvě Městem Litovel, a to pro účely této smlouvy, účely evidenční, archivační a statistické, na dobu neurčitou,
4. V záležitostech neupravených touto smlouvou se právní vztahy smluvních stran řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění.
5. Smluvní pokuty dle této smlouvy jsou splatné do 30 dnů od doručení jejich vyúčtování druhé smluvní straně.
6. Změna nebo doplnění této smlouvy může být uskutečněna pouze písemným dodatkem k této smlouvě podepsaným oběma smluvními stranami, není-li ve smlouvě uvedeno jinak.
7. Jednacím jazykem je čeština, všechny písemné výstupy budou předávány v češtině.
8. Jakékoli oznámení ve smyslu této smlouvy od druhé smluvní strany musí být písemné, doručené osobně nebo doporučeným dopisem do sídla druhé smluvní strany. V případě doručení elektronickou poštou se za doručené považují zprávy, které jsou odeslány z počítače odesílatele na správnou adresu adresáta. Odeslání je na požádání druhá strana povinna prokázat.
9. Obě smluvní strany prohlašují, že se s textem této smlouvy seznámily, obsahu porozuměly, souhlasí s ním a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Doložka platnosti právního jednání dle ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

Na straně smluvního partnera rozhodla o uzavření této Smlouvy Rada města Litovel dne 17. 2. 2022 usnesením č. 2349/70.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Specifikace prací pro kompletní dokumentaci

Ve Litovli dne dle el. podpisu

Za Objednatele – Město Litovel

Viktor Kohout

Za Zhotovitele

Ing. Barbora Hubatková

PŘÍLOHA Č. 1

Specifikace prací pro kompletní dokumentaci

Kompletní dokumentace bude zpracována za účelem stanovení rozsahu zadání řešení projektu „Kybernetická bezpečnost Města Litovel“ včetně získání dotace na jeho profinancování z IROP 2021–2027 a zajištění jeho úspěšné realizace.

1. Předmět plnění

Kompletní dokumentace (projekt) bude obsahovat následující výstupy (dílčí části):

1) Technická dokumentace

specifikující obsah a rozsah řešení, etapy realizace, jeho tržní cenu, možné dodavatele, a vyjednané podklady pro souhlasné (kladné) stanovisko OHA (formulář)

2) Dotační dokumentace

zajišťující studii proveditelnosti, oficiální kladné stanovisko OHA, projektovou žádost pro získání dotace

3) Zadávací dokumentace

zajišťující zadávací podmínky (parametry a požadavky) pro výběrové řízení

2. Podrobná specifikace předmětu plnění

1) Technická dokumentace

- Výčet assetů – technických aktiv pro specifikaci zadání u jednotlivých nástrojů kybernetické bezpečnosti (KB)
- Technické požadavky – specifikace parametrů řešení u všech vybraných nástrojů kybernetické bezpečnosti
- Průzkum trhu pro účely stanovení předpokládané hodnoty a specifikace řešení nástrojů kybernetické bezpečnosti (povinná příloha žádosti o dotaci do IROP) v rozsahu:
 - o Zadání pro poptávku možných dodavatelů (vybraných nástrojů kybernetické bezpečnosti) na trhu v ČR
 - o Poptávky na minimálně 3 možné dodavatele (u každého vybraného nástroje KB)
 - o Zpracování a porovnání nabídek a výběr vhodných a transparentních technických parametrů řešení dostupných na trhu
- Formulář Žádosti o stanovisko odboru hlavního architekta eGovernmentu (povinná příloha žádosti o dotaci do IROP) v rozsahu:
 - o Modelu byznys architektury
 - o Aplikační architektury
 - o Technologické architektury
 - o Bezpečnostní architektury
 - o Služeb čtyřvrstvé architektury
 - o Kladného stanoviska odboru Hlavního architekta (odsouhlasený Formulář žádosti o stanovisko OHA)

2) Dotační dokumentace

- Studie proveditelnosti
- Projektová žádost
- Další povinné přílohy žádosti

3) Zadávací dokumentace

- Předmět plnění
- Podrobná technická specifikace (konzultace OHA)
- Požadavky na dodávku, implementaci a podporu řešení
- Harmonogram
- Profesionální kvalifikační předpoklady (konzultace CRR)
- Technické kvalifikační předpoklady (konzultace CRR)
- Konzultace řešení a podpora v průběhu veřejné zakázky

3. Časový harmonogram

Část	Rozsah prací	milník (zahájení)	dokončení
1)	Technická dokumentace	definice aktiv	2 měsíce od zveřejnění výzvy
2)	Dotační dokumentace	zveřejnění výzvy	2,5 měsíce od zveřejnění výzvy
3)	Zadávací dokumentace	získání dotace	4 měsíce od získání dotace

Předpokládaná realizace části 1) Technická dokumentace v roce 2022 v rozsahu 4-5 měsíců.

Předpokládaná realizace části 2) Dotační dokumentace v roce 2022 v rozsahu 1–2 měsíců.

Předpokládaná realizace části 3) Zadávací dokumentace v roce 2022–2023 v rozsahu 3–4 měsíců zahrnující konzultace a podporu v průběhu veřejné zakázky.

4. Cena dílčích částí předmětu plnění

Část	Rozsah prací	Cena bez DPH	Cena s DPH
1)	Technická dokumentace	96 000 Kč	116 160 Kč
2)	Dotační dokumentace	48 000 Kč	58 080 Kč
3)	Zadávací dokumentace	47 000 Kč	56 870 Kč

Tato příloha je nedílnou součástí smlouvy o dílo, Objednatel svým podpisem stvrzuje, že je schopen splnit či doložit veškeré náležitosti zvoleného dotačního programu nutné pro zpracování kompletní dokumentace a následné schválení žádosti o dotaci.