



VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE NA CELOROČNÍ ČINNOST PRO ROK 2017

město Š u m p e r k

zastoupené: RNDr. Janem Přichystalem, 1. místostarostou
sídlo: Šumperk, nám. Míru 1, PSČ 787 01
IČO: 00303461
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Šumperk
číslo účtu: [REDACTED]

jako poskytovatel

a

TJ Šumperk, z.s.

zastoupené: Jarmilou Hynkovou
sídlo: Šumperk, Žerotínova 1691/55, PSČ 787 01
IČO: 14617790
bankovní spojení: ČS a.s., pobočka Šumperk
číslo účtu: [REDACTED]
telefon: [REDACTED]

jako příjemce

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s usnesením Zastupitelstva města Šumperka č. 627/16 ze dne 15.12.2016 tuto smlouvu o poskytnutí dotace na celoroční činnost z rozpočtu poskytovatele. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace na celoroční činnost z rozpočtu města Šumperka byl schválen usnesením Zastupitelstva města Šumperka č. 586/16 ze dne 03.11.2016.

Článek I. Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel poskytne na základě této smlouvy příjemci dotaci **ve výši 500.000 Kč (pět set tisíc korun českých)**.
2. Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno usnesením Zastupitelstva města Šumperka č. 706/17 ze dne 23.03.2017.
3. Schválená dotace bude příjemci převedena bezhotovostním převodem na bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to do 30 dnů od uzavření smlouvy.

Článek II. Účel a časová použitelnost dotace

1. V souladu s ust. § 10a odst. 5e) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), stanovuje poskytovatel, že příjemce smí dotaci použít na celoroční činnost.
2. Příjemce nesmí dotaci použít na:
 - a) mzdy, popř. platy včetně odvodů,
 - b) ostatní osobní náklady včetně odvodů v objemu vyšším než 10 % z přidělené dotace (dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti),
 - c) daně a poplatky z účtů,
 - d) financování investic,
 - e) cestovní náhrady,
 - f) stravné, občerstvení.
3. Použití prostředků dotace na účel uvedený v odst. 2, bude posuzováno jako neoprávněné použití prostředků dotace a zakládá povinnost příjemce vrátit neoprávněně použité peněžní prostředky na účet poskytovatele a současně povinnost poskytovatele tyto peněžní prostředky vymáhat.
4. Poskytnutá dotace může krýt nejvýše 70 % skutečných celkových ročních výdajů na činnost příjemce. Pokud poskytnutá dotace činí více než 70 % skutečných celkových ročních výdajů na činnost, je příjemce dotace povinen tento rozdíl vrátit na účet poskytovatele při finančním vypořádání dle článku IV. této smlouvy.
5. Poskytovatel v souladu s ust. § 18 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech, stanovuje příjemci, že je povinen poskytnutou dotaci zrealizovat a profinancovat nejpozději do 31.12. roku, v němž dotaci obdržel.
6. V souladu s ust. § 20 odst. 3 zákona o rozpočtových pravidlech poskytovatel požaduje vrácení dotace nebo její části do 15.01. roku následujícího po poskytnutí dotace, a to v případě nevyčerpání dotace na stanovený účel dle odst. 1 nebo ve stanoveném termínu dle odst. 5.
7. V případě, že příjemce nevrátí dotaci nebo její část dle odst. 6, může tak učinit v náhradním termínu, nejpozději však do 15.02. roku následujícího po poskytnutí dotace.

Článek III. Účetní evidence dotace

1. Příjemce dotace, který je účetní jednotkou ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, je povinen vést ve svém účetnictví samostatnou evidenci čerpání přijaté dotace a označit ve svém účetnictví veškeré další příjmy a výdaje související s realizací dotace.

Článek IV. Finanční vypořádání dotace

1. Příjemce dotace je povinen předložit prostřednictvím podatelny Městského úřadu Šumperk (dále jen „MěÚ“) odboru školství, kultury a vnějších vztahů MěÚ finanční vypořádání dotace (dále jen vyúčtování), a to nejpozději do 15.01. roku následujícího po poskytnutí dotace. Vyúčtování bude obsahovat soupis položek příjmů a soupis všech položek skutečně vynaložených výdajů na činnost příjemce za rok v obdobném členění, jako byl předložen rozpočet v žádosti o dotaci. Ve vyúčtování bude uvedena skutečná výše čerpání a účel použití poskytnuté dotace. K vyúčtování budou doloženy fotokopie všech účetních dokladů o čerpání dotace a dalších účetních dokladů o výdajích příjemce na činnost v daném roce, a to nejméně do výše 1,43 násobku částky poskytnuté dotace (tyto účetní doklady musí splňovat náležitosti účetního dokladu stanovené zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů) a dále budou doloženy fotokopie dokladů o zaplacení (bankovní výpisy nebo výdajové pokladní doklady). Vyúčtování bude podepsáno osobou zastupující žadatele. Příjemce, poskytovatel registrované sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, je povinen ve vyúčtování doplnit, na jakou sociální službu byla dotace použita. Příjemce vyúčtování předkládá na předepsaném formuláři, se všemi požadovanými přílohami a v požadovaném formátu (vše ve formátu A4, vyúčtování se nesešívá).
 - 1.1. V případě, že příjemce předloží vyúčtování poskytnuté dotace v termínu dle odst. 1, ale toto vyúčtování nebude v souladu se schválenými podmínkami a touto smlouvou, může příjemce provést opravu vyúčtování, nejpozději však do 15.02. roku následujícího po poskytnutí dotace.
2. V případě, že příjemce použije dotaci na úhradu záloh na energie, je povinen předložit i vyúčtování těchto záloh. Vyúčtování bude podepsáno osobou zastupující žadatele.
 - 2.1. V případě, že zúčtovací období záloh za dodávané energie u příjemce, kterému byla poskytnuta dotace nad 50 tis. Kč, nekoresponduje s termínem pro předložení vyúčtování dotace dle odst. 1, doloží příjemce

profinancování záloh na energie následně tak, že za období k 31.12. roku realizace dotace uplatní maximálně 75 % ze zálohových plateb za dodávky energií a do jednoho měsíce od prokazatelného obdržení konečného vyúčtování energií za příslušné zúčtovací období předloží formou avíza odboru školství, kultury a vnějších vztahů MěÚ rozbor s výpočtem rozdílu mezi výší poskytnuté dotace a skutečného čerpání dotace, včetně konečného vyúčtování a spotřeby energií za období příslušného roku, v němž je dotace realizována.

2.2. V případě, že při konečném vyúčtování záloh za spotřebované energie bude realizovaná a poskytnutá dotace na energie přesahovat 100 % skutečných prokázaných zaplacených nákladů na spotřebované energie, je příjemce dotace povinen rozdíl mezi realizovanou a poskytnutou dotací na energie a skutečně zaplacenými náklady na spotřebované energie vyrovnat vratkou poskytovateli dotace označenou variabilním symbolem čísla jednacímho smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu poskytovatele, a to ve lhůtě do 30 dnů po prokazatelném obdržení ročního vyúčtování energií.

2.3. Spolu s rozbohem bude doložena příjemcem dotace také kopie konečné faktury vyúčtování záloh za energie.

Článek V.

Ukončení činnosti příjemcem, přeměna nebo zrušení likvidací

1. Pokud příjemce dotace v průběhu roku ukončí svou činnost, je povinen tuto skutečnost neprodleně písemně oznámit odboru školství, kultury a vnějších vztahů MěÚ a vrátit poskytnutou dotaci v plné výši na účet poskytovatele do 30 dnů ode dne doručení písemného oznámení dle této věty poskytovateli. V případě, že příjemce část poskytnuté dotace vyčerpal, předloží neprodleně vyúčtování dotace v rozsahu a termínu stanoveném v článku IV. této smlouvy a nevyčerpané prostředky vrátí na účet poskytovatele do 30 dnů od předložení vyúčtování poskytovateli.
2. Příjemce dotace je povinen neprodleně, nejpozději však do 7 kalendářních dnů, informovat poskytovatele o vlastní přeměně nebo zrušení likvidací, v případě přeměny i o tom, na který subjekt přejdou práva a povinnosti z této smlouvy.

Článek VI.

Kontrola

1. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příjemce se zavazuje umožnit osobám pověřeným poskytovatelem provést kdykoli (i v průběhu realizace této smlouvy) komplexní kontrolu postupu a výsledků plnění účelu dle této smlouvy, včetně použití peněžních prostředků, předložení na vyžádání veškerých dokladů a zabezpečení vstupu do objektů, zařízení a provozů, na pozemky a do jiných prostor příjemce, pokud souvisí s realizací a s plněním této smlouvy.

Článek VII.

Publicita

1. Příjemce se zavazuje propagovat v aktivitách spojených s účelem, pro nějž byla dotace poskytnuta, poskytovatele použitím jeho loga vhodným způsobem a v souladu s Pravidly Rady města Šumperka pro užívání loga města Šumperka.
2. V souladu s těmito pravidly nemusí příjemci dotace žádat Radu města Šumperka o souhlas s užitím loga města Šumperka, pokud je ustanovení o publicitě města Šumperka prostřednictvím loga součástí příslušné smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu města Šumperka. Logo města je k dispozici ke stažení na webových stránkách poskytovatele nebo na vyžádání na odboru školství, kultury a vnějších vztahů MěÚ.
3. Publicitu lze zajistit např. těmito způsoby: na propagačních materiálech, v tiskových zprávách, na webových stránkách, na tiskovinách, na výsledkových listinách, na nástěnkách, aj.
4. Provedené propagační a informační aktivity v souvislosti s účelem použití dotace uvede příjemce ve vyúčtování dle článku IV. a jako přílohu doloží např. originál či kopii plakátu, otisk webové stránky, tiskové zprávy nebo fotografie pořízených propagačních předmětů, fotografie z uskutečněných akcí. Vše samozřejmě s logem poskytovatele.

Článek VIII.

Podmínky pro poskytování dotací

1. Příjemce dotace se zavazuje dodržovat podmínky pro poskytování dotací na celoroční činnost z rozpočtu poskytovatele schválené Zastupitelstvem města Šumperka č. 586/16 ze dne 03.11.2016 a vlastnoručním podpisem stvrzuje, že byl s podmínkami pro poskytování dotací na celoroční činnost seznámen.

Článek IX. Sankce

1. Porušení podmínek uvedených v této smlouvě je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. Odvod za tato porušení rozpočtové kázně se stanoví následujícím procentem:

Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)	Výše odvodu v % z celkově poskytnuté dotace
Předložení vyúčtování dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	5 %
Předložení vyúčtování dotace s prodlením do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	10 %
Nedodržení termínu vrácení dotace nebo její části uvedeného ve smlouvě	5 %
Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě	5 %

Článek X. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se uzavírá v souladu s § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a se zákonem o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
2. Příjemce souhlasí se zpracováním osobních údajů poskytovatelem s ohledem na zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Tento souhlas je příjemcem poskytován a udělován do budoucna na dobu neurčitou pro vnitřní potřeby poskytovatele a dále pro účely informování veřejnosti o jeho činnosti. Zároveň příjemce souhlasí s možným zpřístupněním nebo zveřejněním této smlouvy v plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží příjemce a další budou uložena na odboru finančním a plánovacím a odboru školství, kultury a vnějších vztahů MěÚ.
4. Účastníci prohlašují, že si smlouvu přečetli, s jejím obsahem v celém rozsahu souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.
5. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu obou stran. V případě smlouvy, na niž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv, dle zákona č. 340/2016 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, nabývá tato smlouva účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv.

V Šumperku dne:

V Šumperku dne:

.....
Poskytovatel

.....
Příjemce