

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE č. KT/11801/21

uzavřena ve smyslu § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů
a § 10a odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

I. Obecná ustanovení

Zastupitelstvo města rozhodlo na základě podané žádosti o poskytnutí dotace svým usnesením č. Z/1682/30 ze dne 18.11.2021 podle § 102 odst. 3/ podle § 85 písm. c) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o rozpočtových pravidlech“), o poskytnutí dotace ve výši a za podmínek dále uvedených v této smlouvě.

II. Poskytovatel a příjemce dotace

1. Poskytovatelem dotace podle této smlouvy je:

Město Litvínov

Zastoupené: Mgr. Kamilou Bláhovou, starostkou města
Sídlo: Městský úřad Litvínov, 436 01 Litvínov, náměstí Míru 11
IČ: 00266027
DIČ: CZ000266027
- bankovní spojení: Komerční banka, a.s., expozitura Litvínov
č. účtu: 90050001326491/0100
(dále také jako „poskytovatel“)

2. Příjemcem dotace podle této smlouvy je:

Základní škola a mateřská škola Jeřabinka

Spisová značka: -
zastoupená: Mgr. Zuzanou Štěpánovou, ředitelkou školy
sídlo: Sklářská 81, 435 42 Litvínov - Hamr
IČO: 03 758 702
DIČ: CZ 03758702
bankovní spojení: Komerční banka, a. s.
číslo účtu: 123 525 29 00 227/0100
(dále také jako „příjemce“)

III.

Účel a charakter dotace, doba, v níž má být účelu dosaženo

1. Účelem dotace je poskytnutí peněžních prostředků na realizaci projektu „Zateplení ZŠ a MŠ Jeřabinka - I.etapa výměna oken“ (dále jen „projekt“).
2. Projekt bude realizován v termínu od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022. Ukončení projektu je rovněž konečným termínem, kdy má být dosaženo účelu dotace.

3. Peněžní prostředky dotace nesmí příjemce poskytnout jiným právnickým nebo fyzickým osobám, pokud nejde o úhrady spojené s realizací projektu, na který byly poskytnuty a smí je zároveň použít jen k účelu, který je upraven v odst. 1 tohoto článku.

IV.

Výše dotace a vyplacení dotace

1. Vyplacení dotace na účet příjemce proběhne následujícím způsobem:
Celková výše dotace, tj. **160 000,- Kč** (slovy: jednošedesát tisíc korun českých), bude vyplacena po nabytí platnosti a účinnosti smlouvy nejpozději do 30 dnů od dodání požadovaných dokladů dle podmínek Pravidel pro poskytování dotací z rozpočtu města Litvínova (rozpočet akce, cenová nabídka, protokol o výběru zhotovitele, smlouva o dílo s dodavatelem atd.).
2. Podmínkou poskytnutí finančních prostředků je řádné plnění všech závazků příjemcem.

V.

Ustanovení o DPH

1. Nedílnou součástí této smlouvy je kopie čestného prohlášení, kde příjemce dotace uvede, zda je či není plátcem DPH a zároveň v případě plátce DPH čestně prohlásí, zda může v rámci projektu dle jeho aktivit uplatnit odpočet DPH na vstupu či nikoliv a v jaké výši. Pokud příjemce v době obdržení dotace není plátcem DPH, ale v průběhu čerpání dotace se plátcem DPH stane, je povinen písemně nahlásit poskytovateli změnu plátce DPH. Dále musí sdělit, zda při změně v plátce DPH bude moci dle jeho aktivit uplatnit odpočet DPH na vstupu či nikoliv a v jaké výši, popř. zda v souladu s ustanovením § 79 zákona o dani z přidané hodnoty uplatní nárok odpočtu daně při registraci. Příjemce je povinen, pokud mu to ustanovení § 77 až § 78d zákona o dani z přidané hodnoty umožňuje, uplatnit nárok na odpočet DPH u majetku pořízeného z poskytnuté dotace v průběhu 5 let od pořízení, v případě pozemků, staveb, bytů a nebytových prostor v průběhu 10 let, a vrátit poměrnou část dotace, kterou předtím použil na úhradu DPH příslušného majetku a která byla způsobilým výdajem projektu. DPH, které si příjemce může uplatnit, musí neprodleně vrátit poskytovateli dotace na účet 90050001326491/0100, vedený u Komerční banky, a.s., pobočka Litvínov se stejným variabilním symbolem, pod kterým dotaci obdržel. V případě, že aktivity v rámci projektu nebudou ekonomickými činnostmi, u kterých by si mohl příjemce (plátce DPH) uplatňovat odpočet DPH na vstupu, nebude mít změna z neplátce v plátce DPH žádný vliv na výši dotace, pouze toto písemné oznámení příjemce o změně bude založeno v rámci podkladů o poskytnuté dotaci u poskytovatele dotace. Jestliže zákon o DPH příjemci umožní při změně z neplátce na plátce uplatňovat odpočet DPH na vstupu, je vždy povinen informovat poskytovatele programu o výši vratky DPH a ze strany poskytovatele na základě této změny v přidělené dotaci bude vyhotoven dodatek ke smlouvě, ve kterém bude snížen nárok na dotaci o výši DPH, jež si příjemce bude uplatňovat u místně příslušného finančního úřadu.

VI.

Uznatelné výdaje

1. Uznatelnými výdaji podle této smlouvy jsou:
 - činnosti spojené s provedením výměny části oken na budově školy ve Sklářské ulici č. 81 v Litvínově-Hamru.

2. Neuznatelnými výdaji podle této smlouvy jsou všechny ostatní výdaje, které by nesouvisely s projekty uvedenými v předchozím odstavci.
3. Příjemce je povinen se řídit Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Litvínova, touto smlouvou a obecně závaznými platnými právními předpisy.
4. Příjemce je povinen tuto dotaci použít jako dotaci neinvestiční. Porušení této povinnosti bude poskytovatelem posuzováno jako porušení rozpočtové kázně.

VII.

Vyúčtování a vypořádání dotace

1. Po ukončení projektu předloží příjemce poskytovateli, tj. Odboru investic a regionálního rozvoje do **31. 3. 2023** závěrečnou zprávu o výsledcích včetně vyúčtování dotace. Součástí vyúčtování je přehled dokladů o uskutečněných výdajích souvisejících se zajištěním akce, přičemž v přehledu příjemce označí doklady, týkající se výdajů realizovaných z rozpočtu města.
2. Výdaje hrazené z dotace doloží kopiemi dokladů v cenách včetně DPH. Dále účetní sestavu zobrazující účetní doklady hrazené z poskytnuté dotace, kopie účetních dokladů (faktury, účtenky/paragony) se všemi náležitostmi v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění a ve znění pozdějších předpisů, včetně výpisů z bankovního účtu, popřípadě výdajových dokladů při platbě v hotovosti, účtovou osnovu.
Výdaje musí být přiměřené (odpovídat cenám v místě a čase obvyklým) a vynaložené v souladu s principy hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti. Výdaje musí být identifikovatelné a prokazatelné, doložené potvrzenými účetními doklady, tzn., musí být definitivní a zachycené odpovídajícím způsobem a v souladu s požadavky legislativy v účetnictví.
3. Příjemce je povinen na originále účetního dokladu uvést, že úhrada byla financována z dotace města Litvínova s odkazem na příslušný smluvní vztah (dle smlouvy číslo KT/11801/21). Splnění této podmínky doloží příjemce dotace při vyúčtování kopií účetního dokladu.
4. Pokud příjemce nevyčerpá všechny prostředky dotace na stanovený účel, je povinen vrátit poskytovateli nevyčerpanou částku nejpozději ve lhůtě, ve které je povinen předložit řádné vyúčtování poskytnuté neinvestiční dotace na č. ú.: 90050001326491/0100, vedený u Komerční banky a.s., pobočka Litvínov.
5. Příjemce odpovídá za hospodárné použití poskytnutých prostředků v souladu s účelem dle článku VI. odstavce 1 a zajistí ve svém účetnictví nebo daňové evidenci, v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy, zejména se zákonem 563/1991 sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, řádné a prokazatelně oddělené sledování poskytnuté neinvestiční dotace.
6. Příjemce je oprávněn použít poskytnuté finanční prostředky nejpozději do **31. 12. 2022**.

VIII.

Povinnosti příjemce při přeměně, insolvenční a likvidaci právnické osoby

1. V případě, že je příjemce právnickou osobou a má dojít k jeho přeměně podle příslušného zákona a příjemce má být zanikající právnickou osobou, má povinnost tuto skutečnost oznámit s dostatečným předstihem poskytovateli s žádostí o udělení souhlasu s přechodem práv a povinností z tohoto smluvního vztahu na právního nástupce. Přitom musí respektovat,



že každá taková skutečnost musí být projednána v tom orgánu poskytovatele, který schválil poskytnutí dotace a smlouvu o jejím poskytnutí.

2. K žádosti o udělení souhlasu podle odstavce 1. musí příjemce prokázat příslušnými dokumenty, že práva a povinnosti z tohoto smluvního vztahu přejdou na právního nástupce a právní nástupce se zavazuje tyto povinnosti plnit (např. projekt fúze). Poskytovatel je oprávněn si vyžádat dodatečné podklady, pokud z dodaných podkladů nebude tato skutečnost vyplývat.
3. V případě, že poskytovatel žádosti vyhoví, zpraví o tom bez zbytečného odkladu příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele a uzavře dodatek ke smlouvě, který bude obsahovat popis a důvod jeho uzavření s ohledem na přeměnu příjemce.
4. V případě, že žádosti poskytovatel nevyhoví, bezodkladně o tom spraví příjemce po projednání v příslušném orgánu poskytovatele. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele.
5. V případě, že je příjemce příspěvkovou organizací jiného územního samosprávného celku, je povinen při sloučení, splynutí či rozdělení postupovat obdobně podle odstavce 1 (doložení např. formou usnesení zastupitelstva územně samosprávného celku). Poslední věta odstavce 2 platí obdobně.
6. V případě, že příslušný soud rozhodl o úpadku příjemce nebo má být příjemce zrušen s likvidací, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn posoudit dosavadní naplnění účelu smlouvy a rozhodne o vrácení poskytnuté dotace nebo její části. V takovém případě má příjemce povinnost vrátit doposud vyplacenou dotaci nebo její část způsobem a ve lhůtě stanovené výzvou poskytovatele za podmínek stanovených zvláštním zákonem. Zároveň je povinen bezodkladně oznámit insolvenčnímu správci či likvidátorovi příjemce, že tento přijal dotaci z rozpočtu poskytovatele a váže ho povinnost vyplacenou dotaci vrátit zpět do rozpočtu poskytovatele.

IX.

Výpověď smlouvy a porušení rozpočtové kázně

1. Poskytovatel je oprávněn tuto smlouvu vypovědět z důvodů na straně příjemce, a to zejména v případě, že po uzavření této smlouvy nastane nebo vyjde najevo skutečnost, která poskytovatele opravňuje dotaci nebo její část odejmout. Takovou skutečností je například zjištění poskytovatele, že údaje, které mu sdělil příjemce, a které měly vliv na rozhodnutí o poskytnutí dotace, jsou nepravdivé.
2. Výpovědní lhůta je 10 dní a začíná běžet dnem doručení písemné výpovědi příjemci.
3. V písemné výpovědi poskytovatel uvede zjištěné skutečnosti, které jej prokazatelně vedly k výpovědi smlouvy, a vyzve příjemce k vrácení celé dotace nebo její části, pokud již byly poskytnuty. Příjemce je povinen vrátit tyto prostředky do 15 dnů od ukončení smlouvy na účet poskytovatele uvedený ve výpovědi. Pokud tyto prostředky ještě nebyly převedeny na účet příjemce, přestože byla uzavřena smlouva, má poskytovatel právo je neposkytnout.



4. V případě porušení povinností stanovených pro čerpání dotace, zjištěných na základě provedené kontroly, může být příjemce vyzván k provedení opatření k nápravě zjištěného pochybení tehdy, jestliže porušil méně závažnou podmínku, u které je stanovena možnost sníženého odvodu dle odst. 7 a 8 tohoto ustanovení. V rozsahu, v jakém příjemce provedl opatření k nápravě, platí, že nedošlo k porušení rozpočtové kázně.
5. Porušením rozpočtové kázně je každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace (§ 22 odst. 1 až 3 zákona č. 250/2000 Sb.). V případě, že se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že neoprávněně použije nebo zadrží poskytnutou dotaci, bude poskytovatel postupovat dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb. a bude příjemci uložen odvod včetně penále za prodlení s odvodem ve výši stanovené platnými právními předpisy a touto smlouvou.
6. Pokud příjemce předloží závěrečnou zprávu včetně finančního vypořádání v termínu stanoveném ve smlouvě, ale finanční vypořádání nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené ve smlouvě, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní neúplnou závěrečnou zprávu nebo finanční vypořádání ani po marném uplynutí náhradní lhůty 10 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele k nápravě.
7. V případě porušení rozpočtové kázně, které poskytovatel považuje za méně závažné, bude vždy uložen odvod za tato porušení procentem z celkové částky poskytnuté dotace následovně:
 - a) předložení závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 5 %.
 - b) předložení závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů po lhůtě stanovené smlouvou – výše odvodu činí 10 %.
 - c) předložení doplněné závěrečné zprávy do 15 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle tohoto článku – výše odvodu činí 3 %.
 - d) předložení doplněné závěrečné zprávy do 30 kalendářních dnů od uplynutí náhradní lhůty uvedené ve výzvě poskytovatele dle tohoto článku – výše odvodu činí 6 %.
 - e) nedodržení povinnosti vést dotaci v odděleném účetnictví – výše odvodu činí 10 %.
 - f) nedodržení povinnosti označovat originály účetních dokladů informací o tom, že je projekt financován městem Litvínovem – výše odvodu činí 10 %.
8. Odvody za porušení rozpočtové kázně při použití téže dotace se sčítají, s výjimkou odvodů za porušení rozpočtové kázně porušením pravidel pro zadávání veřejných zakázek. Za porušení pravidel pro zadávání veřejných zakázek se uloží odvod ve výši nejzávažnějšího porušení těchto pravidel u stejné zakázky. Při neoprávněném použití peněžních prostředků dle § 22 odst. 2 písm. a) nebo b) zákona č. 250/2000 Sb., odpovídá odvod za porušení rozpočtové kázně výši poskytovaných prostředků, mimo případů, kdy se podle této smlouvy porušení méně závažné povinnosti uloží odvod nižší. Při porušení několika méně závažných povinností se odvody za porušení rozpočtové kázně sčítají. Odvody za porušení rozpočtové kázně lze uložit pouze do výše peněžních prostředků poskytnutých ke dni porušení rozpočtové kázně. Při podezření na porušení rozpočtové kázně může poskytovatel pozastavit poskytnutí peněžních prostředků, a to až do výše předpokládaného odvodu. Pokud město uloží odvod za porušení rozpočtové kázně, v rozhodnutí uvede, že z uloženého odvodu bude odvedena



pouze částka ve výši rozdílu mezi uloženým odvodem a peněžními prostředky neposkytnutými z důvodu podezření na porušení rozpočtové kázně. Pokud město odvod neuloží, poskytovatel poskytne pozastavené peněžní prostředky příjemci.

9. V případě, že příjemce bude vyzván k vrácení dotace nebo její poměrné části a svou povinnost k jejímu vrácení nesplní v jemu stanovené náhradní lhůtě, bude považována nečinnost příjemce za porušení rozpočtové kázně ve formě zadržení dotace.

X.

Ostatní ujednání

1. Příjemce bere na vědomí, že poskytnutí této neinvestiční dotace spadá pod režim de minimis v souladu s článkem 3 nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy u fungování EU na podporu de minimis, kdy celková výše podpory de minimis poskytnutá příjemci, nesmí v rozhodném období (v kterémkoliv tříletém období) přesáhnout částku 200.000,- EUR.
2. Poskytnutí této neinvestiční dotace poskytovatelem příjemci předcházelo předložení písemného čestného prohlášení příjemce o získaných podporách de minimis, jímž poskytovatel ověřil možnost takovou podporu poskytnout v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy u fungování EU na podporu de minimis, pro účely zaznamenávání údajů do registru de minimis (dále jen „čestné prohlášení příjemce“).
3. Příjemce také bere na vědomí a souhlasí s tím, že údaje o poskytnutí této neinvestiční dotace budou vedeny v centrálním registru podpor de minimis.
4. Dále příjemce bere na vědomí, že v případě, že by poskytnutím podpory došlo k překročení celkové stanovené výše, je poskytovatel povinen takovou podporu příjemci nepřidělit, nebo v případě, že již byla vyplacena, zajistit její navrácení. V opačném případě musí být opatření, v jehož důsledku se celková výše překračuje, oznámeno Evropské komisi.
5. Příjemce má povinnost bezodkladně pro zjištění případného překročení zákonem stanoveného limitu poskytnutím dotace, tuto skutečnost oznámit poskytovateli. Smluvní strany ujednávají, že v případě, kdy poskytnutím dotace dojde k překročení limitu (celkové zákonem stanovené výše), je příjemce povinen částku přesahující limit navrátit poskytovateli, a to bezhotovostně na účet poskytovatele dotace do 30 dnů od doručení písemného sdělení o této skutečnosti poskytovatelem příjemci.
6. Podpisem této smlouvy příjemce stvrzuje, že byl seznámen s charakterem poskytované neinvestiční dotace jakožto podpory de minimis a s následky vyplývajícími z nedodržení ustanovení této smlouvy a obecně závazných, platných právních předpisů.
7. Pokud dojde v průběhu plnění této smlouvy na straně příjemce ke změně podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta (včetně změny kontaktní osoby uvedené v žádosti nebo sídla příjemce), je příjemce povinen oznámit toto písemně poskytovateli neprodleně po zjištění změny.
8. Příjemce se zavazuje zajistit informování veřejnosti o tom, že akce byla podpořena peněžními prostředky města a informovat poskytovatele o konání akce (např. zasláním pozvánky).

9. O užití dotace vede příjemce průkaznou účetní nebo jinou evidenci. Dále se zavazuje uchovávat tuto evidenci po dobu deseti let po skončení projektu.
10. Poskytovatel je oprávněn provádět u příjemce kontrolu účetnictví, příp. dalších skutečností, v rozsahu potřebném k posouzení, zda byla dodržena tato smlouva. Příjemce se zavazuje umožnit poskytovateli nebo jím pověřeným osobám provést kdykoli (i v průběhu realizace) komplexní kontrolu postupu a výsledků realizace projektu, včetně použití peněžních prostředků a zpřístupnit na požádání veškeré doklady související s realizací projektu a s plněním této smlouvy. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.

XI.

Závěrečná ujednání

1. Vztahy, neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními obecně závazných platných právních předpisů.
2. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných, postupně číslovaných dodatků, na základě dohody smluvních stran.
3. Příjemce je povinen se řídit Pravidly pro poskytování dotací z rozpočtu města Litvínova, touto smlouvou a obecně závaznými platnými právními předpisy.
4. Uzavřená veřejnoprávní smlouva nad 50 000 Kč a její dodatky budou v plném rozsahu uveřejněny v informačním systému registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, veřejnoprávní smlouva musí být uveřejněna na úřední desce způsobem umožňujícím dálkový přístup do 30 dnů ode dne uzavření smlouvy nebo jejího dodatku. Veřejnoprávní smlouva vč. dodatků musí být zveřejněna nejméně po dobu 3 let ode dne zveřejnění. Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace do výše 50 000 Kč se nezveřejňuje. Pokud však uzavřením dodatků k veřejnoprávní smlouvě bude dotace zvýšena nad 50 000 Kč, bude smlouva vč. dodatků zveřejněna stejným výše uvedeným způsobem.
5. Smluvní strany souhlasí s tím, aby tato Smlouva KT/11801/21 byla vedena v evidenci smluv vedené městem Litvínov, která bude přístupná dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy a datum jejího uzavření.
6. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této Smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
7. Tato Smlouva bude v plném rozsahu uveřejněna v informačním systému registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv.
8. Tato Smlouva nabývá účinnosti dnem, kdy město Litvínov uveřejní Smlouvu v informačním systému registru smluv.
9. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu smluvních stran. Je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jedno vyhotovení obdrží poskytovatel a jedno vyhotovení příjemce.

10. Pokud příjemce neinvestiční dotace nepředloží řádné vyúčtování poskytnutých finančních prostředků, neobdrží v následujících 5 letech v dalších dotačních řízeních žádné finanční prostředky z rozpočtu města.
11. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
12. Doložka platnosti právního úkonu dle ust. § 41 zák. č. 128/2000 Sb. o obcích, v platném znění a ve znění pozdějších předpisů: O uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Litvínov usnesením č. Z/.....1718/32..... ze dne17.2.2022....., kterým byla schválena tato veřejnoprávní smlouva.

V Litvínově dne 23.2.2022






Mgr. Zuzana Štěpánová
- ředitelka školy

V Litvínově dne 01.03.2022



Mgr. Kamila Bláhová
starostka města

Příloha č. 1 dle čl. V b.1 této smlouvy – Kopie čestného prohlášení k DPH

	Datum	Jméno	Funkce	Podpis
Zpracoval:	<u>25.1.2022</u>		referent OIRR	
Schválil:	<u>15.1.2022</u>		vedoucí OIRR	
Správce rozpočtu:	<u>25.1.2022</u>		ekonom OIRR	
Právní oddělení:			Právní oddělení	
Schváleno - RM:	<u>9.2.2022</u>	Číslo usnesení:	<u>R/4932/86</u>	
ZM:	<u>17.2.2022</u>	Číslo usnesení:	<u>Z/1718/32</u>	
Zveřejněno:	Od:	Do:		
Vedení města:	<u>01.03.2022</u>	Karel Rosenbaum	místostarosta	



Příloha č. 1:

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Tímto čestně prohlašuji, že fyzická-/ právnická osoba (dále také „žadatel“),

jméno, příjmení, název: Základní škola a mateřská škola Jeřabinka

tr. bydliště, sídlo: Sklářská 81, 435 42 Litvínov - Hamr

IČO (RČ): 03 758 702 DIČ: CZ03758702

I. K bezdlužnosti:

- nemá v době podpisu tohoto prohlášení u místně příslušného finančního úřadu, okresní správy sociálního zabezpečení a zdravotních pojišťoven žádné nesplacené závazky po lhůtě splatnosti;
- nemá v době podpisu tohoto prohlášení žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči státním fondům, přičemž za závazky vůči státním fondům se považují závazky vůči Fondu národního majetku, Státnímu fondu životního prostředí, Pozemkovému fondu, zdravotním pojišťovnám a Celní správě, za vypořádání nelze považovat posečkání dlužných závazků;
- nemá v době podpisu tohoto prohlášení žádné závazky po lhůtě splatnosti vůči rozpočtu města Litvínova, v případě, že byly v předchozím roce poskytnuty finanční prostředky z rozpočtu města Litvínova, byly ve stanoveném termínu řádně vyúčtovány.

II. K DPH:

V rámci akce „Zateplení ZŠ a MŠ Jeřabinka“ dále čestně prohlašuji, že ke dni podpisu smlouvy jsme:

plátcí DPH neplátcí DPH

V případě plátce DPH:

Prohlašuji, že v tomto konkrétním případě ke dni podpisu smlouvy:

- můžeme plně či částečně uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu ve výši..... Kč.
Uvedené celkové náklady akce jsou / nejsou (nehodící škrtněte) včetně DPH.
 nemůžeme uplatnit nárok na odpočet DPH na vstupu.

V Litvínově dne 10. 8. 2021

Mgr. Zuzana Štěpánová
Štěpánová

Digitálně podepsal Mgr.
Zuzana Štěpánová
Datum: 2021.08.10
06:23:49 +0200

.....
podpis žadatele, razítko
(u právnických osob podpis statutárního zástupce)
Mgr. Zuzana Štěpánová, ředitelka
Základní školy a mateřské školy Jeřabinka