

**Smlouva na výkon činností technického dozoru stavebníka
a koordinátora BOZP akce
LAZEC: Rozšíření vodovodní sítě, Dešťová kanalizace – zatrubnění potoka,
Stoka Z 3 – Marila a Stoka Z 4“**

č. objednávky:²⁰⁰.../OIRM/2022

(na základě usn. RM ze dne 22.02.2021, usn. č. 171/2021
schválena starostou po projednání v PS dne 31.01.2022, úkol č. 1)

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli:

Objednatel: **město Příbram**
sídlo: Tyršova 108, 261 01 Příbram
zastoupený: Mgr. Janem Konvalinkou, starostou
IČO: 00243132
DIČ: CZ 00243132
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.,
č. účtu: XXXXXXXXXX
(dále jen „objednatel“)

a

Poskytovatel: **Vodohospodářský rozvoj a výstavba, a. s.**
sídlo: Nábřežní 4, 150 00 Praha 5
zastoupený: Ing. Šárkou Balšánkovou, místopředsedkyní
představenstva
Ing. Jiřím Frýbou, členem představenstva
zástupce ve věcech smluvních: Ing. Lukáš Drbola, ředitel divize 03
IČO: 47116901
DIČ: CZ47116901
bankovní spojení: Komerční banka, a. s. Praha 5
číslo účtu: XXXXXXXXXX
zapsaný u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 1930
(dále jen „TDS“)

v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění
(dále jen OZ) tuto

**smlouvu o výkonu činností technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP (dále jen
„smlouva)**

I. Výchozí podklady a údaje

1. Místo výkonu činnosti poskytovatele na stavbě „LAZEC: Rozšíření vodovodní sítě, Dešťová kanalizace – zatrubnění potoka, Stoka Z 3 – Marila a Stoka Z 4“.
2. Předmět stavby: „LAZEC: Rozšíření vodovodní sítě, Dešťová kanalizace – zatrubnění potoka, Stoka Z 3 – Marila a Stoka Z 4“.
3. Plánovaná doba realizace stavby: 5 měsíců od zahájení prací.

II. Předmět smlouvy

1. Předmětem plnění této smlouvy je smluvní závazek poskytovatele provést pro objednatele technický dozor stavebníka a výkon činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci po dobu provádění stavby „LAZEC: Rozšíření vodovodní sítě, Dešťová kanalizace – zatrubnění

potoka, Stoka Z 3 – Marila a Stoka Z 4“. Rozsah činnosti poskytovatele je blíže specifikován v čl. III této smlouvy.

2. Poskytovatel bude vykonávat i další smlouvou nspecifikované, ale s předmětem smlouvy související a k řádnému provedení díla nezbytné činnosti, a to dle pokynů a s vědomím objednatele.

III. Rozsah činnosti poskytovatele

1. Poskytovatel vykonává pro objednatele v jeho zastoupení technický dozor stavebníka (TDS) nad prováděním stavby, tj. zejména:
 - seznámení se s projektovou dokumentací a obsahem smlouvy o dílo se zhotovitelem stavby,
 - odevzdání staveniště zhotoviteli za součinnosti zástupce objednatele,
 - kontrolu dodržování podmínek dotčených orgánů a případného opatření státního stavebního dohledu,
 - kontrolu souladu provádění prací (díla) s projektovou dokumentací, technickými normami a smlouvou o dílo, popřípadě ostatními smlouvami, uzavřenými objednatelem v souvislosti se stavbou,
 - provádí fyzickou kontrolu stavby min. 1x týdně,
 - projednání dodatků a změn dokumentace, které nezvyšují náklady, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby, ostatní doplňky a změny předkládat k odsouhlasení objednateli,
 - schvalování provádění detailních technických a stavebních řešení ze strany zhotovitele díla, jejichž způsob provedení není s ohledem na stupeň její podrobnosti obsažen v projektové dokumentaci, které nezvyšují náklady, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby,
 - průběžné informování objednatele o všech závažných okolnostech,
 - kontrolu jakosti prováděných prací a dodávek,
 - kontrolu těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryty nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku,
 - spolupráce se zhotovitelem dokumentace a zhotoviteli stavby při provádění nebo navrhování opatření k odstranění případných vad dokumentace,
 - sledování předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací prováděných zhotoviteli stavby a jejich výsledků, sledování kvality prováděných dodávek a prací (certifikáty, atesty, protokoly apod.),
 - zabezpečení zápisů do stavebního deníku, sledování vedení stavebních a montážních deníků, dohled nad jejich řádným každodenním vedením a úplností zápisů zhotovitele stavby, k nimž TDS připojuje svá stanoviska, souhlasy či námítky; první průpis stavebního deníku ukládá TDS pro objednatele; zajištění toho, že objednatel obdrží po ukončení stavby originál stavebního deníku,
 - projednávání a příprava dohod se zhotovitelem o výši nákladů a sazeb za neplánované položky prací a poskytnutí písemných doporučení objednateli,
 - spolupráce s projektantem a zhotovitelem stavby při navrhování opatření k odstranění případných vad DPS,
 - kontrolu a odsouhlasení věcné a cenové správnosti a úplnosti soupisů provedených prací, jejich soulad se smluvními podmínkami,
 - příprava podkladů pro fakturaci díla (stavby); provedení kontroly věcné správnosti faktur a úplnosti oceňovacích podkladů, jejich soulad s platebními podmínkami ve smlouvách,
 - průběžná evidence všech faktur zhotovitele stavby, kontrola stavu prostavěnosti,
 - vyhotovení podkladů pro účtování smluvních pokut v případě porušení závazků zhotovitele stavby,
 - kontrola vybraných materiálů na stavbě,
 - spolupráce na opatřeních na odvrácení nebo omezení živelných událostí,

- kontrola řádného uskladnění materiálu, strojů a konstrukcí zajišťované zhotovitelem stavby,
 - kontrola postupu prací dle časového plánu stavby a v případě zpoždění neprodlené písemné informování objednatele,
 - pravidelné zajištění konání operativních porad a kontrolních dnů, které budou probíhat minimálně jednou týdně, a ze kterých bude TDS pořizovat zápis,
 - příprava podkladů pro objednatele v souladu se zákonem o veřejných zakázkách,
 - zajištění přípravy a průběhu případných komplexních zkoušek a zkušebního provozu,
 - příprava podkladů (a organizační zabezpečení) pro odevzdání a převzetí stavby nebo její části, účast na přejímkách a zajištění soupisu vad zjištěných při předání,
 - kontrolu odstraňování vad a nedodělků,
 - kontrolu vyklizení staveniště zhotovitelem stavby,
 - zajištění podkladů pro uvedení stavby do užívání,
 - v případě neplnění povinností zhotovitele stanovených smlouvou o dílo, TDS vyzve zhotovitele k předložení nápravného opatření a zajistí kontrolu jeho plnění, vše v součinnosti s objednatelem.
2. Poskytovatel dále vykonává činnosti Koordinátora BOZP v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., v platném znění, kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, v platném znění, tedy zabezpečovat pro objednatele výkon funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále také jen „BOZP“) a další činnosti vyplývající z platných a účinných právních předpisů, tj. zejména:
- předložit plán BOZP na staveništi dle požadavků zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění,
 - kontrolovat a průběžně aktualizovat plán BOZP včetně navrženého systému koordinace spolupráce zhotovitele s dílčími subdodavateli při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví v místě realizace stavby,
 - informovat všechny dotčené zhotovitele stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
 - upozornit zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na BOZP zjištěné na pracovišti převzatém zhotovitelem stavby a vyžadovat zjednání nápravy, k tomu je oprávněn navrhnout přiměřená opatření,
 - zpracovat a průběžně aktualizovat metodiky bezpečnosti práce na staveništi po celou dobu realizace stavby, a to zejména z hlediska aktuálně platných předpisů a informací o pracovně bezpečnostních rizicích vztahujících se ke stavbě,
 - vést bezpečnostní deník, do kterého jsou zaznamenávány veškeré skutečnosti týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, zejména pak tyto skutečnosti: seznámení s plánem BOZP na staveništi, zápisy z pravidelných kontrolních dnů BOZP, nedostatky zjištěné při pochůzkách na stavbě včetně uložení opatření k nápravě, oznámení o nepřijetí uložených opatření k nápravě, koordinace s techniky BOZP jednotlivých (pod)zhotovitelů, koordinace činností jednotlivých (pod)zhotovitelů s cílem vyloučení bezpečnostních kolizí, kontrola dodržování čistoty a pořádku na staveništi,
 - zabezpečit doručení oznámení o zahájení stavby na Oblastní inspektorát práce minimálně 8 dní před předáním staveniště zhotoviteli stavby ve smyslu § 15 odst. 1 písm. b) zákona BOZP (ve formě předvídané tímto ustanovením),
 - oznámit zadavateli stavby případy podle bodu b) tohoto odstavce, nebyla-li zhotovitelem stavby neprodleně přijata přiměřená opatření ke zjednání nápravy,
 - koordinovat spolupráci zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činnosti prováděné na staveništi současně, popřípadě v těsné návaznosti s ní, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,

- dávat podněty a na vyžádání zhotovitele doporučovat technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou navazovat,
- spolupracovat při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností,
- sledovat provádění prací na staveništi se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňovat na zjištěné nedostatky a požadovat bez zbytečného odkladu zjednání nápravy,
- kontrolovat zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezit vstupu nepovolaným fyzickým osobám,
- spolupracovat se zástupci zaměstnanců pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a s příslušnými odborovými organizacemi, popřípadě s osobou provádějící fyzicky technický dozor stavebníka,
- zúčastňovat se kontrolní prohlídky stavby, k níž byl přizván stavebním úřadem podle zvláštního právního předpisu,
- navrhovat termíny a zúčastňovat se kontrolních dnů k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a spoluorganizovat jejich konání ve spolupráci s objednatelem,
- být přítomen dle aktuální potřeby na staveništi,
- provádět kontrolu stavby v rámci své kompetence minimálně 1x týdně,
- sledovat, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP na staveništi a projednávat s nimi opatření a termíny k nápravě zjištěných nedostatků,
- 1x měsíčně vypracovávat zprávu o činnosti za oblast BOZP,
- provádět zápisy o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele, a dále zapisovat údaje o tom, zda a jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny.

IV. Doba plnění a místo plnění

1. Poskytovatel zahájí svoji činnost ihned po účinnosti smlouvy. Činnosti plynoucí z této smlouvy bude poskytovatel provádět po celou dobu realizace stavby dle čl. I. této smlouvy – min. po dobu 5 měsíců.
2. Místem výkonu činnosti poskytovatele na staveništi je místo stavby dle čl. I této smlouvy.

V. Práva a povinnosti objednatele a poskytovatele

1. V rámci výkonu TDS vyplývají smluvním stranám tato práva a povinnosti:
 - Zástupcem poskytovatele na stavbě ve věci výkonu činnosti TDS je Ing. Luboš Straka, č. autorizace 0202089. V případě, že v době plnění této smlouvy dojde ke změně autorizované osoby, zavazuje se poskytovatel informovat o tom objednatele písemně do 5 dnů a dále se zavazuje vykonávat činnost TDS opět prostřednictvím autorizované osoby.
 - Poskytovatel se zavazuje předat dodavatelské stavební firmě za součinnosti zástupce objednatele staveniště, na kterém se bude zhotovovat dílo a hotovou zakázku připravit k převzetí objednatelem, a to za předpokladu splnění všech povinností vyplývajících poskytovateli z této smlouvy.
 - Poskytovatel se zavazuje organizovat dílčí přejímky díla, jejichž cílem je průběžně kontrolovat dílo, zejména kontrolovat práce, které jsou další činností dodavatelské stavební firmy zakryty, a nebylo by možné zkontrolovat je při předání díla. Zápisy z dílčích přejímek bude poskytovatel zapisovat do stavebního deníku.

- Poskytovatel se zavazuje, za účelem zajištění kontroly kvality díla, specifikovaného v čl. II a III. odst. 1 této smlouvy, kontrolovat kvalitu prováděných prací a dodávek stanovenou smluvními, technickými a legislativními dokumenty, které se vztahují k ustanovením této smlouvy.
 - V prováděcí fázi kontroly kvality díla se poskytovatel zavazuje včas a řádně zanášet výsledky své kontrolní činnosti do stavebního deníku. Je povinen 1x týdně, pokud se nedohodne s objednatelem jinak, upořádat kontrolní den za účasti zhotovitele, projektanta, uživatele a objednatele stavby. Při své činnosti je poskytovatel jako technický dozor povinen se řídit písemnými pokyny objednatele.
 - Poskytovatel se zavazuje řádně kontrolovat časový harmonogram prací s tím, že v případě zjištění, že jakýkoliv termín dle smlouvy o dílo uzavřené mezi objednatelem a dodavatelskou stavební firmou nebude splněn, je povinen okamžitě písemně vyzvat dodavatelskou stavební firmu k předložení návrhu řešení stávající situace a je povinen bez zbytečného odkladu (do 3 dnů) písemně informovat objednatele.
 - Poskytovatel je povinen na vyžádání objednatele dostavit se na místo stavby do dvou hodin. Výzva může být učiněna i telefonicky. V případě prodloužení poskytovatele s plněním této jeho povinnosti se poskytovatel zavazuje, že objednateli uhradí smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každou započatou hodinu prodloužení.
2. V rámci výkonu činnosti koordinátora BOZP vyplývají smluvním stranám tato práva a povinnosti:
- Zástupcem poskytovatele na stavbě ve věci výkonu činnosti koordinátora BOZP je Bohuslav Hromada, č. oprávnění ZEKA/824/KOO/2019, V případě, že v době plnění této smlouvy dojde ke změně osoby koordinátora, zavazuje se poskytovatel informovat o tom objednatele písemně do 5 dnů a dále se zavazuje vykonávat činnost koordinátora BOZP opět prostřednictvím oprávněné osoby.
 - Objednatel je povinen přizvat poskytovatele ke všem rozhodujícím jednáním týkajícím se stavby a její realizace, resp. předat mu neprodleně zápis nebo informace o jednáních, kterých se poskytovatel neúčastnil.
 - Objednatel se zavazuje, že v rozsahu nevyhnutelně potřebném poskytne poskytovateli pomoc při zajištění podkladů, doplňujících údajů, upřesnění vyjádření a stanovisek, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto pomoc poskytne poskytovateli ve lhůtě a rozsahu dojednaném oběma smluvními stranami.
 - Objednatel se zavazuje předat poskytovateli bez zbytečného odkladu vydaná pravomocná rozhodnutí o povolení stavby.
 - Poskytovatel se zavazuje dodržovat ustanovení zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění, a nařízení vlády č. 591/2006 Sb., v platném znění.
 - Poskytovatel prohlašuje, že se před podpisem této smlouvy podrobně seznámil se všemi doklady, které se týkají předmětu smlouvy.
 - Poskytovatel je povinen:
 - po dobu účinnosti této smlouvy provádět činnosti dle článku II. této smlouvy v souladu s příslušnými právními předpisy, touto smlouvou, dobrými mravy, účelem této smlouvy, zájmy objednatele a podle pokynů objednatele,
 - průběžně, a to alespoň jednou měsíčně, vždy nejpozději k desátému dni každého kalendářního měsíce trvání této smlouvy, písemně informovat objednatele o uskutečňování činnosti dle článku II. této smlouvy; tím není dotčeno právo objednatele žádat po koordinátorovi poskytnutí písemných informací kdykoli v době trvání této smlouvy,
 - podat po skončení činnosti dle článku II. této smlouvy do patnácti dní písemnou zprávu o výsledku své činnosti a provést konečné vyúčtování.
 - Poskytovatel bere na vědomí, že odpovídá objednateli nebo třetí osobě za vady a škody, které by vznikly na díle vadným plněním jeho smluvních povinností vymezených touto smlouvou a platnými právními předpisy, či stanovisky správních nebo dotčených orgánů.
 - Poskytovatel bere na vědomí, že v případě svých činností, které budou v rozporu s platnými předpisy, oprávněnými pokyny objednatele či závaznými stanovisky správních a dotčených orgánů, je objednatel oprávněn uplatnit vůči němu vzniklou škodu.
 - Poskytovatel se zavazuje být po celou dobu trvání této smlouvy pojištěn pro případ škody, kterou v důsledku činnosti dle této smlouvy případně způsobí objednateli.

- Poskytovatel je povinen provést dílo osobně, v případě, že pověří zhotovením jeho části třetí osobu, odpovídá za provedení takové činnosti, jako by ji provedl sám.

VI. Provedení díla

1. Poskytovatel se zavazuje vykonávat technický dozor stavebníka a činnost koordinátora BOZP v souladu s projektovou dokumentací, podmínkami poskytnuté dotace, platnými právními předpisy, závaznými částmi norem a ISO norem s vynaložením veškeré odborné péče, jinak odpovídá objednateli za škodu, která by mu pro takové porušení smluvních povinností ze strany poskytovatele vznikla nebo hrozila.
2. Poskytovatel je povinen provést dílo osobně, v případě, že pověří zhotovením jeho části třetí osobu, odpovídá za provedení takové činnosti, jako by ji provedl sám. Tato osoba musí dále splňovat příslušnou autorizaci (dle platné legislativy).
3. Poskytovatel bere na vědomí, že odpovídá objednateli nebo třetí osobě za vady a škody, které by vznikly na díle vadným plněním jeho smluvních povinností vymezených touto smlouvou a platnými právními předpisy, či stanovisky správních nebo dotčených orgánů. Poskytovatel zejména odpovídá za to, že objednatel v důsledku pokynů poskytovatele nebo v důsledku absence jeho upozornění nepřevzme vadné nebo neúplné dílo. To se týká i případů odstraňování vad a nedodělků díla.
4. Poskytovatel bere na vědomí, že v případě svých činností, které budou v rozporu s platnými předpisy, oprávněnými pokyny objednatele či závaznými stanovisky správních a dotčených orgánů, je objednatel oprávněn uplatnit vůči němu vzniklou škodu. Za újmu, kterou bude objednatel oprávněn vůči poskytovateli uplatnit, se rovněž považují i jakékoliv náklady, které bude muset objednatel vynaložit v souvislosti s odstraněním vad a nedodělků věci, které budou zjištěny po převzetí díla přesto, že poskytovatel je měl a mohl při výkonu své činnosti dle této smlouvy zjistit již při provádění díla. V případě, že takové náklady budou později objednateli ze strany zhotovitele stavby nebo jiné třetí osoby nahrazeny, částku odpovídající takovým nákladům, kterou poskytovatel do té doby objednateli uhradí ve smyslu tohoto článku, objednatel poskytovateli navrátí.
5. Objednatel se zavazuje vytvořit podmínky pro to, aby poskytovatel mohl činnosti v rozsahu dle příslušných ustanovení této smlouvy řádně a včas splnit, za uvedené činnosti zaplatit poskytovateli v dohodnuté výši a v termínech úplaty. Dodržení doby plnění ze strany poskytovatele je závislé od řádného a včasného působení objednatele dohodnutého v této smlouvě. Po dobu prodlení objednatele s poskytnutím spolupůsobení není poskytovatel v prodlení se splněním předmětu plnění.
6. Objednatel poskytne poskytovateli potřebné podklady pro vykonávání činnosti, jedná se o projekt pro stavební řízení a výběr zhotovitele, položkový rozpočet stavby, výkaz výměr oceněný dodavatelskou firmou, smlouvu o dílo mezi objednatelem a dodavatelskou stavební firmou, stavební povolení a vyjádření dotčených orgánů státní správy, případně plnou moc k zastupování, bude-li jí třeba.
7. Poskytovatel se zavazuje být po celou dobu trvání této smlouvy pojištěn pro případ škody, kterou v důsledku činnosti dle této smlouvy případně způsobí objednateli, a to pojistným limitem min. 6 mil. Kč.

VII. Cena

1. Poskytovateli přísluší za řádný výkon činností dle čl. II. a III. této smlouvy celková odměna ve výši:

225 000	Kč bez DPH
272 250	Kč s DPH

2. Celková výše odměny dle čl. VII odst. 1 tohoto článku, dle této smlouvy, je nepřekročitelná, zahrnuje veškeré náklady poskytovatele přímo související s výkonem činnosti poskytovatele včetně správních a jiných poplatků požadovaných orgány státní správy a samosprávy. Zvýšení

předpokládaných investičních nákladů, cen materiálů a stavebních prací není důvodem pro zvýšení odměny poskytovatele.

3. V případě přerušení stavby nebo prodlení v plnění časového harmonogramu se o příslušnou dobu odkládá úhrada příslušné splátky odměny.
4. Cena díla bude splatná postupně na základě dílčích, měsíčních faktur. Dílčí faktura musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené platnými právními předpisy a jednoznačnou identifikaci faktury s projektem (je-li na projekt čerpána podpora), jinak je objednatel oprávněn ji poskytovateli pro vady vrátit. Přílohou každé faktury musí být objednatelům písemně odsouhlasený soupis provedené činnosti za dané období. Splatnost faktury bude činit podle dohody smluvních stran 30 dnů ode dne jejího doručení objednateli bez vad a nedostatků, a to bezhotovostním převodem na číslo účtu poskytovatele.
5. Pokud objednatel nesplní své závazky dle čl. VII. odstavec 4. této smlouvy, uhradí poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,1 % za každý kalendářní den prodlení z neuhrazené, splatné a oprávněné částky. Na úrok z prodlení bude vystavena faktura poskytovatelem.
6. Poskytovatel bere na vědomí, že odstraní bez zbytečného odkladu jakékoliv důvodné reklamace objednatel k jeho činnosti, jinak odpovídá objednateli za škodu.

VIII. Podstatné porušení smlouvy

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou a její platnost končí dořešením případných reklamačních řízení souvisejících s realizací stavby. V případě neexistence reklamačních řízení končí platnost této smlouvy s koncem záruční lhůty stavby (záruční doba na stavbu se předpokládá v délce 60ti měsíců).
2. Smluvní strany mohou tuto smlouvu kdykoliv během trvání smlouvy vypovědět písemnou výpovědí. Výpovědní lhůta je stanovena na 15 dnů od doručení výpovědi druhé smluvní straně. Objednatel i poskytovatel jsou oprávněni odstoupit od smlouvy okamžitě v případě podstatného porušení smluvních povinností. Za podstatné porušení smluvních povinností se považuje:
 - a) porušení povinností dle čl. V této smlouvy
 - b) prodlení objednatele s placením faktur poskytovateli delším než 30 kalendářních dnů.
3. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně (není vyžadována jakákoliv písemná předcházející výzva k odstranění porušení smluvních povinností) a musí být doručeno druhé straně, přičemž účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení. Doručením se rozumí osobní převzetí nebo třetí den po uložení na poště za předpokladu, nebyl-li adresát zastížen.
4. Pokud není v této smlouvě stanoveno jinak, řídí se následky odstoupení od smlouvy ustanoveními občanského zákoníku.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že vztahy mezi nimi touto smlouvou neupravené se budou řídit obecně závaznými, platnými právními předpisy.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv. Po dobu od 03.01.2022 do nabytí účinnosti sjednávají smluvní strany, že budou svá práva a povinnosti posuzovat, jako by byla smlouva uzavřena.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po dvou výtiscích smlouvy.
4. Obsah této smlouvy lze v průběhu její platnosti změnit nebo doplnit, a to pouze písemným dodatkem podepsaným oběma účastníky.
5. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě a s touto smlouvou související nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, v platném znění, a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoli dalších podmínek. Objednatel i zhotovitel výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v evidenci smluv vedené objednatel a byla v plném znění vč. jejich příloh zveřejněna ve smyslu

příslušných ustanovení zákona 340/2015 Sb., v platném znění, v registru smluv. Zveřejnění provede objednatel.

Přílohy: Cenová nabídka VRV, a. s.

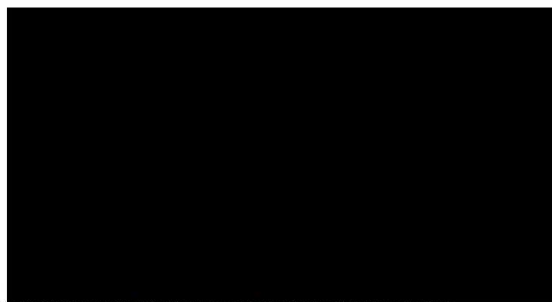
Plná moc Ing. Lukáše Drboly, ředitele divize 03

V Praze dne: **15. 02. 2022**

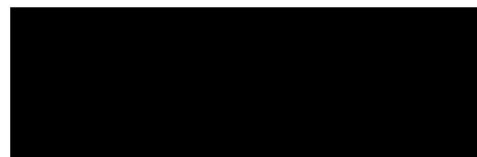
V Příbrami dne:

za poskytovatele:

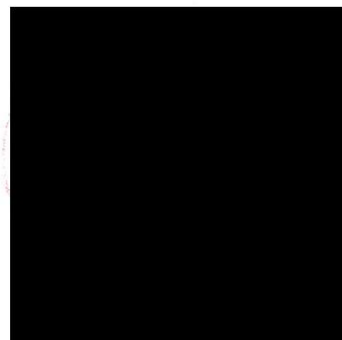
za objednatele: **22-02-2022**



Ing. Lukáš Drbola, ředitel divize 03
Vodohospodářský rozvoj a výstavba a. s.



Mgr. Jan Konvalinka
město Příbram



CENOVÁ NABÍDKA

na služby



**VÝKON TECHNICKÉHO DOZORU STAVEBNÍKA A
KOORDINÁTORA BOZP**

**„ROZŠÍŘENÍ STAVBY VODOVODU A KANALIZACE
V LAZCI“**



Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.

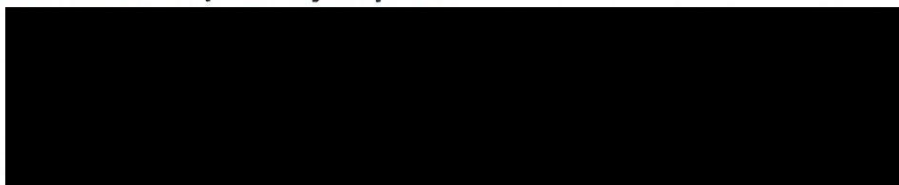
listopad 2021

OBSAH NABÍDKY

Krycí list nabídky	1
Předmět nabídky	2
Nabídková cena	3

Krycí list nabídky
1
**VÝKON TECHNICKÉHO DOZORU STAVEBNÍKA A KOORDINÁTORA BOZP
„ROZŠÍŘENÍ STAVBY VODOVODU A KANALIZACE V LAZCI“.**
Nabídku podává:

Obchodní firma nebo název:	Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.
Sídlo/místo podnikání:	Nábřeží 4, 150 00 Praha 5
Právní forma:	akciová společnost
IČ:	47116901
DIČ:	CZ47116901
Členové statutárního orgánu:	Ing. Jan Plechatý, předseda představenstva Ing. Šárka Balšánková, místopředseda představenstva Ing. Jiří Valdhans, Ing. Jiří Frýba, Ing. Jan Cihlář, členové představenstva
Jiné fyzické osoby oprávněné jednat jménem právnické osoby:	Ing. Lukáš Drbola, ředitel divize 03 (na základě plné moci představenstva)
Kontaktní osoba:	Ing. Lukáš Drbola
Telefon:	257 110 332, 605 294 528
E-mail:	drbola@vrv.cz

Nabídku za uchazeče potvrzuje a podává:


Ing. Lukáš Drbola
ředitel divize 03
Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.

Předmět nabídky	2
------------------------	----------

Předmětem nabídky je zajištění činnosti technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP na akci „ROZŠÍŘENÍ STAVBY VODOVODU A KANALIZACE V LAZCI“.

Předmětem akce „Rozšíření stavby vodovodu a kanalizace v Lazci“ jsou tyto projekty:

1. Rozšíření vodovodní sítě
2. Dešťová kanalizace - zatrubnění potoka
3. Stoka Z 3 – Marila
4. Stoka Z 4

V rámci předmětu nabídky se jedná především o následující činnosti:

A. Technický dozor stavebníka (TDS)

Zajištění výkonu TDS zejména v těchto činnostech:

- a) Seznámení se všemi podklady, které mají vliv na přípravu a realizaci budoucí stavby;
- b) Průběžné informování objednatele o stavu přípravy stavby včetně vypracování návrhů na řešení vzniklých problémů;
- c) Organizaci předání a převzetí staveniště zhotoviteli stavby včetně protokolárního zápisu a předání pro základní směrové a výškové vytyčení stavby zhotovitelem;
- d) Zabezpečení, organizace a účast na veškerých jednáních s dotčenými orgány a organizacemi, která souvisí s prováděním stavby;
- e) Péče o doplňování projektové dokumentace, podle které se stavba provádí, koordinace požadavků autorského dozoru a požadavků zhotovitele;
- f) Kontrola zhotovitele a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek stavebního povolení po celou dobu provádění stavby;
- g) Projednávání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebních objektů nebo provozních souborů, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby;
- h) Cenovou a věcnou kontrolu provedených prací a zjišťovacích protokolů porovnáním s odsouhlaseným rozpočtem;
- i) Informování investora o všech závažných okolnostech vzniklých v rámci stavebních prací při realizaci stavby;
- j) sledování vedení stavebního deníku a provádění průběžných zápisů;
- k) Kontrolu podkladů zhotovitele pro fakturování z hlediska věcné náplně podle skutečně provedených prací, kontrola dodržení podmínek fakturace dle uzavřených smluv s potvrzením správnosti svým podpisem;
- l) Sledování souladu provedených a fakturovaných prací s položkovými rozpočty jednotlivých stavebních objektů nebo provozních souborů a s celkovým rozpočtem stavby;

- m) Kontrolu dodržování všech podmínek a termínů smlouvy o dílo a podávání návrhů na uplatnění majetkových sankcí vůči zhotoviteli stavby včetně písemného zdůvodnění;
- n) Ve spolupráci se zhotovitelem díla zajištění svolání kontrolních dnů a řízení jejich průběhu, zabezpečení pořízení zápisu z kontrolních dnů a jejich archivace;
- o) Projednání případných změn a doplňků projektové dokumentace, zabezpečení vyjádření autorského dozoru a jejich archivace;
- p) Technickou kontrolu prací, technologických postupů a dodávek, zejména soulad jejich provedení s technickými normami a ostatními předpisy vztahujícími se ke kvalitě stavebních prací;
- q) Technickou a věcnou kontrolu prací a dodávek stavby, které budou v dalším postupu prací zakryty nebo zneprůstupněny;
- r) Spolupráci s pracovníky projektanta zabezpečujícími autorský dohled;
- s) Projednání návrhů zhotovitele stavby na záměny materiálů, zabezpečení stanoviska autorského dozoru a předkládání návrhů na rozhodnutí objednateli;
- t) Kontrolu zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek materiálů, konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací včetně archivace všech protokolů, revizních zpráv a zápisů z toho vyplývajících;
- u) Projednání postupu a rozsahu individuálních a komplexních zkoušek včetně zajištění potřebných správních povolení k jejich provedení, účast při jejich provádění a vyhodnocení;
- v) Kontrolu časového průběhu provádění stavby, dodržování termínů stanovených ve smlouvě o dílo se zhotovitelem stavby, případně stanoveného časového a finančního harmonogramu prováděných prací. V případě ohrožení dodržení termínů okamžité vyrozumění objednatele včetně předložení návrhu na řešení;
- w) Kontrolu řádného uskladnění materiálů na stavbě a pořádku na staveništi;
- x) spolupráce se zhotovitelem stavby při zajišťování a provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi;
- y) ohlašování případných archeologických nálezů;
- z) účast na zaměření skutečného provedení stavby;
- aa) kontrola dokumentace skutečného provedení stavby, protokolů a dokladů o provedených zkouškách nezbytných k vydání kolaudačního souhlasu a jejich převzetí za objednatele;
- bb) Přípravu podkladů pro předání a převzetí stavby, kontrolu všech dokladů vyžadovaných smlouvou po zhotoviteli pro předání a převzetí stavby;
- cc) Organizační přípravu předání a převzetí stavby, účast na předání a převzetí stavby včetně pořízení protokolu o předání a převzetí stavby, vymezení všech vad a nedodělků včetně stanovení termínu jejich odstranění;
- dd) Kontrolu odstraňování vad a nedodělků zjištěných při předání a převzetí stavby včetně pořízení protokolu o odstranění vad a nedodělků;
- ee) Kontrola vyklizení stavenišť.

Koordinátor BOZP

Zajištění služeb koordinátora BOZP při realizaci stavby dle zákona o zajištění BOZP zahrnuje zejména provádění následujících činností a plnění podmínek:

- a) zpracovat plán bezpečnosti práce na staveništi, přiměřeně povaze a rozsahu stavby a místním a provozním podmínkám staveniště;
- b) zajistit ohlášení zahájení stavebních prací na staveništi příslušnému oblastnímu inspektorátu práce nejpozději do 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli stavby;
- c) koordinovat spolupráci zhotovitelů stavby při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na zásady prevence rizik a činností prováděných na staveništi současně;
- d) spolupracovat při tvorbě harmonogramu jednotlivých prací, při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých činností;
- e) sledovat provádění jednotlivých činností na staveništi se zřetelem na dodržování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, upozorňovat na zjištěné nedostatky a požadovat bez zbytečného odkladu zjednání náprav;
- f) organizovat kontrolní dny k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů stavby, vést zápisy z kontrolních dnů o zjištěných nedostatcích v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi a návrzích opatření vedoucích k odstranění nedostatků;
- g) informovat všechny dotčené zhotovitele o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu jednotlivých prací;
- h) kontrolovat způsob zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdu na staveniště, s cílem zamezit vstupu nepovolaným fyzickým osobám;
- a) sledovat, zda zhotovitelé dodržují plán BOZP, a na základě zjištěných nových skutečností na kontrolních dnech k dodržování plánu BOZP bude plán aktualizovat.



Nabídková cena

3

**VÝKON TECHNICKÉHO DOZORU STAVEBNÍKA A KOORDINÁTORA BOZP
„ROZŠÍŘENÍ STAVBY VODOVODU A KANALIZACE V LAZCI“.**

CELKEM CENA (bez DPH)	225 000,- Kč
Samostatně DPH	47 250,- Kč
CELKEM CENA VČETNĚ DPH	272 250,- Kč

V ceně jsou započteny všechny náklady uchazeče potřebné k provedení předmětu plnění.

Předpokládaná doba realizace stavby 5 měsíců.



PLNÁ MOC

Obchodní společnost Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s. se sídlem Nábřežní 4, 150 56 Praha 5 – Smíchov, IČ 47116901, zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 1930, jednající představenstvem společnosti (zmocnitel), tímto

zmocňuje

svého zaměstnance **Ing. Lukáše Drbolu** (zmocněnec), ředitele divize 03 společnosti Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s., bytem Nadějovská 1181, 190 16 Praha 21– Újezd nad Lesy

k tomu, aby na základě této plné moci jednal jménem obchodní společnosti Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s. ve všech záležitostech v rámci pracovních činností jím řízené divize 03 a činil všechny právní úkony k tomu potřebné. Tato plná moc zejména, nikoliv však pouze, opravňuje zmocněného k uzavírání a podepisování Příkazních smluv, Smluv o poskytování služeb a Smluv o dílo, k podávání a podepisování soutěžních nabídek v obchodních soutěžích, k podávání a podepisování návrhů klientů na vypsání veřejných soutěží a na vyhodnocení výběru uchazečů, to vše jako ředitel divize 03 VRV a.s.

Tato plná moc neopravňuje k prodeji, zatěžování právy třetích osob či pronájmu nemovitostí či jejich částí ve vlastnictví akciové společnosti Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s. .

V Praze dne 21. 1. 2020

Představenstvo akciové společnosti Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s. :

Ing. Jan Plechatý
předseda představenstva
datum nar. [redacted]

Ing. Šárka Balšánková
místopředseda představenstva
datum nar. [redacted]

Ing. Jiří Valdhans
člen představenstva
datum nar. [redacted]

Ing. Jiří Frýba
člen představenstva
datum nar. [redacted]

Ing. Jan Cihlář
člen představenstva
datum nar. [redacted]

Ing.
Lukáš
Drbola

Digitálně
podepsal Ing.
Lukáš Drbola
Datum:
2021.03.02
12:00:59 +01'00'

Podpis osoby přejímající zmocnění :

Ing. Lukáš Drbola
Ředitel divize 03

Ověření - legalizace

Běžné číslo ověřovací knihy: OI/1/197/2021

Ověřuji, že:

[redacted]

tuto listinu přede mnou vlastnoručně podepsal
Totožnost byla prokázána z úředního průkazu.

V Praze dne: 21. 01. 2020

[redacted]

Ověření - legalizace

Běžné číslo ověřovací knihy: OI/1/199

Ověřuji, že:

[redacted]

tuto listinu přede mnou vlastnoručně podepsal
Totožnost byla prokázána z úředního průkazu.

V Praze dne: 21. 01. 2020

[redacted]

Ověření - legalizace

Běžné číslo ověřovací knihy: OI/1/198/2021

Ověřuji, že:

[redacted]

tuto listinu přede mnou vlastnoručně podepsal.
Totožnost byla prokázána z úředního průkazu.

V Praze dne: 21. 01. 2020

[redacted]

Ověření - legalizace

Běžné číslo ověřovací knihy: OI/1/200/2021

Ověřuji, že:

[redacted]

tuto listinu přede mnou vlastnoručně podepsal
Totožnost byla prokázána z úředního průkazu.

V Praze dne: 21. 01. 2020

[redacted]

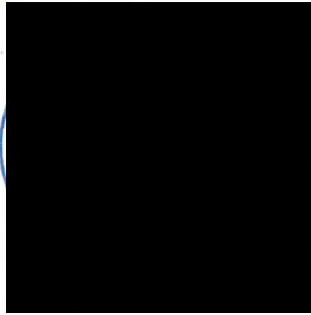
Ověření - legalizace

Běžné číslo ověřovací knihy: O/ *1/2020* *2020*

Ověřil ze:



tuto listinu přede mnou vlastnoručně podepsal.
Totožnost byla prokázána z úředního průkazu.
V Praze dne: *27. 01. 2020*



Doložka konverze do dokumentu obsaženého v datové zprávě

Tento dokument, který vznikl převedením vstupu v listinné podobě do podoby elektronické pod pořadovým číslem **125821332-8694-200121144052**, skládající se z **3** listů, se doslovně shoduje s obsahem vstupu.

Vstup bez viditelného prvku.

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: **SIMONA BROŽOVÁ**

Vystavil: **Procházková Alena - notářka**

Pracoviště: **JUDr. Procházková Alena - notářka**

V Praze dne 21.01.2020



125821332-8694-200121144052