

Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových  
se sídlem Rašínovo nábřeží 42, 128 00 Praha 2  
za kterou jedná JUDr. Jaroslav Kubát, ředitel Územního pracoviště České Budějovice na základě  
Příkazu č. 24/2004 v platném znění  
IČO 69797111  
bankovní spojení, xxx

jako přenechávající organizační složka státu (dále "hospodařící složka")

a

Český statistický úřad  
se sídlem Na padesátém 3268/81, 100 82 Praha 10  
jehož jménem jedná Ing. Karel Běhounek, ředitel odboru provozně správního na základě  
jmenovací listiny IP 1361/2006 ze dne 29.12.2006  
IČ 00025593  
bankovní spojení, xxx  
jako užívající organizační složka státu (dále "užívající složka")

sepisují níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

## **ZÁPIS O PŘENECHÁNÍ KANCELÁŘSKÝCH PROSTOR k bezúplatnému užívání čj. CTA/2092/2006-3/Pik.**

podle § 19 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování  
v právních vztazích, v platném znění, a v souladu s § 14 a násl. vyhlášky č. 62/2001 Sb.,  
o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu,  
za přiměřeného použití ustanovení § 659 a násl. občanského zákoníku.

### **I.**

1) Hospodařící složka je na základě Zápisu o změně příslušnosti hospodařit s majetkem státu ze dne 26.5.2006 a 15.6.2006 a ve smyslu § 9 zákona č. 219/2000 Sb. příslušná hospodařit s budovou čp. 2614, Roháčova ulice, Tábor, stojící na stavebním pozemku KN č. 2075/2 v k.ú. Tábor, obec Tábor, okres Tábor, který je vlastnictvím České republiky.

2) Předmětem užívání podle tohoto zápisu jsou níže uvedené nebytové prostory o celkové výměře 76,05 m<sup>2</sup> v budově uvedené v čl. I. tohoto zápisu pro umístění zaměstnanců Českého statistického úřadu:

kancelář č. 319 o výměře podlahové plochy 18,93 m<sup>2</sup>

kancelář č. 320 o výměře podlahové plochy 12,37 m<sup>2</sup>

kancelář č. 321 o výměře podlahové plochy 24,11 m<sup>2</sup>

společné prostory (sociální zařízení a chodby) o výměře podlahové plochy 20,64 m<sup>2</sup> dle plánu, který je nedílnou součástí tohoto zápisu.

### **II.**

1) Obě strany se dohodly, že služby spojené s předmětem zápisu (dále jen "služby") t.j. dodávky

elektrické energie, plynu, zajištění dodávky studené a teplé užitkové vody, odvod odpadních vod a odvoz a likvidace tuhého domovního odpadu bude užívající složce zajišťovat hospodařící složka a užívající složka bude hospodařící složce náklady s tím spojené nahrazovat, pokud nebude uvedeno jinak.

2) Vytápění bude hospodařící složka zajišťovat užívající složce a užívající složka jí bude náklady s tím spojené nahrazovat v poměru celkové výměry všech vytápěných ploch přenechaných prostor k celkové výměře všech vytápěných ploch budovy.

3) Dodávku el. energie bude hospodařící složka zajišťovat užívající složce a užívající složka jí bude náklady s tím spojené nahrazovat v poměru celkové výměry všech ploch přenechaných prostor k celkové výměře všech ploch budovy.

4) Dodávku studené a teplé vody a odvádění odpadních vod bude hospodařící složka zajišťovat užívající složce a užívající složka jí bude náklady s tím spojené nahrazovat v poměru celkové výměry všech ploch přenechaných prostor k celkové výměře všech ploch budovy.

5) Odvoz a likvidaci tuhého domovního odpadu bude hospodařící složka zajišťovat užívající složce a užívající složka jí bude náklady s tím spojené nahrazovat v poměru celkové výměry všech ploch přenechaných prostor k celkové výměře všech ploch budovy.

6) Užívající složka si telekomunikační služby a úklid pronajatých prostor bude zajišťovat sama vlastním nákladem.

Na náhradu nákladů spojených se zajišťováním služeb bude užívající složka poskytovat hospodařící složce následující čtvrtletní zálohy:

druh nákladů	cena nákladů za m2/rok	výše čtvrtletních nákladů
dodávka el. energie	19,- Kč	361,- Kč
dodávka tepla - plyn	97,- Kč	1.844,- Kč
dodávka vody a odvod odpadních vod	25,- Kč	475,- Kč
odvoz tuhého domovního odpadu	6,- Kč	114,- Kč
<b>celkem čtvrtletní náklady</b>		<b>2.794,- Kč</b>

Pokud dojde ke zvýšení ceny některé služby jejím poskytovatelem, zvýší se výše příslušné zálohy tomu odpovídajícím způsobem.

7) Čtvrtletní zálohy na služby jsou splatné bezhotovostně na účet hospodařící složky uvedený v záhlaví této smlouvy s variabilním symbolem 8100700028 a to vždy předem do 15. dne druhého měsíce příslušného kalendářního čtvrtletí. Zálohy na služby za 1. a 2. čtvrtletí roku 2007 jsou splatné do 15.7.2007.

8) Skončí-li nebo počne-li užívání předmětu zápisu v průběhu kalendářního čtvrtletí, náleží hospodařící složce pouze poměrná část čtvrtletních záloh.

9) Písemné vyúčtování náhrady nákladů spojených se zajišťováním služeb za kalendářní rok zašle hospodařící složka užívající složce vždy po skončení kalendářního roku. Případný nedoplatek uhradí užívající složka do dvaceti dnů od doručení vyúčtování na účet hospodařící

složky, na který jsou splatné zálohy na náhradu nákladů. Případný přeplatek vrátí hospodařící složka do dvaceti dnů po předání či odeslání vyúčtování užívající složce na její účet.

10) Pokud při ročním vyúčtování záloh na náhradu nákladů na služby spojené s užíváním předmětu zápisu souhrn čtvrtletních záloh, které měly být poskytnuty, nedosáhne 95 % výše vyúčtované náhrady nákladů, zvýší se čtvrtletní zálohy tak, aby jejich roční souhrn dosáhl výše vyúčtované náhrady nákladů za předcházející kalendářní rok. Takto upravenou výši čtvrtletních záloh hospodařící složka uplatňuje písemným oznámením užívající složce.

Čtvrtletní zálohy následující po doručení takového oznámení jsou splatné již ve výši odpovídající upravené výši zálohy, avšak úprava výše čtvrtletních záloh je účinná od 1. ledna roku, v němž hospodařící složka úpravu uplatnila, a proto rozdíl mezi výši čtvrtletních záloh zaplacených před doručením oznámení na období od 1. ledna a výši čtvrtletních záloh odpovídající upravené výši záloh je splatný samostatně s nejbližší čtvrtletní zálohou následující po doručení oznámení.

### III.

1) Stavební úpravy, rekonstrukce, modernizace a stavební adaptace (dále jen "stavební úpravy") předmětu užívání může užívající složka provádět jen na základě předchozí písemné dohody s hospodařící složkou, jejímž obsahem bude i ujednání o úhradě nákladů spojených s touto stavební úpravou a vypořádání vynaložených nákladů. Bez takového ujednání není dohoda platná a takto neplatná dohoda není ani souhlasem hospodařící složky s provedenými stavebními úpravami.

2) Dále se obě strany dohodly, že užívající složka si bude sama vlastním nákladem hradit náklady spojené s obvyklým udržováním předmětu užívání, zejm. náklady na malování, opravy a výměny zámků, kování, světel, okenních a dveřních skel apod., a také náklady na opravy poškozených přenechaných prostor, které sama způsobila.

3) K zajištění ochrany majetku a zdraví v budově uloží užívající složka u hospodařící složky při převzetí předmětu užívání náhradní klíče od těchto prostor. Proti zneužití náhradních klíčů je užívající složka před uložením zapečetí v obálce. Užívající složka je oprávněna kontrolovat stav pečeti náhradních klíčů. Tyto náhradní klíče lze použít pouze v případě nezbytné potřeby při ochraně majetku a zdraví (zejm. havárie a živelné katastrofy). O případném použití náhradních klíčů je hospodařící složka povinna užívající složku informovat předem, popřípadě neprodleně po použití těchto klíčů.

4) Užívající složka je povinna umožnit hospodařící složce na její žádost vstup do užívaných prostor, zejména za účelem kontroly dodržování podmínek tohoto zápisu, provádění nutných oprav nebo provádění kontroly instalovaných inženýrských sítí.

5) Užívající složka může na své náklady umístit na viditelném místě v prostoru hlavního vchodu vhodné označení své osoby a vývěsku ke zveřejňování informací podle zákona č. 106/1999 Sb. Umístěné označení musí být v souladu s obecně platnými předpisy a užívající složka jej umístí dle pokynu hospodařící složky.

6) Za organizaci a zajištění požární ochrany, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ochrany životního prostředí a hygieny v souladu s platnými předpisy odpovídá v užívaných prostorech užívající složka. Hospodařící složka je oprávněna kontrolovat dodržování platných předpisů v přenechaných prostorech pouze v přítomnosti užívající složky.

7) Zaplacením se podle této smlouvy rozumí připsání příslušné částky na bankovní účet příjemce platby.

### IV.

Hospodařící složka prohlašuje, že:

- a) nebytové prostory tvořící předmět zápisu přenechává ve stavu způsobilém k řádnému užívání
- b) bude požadovat vrácení předmětu zápisu před skončením doby přenechání, jestliže ho užívající složka
  - neužívá řádně
  - užívá v rozporu s účelem ke kterému slouží
  - přenechala k užívání třetí osobě.

Užívající složka prohlašuje, že:

- a) bude předmět zápisu řádně užívat,
- b) bude předmět zápisu užívat výhradně k vymezenému účelu,
- c) bude předmět zápisu chránit před poškozením nebo zničením,
- d) nepřenechá předmět zápisu k užívání třetí osobě,
- e) předmět zápisu vrátí, jakmile ho nepotřebuje, nejpozději však do konce stanovené doby přenechání k bezúplatnému užívání,
- f) zavazuje se k vrácení předmětu zápisu, zjistí-li hospodařící složka, že tento není řádně využíván, nebo je užíván v rozporu s účelem, ke kterému slouží, anebo byl přenechán k užívání jinému. Vrácení bude realizováno do 30 dnů poté, co bude užívající složka k vrácení písemně vyzvána,
- g) potřebu oprav, jejichž provedení je povinností hospodařící složky včetně havárií, je užívající složka povinna hospodařící složce ihned nahlásit
- h) nejpozději v den skončení doby užívání předmětu zápisu užívající složka předá hospodařící složce předmět "nebytové prostory" řádně vyklizené. Užívající složka je povinna předat předmět zápisu ve stavu v jakém jej převzala s přihlédnutím k obvyklému opotřebení.

## V.

- 1) Přenechání nebytových prostor k bezúplatnému užívání podle tohoto zápisu se sjednává na dobu určitou od 1.1.2007 do 31.12.2014.
- 2) Po uplynutí této doby lze bezplatné užívání prodloužit na základě dohody obou stran formou písemného dodatku k zápisu.
- 3) Před uplynutím sjednané doby bezplatného užívání lze uživatelský vztah ukončit dohodou obou stran zápisu písemnou formou.
- 4) Strany se dohodly, že hospodařící složka může skončit uživatelský vztah založený tímto zápisem výpovědí s výpovědní lhůtou 30 dnů počínající doručením výpovědi, nebo od tohoto zápisu odstoupit i před skončením dohodnuté doby užívání, jestliže užívající složka nebude řádně a včas plnit své povinnosti vyplývající z tohoto zápisu, nebo jestliže přenechaný majetek bude hospodařící složka potřebovat k plnění funkcí státu nebo jiných úkolů v rámci své působnosti, nebo stanoveného předmětu činnosti.

## VI.

O faktickém předání a převzetí předmětu zápisu při počátku a po skončení užívání podle tohoto zápisu bude stranami sepsán protokol o předání a převzetí.

## VII.

Tento zápis nabývá platnosti podpisem obou stran, účinný je od 1.1.2007.

## VIII.

Tento zápis lze změnit pouze formou písemných, oboustranně dohodnutých a vzestupně

číslovaných dodatků. Bez dodržení těchto podmínek není změna zápisu platná.

**IX.**

Tento zápis je vyhotoven ve 4 stejnopisech, z nich každý má platnost originálu. Každá ze stran obdrží 2 vyhotovení zápisu.

**X.**

Ředitel odboru Odloučeného pracoviště Tábor Mgr. Milan Řezáč prohlašuje, že tento zápis odpovídá platnému právnímu řádu a obsahuje jen údaje, které jsou správné a prověřené, a dále že tento zápis je uzavírán jen na základě dokladů, které byly shledány jako úplné a hodnověrné a odůvodňují uzavření tohoto zápisu, jako nejvhodnějšího naložení s majetkem státu.

.....  
Mgr. Milan Řezáč

V Českých Budějovicích dne: .....

V Českých Budějovicích dne: .....

.....  
JUDr. Jaroslav Kubát  
ředitel Územního pracoviště  
České Budějovice

.....  
Ing. Karel Běhounek  
ředitel odboru provozně správního