



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

### I. Uchazeč o zaměstnání ABSOLVENT

Jméno a příjmení: XXXX

Datum narození: XXXX

Kontaktní adresa: XXXX

Telefon: XXXX

Zdravotní stav dobrý: XXXX

/zaškrtněte/

Omezení /vypište/:

V evidenci ÚP ČR od: 1.9.2021

Vzdělání: Integrovaná střední škola Příbram

Znalosti a dovednosti:

Pracovní zkušenosti:

Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:

a) Poradenství

rozsah  
druh

Výběr uchazečů – skupinový  
Výběr uchazečů – individuální  
Skupinové poradenství  
Motivační kurz

b) Rekvalifikace



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: EMIDA BAR  
s.r.o.

Adresa pracoviště: náměstí T. G.  
Masaryka 98, 261 01 Příbram I

Vedoucí pracoviště: XXXX

Kontakt na vedoucího pracoviště:  
XXXX

Zaměstnanec pověřený vedením  
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec  
pracovní náplně/



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



### III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Kuchař

Místo výkonu odborné praxe:  
náměstí T. G. Masaryka 98, 261 01  
Příbram I  
Smluvený rozsah odborné praxe: 6M

Kvalifikační požadavky na  
absolventa:

Specifické požadavky na  
absolventa:

Druh práce - rámec pracovní náplně  
absolventa.

#### KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

#### PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

**Zadání konkrétních úkolů činnosti**  
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo  
doložte přílohou/*

**STRATEGICKÉ CÍLE:**  
*/v případě potřeby doplňte řádky nebo  
doložte přílohou/*

**VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:**  
*/doložte přílohou/*

**Název přílohy:**  
**Příloha č. 2** Průběžné  
hodnocení absolventa

**Datum vydání přílohy:**  
Měsíčně  
s vyúčtováním

**Příloha č. 3** Závěrečné  
hodnocení absolventa

30.9.2022

**Příloha č. 4** Osvědčení o  
absolvování odborné praxe

30.9.2022

**Příloha:** Reference pro  
budoucího zaměstnavatele\*

30.9.2022

### HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



*Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.*

*/v případě potřeby doplňte řádky/*

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
1.3.2022 – 30.4.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Příprava zeleniny na základy</li> <li>- Spolupráce s číšníky</li> <li>- Uskladňování a kontrola zboží</li> <li>- Výroba jídel</li> </ul>	40 hod./týdně	
1.5.2022 – 30.6.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Příprava pokrmů studené, teplé kuchyně dle běžných receptur</li> <li>Spolupráce při objednávání, přejímce, skladování a konzervace zboží</li> </ul>		
1.7.2022- 31.8.2022	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Příprava a úprava produktů a pokrmů</li> <li>- Ošetřování kuchyňského náčiní a vybavení</li> <li>- Výdej jídel</li> </ul>		

\* V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Schválil(a):.....XXXXXXXXX.....dne.....9.2.2022.....  
(jméno, příjmení, podpis)