SMLOUVA

O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB V OBLASTI
BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI
A PREVENCE POŽÁRNÍ OCHRANY

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v účinném znění

SMLUVNÍ STRANY

HTB - Požární ochrana a.s.

se sídlem Nádražní 3113/128, Moravská Ostrava, 702 00 Ostrava

IČ: 45192219

DIČ: CZ45192219

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě oddíl B, vložka

381

dále jen „poskytovatel “

Zastoupen: xxxxxxxxxx,

předseda představenstva

xxxxxxxxx, místopředseda představenstva

Osoby oprávněné v záležitostech obchodních Ing.xxxxxxxx, mob:xxxxxxxxx, a smluvních, technických a organizačních: email: xxxxxxxxx@htb-po.cz

a

Moravskoslezské inovační centrum Ostrava, a.s.

se sídlem Technologická 372/2, 708 00 Ostrava-Pustkovec

IČ:

DIČ:

Společnost je zapsána v

25379631

CZ 25379631

obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě oddíl B, vložka

1686

Bankovní spojení xxxxxxxxxxxxx

Dále jen „objednatel “

Zastoupen:

Mgr. Pavel Csank předseda představenstva

Osoby oprávněné v záležitostech obchodních Ing. xxxxxxxxxxx a smluvních, technických a organizačních: tel.xxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxx@ms-ic.cz

1

1. PREDMET SMLOUVY
2. Účelem této smlouvy je dohoda smluvních stran o poskytování a zabezpečení služeb v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a v oblasti prevence požární ochrany (dále jen „PO“), a to osobně nebo prostřednictvím třetích osob.
3. Objednatel se zavazuje, že požadavky na poskytování a zabezpečení služeb uvedených v kapitole II. ROZSAH PLNĚNI bude uplatňovat u poskytovatele za podmínek sjednaných v této smlouvě.
4. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytovat a zabezpečovat služby v oblasti BOZP a PO spolu s výkonem administrativní činnosti související s uvedenými službami a dále specifikovanými v kapitole II. ROZSAH PLNĚNÍ této smlouvy.
5. Objednatel se zavazuje k zaplacení sjednané ceny za plnění poskytovatele v souladu s podmínkami uvedenými v kapitolách IV. a V. této smlouvy.
6. ROZSAH PLNĚNÍ
7. Poskytování a zabezpečování služeb v oblasti BOZP a PO prostřednictvím osoby s odbornou způsobilostí v prevenci rizik a osoby s odbornou způsobilostí v PO zahrnuje zejména:

v oblasti BOZP:

1. zajišťování a provádění úkolů v hodnocení a prevenci rizik prostřednictvím odborně způsobilých osob v prevenci rizik dle zákona č. 309/2006 Sb., v platném znění,
2. vyhledávání a hodnocení rizik a navrhování technických, organizačních a jiných opatření k jejich odstranění,
3. pravidelné kontroly úrovně BOZP na pracovištích,
4. provádění školení zaměstnanců a přezkoušení vedoucích zaměstnanců,
5. provádění vyšetřování zdrojů a příčin pracovních úrazů a ostatních mimořádných událostí včetně souvisejících úkonů a zhotovování předepsané dokumentace,
6. odborné poradenství při odškodňování pracovních úrazů a nemocí z povolání a jejich následného řešení,
7. zpracování a aktualizace základní systémové dokumentace v oblasti BOZP v souladu s obecně platnými právními předpisy (směrnice Výchova zaměstnanců k BOZP; Poskytování OOPP; Provádění vyšetřování pracovních úrazů a požárů; Vnitřní audit systému BOZP a PO; Postup identifikace nebezpečí, hodnocení a řízení rizik; Pracovnělékařské prohlídky; Kategorizace práce; Poskytování ochranných nápojů; Provádění vyšetření na zjištění vlivu alkoholu a jiných návykových látek),
8. zpracování základních bezpečnostních instrukcí jako podkladů pro realizaci a koordinaci výchovy zaměstnanců (instrukce Základní požadavky BOZP; Plán péče o zraněné; Skladování; Žebříky; Bezpečnost při svařování; Obráběcí stroje na kovy; Tvářecí stroje; Používání ručních brusek; Ruční nářadí; Práce se stlačeným vzduchem; Ruční manipulace s břemeny; Požadavky BOZP na pracovištích s nebezpečím pádu z výšky nebo do hloubky;
9. zastupování společnosti v jednáních s orgány státní správy - Oblastní inspektorát práce, Policie ČR apod.,
10. řešení problematických stavů v BOZP - pokuty státních orgánů, odpory, odvolání apod.
11. poradenská činnost vzhledem k platné legislativě,
12. HOT LINE - 24 hodinová telefonická pohotovost

2

v oblasti hygieny práce:

1. vyhledávání a hodnocení rizik a stanovení technických, organizačních a jiných opatření k jejich odstranění prostřednictvím odborně způsobilé osoby v prevenci rizik dle zákona ě. 309/2006 Sb., v platném znění,
2. zařazení prací do kategorií a předkládání kategorizace prací jednotlivých pracovišť ke schválení Krajské hygienické stanici,
3. zajištění akreditovaných měření potřebných pro účely zařazení prací do kategorií nebo změn zařazení prací do těchto kategorií, pro účely kolaudace staveb apod.,
4. matematické přepočty akreditovaných měření pro kategorizaci prací,
5. zajištění podkladů pro šetření nemocí z povolání,
6. zastupování společnosti v jednáních s orgány státní správy - Krajská hygienická stanice,
7. řešení problematických stavů v hygieně práce - stížnosti zaměstnanců a veřejnosti u státních orgánů, pokuty, odvolání u KU apod.
8. poradenská činnost vzhledem k platné legislativě,

v oblasti PO:

1. zajišťování úkolů v PO prostřednictvím odborně způsobilé osoby v požární ochraně dle zákona č. 133/1985 Sb., v platném znění,
2. zpracování systému školení a na jeho základě provádění školení zaměstnanců a přezkoušení vedoucích zaměstnanců,
3. pravidelné kontroly úrovně PO na pracovištích,
4. provádění vyšetřování zdrojů a příčin požárů a zhotovování předepsané dokumentace,
5. zpracování, aktualizace a vedení základní dokumentace v oblasti PO v souladu s obecně platnými právními předpisy (dokumentace o začlenění do kategorie činností, požárního nebezpečí, stanovení organizace zabezpečení PO, příkazy ke svařování, požární řády, požární poplachové směrnice, požární evakuační plány, tématické plány o školení PO),
6. zastupování společnosti v jednáních s orgány státní správy - HZS MSK,

aa) řešení problematických stavů v PO - pokuty státních orgánů apod.,

poradenská činnost vzhledem k platné legislativě,

1. VZÁJEMNÁ SOUČINNOST SMLUVNÍCH STRAN
2. Smluvní strany sjednávají, že oprávněnou (kontaktní) osobou za objednatele, která poskytuje poskytovateli součinnost je:

jméno a příjmení: xxxxxxxxx

mobil: xxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxx@ms-ic.cz

V případě, že objednatel hodlá změnit tuto oprávněnou (kontaktní) osobu, je povinen uvedenou změnu projednat s poskytovatelem.

1. Smluvní strany sjednávají, že oprávněnou (kontaktní) osobou poskytovatele, která poskytuje objednateli součinnost, je:

jméno a příjmení: xxxxxxx

mobil: xxxxxxxx

3

e-mail:

xxxxxxx@prometgroup ,eu

V případě, že poskytovatel hodlá změnit tuto oprávněnou (kontaktní) osobu, je povinen uvedenou změnu projednat s objednatelem.

1. CENA ZA PLNĚNÍ
2. Za poskytování a zabezpečení služeb podle kapitoly II. ROZSAH PLNĚNÍ se objednatel zavazuje zaplatit poskytovateli paušální úplatu ve výši 15 000,- Kč / ročně. Cestovné bude připočítáno ve výši 10 Kč/km (při cestách mimo Ostravu).
3. Vedle odměny dle bodu 4.1 této smlouvy má poskytovatel vůči objednateli rovněž nárok na náhradu hotových výdajů účelně vynaložených v souvislosti s poskytnutím služeb dle této smlouvy, zejména na správní a jiné poplatky, cestovní výdaje, dopravné a náklady na ubytování při služební cestě mimo Ostravu, znalecké posudky a odborná vyjádření, atd. Hotové výdaje budou fakturovány spolu s odměnou dle bodu 4.1 této smlouvy.
4. K cenám bude připočtena daň z přidané hodnoty v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v účinném znění.
5. PLATEBNÍ PODMÍNKY
6. Daňové doklady, tj. faktury k úhradě odměny a hotových výdajů dle bodu 4.1 a 4.2 této smlouvy budou vystaveny poskytovatelem 2x ročně, a to do 15. dne po 30.6. a 31.12. každého kalendářního půlroku, v němž byla činnost podle této smlouvy pro objednatele provedena. Pokud činnost byla prováděna jen část tohoto období, vyfakturuje poskytovatel pouze částku za příslušnou poměrnou část, po kterou byla činnost prováděna. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v účinném znění, a náležitosti obchodní listiny dle § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v účinném znění. V případě, že faktura veškeré náležitosti obsahovat nebude, objednatel ji vrátí a nová lhůta splatnosti začne běžet den následující po dni doručení řádné faktury. Datum uskutečnění zdanitelného plnění nastává vždy k poslednímu dni kalendářního měsíce.
7. Splatnost vystavené faktury je sjednána dohodou smluvních stran na 30 dnů od data jejího doručení.
8. Smluvní strany se dohodly, že faktury (daňové doklady) budou doručovány objednateli výlučně elektronicky ve formátu .pdf na emailovou adresu fakturace@ms-ic.cz. Tyto doklady již nebudou zasílány v listinné podobě.
9. Objednatel při plnění platby po lhůtě splatnosti uhradí poskytovateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

4

1. ZVLÁŠTNÍ UJEDNÁNÍ
2. Poskytovatel je při plnění této smlouvy zejména povinen:
3. vykonávat činnosti dle této smlouvy s náležitou odbornou péčí, v souladu s požadavky příslušných právních norem, podle pokynů objednatele a v souladu s jeho zájmy,
4. oznámit bez odkladu objednateli všechny okolnosti, které zjistil při plnění této smlouvy a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele.
5. Objednatel je při plnění předmětu této smlouvy zejména povinen:
6. předat včas poskytovateli služeb všechny věci a informace, jež jsou nutné k plnění této smlouvy, zejména informace mající vliv na běh lhůt,
7. poskytovat nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné plnění předmětu smlouvy.
8. Smluvní strany se zavazují uchovat v tajnosti veškeré informace, okolnosti a údaje, které se dozvěděly v souvislosti splněním této smlouvy nebo v jiné souvislosti s touto smlouvou, ledaže se tyto informace, okolnosti a údaje stanou obecně známými jinak.

Závazek mlčenlivosti zůstává v platnosti i po ukončení této smlouvy.

Smluvní strany se tímto dohodly, že povinnost Poskytovatele nahradit Objednateli škodu způsobenou případným porušením povinností Poskytovatele je omezena do výše 2 mil. Kč ročně.

1. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran s účinností od 01. 01. 2022 a sjednává se na dobu neurčitou.
3. Smluvní strany jsou oprávněny vypovědět tuto smlouvu s tříměsíční výpovědní lhůtou, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi na sídlo smluvní strany.
4. Tato smlouva se vyhotovuje ve dvou vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
5. Veškeré změny této smlouvy je možno učinit pouze číslovanými písemnými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran.
6. Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly, a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy na této listině.
7. Práva vzniklá z této smlouvy nesmí být postoupena bez předchozího písemného souhlasu druhé strany. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových, či jiných elektronických zpráv.
8. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této

5

smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze stran.

1. PODPISY SMLUVNÍCH STRAN

V Ostravě dne:

V Ostravě dne:

Za poskytovatele služeb:

předseda představenstva
HTB - Požární ochrana a.s.

 Místopředseda představenstva HTB - Požární ochrana a.s.

Za objednatele:

předseda představenstva
Moravskoslezské inovační
centrum Ostrava, a.s..

6