

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

kteřou níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 2430 a násl.
zákonu č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění
uzavřeli

ACTRA ALESSIZ s.r.o.
jako příkazník

a

Fyziologický ústav AV ČR, v.v.i.
jako příkazce



Smluvní strany:

Název (obchodní firma): **ACTRA ALESSIZ s.r.o.**
IČO: 27604934
DIČ: CZ27604934
Sídlo: U Gymnázia 1233/1, 140 00 Praha 4
Zastoupen: Ing. Hanou Marvanovou, jednatelkou
Bankovní spojení: Fio banka, a.s. Praha 4, č.ú. 2400065152/2010
Společnost zapsána v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddíle C, složce 267355
(dále jen „**příkazník**“)

a

Název: **Fyziologický ústav AV ČR, v.v.i.**
IČO: 67985823
DIČ: CZ67985823
Sídlo: Vídeňská 1083, 142 20 Praha 4
Zastoupen: MUDr. Jan Kopecký, DrSc., ředitel
Zapsaná v rejstříku veřejných výzkumných institucí
(dále jen „**příkazce**“)

(dále společně též „**smluvní strany**“)

se v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, dohodly níže uvedeného dne, měsíce a roku tak, jak stanoví tato

příkazní smlouva

Preambule

1. Smluvní strany konstatují, že tuto smlouvu uzavírají za účelem zajištění výkonu technického dozoru investora (příkazce) na akci Rekonstrukce současných zvěřinců, budova G FGÚ AV ČR, v.v.i. při realizaci II. etapy dle dokumentace k provedení stavby. Příkazník prohlašuje, že se řádně seznámil s dokumentací k provedení stavby, stavebním povolením, jakož i s veškerými smluvními ujednáními mezi příkazcem a realizátorem stavby.
2. Příkazník bere na vědomí, že s ohledem na to, že příkazce je veřejnou výzkumnou institucí hospodařící s veřejnými prostředky, je příkazník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole).
3. Příkazník dále prohlašuje, že si je vědom povinností a následků vyplývajících ze zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv ve znění pozdějších předpisů, kdy příkazce je veřejnou výzkumnou institucí, a tímto výslovně souhlasí s uveřejněním této

smlouvy v registru smluv, přičemž pro účely uveřejnění smlouvy nepovažují smluvní strany nic z obsahu této smlouvy ani z metadat k ní se vztahujících za vyloučené z uveřejnění.

Článek 1 Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je výkon činnosti technického dozoru příkazce („TDI“) pro II. etapy stavby „Rekonstrukce současných zvěřinců v budově G, FGÚ AV ČR v.v.i.“. Výkon činnosti bude na základě této smlouvy poskytován ze strany příkazníka v rozsahu stanoveném touto smlouvou či pokyny příkazce.
2. Předmětem plnění jsou zejména, nikoliv však výlučně, následující činnosti prováděné při realizaci II. etapy projektu „Rekonstrukce současných zvěřinců v budově G, FGÚ AV ČR v.v.i.“ :
 - dohled při vytyčení prostorové polohy stavebních částí projektu odborně způsobilými osobami,
 - odevzdání staveniště (pracoviště) zhotovitelům stavebních částí projektu a zabezpečení zápisu do stavebního (montážního) deníku,
 - kontrola dodržení podmínek stavebních povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavebních částí projektu,
 - péče o systematické doplňování dokumentací stavebních částí projektu, podle které se stavební části projektu realizují a evidence dokumentace dokončených částí stavebních částí projektu,
 - projednání dodatků a změn stavebních částí projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby,
 - bezodkladné podávání informací objednateli o všech závažných okolnostech,
 - kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů a faktur, jejich soulad s podmínkami uvedenými ve smlouvách a jejich předkládání k úhradě investorovi,
 - kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu v rámci jednotlivých částí projektu zakryté nebo se stanou nepřístupnými, zapsání výsledku kontroly do stavebního deníku,
 - odevzdání připravené práce dalším zhotovitelům na jejich navazující činnosti v souladu se smlouvami,
 - spolupráce s projektantem zabezpečujícím autorský dohled při zajišťování souladu realizovaných dodávek a prací s projektem,
 - spolupráci s projektantem a se zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
 - spolupráce s odpovědnými osobami případných souvisejících investičních akcí,
 - kontrola zhotovitele stavby při provádění předepsaných zkoušek, materiálů konstrukcí a prací, kontrola dokladů prokazujících kvalitu prací,
 - kontrola dodržování podmínek stavebního povolení a dodržování podmínek

- jiných dokumentů získaných zhotovitelem stavby během stavby,
 - sledování dodržování všech podmínek stanovených ve smlouvě o dílo uzavřené mezi investorem a zhotovitelem stavby,
 - spolupráce s pracovníky zhotovitelů při provádění opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
 - pravidelná kontrola stavebního deníku v souladu se stavebním zákonem pravidelné zápisy s vyjádřením, zejména ke kvalitě prací, dodržování podmínek výstavby, stanovení podmínek na nápravu,
 - kontrola dodržování termínů zhotovitelem stanovených ve smlouvě o dílo dle harmonogramu prací, upozorňování zhotovitele na nedodržení termínů včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí,
 - spolupráce při technickém řešení veškerých sporů,
 - spolupráce s investorem v případech, kdy dojde k potřebě odsouhlasení doplňků, nutných změn a dodatků projektové dokumentace zvyšující náklady stavby nebo prodlužující lhůty výstavby,
 - příprava podkladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejích částí a účast na jednání o odevzdání a převzetí,
 - kontrola dokladů, které doloží zhotovitel k odevzdání a převzetí dokončené stavby,
 - účast při závěrečné prohlídce stavby pro vydání kolaudačního souhlasu,
 - kontrola odstraňování vad a nedodělků zjištěných při přebírání v dohodnutých termínech,
 - kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem,
 - organizace a vedení pravidelných kontrolních dnů 1 x týdně v době průběhu realizace stavebních prací a operativních porad dle potřeby včetně provádění písemných zápisů v elektronické i listinné formě,
 - sledování finančních nákladů stavby, aj.
3. Příkazník provede veškeré další činnosti související s výkonem činnosti TDI nutné k řádnému a odbornému provedení projektu a k naplnění účelu této smlouvy.
 4. Předmětem této smlouvy je dále závazek příkazce platit příkazníkovi za řádný výkon činností dle této smlouvy odměnu sjednanou v této smlouvě.
 5. Smluvní strany si zavazují poskytovat si vzájemnou součinnost za účelem dosažení účelu a předmětu této smlouvy.

Článek 2

Práva a povinnosti příkazníka

1. Výkon činnosti příkazníka v průběhu realizace stavebních částí projektu dle této smlouvy bude probíhat v pracovních dnech.
2. Příkazník je povinen uskutečňovat činnost, která je předmětem této smlouvy, podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy. Příkazník neodpovídá za vady v dokončené a příkazci odevzdané práci pouze v případě, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím zřejmě vadných podkladů, informací a věcí, předaných mu

ke zpracování příkazcem, na jejichž vadnost příkazce adekvátně upozornil, ale ten na jejich použití přesto trval.

3. Příkazník je oprávněn ve výjimečných případech a s předchozím písemným souhlasem příkazce zmocnit na základě písemné plné moci třetí osobu (jinou právnickou nebo fyzickou osobou) k některým činnostem, které jsou předmětem této smlouvy. Příkazník je pak odpovědný příkazci za plnění takových činností třetí osobou, tak jako by jí vykonával sám.
4. Příkazník je povinen postupovat při provádění své činnosti v souladu s pokyny a podmínkami a požadavky příkazce. Od jeho pokynů se může příkazník odchýlit jen tehdy, koná-li opatření k zamezení prodlení, z něhož příkazci hrozí vznik závažných škod, nebo je-li to zjevně nezbytné v zájmu příkazce a technický dozor již nemůže předem včas obdržet jeho souhlas. Vyloučeny jsou z tohoto případy, kdy příkazce přijetí rozhodnutí či opatření předem písemně vyhradí sobě. Příkazník neodpovídá za vady v dokončené a příkazci odevzdané práci pouze v případě, jestliže tyto vady byly způsobeny použitím zřejmě vadných podkladů, informací a věcí, předaných mu ke zpracování příkazcem, na jejichž vadnost příkazce adekvátně upozornil, ale ten na jejich použití přesto trval.
5. Příkazník není oprávněn jménem příkazce bez jeho souhlasu rozhodovat o:
 - předání staveniště
 - změnách projektové a rozpočtové dokumentace včetně organizace výstavby a jejího časového plánu
 - záměnách materiálů za materiály s odlišnou technickou charakteristikou
 - změnách technologických postupů, pokud by tím byla snížena užitná hodnota stavby
 - změnách stavebního a vodohospodářského povolení, popř. jiných rozhodnutí příslušných úřadů
 - vícepracích
 - cenách prací
 - změnách postupů pro výkon jeho činnosti, obsažených v této smlouvě
 - převzetí stavby (jejích částí) od zhotovitele

o návrzích v uvedených případech je příkazník povinen bezodkladně informovat příkazce.
6. Příkazník je povinen o všech závažných okolnostech informovat příkazce. Příkazník vyzve příkazce k účasti na všech důležitých jednáních a vyžádá si jeho stanovisko ke všem důležitým rozhodnutím.
7. Zjistí-li příkazník při zajišťování prací překážky, které znemožňují řádné uskutečnění činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně příkazci, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek.
8. Příkazník je povinen do 5 pracovních dnů od uzavření smlouvy předložit příkazci smlouvu o pojištění odpovědnosti proti škodě způsobené příkazci a třetím osobám. Příkazník se zavazuje udržovat v platnosti toto pojištění po celou dobu realizace plnění dle této smlouvy.

9. Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s plněním této smlouvy včetně účetních dokladů minimálně po dobu 10 let. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, je příkazník povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s plněním této smlouvy po dobu určenou v českých právních předpisech.

Článek 3 Práva a povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci své činnosti. Příkazce je povinen předat příkazníkovi veškerý listinný materiál potřebný k řádnému plnění smlouvy.
2. Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu smlouvy nezbytnou další součinnost.
3. Příkazce je povinen příkazníkovi za činnost prováděnou v souladu s touto smlouvou platit odměnu ve výši a způsobem uvedeným v článku 4 této smlouvy.
4. Příkazce se zavazuje informovat příkazníka bez zbytečného odkladu o všech skutečnostech majících vliv na výkon činnosti příkazníka.

Článek 4 Cena plnění

1. Příkazce se zavazuje za výkon činnosti TDI dle článku 1 této smlouvy hradit příkazníkovi měsíční odměnu za každý měsíc činnosti ve výši 60 000,-Kč (slovy: šedesáttisíc korun českých).
2. Ke shora uvedené odměně bude příkazník účtovat DPH (daň z přidané hodnoty) ve výši stanovené právními předpisy ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Odměna příkazníka podle odstavce 1 zahrnuje veškeré vynaložené přímé i nepřímé náklady příkazníka (vč. nákladů na cestovné, stravné, ubytování atd.), které jsou nezbytné pro realizaci předmětu této smlouvy. Tato cena neobsahuje speciální znalecké posudky, které si zvláště vyžádá příkazce. Uvedené náklady těchto znaleckých posudků hradí v plném rozsahu příkazce, na základě dokladů předložených příkazníkem, po podání žádosti.
4. Měsíční odměna bude příkazníkovi hrazena na základě daňových dokladů – faktur vystavených příkazníkem vždy po skončení kalendářního měsíce, za nějž je faktura vystavována. Příslušné daňové doklady budou doručeny nejpozději do 14. dne každého měsíce následujícího po měsíci, během něhož bylo plnění uskutečněno. V případě, že nebude plnění dle této smlouvy poskytováno po celý kalendářní měsíc, bude odměna za daný kalendářní měsíc zkrácena poměrně dle počtu dnů, ve kterých bylo plnění poskytováno.

5. Daňový doklad musí obsahovat všechny podstatné náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty.
6. Platba za předmět plnění bude uskutečněna na základě daňových dokladů – faktur, jejichž splatnost bude stanovena na 30 kalendářních dnů od doručení příkazci.
7. Příkazce je oprávněn vrátit příkazníkovi daňový doklad nejpozději v den splatnosti bez zaplacení, pokud daňový doklad nesplňuje náležitosti uvedené v této smlouvě nebo má jiné vady v obsahu s uvedením důvodu vrácení. Vadou obsahu je zejména skutečnost, kdy rozsah, předmět, výše ceny zdanitelného plnění nebo termíny opravňující fakturovat neodpovídají ustanovením ve smlouvě.
8. Příkazník je povinen podle povahy vad daňový doklad opravit nebo nově vyhotovit. Oprávněným vrácením daňového dokladu přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opravného nebo nově vyhotoveného daňového dokladu.

Článek 5

Termín a místo plnění

1. Plnění bude poskytováno po dobu přípravy a realizace II. etapy projektu, tak jak vyplývá z projektových dokumentací, respektive jak vyplývá ze smluvních ujednání se zhotovitelem stavby, zejména pak harmonogramu stavebních prací. Jednotlivé záležitosti uvedené v této smlouvě příkazník zařídí v příslušných termínech vyplývajících ze smluvních ujednání, projektové dokumentace, právních předpisů, rozhodnutí příslušných orgánů, zvyklostí či dle pokynů příkazce.
2. Příkazce stanovuje předpokládané termíny plnění díla následovně:

Zahájení realizace:	1. 3. 2022
Dokončení realizace:	31. 3. 2023
3. Skutečný termín zahájení a dokončení plnění závisí zejména na realizaci stavebních prací na projektu a doba plnění bude upřesňována. Příkazník zahájí plnění na základě pokynu příkazce.
4. Činnost příkazníka končí po vydání kolaudačního rozhodnutí pro stavební částí objektu vztahující se k II. etapě, je-li kolaudační rozhodnutí součástí této etapy.
5. Příkazník není v prodlení se splněním svých povinností, pokud toto prodlení je vyvoláno rozhodnutím příslušného orgánu státní správy a toto zdržení není způsobeno z důvodu na straně příkazníka, nebo pokud je splnění závislé na včasném spolupůsobení příkazce a ten je se svým spolupůsobením v prodlení.
6. Příkazce si vyhrazuje možnost posunů smlouvou stanovených termínů zahájení a dokončení plnění s ohledem na své provozní potřeby a možnosti financování stavby.

7. Hlavním místem plnění je sídlo příkazce na adrese Vídeňská 1083, 142 20 Praha 4. Případně další místa související s poskytováním požadovaných služeb dle této smlouvy.

Článek 6 Zánik smlouvy

1. Tato smlouva zaniká:
- splněním závazku ze smlouvy,
 - dohodou smluvních stran,
 - písemnou výpovědí příkazce, který může tuto smlouvu vypovědět i bez udání důvodu s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazníkovi;
 - písemnou výpovědí příkazníka, pokud bude objednatel v prodlení s úhradou řádně vystaveného daňového dokladu — faktury delším než 60 kalendářních dnů po skončení její splatnosti. V takovém případě může příkazník tuto smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příkazci;
 - odstoupením od smlouvy dle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

Článek 7 Odpovědnost příkazníka

1. Příkazník odpovídá za řádné a včasné plnění předmětu smlouvy v souladu s podmínkami této smlouvy a příslušnými právními předpisy, v souladu s připomínkami a pokyny příkazce a dotčených orgánů státní správy.
2. Příkazce je oprávněn reklamovat nedostatky v činnosti příkazníka do tří let od kolaudace stavby. Touto lhůtou nejsou dotčeny záruční lhůty a zákonná odpovědnost zhotovitele. Příkazce má právo na bezplatné a bezodkladné odstranění nedostatků činnosti příkazníka ve lhůtě přiměřené povaze nedostatků v činnosti příkazníka.
3. Poruší-li příkazník závažným způsobem anebo opakovaně svoje povinnosti vůči příkazci, má příkazce právo uplatnit nárok na přiměřenou slevu z odměny za činnost příkazníka. Kritériem přiměřenosti snížení odměny příkazníka bude posouzení, zda a k jaké škodě či jiné újmě na právech a oprávněných zájmech příkazce došlo, zda jsou napravitelné či nikoliv. Výše snížení odměny příkazníka bude odvozena od ceny prací zhotovitele, nad nimiž TDI zanedbal řádný nebo včasný dozor, s přihlédnutím ke konstrukci odměny příkazníka jako určitého podílu na ceně za dílo zhotovitele.

Článek 8 Sankce

1. Pro případ prodlení příkazce s úhradou peněžitého plnění sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,01 % dlužné částky, a to za každý den prodlení až do zaplacení.

2. V případě neplnění povinností příkazníka dle této smlouvy je příkazce oprávněn požadovat a příkazník povinen zaplatit jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý případ porušení povinnosti, kterou již vzhledem k jejímu charakteru nelze splnit, a smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč za každý započatý den prodlení a za každé porušení povinnosti, jde-li o povinnost, jejíž splnění je ještě možné a účelné.
3. V případě, že v důsledku vadného plnění příkazníka, anebo prodlení příkazníka s plněním závazků došlo ke vzniku škody či jiné újmy příkazce (pokud nebylo vadné plnění příkazníka zapříčiněno nečinností příkazce nebo porušením jeho povinností), sjednávají smluvní strany smluvní pokutu ve výši 1.000, - Kč za každou vadu a každý den prodlení.
4. Ujednání o smluvní poutě se nedotýká nároku oprávněné strany na náhradu škody v plném rozsahu.

Článek 9

Platnost a účinnost smlouvy, závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran nebo v případě, že nebude podepisována mezi přítomnými, dnem doručení smlouvy poslední ze smluvních stran druhé straně. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí příkazce.
2. Veškerá oznámení provedená na základě této smlouvy budou učiněna písemnou formou (s výjimkami výslovně uvedenými v této smlouvě) a doručena na níže uvedené adresy stran doporučeným dopisem nebo kurýrem s doručovacími poplatky uhrazenými předem, a budou považována za doručené v okamžiku jejich přijetí stranou, které jsou zaslány, na adresy uvedené v záhlaví této smlouvy.
3. Tato smlouva se řídí a bude vykládána podle právního řádu České republiky, zejména podle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, a dalších dotčených obecně závazných právních předpisů.
4. Smluvní strany sjednávají, že práva a povinnosti z této smlouvy, ani tuto smlouvu jako celek, nelze postoupit či převést bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany na třetí osobu. Za písemnou formu se nepovažuje emailová korespondence.
5. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, po jednom obdrží každá smluvní strana.
6. V případě, že se některá ujednání této smlouvy ukážou být neplatnými či neúčinnými, nemá tato skutečnost vliv na ostatní ujednání této smlouvy, která zůstávají nadále platná a účinná; současně se strany zavazují nahradit taková neplatná/neúčinná ujednání smlouvy ustanoveními platnými a účinnými, která

svým významem budou obsahově blízká původním neplatným/neúčinným ujednáním. V případě rozporu mezi textem příloh a součástí smlouvy a vlastním textem smlouvy má přednost vlastní text smlouvy.

7. Smluvní strany této smlouvy po jejím přečtení potvrzují, že její obsah, závazky, prohlášení, práva a povinnosti odpovídají jejich pravé, vážné, poctivé a svobodné vůli, a že smlouva byla uzavřena po vzájemném projednání.

V Praze dne 24.2.2022

V Praze dne 24.2.2022

ACTRA ALESSIZ s.r.o.
Ing. Hana Marvanová, jednatelka

Fyziologický ústav AV ČR, v.v.i.
MUDr. Jan Kopecký, DrSc., ředitel