

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

smluvní strany

Objednatel:	Město Benešov
Se sídlem:	Masarykovo náměstí 100, 256 01 Benešov
Zastoupený:	Ing. Petr Hostek, MBA, starosta
IČ:	00231401
DIČ:	CZ00231401

(dále jen „objednatel“)

a

Poskytovatel:	Janečka consulting, s.r.o.
se sídlem:	Vranovská 104, 614 00 BRNO
IČ:	28264 371
DIČ:	CZ28264371
jednající prostřednictvím:	Ing. David Janečka, jednatel společnosti
bankovní spojení:	FIO BANKA, a.s.
číslo účtu:	2900297160 / 2010

Zapsaná do obchodního rejstříku pod spisovou značkou C 57174 vedená u Krajského soudu v Brně

(dále jen „poskytovatel“)

(objednatel a poskytovatel také dále společně jako „smluvní strany“)

Shora uvedené smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), dohodly na uzavření následující

smlouvy o poskytování služeb

(dále jen „smlouva“)

PREAMBULE

Tato smlouva je uzavírána za účelem řádného řízení a administrace projektu Efektivní řízení organizací města, registrační číslo CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0002510, v souladu s metodikou výzvy číslo 28 IROP (dále také jen „výzva“) a jejím účelem je zajistit kooperaci na vytvoření potřebných podkladů dle podmínek této výzvy. Provedení díla specifikuje nabídka Poskytovatele.

I. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

1. Předmětem plnění této smlouvy je administrace projektu Efektivní řízení organizací města dle výzvy číslo 28 IROP.
2. Specifikace předmětu plnění:
 - Průběžné monitorovací zprávy (harmonogram podání monitorovacích zpráv se příjemci zobrazí v MS2014+ po datu vydání právního aktu.).
 - Závěrečná monitorovací zpráva.
 - Zjednodušené žádosti o platbu.
 - Konzultace k náležitostem dokladování všech kroků výběrových řízení pro účely administrace a vedení dokumentace na straně příjemce dotace a jejich kontrola.
 - Konzultace k nastavení smluvních podmínek s dodavateli dle metodiky IROP (např. dodržení limitů rozpočtových položek projektu, způsobilých a nezpůsobilých výdajů, lhůt plnění a fakturace, zajištění udržitelnosti, tvorba a vedení dokumentace k projektu od dodavatelů apod.)
 - Konzultace k dokladování splnění dílčích částí projektu a fakturaci, kontrola.
 - Konzultace ke změnám projektu (úpravy harmonogramu plnění dílčích kroků, čerpání prostředků dotace, přesuny mezi rozpočtovými položkami apod.), zajištění změnových řízení s poskytovatelem dotace.
 - Kontrola naplňování cílů projektu v souladu se schválenou žádostí o dotaci včetně studie proveditelnosti a Rozhodnutím o poskytnutí dotace.
 - Konzultace k zajištění publicity projektu, kontrola její realizace a doložení.
 - Nastavení vedení dokumentace k projektu a její průběžná i celková kontrola.
 - Součinnost při kontrole ze strany poskytovatele dotace během realizace projektu.
3. Objednatel se zavazuje k převzetí plnění a zaplacení ceny stanovené v článku V. této smlouvy za podmínek, že plnění bude provedeno a předáno ve stanovených termínech, splní podmínky formální přijatelnosti a celkově bude v souladu s podmínkami výzvy.

II. PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

1. Poskytovatel je povinen při plnění smlouvy postupovat s odbornou péčí v zájmu objednatele, dle platných právních předpisů a metodik IROP. Poskytovatel prohlašuje, že se s uvedenými metodikami a předpisy seznámil.
2. Poskytovatel neodpovídá za vady v poskytnutých službách způsobených použitím nedostatečných nebo vadných podkladů, zadání, informací a věcí, předaných mu k výkonu jeho činnosti objednatelem.
3. Poskytovatel se zavazuje, že bude průběžně informovat objednatele o všech skutečnostech a postupech, které zjistí při zařizování záležitostí a jež mohou mít vliv na změnu pokynů objednatele. Poskytovatel je dále povinen při zařizování záležitostí dle této smlouvy postupovat aktivně a bez prodlení. Je povinen neprodleně sdělovat objednateli všechny jím zjištěné skutečnosti, které by mohly jakkoliv ovlivnit plnění této smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje postupovat při realizaci předmětu smlouvy specifikovaného v čl. I. této smlouvy tak, aby ve vztahu k Poskytovateli dotace nedošlo ze strany objednatele k prodlení.
5. Poskytovatel je povinen předat objednateli bez zbytečného odkladu, na základě písemné výzvy objednatele, věci, které za něho převzal při začátku a během plnění této smlouvy.
6. Zjistí-li poskytovatel při realizaci předmětu smlouvy překážky, které znemožňují řádné uskutečňování činnosti a právních úkonů dohodnutým způsobem, oznámí to neprodleně objednateli, se kterým se dohodne na odstranění těchto překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 10 dnů, je poskytovatel oprávněn vypovědět smlouvu ve smyslu § 2440 občanského zákoníku. Poskytovateli náleží v tomto případě částka, dosud účelně a nezbytně vynaložená pro potřeby objednatele pouze v případě, že překážku zavinil objednatel.

7. Poskytovatel se zavazuje zachovávat ve vztahu k třetím osobám mlčenlivost o informacích, které při plnění této smlouvy získá od objednatele nebo o objednateli či jeho zaměstnancích a spolupracovnících, které objednatel tímto označuje za důvěrné. Poskytovatel je nesmí zejména zpřístupnit bez písemného souhlasu objednatele žádné třetí osobě ani je použít v rozporu s účelem této smlouvy, ledaže se jedná o informace, které jsou veřejně přístupné; nebo o případ, kdy je zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od objednatele v souvislosti s plněním předmětu smlouvy, během plnění smlouvy i po ukončení smlouvy. Poskytovatel je povinen zavázat povinností mlčenlivosti dle tohoto článku všechny osoby, které se budou podílet na poskytování služeb objednateli dle této smlouvy.
8. Kontaktní osobou poskytovatele zodpovědnou za smluvní plnění je: Mgr. Karin Janečková tel. 603 230 414 e-mail: karin@janecka.eu . Poskytovatel je oprávněn kontaktní osobu jednostranně změnit písemným sdělením objednateli spolu s uvedením jména a kontaktních údajů nové kontaktní osoby.
9. Poskytovatel si je vědom, že je ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly realizované při kontrole projektu a tuto součinnost v případě, že k tomu bude objednatelem vyzván, poskytne.

III. PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

1. Kontaktní osobou objednatele zodpovědnou za smluvní plnění je: Bc. Jitka Horáková, DiS., tel. +420 317 754 224, email: horalkova@benesov-city.cz. Objednatel je oprávněn kontaktní osobu jednostranně změnit písemným sdělením poskytovateli spolu s uvedením jména a kontaktních údajů nové kontaktní osoby.
2. Objednatel je povinen předat poskytovateli včas a v odpovídající kvalitě veškeré podklady a informace, jež jsou nezbytně nutné k věcnému plnění předmětu smlouvy dle čl. I. této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit poskytovatel v rámci své činnosti.
3. Objednatel se zavazuje sdělit poskytovateli neodkladně skutečnosti, které by mohly mít vliv na splnění závazků poskytovatele. Tyto podklady a informace budou specifikovány v písemných požadavcích příslušné kontaktní osoby objednatele zaslaných kontaktní osobě určené poskytovatelem.
4. Objednatel je povinen poskytovateli za činnosti provedené v souladu s touto smlouvou vyplatit odměnu, výše odměny viz. čl. V této smlouvy.
5. Smluvní strany si sjednaly, že objednatel může od smlouvy odstoupit při podstatném porušení smlouvy ze strany poskytovatele, za které se považuje zejména neplnění předmětu smlouvy dle čl. I, odst. 2 ve stanoveném čase a skutečnost, že poskytovatel zpracovává předmět smlouvy v rozporu s českými právními předpisy a podmínkami poskytovatele dotace.
6. Objednatel bere na vědomí, že výsledné podklady pro žádost jsou významnou částí know-how poskytovatele a jsou proto určeny výhradně pro potřeby objednatele a k účelu podání žádosti. Proto podklady nemohou být předány ani konzultovány s třetí stranou ať už jako celek či jako jednotlivé části bez výslovného souhlasu poskytovatele.

IV. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

1. Poskytovatel je povinen zahájit poskytování služeb nejpozději den následující po uzavření této smlouvy, nestanoví-li objednatel jinak a ukončit nejpozději do 31. 1. 2019.
2. Místem plnění smlouvy je sídlo objednatele a sídlo poskytovatele.

V. ODMĚNA

1. Celková odměna za poskytnuté plnění předmětu dle této smlouvy v rozsahu dle čl. I. této smlouvy a přílohy č. 1 této smlouvy je stanovena dohodou na základě cenové nabídky předložené poskytovatelem a činí celkem 60.000 Kč (slovy: šedesát tisíc korun českých).

Částku tvoří dílčí plnění:

- uzavření přípravné etapy předložením monitorovací zprávy 20.000 Kč
 - uzavření investiční etapy předložením závěrečné monitorovací zprávy 40.000 Kč
2. Poskytovatel není plátcem DPH.
 3. Tato cena je sjednána jako pevná a nepřekročitelná za celý předmět plnění smlouvy. Cena zahrnuje veškeré vynaložené náklady poskytovatele.

VI. PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Odměna bude uhrazena objednatelem na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného po řádném předání předmětu plnění, tj. uzavřením jednotlivých etap projektu, bez vad a nedodělků.
2. Daňový doklad (faktura) bude vystaven poskytovatelem do 14 kalendářních dnů po řádném předání předmětu plnění.
3. Doba splatnosti daňového dokladu (faktury) je 14 dnů ode dne doručení daňového dokladu (faktury) objednateli.
4. Daňový doklad (faktura) musí dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů obsahovat náležitosti dle ustanovení § 28 odst. 2 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

Na daňovém dokladu navíc bude uveden:

- název projektu Efektivní řízení organizací města
 - registrační číslo projektu CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0002510
 - věta: „Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci IROP“.
5. Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
 6. Jestliže faktura nebude obsahovat dohodnuté náležitosti (případně bude obsahovat chybné údaje), je objednatel oprávněn takovou fakturu vrátit poskytovateli. Po tomto vrácení je zhotovitel povinen vystavit novou fakturu se správnými náležitostmi. Do doby, než je vystavena nová faktura s novou lhůtou splatnosti, není objednatel v prodlení s placením příslušné faktury. Nová lhůta splatnosti začne plynout dnem doručení opravené faktury.
 7. Cena za plnění předmětu této smlouvy nebo jeho část je uhrazena dnem připsání částky na účet poskytovatele u peněžního ústavu uvedeného v hlavičce této smlouvy.

VII. ROZHODNÉ PRÁVO A VOLBA SOUDU

1. Smluvní strany se výslovně dohodly, že právní vztahy založené touto smlouvou se řídí právním řádem České republiky.
2. Smluvní strany se zavazují veškeré spory přednostně řešit smírnou cestou. Dále se smluvní strany výslovně dohodly, že příslušný k projednávání sporů, které se nepodařilo vyřešit smírně, bude věcně příslušný místně příslušný obecný soud poskytovatele.

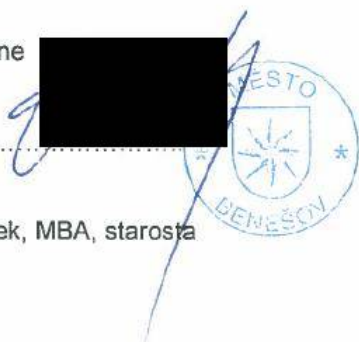
VIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany se dohodly v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, že právní vztahy ve smlouvě výslovně neupravené a z ní vyplývající, se řídí právní úpravou obsaženou v obchodním zákoníku.
2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními zástupci.
3. Tento smluvní vztah může být ukončen:
 - a) oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou s tím, že platnost smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě;
 - b) odstoupením od smlouvy při porušení závazků touto smlouvou přijatých, tj. porušuje-li druhá smluvní strana své povinnosti i po té, co byla k jejich plnění písemně vyzvána a na možnost odstoupení výslovně upozorněna,

4. Jestliže je smlouva ukončena dohodou, výpovědí či odstoupením před dokončením předmětu plnění, smluvní strany protokolárně provedou inventarizaci plnění veškerých činností provedených k datu, kdy smlouva byla ukončena a na tomto základě provedou vyrovnání vzájemných závazků a pohledávek z toho pro ně vyplývajících.
5. Veškeré změny této smlouvy je možné provést pouze písemnou formou, se souhlasem obou smluvních stran formou číslovaných dodatků.
6. Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, přičemž objednatel obdrží tři vyhotovení a poskytovatel jedno vyhotovení.
7. Smluvní strany prohlašují, že ujednání v této smlouvě obsažená jsou jim jasná a srozumitelná, jsou jimi míněna vážně a byla učiněna na základě jejich pravé a svobodné vůle. Na důkaz tohoto tvrzení smluvní strany připojují níže své podpisy.

V Benešově dne

objednatel
zastoupený
Ing. Petr Hostek, MBA, starosta



V Brně dne 28. 3. 2017

poskytovatel
zastoupený
Ing. David Janečka, jednatel společnosti



Digitálně podepsal
Jméno: David Janečka
Vydavatel: PostSignum
Qualified CA
Z, Česká pošta,
s.p. [IČ 47114983]
Sériové číslo: 1968461,
hexadecimálně: 1E D9 4D

