

Smlouva na zajištění pořádání soutěží v Pardubickém kraji v roce 2022 – pořádání okresních a krajských kol

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., nového občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

Evidenční číslo smlouvy: 08/2022

Smluvní strany

Objednatel: Centrum celoživotního vzdělávání – zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků Pardubického kraje
adresa (sídlo): Mozartova 449, Polabiny, 530 09 Pardubice
IČ: 750 61 074
DIČ: neplátce DPH
bankovní spojení: xxxxx.
č. účtu: xxxxx
zastoupený: Mgr. Monikou Jiráskovou, ředitelkou

(dále jen Objednatel) na straně jedné

Dodavatel: Základní umělecká škola Králíky
adresa (sídlo): Nádražní 483, 561 69 Králíky
IČ: 72066661
DIČ:
bankovní spojení: xxxxx
č. účtu: xxxxx
zastoupený: Mgr. Zdeňkou Křížkovou

(dále jen Dodavatel) na straně druhé

Článek I.

Preambule

Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy zveřejnilo dne 19. 11. 2021 Výzvu na podporu okresních a krajských kol soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání 2022, č.j.: MSMT-3611/2021-2, jejíž účelem je poskytnutí dotace na podporu soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání (dále jen „soutěže“) na úrovni **okresních a krajských** kol soutěží pořádaných v České republice, které navazují na vzdělávací oblasti, obory vzdělání a soutěže odborné a tvůrčí v zájmovém vzdělávání. Objednatel jako příspěvková organizace Pardubického kraje podala na základě pověření Rady Pardubického kraje R/710/21 ze dne 6. 12. 2021 žádost o podporu v celkové výši 2 051 000 Kč v rámci této výzvy.

Dodavatel dlouhodobě působí v oblasti poskytování volnočasových aktivit dětí a mládeže a v oblasti organizace školních soutěží, z tohoto důvodu se objednatel rozhodl s dodavatelem spolupracovat při realizaci a organizaci školních přehlídek a soutěží za podmínek v této smlouvě uvedených.

Článek II.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je organizační zajištění a uspořádání okresních/krajských kol soutěží, které jsou definovány v Žádosti o podporu ze dne 20. 12. 2021. Soutěže jsou organizovány dle vyhlášky č. 55/2005 Sb., o podmínkách organizace a financování soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání a jsou v Pardubickém kraji pořádány od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022. Soutěže probíhají podle pravidel k soutěžím, která jsou definována v propozicích a organizačních řádech soutěží. Seznam soutěží je definován v příloze č. 1 této smlouvy.

Článek III.

Cena a platební podmínky

- 1) Smluvní strany se dohodly, že konečná výše finančních prostředků uhrazených Dodavatelem za poskytnuté služby související s předmětem smlouvy nepřesáhne částku ve výši **184 566 Kč** (slovy: jedno sto osmdesát čtyři tisíc pět set šedesát šest korun českých) Finanční prostředky jsou určeny na finanční zabezpečení soutěží na kalendářní rok 2022.
- 2) Objednatel uhradí max. 50 % výše uvedené částky jako zálohu na účet Dodavatele do 40 dnů od nabytí účinnosti této smlouvy. Pokud celkové náklady související s realizací předmětu smlouvy nedosáhnou výše zálohy, je Dodavatel povinen vzniklý rozdíl vrátit na účet Objednatele, a to nejpozději do 31. 12. 2022.
- 3) Výše finančních prostředků uhrazených Dodavatelem za poskytnuté služby uvedená v bodě 1 tohoto článku je stanovena jako maximální s tím, že Objednatel si vyhrazuje právo Dodavatelem její maximální výši neuhradit, pokud Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy neposkytne Objednateli dotaci na podporu soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání 2022 ve výši, v jaké o ni Objednatel dne 20. 12. 2021 požádal. O neposkytnutí dotace v plné výši informuje Objednatel Dodavatele neprodleně po vydání rozhodnutí ze strany MŠMT. V takovém případě se Objednatel zavazuje, že uhradí Dodavatelem veškeré dosud vzniklé náklady související s předmětem smlouvy a zároveň se obě smluvní strany zavazují k uzavření dodatku k této smlouvě, kterým bude upřesněna konečná výše poskytnutých finančních prostředků a rozsah dalšího plnění poskytnutého Dodavatelem v návaznosti na výši skutečně poskytnuté dotace ze strany MŠMT.
- 4) Dodavatel vystaví a doručí Objednateli nejpozději do 20 dnů po ukončení daného měsíce fakturu, která bude obsahovat přehled všech nákladů souvisejících s realizací předmětu smlouvy, tzn. přehled nákladů všech realizovaných soutěží v uplynulém měsíci. Přílohou každé faktury je dokumentace z realizovaných soutěží. Obsah dokumentace soutěží je specifikován v příloze č. 2 této smlouvy.
- 5) Faktura musí splňovat náležitosti daňového dokladu v souladu s právními předpisy a zvyklostmi (včetně správně uvedeného obchodního jména a sídla). Objednatel je oprávněn vrátit poskytovateli bez zaplacení fakturu, která nemá náležitosti uvedené v tomto ustavení nebo vykazuje jiné vady. Současně s vrácením faktury sdělí Objednatel poskytovateli důvody vrácení. V závislosti na povaze vady je poskytovatel povinen fakturu opravit nebo nově vyhotovit.
- 6) Dodavatel je oprávněn fakturovat pouze náklady, které mu vznikly v souvislosti s organizačním zajištěním a uspořádáním okresních/krajských kol soutěží dle čl. II této smlouvy v době od 1. 1. 2022 do 31. 12. 2022.

Článek VI.

Podmínky zpracování osobních údajů

- 1) Účelem zpracování Osobních údajů je evidence a zpracování statistik ze soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání vyhlášených MŠMT, administrace průběhu soutěže. Objednatel získává Osobní údaje od Dodavatele.
- 2) Osobní údaje budou zpracovány v rozsahu:
 - Žáci (účastníci soutěží)
 - *jméno a příjmení žáka*
 - *datum narození*
 - *název, adresa školy, kterou žák navštěvuje*
 - Pedagogický doprovod, rozhodčí, organizátoři
 - *jméno a příjmení*
 - *název adresa školy, instituce, zaměstnavatele*

- 3) Předmětem zpracování Osobních údajů *nejsou* citlivé údaje ve smyslu Nařízení.
- 4) Osobní údaje budou zpracovány po dobu poskytování služeb s tím, že ukončením smlouvy o poskytování Služeb zaniká automaticky i tato Smlouva. Ukončením této Smlouvy nezanikají povinnosti Objednatele týkající se bezpečnosti a ochrany Osobních údajů.
- 5) Dodavatel je při plnění této Smlouvy povinen zajistit, že údaje předané Objednateli budou aktuální, přesné a pravdivé, jakož i to, že tyto údaje budou odpovídat stanovenému účelu zpracování.
- 6) Objednatel je při plnění této Smlouvy povinen:
 - a) nezapojit do zpracování Osobních údajů žádného dalšího zpracovatele bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele;
 - b) zpracovávat Osobní údaje pouze ve stanoveném rozsahu, za stanoveným účelem. Bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele není Objednatel oprávněn k předání Osobních údajů třetí osobě, do třetí země nebo mezinárodní organizaci;
 - c) zohledňovat povahu zpracování Osobních údajů a poskytovat Dodavateli součinnost pro plnění veškerých povinností Správce ve smyslu Nařízení;
 - d) zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování Osobních údajů používaly pouze oprávněné osoby, které budou mít přístup pouze k Osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby;
 - e) na žádost Dodavatele kdykoliv umožnit provedení auditu či inspekce týkající se zpracování Osobních údajů.
- 7) Smluvní strany jsou při plnění této Smlouvy povinny:
 - a) zavést technická, organizační, personální a jiná vhodná opatření ve smyslu Nařízení, aby zajistily a byly schopny kdykoliv doložit, že zpracování Osobních údajů je prováděno v souladu s Nařízením a zákonem o zpracování osobních údajů, a tato opatření podle potřeby průběžně revidovat a aktualizovat;
 - b) vést a průběžně revidovat a aktualizovat záznamy o zpracování Osobních údajů ve smyslu Nařízení;
 - c) řádně a včas ohlašovat případná porušení zabezpečení Osobních údajů Úřadu pro ochranu osobních údajů a spolupracovat s tímto úřadem v nezbytném rozsahu.

Článek V.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) Dodavatel bere na vědomí, že Objednatelem poskytnuté finanční prostředky dle čl. III této smlouvy musí být použity plně v souladu s platnými právními předpisy České republiky a Evropské unie a v souladu s Vyhláškou MŠMT č. 55/2005 Sb. i s rozpočtem, který je uveden v příloze č. 1 této smlouvy.
- 2) Smluvní strany se zavazují poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků.
- 3) Dodavatel se zavazuje:
 - a) Zrealizovat předmět této smlouvy v průběhu kalendářního roku 2022 podle pravidel Vyhlášky MŠMT č. 55/2005 Sb. a této smlouvy.
 - b) Vyfakturovat jen náklady výlučně související s pořádáním soutěží uvedených v Příloze č. 1 smlouvy, které byly vynaloženy efektivně, účelně a hospodárně.
 - c) Použít finanční prostředky poskytnuté dle čl. III této smlouvy pouze na úhradu nákladů, které prokazatelně vznikly od 1. ledna 2022 do 31. prosince 2022 s tím, že tyto náklady mohou být uhrazeny nejpozději 31. ledna 2023.
 - d) Použít finanční prostředky poskytnuté dle čl. III této smlouvy na způsobilé výdaje:

- a) náklady na ubytování a stravování související s konáním soutěže,
 - b) cestovné a náklady na dopravu osob do místa konání soutěže i v místě konání soutěže,
 - c) pronájem prostor a zařízení určených pro konání soutěže,
 - d) materiálové náklady související s věcným zaměřením Výzvy,
 - e) náklady za používání telefonu a internetu, poštovné související s konáním soutěže,
 - f) dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP a DPČ) i související povinné zákonné odvody pracovníků prokazatelně se podílejících na aktivitách souvisejících s pořádáním soutěže. Limit pro dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP, DPČ) je 300 Kč/hod, výše uvedený limit je platný i v rámci služeb poskytovaných osobami samostatně výdělečně činnými (OSVČ),
 - g) odměny pro vítěze soutěže formou věcného daru nebo knižní poukázky,
 - h) marketingové náklady související s konáním soutěže a náklady na propagaci soutěže, souhrnně však nejvýše do 5 % z celkově poskytnutých finančních prostředků,
 - i) DPH za předpokladu, že nemá dle § 73 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nárok na odpočet této daně.
- e) Nepoužít finanční prostředky poskytnuté dle čl. III této smlouvy na nezpůsobitelné výdaje:
- a) pořízení drobného dlouhodobého hmotného majetku, jehož ocenění jedné položky je v částce 3 000 Kč a nepřevyšuje částku 40 000 Kč,
 - b) pořízení drobného dlouhodobého nehmotného majetku, jehož ocenění jedné položky je v částce 7 000 Kč a nepřevyšuje částku 60 000 Kč,
 - c) pořízení dlouhodobého hmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 40 000 Kč,
 - d) pořízení dlouhodobého nehmotného majetku, jehož ocenění je vyšší než 60 000 Kč,
 - e) odměny a mzdové náklady, vyjma dohod z odměn dle čl. V. odst. 3 písm. d) této smlouvy,
 - f) úroky, penále, srážky a další finanční postihy, bankovní poplatky,
 - g) finanční leasing osobních automobilů a dalšího hmotného či nehmotného majetku podle zákona o daních z příjmů nebo předpisů upravujících účetnictví; finančním leasingem se rozumí takový leasing, který z pronajímatele na nájemce převádí v podstatě veškerá rizika a užítky spojené s vlastnictvím aktiva, na konci nájemní doby se převádí vlastnictví aktiva na nájemce nebo nájemce má právo koupit aktivum za cenu, o které se předpokládá, že bude podstatně nižší než reálná hodnota k datu možného využití opce, doba leasingu je sjednána na podstatnou část ekonomické životnosti aktiva nebo jsou naplněny další znaky finančního leasingu
 - h) cestovní náhrady nad rámec stanovený zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
 - i) podnikatelskou činnost,
 - j) marketingové náklady a náklady na propagaci nad rámec souhrnného limitu 5 stanoveného v čl. V. odst. 3 písm. d) této smlouvy.
- f) Při zadávání zakázek hrazených z finančních prostředků poskytnutých dle této smlouvy dodržovat zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
- g) Zajistit, aby v souvislosti s materiálními či elektronickými výstupy souvisejícími s poskytnutými finančními prostředky byla uváděna informace o finanční podpoře poskytnuté Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, popřípadě umožňuje-li to povaha materiálních výstupů, aby byly takovou informací označeny, a to ve znění „Realizace soutěže/přehlídky byla podpořena Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy“.
- h) Vést účetnictví v souladu s právními předpisy ČR, zejména zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náklady související s předmětem plnění vést odděleně.

- i) Zpracovat kompletní dokumentaci každé realizované soutěže s vyplněním požadovaných údajů včetně podrobného vyúčtování, které bude provedeno na příslušných formulářích dle Přílohy č. 2 Smlouvy, a předáno s vystavenou fakturou za uplynulý měsíc nejpozději do 20-tého dne následujícího měsíce.
 - j) Zadat povinné údaje o průběhu a výsledcích realizovaných soutěžích do Informačního systému soutěží Pardubického kraje včetně údajů o vyúčtování každé soutěže, a to nejpozději do 5 dnů od termínu realizace každé soutěže.
 - k) Umožnit pověřeným zaměstnancům Objednatele, příp. Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy kontrolu hospodaření s poskytnutými finančními prostředky a zpřístupnit jim k tomu veškeré potřebné doklady a dále se podrobit kontrole prováděné externími kontrolními orgány v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákonem o finanční kontrole.
 - l) Účetní záznamy vztahující se k předmětu plnění dokládat při případných kontrolách prováděných oprávněnými orgány a uchovávat tyto doklady nejméně po dobu 10 let od roku následujícího po roce, v němž došlo k plnění předmětu této smlouvy.
 - m) Dodržovat a plnit případné další povinnosti, které budou stanoveny v Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy o poskytnutí dotace na podporu soutěží a přehlídek v zájmovém vzdělávání 2022, které bude Dodavateli zasláno bez zbytečného odkladu po jeho doručení Objednateli .
- 4) Objednatel se zavazuje:
- a) uhradit Dodavateli poskytnuté služby dle čl. II této smlouvy na základě vystavených faktur,
 - b) poskytovat Dodavateli součinnost při plnění předmětu této smlouvy.

Článek VI.

Kontrola a smluvní pokuta

- 1) Poruší-li Dodavatel některou z povinností, která je uvedena v této smlouvě, je Objednatel oprávněn tuto smlouvu vypovědět. Výpověď musí mít písemnou formu a musí být prokazatelně doručena Dodavateli. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a počíná běžet dnem následujícím po dni, kdy mu byla prokazatelně doručena.
- 2) Dodavatel se zavazuje v případě, že se soutěže neuskuteční či jejich průběh bude vážně narušen výlučně z důvodů na straně Dodavatele, zaplatit Objednateli smluvní pokutu a to do 30 dní ode dne, kdy byl Objednatelem k zaplacení smluvní pokuty prokazatelně písemně vyzván s uvedením důvodu, na základě kterých Objednatel smluvní pokutu nárokuje. Smluvní pokuta činí 1 000 Kč. Na smluvní pokutu nemá Objednatel nárok v případě, že Dodavateli neposkytoval potřebnou součinnost v souladu s ustanoveními této smlouvy.
- 3) Dodavatel se zavazuje v případě porušení kterékoliv z jeho povinností uvedených v této smlouvě, vyjma porušení uvedených v odstavci 2 tohoto článku, zaplatit Objednateli smluvní pokutu v celkové výši 1 000 Kč za každé jednotlivé porušení, a to do 30 dní ode dne, kdy byl Objednatelem k zaplacení této smluvní pokuty prokazatelně písemně vyzván s uvedením důvodu, na základě kterých Objednatel smluvní pokutu nárokuje. Souhrnná celková výše smluvních pokut nesmí přesáhnout hodnotu plnění dle čl. III/1 této smlouvy.
- 4) Povinnosti k úhradě smluvní pokuty se Dodavatel zproští, prokáže-li, že mu ve splnění povinnosti ze smlouvy dočasně nebo trvale zabránila mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli.
- 5) Tímto ustanovením není dotčeno právo na náhradu škody, která vznikne Objednateli porušením povinností Dodavatele uvedených v této smlouvě.

Článek VII.

Závěrečná ustanovení

- 1) Vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Tato smlouva nabývá platnosti okamžikem jejího podepsání poslední ze smluvních stran a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv a je uzavřena na dobu určitou do 31. 12. 2022.
- 3) Smluvní strany se dohodly, že Objednatel bezodkladně po uzavření této smlouvy odešle smlouvu k řádnému uveřejnění do registru smluv vedeného Ministerstvem vnitra ČR. O uveřejnění smlouvy Objednatel bezodkladně informuje druhou smluvní stranu, nebyl-li kontaktní údaj této smluvní strany uveden přímo do registru smluv jako kontakt pro notifikaci o uveřejnění.
- 4) Smluvní strany berou na vědomí, že nebude-li smlouva zveřejněna ani devadesátý den od jejího uzavření, je následujícím dnem zrušena od počátku.
- 5) Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatky této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 6) Kontaktní osobou za Objednatele ve věcech plnění předmětu smlouvy je:
Marika Novotná
telefon: xxxxx
mobil: xxxxx
email: xxxxx

Kontaktní osobou za Dodavatele je:
Mgr. Zdeňka Křížková
telefon: xxxxx
mobil: xxxxx
email: xxxxx
- 7) Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, přičemž Dodavatel i Objednatel obdrží jeden stejnopis jejího vyhotovení.
- 8) Dodavatel nemůže bez souhlasu Objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí straně.
- 9) Smluvní strany shodně prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání na základě pravdivých údajů, podle jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní a na základě nevýhodných podmínek. Smluvní strany podpisem potvrzují svůj bezvýhradný souhlas s podmínkami této smlouvy a zavazují se k jejich plnění, stejně jako k plnění závazků vyplývajících jim z této smlouvy.
- 10) Nedílnou součástí této smlouvy jsou níže uvedené přílohy:
Příloha č. 1: Seznam soutěží
Příloha č. 2: Povinná dokumentace soutěže – přílohy faktury

Za Objednatele:
Pardubice, dne 14. 2. 2022

Za Dodavatele:
Pardubice, dne 14. 2. 2022

.....
Mgr. Monika Jirásková
ředitelka

.....
Mgr. Zdeňka Křížková
ředitelka