

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

uzavřená ve smyslu § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, mezi těmito smluvními stranami:

č.j. MUCH 16153/2022

Číslo SM/4166/2022/NEPS

- 1. objednatel:** **město Cheb**
se sídlem: nám. Krále Jiřího z Poděbrad 1/14, 350 20 Cheb
IČO: 00253979
DIČ: CZ 00253979
bankovní spojení: účet č. 10006-528331/0100, vedený u Komerční banky, a. s.
zastoupené: Ing. Pavlom Vančom, vedoucím odboru správy majetku Městského úřadu v Chebu, na základě plné moci dané přílohou č. 1 Organizačního řádu MěÚ Cheb, Směrnice č. 10/2014 ve znění pozdějších změn - pracovní náplň odboru správy majetku

(dále jen objednatel)

a

- 2. poskytovatelem:** **SANPAN, s. r. o.**
se sídlem: Vrbenského 1543/12, 350 02 Cheb
IČO: 04135962
jednající prostřednictvím: Anny Šantorové, jednatelky
zapsána v obchodním rejstříku, vedeném Krajským soudem v Plzni, spisová značka: C 31216
(dále jen poskytovatel)

objednatel a poskytovatel dále také jen smluvní strany

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku podle příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto smlouvu o poskytování služeb následujícího znění a obsahu (dále jen smlouva).

Článek 1

Předmět, místo a rozsah plnění

1. Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele provádět úklidové služby pro objednatele v níže definovaných objektech, rozsahu a způsobem sjednaným v této smlouvě a závazek objednatele zaplatit za provedené služby sjednanou cenu.
2. Místem plnění jsou společné prostory v domech pro seniory v Chebu:
 - č. p. 41, na adrese Dlouhá 12,
 - č. p. 2004, na adrese Lesní 33,
 - č. p. 2137, na adrese Dřevařská 13.

Společným prostorem se rozumí všechny volně přístupné prostory v domě, zpravidla schodiště, chodby domu a chodby k jednotlivým bytům, společným prostorem je i výtah pro dopravu osob.

Způsob úklidu a rozsah úklidu pro všechny objekty výše specifikované

3. V rámci komplexního udržovacího úklidu společných prostor je poskytovatel povinen:
 - a) provádět úklid vlastní technikou a nástroji za použití vhodných čisticích prostředků,

- b) provádět úklidové práce v četnosti dle níže definované specifikace a podle rozpisu prováděných prací v návaznosti na potřeby objektu a objednatele,
- c) provádět běžnou údržbu podlahových ploch,
- d) používat čisticí prostředky odpovídající kvality a šetrné pro životní prostředí. Konečná volba používaných prostředků je závislá na druhu podlahových krytin s tím, že spotřeba čisticích prostředků pro úklid je zahrnuta v ceně.

3.1. Základní úklidové služby společných prostor specifikovaných v Čl. 1 odst. 2. budou prováděny v následujícím rozsahu:

a) každý týden

- V závislosti na povrchu podlah vytření nebo vysátí všech podlah chodeb a schodišť budov od 1. nadzemního podlaží do nejvyššího nadzemního podlaží (dále jen NP).
- Úklid osobních výtahů, setření podlahy výtahových kabin.

b) každý týden 2x v zimním období

- Vytření podlah chodeb a schodišť budov v 1. NP a schodiště do 2. NP.
- Vytření podlahy výtahových kabin.

c) jednou za měsíc

- V závislosti na povrchu podlah zametení nebo vytření podlah chodeb v 1. podzemním podlaží.
- Úklid osobních výtahů, čištění a dezinfekce vnitřních stěn, ovládacího panelu a dveří kabin výtahů, odstranění nečistot ze zemních vodičích lišt dveří vysavačem ve všech podlažích.
- Setření prachu z radiátorů, parapetů a dalších zařízení do výšky 1,7 m.

d) jednou za 6 měsíců

- Čištění radiátorových těles topení, odstranění pavučin z radiátorů včetně žeber a přilehlého topného potrubí, odstranění prachu a pavučin z prostoru za radiátorem.
- Setření prachu z nástěnných svítidel, stropních svítidel, nástěnných vypínačů, zásuvek, hlásičů, elektronických čidel a dalších zařízení umístěných na stěnách a stropech nad výšku 1,7 m.
- Mytí všech prosklených ploch a oken včetně rámu a parapetů z vnější i vnitřní strany.

Článek 2

Trvání smlouvy a další podmínky plnění

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do 31.12.2022.
2. Poskytovatel se zavazuje, že poskytování služeb a závazky související s plněním dle této smlouvy bude zajišťovat prostřednictvím řádně vyškolených a poučených zaměstnanců. Poskytovatel se dále zavazuje zajistit na své náklady veškeré materiálně-technické vybavení a proškolení či poučení osob vykonávajících poskytování služeb a závazky související s plněním této smlouvy.
3. Poskytovatel je odpovědný za to, aby byla při provádění poskytování služeb a závazků při plnění dle této smlouvy dodržována veškerá zákonná ustanovení, předpisy pro předcházení úrazů osob apod. Poskytovatel zajišťuje protipožární ochranu a dodržování předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) svými zaměstnanci nebo jinými osobami pověřenými prováděním poskytování služeb. Poskytovatel se dále zavazuje dodržovat platné hygienické předpisy a neohrožovat svou činností chod a provoz objektu.
4. Poskytovatel se dále zavazuje zajistit, aby všichni zaměstnanci poskytovatele nebo jiné osoby pověřené prováděním poskytování služeb a ostatních závazků včetně zaměstnanců nebo jiných osob pověřených prováděním poskytování služeb pomocí plnění subdodavatelů, splňovali veškeré pracovní právní předpisy České republiky. Plnění těchto závazků jsou zástupci objednatele oprávněni kdykoliv kontrolovat.

5. Poskytovatel je povinen mít platně uzavřené a účinné pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou jeho činností objednateli nebo třetím osobám. Poskytovatel je povinen prokázat uzavření tohoto pojištění objednateli při podpisu této smlouvy a na žádost objednatele je povinen prokázat trvání pojištění po celou dobu plnění poskytování služeb dle této a rovněž po dobu trvání záruky za jakost poskytování služeb. Poskytovatel se dále zavazuje zajistit, aby všichni případní subdodavatelé podílející se na předmětu plnění měli uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetím osobám. Na žádost objednatele je poskytovatel povinen prokázat pojištění subdodavatelů.
6. Pokud činností poskytovatele dojde ke způsobení škody objednateli nebo jiným subjektům z titulu opomenutí, nedbalosti nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, technických norem nebo jiných norem nebo vyplývajících ze smlouvy, je poskytovatel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit, a není-li to možné, tak uhradit, veškeré náklady s tím spojené nese poskytovatel.
7. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat způsob provádění všech činností dle této smlouvy prostřednictvím oprávněných zástupců. Poskytovatel je povinen umožnit objednateli provedení kontroly podle plnění a dodržování sjednaných podmínek poskytování Služeb podle této Smlouvy. Objednatel či jeho oprávněný zástupce je oprávněn při zjištění závad v průběhu provádění kterékoli činnosti dle této smlouvy požadovat, aby poskytovatel odstranil takové závady a uvedené činnosti prováděl řádným způsobem. K oznámeným nedostatkům zejména co do rozsahu, četnosti a/nebo kvality plnění je povinen bezodkladně sjednat nápravu. Pokud poskytovatel poruší svoji povinnost odstranit takto zjištěné a vytčené závady, má objednatel právo, podle vlastního výběru a) buď na odstoupení od této smlouvy, b) nebo na odstranění závad na náklady poskytovatele včetně nákladů bezprostředně souvisejících s vynaložením odborné péče nutné k přípravě odstranění závad a jejich odstranění. Tímto ujednáním není dotčeno právo objednatele na úplnou náhradu škody a újmy včetně nemajetkové újmy objednatele, způsobené poskytovatelem porušením povinnosti odstranit zjištěné a vytčené závady.
8. Poskytovatel je povinen zavést provádění písemných záznamů s uvedením jména osoby, která prováděla úklidovou službu v každé z budov uvedených v Čl. 1 odst. 2. v termínech uvedených v Čl. 1 odst. 3.1. Objednatel má právo kdykoliv kontrolovat, zda záznamy odpovídají skutečnosti a zda vykazované služby jsou prováděny řádně v souladu s podmínkami Smlouvy. V případě zjištění odchylek od Smlouvy nebo zjištění, že záznamy nejsou v souladu se skutečností, je oprávněn písemně vyzvat poskytovatele k přijetí nápravných opatření s cílem dosažení stavu řádného provádění služeb a řádného vedení záznamů. Záznamy zhotovitele budou kdykoliv připraveny ke kontrole v kanceláři poskytovatele.
9. Závazná forma komunikace je doporučený dopis, datová zpráva, email se zaručeným el. podpisem, zápis z jednání, zápis o předání a převzetí. Tyto dokumenty musí být podepsány příslušnými odpovědnými zástupci objednatele nebo poskytovatele.
10. Objednatel pro vzájemný styk a zabezpečení povinností vyplývajících z této smlouvy určuje tyto osoby:
 - Ing. Miloslavu Hruškovou, vedoucí oddělení správy budov, odboru správy majetku MěÚ Cheb, e-mail: hruskova@cheb.cz, tel.: 354 440 707
 - Milana Rouse, vedoucího technického úseku oddělení správy budov, odboru správy majetku MěÚ Cheb; e-mail: rous@cheb.cz, tel.: 734 281 047
11. Poskytovatel pro vzájemný styk a zabezpečení povinností vyplývajících z této smlouvy určuje tyto osoby:
 - Annu Šantorovou, tel.: 725 975 577.

Článek 3 **Cena a platební podmínky**

1. Smluvní cena za splnění předmětu smlouvy je smluvními stranami sjednána dohodou ve výši měsíčního paušálu, který činí **16.930 Kč bez DPH** (slovy: šestnáct tisíc devět set třicet korun českých).

2. Smluvní cena v rozsahu sjednaného předmětu smlouvy je smluvní cenou nejvýše přípustnou a závaznou po celou dobu trvání smlouvy. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady nutné pro řádné splnění sjednaného předmětu smlouvy.
3. Sjednaná smluvní cena obsahuje i veškerá rizika spojená s vývojem kurzů zahraničních měn vůči české koruně.
4. Poskytovatel je oprávněn fakturovat provedené služby měsíčně. Přílohou faktury budou kopie záznamů prováděných dle Čl. 2 odst. 8.
5. Faktura musí obsahovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy. Kromě těchto náležitostí stanovených právními předpisy je druhá strana povinna ve faktuře vyznačit i tyto údaje:
 - číslo smlouvy a datum jejího uzavření,
 - předmět plnění a jeho přesnou specifikaci ve slovním vyjádření (nestačí pouze odkaz na číslo uzavřené smlouvy),
 - označení banky a čísla účtu, na který musí být zapláceno,
 - jméno a podpis osoby, která fakturu vystavila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
 - IČO poskytovatele a IČO a DIČ objednatele.Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti, stanovené účetními.
6. Lhůta splatnosti faktury je 14 dnů po jejím doručení objednateli, který provede ověření formální, věcné a finanční správnosti údajů uváděných v daňovém dokladu a potvrdí ji svým podpisem. Stejný termín splatnosti platí pro smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
7. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé straně bez zaplacení k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Od doby odeslání vadné faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta splatnosti běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.
8. Doručení faktury se provede předáním na podatelnu MěÚ Cheb nebo doručenkou prostřednictvím pošty. Povinnost zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.

Článek 4 Smluvní sankce

1. Poruší-li poskytovatel kterékoli z ustanovení nebo jeho části této smlouvy, zaplatí objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých) za každé jednotlivé porušení, přičemž současně odpovídá za škodu způsobenou osobou, která jménem poskytovatele vykonává pro objednatele služby dle této Smlouvy. Smluvní pokutu je poskytovatel povinen uhradit do 14 dnů od doručení jejího vyúčtování provedeného objednatelem a objednatel je oprávněn ji započítat vůči daňovému dokladu – faktuře poskytovatele.
2. Uplatněním sankcí podle tohoto článku Smlouvy není dotčeno právo objednatele na náhradu škody.
3. Pro případ prodlení objednatele se zaplacením ceny poskytování služeb na základě faktury dle smlouvy má poskytovatel právo požadovat úrok z prodlení ve výši 0,5 % z fakturované částky za každý den prodlení s placením dlužné částky. Úrok z prodlení objednatel uhradí do 14 dnů od doručení jejího vyúčtování provedeného poskytovatelem.

Článek 5 Odstoupení od smlouvy

1. Každá ze smluvních stran této smlouvy je oprávněna od této smlouvy nebo její příslušné části odstoupit v případě jejího podstatného porušení druhou stranou.
2. Za podstatné porušení smlouvy poskytovatelem se považuje zejména:
 - a) jestliže poskytovatel neoprávněně přerušil nebo neoprávněně zastavil poskytování služeb podle této smlouvy na dobu delší než 1 týden,
 - b) pokud poskytovatel poruší svoji povinnost odstranit neprodleně (tj. nejpozději do 48 hodin) zjištěné a vytčené závady, na které byl objednatelem upozorněn.
3. Za podstatné porušení smlouvy objednatelem se považuje zejména, jestliže je objednatel v prodlení s úhradou faktury trvajícím déle než 15 dnů.
4. Odstoupením od smlouvy zanikají všechna práva a povinnosti smluvních stran ze smlouvy.

5. Odstoupení od smlouvy se nedotýká nároku na náhradu škody vzniklé porušením této smlouvy.

Článek 6 **Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem nejdříve dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv. Objednatel se zavazuje realizovat zveřejnění této smlouvy v předmětném registru v souladu s uvedeným zákonem.
2. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, jeden stejnopis obdrží poskytovatel a dva zadavatel.
3. V případě neplatnosti nebo neúčinnosti některého ustanovení této smlouvy nebudou dotčena ostatní ustanovení smlouvy.
4. Smluvní strany se dohodly, že promlčecí lhůta k uplatnění práv smluvní strany bude 10 let od doby, kdy mohlo být uplatněno poprvé.
5. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat a upřesňovat výhradně oboustranně odsouhlasenými, písemnými a průběžně číslovanými dodatky, podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. K jakýmkoli jiným formám změn, než dodatkům této smlouvy případně ústním ujednáním se nepřihlíží.
6. Smluvní strany výslovně prohlašují, že jsou k právnímu jednání zcela svéprávné, že tato smlouva je projevem jejich pravé, určité a svobodné vůle a že si tuto smlouvu podrobně přečetly, zcela jednoznačně porozuměly jejímu obsahu, proti kterému nemají žádných výhrad, uzavírají ji dobrovolně, nikoliv v tísní, pod nátlakem nebo za nápadně jednostranně nevýhodných podmínek a takto ji podepisují.
7. Tato smlouva je uzavřena v souladu s ustanovením článku IV odst. 1 písm. d) směrnice č. 7/2021, o zadávání veřejných zakázek městem Cheb a právníckými osobami zřízenými nebo založenými městem Cheb, schválené usnesením Rady města Chebu č. RM 233/8/2021, a její uzavření bylo schváleno místostarostou p. Jiřím Černým dne 21.02.2022, zápis č. j. MUCH 16172/2022-SM.

Příloha: cenová nabídka poskytovatele ze dne 18.02.2022

V Chebu dne

V Chebu dne

město Cheb
Ing. Pavol Vančo
vedoucí odboru správy majetku
Městského úřadu Cheb
(za objednatele)

SANPAN, s.r.o.
Anna Šantorová
jednatelka
(za poskytovatele)

Pořízeny tři výtisky

Výtisk číslo 1 – pro vypůjčitele převzal dne _____ podpis _____

Výtisk číslo 2 – pro půjčitele

Výtisk číslo 3 – do centrální evidence půjčitele