SML43/007/2022

**SMLOUVA**

**O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍHO PORADENSTVÍ V OBLASTI VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK**

uzavřená ve smyslu ustanovení § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb. občanského zákoníku

**Národní zemědělské muzeum, s.p.o.**

IČO: 75075741

DIČ:CZ75075741

Bank. spojení: xxx

číslo účtu: xxx

se sídlem: Kostelní 1300/44, 170 00 Praha 7

za které jedná xxx

kontaktní osoba: xxx

adresa pro fakturaci: xxx

(dále jen „ **příkazce**“ či „**klient**“)

a

**iora legal, advokátní kancelář s.r.o.**

IČO: 03901475

DIČ: CZ03901475

číslo účtu: xxx

se sídlem: Sámova 410/28, Praha 10 – Vršovice, 101 00

kontaktní osoba: xxx

(dále jen „**příkazník**“)

(klient a příkazník dále společné též jako „**smluvní strany**“ či jednotlivě jako „**smluvní strana**“),

uzavírají ve smyslu ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění (dále jen „**občanský zákoník**“), tuto

**P ř í k a z n í s m l o u v u**

**I.**

 **Předmět smlouvy**

* 1. Příkazník se zavazuje poskytovat klientovi dle jeho aktuálních potřeb a po vzájemné dohodě právně poradenskou činnost (dále také jen „**služby**“) v oblasti zadávání veřejných zakázek. Poradenské služby budou poskytnuty zejména v následující podobě:
1. právní poradenství v oblasti zadávání veřejných zakázek, včetně přípravy, vyhlášení a zadání veřejné zakázky a zastupování klienta v řízení před ÚOHS,
2. sepisování právních rozborů na zadaná témata, poskytování právních stanovisek,
3. sepisování smluv, listin o právním jednání a příprava právní a smluvní dokumentace;
4. úprava právní dokumentace dle analyzovaných rizik a dle požadavků klienta,
5. účast na jednáních s klientem a účast na jednáních s třetími osobami na základě požadavku klienta,
6. zadávání veřejných zakázek v zastoupení klienta,
7. zastupování klienta před správními úřady,
8. poskytování souvisejících právních služeb klientovi.
9. služby po realizaci, jako změnové řízení a tvorba dodatků
	1. Předmětem služeb poskytovaných dle této smlouvy není poradenství odborně technického charakteru.
	2. Příkazník se zavazuje poskytnout klientovi na jeho žádost veškeré informace a podklady, které příkazník shromáždil v souvislosti s poskytováním služeb podle této smlouvy.
	3. Smluvní strany se zavazují poskytovat si vzájemnou součinnost za účelem dosažení účelu a předmětu této smlouvy.

**II.**

**Odměna příkazníka**

2.1. Odměna příkazníka za poskytnutí služeb dle této smlouvy se sjednává na částku 1.700,- Kč (slovy: jeden tisíc sedm set korun českých) bez DPH, (DPH 21%) tedy 2.057,- Kč včetně DPH, za jednu hodinu poskytování služeb. Tato odměna zahrnuje veškeré náklady příkazníka, tj. zejména náklady na mzdy, pojištění, poštovné, cestovné, tisky, opisy, telefonní služby. Příkazníkovi nenáleží vedle této odměny paušální náhrada takovýchto výdajů dle vyhlášky č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb (advokátní tarif), ve znění pozdějších předpisů.

2.2. Nejvýše přípustná výše odměny příkazníka za poskytování služeb dle této smlouvy činí 495.000 Kč bez DPH, (DPH 21%) tedy 598 950,- Kč včetně DPH.

2.3. Náhradu mimořádných výdajů v souvislosti s poskytovanými právními službami (např. správní poplatky, soudní poplatky, znalecké posudky, odborná vyjádření a překlady) poskytne příkazce příkazníkovi po předchozím písemném souhlasu s jejich vynaložením. Fakturace těchto výdajů bude provedena společně s nejbližší fakturací za související právní služby. Příkazník je vždy povinen předložit spolu s fakturou doklady prokazujících výši těchto výdajů.

2.4. Příkazník je povinen vést písemně průkaznou evidenci poskytnutých služeb a jejich rozsahu jako podklad pro vyúčtování odměny. Tuto evidenci je Příkazník povinen předložit ke kontrole a k odsouhlasení potvrzení stanovené kontaktní osobě příkazce před vystavením faktury a dále kdykoliv na vyžádání příkazce. Bez odsouhlasení potvrzení touto kontaktní osobou nemůže být evidence příkazníka použita jako podklad k fakturaci odměny.

2.5. Smluvní strany se dohodly, že odměna za poskytnuté služby bude hrazena měsíčně zpětně dle rozsahu skutečně poskytnutých služeb na základě řádně vystaveného daňového dokladu (faktury). Přílohou daňového dokladu bude rozpis skutečně poskytnutých služeb spolu s uvedením jejich časové náročnosti. Daňový doklad je splatný do třiceti (30) dnů od jeho doručení klientovi.

2.6. Klient je oprávněn vrátit příkazníkovi daňový doklad nejpozději sedm (7) dnů přede dnem splatnosti bez zaplacení, pokud daňový doklad nesplňuje náležitosti uvedené v tomto článku smlouvy nebo má jiné vady.

2.7. Oprávněným vrácením daňového dokladu přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží znovu ode dne doručení opraveného daňového dokladu.

2.8. Pro případ, že klient bude poskytovat odměnu příkazníkovi zaplacením faktury prostřednictvím bezhotovostní platby, sjednávají smluvní strany, že závazek k poskytnutí odměny je splněn odepsáním příslušné částky z účtu klienta ve prospěch účtu příkazníka.

**III.**

**Ostatní ujednání**

3.1. Příkazník je povinen postupovat při poskytování služeb s odbornou péčí a v souladu se zájmy klienta, které příkazník zná nebo které s vynaložením odborné péče znát musí a má. Příkazník plní pokyny klienta poctivě a pečlivě. Použije přitom každého prostředku, kterého vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí klienta. Příkazník je povinen se seznámit s vnitřními předpisy klienta, především se směrnicí NZM pro zadávání veřejných zakázek, které mu zašle klient vždy v aktuální verzi. V případě porušení povinnosti příkazníka popsané v předchozích větách odpovídá příkazník za škody, které klientovi v důsledku toho vzniknou.

3.2. Od klientových pokynů se příkazník může odchýlit, pokud to je nezbytné v zájmu klienta a pokud nemůže včas obdržet jeho souhlas.

3.3. Příkazník je povinen držet se pokynů klienta. Příkazník je povinen písemně oznámit klientovi všechny okolnosti, které při poskytování služeb zjistil a které mohou mít vliv na změnu jeho pokynů. Příkazník je povinen písemně upozornit klienta na nevhodnost jeho pokynů ve vztahu k obstarání záležitosti dle této smlouvy.

3.4. Příkazník je oprávněn a povinen činit jménem a na účet klienta veškerá právní jednání nezbytná k dosažení účelu této smlouvy. Klient je povinen k tomu příkazníka zmocnit potřebnými písemnými plnými mocemi a příkazník je povinen klienta o potřebě takové plné moci včas vyrozumět.

3.5. Příkazník je oprávněn poskytovat služby dle této smlouvy buď osobně (čímž se rozumí i poskytování služeb prostřednictvím partnerů či členů kanceláře), nebo prostřednictvím dalších příkazníků případně příkazníkových koncipientů, kteří tak budou činit na základě substitučního zmocnění nebo pokynu, který může být dán i ústní formou, ledaže právní předpisy vyžadují formu písemnou. Příkazník je rovněž oprávněn k poskytování služeb využívat služeb třetích osob, které v příslušné oblasti disponují odpovídající odborností. Příkazník odpovídá za kvalitu služeb poskytovaných dalšími osobami tak, jako kdyby služby poskytoval sám.

3.6. Příkazník zahájí poskytování právního poradenství na výzvu klienta bez zbytečného odkladu, nejpozději do 3 pracovních dnů po sdělení objednávky k poskytnutí právního poradenství.

3.7. Jednotlivé objednávky na plnění této smlouvy budou zadávány vždy na základě aktuální potřeby klienta. Klient v takovém případě rozhodne o potřebě určitého plnění, a to tak, že formou objednávky vyzve příkazníka ke konkrétnímu plnění za jednotkovou cenu dohodnutou v této smlouvě. Každé jednotlivě zadané plnění bude následováno potvrzením ze strany příkazníka, a to nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení objednávky příkazníkovi. Současně je příkazník povinen uvést odhadovaný časový rozsah poskytování požadovaných právních služeb. Objednávka může být učiněna rovněž elektronickými prostředky. V případě ústní objednávky bude tato objednávka potvrzena klientem ústně ihned nebo písemně do 2 pracovních dnů.

3.8. Taková objednávka zaniká řádným a včasným splněním nebo z důvodů uvedených v této smlouvě. Případné ukončení smlouvy nebude mít vliv na platnost a účinnost objednávek řádně uzavřených v době trvání této smlouvy.

3.9. Příkazce je oprávněn rozporovat plnění, pokud jej příkazník nevypracoval v souladu se svými povinnostmi podle této smlouvy, objednávky nebo podle pokynů příkazce. Příkazník je povinen bez nároku na navýšení odměny upravit plnění tak, aby bylo v souladu s povinnostmi stanovenými dle této smlouvy, objednávky nebo pokynů příkazce.

3.10. Příkazník je povinen mít po dobu účinnosti této smlouvy uzavřeno pojištění pro případ vzniku odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě v souvislosti s plněním této smlouvy, a to s pojistným plněním ve výši nejméně 50.000.000,- Kč. Doklad o pojištění dle předchozí věty předložil příkazník příkazci před podpisem této smlouvy. Kdykoliv v průběhu trvání této smlouvy je příkazník povinen na vyzvání příkazce tomuto předložit aktuální potvrzení o trvání uvedeného pojištění.

3.11. Místem plnění smlouvy je sídlo příkazníka, v dohodnutých případech sídlo klienta. V případě výslovného souhlasu klienta může být místem plnění i místo jiné. Právní služby budou poskytovány zejména v písemné formě (v podobě listinné či elektronické), formou telefonických konzultací, a také formou osobních porad či účasti na jednání nebo v hodnotících (odborných) komisích v sídle příkazce, v sídle příslušných správních, dotačních aj. orgánů, anebo v sídle příkazníka, bude-li to z hlediska vyřízení věci vhodnější pro potřeby jednání s příkazcem. Příkazník bude zastupovat klienta v případě jednání s Policií ČR a Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže (ÚOHS), případně před soudem dle místní příslušnosti soudů projednávajících soudní řízení, ve kterém příkazník podle smlouvy zastupuje příkazce.

**IV.**

##### Ukončení smlouvy

4.1. Klient je oprávněn kdykoliv částečně nebo v celém rozsahu smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu, s výpovědní lhůtou v délce 1 měsíce; výpovědní lhůta počne běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi příkazníkovi. Příkazce je oprávněn smlouvu vypovědět i pouze ve vztahu k části objednaného plnění. Příkazník v takovém případěpředloží klientovi vyúčtování za řádně poskytnuté služby a předá mu veškeré podklady a dokumenty související s dosavadním plněním. Příkazník má v takovém případě právo na odměnu za skutečně provedené služby a náklady do okamžiku skončení smluvního vztahu.

4.2. Po ukončení smluvního vztahu je příkazník povinen bez zbytečného odkladu vrátit příkazci veškeré vypůjčené podklady, které mu příkazce předal v rámci plnění této smlouvy. Příkazník je oprávněn pořizovat si z podkladů předaných mu příkazcem kopie pro dokumentaci své činnosti. Předání a převzetí originálních podkladů příkazce musí být v každém jednotlivém případě potvrzeno předávacím protokolem podepsaným příkazníkem a kontaktní osobou příkazce.

4.3. Po skončení smluvního vztahu nesmí příkazník pokračovat v dalším poskytování služeb, ledaže je poskytování dalších služeb nezbytné k předejití hrozící škodě nebo k jejímu zmírnění, či pokud klient stanoví jinak.

4.4. Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, nastane-li i některá z níže uvedených skutečností:

 a) dojde-li k podstatnému porušení povinností uložených příkazníkovi touto smlouvou;

 b) příkazník vstoupí do likvidace;

 c) vůči majetku příkazníka probíhá insolvenční (nebo obdobné) řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;

 d) vyjde-li najevo, že příkazník uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a které měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení, které vedlo k uzavření smlouvy (§ 223 odst. 2 ZZVZ).

4.5. Za podstatné porušení smlouvy bude považováno:

 a) prodlení příkazníka proti termínům k poskytnutí právních služeb, které si v konkrétním případě smluvní strany ujednaly, nebo které vyplývají ze lhůt pro podání příslušného úkonu, a se kterými jsou spojeny právní následky;

 b) příkazník při plnění smlouvy opakovaně (soustavně) porušuje právní předpisy České republiky či jiných států, k jejichž dodržování se smlouvou zavázal;

 c) porušení smlouvy ze strany příkazníka takovým způsobem, že v jeho důsledku nemůže příkazce dostát cílům, pro které smlouvu sjednal, nebo jestliže v důsledku takového jednání příkazníka vznikne příkazci větší škoda.

4.6. Příkazník je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud je klient v prodlení s plněním svých peněžitých závazků ze smlouvy za dobu delší než 30 po sobě jdoucích kalendářních dní, přestože byl na prodlení příkazníkem písemně upozorněn a nápravu neučinil ani v dodatečné lhůtě, která činí nejméně 10 dní. Příkazník je oprávněn tuto smlouvu vypovědět; ustanovení § 2440 občanského zákoníku se neuplatní.

4.7. Příkazce je oprávněn od smlouvy odstoupit i pouze ve vztahu k části objednaného plnění. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

4.8. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou do vyčerpání sjednané částky dle čl. II. bod 2. 2. této smlouvy.

**V.**

**Povinnost mlčenlivosti, ochrana osobních údajů a autorských práv**

5.1. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se při plnění smlouvy dozvěděl. Povinnosti mlčenlivosti může příkazníka zprostit jen příkazce svým písemným prohlášením či zmocněním. Povinnost mlčenlivosti trvá i po skončení platnosti smlouvy.

5.2. Příkazník je zproštěn povinnosti mlčenlivosti v případech stanovených zákonnými předpisy.

5.3. Příkazník se zavazuje, že pokud v souvislosti s realizací smlouvy při plnění svých povinností přijde do styku s osobními údaji ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů (dále jen „zákon o zpracování osobních údajů“), učiní veškerá opatření, aby nedošlo k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k těmto údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož aby i jinak neporušil zákon o zpracování osobních údajů. Smluvní strany se v případě kontaktu s osobními údaji, které budou spadat pod zákon o zpracování osobních údajů, zavazují uzavřít dodatek ke smlouvě spočívající v dohodě o zpracování takových osobních údajů. Příkazník nese plnou odpovědnost za případné porušení zákona o zpracování osobních údajů z jeho strany.

5.4. Autorská práva a jiná práva duševního vlastnictví ke smlouvám, stanoviskům, analýzám a ostatním výstupům poskytování právních služeb dle této smlouvy zůstávají ve vlastnictví příkazníka a příkazce je oprávněn k použití těchto výstupů v rozsahu, jak je to nutné k dosažení účelu smlouvy (využití výsledků právních služeb příkazcem k účelu, k němuž jsou určeny). Příkazce nemá právo výstupy poskytnout třetí osobě, a to zčásti ani zcela.

5.5. Veškeré povinnosti podle tohoto článku se vztahují ve stejném rozsahu i na zaměstnance příkazníka.

5.6. Smluvní strany se dohodly, že pokud příkazník poruší některou z povinností týkající se ochrany informací a závazku mlčenlivosti, je povinen uhradit příkazci smluvní pokutu, kterou si smluvní strany dohodly na částku ve výši 50 000 Kč za každé jednotlivé porušení.

**VI.**

**Závěrečná ustanovení**

6.1. Pokud tato smlouva nestanoví něco jiného, platí pro obě smluvní strany ustanovení občanského zákoníku.

6.2. Je-li jedno nebo více ustanovení této smlouvy neplatné, či se takovým stane, zůstávají ostatní ustanovení smlouvy v platnosti. Vyžaduje-li to v takovém případě spravedlivé uspořádání smluvního vztahu, zavazují se smluvní strany k takové úpravě smlouvy, která odpovídá jejímu účelu a vůli stran při jejím uzavření.

6.3. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

6.4. Smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, které budou jako dodatky označeny, pořadově číslovány a stanou se nedílnou součástí smlouvy.

6.5. Tato smlouva byla sepsána na základě pravé a svobodné vůle smluvních stran a na důkaz shora uvedeného smluvní strany níže připojují své podpisy. Uzavírá-li se smlouva v listinné podobě, vyhotovují se dvě vyhotovení s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom. Uzavírá-li se smlouva v elektronické podobě, sdílejí smluvní strany originální vyhotovení, ke kterému jsou připojeny elektronické podpisy obou smluvních stran, a to zaručené založené na kvalifikovaném certifikátu.

6.6. Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem zveřejnění v registru smluv.

6.7. Příkazník tímto bere na vědomí, že tato smlouva bude příkazcem zveřejněna v registru smluv.

V Praze dne V Praze dne

…………………………………………… ……………………………………………

Národní zemědělské muzeum, s.p.o. iora legal, advokátní kancelář s.r.o.