

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

číslo smlouvy objednatele: MUPCP007KCQ3

číslo smlouvy zhotovitele: ECZ16041/a

uzavřena níže psaného dne měsíce a roku podle ustanovení § 2430 a násl. Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění, mezi smluvními stranami:

## **Město Přelouč**

IČ: 00274101

DIČ: CZ00274101

se sídlem Československé armády 1665, 53533 Přelouč

zastoupené Bc. Irenou Burešovou, starostkou města

Bankovní spojení: Komerční banka

Číslo účtu: [REDACTED]

(dále jen „objednatel“ nebo „příkazce“)

**a**

## **ENVIROS, s.r.o.**

se sídlem: Praha 10, Dykova 53/10, PSČ 101 00

IČ: 615 03 240

DIČ: CZ615 03 240, registrována dle §94 z.č. 235/2004 Sb. o DPH

zapsané u Městského soudu v Praze sp. zn. C 31001

číslo účtu: [REDACTED]

bankovní spojení u ČSOB, a.s.

zastoupená: Ing. Jaroslavem Víchem, jednatelem

(dále jen „příkazník“)

**t a k t o :**

## **I.**

### **Předmět smlouvy**

1. Příkazník se zavazuje poskytnout příkazci poradenskou službu při výběrovém řízení na poskytovatele energetických služeb se zaručeným výsledkem pro objekty v majetku Města

Přelouč, uvedené v Příloze 1 k této Smlouvě. Dílo je blíže specifikovaného v článku II. této smlouvy.

## **II.**

### **Podrobná specifikace předmětu smlouvy**

1. Příkazník se zavazuje poskytnout příkazci poradenství (know-how) ve výběrovém řízení dle požadavků zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v rámci zadávacího řízení „Výběr poskytovatele energetických služeb se zaručenou úsporou“, realizovaného formou jednacího řízení s uveřejněním. Poradenství bude poskytnuto v rozsahu:
  - 1.1 Zpracování kvalifikační dokumentace zakázky, řádného oznámení do ISVZ, odůvodnění účelnosti zakázky;
  - 1.2 Zpracování zadávací dokumentace zakázky (zpracování technické části zadávací dokumentace, hodnotících kritérií, obsahu nabídek, návrhu smlouvy jako závazné přílohy zadávací dokumentace);
  - 1.3 Hodnocení kvalifikace dodavatelů zakázky;
  - 1.4 Organizace prohlídek objektů pro uchazeče a účast na prohlídkách včetně zpracování zápisu z prohlídek;
  - 1.5 Zpracování odpovědí na dodatečné dotazy dodavatelů zakázky;
  - 1.6 Účast na jednáních hodnotící komise a expertní hodnocení předběžných nabídek, a to jak v oblasti technické, tak i finanční dle kritérií v zadávací dokumentaci zakázky;
  - 1.7 Účast na jednání s uchazeči a příprava otázek týkajících se nabídek pro jednání s uchazeči; protokolů z jednání s uchazeči
  - 1.8 Expertní hodnocení konečných nabídek zakázky;
  - 1.9 Vypracování připomínek ke smlouvě a asistence při uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.
2. Příkazník bude při poskytování poradenské služby vycházet z výchozích údajů předaných příkazcem a z vlastních odborných zjištění a zkušeností.
3. Příkazník je povinen při poskytování služby dodržovat všeobecně závazné předpisy, platné normy ČSN a ujednání této smlouvy.

## **III.**

### **Doba plnění**

1. Příkazník se zavazuje poskytovat poradenství průběžně po celou dobu průběhu jednacího řízení s uveřejněním až do uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, nejdéle však do 31. 3. 2017.

## **IV.**

### **Cena za poskytování poradenství**

2. Cena za poskytnuté poradenství v rozsahu této smlouvy sjednávají smluvní strany dohodou takto:

Cena bez DPH	252 000,- Kč
DPH ve výši 21%	52 920,- Kč
<b>Cena včetně DPH</b>	<b>304 920,- Kč</b>

3. Smluvní cena bude příkazníkovi uhrazena takto:
  - a) etapa dle bodů 1.1 - 1.4 100 000 Kč + příslušná sazba DPH do 31.12.2016
  - b) etapa dle bodů 1.5 – 1.9 152 000 Kč + příslušná sazba DPH po uzavření smlouvy s vybraným uchazečem (rok 2017).
4. Cena se sjednává jako nejvýše přípustná a zahrnuje veškeré služby, práce a náklady příkazníka vzniklé v souvislosti s poskytováním poradenství popsaneého v této smlouvě.
5. Cena může být, vyjma výslovně výše uvedených důvodů, zvýšena pouze na zákonné změny výše DPH.
6. Příkazce neposkytuje zálohy.
7. Smluvní cena bude uhrazena formou bezhotovostního platebního styku na základě příkazníkem vyhotovené faktury. Příkazník se zavazuje doručit příkazci fakturu vždy do 20 dnů ode dne ukončení příslušné etapy podle odst. 3 tohoto článku. Faktura musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu. Dnem zdanitelného plnění je den podpisu smlouvy nebo poslední den maximální doby, na kterou byla tato smlouva sjednána dle čl. III.
8. Splatnost daňového dokladu činí 21 dní ode dne doručení příkazci, přičemž rozhodující je den odepsání platby z účtu příkazce.
9. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat veškeré zákonné náležitosti, příkazce příkazníkovi fakturu vrátí. Nová lhůta splatnosti počne běžet dnem doručení bezvadné faktury příkazci.
10. Příkazce si vyhrazuje právo nezaplatit předmět smlouvy, pokud bude úhrada směřována na jiný než zveřejněný účet registru plátců DPH, popřípadě provést přímou úhradu DPH na účet správce daně v souladu s § 109 odst. 2, písm. c) zákona o DPH.
11. V případě, že bude zadávací řízení zrušeno bez zavinění na straně příkazníka, náleží příkazníkovi vždy odměna za dokončenou etapu poradenství dle odstavce II. bodu 1. a to následovně.
  - etapa dle bodů 1.1 – 1.2 50.000 Kč + příslušná sazba DPH
  - etapa dle bodů 1.3 – 1.5 60.000 Kč + příslušná sazba DPH
  - etapa dle bodů 1.6 – 1.9 142.000 Kč + příslušná sazba DPH

## V.

### Povinnosti příkazce

1. Příkazce je povinen předat příkazníkovi veškeré nezbytné podklady potřebné pro řádné poskytování poradenství, které má příkazce k dispozici, případně další doklady o které ho příkazník požádá. Podklady je povinen předat vždy bezodkladně, v termínech stanovených zákonem nebo ve sjednaných termínech.
2. Příkazce je povinen informovat příkazníka o všech skutečnostech, které se dozvěděl a které by mohly mít vliv na poskytování poradenské služby.
3. Příkazce zodpovídá za úplnost a technickou správnost předaných dokladů.

4. V případě, že příkazce bude v prodlení s poskytnutím požadované součinnosti dle tohoto článku o více než 30 dnů, je příkazník oprávněn od této smlouvy odstoupit.
5. Příkazce je povinen zaplatit příkazníkovi sjednanou odměnu za řádně poskytnuté poradenské služby.

## **VI. Povinnosti příkazníka**

1. Příkazník je povinen poskytovat poradenskou činnost ve lhůtách stanovených zákonem, daných příkazcem nebo s ním sjednaných. Při poskytování poradenské činnosti je povinen postupovat v souladu s právními předpisy.
2. Příkazník je povinen sdělit příkazci veškeré informace, případně předat veškeré doklady, které mají, nebo by mohly mít vliv na realizaci veřejné zakázky a zdárné uzavření smlouvy s uchazečem, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější.
3. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které se v rámci poskytování poradenské služby dozví. V případě porušení této povinnosti je povinen příkazci uhradit veškerou škodu, která mu tímto vznikla, zejména pak škodu v souvislosti s realizací veřejné zakázky tj. např. udělení sankce ze strany ÚOHS, zmaření zadávacího řízení, atd.
4. Příkazník je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
5. Příkazník je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy, její dodatky, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této zakázky po dobu 2 let od dokončení poskytování služby. Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.
6. Příkazník je povinen postupovat při poskytování služby tak, aby nepoškodil dobré jméno příkazce.
7. Příkazník je povinen mít po celou dobu poskytování služby příkazci uzavřenou pojistnou smlouvu na způsobení škody v souvislosti s výkonem své podnikatelské činnosti v minimální výši 5.000.000,-Kč na poskytnutí úhrady vzniklé škody pojišťovacím domem.

## **VII. Smluvní sankce a odpovědnost za škody**

1. V případě, že příkazník nebude řádně, či v požadovaných termínech poskytovat příkazci poradenskou činnost, má příkazce právo účtovat příkazníkovi smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každé jednotlivé porušení povinností dle této smlouvy či nedodržení sjednaného termínu.
2. V případě, že příkazník neposkytne řádně součinnost při případné finanční kontrole, nebo poruší povinnost řádně archivovat dokumentaci dle této smlouvy, náleží příkazci smluvní pokuta ve výši 5.000,- Kč.

3. V případě prodlení příkazce s úhradou fakturované částky za poskytnuté plnění má příkazník právo na smluvní pokutu ve výši 0,05% z fakturované ceny plnění za každý den prodlení.
4. Příkazce i příkazník se mohou zprostit odpovědnosti za škodu, pokud prokážou, že ke vzniku škody došlo na základě okolností vylučujících jejich zavinění.
5. Uplatněním smluvní pokuty není dotčeno právo na uplatnění náhrady škody. Veškerá porušení smlouvy a náhrady škod musí být uplatněny bezodkladně, písemnou formou.
6. Smluvní pokuty příkazce i příkazník vyfakturuje do 21 dní ode dne jejich uplatnění. Faktura bude splatná do 21 dnů ode dne jejího doručení smluvní straně, která škodu způsobila.

## **VIII. Ukončení smlouvy**

1. Tato smlouva může být ukončena:
  - a) Splněním závazku tj. řádným dokončením poskytování poradenství
  - b) Dohodou smluvních stran
  - c) Okamžitou výpovědí pro hrubé porušení smluvních povinností
  - d) Výpovědí kteroukoliv ze smluvních stran bez udání důvodu
2. Výpověď musí být vždy písemná.
3. Za hrubé porušení smluvních povinností se považuje na straně příkazníka takové jednání, které způsobí, že příkazce bude v jeho důsledku nucen zrušit veřejnou zakázku na výběr vhodného dodavatele za účelem uzavření smlouvy na poskytovatele energetických služeb se zaručeným výsledkem pro objekty v majetku Města Přelouč. Za hrubé porušení smluvních povinností se na straně příkazce považuje prodlení s poskytnutím nezbytné součinnosti, případně požadovaných dokladů po dobu delší než 30 dnů. Při výpovědi pro hrubé porušení smluvních povinností nastávají účinky výpovědi okamžikem doručení výpovědi příkazníkovi.
4. Za hrubé porušení smluvních povinností se považuje na straně příkazce takové jednání, které způsobí, že příkazník nebude v jeho důsledku schopen pokračovat řádně v administraci veřejné zakázky na výběr vhodného dodavatele za účelem uzavření smlouvy na poskytovatele energetických služeb se zaručeným výsledkem pro objekty v majetku Města Přelouč. Za hrubé porušení smluvních povinností se na straně příkazníka považuje prodlení s poskytnutím nezbytné součinnosti, případně požadovaných dokladů po dobu delší než 30 dnů. Při výpovědi pro hrubé porušení smluvních povinností nastávají účinky výpovědi okamžikem doručení výpovědi příkazci.
5. V případě ukončení smlouvy formou výpovědi pro hrubé porušení smluvních povinností je příkazník povinen učinit ještě veškeré úkony a poskytnout příkazci veškeré informace, které souvisí s předmětem poskytování služby, aby nedošlo k poškození jeho zájmů. Zároveň je povinen mu předat bezodkladně veškeré podklady, které má příkazník k dispozici a které jsou nezbytné pro řádné dokončení zadávacího řízení na poskytovatele energetických služeb se zaručeným výsledkem pro objekty v majetku Města Přelouč příkazcem.
6. V případě výpovědi bez udání důvodu kteroukoliv ze smluvních stran je výpovědní lhůta 2 měsíční a počíná běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

## IX.

### Doručování a kontaktní e-maily

1. Veškerý běžný písemný styk mezi příkazcem a příkazníkem bude probíhat formou e-mailové korespondence na kontaktní e-maily smluvních stran.
  2. Doručování ve věci upozornění na porušování smluvních povinností, uplatnění smluvních pokut či způsobené škody a předčasného ukončení smlouvy výpovědí, bude učiněno doručením písemnosti do datové schránky smluvní strany. Za den doručení se považuje den, kdy byla písemnost dodána do datové schránky druhé smluvní straně.
- Kontaktní e-mail pro účely doručování příkazci je:  
[REDACTED]
  - Kontaktní e-mail pro účely doručování příkazníkovi je:  
[REDACTED]

## X.

### Ostatní ujednání

1. Smluvní strany se vzájemně zavazují, že budou chránit a utajovat před třetími osobami důvěrné informace a skutečnosti tvořící obchodní tajemství dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, které byly vzájemně stranami poskytnuty v souvislosti s plněním podle této smlouvy. Závazek ochrany důvěrných informací trvá i po ukončení platnosti této smlouvy. Jestliže si strany při obchodním styku vzájemně poskytnou informace tvořící obchodní tajemství nebo označené jako důvěrné, nesmí strana, které byly tyto informace poskytnuty, je prozradit třetí osobě ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby.
  2. Příkazník se zavazuje využívat převzaté podklady pouze pro plnění předmětu smlouvy a to způsobem obvyklým. S údaji, týkajícími se zakázky, bude příkazník zacházet šetrně a bude o nich zachovávat mlčenlivost a nezneužije jich ani ve prospěch případných vlastních aktivit i po dokončení poskytování služby, nebude prezentovat výsledky vzniklé z této smlouvy a smí je využívat pouze s písemným souhlasem příkazce.
  3. Ustanovením tohoto článku X. smlouvy nejsou a nemohou být jakýmkoliv způsobem dotčena nebo omezena práva k duševnímu vlastnictví kterékoliv ze Smluvních stran, zejména práva k vynálezům, průmyslovým vzorům, ochranným známkám, licencím, know-how apod.
  4. Příkazník bere na vědomí, že příkazce je povinen poskytovat informace dle zákona č. 106/1999 Sb., a nepovažuje obsah této smlouvy za obchodní tajemství ve smyslu ust. § 504 zákona č. 89/2012 Sb. Smluvní strany se dohodly, že ve věcech technických, jsou ke vzájemné komunikaci a zastupování pověřeny tyto osoby:
- za příkazníka:

*Jméno a příjmení: Ing. Vladimíra Henelová*

*Jméno a příjmení: Ing. Helena Bellingová*

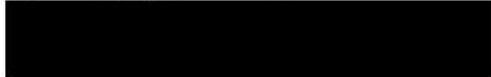


- za příkazce:

*Jméno a příjmení: Petr Bína*



*Jméno a příjmení: Vladimír Racek*



## XI.

### Závěrečná ujednání

1. Smluvní strany sjednávají, že vztahy touto smlouvou neupravené se budou řídit příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., případně dalšími platnými právními předpisy ČR.
2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
3. Smlouva může být měněna jen na základě písemných číslovaných dodatků, podepsaných statutárními zástupci obou smluvních stran.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou stejnopisech.
5. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu řádně přečetly, jejímu obsahu rozumí a nemají proti němu žádné výhrady. Obsah smlouvy vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a smlouvu neuzavírají v tísní, či za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz tohoto připojují své podpisy.
6. Smlouva vstupuje v platnost dnem jejího podpisu oběma stranami a účinnosti nabývá dnem zveřejnění v registru smluv.
7. Smluvní strany se vzájemně dohodly, že k zajištění uveřejnění smlouvy prostřednictvím registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a registru smluv, v platném znění (zákon o registru smluv) se tímto zavazuje ve lhůtě 30 dnů od podpisu smlouvy Město Přelouč.
8. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy v registru smluv.
9. Tato smlouva byla schválena usnesením Rady města Přelouče č. 55/23 ze dne 22.8.2016.

V Přelouči dne:

V Praze dne:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Bc Irena Burešová, starostka  
Město Přelouč

Ing. Jaroslav Vích, jednatel  
ENVIROS, s.r.o.